



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-448/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Doubravice nad Svitavou</b>
Sídlo	<b>Soukopovo náměstí 90, 679 11 Doubravice nad Svitavou</b>
E-mail právnické osoby	<b>zsdoubravice@centrum.cz</b>
IČ	<b>75023423</b>
Identifikátor	<b>600106446</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. František Opatřil</b>
Zřizovatel	<b>Městys Doubravice nad Svitavou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Soukopovo náměstí 90, Doubravice nad Svitavou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>12. – 14. duben 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Doubravice nad Svitavou, příspěvková organizace (dále škola nebo ZŠ) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 120 žáků, školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 50 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 80 strážníků. V době inspekce navštěvovalo ZŠ ve 4 třídách 75 žáků, což činilo 63 % nejvyšší povolené kapacity. Počet žáků se od poslední inspekční činnosti realizované v roce 2010 (celkem 47) zvýšil o 60 %. Ve škole se vzdělávají kromě místních žáků i žáci z okolí (Holešín, Újezd u Boskovic, Lhota Rapotina, Blansko, Rájec-Jestřebí a Boskovice). Škola v době inspekce vzdělávala 1 žákyni se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), pro kterou zpracovala individuální vzdělávací plán (dále IVP). Vzdělávání žáků probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „Škola pro život“.

ŠD vypracovala Školní vzdělávací program školní družiny Základní školy Doubravice nad Svitavou, okres Blansko, příspěvková organizace. Dvě oddělení ŠD navštěvovalo 50 účastníků, čímž byla kapacita ŠD naplněna na 100 %. Úplata byla stanovena ve výši 50 Kč za měsíc.

Výuku žáků zajišťovali pět pedagogických pracovníků včetně ředitele školy. Čtyři pedagogové byli plně kvalifikováni pro 1. stupeň základního vzdělávání. Požadovanou odbornou kvalifikaci neměla 1 učitelka, která vyučovala 8 hodin týdně. V jejím případě ředitel v době konání inspekce prokázal, že nemohl zajistit pedagogického pracovníka s odbornou kvalifikací. Činnost školní družiny zajišťovaly dvě vychovatelky s požadovanou odbornou kvalifikací.

Škola s kvalitními materiálními podmínkami pro vzdělávání žáků, která se nachází na okraji městyse, podporuje zdravý životní styl. Je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol.

## Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel školy se jasně a reálně zabýval strategií školy ve výhledovém plánu školy do roku 2018, a to včetně perspektivy obsazenosti školy, organizace vzdělávání a materiálně technického zabezpečení školy. Z tohoto dokumentu vychází plán práce pro školní rok 2015/2016, ve kterém jsou řešeny veškeré zásadní oblasti pro plynulý chod školy. Škola realizuje vzdělávání dle ŠVP ZV, který je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Má nastavena pravidla k organizování vlastní činnosti (školní řád, vnitřní řád ŠD a další vnitřní předpisy). V oblasti zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků bylo fyzickou prohlídkou prostor školy a z předložené dokumentace zjištěno, že škola zajišťovala pro výchovu a vzdělávání bezpečné prostředí. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků byla nastavena především ve školním řádu, a dále ve směrnících ředitele školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Byla stanovena bezpečnostní pravidla při pořádání mimoškolních akcí, výletů a plaveckého výcviku. Ředitel školy předložil platnou revizní zprávu o odborně technické kontrole herních prvků a tělocvičného náradí, kdy nebylo v kontrolovaném zařízení shledáno možné riziko bránící bezpečnému používání. Škola vedla řádně knihu úrazů žáků v elektronické i tištěné podobě s předepsanými náležitostmi. Úrazovost žáků ve škole byla dlouhodobě nízká. Od 1. září 2015 do data kontroly byl ve škole zaznamenán jeden úraz, který se stal o přestávkě.

