



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1354/08-02

Název školy: **Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Příbram I, Jiráskovy sady 113**

Adresa: Jiráskovy sady 113, 261 01 Příbram

Identifikátor: 600019560

IČ: 00066702

Místo inspekce: Jiráskovy sady 113, 261 01 Příbram

Termín inspekce: 3. až 5. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Popis školy

Střední zdravotnická škola a Vyšší zdravotnická škola, Příbram I, Jiráskovy sady 113 (dále škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Středočeským krajem se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Organizace sdružuje čtyři součásti: střední školu s kapacitou 340 žáků, vyšší odbornou školu s kapacitou 300 žáků, domov mládeže s kapacitou 84 lůžek a školní jídelnu s kapacitou 250 stravovaných.

Ve školním roce 2008/2009 škola vzdělává žáky v oborech vzdělání střední školy zakončených maturitní zkouškou:

53-41-M/007 Zdravotnický asistent (denní i dálková forma studia)

78-42-M/005 Zdravotnické lyceum (denní forma studia)

a v oborech vzdělání vyšší odborné školy zakončených absolutoriem:

53-41-N/001 Diplomovaná všeobecná sestra (denní forma studia)

53-41-N/004 Diplomovaný zdravotnický záchranář (denní forma studia)

Ve škole se vzdělává 239 žáků střední školy v denní formě vzdělávání, 97 v dálkové formě a 146 studentů vyšší odborné školy. Kapacita střední školy je naplněna na 99 %, vyšší odborné školy na 49 %. Počet tříd denního studia střední školy je ve školním roce 2008/2009

osm, dálkového studia pět, vyšší odborné školy sedm. Počet žáků střední školy se od školního roku 2006/2007 mírně zvýšil, počet studentů vyšší odborné školy se snížil. Od září 2008 byla v prvních ročnících vyšší odborné školy zahájena výuka nově akreditovaných oborů Diplomovaná všeobecná sestra a Diplomovaný zdravotnický záchranář. Ve škole nejsou integrováni žáci s postižením.

Škola stabilně poskytuje kvalitní úroveň výchovy a vzdělávání. Ve sledovaném období uplynulých tří školních let se zvýšilo využívání informačních a komunikačních technologií nejen ve výuce, ale i celkově v provozu školy. Byl proveden rozvod kabelů v rámci připojení internetu a zaveden školní program Bakaláři. Nakoupeno bylo 20 nových počítačů (dále PC). Žákům byly zpřístupněny PC s napojením na internet i mimo výuku. Informace o průběhu vzdělávání se zákonným zástupcům a žákům staly dostupné na internetových stránkách školy prostřednictvím individuálních přístupových hesel. Absolventkám oboru Diplomovaná všeobecná sestra se otevřela možnost nastoupit do 3. ročníku bakalářského studijního programu ošetrovatelství Zdravotně sociální fakulty v Českých Budějovicích, kterou již využilo sedm z nich. Mezi další pozitiva uskutečněná ve sledovaném období patří např. zachování stravovacího provozu jako součásti školy, vybudování parkoviště pro zaměstnance, výměna oken v části budovy školy, rekonstrukce šaten, osazení topných těles termoregulačními ventily, obměna školního nábytku, učebních pomůcek a didaktické techniky.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hlavní účel a předmět činnosti plní škola v nemovitostech, které jsou historickým majetkem města Příbram. Od roku 1994 má škola s městským úřadem uzavřenou smlouvu o pronájmu budovy na dobu neurčitou (ve smlouvě je zakotveno předkupní právo zřizovatele školy). Ve sledovaném období (2006–2008) škola hospodařila jako příspěvková organizace zejména s dotacemi ze státního rozpočtu (z kapitoly MŠMT). Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání využívá škola na platy a náhrady platů, ostatní osobní náklady, na zákonem stanovené odvody do fondů sociálního a zdravotního pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků a na další činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokrývaly v letech 2006 a 2007 v průměru 80 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Prostředky na platy byly kryty 100 % ze státního rozpočtu.

