



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-677/19-Z

Název	Mateřská škola, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště
Sídlo	Školní 706, 687 62 Dolní Němčí
E-mail	msdolnemci@uhedu.cz
IČ	75022109
Identifikátor	600123821
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Veronika Dufková
Zřizovatel	Obec Dolní Němčí
Místo inspekční činnosti	Školní 706, 687 62 Dolní Němčí
Termín inspekční činnosti	10. 5. 2019 – 14. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

Charakteristika

Mateřská škola, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště (dále „škola“ nebo „MŠ“), vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:30 do 16:00 hodin a školní jídelny - výdejny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy.

Předškolní vzdělávání je poskytováno ve třech homogenních třídách a jedné speciální třídě pro děti se závažnými vadami řeči. Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 91 dětí, povinnost předškolního vzdělávání jich plnilo 24, z toho 4 děti měly odklad povinné školní docházky. Aktuálně škola vzdělávala 12 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „dětí se SVP“).

Bezpečnost budovy je zajištěna elektronickým čipovým systémem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) má stanovenou reálnou koncepci rozvoje školy i dílčí cíle vedoucí k jejímu naplňování. Hlavní prioritou školy je všestranný rozvoj dětí, rozvíjení sociálních vztahů a úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Stanovené cíle rozvoje školy zejména v oblastech logopedické péče, doplňkových aktivit a spolupráce se zákonnými zástupci dětí byly průběžně plněny a vyhodnocovány, vedly ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Děti jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S námi hledej klíček pět, otevřou ti celý svět...“ (dále „ŠVP PV“), který byl v průběhu inspekční činnosti doplněn a upraven v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka ustanovila pedagogickou radu, její jednání vhodně využívá jako nástroj řízení. Přesto, že obsahem jednání jsou základní pedagogické dokumenty, plánování vzdělávání a organizační opatření, činnost byla spíše formální, nezabývala se kvalitou a výsledky vzdělávání. Kontrolní a evaluační systém je zaveden, ale v některých oblastech není dostatečně účinný. Hospitační činnost provádí ředitelka průběžně, zpravidla se zaměřuje na průběh vzdělávacího bloku, méně však na vyvození závěrů a doporučení pro zkvalitnění vzdělávacího procesu, což se projevilo v dílčích nedostatcích v průběhu vzdělávání (nevhodná organizace, neúčinné hodnocení činností, nefunkční pitný režim) ve využívání méně efektivních metod a forem práce vzhledem k věku dětí a jejich schopnostem a v nízké kvalitě pedagogické diagnostiky.

Vzdělávání zajišťuje osm odborně kvalifikovaných učitelek, včetně ředitelky školy, ve třídě nejmladších dětí účinně vypomáhá chůva (školní asistentka).

MŠ dlouhodobě zajišťuje předškolní vzdělávání dětem se SVP a to především dětem s vadami řeči, formou skupinové i individuální práce. K tomu účelu zřídila ředitelka speciální třídu, kde pod dohledem a garancí příslušného speciálního pedagogického centra je logopedickými asistentkami realizována intenzivní reedukace poruch a vad řeči podle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů a současně je kvalitně naplňován třídní vzdělávací program zpracovaný podle ŠVP PV.

V souladu s cíli ŠVP PV i koncepcí školy, bylo realizováno další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na nové trendy v předškolním vzdělávání - moderní metody a formy práce, které se ne vždy projevily na kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Ředitelka stanovila rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelkám v běžných třídách tak, aby jejich společné působení v době pobytu venku zajišťovalo optimální pedagogickou péči. Toto nastavení umožnilo kvalitní individuální přístup ke všem dětem v průběhu dopoledního vzdělávání a v respektování jejich individuálních potřeb. Naopak neefektivně je nastavena organizace dne ve speciální třídě, kde probíhá vzdělávání dětí pouze v rozmezí od 7:00 – 13:15 hodin a po obědě je třída spojena s 1. třídou. Souběžné působení učitelek v době odpoledního odpočinku dětí (12:15 – 13.15 hod.), kdy většina z nich spí nebo ještě odpočívá na lůžku, není efektivní. Odpolední vzdělávání dětí při tomto spojování tříd nebylo plně

realizováno ve prospěch dětí, dostatečně nebyly vytvářeny psychosociální podmínky a nebyla nastavena pravidla pro odpočinkové aktivity.

Prostředí tříd a heren bylo estetické a uspořádané do různých herních koutů, které odpovídaly zájmům a potřebám dětí a byly vhodně využity k rozvoji funkčních gramotností dětí. Nově vybudovaná logopedická pracovna poskytovala svým vybavením zajištění kvalitní logopedické péče pouze dětem se závažnými vadami řeči a to dopoledne, odpoledne nebyla efektivně využita pro zajištění logopedické prevence dětí s běžnými vadami řeči.

