



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-1294/18-M

Název	<b>Odborné učiliště a základní škola, Křenovice</b>
Sídlo	<b>Křenovice 8, 752 01 Kojetín</b>
E-mail	<b>krenovice@kejnet.cz</b>
IČ	<b>00842800</b>
Identifikátor	<b>600026973</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Josef Plesník</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Křenovice 8, 752 01 Kojetín, Sladovní 492, Kojetín I-Město, 752 01 Kojetín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>18. 10., 22. – 26. 10., 1. a 2. 11. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve smyslu odst. 2 písm. b) a c).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, střední vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Odborné učiliště a základní škola, Křenovice, příspěvková organizace (dále škola, subjekt), je právnickou osobou zřízenou podle § 16 odst. 9 školského zákona, která vykonává činnost střední školy, základní školy, školní družiny, internátu a školní jídelny.

Základní škola (dále ZŠ) poskytuje základní vzdělání v oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola a základy vzdělání v oboru vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální. Je organizovaná jako trojtřídní a vzdělává žáky 1. až 9., resp. 1. až 10., ročníku. K povinné školní docházce bylo v termínu inspekční činnosti zapsáno 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 3. - 5. stupněm podpůrných opatření.

Střední škola (dále SŠ) poskytuje střední vzdělání s výučním listem v oborech vzdělání 29-51-E/02 Potravinářské práce, 41-52-E/01 Zahradnické práce, 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, 66-51-E/01 Prodavačské práce a 75-41-E/01 Pečovatelské služby. SŠ aktuálně vzdělávala 106 žáků v 11 třídách s podpůrnými opatřeními 3. a 4. stupně.

Zájmové vzdělávání je realizováno bezúplatně v jednom oddělení školní družiny (dále ŠD). Provoz je zajištěn v odpoledních hodinách od 11.50 do 14.25 hodin.

Žákům SŠ škola poskytuje ubytování v internátu, stravování provozem vlastní školní jídelny. Organizace školního stravování pro žáky ZŠ je smluvně zajištěna ve Školní jídelně Kojetín, příspěvkové organizaci, Hanusíkova 283, 752 01 Kojetín

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek ([www.oukrenovice.cz](http://www.oukrenovice.cz)), informačních nástěnek a tiskovin.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola úspěšně realizuje stanovenou koncepci rozvoje, která vychází z jejich potřeb a ze záměrů zřizovatele. Činnost školy je plánovitá, střednědobé i krátkodobé plánování, jež vychází z koncepce školy a důsledně postihuje téměř všechny oblasti jejího fungování, přihlíží k aktuálním potřebám žáků, jejich zákonných zástupců, pracovníků školy a sociálních partnerů. V rámci optimalizace došlo s účinností od 1. 7. 2017 ke sloučení Odborného učiliště, Křenovice 8 se Základní školou Kojetín, Sladovní 492. Organizační struktura školy je vytvořena s ohledem na velikost a podmínky subjektu, avšak neustále se vyvíjí a upravuje. Ředitel školy delegoval kompetence vedení ZŠ a SŠ svým zástupkyním. Záměry školy a informace jsou v rámci celého subjektu sdíleny prostřednictvím porad vedení školy, jednání pedagogické rady a provozních porad. Vzdělávací proces ve škole a organizace akcí školy jsou řízeny operativně. Účinnost nastavených vzdělávacích strategií je průběžně vyhodnocována prostřednictvím hospitační činnosti, pravidelné analýzy dosahovaných výsledků vzdělávání, zohledňováním podnětů z jednání pedagogické rady, školské rady a metodických komisí, aktivní spoluprací s potenciálními zaměstnavateli žáků aj. Kontrolní systém postihuje všechny oblasti fungování subjektu.

Skladba nabízených oborů vzdělání umožňuje žákům SŠ, v případě školního neúspěchu, přístupnost mezi jednotlivými obory vzdělání. Výsledkem práce školy je především utváření a rozvoj požadovaných klíčových a odborných kompetencí žáků, zejména jejich vedení k získání správných pracovních návyků, dále pak snaha podpořit jejich chuť do práce, zefektivnit jejich pracovní výkony, naučit je práci v kolektivu a být platným členem pracovního týmu.

