



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-523/11-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Euroškola Praha střední odborná škola s. r. o.
Sídlo:	Tupolevova 525, 199 00 Praha 9 - Letňany
IČO:	25 600 397
Identifikátor:	600 006 409
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Kateřinou Čížkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	ESO Euroškola s. r. o., Na Moráni 3, 128 00 Praha 2
Místo inspekční činnosti:	Tupolevova 525, 199 00 Praha 9 - Letňany
Termín inspekční činnosti:	28. až 31. března 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v střední škole podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba (dále škola) vykonává činnost střední školy v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Sídlí na výše uvedené adrese v areálu Základní školy Tupolevova. Škola byla založena v roce 1992. Jejím zřizovatelem je společnost s ručením omezeným ESO Euroškola, která vytvořila síť soukromých škol v České republice. Škola vyučuje v oborech vzdělání Ekonomika a podnikání v denní formě a Podnikové hospodaření v denním a dálkovém nástavbovém studiu. V prvním a druhém ročníku oboru Ekonomika a podnikání probíhá výuka podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) a v oboru Podnikové hospodaření (dobíhající obor) jsou realizovány učební dokumenty schválené MŠMT. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole (650) nebyl překročen. K datu

inspekce se ve škole vzdělávalo 150 žáků v 8 třídách v denní formě a 40 žáků ve dvou třídách v dálkovém nástavbovém studiu. Kapacita školy byla naplněna na 29 %. Počty žáků v posledních třech letech měly klesající tendenci (2010 – 198, 2009 – 273, 2008 – 334). Škola poskytuje vzdělávání 6 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuku zajišťuje 21 pedagogických pracovníků (14, 3 po přepočtení na plně zaměstnané), z toho 11 interních vyučujících. Škola je členem mezinárodní organizace European Schools for Administration and Management (ESA) a Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska, které jí v roce 2006 udělilo Zlatý certifikát kvality. Dále získala certifikace ISO 9001:2008. Pro seniory pořádá kurzy výpočetní techniky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání ve škole je organizováno podle zásad a cílů deklarovaných školským zákonem. ŠVP je koncipován jako příprava žáků na jejich profesní život a klade si za cíl vybavit absolventy potřebnými odbornými kompetencemi a jazykovými dovednostmi. S ohledem na profil absolventa byly disponibilní hodiny využity na posílení cizích jazyků a odborných předmětů. Ve třetím ročníku si žáci volí další zaměření oboru: *Ekonomika a účetnictví*, *Ekonomika a právo*, *Ekonomika a výpočetní technika*, *Ekonomika a cizí jazyky*, *Ekonomika a cestovní ruch* a *Ekonomika a management* (European Assitant ESA). Škola žákům nabízí možnost získat certifikát z jazykových znalostí ESOL/SESOL z anglického jazyka, státní zkoušku z psaní na počítači a certifikát počítačové gramotnosti ECDL. Jazykové znalosti si mohou absolventi zaměření *Ekonomika a management* rozšířit během půlroční stáže, pořádané v rámci projektu Leonardo da Vinci, v partnerských školách ve Spolkové republice Německo nebo ve Velké Británii. Následně mohou složit mezinárodní zkoušku Office Management ESA. V posledních třech školních rocích zmíněný certifikát obdržela téměř polovina absolventů výše uvedeného zaměření. Certifikáty zvýhodňují absolventy na evropském trhu práce. Nad rámec výuky jsou žákům nabízeny kurzy zdravotního plavání a autoškoly. Své kulturní povědomí si mohou rozšiřovat v *Klubu mladých diváků*.

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce na svých webových stránkách, v pravidelně pořádaných dnech otevřených dveří a přehlídce škol Schola Pragensis. Uchazeči s dobrým prospěchem ze základní školy jsou motivováni prominutím školného v 1. ročníku. Přijímací řízení do denní i dálkové formy studia probíhá bez vyhlášení přijímací zkoušky. V denní formě vzdělávání byl stěžejním kritériem prospěch ze základní školy, v dálkové formě studia přijímací pohovor ověřující motivaci ke studiu a zájem o zvolený obor. Škola nerespektovala ve sledovaném období rovný přístup ke vzdělávání, protože kritéria přijímacího řízení v denním studiu bodově zvýhodňovala žáky, kteří se na základní škole vzdělávali ze dvou jazyků (anglického a německého) a byli za ně na výročním vysvědčení klasifikováni. Ukončování studia proběhlo v obou formách vzdělávání v souladu s právní normou.

