



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-102/19-K

Název	Mateřská škola Merklín, okres Karlovy Vary
Sídlo	č. p. 86, 362 34 Merklín
E-mail	materskaskolamerklin.svajkova@seznam.cz
IČ	71004769
Identifikátor	600066967
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lucie Švajková
Zřizovatel	Obec Merklín
Místa inspekční činnosti	č. p. 86, 362 34 Merklín č. p. 40, 362 34 Merklín
Termín inspekční činnosti	30. 1. 2019 – 31. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Merklín, okres Karlovy Vary (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 60 dětí a školní jídelny s kapacitou 125 stravovaných a školní jídelny - výdejny s kapacitou 60 stravovaných.

Škola eviduje k datu inspekční činnosti ve dvou třídách 54 dětí. Povinné předškolní vzdělávání plní 18 dětí, jedno z nich má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Ve škole se vzdělává pět dětí mladší tří let a dvě děti s odlišným mateřským jazykem.

Provoz školy je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí měsíčně 200 Kč. Školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance mateřské školy a cizí strážníky, ve školní jídelně - výdejně se stravují žáci a zaměstnanci místní základní školy.

Informace o škole jsou dostupné na nástěnkách v budově mateřské školy a na webových stránkách <https://www.msmerklin-kv.cz>, informace o školní jídelně - výdejně jsou dostupné v budově základní školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobá koncepce rozvoje školy zpracovaná od roku 2017 na období pěti let vychází z potřeb školy a zaměřuje se zejména na oblasti rozvíjející osobnost dítěte (příprava dětí na další vzdělávání, individualizace vzdělávání dětí, jejich zdraví), na spolupráci s rodiči a na kvalitu vzdělávání (mateřská škola jako metodické centrum). Škola postupně dílčí úkoly plní např. projektovými aktivitami (přednášky pro rodiče s učitelkami základní školy, projektový den mimo školu). K realizaci využívá finanční prostředky z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání.

Vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, všechny jsou odborně kvalifikované kromě jedné začínající učitelky, která si odbornou kvalifikaci doplňuje studiem a při polovičním úvazku je zaměstnaná na nezbytně nutnou dobu. Zároveň ve škole pracuje na pozici kvalifikované chůvy, toto pracovní místo škola zajišťuje též ze zdrojů Evropského sociálního fondu. Ředitelka školy přidělila učitelce mentora, což se pozitivně projevuje na kvalitě vzdělávání dětí. Začínající učitelka využívá dlouholeté zkušenosti kolegyně při plánování vzdělávací nabídky, praktické zkušenosti čerpá ze vzájemných hospitací.

Ve škole je podporován osobnostně orientovaný model předškolního vzdělávání zaměřený na individuální potřeby každého dítěte. Ředitelka školy řídí systematicky pedagogický proces, z realizovaného plánu kontrolní a hospitační činnosti vyplývají závěry, které vyhodnocuje na jednání pedagogické rady. Způsob vzdělávání hodnotí většinou kladně, odpovídá tomu i vstřícné klima školy. Poskytuje učitelkám metodickou podporu, vydává doporučení pro zlepšení stavu, doporučuje odbornou literaturu. Ředitelka školy zpracovává plán dalšího vzdělávání, který vychází z potřeb školy a zájmu jednotlivých učitelek, analyzuje jejich autoevaluační dotazníky. V hodnoceném období se učitelky na seminářích zaměřily na vzdělávání dětí mladších tří let, pohybové a hudební aktivity předškolních dětí. Dílčí nedostatky ve vedení dokumentace zjištěné Českou školní inspekcí školy nemají negativní vliv na kvalitu vzdělávání dětí.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „Hrajeme si celý den“, od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 škola upravila nadstandardní aktivity dětí. V současné době škola nabízí dětem nad rámec vzdělávacího obsahu v odpoledních hodinách hru na flétnu. Aktivita je organizovaná ve vhodném čase a vychází ze zájmu dětí,

za úplatu ji vede učitelka místní základní školy. Další nadstandardní aktivita (hudebně dramatický kroužek) byla zapracovaná do vzdělávacího obsahu a škola ji úspěšně realizuje se všemi dětmi v rámci vzdělávání. Pro realizaci školního vzdělávacího programu má škola dobré materiální podmínky, třídy jsou vybaveny s ohledem na věkové zvláštnosti dětí, průběžně jsou účelně doplňovány nové hračky a didaktické pomůcky. Hrací koutky, dostatek tělovýchovných pomůcek a prostorná školní zahrada všestranně podporují vývoj dětí podle jejich věkových zvláštností a individuálních potřeb.