Důležitým zdrojem financování je příspěvek na provoz školy poskytnutý z rozpočtu zřizovatele. Tyto finanční prostředky jsou určeny k úhradě nájemného, odpisu majetku a provozních nákladů (zejména energie, vodné-stočné, služby). Příspěvky byly zřizovatelem poskytovány v průběhu kontrolovaného období tak, aby byl zajištěn plynulý chod organizace. V roce 2006 škola zakoupila z investičních prostředků Středočeského kraje vybavení učebny chemie v ceně 320 000,-- Kč. Dále financovala z fondu reprodukce investičního majetku v roce 2006 nákup učebních pomůcek, příslušenství ke kopírce a elektrické pánve v celkové hodnotě 303 450,-- Kč. Mezi ostatní finanční zdroje školy patřily v roce 2006 dotace z MŠMT poskytnuté prostřednictvím Středočeského kraje na rozvojový projekt Podpora romských žáků středních škol na období leden - červen 2006 v částce 5 100,-- Kč. Přidělené prostředky byly použity v souladu s cíli a úkoly projektu, který byl realizován pro určenou cílovou skupinu. Škola vyčerpala částku 2 443,-- Kč, nevyčerpaná částka 657,-- Kč byla dne 23. října 2006 vrácena zpět na účet poskytovatele. Dále byly škole v roce 2006 poskytnuty z MŠMT transferem účelové finanční prostředky s účelovým znakem 33 245 Státní informační politika-neinvestice v částce 102 320,-- Kč. Přidělené prostředky byly použity v souladu s cíli a úkoly

projektu, který byl realizován pro určenou cílovou skupinu. Prvotní doklady jsou uloženy v účtárně školy a jsou v účetnictví odděleně sledovány.

V roce 2007 škola financovala z fondu reprodukce investičního majetku nákup zpětného projektoru, plátna, notebooku, počítačů, vizualizérů a rolety Warena celkem za 344 803,-- Kč. Mezi ostatní finanční zdroje školy patřily v roce 2007 dotace z MŠMT poskytnuté prostřednictvím Středočeského kraje na rozvojový projekt Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v částce 19 457,-- Kč. Přidělené prostředky byly použity v souladu s cíli a úkoly projektu, který byl realizován pro určenou cílovou skupinu, naplnil ukazatele pokroku č. 1. Dále byly škole v roce 2007 poskytnuty z MŠMT transferem účelové finanční prostředky na soutěže a přehlídky (středoškolské hry – volejbal dívky) v částce 6 400,-- Kč. Škola vyčerpala částku 4 575,-- Kč, nevyčerpaná částka 1 825,-- Kč byla dne 29. listopadu 2007 vrácena zpět na účet poskytovatele. Finanční prostředky byly použity v souladu s účelem poskytnutí na ceny pro studenty, potřeby na dokumentaci, fotopapír na diplomy a odměny členům poroty. Pod účelovým znakem 33 353 byly škole přiděleny finanční prostředky na DVPP - nová maturita v částce 9 572,-- Kč. Přidělené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli a úkoly projektu na semináře pedagogických pracovníků a byly vyčerpány v plné výši. Prvotní doklady jsou uloženy v účtárně školy a jsou v účetnictví odděleně sledovány. V roce 2008 škola dotace v rámci rozvojových projektů MŠMT neobdržela. Dalším zdrojem financování byl národní fond. Škola obdržela v rámci projektu Leonardo finanční prostředky ve výši 426 312,-- Kč. Mimo základních dotací škola disponovala s prostředky získanými doplňkovou činností, peněžními a nepeněžními dary.

Ve sledovaném období škola disponovala dostatkem materiálních a finančních zdrojů pro podporu strategických záměrů a realizaci učebních dokumentů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup při přijímání ke vzdělání

