



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-887/17-P

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název                     | <b>Základní škola a mateřská škola Předslav, okres Klatovy, příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                     | <b>Předslav 66, 339 01 Klatovy</b>   |
| E-mail                    | <b>skola@predslav.cz</b>   |
| IČ                        | <b>60610859</b>  |
| Identifikátor             | <b>650049306</b>   |
| Právní forma              | <b>příspěvková organizace</b>  |
| Zastupující               | <b>Mgr. Alena Kroupová</b>   |
| Zřizovatel                | <b>Obec Předslav</b>   |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Předslav 66, 339 01 Klatovy</b>   |
| Termín inspekční činnosti | <b>17. 10. 2017 – 19. 10. 2017</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Předslav, okres Klatovy, příspěvková organizace (dále „škola“) se nachází v centru malé obce. Vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Předškolní vzdělávání je dětem poskytováno v jedné, věkově smíšené třídě. Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole (26) nebyl ke dni inspekce zcela naplněn, zapsáno bylo 24 dětí. V posledním ročníku před nástupem do ZŠ se vzdělávalo osm dětí, žádné nemělo odloženou povinnou školní docházku. Mateřská škola rovněž poskytuje vzdělávání, výchovu a péči pěti dětem, které jsou mladší tří let. V ZŠ se k termínu inspekce ve dvou třídách prvního stupně vzdělávalo celkem 29 žáků 1. až 5. ročníku. Evidováni byli dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro oba byl vypracován individuální vzdělávací plán. Identifikován byl jeden žák s odlišným mateřským jazykem. Do jednoho oddělení ŠD bylo přijato 29 účastníků.

Předškolní vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Kouzelný rok“, který je platný od 1. 9. 2017.

Žáci ZŠ se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Všestrannost“ (dále „ŠVP ZV“). Je zaměřen na všestranný rozvoj žáků v bezpečném prostředí s ohledem na jejich individualitu. Dalším stanoveným úkolem je vedení žáků k ochraně životního prostředí a jejich malý počet využít k snadnějšímu osvojení sociálního citění a chování. Vzhledem k všestrannému zaměření došlo k posílení výuky v předmětu Český jazyk, Matematika a Člověk a jeho svět.

Zájmové vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu s motivačním názvem „Spolu“ (dále „ŠVP ŠD“), který navazuje na koncepci základní školy a její ŠVP ZV. Jedním z cílů je naučit žáky smysluplně naplňovat svůj volný čas.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách <http://skola.predslav.cz/wordpress/>.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Budova školy je nově zrekonstruovaná a vybavená novým nábytkem. Je obklopena prostornou školní zahradou, ve které jsou pro MŠ vybudovány nové herní prvky a pomůcky pro pohybové aktivity. Její uspořádání a vybavení účelně podporuje pohybový rozvoj dětí, poskytuje prostor pro sportování a akce pro veřejnost. Škole se daří zkvalitňovat materiální podmínky, které jsou v současnosti na velmi dobré úrovni. Prostory školní budovy mají vysokou estetickou úroveň, jsou vyzdobeny četnými žákovskými pracemi. Pro děti a žáky je tak vytvářeno motivující kulturní prostředí. Díky aktivnímu zapojení do projektů získala škola kvalitní vybavení prostředky informačních a komunikačních technologií. V průběhu inspekčních hospitací bylo sledováno účelné využívání didaktické techniky a běžných pomůcek ve výuce.

Škola je svým uspořádáním a zohledněním konkrétních podmínek vstřícným a bezpečným místem pro děti a žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy. Minimální výskyt úrazů svědčí o účinné prevenci a důsledném dodržování dohodnutých pravidel. Překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek přispívá k efektivitě vzdělávacího procesu v MŠ.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Má dlouholeté zkušenosti s vedením školy (od roku 1996). Sama se v této oblasti neustále vzdělává. Vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady a s pedagogickou radou projednává všechny náležitosti týkající

se vzdělávání. Je aktivní ve vytváření bezpečného a pozitivního vzdělávacího prostředí. Upřednostňuje demokratický styl řízení s jasně nastavenými pravidly a řádem, část řídicích, organizačních a kontrolních pravomocí racionálně delegovala na vedoucí učitelku MŠ. Obě mají jasné představy o dalším zkvalitňování podmínek pro vzdělávání. Vedoucí učitelka se po nástupu do funkce dobře zorientovala v dané problematice. Provádí např. kontrolní, hospitační a hodnotící činnost, jedná s rodiči dětí, vede dokumentaci MŠ aj. Záznamy z hospitační činnosti a pedagogických rad vypovídají o soustavné metodické práci. Vedoucí učitelka zvládá svoji funkci velmi dobře, což napomáhá optimálně fungujícímu provozu MŠ.

Ředitelka umožňuje pedagogickému sboru podílet se na chodu a rozvoji školy. Podporuje další vzdělávání, které vychází z potřeb a finančních možností školy a je zároveň v souladu s koncepcí rozvoje a školními vzdělávacími programy. V posledních letech bylo zaměřené zejména na oblast integrace a inkluze žáků, využívání prostředků informačních a komunikačních technologií ve výuce a na metodická témata v jednotlivých předmětech a v zájmovém vzdělávání. Všechny členky pedagogického sboru (tři učitelky ZŠ včetně ředitelky, z nichž jedna je zároveň vychovatelkou školní družiny, dvě učitelky MŠ a jedna asistentka pedagoga v ZŠ) splňují požadavky odborné kvalifikace pro svou činnost, dále se vzdělávají, vzájemně se podporují, pomáhají si, provádějí vzájemné hospitace při zařazování nových poznatků ze školení do vzdělávacího procesu, což významně přispívá k jeho zkvalitňování. Pozitivní klima napomáhá k utváření dobrých vztahů mezi pedagožkami, dětmi a žáky.