Funkční preventivní strategie vychází z aktuálních potřeb školy. V posledních třech letech škola řešila vztahové problémy mezi žáky a poškození školního majetku. Při počátečních

projevech rizikového chování žáků spolupracovala na jejich zamezení s odborníky školského poradenského zařízení. Cíle strategie školy jsou zaměřeny především na nastavení vztahů žáků se svými vrstevníky, smysluplné naplnění jejich volného času a na minimalizaci výkyvů v jejich chování. Signály všech forem rizikového chování pedagogové průběžně sledují a v případě jejich výskytu jsou důslední v jejich řešení a přijímají efektivních opatření k nápravě. Škola má nastaveny stabilní tematické bloky s žáky, které jsou zařazovány do výuky a v rámci ŠD. V rámci preventivních aktivit zařazují společné akce zaměřené především na zdravý životní styl.

Materiální podmínky umožňovaly realizaci školních vzdělávacích programů. Žáci byli vzděláváni ve čtyřech kmenových třídách vybavených výškově nastavitelným žakovským nábytkem a interaktivní tabulí, dostatkem názorných pomůcek a v jedné třídě sedmi počítači. Kromě nich mohli vyučující při výuce žáků využít počítačovou učebnu s 12 počítači vybavenou z prostředků Evropských strukturálních fondů (dále „ESF“) a školní zahradu. Díky dotace ze Státního zemědělského intervenčního fondu (dále „SZIF“) v rámci Programu rozvoje venkova ČR na základě školou vypracovaného projektu Multifunkční zahrada „Škola hrou“ byla vybavena herními prvky, které sloužily žákům při relaxačních činnostech. Školní zahrada byla rovněž uzpůsobena výuce základů pěstiteckých prací v rámci pracovních činností. Pro realizaci ŠVP ZV v předmětu tělesná výchova měla škola dobré materiální a prostorové podmínky, výuka probíhala ve víceúčelové místnosti vybavené dostatkem náradí a pomůcek pro rozvoj sportovní všestrannosti, v případě příznivého počasí se některé hodiny konaly na nedalekém obecním fotbalovém hřišti. Škola v souladu se ŠVP ZŠ zajišťovala žákům výuku plavání formou plaveckého výcvikového kurzu. Podnětné prostředí školy včetně esteticky upraveného interiéru pozitivně působilo na rozvoj osobnosti žáků. Stravování žáků probíhalo ve školní jídelně, která byla standardně vybavena. Od poslední inspekční činnosti došlo k významnějším rekonstrukcím školy (např. oprava podlah ve většině učeben, vodoinstalace ve školní kuchyni, schodiště vedoucí k tělocvičně, obložení stěn v okolí schodiště a šatny) a byly zakoupeny nové stoly a židle do školní jídelny.

ŠD využívala pro vzdělávání jednu učebnu ŠD (klubovnu), příležitostně tělocvičnu a školní zahradu. Žáci měli k dispozici dostatečné množství her, hraček, knih a materiálu k rukodělným činnostem.

Škola ve sledovaném období tří kalendářních let od roku 2013 do 2015 využívala pro svoji činnost více zdrojů financování. Byly to neinvestiční dotace poskytnuté ze státního rozpočtu normativně v návaznosti na počet jednotek výkonu, dále finanční prostředky získané z ESF a SZIF, z rozvojových projektů vypisovaných Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), z příspěvků na provoz od zřizovatele, sponzorské finanční dary, školné ve školní družině a stravné. Z finančních darů škola pořídila např. učební pomůcky, interaktivní tabule, uhradila pronájem bazénu na plavecký výcvik žáků aj. Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu činily 68 % celkových neinvestičních nákladů školy na hlavní činnost za sledované období.

Pro systematický rozvoj kvality a zajištění podmínek k realizaci záměru rozvoje školy byla přínosná konstruktivní spolupráce vedení školy s vnějšími partnery. Škola účinně spolupracovala se zřizovatelem. Na vysoké úrovni je jeho součinnost v oblasti finanční podpory. Kromě neinvestiční dotace na provoz přispíval na nákup učebních pomůcek, učebnic pro žáky a úhradu školení zaměstnanců. Zřizovatel poskytl škole také investiční dotace, a to na pořízení interaktivní tabule pro jednu třídu a na myčku nádobí do školní kuchyně. Škola plánovaně dlouhodobě podporovala sounáležitost s obcí, rozvíjela občanské kompetence žáků a spoluvytvářela vztah k místu bydliště tím, že se zapojovala do tradičního společenského dění v obci přípravou a účastí žáků na akcích pořádaných obcí. Škola spolupracovala s místními zájmovými organizacemi. Pro obohacení vzdělávací