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělání všem uchazečům o studium. Včas podává informace o podmínkách přijetí ke studiu a průběhu přijímacího řízení. Kritériem pro přijetí do 1. ročníku školního roku 2008/2009 do oboru Zdravotnický asistent nebyla přijímací zkouška, ale průměrný prospěch v základní škole (dále ZŠ). U uchazečů o denní studium bylo také přihlédnuto k výstupnímu hodnocení ZŠ, účasti na okresních a krajských olympiádách a prospěchu v profilových předmětech. U uchazečů o dálkové studium se kladl důraz na praxi ve zdravotnictví. Do oboru Zdravotnické lyceum konali přijímací zkoušku pouze uchazeči s prospěchovým průměrem ZŠ vyšším než 1,8. Zkouška byla provedena formou SCIO testů z biologie a všeobecných studijních předpokladů. Uchazeči s průměrem nižším než 1,8 byli přijati bez přijímací zkoušky. U uchazečů do vyšší odborné školy (dále VOŠ) se posuzovala motivace ke studiu, průměrný prospěch z posledního ročníku studia střední školy a průměrný prospěch maturitní zkoušky. U oboru Diplomovaný zdravotnický záchranář se konala i přijímací zkouška z tělesné výchovy.

V kontrolované oblasti nebyly shledány žádné diskriminační prvky, byly dodrženy rovné příležitosti pro chlapce i dívky. Škola postupovala v souladu s platnými právními předpisy.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Ředitel školy povolil ve školním roce 2008/2009 v odůvodněných případech studentům VOŠ individuální vzdělávací plány, které však mají formální nedostatek, nejsou studenty podepsány. Ve škole studují čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) bez nutnosti integrace. Dle sdělení výchovné poradkyně je ve vzdělávání žáků se SVP

postupováno dle doporučení pedagogicko-psychologické poradny. V hospitovaných hodinách však individuální práce s těmito žáky zaznamenána nebyla. Žáci mají možnost navštěvovat konzultační hodiny. Ke zlepšení a zkvalitnění výuky je využito také dělení tříd, zejména pro odborné předměty, jazykovou výuku a výuku ICT. Spolupráce vedení školy s třídními učiteli, výchovnou poradkyní i ostatními pedagogickými pracovníky při zajišťování individuálních potřeb žáků je funkční.

Školní poradenství

Plánování a organizace školního poradenství je na dobré úrovni. Ve škole působí promovaná psycholožka, která v době inspekce působila ve funkci výchovné poradkyně. V minulých letech byla v pozici školního psychologa. V rámci projektu VIP kariéra 2 by od ledna 2009 měla zastávat obě pozice, jak školního psychologa, tak i výchovného poradce. Škola identifikuje žáky s riziky neúspěšnosti. Při závažném zhoršení prospěchu či vysokých absencích je poskytována poradenská služba nejen žákovi, ale i jeho zákonným zástupcům. Ve škole je zřízena schránka důvěry.

Žáci školy se podílejí na osvětě. Pod vedením výchovné poradkyně jsou realizovány programy podpory zdraví v regionu města Příbram. Rovněž je připravován projekt Vzdělání pro konkurenceschopnost.

Rovnost příležitostí ke vzdělání je na požadované úrovni.

Vedení školy

Obsah vzdělávání

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Výuka je realizována podle platných učebních dokumentů. Při tvorbě školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání Zdravotnický asistent je postupováno podle závazného harmonogramu, který je součástí plánu práce na školní rok 2008/2009.

Strategie a plánování

Strategie a plánování školy jsou systematické, zaměřené na zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání. Cíle vzdělávání jsou obsaženy v Dlouhodobém záměru rozvoje školy. Jsou v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Středočeského kraje a vytvářejí rámec pro dlouhodobou perspektivu. Dlouhodobý záměr je rozpracován do střednědobých plánů. Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy, v praxi jsou realizovány. Hodnocení dosaženého stavu vychází z účinné zpětné vazby. Koncepční záměry školy byly projednány s pedagogickou a školskou radou. Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání. Jako nástroje byly využity zejména závěry z dotazníkových šetření, hospitační a kontrolní činnosti, pololetních statistik výsledků vzdělávání, výsledků maturitních zkoušek a absolutorí, úspěšnost absolventů při přijímání na vysoké školy a na trhu práce. Škola rovněž využívá výsledků srovnávacího testování v rámci ČR a testování v rámci školy. Na základě výstupů vnitřního kontrolního systému jsou vytvářena opatření ke zlepšování kvality školy, která jsou projednávána pedagogickou radou. Předmětové komise (společenských věd, cizích jazyků, přírodních věd - pro fyziku, matematiku, informační technologie, ošetřovatelství, přírodních věd - pro biologii, chemii, tělesnou výchovu, somatologii) a komise pro obory vyšší odborné školy plánují, monitorují a hodnotí opatření podporující rozvoj konkrétních vzdělávacích oblastí. Ve škole je rovněž ustanoven tým pro projekty, který se podílí na četných aktivitách školy k získání dalších finančních prostředků.