Bezbariérová budova ZŠ, která je majetkem města Kojetín, je zastaralá avšak průběžně rekonstruovaná a poskytuje přiměřené prostorové a materiální podmínky pro realizaci a naplňování cílů vzdělávání dle školních vzdělávacích programů. Součástí ZŠ je zahrada, kterou využívají žáci i účastníci zájmového vzdělávání ŠD, neboť nedisponuje vlastními prostory pro výuku vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. Vyučovací předmět Tělesná výchova je zajišťován v místní sokolovně formou dvouhodinových bloků jedenkrát týdně. Nadstandardně je ZŠ zajištěna pro vzdělávání v oblasti ICT, především ve vybavení počítačové, audiovizuální i projekční techniky a interaktivními tabulemi. SŠ má dostatečný počet kmenových a odborných učeben, dílny a ostatní prostory pro praktické vyučování jsou zařízeny potřebnými stroji a nástroji, jejichž využívání přispívá ke zdárné realizaci vzdělávacích záměrů. Stav materiálně technického vybavení subjektu a jejího areálu vedení průběžně sleduje a vyhodnocuje. Škola vytváří podmínky pro sebeprezentaci žáků, společné prostory jsou vhodně vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků a vybaveny nástěnkami, které poskytují aktuální informace o aktivitách a činnostech subjektu.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny optimální personální podmínky. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, průběžně doplňovaný o pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému sdílení a následně naplňování vzdělávacího programu. K podpoře výchovy a vzdělávání žáků s příznými podpůrnými opatřeními škola využívá 8 asistentů pedagoga (3 v ZŠ a 5 v OU). Ředitel školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a příležitosti pro vlastní profesní rozvoj. Absolvované vzdělávací akce a zpracovaný plán DVPP odpovídají aktuálním potřebám školy a zájmu jednotlivých vyučujících. Získané poznatky z absolvovaných vzdělávacích akcí si vyučující pravidelně předávají na jednáních pedagogické rady nebo metodických orgánů. V praxi se však především v ZŠ dosud nepodařilo plně aplikovat získané poznatky do metodického vedení vyučovacího procesu.

Škola vyvíjí značnou aktivitu v rámci hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a z prostředků Evropské unie (Program polytechnického vzdělávání a řemesel, podpora sociálně znevýhodněných romských žáků a další). Při svém hospodaření může počítat nejen s příspěvkem od zřizovatele, ale i s pravidelnými příjmy z doplňkové činnosti.

Vedení školy v rámci kontrolní činnosti pravidelně vyhledává a vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, v případě potřeby následně přijímá opatření k jejich eliminaci. Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy a kontrole jejich dodržování. Žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole i při činnostech organizovaných mimo ni (např. praktické vyučování ve firmách, školní výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce), při práci v praktickém vyučování jsou jim poskytovány vhodné osobní ochranné pracovní prostředky.

Školní jídelna pro žáky SŠ připravuje pestrou stravu obohacenou o nové druhy potravin s využitím kvalitních regionálních surovin, ubytovaným na domově mládeže poskytuje celodenní stravu. Škola podporuje zdravý životní styl zařazováním edukačních programů do vzdělávací nabídky, v rámci výchovy ke zdraví klade důraz na přirozené pohybové aktivity žáků a jejich psychohygienu, je zapojena do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků.