Vyučující se při hodnocení žáků denního a dálkového studia řídí Klasifikačním řádem. Výsledky vzdělávání žáků jsou analyzovány na pravidelných čtvrtletních pedagogických radách a na schůzích předmětových komisí. Důležitým nástrojem vnitřního hodnocení dosažené úrovně vzdělání je pečlivý rozbor výsledků maturitní zkoušky za jednotlivé třídy, celý ročník, předměty a jednotlivé části maturitní zkoušky (ústní, praktická, písemná). Výsledky jsou za sledované období stabilní.

Žákům se slabším prospěchem jsou nabízeny doučovací kroužky. Díky zvýšené péči poskytované žákům 1. ročníků, především žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, jen velmi nízké procento vykazuje špatné studijní výsledky. Intenzivní pozornost je

věnována přípravě žáků na maturitní zkoušku. Na základě výsledků externího hodnocení MAG 2010 byly pro žáky maturitního ročníku denní i dálkové formy vzdělávání otevřeny bezplatné semináře z českého jazyka a literatury, anglického a německého jazyka. Škola využila i nabídky didaktických testů od společností CERMAT a Scio.

Žáci dosahují úspěchů ve sportovních soutěžích. Zapojují se i do odborných soutěží, Wordprocessing a veletrh fiktivních firem, kde ve sledovaném období však nezískali významnější ocenění.

Použité formy a metody výuky byly většinou efektivní. Zohledňovaly studijní předpoklady žáků a umožnily jim aktivně se zapojit do procesu vzdělávání. Střídání činností a přiměřené použití vhodných didaktických pomůcek podpořilo účinnost a dynamičnost výuky. Odůvodněné hodnocení učitelů, včetně možnosti sebehodnocení, poskytovalo žákům zpětnou vazbu a zvýšilo celkovou účinnost vzdělávání. Přestože mnozí vyučující vytvářeli žákům prostor pro prezentaci jejich vědomostí, dovedností a názorů, jen část žáků jej aktivně a tvořivě využila. V ojedinělých případech výuka postrádala metodickou propracovanost a objevily se obsahové nepřesnosti. Kontrolou třídních knih bylo zjištěno nedodržování učebních osnov ve výuce matematiky v druhém a třetím ročníku denního vzdělávání.

V odborných předmětech žáci prokazovali požadované znalosti, dovednosti a získávanou finanční gramotnost. Osvojení odborných kompetencí napomáhá činnost neobvykle velkého počtu 11 fiktivních firem stejnojmenného odborného předmětu.

Čtenářské dovednosti jsou prioritně rozvíjeny v literárních hodinách. Jejich nedílnou součástí je práce s uměleckým textem, který žáci s pomocí vyučující interpretují a aplikují na něm získané vědomosti z literární teorie. K aktivnímu čtenářství jsou žáci vedeni zadáváním povinné četby, jejíž výběr koresponduje s probíranou látkou nebo vychází ze seznamu literárních děl k maturitní zkoušce.

Vhodným doplňkem výuky jsou poznávací zájezdy (zájezd do Drážďan a Vídně), exkurze (pozdání žáků Euroškol do Evropského parlamentu) nebo návštěvy divadel. Žáci se rovněž podílí na charitativních sbírkách (*Šance, Světluška, Květinka*).

Poradenské služby a prevence sociálně patologických jevů nejsou prováděny systematicky a uceleně, přesto je škola schopna uspokojivě řešit problémové situace, identifikovat rizika chování a studijní neúspěšnost žáků. Z dlouhodobého hlediska jde o nevyhovující řešení. Výchovným poradcem a metodikem prevence byl ředitelkou školy jmenován externí učitel, který nemá specializační studium, nezabývá se problematikou žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) a je ve škole přítomen pouze jeden den v týdnu. Evidence žáků se SVP je vedena, avšak předložený seznam žáků se SVP neodpovídal jejich skutečnému počtu. Účinnou pomoc těmto žákům poskytuje z vlastní iniciativy vyučující českého jazyka, která spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a informuje jednotlivé vyučující o způsobech práce s těmito žáky. Rovněž seznamuje žáky 3. ročníků, budoucí maturanty, s náležitostmi pro přiznání uzpůsobených podmínek konání maturitní zkoušky. Podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP) sestaveného na základě doporučení speciálního pedagogického centra se vzdělává s pomocí asistenta pedagoga jeden integrovaný žák. V ojedinělých případech vytváří škola podmínky pro vzdělávání mimořádně nadaných žáků (viz odborné soutěže a možnost získání mezinárodních certifikátů). Kariérové poradenství je zaměřeno pouze na předávání informací žákům třídním učitelem nebo výchovným poradcem o dalším studiu a pracovních nabídkách. Kázeňské prohřešky žáků důsledně řeší výchovné komise, nejčastějším problémem je neomluvená absence žáků. Prevence sociálně patologických jevů vychází z preventivního programu školy. Systematicky je organizována pro 1. ročník za pomoci občanského sdružení Elio a finanční podpory městské části. V ostatních ročnících probíhá prevence jednorázově prostřednictvím kulturních, společenských

a sportovních akcí, ve výuce předmětů se související tematikou a v suplovaných hodinách. Ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011 škola identifikovala a úspěšně vyřešila projevy šikany.