Velké prostory v suterénu MŠ nebyly vhodné pro vzdělávání dětí. Některé vykazovaly nebezpečí vzniku úrazu u dětí, hlavně při přechodu dětí do keramického a logopedické kroužku – chodby, ale i prostory, kde probíhalo vzdělávání dětí, byly v době inspekce z velké části zastaveny vyřazeným a již nefunkčním nábytkem a hračkami, což nepůsobilo esteticky a mohlo ohrožovat bezpečnost dětí. Na zjištěné bezpečnostní riziko (poškozená dřevěná průlezka) ve školní zahradě ředitelka školy reagovala a přijala během inspekční činnosti opatření spočívající v zamezení vstupu dětí na průlezku. Zdraví ohrožující jsou i tři pískoviště na zahradě, která nejsou zakryta plachtami proti znečištění.

MŠ ve spolupráci se zřizovatelem průběžně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP PV. Nově pořízené učební a didaktické pomůcky, mimo multifunkční audiotechniku, byly v době inspekční činnosti účelně využívány.

Vedení školy aktivně získává mimorozpočtové finanční zdroje a dostatečně zabezpečuje realizaci všech jejích činností.

Školní stravování pro děti zabezpečuje Základní škola Dolní Němčí. Přestože skladba jídelníčku respektuje plnění výživových norem, v rámci podpory zásad zdravé výživy pro děti předškolního věku, nebylo zařazováno dostatečné množství čerstvého ovoce na přesnídávky a svačiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávání vycházelo z motivačních témat uvedených v třídním vzdělávacím programu a stanovenými cíli, které byly v souladu se ŠV PV. Zvolené témata byla dětem tematicky blízká a srozumitelná, i když při plánování škola účinně nevyužívala výsledky z diagnostiky dětí. MŠ včas reagovala na vzdělávací problémy jednotlivých dětí, aktivně pro ně vytvořila plány podpůrných opatření a snažila se vytvořit i podmínky k jejich dalšímu rozvoji. Vytvořené plány však byly pro děti se vzdělávacími problémy jednotné a neobsahovaly účinné metody k vyrovnání jejich nerovnoměrností ve vývoji.

Průběh organizace vzdělávání byl postaven jednotně na tradičním režimovém pojetí, rozdělený na ranní hry a frontální vzdělávání dětí po dopolední svačině. Neumožňoval plynulý průběh činností bez prostojů, byl založen na pokynech pedagoga a přílišné organizovanosti dětí, což omezovalo jejich osobní svobodu a volnost. V e škole byla přátelská atmosféra klidu, pohody a vstřícnosti.

Pestrost vzdělávací nabídky při ranních činnostech byla rozdílná. V některých třídách byla velmi obsáhlá a integrovala všechny vzdělávací oblasti, u nejmenší věkové skupiny dětí nebyly podpořeny řízené činnosti v zájmu jejich všestranného rozvoje. Přesto děti měly dostatek prostoru pro spontánní hru, kde se mohly samostatně rozhodovat o nabízených činnostech, tvořit, objevovat a vyjadřovat svoje myšlenky. Řízené frontální vzdělávání probíhalo obvyklým způsobem, sezením dětí v kruhu. Velmi verbalizované vzdělávání s malou mírou střídání metod, neumožňovalo dětem získávat praktické dovednosti. Většinou bylo vše založeno na předávání hotových informací s malou podporou

divergentního myšlení. Děti o tyto činnosti brzy ztrácely zájem a pozornost. Celý proces vzdělávání byl postaven na pravidelných činnostech a básničkách, což z hlediska nastavení režimu dne bylo pro děti v orientování se v čase velmi přínosné, ale velká míra básniček neumožňovala mladším dětem soustředit se na získávání podstatných znalostí. Dětem se dostávalo pozitivního oceňování, ale jen z velmi malé části byla využita podpora sebehodnocení.

Vzdělávací nabídka ve speciální třídě byla připravena s podporou široké škály didaktických pomůcek. Řízené činnosti probíhaly převážně frontálně, byly využívány tradiční formy práce s dětmi, které účinně podporovaly rozvoj rozumových, komunikačních, emocionálních a sociálních schopností a dovedností dětí, zohledňovaly individuální schopnosti dětí, byly zvoleny tak, aby mohlo být každé dítě úspěšné. Vhodná nabídka aktivit zaměřena při kolektivní logopedické péči na oromotoriku, dechová cvičení a grafomotoriku směřovala k rozvíjení mluvních dovedností jednotlivých dětí. Jejich hodnocení bylo cíleně zaměřeno na osobní výsledky a chování, ne však na hodnocení činností dětmi a jejich vedení k sebehodnocení. Vzdělávací nabídka zohledňovala individuální logopedické obtíže, ale nediferencovala věkové zvláštnosti dětí. Individuální práce s dětmi probíhala ve stanovenou dobu v kvalitně vybavené logopedické pracovně pod vedením logopedické asistentky. Logopedická intervence je systematická, provázelo ji využití vhodných pomůcek, střídání her a činností, což plnilo motivační funkci. Postup reedukace je nenásilný a probíhá v postupných krocích. O úspěšnosti jednotlivých dětí jsou kvalitně vedeny podrobné záznamy se stanovením konkrétních závěrů pro další práci.