Školní družina poskytuje účastníkům prostor pro seberealizaci a rozvoj individuálních zájmů, umožňuje především realizaci spontánních a odpočinkových činností, které bezprostředně navazují a rozvíjí vzdělávací aktivity ZŠ.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v ZŠ i SŠ probíhá podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), které jsou zpracovány v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. Hospitované vyučovací hodiny byly organizačně dobře zvládnuté, jejich vzdělávací cíl byl zpravidla zřetelně stanoven. Ve výuce převažovala frontální forma práce se snahou o individualizaci, což umožňoval nízký počet žáků ve třídách. Vhodně byla zařazována samostatná práce žáků. Spíše výjimečně se vyskytovaly prvky skupinové či kooperativní výuky, které by žáky vedly k rozvoji spolupráce, interakce nebo sociálních kompetencí. V některých sledovaných vyučovacích hodinách byl vytvořen minimální prostor pro využívání moderních efektivních forem práce s pozitivním dopadem na aktivizaci žáků a rozvoj osobnostních kompetencí. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem žáků, kteří měli potřebný prostor ke splnění úkolů dle svých dispozic. Výrazným pozitivem hospitovaných hodin bylo příznivé pracovní prostředí založené především na empatickém přístupu pedagogů k žákům, každému bylo umožněno zažít úspěch a nabýt patřičné důvěry ve své schopnosti, čímž byl podporován rozvoj kompetence k učení. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem probíhala korektně, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů. Učitelé žáky přiměřeně podněcovali k individuálnímu výkonu, snažili se je povzbuzovat k učení i podnětné diskuzi k probíranému učivu, zároveň byli vedeni k vzájemnému respektu. Vyučující průběžně jejich práci kontrolovali a při zjištěných nedostatcích se jim individuálně věnovali. V závěrech vyučovacích hodin byl žákům poskytnut menší prostor pro sebehodnocení nebo případné vzájemné hodnocení, učitelé provedli stručné motivační shrnutí se zhodnocením práce žáků a splnění cíle. Na průběh a výsledky vzdělávání měla negativní vliv častá absence žáků.

Ve vyučovacích hodinách v ZŠ žáci prokazovali přiměřenou úroveň znalostí při řešení slovních úloh i jednoduchých problémů, dovedli pracovat samostatně nebo s různou mírou dopomoci a nacházet souvislosti mezi přírodními jevy, skutečností i minulostí a vybavovat si dříve získané poznatky. Názornost výuky byla spíše výjimečně podpořena vhodnými didaktickými pomůckami. Počítačová technika, která by přispívala k názornosti, lepšímu pochopení učiva, rozvíjela představivost nebo sloužila jako nástroj pro opakování a procvičování učiva, byla využívána pouze vyučujícími. Cíleným začleňováním souvislosti učiva se situacemi každodenního života do výuky a vedením žáků k aplikaci naučeného do praxe byli žáci vedeni k praktickému využití získaných poznatků. V některých vyučovacích hodinách byly zdařile uplatněny mezipředmětové vztahy, jednotlivými vzdělávacími obory účelně prolínala průřezová témata, žákům však nebyl poskytnut dostatečný prostor pro pohybově orientované činnosti a relaxační chvílky. Probírané učivo bylo vhodně upevňováno cyklickým opakováním, včetně důsledné práce s chybou a doplňováno řadou zajímavostí.

Přiměřená pozornost byla věnována rozvoji komunikativních dovedností formou skupinové primární logopedické prevence a intervence. Veškerá komunikace ve výuce byla cíleně zaměřena na dané vzdělávací téma, přičemž žáci byli vedeni k odpovědím celou větou, vyjadřování bez agramatismů, zejména v jazyce českém a čtení. Asistentky pedagoga ve třídě poskytovaly podporu všem žákům, u kterých se během výuky vyskytl problém, v průběhu hodiny spolupracovaly s vyučujícími. Na část některých vyučovacích hodin odcházely asistentky pedagoga s částí žáků do jiné učebny z důvodu rušení výuky. Při vzdělávání žáků se sluchovým hendikepem v ZŠ byla nedostatečně respektována doporučení pro práci s těmito žáky, především úprava organizace vzdělávání respektující specifická komunikační pravidla.

Odborný výcvik žáků SŠ probíhal v odborných učebnách ve škole nebo na smluvních pracovištích v Přerově, Kroměříži apod. Učivo navazovalo svým obsahem na odborné předměty teoretické výuky se zaměřením na prohlubování nabytých vědomostí, rozvoj požadovaných praktických dovedností, pracovních postojů a návyků spojených s výkonem budoucí profese žáků. Žáci pracovali pod dohledem učitelů odborného výcviku, příp. asistentů pedagoga, a to buď samostatně, nebo ve skupinách. Vyučující kladli důraz především na dodržování vymezených technologických postupů za účelem dosažení odpovídající kvality a efektivity práce. Dodržovány při tom byly stanovené zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a pracovní hygieny. Metoda předvádění činností se střídala se samostatnou prací žáků, přičemž žáci zejména vyšších ročníků pracovali převážně samostatně. Veškeré aktivity probíhaly v přiměřeném tempu, vhodným způsobem učitelé zohledňovali individuální potřeby žáků na základě doporučení školských poradenských zařízení. Vhodnou zpětnou vazbou bylo prověřováno, zda bylo učivo pochopeno a do jaké míry byly zvládnuty požadované praktické dovednosti. Důležité místo ve výuce hrála rovněž práce s chybou. Učitelé žáky na chyby průběžně upozorňovali, společně pak hledali možnosti eliminace vzniklých problémů a diskutovali o způsobech, jak případným nedostatkům předcházet. Vyučující s využitím zkušeností z vlastní profesní praxe seznamovali žáky se specifickými poznatky souvisejícími s plněním zadaných úkolů. Ve výuce tak byly rozvíjeny nejen kompetence odborné, ale také komunikativní, sociální, personální a k řešení problémů.

