



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1456/24-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-299/24-S

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Lochovice, okres Beroun, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Lochovice 4, 267 23</b>
E-mail	<b>zs.lochovice@sendme.cz</b>
IČO	<b>75 030 420</b>
Identifikátor	<b>600 043 061</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Radka Hlaváčová</b>
Zřizovatel	<b>obec Lochovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Lochovice 3 Lochovice 333 Lochovice 4</b>
Inspekční činnost na místě	<b>5., 8., 9. a 10. dubna 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 se zvýšil počet žáků ZŠ, počet dětí v MŠ a účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) v družině. V deseti třídách se k termínu inspekční činnosti vzdělává 216 žáků prvního až devátého ročníku (96% naplněnost). ZŠ eviduje 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a deset žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), kteří nemají jazykovou bariéru. K termínu inspekce poskytovala MŠ ve třech třídách vzdělávání 81 dětem (100% naplněnost), z nichž 21 plnilo povinné předškolní vzdělávání a jedno dítě s OMJ má částečnou jazykovou bariéru. Družina má ve třech odděleních 88 účastníků (98% naplněnost).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od 1. července 2020, splňuje všechny předpoklady pro výkon této činnosti. Cíle rozvoje školy jednoznačně formulovala ve srozumitelné a realistické koncepci. Stanovené vize se jí daří většinou plnit v oblasti materiálních a prostorových podmínek, zejména ve spolupráci se zřizovatelem. Součástí koncepce je poskytování vzdělávání zaměřeného na všestranný rozvoj osobnosti dětí a žáků. Vizí je také vybudovat pozitivní klima školy.

Organizační struktura je účelně nastavena s ohledem na podmínky a potřeby školy, část kompetencí v oblasti řízení MŠ a ZŠ jsou vhodně delegovány na zástupkyni pro předškolní vzdělávání a na zástupkyni pro základní vzdělávání. V rámci řízení ředitelka efektivně spolupracuje také s vedoucí vychovatelkou pro zájmové vzdělávání, s členkami školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) a vedoucími metodických orgánů. Hospitační činnost v ZŠ a družině je pravidelně realizována. Příležitost k rozvoji je však v konkretizaci postupů a dílčích kroků k naplňování záměrů stanovených v návaznosti na koncepci rozvoje školy v ročním plánu činnosti MŠ, v dopracování jasných kritérií pro vlastní hodnocení úspěšnosti jejich naplňování, popř. identifikaci nedostatků nebo rizik pro realizaci a v účinnějším metodickém vedení pedagogů MŠ a ZŠ. Příležitost ke zlepšení je rovněž ve zvýšení účinnosti kontrolního systému.

Vnitřní informační systém je většinou funkční, založený zejména na osobním kontaktu zaměstnanců a na elektronické komunikaci. Zásadní pedagogické, organizační a metodické záležitosti jsou projednávány v pedagogické radě ZŠ a MŠ, na provozních poradách a schůzkách metodických orgánů. Zjednání však nejsou vyvozovány jasné závěry, opatření a úkoly pro další období v MŠ, popř. termíny a osoby odpovědné za jejich splnění. To snižuje možnost účinné kontroly a hodnocení činnosti MŠ.

Personální podmínky umožňují realizovat vzdělávání dle příslušných ŠVP. Od předchozí inspekční činnosti se částečně obměnil pedagogický sbor. Vzdělávání v ZŠ aktuálně zajišťuje 18 učitelek včetně ředitelky, z nichž tři nesplňují odbornou kvalifikaci a vzdělání si doplňují. V ZŠ působí šest odborně kvalifikovaných asistentek pedagoga. V družině pracuje pět vychovatelek, jedna z nich nesplňuje odbornou kvalifikaci. Vzdělávání v MŠ zajišťuje šest učitelek, jedna nekvalifikovaná si studiem vzdělání doplňuje. Ředitelka prokázala, že odborně kvalifikované pedagogy hledá. Vhodně stanovila plán dalšího vzdělávání pedagogů s přihlédnutím k jejich zájmu i potřebám školy. Poznatky ze seminářů

jsou sdíleny všemi pedagogy. Jednotliví pedagogové mají vypracován plán osobního rozvoje učitele, jehož plnění je předmětem jejich evaluačních rozhovorů s vedením školy.