Ředitel školy

Ředitel školy splňuje veškeré kvalifikační předpoklady. Ve funkci je od července 2007. Má promyšlenou koncepci rozvoje školy, kterou postupně realizuje. Organizační řád postihuje všechny oblasti školy a vytváří dobré podmínky pro efektivní řízení. Ředitel jasně vymezil pravomoci i zodpovědnosti všech pedagogických i ostatních pracovníků školy. Rozdělení

kompetencí v řízení kvality je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání. Nejdůležitějším poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada. Informační systém školy zajišťuje obousměrný přenos informací. Operativní informovanost pracovníků je zajišťována obvyklými mechanismy (např. provozní porady, ústní styk, nástěnky). Nedílnou součástí informovanosti tvoří i webové stránky školy.

Kvalita výchovně vzdělávacího procesu je pravidelně kontrolována. Zpracovaný plán hospitační činnosti vychází z časového rozvržení cílů do jednotlivých fází školního roku. Přínosné je, že hospitace ve výuce provádějí nejen ředitel školy a jeho zástupkyně, ale i předsedové předmětových komisí a vedoucí oborů vyšší odborné školy. Pedagogičtí pracovníci jsou vedeni k sebehodnocení.

Škola je otevřená rodičům žáků i široké veřejnosti. Spolupracuje se školskou radou. Ředitel školy účelně, hospodárně a efektivně využívá finančních prostředků ze státního rozpočtu a vyhledává další zdroje pro zlepšování materiálních podmínek.

Oblast vedení školy je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky

Ředitel školy pro školní rok 2008/2009 zpracoval a vydal Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který odpovídá potřebám školy a podporuje profesní rozvoj a růst pedagogických pracovníků. Další vzdělávání (dále DVPP) je zaměřeno na doplnění, prohloubení a rozšíření kvalifikace. Zaměřeno je např. na tvorbu školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), využití informačních a komunikačních technologií (dále ICT) ve výuce, specializované činnosti a problematiku bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) žáků a studentů.

Škola sleduje personální rizika a koncepčně je řeší. Záměrem je snížit věkový průměr pedagogického sboru, eliminovat náhlé změny a prohloubit jeho stabilitu.

Ve škole ke dni inspekce pracovalo 36 kmenových pedagogických pracovníků, z nichž dva nesplňují kvalifikační předpoklady pro daný typ školy, a 18 externích vyučujících, z nichž většina (13) jsou vysokoškolští učitelé. Ve škole působí jedna začínající učitelka, která je kvalitně uváděna do své pozice. Složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat cíle vyučovaných oborů vzdělání.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola podporuje zdravý vývoj žáků a studentů především tím, že je vede nejen v odborných předmětech ke zdravému životnímu stylu a zdravé životosprávě. Důležitou strategií v oblasti preventivních opatření proti sociálně patologickým jevům sehrává nabídka aktivního využití volného času, odborných přednášek, seminářů i kulturních pořadů. Žáci a studenti mají možnost využít odbornou pomoc koordinátora prevence sociálně patologických jevů a výchovného poradce. Zvolená strategie umožňuje úspěšně předcházet vzniku sociálně patologických jevů včetně šikany. Se školním řádem, s předpisy poplachovými, požárními a bezpečnostními byli žáci seznámeni v úvodních hodinách na začátku školního roku třídními učiteli. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků. Ze statistiky vedených úrazů vyplývá, že převažují drobné úrazy způsobené v hodinách tělesné výchovy a při organizování lyžařských kurzů. Počet úrazů je nízký a nezvyšuje se. Za poslední tři roky bylo evidováno v průměru 4,9 úrazů na 100 žáků.