Škola se snaží vytvářet bezpečné prostředí pro vzdělávání, děti jsou pravidelně seznamovány s možnými riziky, pro zvýšení bezpečnosti byl do školy instalován vstupní kamerový systém.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu vzdělávání byly činnosti motivačně provázané, spontánní a řízené aktivity vyvážené. Ve třídách byla vytvořena vstřícná atmosféra, která přispívala k celkové spokojenosti dětí. Komunikace mezi dětmi byla přátelská, učitelky podporovaly jejich zájmy. Děti využívaly pomůcky k pohybovým činnostem, aktivně se zapojovaly do pracovních činností a hudebně pohybových her. Starší děti spolupracovaly při námětových hrách, vytvářely konstrukčně nápadité stavby. Učitelky vhodně využívaly individualizaci vzdělávání, při práci s knihou akceptovaly zájem dětí s odlišným mateřským jazykem a podporovaly rozvoj jejich slovní zásoby.

Zařazovaná řízená pohybová cvičení byla účelně využívána v průběhu celého dne, u mladších dětí učitelky podporovaly zájem o pohyb motivačně zajímavými rytmickými říkadly. Ze záznamů o průběhu vzdělávání však vyplynulo, že náročnější pohybové jednotky prováděné po delší dobu (10 minut a více) v řízené i spontánní aktivitě jsou zařazovány jen ojediněle. Pestré aktivity rozvíjející zručnost, pracovní návyky, předčtenářskou a předmatematickou gramotnost udržovaly pozornost dětí, učitelky vhodně při vzdělávání střídaly statické činnosti s hudebně pohybovými. Případné chyby dětí při plnění úkolu ale byly řešeny pouze učitelkou, chyběly její návodné otázky k samostatnému objevení omylu a jeho řešení ze strany dětí. Učitelky samy hodnotily výsledky vzdělávání dětí, nevyužily jejich vzájemného hodnocení, přestože děti projevovaly dobré komunikační schopnosti.

Při pobytu venku byly vhodně využity aktuální klimatické podmínky, fyzická zdatnost dětí byla dostatečně rozvíjena zařazením sezonních pohybových činností. Děti dodržovaly dohodnutá organizační pravidla zvyšující bezpečnost pohybové aktivity. Učitelky správně využily situačního učení k novým poznatkům, děti měly dostatečné znalosti, ale zároveň projevovaly zájem o nové informace.

Děti byly podporovány v samostatnosti v sebeobslužných činnostech i při stravování. Uměly si namazat chléb pomazánkou, rozhodovaly si o velikosti porce podle své aktuální potřeby. Uměly používat příbor, který však byl nabízen dětem podle jejich věku a ne podle schopností. Při odpoledním odpočinku učitelky respektovaly individuální potřeby dětí. Organizace spojování tříd po obědě byla v době inspekční činnosti řešena nepatřičně. Starší děti přecházely do učebny mladších a byly ukládány na lůžka jiných dětí, což bylo z hlediska zdraví dětí nevhodné.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pravidelná práce školy s pedagogickou diagnostikou vytváří dobré podmínky pro kvalitní vzdělávání dětí a jejich další rozvoj podle jejich individuálních potřeb. Učitelky vyhodnocují

úroveň rozvoje dětí, plánují další individuální pedagogické záměry, provádějí depistáže dovedností dětí (správná výslovnost hlásek, znalost barev aj.). Podrobněji se zabývají adaptací a vzděláváním dětí mladších tří let, u dítěte s odkladem povinné školní docházky pravidelně vyhodnocují plán pedagogické podpory. Učitelky informují rodiče vhodnou formou o výsledcích vzdělávání, s evaluací vzdělávacích bloků jsou rodiče seznamováni na nástěnkách v šatnách jednotlivých tříd.