Ve většině tříd byly řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity kvalitně vedeny s příkladnou strukturou a dostatečnou dynamikou. Učitelky poskytovaly jednotlivým dětem cílenou podporu pro správné provádění cviků. Přínosné bylo zařazování pohybových her, které přinesly dětem radost z pohybu a zároveň rozvíjely jejich motorické dovednosti orientaci prostoru. Vhodně zařazená závěrečná relaxace poskytovala dětem kvalitní uvolnění.

Pobyt venku i odpolední činnosti navazovaly na integrovaný blok a doplňovaly plánované cíle. Doba stanovená pro pobyt dětí venku byla maximálně a účelně využita na vycházce i na školní zahradě, v průběhu které měly děti dostatek příležitostí nejen k volnému pohybu a hře, ale i ke sportovním a poznávacím činnostem.

Děti byly vedeny k dodržování společenských návyků, pravidel při úklidu hraček, k přiměřené samostatnosti v oblékání a hygieně. Při stolování byly sice děti vedeny k základům společenského chování, avšak frontální organizace při stravování nebyla v některých třídách dostatečně plynulá. Hromadným čekáním na všechny děti, z důvodu jejich individuálního tempa při stravování, vznikaly v některých třídách nepřiměřeně dlouhé prostoje mezi činnostmi. Pitný režim je zaveden, ale není vhodně uplatňován. Byl respektován individuální spánek dětí, ale vzhledem k nevhodné organizaci (spojování tříd) nebyl nespícím dětem umožněn klidový režim.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informace o výsledcích vzdělávání dětí zjišťují učitelky a ředitelka zejména na základě pololetního hodnocení. Děti dosahují v důsledku systematického plánování vzdělávacích činností očekávaných či konkretizovaných očekávaných výstupů stanovených v třídním vzdělávacím programu. Především děti v povinném předškolním vzdělávání se zapojují do nabízených činností, jsou aktivní. Projevují schopnost soustředit se na zadávané úkoly, řešit vzniklé problémy i spolupracovat. Zvládaly základní dovednosti, které předcházejí čtení a

psaní, očekávanou úroveň měly jejich výsledky v oblasti předmatematické gramotnosti. Dobře užívaly matematické pojmy při třídění a porovnávání hraček a didaktických pomůcek. Měly dobré znalosti v oblasti environmentální výchovy. Dovednosti v oblasti jemné motoriky byly zřetelné při manipulaci s drobnými předměty i stavebnicemi, ale i při stříhání, trhání a lepení papíru. Při pravidelných pohybových aktivitách zvládaly motorickou nápodobu, zdolávaly různé překážky, využívaly relaxační techniky, osvojovaly si jednoduchá pravidla hry. Pomocí situačního učení jsou vedeny k ohleduplnosti a toleranci. Děti adekvátně reagují na pokyny pedagogů, respektují společně vytvořená pravidla soužití. Pracovní i sebeobslužné návyky odpovídají jejich vývojovým předpokladům.

Dlouhodobé zkušenosti se začleněním dětí se speciálními vzdělávacími potřebami škola zúročuje vytvářením vhodných vzdělávacích podmínek, vedoucích k naplňování potřeb těchto dětí. Preventivní skupinová logopedická péče realizována převážně formou artikulačních a dechových cvičení, rytmizací a smyslovou hrou byla pravidelně a cíleně zařazována do průběhu vzdělávání včetně dětí tříletých, což významně přispívá k postupnému zkvalitňování jejich komunikačních schopností. Základní poradenské služby jsou zajišťovány školou prostřednictvím školských poradenských zařízení.

Pedagogická diagnostika (mimo děti se SVP) není účelně nastavena. Pro další pedagogické působení nejsou systematicky vytyčovány individuální vzdělávací cíle, což snižuje možnosti pedagogické intervence.

Zdravý životní styl je podporován pestřými aktivitami: zdravotně preventivní pohybové činnosti, pravidelný pobyt venku, plavecký výcvik, saunování a možnost čištění zoubků po obědě. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví. Prevenci také napomáhají nastavená třídní pravidla soužití.