nabídky byla významná kooperace školy se zákonnými zástupci žáků a se školskou radou. K dobrému startu plnění povinné školní docházky velkou měrou přispívala aktivní součinnost školy s místní mateřskou školou. Partnerskými školami v oblasti odborné spolupráce (metodika, naplňování a návaznost ŠVP ZV, srovnávací testování znalostí) a společných aktivit (zejména společná sportovní utkání) byly ZŠ a MŠ Rájec-Jestřebí, ZŠ a MŠ Ráječko a ZŠ a MŠ Bořitov. Škola účinně spolupracovala se školskými poradenskými zařízeními, s Policií ČR, s hasiči, vytvářela prostor pro komerční nabídku zájmového vzdělávání ZUŠ a DDM. Nabízela pronájem víceúčelové místnosti ke sportovním aktivitám místním spolkům a občanům.

Ředitel školy byl v době inspekční činnosti ve funkci dvacátým rokem a splňoval všechny zákonem stanovené požadavky pro její výkon. Průběžně vyhodnocoval stav ve všech důležitých oblastech pedagogických procesů a v případě potřeby přijímal účinná opatření. Za hlavní prioritu si ředitel stanovil vytváření pozitivního klima ve škole podporujícího vzdělávání každého žáka. Prostředí školy, čistota a estetická úprava vnitřních prostor tomu napomáhaly. Do rozvoje školy byli zapojeni všichni pedagogové a žáci. Vzájemně se respektovali a dodržovali nastavená pravidla. Ředitel školy měl nastaven vnitřní kontrolní systém. Realizoval pravidelnou hospitační činnost, kterou vyhodnocoval a poskytoval vyučujícím zpětnou vazbu. Z provedených zápisů bylo zřejmé, že postupně zkvalitňuje úroveň výuky.

Složení pedagogického sboru umožňovalo plnit cíle realizovaných školních vzdělávacích programů. Pedagogové prokázali odbornou zdatnost, ke své práci přistupovali profesionálně, uplatňovali při komunikaci se žáky vstřícný respektující přístup, vzájemně spolupracovali a poskytovali si zpětnou vazbu. Vedení školy podporovalo další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které vycházelo ze zájmů pedagogů a zohledňovalo potřeby školy. Ředitel školy vypracoval plán DVPP, pedagogičtí pracovníci se vzdělávali zejména v oblasti řízení školy, využívání nových technologií ve vzdělávání, podpory čtenářské gramotnosti, uplatňování nových a moderních metod ve výuce vybraných předmětů (člověk a jeho svět, matematika), výuky anglického jazyka, práce s žáky se ŠVP a aktualizace ŠVP ZV, dále v oblasti výtvarné a hudební výchovy.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům měly očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Organizaci průběhu vzdělávání (počty vyučovacích hodin v ročnících a v jednom dni, délky přestávek, počty žáků ve třídách a skupinách aj.) škola zajišťovala podle platných předpisů. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd vycházely z učebního plánu ŠVP ZV, řazení předmětů naukového a výchovného zaměření respektovalo psychohygienické potřeby žáků. Škola zajišťovala v potřebném rozsahu dohledy nad žáky. Školní družina měla vypracovaný ŠVP ŠD, který byl zpracován v souladu s právními předpisy. Týdenní skladba zaměstnání obsahovala činnosti odpočinkové, zájmové, rekreační, umožňovala přípravu na vyučování. Činnosti se střídaly tak, aby byly respektovány potřeby a zájmy žáků.