Činnost ŠPP zajišťují výchovná poradkyně a kariérová poradkyně, školní metodička prevence a speciální pedagožka, které většinou účelně poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. Významnou podporu žáků se zrakovým postižením představují účelně přizpůsobené webové stránky školy. Škola převážně správně identifikuje projevy rizikového chování. Příležitostí ke zlepšení je však eliminace kázeňských problémů spojených s častým vyrušováním žáků ve výuce a konkretizace realizace strategie školní neúspěšnosti. Přínosem pro zlepšení poradenských služeb školy v oblasti školní zralosti dětí a rozvíjení vzájemné spolupráce při přípravě dětí na bezproblémový přechod do ZŠ bylo uspořádání besedy s odborníkem ŠPP, které se účastnila i budoucí učitelka 1. třídy ZŠ. Pozitivem je i vzájemná spolupráce pedagogů MŠ a ZŠ v rámci subjektu při realizaci projektu „Předškolák“.

Od předchozí inspekční činnosti se ve spolupráci se zřizovatelem výrazně zlepšily materiální podmínky. V ZŠ se zefektivnilo vybavení prostředky digitálních technologií, realizována byla např. přestavba učeben, vybavení odborné učebny. Zakoupeny byly knihy do žákovské knihovny, což účelně podporuje rozvoj čtenářství ve škole. V MŠ se zlepšilo vybavení didaktickou technikou a digitálními pomůckami, např. robotickými hračkami. V průběhu inspekční činnosti však bylo zjištěno, že v důsledku nedostatečně nastavených pravidel pro využívání didaktické techniky při vzdělávání dětí a nízké účinnosti kontroly je didaktická technika nevhodně a neefektivně využívána i při relaxaci dětí po obědě.

Škola účelně využívá všechny finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, např. provozování doplňkové činnosti, projekty, obědy pro sociálně slabé žáky a sponzorské dary.

Škola se snaží vytvářet vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti. Vstup do budovy základní školy je zajištěn kamerovým systémem, vybudován byl také bezbariérový vstup do školy. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Počty úrazů škola sleduje a přijímá účinná opatření k jejich snižování. Riziko však bylo zjištěno v zabezpečení vchodů do MŠ v době scházení a rozcházení dětí, které nebyly v termínu inspekční činnosti zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob, byla zjištěna i bezpečnostní rizika v prostorách zahrady MŠ.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitovaný průběh vzdělávání v MŠ směřoval k naplňování cílů stanovených v příslušném ŠVP. Obsahoval rozmanitou nabídku činností, které cíleně napomáhaly k rozvoji dovedností dětí v oblasti fyzické, psychické i sociální. Vhodné a podnětné podmínky vytvářely učitelky i pro jejich spontánní hry. V jejich průběhu záměrně využívaly příležitosti pro individuální práci s jednotlivými dětmi. Navazovaly s nimi rozhovory a podněcovaly je k samostatnému řečovému projevu. Kladením otázek napomáhaly k opakování již získaných znalostí a dovedností v různých souvislostech nebo hledání dalších variant řešení problémů, uplatnění fantazie a tvořivosti.

Při řízených didaktických činnostech využívaly učitelky různorodou škálu vhodných a nápaditých pomůcek. V důsledku toho se do nich děti se zájmem zapojovaly. Při jejich realizaci se střídaly různé vzdělávací metody a organizační formy. Při práci s geometrickými tvary však zvolená frontální organizace byla méně vhodná a pro některé děti pak v důsledku

toho i příliš dlouhá. Také při dramatizaci pohádky byla příležitost ke zlepšení v širším zapojení dětí do děje. Naopak při práci ve skupinách se většinou dařilo aktivně zapojit všechny děti, zejména v jedné třídě byly vhodně vytvářeny i příležitosti pro jejich spolupráci. Nedílnou součástí programu byly i řízené pohybové aktivity. Ve třídě nejstarších dětí však měly ve sledovaném programu nižší fyziologickou účinnost. Příležitost ke zlepšení je také v záměrném postupném osvojování základního tělocvičného názvosloví v souvislosti s přechodem dětí do základní školy. K aktivizaci dětí ve třídě těch nejmladších vhodně přispělo využití pomůcek (plyšových zvířátek), jejich nabídka však plně neodpovídala aktuálnímu tématu (domácí zvířata a jejich mláďata). Dostatek příležitostí ke spontánnímu pohybu a hrám měly děti i při pobytu venku, který byl za příznivého počasí vhodně zařazen i v odpoledním provozu. K podpoře zdravého fyzického rozvoje příznivě přispívá i využívání sportovní haly.