Zájmové vzdělávání ve ŠD probíhalo v klidné a pohodové atmosféře, vhodně se střídaly činnosti relaxační, vzdělávací a volnočasové. Vychovatelka ve spolupráci s asistentkou pedagoga podporovaly vzájemný respekt, dodržování pravidel slušnosti, spolupráci a ohleduplnost. Probíhala otevřená komunikace mezi všemi zúčastněnými, kteří mohli vyjadřovat své nápady i náměty k dalším činnostem. Účastníkům je ve ŠD umožněna především pravidelná příprava na vyučování, včetně individuální dopomoci při vypracování domácích úkolů pod dohledem asistentky pedagoga. Nabídka zájmových kroužků na ZŠ, která by sloužila také jako prevence rizikových jevů u žáků, je velmi omezená. Škola nabízí pouze zájmový kroužek stolního tenisu. Zájmové vzdělávání v rámci školského ubytovacího zařízení se uskutečňuje formou čtyř nabízených kroužků (vaření, pracovní činnosti, estetická výchova, ICT).

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Školní řád jasně a srozumitelně upravuje pravidla pro průběžné i celkové hodnocení výsledků žáků. Žáci tak získávají zpětnou vazbu o úrovni zvládnutí učiva v návaznosti na požadované výstupy deklarované v příslušných ŠVP. Systém průběžného hodnocení žáků je založen především na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Úspěšnost žáků ve vzdělávání a zvláště jejich pokrok škola sleduje pomocí interních testů, sdílené ani jiné nástroje pro externí hodnocení nevyužívá. V průběhu inspekčních hospitací bylo zaznamenáno zejména formativní slovní hodnocení výsledků práce žáků vedoucí k posílení učení a zvyšování jejich motivace k učení. Absence závěrečného shrnutí, sebehodnocení a vzájemného hodnocení v některých vyučovacích hodinách neumožňovala dostatečné posilování sebereflexe žáků. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí na jednáních pedagogické rady. Jednotliví vyučující, třídní učitelé i vedení školy sledují míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Dobře nastavené a standardně realizované mechanismy hodnocení umožňují monitorování výsledků vzdělávání již v jeho průběhu. Se získanými daty škola dále pracuje, provádí potřebnou

analýzu příčin zhoršeného prospěchu některých žáků a přijímá k nim konkrétní opatření tak, aby eliminovala jejich ohrožení školním neúspěchem. Celkové výsledky vzdělávání škola zveřejňuje ve výročních zprávách.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách a individuálních konzultací. Škola v součinnosti se žáky a jejich zákonnými zástupci bezodkladně řeší nejen problémy spojené s absencí, ale i ostatní projevy nevhodného chování žáků. Využívá při tom individuální přístup založený na empatii a povědomí o osobnostech a rodinném prostředí jednotlivých žáků. Přijátá opatření však nejsou vždy účinná a v průběhu školního roku zanechá studium na SŠ několik žáků (tento trend má vzrůstající tendenci, školní rok 2017/2018 – 29 žáků). V porovnání s předchozím školním rokem žáci celkově dosahovali přibližně stejných výsledků. U závěrečných zkoušek ve školním roce 2017/2018 prospělo všech 22 žáků. Střední škola má formou stipendií některých učebních oborů nastavený motivační systém podporující dosahování dobrých studijních výsledků, ne vždy je však pro žáky dostatečným stimulem k jejich zvýšenému úsilí o úspěšné zvládnutí studia. Žákům škola umožňuje nad rámec běžně organizované výuky rozvíjet jejich zájmy a nadání podporou jejich účasti v soutěžích a na akcích především se sportovní a odbornou tematikou.