O bezpečném prostředí svědčí nízká míra úrazovosti, která kolísá mezi 0,37 % a 1,1 %. Žáci jsou o bezpečném chování ve škole, na mimoškolních akcích a v odborných učebnách poučeni na začátku školního roku. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví v teoretickém vyučování upravuje školní řád, se kterým byli žáci prokazatelně seznámeni na začátku školního roku 2010/2011. Pro praktické vyučování jsou zakotvena ve smlouvách o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy působí ve funkci od začátku školního roku 2010/2011, splňuje předpoklady pro její výkon. Plní všechny povinnosti vyplývající ze školského zákona. Plánování je systematické, vychází z reálné situace školy. Krátce po svém jmenování vypracovala ředitelka školy vlastní hodnocení školy, které pojmenovává slabé i silné stránky školy a uvádí opatření vedoucí k odstranění zjištěných nedostatků. Část svých pravomocí delegovala na svou zástupkyni. S pedagogickou radou projednává všechny záležitosti týkající se výchovně vzdělávacího procesu a přijímá příslušná opatření. Škola má vytvořený efektivní systém vnější (ISO 9001:2008) a vnitřní kontroly. Účinnou zpětnou vazbu o kvalitě výuky pro vedení školy představuje hospitační činnost, do které se aktivně zapojují předsedové předmětových komisí. Rezervy byly shledány ve vedení povinné dokumentace. Komparací ŠVP s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (RVP) byly shledány nedostatky. V kapitole *Charakteristika ŠVP* nejsou uvedeny způsoby práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nadanými. ŠVP pouze v obecné rovině pojednává o přijímacích zkouškách a maturitní zkoušce (nejsou uvedeny předměty profilové části maturitní zkoušky). Chybí způsoby a kritéria hodnocení žáků. Není popsána organizace praktického vyučování. V učebním plánu je chybně stanoven počet týdnů odborné praxe, místo požadovaných 4 týdnů je uveden pouze 1 týden ve třetím ročníku. Z přehledu rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP nevyplývá, do kterých povinně vyučovaných předmětů jsou rozvrženy obsahové okruhy *komunikace a účetnictví a daně* stanovené RVP. Personální složky externích pedagogických pracovníků neobsahovaly doklady o vzdělání. V průběhu inspekce byly doloženy. Školní řád v čl. III. stanovuje žákům chovat se mimo školu tak, aby nepoškozovali její dobré jméno, aniž bylo specifikováno, zda se jedná o činnosti spjaté s výchovně vzdělávacím procesem. Ve školním řádu je chybně stanoven náhradní termín v případě, že žáka nelze hodnotit za 1. pololetí. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání (Klasifikační řád) neobsahují kritéria stupňů prospěchu, podrobnosti o komisionálních zkouškách, průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle IVP, průběh a způsob hodnocení vzdělávání v dálkové formě. Ve školní matrice nebyl u žáků se SVP uveden údaj o jejich zdravotním postižení či znevýhodnění. IVP vykazovaly formální nedostatky, které byly v průběhu inspekce ředitelkou odstraněny. Významným partnerem je Městská část Praha 18, která finančně podporuje některé aktivity školy. Škola navázala spolupráci se zahraničními školami, které patří do sítě Euroškol (např. Euro-Schulen Halle) a dalšími (New College Durham), díky níž si žáci prohlubují jazykové znalosti. Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých žáků má obvyklou podobu zaměřenou převážně na poskytování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků a řešení případných výchovných nebo výukových problémů. Školská rada plní svou funkci vymezenou školským zákonem, žáci zde mají svou zástupkyni za zletilé žáky.

Personální podmínky nejsou vyhovující. Požadovanou odbornou kvalifikaci splňuje pouze 48 % vyučujících, 2 dokončují magisterské studium. Neúplná kvalifikovanost či malá pedagogická praxe se projevila u některých vyučujících monotónností výuky, neefektivním využitím času, absencí didaktických pomůcek a nedostatečným zapojením žáka do procesu získávání nových poznatků a dovedností. Vedení si je vědomo rozdílů v úrovni výuky jednotlivých pedagogů a bude ji řešit posílením hospitační činnosti, metodickou podporou od zkušených kolegů a zajištěním pomoci začínajícím učitelům. Další vzdělávání pedagogických pracovníků se v posledních letech soustředilo zejména na nové státní maturitní zkoušky a tvorbu školních vzdělávacích programů. Minimální pozornost byla věnována didaktice výuky, což koresponduje i s některými výše uvedenými zjištěními.