Vzdělávání žáků probíhalo ve všech hodinách v klidné a přátelské pracovní atmosféře, což byl výsledek nastavených a důsledně dodržovaných pravidel tříd. Vzdělávací cíl byl všemi vyučujícími stanoven na začátku vyučovací hodiny. V úvodu hodin a následně i v jejich průběhu byli žáci vhodně motivováni především formou rozhovoru či plnění problémového úkolu. Vzhledem ke skladbě tříd převážně ze dvou ročníků, které byly v některých případech vzdělávány odlišným předmětům, byla výuka učitelů vedena převážně frontálně za podpory aktivizujících metod, v menší míře byla zařazena práce

ve dvojicích či ve skupinách. Při společném plnění zadaných úkolů byli žáci vedeni ke vzájemné spolupráci, komunikaci a toleranci. Zvolená organizace výuky vyučujícími vytvářela žákům prostor pro prezentaci svých názorů, pro rozvoj komunikativních dovedností, méně pak pro vzájemné předávání informací. Učitelé často demonstrovali učivo na příkladech ze života, účelně využívali mezipředmětové vztahy a pro větší názornost výuky různé pomůcky. Ve všech hodinách byla efektivně využita interaktivní tabule. V případě výuky dvou ročníků v jedné třídě vyučující dbali na to, aby výukový čas byl pro všechny žáky maximálně využit pro osvojování si znalostí a dovedností. Promyšlený průběh hodin umožňoval věnovat se žákům obou ročníků rovnoměrně. Učitelé na žáky kladli jasné požadavky a ověřovali, zda jim žáci porozuměli. V hodinách bylo možné pozorovat práci s žákyní se SVP formou individuálního přístupu a diferenciaci zadaných úkolů. Výsledky práce žáků hodnotili učitelé převážně pochvalou. Jejich hodnocení bylo objektivní. V závěru hodin se některým vyučujícím podařilo stručně shrnout probrané učivo, pouze v ojedinělých případech se na závěrech podíleli žáci. Vyučující ve všech hodinách věnovali pozornost sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení nebylo zařazeno. Úroveň písemností žáků byla převážně velmi dobrá. Vyučující žáky upozorňovali na nedostatky v nich, vedli je k práci s chybou. V průběhu výuky se jim dařilo naplňovat především složku vědomostní a dovednostní, v menší míře složku postojoyou. Jejich klidný a empatický přístup k žákům přispíval k příznivému sociálnímu klimatu, k formování všech klíčových kompetencí a podpoře funkčních gramotností žáků.

V průběhu vzdělávání se učitelé cíleně zabývali čtenářskou gramotností, kterou rozvíjeli u žáků procvičováním čtení a jeho porozuměním, prací s textem a obohacováním slovní zásoby (vysvětlování slov užívaných v textu). Díky zvoleným formám a metodám práce docházelo v některých hodinách k rozvoji vyjadřovacích schopností žáků. Podpora matematické gramotnosti byla založena zejména na pochopení a procvičování základního učiva, práci s chybou a používání odborné terminologie. Vyučující kladli důraz na aplikaci matematických dovedností v praxi a procvičování numerického počítání. V hodinách vzdělávací oblasti člověk a jeho svět si žáci vhodným způsobem osvojovali přírodovědnou gramotnost a byli vedeni k pochopení přírodních zákonitostí. V hodinách vlastivědy se seznamovali s historií českého národa a byli vedeni k orientaci v časové mapě. K sociální gramotnosti a k pohybovým dovednostem byli žáci vedeni v hodinách tělesné výchovy. Učitelé vedli výuku věcně a odborně správně, u žáků cíleně podporovali rozvoj pohybových schopností a dovedností. Žáci se učili zvládat základní herní činnosti jednotlivce a kombinace, jejich uplatňování během hry, v rámci kondičních cvičení s intenzivním využitím laviček nebo žíněnek si upevňovali svoji fyzickou zdatnost. Cvičili individuálně nebo v družstvech, čímž byli cíleně vedeni ke vzájemnému respektu a spolupráci. Závěrečná část byla vhodně využita k vyrovnávacím cvičením.