V základní škole je veškerá aktuální problematika řešena při každodenní úzké spolupráci pedagogů. Nízké počty žáků ve třídách a téměř rodinné prostředí školy umožňují sjednocovat přístup vyučujících, průběžně poskytovat zpětnou vazbu o úrovni a výsledcích jejich práce. Zástupkyně ředitele provádí plánovitou i namátkovou kontrolu, zjištěné provozní záležitosti řeší okamžitě, skutečnosti vyplývající z hospitační činnosti s pedagogy projednává, ale bez vytýčených konkrétních opatření vedoucích ke zkvalitňování vzdělávání. Na jednáních pedagogické rady jsou projednávány zejména aktuální záležitosti týkající se organizace a zabezpečení výuky, prospěchu, chování, vysoké absence a stěžejních dokumentů školy. V menší míře je však řešen samotný vzdělávací proces, zejména využívání rozmanitých metod a forem práce vyplývajících z doporučení ke vzdělávání, nezabývá se ani rozvojem motivačních složek vyučovacích hodin. Ve školním roce 2017/2018 ukončili povinnou školní docházku tři žáci, z toho dva byli přijati na odborná učiliště.

Na obou pracovištích je zřízeno školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), jehož náplní je zejména podpora žáků, spolupráce s jejich zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními, kariérové poradenství a oblast prevence. Vzájemná spolupráce zejména výchovné poradkyně a metodika prevence (v případě ZŠ i logopeda) v oblasti poradenství, prevence i řešení osobních problémů žáků je systematická, plánovitá a celkově na dobré úrovni. Jednotlivé oblasti činnosti ŠPP jsou pravidelně za každé pololetí vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady včetně opatření na další období. Pracovníci ŠPP průběžně sledují případné projevy rizikového chování u žáků, v případě potřeby provádí analýzu situace a klimatu ve třídách a vytváří strategii dalšího postupu. Závažnější problémy v oblasti výchovy a vzdělávání (zejména absence, výchovné problémy) jsou projednávány ve výchovné komisi, jsou zjišťovány příčiny a stanovena opatření. Nejčastěji se jedná o vysokou omluvenou a neomluvenou absenci žáků, která je zapříčiněna jednak nepodnětným zázemím žáků nebo zdravotními komplikacemi vyplývajících z jejich kombinovaného postižení. V rámci plnění minimálního preventivního programu jsou realizovány vhodné aktivity s různou tematikou, mezi které patří rovněž nabídka školních projektů, přednášek, besed, sportovních akcí aj. Témata prevence rizikových jevů jsou i nedílnou součástí výuky některých předmětů a třídnických hodin. Žáci ZŠ i SŠ mají možnost vyjádřit své problémy nebo připomínky prostřednictvím schránky důvěry, dávají však přednost osobnímu řešení s třídním učitelem, ředitelem školy nebo ostatními pedagogickými pracovníky.

V oblasti kariérového poradenství v ZŠ se výchovná poradkyně zaměřuje cíleně zejména na žáky posledního ročníku, kteří jsou ve spolupráci se zákonnými zástupci vedeni k výběru dalšího vzdělávání na střední škole, formou besed a exkurzí jim poskytuje dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. V této oblasti škola úzce spolupracuje v rámci subjektu s Odborným učilištěm v Křenovicích. ZŠ vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách a získává informace prostřednictvím neformálního setkávání s bývalými absolventy školy, jejich sourozenci nebo zákonnými zástupci. Na SŠ se oblast kariérového poradenství zabývá zejména přípravou na budoucí povolání, která je také součástí nepovinného vyučovacího předmětu Profesionální příprava určeného žákům posledních ročníků. Dotazníkovou formou škola každoročně získává od svých absolventů informace o jejich dalším uplatnění. Tento zavedený a pro školu osvědčený způsob jí umožňuje získávat potřebné relevantní informace o uplatnění svých absolventů na trhu práce.