Ve všech třídách komunikovaly učitelky s dětmi vstřícným a podporujícím způsobem, důsledně je vedly k slušnému a ohleduplnému chování, přiměřené vzájemné komunikaci a dodržování pravidel bezpečnosti. Rozvíjely samostatnost dětí při hygieně a oblékání, vytvářely jim vhodné příležitosti pro vlastní rozhodování a učily je přijímat odpovědnost za ně. Při stravování však nebyly maximálně využity všechny možnosti např. k volbě velikosti porce nebo pro použití příboru.

Při relaxaci dětí po obědě učitelky vhodně pravidelně zařazují předčítání pohádek a příběhů. Negativem je, že před jeho zahájením jim pouštějí po dobu, než odejdou děti, které se v MŠ vzdělávaly jen dopoledne, pohádky a filmy z DVD.

Vzdělávání v ZŠ bylo efektivně podpořeno zejména textovými nebo obrazovými materiály a dalšími didaktickými pomůckami. K názornosti učiva pedagogové vhodně využívali digitální technologie. Účelně byly uplatňovány zkušenosti žáků z praktického života. Učitelky poskytovaly žákům dostatek času pro řešení zadaných úloh či formulaci odpovědí a průběžnou zpětnou vazbu. Pedagogičtí pracovníci respektovali individuální pracovní tempo žáků, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim poskytovali vhodnou podporu. Příležitosti k zařazování práce žáků s různými informačními zdroji nebo jejich vedení ke kvalitnímu sebehodnocení či k vrstevnickému hodnocení však nebyly dostatečně využity. Žáci si nemohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti a byli pouze ojedinelé podněcováni k obsahově náročné komunikaci. Ve třetině hospitovaných hodin byla zaznamenána výrazná nekázeň žáků a vyrušování, které negativně ovlivňovaly proces vzdělávání. Didaktické závěry jednotlivých vyučovacích hodin se shrnutím probraného učiva byly realizovány pouze výjimečně.

Při výuce českého jazyka, matematiky a prvouky na prvním stupni byli žáci většinou vhodně vedeni k rozvoji čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti. V kvalitně organizovaných hodinách byly funkčně realizovány frontální a individuální činnosti, práce ve skupinách nebo dvojicích. Účelně byly využity např. didaktické hry, myšlenková mapa, práce s chybou a problémové úkoly. Vhodně byly aplikovány mezipředmětové vztahy. Zdařile byly zařazovány různé relaxační aktivity. Žáci aktivně získávali nové poznatky, opakovali a procvičovali učivo a rozvíjeli komunikativní kompetence. Prokázali, že umějí pracovat s textem. Správně uplatňovali zkušenosti z praxe. Do nabízených činností se zapojovali se zájmem. Žáci s vyučujícími dobře spolupracovali a jejich výkony byly pozitivně hodnoceny. Ve čtvrtině hospitovaných hodin včetně výuky informatiky však nebyly metody výuky a úlohy pro žáky vhodně zvoleny a patřičně je nemotivovaly k učení. Výuka vlastivědy byla pečlivě připravena a probíhala formou skupinových prací, což účelně přispívalo k rozvoji kooperativních činností žáků. Hospitační činností bylo také zjištěno, že tematické celky vlastivědy, které nebyly probrány ve školním roce 2022/2023, jsou

průběžně ve 2. pololetí školního roku 2023/2024 dokončovány. Průběžně probírané učivo je zaznamenáno v třídní knize příslušné třídy. Při výuce tělesné výchovy se všichni žáci dobře zapojovali do pohybových aktivit, které byly přiměřené jejich věku i dovednostem. Respektovali pokyny vyučující a dodržovali nastavená pravidla účelně cílená zejména na zajištění jejich bezpečnosti.