Ve školní družině byly na začátku odpoledního bloku zařazeny rekreační a zájmové činnosti (hry, četba a další aktivity podle vlastního výběru) s cílem poskytnout účastníkům prostor k relaxaci. Žáci si volili tvořivé hry se stavebnicemi, výtvarné práce u stolečků, společensko-vědní herní aktivity, odpočinkové činnosti na koberci aj. Bylo jim umožněno podílet se na skladbě programu. Ke svým hrám a dalším činnostem využívali prostory celého oddělení. V další části byl zařazen pobyt venku – vycházka do okolí nebo pobyt na školním dvoře, kde si po skupinově organizovaném programu žáci sami volili různé formy aktivit. V ranní družině byl kromě spontánních činností na závěr zařazen pravidelný ranní kruh, umožňující utváření sociálních kompetencí účastníků. Vychovatelky respektovaly požadavky pedagogiky volného času, činnosti citlivě koordinovaly. Přirozeným způsobem a v souladu se ŠVP ŠD byly formovány zejména kompetence sociální, komunikativní, občanské a pracovní a kompetence k trávení volného času. Vychovatelky poskytovaly účastníkům dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlížely

k jejich možnostem a schopnostem. Dobře vybudované režimové návyky účastníků a klidný přístup vychovatelek vytvářely příjemnou atmosféru.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům měl očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Při přijímání žáků škola respektovala právní předpisy a zajistila jim rovný přístup ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce informovala cíleně veřejnost na svých webových stránkách a prostřednictvím místního zpravodaje.

Vzhledem k velikosti školy ředitel nejmenoval výchovného poradce, tuto činnost zajišťoval on sám. Škola identifikovala žáky se SVP, vyučující projednávali na jednáních pedagogické rady i na neformálních setkáních případnou potřebu vyšetření žáků pracovníky školského poradenského zařízení. Ředitel vedl přehlednou evidenci vyšetření. Zpracovaný IVP pro jednu žákyni se SVP byl v souladu s právním předpisem. Jeho naplňování nebylo možné v době inspekční činnosti objektivně posoudit, neboť žákyně byla na základě IVP vzdělávaná necelý měsíc.

Žáci školy úspěšně plnili ŠVP ZV a dlouhodobě dosahovali velmi dobrých výsledků vzdělávání. Prokazovali zejména solidní kvalitu čtenářské gramotnosti a osvojené sociální a komunikační dovednosti. Ve 2. pololetí školního roku 2014/2015 prospělo s vyznamenáním 56 žáků, 11 žáků prospělo. Dva žáci byli od září 2015 přijati k plnění povinné školní docházky v osmiletém oboru gymnázia. V 1. pololetí školního roku 2015/2016 prospělo s vyznamenáním 65 žáků, 10 žáků prospělo. Již tři roky se zde nevyskytl žák, který by byl hodnocen na vysvědčení stupněm nedostatečný. Škola má fungující systém předcházení školní neúspěšnosti. V uplynulém období školního roku 2015/2016 nebyla udělena žádná kázeňská opatření a dlouhodobě nebyl udělen snížený stupeň z chování. Škola pracovala především s ústními pochvalami. Podle výsledků v analytické zprávě dotazníkového šetření Mapa základní školy, které škola realizovala v lednu a únoru 2015, vyjádřili rodiče žáků vysokou spokojenost s kvalitou výuky v oblasti rozvíjení znalostí a rozvoje kompetencí a ocenili výsledky výchovného působení školy na žáky. Atmosféru školy, vnitřní i vnější vztahy a materiální podmínky školy v dotaznících kladně hodnotili žáci, jejich zákonní zástupci i pedagogové. Výsledky základního vzdělávání škola prezentovala zákonným zástupcům na třídních schůzkách a konzultacích, ředitel je souhrnně uváděl ve výročních zprávách o činnosti školy, aktuální informace o dění ve škole byly pravidelně zveřejňovány na webu školy.