Materiální a finanční předpoklady

Škola má dostatek materiálních a finančních zdrojů pro kvalitní výchovu a vzdělávání žáků a studentů v realizovaných zdravotnických oborech. Kontrolované přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly hospodárně a efektivně využity.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola se profiluje návazností vzdělávání mezi střední odbornou školou a vyšší odbornou školou a spoluprací s Vysokou školou zdravotnictva na Slovensku. Příkladná je spolupráce s Oblastní nemocnicí Příbram a dalšími zdravotnickými zařízeními u nás i v zahraničí. Škola naplňuje učební plány. Dle vyjádření ředitele školy je prioritou posílit výuku biologie a chemie u oboru Zdravotnické lyceum. Nabídka výběrových předmětů (mikrobiologie, epidemiologie, hygiena, ošetrovatelská propedeutika, patologie, semináře z fyziky, biologie, chemie) vhodně doplňuje strukturu předmětů povinného základu s ohledem na profilaci žáků. Závazné ukazatele pro počty vyučovacích hodin, délky přestávek a začátek vyučování jsou dodržovány.

Škola nabízí široké spektrum volnočasových aktivit: např. kroužky recitačně – literární, latinského jazyka a reálií, informatiky a práce s internetem, čtenářský, ručních prací, psaní na stroji, odbíjené, konverzace v cizím jazyce (anglický a německý jazyk), první pomoci. Žáci a studenti rovněž využívají kvalitně vybavenou posilovnu školy.

Podpora rozvoje osobnosti žáků

Zhlédnuté hodiny měly rozdílnou úroveň. Hospitováno bylo 14 hodin ve střední škole. Z forem byla převažující frontální výuka, zaznamenána však byla i skupinová a individuální práce. Použitím aktivizačních metod většina učitelů rozvíjela u žáků abstraktní představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Žáci byli seznámeni s konkrétními cíli vyučovací jednotky, důraz byl kladen na využití zájmu žáků o daný předmět, mezipředmětové vztahy, propojení se zdravotnictvím a běžným životem. O připravenosti hodin svědčí skutečnost, že v převážné většině hodin proběhlo závěrečné shrnutí. Pedagogové využívali podpurné prostředky (např. učebnice, kopírované texty, odbornou literaturu a další informační zdroje včetně prostředků ICT, zpětného projektoru a CD přehrávače). V hodinách ekonomiky, zeměpisu, matematiky, ošetrovatelství a biologie byly zaznamenány kvalitní ICT prezentace. V hodinách společenskovedních však prezentace žáka před třídou byla pouze výjimkou. Kromě jedné zhlédnuté hodiny odpovídala náročnost výuky věku a stupni vývoje žáků. Výchovná složka byla na velmi dobré úrovni, žáci byli nenásilnou formou kultivováni ve vztazích nejen k ostatním lidem, ke světu, ale i sami k sobě.

Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu vzdělávání

Žáci využívají možnosti volby výběrových předmětů. Ve většině sledovaných hodin se aktivně zapojovali do činnosti a věcně diskutovali s vyučujícími. Žáci se projevovali na velmi dobré úrovni, většinou komunikovali spisovně. Zaznamenán byl prostor pro vytváření vlastního názoru, vzájemné respektování.

Hodnocení žáků a studentů v průběhu vzdělávání

Žáci a studenti jsou ve všech předmětech hodnoceni podle předem stanovených kritérií, která jsou součástí školního řádu. Ve sledovaných hodinách byla výše uvedená pravidla dodržována. Hodnocení žáků mělo převážně motivační charakter, sebehodnocení žáků a jejich vzájemné hodnocení bylo však pouze výjimkou. Znamky jsou vyučujícími zapisovány do klasifikačních archů a vkládány do informativního programu na internet.

Oblast průběhu vzdělávání je na požadované úrovni.

Partnerství

Rozvoj partnerských vztahů školy

Na rozhodování o činnosti, směřování a vývoji školy se kromě vedení podílí zřizovatel, žáci, studenti, školská a pedagogická rada. Vzájemná spolupráce vychází ze stanovených kompetencí a ovlivňuje celkový chod školy. Tato spolupráce koresponduje s plánovaným rozvojem školy.

Oblast vztahů školy s rodičovskou veřejností je tvořena zejména třídními schůzkami, informacemi na internetových stránkách školy, konzultačními hodinami, setkáváním na akcích školy (např. maturitním ples).