O obsahu a výsledcích vzdělávání svých dětí se rodiče informují na třídních schůzkách, při osobním každodenním kontaktu s učitelkou, v případě potřeby mají možnost konzultací s ředitelkou školy. K předávání informací dochází pomocí informačních nástěnek v budově školy, e-mailovou korespondencí a webových stránek školy. Škola v rámci svých kompetencí poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky.

MŠ umožňuje všem dětem zapojení do školních akcí či nadstandardních neplacených aktivit rozvíjejících jejich talent a nadání s ohledem na jejich individuální možnosti schopnosti a dovednosti.

Partnerstvím s místními organizacemi a institucemi škola programově rozšiřuje poznatky dětí, podporuje získávání jejich dalších zkušeností a dovedností

V průběhu inspekční činnosti přistupovaly učitelky k dětem s respektem, vytvářely pro ně rovné příležitosti k jejich zapojení do nabízených vzdělávacích činností.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy, která se pozitivně projevila v novém způsobu řízení školy.
- Zkvalitnily se materiální podmínky doplněním didaktických pomůcek a hraček.

Silné stránky

- Účinná péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zefektivnit využití poznatků z diagnostických záznamů o dětech pro zkvalitnění třídního plánování vzdělávací nabídky.
- Malá nabídka aktivit, posilující u dětí jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí.
- Zlepšit systematické sledování rozvoje a osobních vzdělávacích pokroků u každého dítěte, získané výsledky pedagogické diagnostiky využívat k přípravě individualizované vzdělávací nabídky.
- Zlepšit provázanost spontánních a řízených činností

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V rámci kontrolní a hospitační činnosti se zaměřit na využívání širšího spektra výukových metod a forem a na vyhodnocování kvality vzdělávání.
- Pravidelně zařazovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí jako východisko pro plánování dalších činností.
- V třídních vzdělávacích programech průběžně plánovat vzdělávací nabídku a vyhodnocovat její realizaci v návaznosti na stanovené vzdělávací cíle a pokroky jednotlivých dětí ve vzdělávání.
- Soudobé požadavky na předškolní vzdělávání aplikovat do pedagogického procesu.
- Zaměřit se na hodnotící procesy ve třídách jak na úrovni skupinového hodnocení v třídních vzdělávacích programech, tak formou smysluplných závěrů při individuálním hodnocení jednotlivých dětí v záznamech o individuálním rozvoji.
- Zvyšovat frekvenci zařazování čerstvého ovoce do jídelních lístků i na přesnídávky a svačiny, pitný režim zařazovat v průběhu celého dne.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště, vydaná usnesením Zastupitelstva obce Dolní Němčí čj. 21-1h/2002 /20/ Z /2005 ze dne 24. 10. 2002
2. Dodatek č. 3 ze dne 24. 9. 2009
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích v rejstříku škol č. j.23136/2006 ze dne 3. 4. 2006
4. Jmenovací dekret ředitelky Mateřské školy, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště, ze dne 15. 6. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
1. Koncepce rozvoje Mateřské školy, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště, ze dne 14. 4. 2018

2. Organizační řád Mateřské školy, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště ze dne 1. 9. 2018
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „S námi hledej klíček pět, otevrou ti celý svět“ č. j.: MŠ 197/2018 s platností od 1. 9. 2018
4. Školní řád č.j.: 194/2018 s účinností od 1. 9. 2018
5. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
6. Třídní knihy ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovních ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
8. Rozvržení pracovní doby pedagogických zaměstnanců na školní rok 2018/2019
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2018 a 2019
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
11. Záznamy z hospitací za školní rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
12. Vlastní hodnocení školy za 1. pololetí školního roku 2018/2019
13. Plán uvádění začínajícího učitele ze dne 20. 8. 2018
14. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
15. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
16. Školní matrika ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
17. Kritéria pro přijetí dětí do Mateřské školy, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště platná k datu inspekční činnosti
18. Diagnostika dítěte předškolního věku ve školním 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
19. Spisy dětí za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
20. Plán individuálního vzdělávání dětí s OPŠD na školní rok 2018/2019
21. Žádost o povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách mateřské školy pro školní rok 2018/2019 ze dne 3. 8. 2018, schváleno radou 6. 8. 2018
22. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2018/2019 k datu inspekce
23. Dokumentace školní jídelny - výdejny školní rok 2018/2019 Dokumentace
24. Smlouva o zajištění školního stravování mezi ZŠ, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště a MŠ, Dolní Němčí, okres Uherské Hradiště ze dne 2. 1. 2014 a Dodatek ke smlouvě ze dne 21. 8. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Světla Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světla Mitáčková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ve Zlíně 10. 6. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Veronika Dufková, ředitelka školy

Veronika Dufková v. r.

V Dolním Němčí 11. 6. 2019