Ve ŠD byl naplňován ŠVP ŠD navazující na ŠVP ZV. Žáci dobře zvládali plánování svého volného času. Zapojovali se do kolektivních činností, dodržovali stanovená pravidla. Během realizovaných aktivit se uměli prosadit i podřít, při společných činnostech se domlouvali a spolupracovali. Svoji činnost a její výsledky prezentovala ŠD v rámci školy i mimo ni.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům měly očekávanou úroveň.***

## **Závěry**

***Zásadní klady:***

- *klima školy, které je žáky, jejich zákonnými zástupci i pedagogy vysoce hodnoceno,*
- *získávání finančních prostředků z jiných zdrojů (sponzorské dary, ESF apod.),*

- *materiální podmínky školní družiny,*
- *využití ICT ve výuce,*
- *efektivní využití výukového času při vzdělávání žáků ve třídách se dvěma ročníky.*

**Návrhy na zlepšení (udržení) stavu:**

- *zkvalitnit závěrečné zhodnocení výuky,*
- *využívat vhodné metody podporující sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků a rozvíjející tuto schopnost.*

**Hodnocení vývoje:**

*Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2010 došlo k navýšení počtu žáků a počtu tříd z 3 na 4. Zřízením nové kmenové třídy byla vzhledem k prostorovým možnostem školy zrušena odborná učebna pro výuku vlastivědy a přírodovědy. Ke zlepšení materiálního vybavení došlo postupnou rekonstrukcí budovy (nová fasáda části budovy, oprava podlah ve II. a IV. třídě, generální oprava podlahy a vymalování v I. třídě a oprava vodoinstalace ve školní kuchyni, bylo opraveno schodiště vedoucí k tělocvičně, obložení stěn v okolí schodiště a šatny), vybavením školní zahrady herními prvky a všech tříd interaktivními tabulemi. Tím se zkvalitnily podmínky pro vzdělávání žáků.*

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Doubravice nad Svitavou ze dne 24. září 2009, č.j. 697/2009, včetně dodatku č. 1 ze dne 6. listopadu 2015, č.j. DOU 664/2015
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. března 2016 (<http://rejskol.msmt.cz>)
3. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015
4. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2015
5. Potvrzení o jmenování ředitele Základní školy Doubravice nad Svitavou ze dne 7. června 2012
6. Výhledový plán práce školy do roku 2018 ze dne 2. listopadu 2012
7. Plán práce na školní rok 2015/2016 ze dne 28. srpna 2015
8. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Doubravice nad Svitavou Školní rok 2014/2015, 2013/2014 a 2012/2013
9. Školní matrika – Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2015/2016
10. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2013/2014
11. Školní preventivní strategie ze dne 15. září 2015
12. Prevence a řešení šikany – nedatováno
13. Směrnice prevence rizikového chování s účinností od 22. listopadu 2010
14. Realizační část školní preventivní strategie pro školní rok 2015/2016 ze dne 15. září 2015
15. Vyšetření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedené ve školním roce 2015/2016
16. Osobní dokumentace žákyně se SVP vedená ve školním roce 2015/2016
17. Rozhodnutí ředitele školy o převedení žákyně do jiného vzdělávacího programu a o vzdělávání podle IVP č.j. 56/16 ze dne 18. března 2016
18. Dokumentace týkající se přijetí žáků k základnímu vzdělávání od školního roku 2016/2017 (vzorek)