Ve VOŠ pracuje studentská samospráva, která slouží především k řešení aktuálních problémů z oblasti organizace vzdělávání či zlepšení materiálního vybavení pro studenty školy. Na schůzkách s vedením školy bývají přítomni i třídní učitelé, zástupkyně ředitele a výchovná poradkyně. Střední škola studentskou samosprávu nemá, ale v každé třídě působí mluvčí třídy, kteří tlumočí vedení školy připomínky či návrhy třídních kolektivů.

Neméně důležitými partnery školy jsou zdravotnická zařízení uvnitř i vně regionu, v nichž žáci a studenti konají odborné praxe, a školy s podobným či stejným zaměřením. V rámci těchto kontaktů dochází k výměně zkušeností, ke vzájemným pracovním návštěvám a konzultacím. Průběžně škola spolupracuje s městským úřadem, úřadem práce, K-centrem, pedagogicko-psychologickou poradnou. Žáci pomáhají zajišťovat zdravotnickými službami sportovní soutěže, branné akce a akce sdružení tělesně postižených. V několika základních a středních školách v Příbrami žáci pomohli při organizaci kurzů První pomoci a Ochráně člověka za mimořádných situací.

Zajištění oblasti partnerství je příkladem dobré praxe.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve větší části hospitovaných hodin byla zaznamenána práce s vhodně vybranými texty, žáci vyhledávali, třídili, využívali informace, zaznamenána byla i zdařilá interpretace textu. Materiálně technické zázemí většinou přispívalo k zefektivnění výuky.

Žáci a studenti mají možnost využívat odbornou knihovnu umístěnou ve škole, která je zaměřena na tematiku zdravotnictví, dále knihovnu převážně krásné literatury na domově mládeže a odbornou knihovnu nemocnice v Příbrami. Kromě 10 300 svazků jim jsou k dispozici české a zahraniční časopisy. Žáci rovněž navštěvují městskou knihovnu. K informacím na internetu mají ve škole přístup i mimo výuku. K rozvoji žákovských a studentských kompetencí přispívá i zájmová činnost, soutěže a olympiády.

Žáci jsou vyučujícími ve vzdělávacím procesu vedeni tak, aby dovedli využívat matematické vědomosti a dovednosti v běžných situacích praktického života, uměli obhajovat použité matematické postupy, rozuměli finančně – ekonomickým a statistickým údajům.

Pedagogičtí pracovníci vedou žáky k podpoře počítačové gramotnosti nejenom v předmětech ICT, ale i funkčním využíváním počítače a internetu v celém vzdělávacím procesu. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že většina absolventských prací zpracovaných studenty vyšší odborné školy byla realizována formou ICT prezentace. V letošním školním roce bude tato forma zpracování závěrečné práce rozšířena i na žáky střední školy.

Škola se snaží upevňovat zdravé a vyvážené vztahy jak mezi žáky samotnými, tak i ve vztahu k okolí. Přínosné je zapojení do humanitárních projektů, např. Děti dětem, Paraple, Bílá pastelka, Květinka, Srdíčkový den. Žákyně střední školy pomáhají při hiporehabilitaci. K rozvoji sociálního citění přispívají i návštěvy žáků a studentů zejména v domovech důchodců, hospicích, stacionářích, psychiatrických léčebnách. Individuálně se žáci zapojují do středoškolské odborné činnosti se sociální tematikou. Příkladem pro žáky a studenty jsou pedagogičtí pracovníci školy a domova mládeže, kteří jsou zapojeni do projektu Adopce na dálku. Touto aktivitou umožňují chlapci z rozvojové země plnit školní docházku.

V rámci dlouhodobého rozvoje školy je usilováno o další prohloubení přírodovědných kompetencí žáků, které by pak měly umožnit absolventům snadnější start v navazující terciální sféře vzdělávání.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou na požadované úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků a studentů

Úspěšnost žáků a studentů

Výsledky žáků a míra jejich úspěšnosti jsou průběžně sledovány. Ve školním roce 2007/2008 ze 424 žáků a studentů denního studia pouze jedna žákyně opakovala ročník. Ze 49 žáků, kteří konali maturitní zkoušku, dva žáci neprospěli v řádném termínu a dílčí zkoušku úspěšně absolvovali v opravném termínu.

Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, kde jsou stanovena opatření ke zlepšení.

Absolventi školy se úspěšně uplatňují na trhu práce. Vliv na tento fakt má jak úroveň jejich klíčových dovedností, důraz na praktickou výuku, spolupráce školy s partnery, tak i nedostatek zdravotního personálu ve zdravotnických zařízeních. Absolventi školy jsou úspěšní i při přijetí na vysoké školy.

Výsledky vzdělávání žáků a studentů jsou na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost střední školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání je poskytováno podle platných učebních dokumentů.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogičtí pracovníci respektují a zohledňují vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Efektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu má pozitivní dopad na zkvalitňování rozvoje osobnosti žáků.

Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům. Ve škole je podporován zdravý fyzický a psychický vývoj žáků a studentů v bezpečném prostředí.

Hodnocení práce školy probíhá systematicky a komplexně. Poskytuje všem, kteří jsou zainteresováni na vzdělávání a službách školy, kvalitní zpětnou vazbu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy, s účinností od 1. října 2001, ze dne 6. prosince 2001, čj. 0ŠM/5935/2001 včetně tří dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích do školského rejstříku s účinností od 1. září 2008, ze dne 12. srpna 2008, čj. 15295/2008-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. října 2008
4. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
5. Plán práce školy na rok 2008/2009
6. Dlouhodobý záměr rozvoje školy ze dne 11. října 2008
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 3. září 2008
8. Výroční zprávy školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
9. Školní řád pro žáky SŠ včetně přílohy Hodnocení prospěchu a chování žáků, ze dne 23. září 2008
10. Školní řád pro studenty VOŠ včetně přílohy Hodnocení výsledků vzdělávání a výchovná opatření, ze dne 23. září 2008

11. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 14. června 2007 s účinností od 16. července 2007, čj. 90682/2007/KUSK
12. Organizační řád školy platný od 1. září 2007
13. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. září 2006 – 2008
14. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006 – 2008
15. Výkazy S-10-01 o vyšší odborné škole podle stavu k 30. září 2006 – 2008
16. Výkazy Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. říjnu 2006 – 2007
17. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování
18. Třídní výkazy tříd ve školním roce 2008/2009
19. Rozvrh hodin podle tříd a učitelů ve školním roce 2008/2009
20. Úvazky učitelů pro školní rok 2008/2009
21. Dokumentace k zajištění BOZP ve školním roce 2008/2009
22. Vnitřní řady odborných učeben ve školním roce 2008/2009
23. Kritéria přijímacího řízení do 1. ročníku oboru vzdělání Zdravotnické lyceum pro školní rok 2008/2009 včetně kritérií přijímacích zkoušek, ze dne 5. března 2008
24. Kritéria přijímacího řízení do 1. ročníku oboru vzdělání Zdravotnický asistent – denní studium, pro školní rok 2008/2009, ze dne 5. března 2008
25. Výsledkové tabulky přijímacího řízení pro obory Zdravotnický asistent a Zdravotnické lyceum – denní studium pro školní rok 2008/2009, ze dne 22. dubna 2008
26. Kritéria přijímacího řízení do 1. ročníku oboru vzdělání Zdravotnický asistent – dálkové studium, pro školní rok 2008/2009, ze dne 5. března 2008
27. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2008/2009
28. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy pro školní rok 2008/2009
29. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009
30. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
31. ICT plán školy 2008/2009
32. Plány předmětových komisí pro školní rok 2008/2009
33. Záписы z jednání školské rady v letech 2006 – 2008
34. Záписы z předmětových komisí ve školním roce 2008/2009
35. Kniha úrazů vedená od školního roku 2005/2006
36. Inspekční zpráva ze dne 15. listopadu 2004, čj. f5-1283/04-5025
37. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
38. Učební dokumenty: 53-41-M/007 Zdravotnický asistent, schválilo MŠMT po dohodě s MZ dne 17. prosince 2003, čj. 33318/2003-23, s platností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
39. Učební dokumenty: 78-42-M/005 Zdravotnické lyceum, schválilo MŠMT dne 2. června 2004, čj. 18288/2004-23, s platností od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
40. Učební dokumenty: 53-57-7 Diplomovaný zdravotnický záchranář, schválilo MŠMT dne 27. května 1996, čj. 20391/96-23, s platností od 1. září 1996 počínaje 1. ročníkem
41. Učební dokumenty: 53-41-N/21 Diplomovaný zdravotnický záchranář, schválilo MŠMT dne 16. června 2008, čj. 7063/08-23, s platností od 1. září 2008 počínaje 1. ročníkem
42. Učební dokumenty: 53-41-N/001 Diplomovaná všeobecná sestra, schválilo MŠMT dne 30. dubna 2004, čj. 17303/2004-23, s platností od 1. září 2004
43. Učební dokumenty: 53-41-N/11 Diplomovaná všeobecná sestra, schválilo MŠMT dne 16. června 2008, čj. 7062/08-23, s platností od 1. září 2008 počínaje 1. ročníkem
44. Individuální studijní plány studentů ve školním roce 2008/2009
45. Rozhodnutí ředitele školy – povolení individuálních vzdělávacích plánů studentů ve školním roce 2008/2009