V průběhu školního roku se škola prezentuje na veřejnosti účastí při společenských i sportovních akcích ve městě, vystoupením v domově seniorů, čímž pozitivně přispívá k obohacení kulturního a společenského života. Žáci prvního stupně ZŠ úspěšně reprezentují školu ve vědomostních soutěžích z českého jazyka a z matematiky. Dále se škola zapojuje např. do atletického čtyřboje, vybíjené, dopravní soutěže mladých cyklistů. Chlapci a dívky, kteří navštěvují kroužek stolního tenisu, získali v minulém školním roce titul Mistr České republiky ve stolním tenise žáků speciálních škol.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke sloučení Odborného učiliště v Křenovicích se Základní školou v Kojetíně. Ve spolupráci se zřizovatelem je věnována pozornost zkvalitňování materiálně-technických podmínek a estetické úrovně prostředí školy, což mělo příznivý dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání žáků.

### **Silné stránky**

- Vedení subjektu v koncepci rozvoje a ve školních vzdělávacích programech vymezilo srozumitelné a reálné cíle i strategie k dosažení klíčových kompetencí na všech úrovních, jež vycházejí z podmínek školy, reagují na specifika začleňování a vzdělávání žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí, s důrazem na vytváření přátelské a příznivé atmosféry v rámci celého subjektu.
- Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání s maximální vstřícností ke všem zúčastněným. Priorita školy spočívá zejména v utváření a rozvíjení podnětného, podporujícího, a otevřeného prostředí, které nabídne žákům motivující atmosféru ke vzdělávání, s důrazem na vytváření pozitivních vztahů ke společnosti a kultuře, v níž žijí, s osvojením potřebných dovedností, návyků i postojů.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Ve vyučovacích hodinách v základní škole byla minimálně využívána pestrá škála metod a forem výuky, chyběla diferenciací učiva a výukových aktivit podle potřeb a možností všech žáků. Výuka mnohdy postrádala úvodní motivaci, zásada názornosti nebyla vždy dostatečně podpořena vhodnými didaktickými pomůckami.
- Poskytovaná zpětná vazba směrem k žákům v základní i střední škole byla méně důsledná, žáci byli jen v malé míře vedeni k hodnocení, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Vyučujícím i žákům tak chyběla ucelená zpětná vazba o efektivitě vyučovacího procesu, včetně stanovení cílů pro další činnosti.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu v základní škole častěji střídat různé metody a formy práce s cílem účinněji aktivizovat žáky. Vzdělávací proces rozšířit o kooperativní činnosti a skupinové aktivity. Zaměřit se na vyhodnocování využitých metod, forem a metodických přístupů vyučujícími, získané poznatky cíleně zaznamenávat, dále s nimi pracovat a využívat je ke zkvalitnění základního vzdělávání i k dalšímu rozvoji školy.
- Při plánování vyučovací hodiny se zaměřit na volbu vzdělávacích strategií plynoucí z doporučení ke vzdělávání žáka.
- Zaměřit se na uplatňování různých způsobů adresné pozitivní zpětné vazby, vést žáky k elementární sebereflexi a sebehodnocení i vzájemnému vrstevnickému hodnocení např. formou slovního nebo pohybového vyjádření, symbolů či obrázků s podporou vhodně kladených otázek, jež podpoří jejich sebedůvěru, chuť samostatně tvořit, učit se a poznávat.
- Pro zvýšení míry objektivitě hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívat různé nástroje a sdílené testové materiály (např. systém InspIS SET), umožňující škole výsledky objektivně porovnávat a přijímat účinná opatření v případě výraznějších rozdílů.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 20 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.m@csicr.cz](mailto:csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Odborné učiliště a Základní škola Křenovice, ze dne 17. 10. 2018
2. Potvrzení výkonu práce na pracovním místě ředitele Odborného učiliště a základní školy, Křenovice, ze dne 28. 3. 2018
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spolu“ čj. OUKR/1108/2017, ze dne 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV a přílohy RVP ZV – LMP „Škola pro život“ čj. ZSKOSL/150/2007, verze 1.2, ze dne 1. 9. 2011
5. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP pro obor vzdělávání základní škola speciální „Krok za krokem“ čj. KOSL/408/2010, ze dne 1. 9. 2010