19. Školní řád účinný od 25. listopadu 2014
20. Organizační řád školy účinný od 20. června 2008
21. Vnitřní kontrolní systém – směrnice č. S/08/03 platná od 1. ledna 2008
22. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti vedené ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
23. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
24. Třídní knihy a třídní výkazy vedené ve školním roce 2015/2016
25. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2015/2016 (vzorek)
26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ platný od 1. září 2007, včetně dodatku č. 2 platného od 21. dubna 2015
27. Rozvrh hodin tříd platný pro školní rok 2015/2016
28. Školní vzdělávací program školní družiny s motivačním názvem „Broučci a беруšky“ Základní školy Doubravice nad Svitavou, okres Blansko, příspěvková organizace platný od 3. září 2007, včetně Dodatku č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu školní družiny „Broučci a беруšky“ platného od 20. dubna 2016
29. Řád školní družiny účinný od 1. února 2015
30. Vnitřní řád školní družiny platný od 22. ledna 2015
31. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha školní družiny ve školním roce 2015/2016 pro I. a II. oddělení
32. Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2015/2016 – 50 ks
33. Školní družina – docházkový sešit – ranní družina, odpolední družina pro I. a II. oddělení
34. Kritéria pro přijímání dětí do školní družiny ze dne 23. dubna 2013
35. Kritéria pro přijímání účastníků do školní družiny ze dne 20. dubna 2016
36. Osobní dokumentace pedagogů dokládající nejvyšší dosažené vzdělání (os. čísla 2, 4, 5, 12, 18, 19)
37. Přehled Úvazky pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016 ze dne 2. dubna 2016
38. Nabídka volného pracovního místa – učitel/ka pro 1. stupeň ze dne 15. května 2015
39. Dokument ředitele „Zajištění výchovy a vzdělávání pro nezbytnou dobu a v nezbytném rozsahu pedagogickým pracovníkem, který nespĺňuje předpoklad odborné kvalifikace ze dne 23. června 2015
40. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2016 ze dne 6. ledna 2016
41. Zápis z jednání školské rady
42. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2015 čj. JMK 153059/2015; k 31. 12. 2014 čj. JMK 137756/2014; k 31. 12. 2013 čj. 140590/2013
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2015, 2014 a 2013; Dotace rok 2015 (nedatováno) příjem finančních prostředků podle poskytovatelů (JMK, rozvojové programy, obec, obec investice); Hlavní kniha účetnictví – Období 12/2015; Ekonomické podmínky školy – souhrnné údaje rok 2013, 2014 a 2015; Tisk účetních dokladů – výpis zápisů Období: 12/2015; Období: 12/2014 a Období: 12/2013; Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace; Rozvaha - Bilance příspěvkové organizace za kalendářní roky 2015, 2014 a 2013
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých obcím a dobrovolným svazkům obcí prostřednictvím kraje Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 4. února 2014; Multifunkční zahrada „Škola hrou“
45. Kniha úrazů dle požadavku vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů (první záznam ze dne 2. dubna 2012); Rozbor úrazovosti na škole 2015/2016 – 1. pololetí ze dne 28. ledna 2016



46. Záznam o provedeném vstupním školení bezpečnosti práce (BOZP) a požární ochrany (PO) zaměstnanců ze dne 23. března 2015; Protokol o tematické kontrole dodržování povinností stanovených předpisy o požární ochraně ze dne 15. října 2014; Tematický a časový rozvrh školení PO ze dne 1. září 2014; Směrnice pro vyhledávání, vyhodnocování, prevenci a odstraňování rizik ze dne 1. února 2010; Analýza rizik Základní škola Doubravice nad Svitavou ze dne 1. června 2006; Školení, revize ZŠ Doubravice (uvedena data revize a školení s ukončením platnosti);
47. Protokol o zkoušce č. 29843/2016 Pevné vzorky ze dne 31. března 2016 (kontrola vzorku pískoviště); Protokoly revizí elektrických spotřebičů provedené dle ČSN 33 1600 ed.2 z roku 2015; Zprávy revizí elektrického zařízení a hromosvodů – rok 2015, 2016
48. Revizní zpráva ze dne 5. dubna 2016 s platností do 5. dubna 2017 (kontrola zabudovaného a přenosného tělovýchovného náradí (tělocvičny); tělovýchovného náradí na dětském hřišti (dětská hřiště); Zpráva o revizi elektrického ze dne 14. března 2016; Zpráva o provedené kontrole plynového zařízení č. 989/2015/PZ ze dne 12. listopadu 2015
49. Bilance příjmů a nákladů za období – měsíční přehledy za rok 2015; Spotřební koš za jednotlivé měsíce roku 2015; Náklady na hlavní jednu porci od 1. 9. 2015 ze dne 30. dubna 2015

## Poučení

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

*Jan Dusík v.r.*

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

*Marcela Hanáková v.r.*

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

*Dana Haláková v.r.*

V Brně dne 29. dubna 2016

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. František Opatřil, ředitel školy

*František Opatřil v.r.*

V Doubravici nad Svitavou dne 11. května 2016