46. Odborné posudky pedagogicko-psychologické poradny na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami bez doporučení k integraci – školní rok 2008/2009
47. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a k 30. září 2008
48. Výsledovka analyticky za rok 2006, 2007 a k 30. září 2008
49. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006 a 2007
50. Účtová osnova platná pro období let 2006, 2007 a 2008
51. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006, 2007 a 30. září 2008
52. Hlavní kniha analyticky za rok 2006, 2007 a k 30. září 2008
53. Pohyb na účtech za rok 2006, 2007 a k 30. září 2008
54. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008
55. Výroční zprávy o hospodaření za rok 2006 a 2007
56. Oznámení Krajského úřadu Středočeského kraje o poskytnutí dotace z MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity v rámci SIPVZ v roce 2007 čj. 181194/2007/ŠKO ze dne 14. prosince 2007
57. Bankovní výpisy č. 121/2006 ze dne 26. 6. 2006, 102/2006 ze dne 29.5.2006, 171/2007 ze dne 8. 10. 2007, 210/2007 ze dne 28. 11. 2007, 224/2007 ze dne 18. 12. 2007
58. Oznámení o poskytnutí dotace z MŠMT na zajištění ICT ve školách čj. 66749/2006/KUSK ze dne 19. května 2006
59. Rozhodnutí č. 11 616/06-22 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2006 (podpora romských žáků středních škol na období leden - červen 2006 ze dne 3. dubna 2006
60. Avizo SZŠ a VOŠ Příbram ze dne 23. října 2006 (vratka rozvojový projekt podpora romských žáků)
61. Výdajové pokladní doklady č. 591/6/06
62. Daňové doklady faktury přijaté č. 29, 37, 109, 190, 267, 427, 506, 515, 525, 634,731, 732, 755 a 809 týkající se účelových dotací v roce 2006
63. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR dle usnesení č. 033-25/2007//RK ,ze dne 26. září 2007, čj. 148233/2007/KUSK, ze dne 8. října 2007
64. Oznámení o poskytnutí dotace z MŠMT na RP ve vzdělávání pro DVPP k nové maturitní zkoušce, čj. 167783/2007/KUSK, ze dne 26. listopadu 2007
65. Avizo SZŠ a VOŠ Příbram, ze dne 29. listopadu 2007 (vratka rozvojový projekt soutěže)
66. Výdajové pokladní doklady č. 136/03/07; 140/03/07; 160/03/07; 164/03/07; 189/03/07; 192/03/07; 193/03/07; 208/03/07; 993/11/07; 994/11/07; 995/11/07;
67. Daňové doklady faktury přijaté 101, 158, 166, 184, 191, 203, 237, 257, 297, 320, 324, 325, 459, 481, 603, 701, 780 a 783 týkající se účelových dotací v roce 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Veisová

Marie Veisová, v. r.

Ing. Václav Groušl

Václav Groušl, v. r.

Ing. Denisa Hadravová

Denisa Hadravová, v. r.

Bc. Jana Jungerová

Jana Jungerová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Příbrami dne 4. prosince 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Václav Kočovský

Václav Kočovský, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.