Proces učení na druhém stupni byl podporován upevňováním znalosti při úvodním opakování, důrazem na aplikovatelnost poznatků v praxi a mezipředmětové vztahy. Výuka českého jazyka byla v polovině hospitovaných hodin účelně zaměřena na upevňování učiva formou samostatné práce, přičemž byl kladen důraz na práci žáků se SVP. Druhá polovina hospitované výuky byla věnována čtenářství a rozvoji čtenářských strategií. Velmi zdařile byl uplatněn kulturně historický kontext, který cíleně podporoval bádání žáků.

Hodiny společenskovedních předmětů měly jasně stanovený cíl, využita byla samostatná práce, činnosti ve skupinách, ve dvojicích i frontální výuka. Zaznamenána byla také diskuse, v níž se žáci snažili prokazovat požadované komunikační dovednosti. Nevhodná volba výukových metod a realizace postupů ve čtvrtině hospitované výuky však nepodporovala zapojení žáků do výuky, což se projevilo jejich následnou nekázní.

Kvalita výuky anglického jazyka na prvním a druhém stupni byla velmi rozdílná a závisela mj. na schopnosti učitele vést ji v příslušném jazyce. Ve většině hodin byly vhodně uplatňovány různé metody a organizační formy práce. Snaha o motivaci žáků účelně přispívala k rozvíjení cizojazyčných kompetencí a jazykové gramotnosti odpovídající jejich věku. Ve třech čtvrtinách hodin byla účinně zařazena poslechová cvičení, která umožňovala žákům vnímání správné výslovnosti. V polovině hodin se vyskytovaly činnosti vedoucí k rozvoji spolupráce. Úroveň jazykových znalostí a dovedností žáků ve třetině hospitované výuky však neodpovídala očekávaným výstupům dle ŠVP. Účinná podpora rozvoje interaktivních řečových dovedností jednotlivých žáků v daném jazyce byla registrována pouze ojediněle.

Výuka německého jazyka byla zaměřena zejména na rozšíření slovní zásoby a rozvoj receptivních řečových dovedností, tj. čtení a poslech s porozuměním. Účelně zařazené dialogy žáků vhodně podporovaly vzájemnou spolupráci žáků.

V hospitované výuce přírodovědných předmětů byli žáci většinou účinně aktivizováni využitím jejich reálných zkušeností či práce s chybou. Důraz byl kladen na opakování a upevňování učiva. Vedení žáků k řešení problémových úkolů však nebylo dostatečně využito.

Hospitovaná výuka zeměpisu byla zdařilá. Vhodná organizace práce a cílená motivace žáků podporovala jejich přemýšlení nad jednotlivými situacemi a umožňovala tak efektivní participaci na vzdělávání.

Výuka tělesné výchovy byla vedena v souladu s fyzickými schopnostmi a dovednostmi žáků. Ti dodržovali stanovená organizační pravidla a aktivně spolupracovali při plnění zadávaných činností. Účelná motivace, pozitivní slovní hodnocení a vyváženost střídání forem výuky, např. soutěže skupin, samostatné cvičení aj. účinně přispívaly k rozvoji tělesné zdatnosti žáků.

Hudební výchova převážně nepodporovala pozitivní vztah žáků k hudbě. Vyskytující se didaktické, metodické a komunikační nedostatky v hospitované výuce jsou příležitostmi ke zlepšení.

Hospitované zájmové vzdělávání vhodně navazovalo na základní vzdělávání a probíhalo v přátelské atmosféře, která motivovala účastníky k nabízeným aktivitám. Vychovatelky

podporovaly čtenářské i přírodovědné gramotnosti, rozvíjely jejich osobnost v oblasti komunikace, vedly účastníky ke správným psychohygienickým návykům a podněcovaly je k uplatnění představitosti a tvořivosti prostřednictvím vhodně zvolených činností, které kladly důraz na individuální potřeby všech účastníků.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogická diagnostika je učitelkami MŠ realizována u každého dítěte po celou dobu jeho vzdělávání v MŠ. Jednotné záznamové archy jsou vhodně doplňovány dalšími poznámkami o projevech a vzdělávacích potřebách dítěte nebo jeho kresbami. Aktuálně realizovaný systém tak poskytuje základní přehled o rozvoji jednotlivých dětí v klíčových oblastech. Příležitost ke zlepšení je v bližší specifikaci úrovně dovedností dítěte v oslabené oblasti např. u dítěte s jazykovou bariérou, konkretizaci opatření stanovených k jeho individuální podpoře a systematictější vyhodnocování jeho pokroků, zejména v souvislosti s přípravou na povinné předškolní a další vzdělávání. Hodnocení výsledků dětí ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci na individuálních konzultacích vhodně přispívá k prevenci případné školní neúspěšnosti.