Děti jsou vedeny ke správným kulturně hygienickým návykům a samostatnosti při sebeobslužných činnostech. Dostatečná pozornost je věnována dětem mladším tří let, v prostředí se orientují, v případě změny režimu (např. přechod dítěte z adaptačního období na celodenní režim) k nim učitelky přistupují citlivě, reagují na jejich potřeby.

Úzká spolupráce s místní základní školou usnadňuje dětem přechod k dalšímu vzdělávání. Děti se setkávají se žáky zpravidla jednou měsíčně, seznamují se s prostředím základní školy, účastní se společných kulturních akcí. Škola využila možnosti čerpání dalších finančních zdrojů a v rámci projektu „Usnadňování přechodu dětí z MŠ do ZŠ“ zajistila tři tematická setkání pro rodiče (např. ukázka nové matematické metody, emoční připravenost dětí). Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením, které poskytuje rodičům konzultace v případě nerovnoměrného vývoje dětí.

Děti se účastní kulturního dění v obci, vystupují na vítání občánků, účastní se vánočních koncertů, veřejných vstoupení v Německu, v rámci kulturního rozvoje škola organizuje divadelní představení.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 škola přehodnotila nabídku kroužků, hudebně dramatickou aktivitu zapracovala do obsahu vzdělávání ve školním vzdělávacím programu a realizuje ji se všemi dětmi. Výsledky vzdělávání v této oblasti škola úspěšně prezentuje na veřejnosti.

Silné stránky

- Vstřícné klima školy podporuje vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání, vedení školy aktivně přistupuje k vytváření vhodných podmínek pro vzájemnou spolupráci pedagogů, dětí a rodičů, což se projevuje dobrými prosociálními vztahy.
- Vstřícný přístup učitelek k dětem mladším tří let a respektování jejich potřeb usnadňuje dětem adaptaci na nové prostředí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Učitelky nevyužívají vzájemné hodnocení dětí, čímž je nepodporují v obhajování vlastního názoru a nerozvíjejí u nich vnímání projevů a potřeb druhých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Do pravidelných a správně řízených pohybových cvičení zařazovat častěji pohybovou jednotku s náročnější organizační formou podporující samostatnost dětí a jejich pohybové dovednosti.
- Při vzdělávání nechávat dětem více prostoru pro řešení problémových situací a hodnocení činností, posilovat tím sebepojetí a sebevědomí dětí.
- Nabízet používání přístroje všem dětem podle jejich schopností.
- V případě spojování tříd zajišťovat všem dětem vhodné podmínky pro odpočinek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Merklín včetně změny ze dne 27. 1. 2005;
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 29. 1. 2019;
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané obcí Merklín, čj. OÚMe/ŘMŠ/2018, s účinností od 1. 8. 2018;
4. Školní vzdělávací program Hrajeme si celý den, čj. 25/2017 platný od 1. 9. 2017;
5. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017;
6. Školní matrika dětí vedená k datu inspekční činnosti;
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019;
8. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019;
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2018/2019;
10. Záписы ředitelky školy z kontrolní a hospitační činnosti;
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019;
12. Záznamy o dětech včetně plánu pedagogické podpory vedené k datu inspekční činnosti;
13. Zpráva o činnosti školy 2017/2018;
14. Dlouhodobé koncepční závěry MŠ Merklín;
15. Povolení výjimky z počtu dětí z 27. 8. 2018, čj. 18/2018;

16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (zejména doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení o absolvování vzdělávání v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, apod.) vedená k datu inspekční činnosti;
17. Účetní dokumentace za rok 2017 – účtová osnova, účetní závěrka, hlavní kniha;
18. Dokumentace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí k datu inspekční činnosti;
19. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 31. 1. 2019.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Ing. Eva Lorencová, kontrolní pracovnice

Ing. Eva Lorencová, v. r.

V Karlových Varech 25. února 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Lucie Švajková, ředitelka školy

Bc. Lucie Švajková, v. r.

V Merklíně 28. února 2019