6. Školní vzdělávací program Kuchař oboru vzdělání 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, s platností od 1. 9. 2010
7. Školní vzdělávací program Prodavač oboru vzdělání 66-51-E/01 Prodavačské práce, s platností od 1. 9. 2010
8. Školní vzdělávací program Zahradník, aranžér oboru vzdělání 41-52-E/01 Zahradnické práce, s platností od 1. 9. 2010
9. Školní vzdělávací program Pečovatel oboru vzdělání 75-41-E/01 Pečovatelské služby, s platností od 1. 9. 2012
10. Školní vzdělávací program Pekař oboru vzdělání 29-51-E/02 Potravinářské práce, s platností od 1. 9. 2010
11. Výchovně vzdělávací program pro mimoškolní vzdělávání a výchovu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s názvem „Internát – místo pro život“, s platností od 1. 9. 2010
12. Školní vzdělávací program školní družiny čj. OUKR/939/2018, s platností od 1. 9. 2018
13. Školní řád pro odborné učiliště, s účinností od 1. 9. 2018
14. Školní řád základní školy, s platností od 1. 9. 2017
15. Vnitřní řád internátu, s účinností od 25. 5. 2018
16. Vnitřní řád školní družiny čj. OUKR/1435/2017, s účinností od 1. 9. 2018
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018, čj. OUKR/1012/2018, ze dne 25. 9. 2018
18. Knihy denní evidence 1. – 3. výchovné skupiny, školní rok 2018/2019
19. Kniha denních záznamů vychovatelů (včetně seznámení žáků s vnitřním řádem)
20. Osobní spisy ubytovaných žáků (namátkový výběr), školní rok 2018/2019
21. Týdenní plány činností, školní rok 2018/2019
22. Zápisy z pracovních porad vychovatelek, školní rok 2018/2019
23. Rozvrhy hodin (učitelé, předměty, odborný výcvik), školní rok 2018/2019
24. Třídní knihy ZŠ a SŠ, školní rok 2018/2019
25. Žákovské knížky ZŠ a SŠ (namátkový výběr), školní rok 2018/2019
26. Celoroční plán práce školy, školní rok 2018/2019
27. Organizační schéma školy, ze dne 1. 9. 2018
28. Třídní výkazy, katalogové listy žáků, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
29. Plán a záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2017/2018
30. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
31. Přehledy prospěchu žáků odborného učiliště, školní rok 2017/2018
32. Výchovné poradenství (vnitřní směrnice č. 12), s platností od 1. 1. 2017
33. Plán činnosti výchovného poradce, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
34. Vyhodnocení výchovného poradenství, školní rok 2017/2018, ze dne 26. 6. 2018
35. Seznam žáků s doporučením školského poradenského zařízení, stav ke dni 30. 9. 2018
36. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
37. Preventivní program (včetně příloh), školní roky 2017/2018 a 2018/2019
38. Školní program proti šikanování, školní rok 2018/2019
39. Dotazník pro evaluaci preventivního programu školy
40. Vyhodnocení realizace preventivního plánu školy, školní rok 2017/2018, nedatováno

41. Prevence-závěrečná zpráva, školní rok 2017/2018, ze dne 29. 6. 2018
42. Zápis z jednání školní výchovné komise, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
43. Vyhodnocení dotazníku pracovního uplatnění absolventů, školní rok 2017/2018
44. Vyhodnocení zvýšené omluvené a neomluvené absence, školní rok 2017/2018
45. Zápisní lístky do školní družiny, školní rok 2018/2019
46. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2018/2019
47. Dovednostní testy některých vzdělávacích oborů, 1. – 9. ročník, školní rok 2017/2018
48. Evaluační dotazníky pro učitele, pro žáky, s vyhodnocením, školní rok 2017/2018
49. Dotazník školní atmosféry pro rodiče, s vyhodnocením, školní rok 2017/2018
50. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání včetně absolvování studia pro ředitele škol, osvědčení ze vzdělávacích akcí), vedená k termínu inspekční činnosti
51. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
52. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy
53. Doklady související se zabezpečením školního stravování

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.m@csicr.cz](mailto:csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ondřej Havlíček v. r.

PhDr. Petra Matyášová, školní inspektorka

Petra Matyášová v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Pavel Pyšný v. r.

Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka

Jitka Zavadilová v. r.

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Petra Kalabisová v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 27. 11. 2018

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Josef Plesník, ředitel školy

Josef Plesník v. r.

V Křenovicích 4. 12. 2018