Sociálně vstřícné a komunikačně podnětné prostředí se příznivě projevuje v personálních dovednostech dětí. Byly přiměřeně svému věku samostatné, přirozeně komunikovaly s vrstevníky i s dospělými, převážně samostatně dodržovaly základní kulturně společenská pravidla. Při hrách si samostatně vybíraly z nabídky hraček a pomůcek, dokázaly se dohodnout s kamarády při jejich využití, popř. si rozdělit role a věnovat se jim společně. Aktivně se podílely na udržování pořádku ve třídě. Při řízených činnostech přiměřeně reagovaly na pokyny učitelek, zvládaly pracovat podle zadaných pokynů. Při plnění úkolů prokazovaly osvojení základních matematických dovedností, poznatky o přírodě a okolním světě. Reprodukovaly písně a básně, neostýchaly se samostatně mluvit před ostatními a podělit se s nimi o své pocity, názory, zážitky.

K prezentaci činností MŠ a navázání užší spolupráce se zákonnými zástupci dětí účinně napomáhá i pořádání společných akcí nebo tvořivých dílen. Pozitivem je také organizování individuálních konzultací učitelek s rodiči, na kterých jsou projednávány výsledky vzdělávání dítěte ve vztahu k očekávaným výstupům ŠVP, popř. konzultovány další postupy a navrhovaná opatření k jeho cílené podpoře.

Vedení školy průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků. Shromažďuje informace z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti, od vyučujících, z hospitací i externích testů. Výsledky jsou analyzovány na jednání pedagogické rady a metodických orgánů, jsou přijímána účinná opatření ke zlepšení prospěchu.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání účelně informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek, při pravidelných konzultačních setkáních, konzultačních dnech či v rámci tripartity rodič – žák – učitel. Souhrnné výsledky vzdělávání za školní rok jsou pravidelně zveřejňovány ve výroční zprávě školy.

Celkový prospěch žáků je velmi dobrý. Ve školním roce 2022/2023 prospělo s vyznamenáním 72 % žáků, dva žáci neprospěli. Prospěch žáků se ŠVP je srovnatelný s prospěchem ostatních žáků. Pozitivem také je, že všichni absolventi ZŠ ve školním roce 2022/2023 pokračují ve středním vzdělávání. Škola má příležitostnou zpětnou vazbu od bývalých žáků o jejich úspěšnosti v navazujícím vzdělávání.

Na velmi dobrých vzdělávacích výsledcích školy má podstatný podíl i účast žáků v soutěžích a olympiádách či zapojení do zájmové činnosti s různým zaměřením.

Škola vhodně a cíleně vede žáky k podpoře čtenářské gramotnosti a k efektivnímu rozvoji čtenářství. Čtenářské dovednosti žáků jsou účelně podporovány především realizací čtenářských koutků, což cíleně přispívá k uvědomění si různých kulturně historických kontextů a k rozvoji vědomostí žáků. V této oblasti škola úspěšně realizuje četné aktivity, např. projekt Pomáháme školám k úspěchu, organizace školního a okresního kola recitační soutěže, besedy se spisovateli aj.

Cílené rozvíjení kvalitních partnerských vztahů a úspěšné zapojení školy do projektů na podporu vzdělávání má pozitivní vliv na podmínky, průběh i výsledky vzdělávání v ZŠ. Spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků, místní komunitou, okolními školami a dalšími institucemi a sociálními partnery je rozmanitá a funkční.

V oblasti zájmového vzdělávání byla zaznamenána účelná spolupráce a sdílení vzájemných zkušeností vychovatelek, což se pozitivně projevuje v realizaci tematických činností, které podporují zájmy účastníků. Práce jsou prezentovány na nástěnkách i internetových stránkách školy. Výsledky účastníků zájmového vzdělávání v družině odpovídají cílům stanoveným v příslušném ŠVP a individuálním schopnostem jednotlivců.