V letech 2008 - 2010 byla ekonomická činnost školy zajišťována ze dvou hlavních finančních zdrojů: ze státního rozpočtu a z úplaty za vzdělávání (školného). Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu byla využita na mzdy zaměstnanců, odvody za zdravotní a sociální pojištění a částečně z ní bylo hrazeno i nájemné. V roce 2008 a 2009 škola získala z prostředků MŠMT účelovou dotaci v rámci rozvojového programu na zvýšení nenárokových složek platů pro pedagogy a dále příspěvek na asistenty pedagoga, který rovněž obdržela v roce 2010. V roce 2009 byla škole poskytnuta účelová finanční dotace ze státního rozpočtu i pro nepedagogické zaměstnance na posílení úrovně jejich mezd. V dalším roce škola získala z MŠMT finanční dotaci na pokusné ověřování maturitních zkoušek. Ve sledovaném období poskytla škole Městská část Praha 18 v každém roce účelovou dotaci na kurzy výpočetní techniky pro seniory. Z Národní agentury pro evropské vzdělávací programy (NAEP) obdržela škola v jednotlivých letech finanční dotace v rámci programu Leonardo da Vinci, které škola využívá pro své absolventy.

Škola disponuje 8 kmenovými a 3 odbornými učebnami (učebna výpočetní techniky, fiktivní firmy a cizích jazyků). V každé učebně se nachází počítač pro zapisování do elektronické třídní knihy. Učebna výpočetní techniky je vybavena 33 počítači, je multimediální, akreditována pro testy ECDL a je v ní umístěn dataprojektor. Učebna fiktivní firmy je koncipována jako kancelář s počítači, tiskárnou a připojením na internet. Pro výuku jazyků má škola vybavené učebny audiovizuální technikou (video, DVD a televize), dále disponuje CD-přehrávači. Pro vyučující a žáky školy je neustále rozšiřována odborná česká a anglická knihovna, většinou dle jejich přímých požadavků. V prostorách školy je pro žáky přístupná bezdrátová Wi-Fi síť, dva počítače a kopírovací stroj. Ve škole jsou k dispozici tři kopírovací stroje. K výuce tělesné výchovy je využívána tělocvična základní školy.

Celkové hodnocení školy

Činnost střední školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V přijímacím řízení došlo k porušení rovného přístupu. Škola vytváří standardní podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. Vedení školy je funkční. Nedostatky zjištěné v povinné dokumentaci jsou odstranitelné v krátkém časovém horizontu. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na standardní úrovni ve srovnání se soukromými školami obdobného typu. Personální podmínky jsou nevyhovující, neboť vysoké procento vyučujících nesplňuje podmínky odborné kvalifikace. Škola nakládá s přidělenými finančními prostředky ze státního rozpočtu efektivně a podle stanovených zásad. Materiální a finanční zdroje umožňují škole realizovat vzdělávací programy. Podmínky bezpečnosti jsou na požadované úrovni.

Pro činnost školy, která musí být v souladu s právními předpisy, je zapotřebí učinit následující opatření:

- *dodržovat rovný přístup při přijímacím řízení,*
- *odstranit nedostatky zjištěné ve ŠVP, tak aby byl v souladu s příslušnými RVP (ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona),*
- *vypracovat školní řád ve smyslu ustanovení § 30 školského zákona ve vazbě na ustanovení § 69 odst. 5 školského zákona a na ustanovení § 4 vyhlášky č. 13/2005 Sb.,*
- *ve školní matrice uvádět údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn (ustanovené § 28 odst. 2 školského zákona),*
- *dodržovat učební osnovy ve výuce matematiky (ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona a § 185 odst. 1 školského zákona).*

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 15. června 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 22. 4. 2011

(razítko)

Mgr. Jana Holá, školní inspektorka

Jana Holá v. r.

Mgr. Markéta Ledvinková, školní inspektorka

Markéta Ledvinková v. r.

Ing. Dana Vesecká, školní inspektorka

Dana Vesecká v. r.

Ing. Alexandr Stojanov, kontrolní pracovník

Alexandr Stojanov v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 26. 4. 2011

(razítko)

Mgr. Kateřina Čížková, ředitelka školy

Kateřina Čížková v. r.

Připomínky ředitelky školy

10. 5. 2011

Připomínky nebyly podány.