## Závěry

### Vývoj školy

- Došlo ke změně ve vedení školy a k částečné obměně pedagogického sboru.
- Zvýšil se počet žáků, účastníků zájmového vzdělávání a počet dětí.
- Byly vytvořeny nové webové stránky školy přizpůsobené pro žáky se zrakovým postižením.
- Zlepšily se materiální podmínky mateřské i základní školy.
- Většina nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti byla odstraněna, přetrvává však chybějící sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

### Silné stránky

#### Mateřská škola

- Spolupráce mezi pedagogy v rámci subjektu a pořádání společných akcí účinně přispívá k přípravě dětí na bezproblémový přechod do základní školy. (1.5)
- Vzdělávání dětí probíhá v sociálně vstřícném a komunikačně podnětném prostředí. Všichni pedagogové jednají s dětmi zdvořilým respektujícím způsobem, a účinně tak napomáhají k rozvoji jejich personálních kompetencí. (3.2)

#### Základní škola

- Úspěšné zapojení školy do projektů na podporu vzdělávání účinně přispívá k jeho zkvalitňování. (2.4)
- Čtenářské dovednosti žáků jsou účelně podporovány mj. realizací čtenářských koutků. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

#### Mateřská škola

- Příležitost k rozvoji je ve zvýšení účinnosti kontroly, nastavení kritérií vlastního hodnocení a metodického vedení učitelek mateřské školy. (2.1)

Základní škola

- Příležitost ke zlepšení je v účinnějším metodickém vedení pedagogů. (2.1)
- Žáci jsou pouze ojediněle cíleně vedeni k práci s různými informačními zdroji ve výuce. (4.2)
- Příležitostí ke zlepšení je důsledné vedení žáků k dodržování nastavených pravidel chování v průběhu výuky. (4.2)
- Výuka není vhodně diferencována využitím úloh odlišné kognitivní náročnosti. (4.3)
- Příležitost ke zlepšení je v podněcování žáků k dialogu podporujícím učení a v systematickém rozvoji jejich komunikačních dovedností. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit jasná kritéria pro vlastní hodnocení mateřské školy a identifikaci rizik pro realizaci koncepčních záměrů a školního vzdělávacího programu.
- Dopracovat k záměrům k rozvoji mateřské školy stanovených v ročním plánu konkrétní postupy k jejich realizaci.
- Stanovit pravidla pro využívání didaktické techniky při vzdělávání v mateřské škole.
- Zlepšit metodické vedení vyučujících mateřské a základní školy, plánovat další vzdělávání učitelek mateřské školy systematicky s ohledem na potřeby školy k podpoře naplňování koncepčních záměrů.
- Vést žáky ve výuce k cílenému využívání různých informačních zdrojů, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Nastavit ve třídách pravidla vhodného chování žáků, důsledně je vést k jejich dodržování ve výuce a vést žáky k obsahově vhodné komunikaci.
- Zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností.
- Podněcovat žáky k vzájemnému dialogu podporujícího učení.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**



## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitelky, výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti, výjimka z počtu dětí ve třídách MŠ z 6. 1. 2011 na dobu neurčitou
2. ŠVP pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání ve školní družině, platnost k termínu inspekční činnosti
3. Školní řád ZŠ a MŠ, vnitřní řád družiny a školní jídelny, platnost k termínu inspekční činnosti
4. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a pedagogů ZŠ a rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ, školní rok 2023/2024
5. Doklady o přijímání k základnímu a předškolnímu vzdělávání, školní rok 2023/2024 – vzorek
6. Dokumentace k řízení školy – soubor dokumentů, k termínu inspekční činnosti
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika ZŠ, MŠ a družiny, školní rok 2023/2024 – vzorek
9. Třídní knihy ZŠ, MŠ, přehledy výchovně vzdělávací práce družiny, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti – vzorek
10. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Záписы z jednání metodických sdružení pro 1. a 2. stupeň, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, plány dalšího vzdělávání), školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace zjišťující a hodnotící výsledky vzdělávání v ZŠ a MŠ, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIP-186/18- P
15. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví – vzorek, kniha úrazů, školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
17. Webové stránky školy: [www.skolalochovice.cz](http://www.skolalochovice.cz)
18. Účetní závěrka za rok 2023, finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2023, závazné ukazatele rozpočtu na rok 2023

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

13. května 2024