Ředitelka školy zpracovala reálný Dlouhodobý plán, jehož koncepční záměry velmi dobře zohledňují podmínky školy a postihují všechny oblasti chodu organizace. Mezi cíle, které se škole daří naplňovat, náleží vytváření bezpečného, vstřícného a pozitivního prostředí pro vzdělávání, což potvrdilo i dotazníkové šetření zaměřené na klima školy. Vedení a všichni pracovníci školy se s koncepcí identifikují. Promyšlené plánování je doplňováno účinnou kontrolní činností, která ve vzdělávací oblasti poskytuje vyučujícím metodickou podporu a tím pozitivně ovlivňuje kvalitu výuky stejně jako četná účast pedagožek v dalším vzdělávání. Zřizovatel se školou úzce spolupracuje a napomáhá škole při naplňování koncepčních záměrů.

Dalším koncepčním cílem je podpora společného vzdělávání a vytváření rovných příležitostí pro všechny žáky. Vedení školy při zajišťování podmínek pro vzdělávání zohledňuje skladbu žáků. V důsledku toho je kladen důraz na oblast školního poradenství a spolupráci s poradenskými zařízeními. Školní poradenství zajišťují třídní učitelky včetně ředitelky školy, která dokázala slabou stránku spočívající v nízkém počtu žáků přetvořit v pozitivum a tím je účinný individuální přístup ke všem žákům. Dokladem úspěšnosti je nadpoloviční počet žáků, kteří prospívají s vyznamenáním. Vyučující dokáží dobře identifikovat žáky s potřebou podpůrných opatření a umí vhodně diferencovat vzdělávací cíle vzhledem k dosaženým schopnostem a dovednostem žáků a jejich vzdělávacím potřebám. Dvěma žákům s doporučením školského poradenského zařízení a se souhlasem zákonných zástupců byl vytvořen individuální vzdělávací plán a přidělena asistentka pedagoga, která s nimi pracuje už od MŠ. Z hospitační činnosti v průběhu inspekce vyplynula velmi dobrá úroveň zapojení asistentky pedagoga do vzdělávacího procesu. V dotazníkovém šetření zaměřeném na asistenty pedagoga vyplývá, že spolupráce s učitelkami je kvalitní a přínosná pro žáky.

Stěžejním záměrem je postupné zvyšování kvality výchovy a vzdělávání, důraz je kladen na vytváření podnětného prostředí a na budování kladného vztahu žáků ke vzdělávání. Realizování tohoto záměru se projevilo v průběhu inspekčních hospitací. Všichni žáci

pracovali se zájmem a vysokým nasazením. ŠVP PV a ŠVP ZV jsou zpracovány v souladu s koncepcí a potřebami školy a odpovídajícími rámcovými vzdělávacími programy. ŠVP ŠD obsahuje všechny náležitosti stanovené školským zákonem. Pedagožky s příslušnými ŠVP aktivně pracují a připravují podle nich vzdělávací proces. Cílem jejich snahy je umožnit každému žákovi jeho maximálně možný rozvoj, což ČŠI pozorovala i ve třídě s přítomnými žáky se ŠVP. Vyučující i asistentka pedagoga k nim i ke všem ostatním žákům individuálně přistupovali a poskytovali jim potřebnou podporu. Všichni žáci vykazovali velmi dobré znalosti a dovednosti. Zpestření vzdělávací a volnočasové nabídky je realizováno prostřednictvím četné celoškolské, třídní a zájmové projektové činnosti a pořádáním exkurzí v partnerství s neziskovými či místními organizacemi. Akce se zaměřují především na podporu a rozvoj čtenářské, matematické, finanční, přírodovědné a sociální gramotnosti žáků. Výstupem z projektů jsou žakovská a třídní portfolia, která prokazují úroveň zvládnutí jednotlivých úkolů a proces naplňování klíčových kompetencí. Žáci se také účastní v přiměřené míře olympiád a dopravních soutěží. Ředitelka se cíleně snaží o zapojení zákonných zástupců do života organizace. Podporuje činnost Sdružení rodičů a přátel školy. Dbá na rozvoj vztahů s partnery školy, ve svých záměrech je podporována zřizovatelem. Otevřenost instituce směrem k veřejnosti spočívá i v její prezentaci na veřejnosti např. prostřednictvím místního tisku.

Zvolená strategie v oblasti prevence je účinná. Cíleně se zaměřuje na soustavnou práci se všemi žáky, všechny nevhodné projevy jejich chování jsou ihned řešeny s nimi samotnými nebo i s jejich zákonnými zástupci. Okamžité řešení problémových situací a nevhodných projevů chování minimalizuje či zcela eliminuje výskyt rizikového chování žáků.

K financování činností školy byly v posledním uzavřeném účetním období použity prostředky z více zdrojů. Především se jednalo o finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, dotace ze státního rozpočtu z rozvojových programů MŠMT na zvýšení platů pracovníků ve školství a úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině. Úplatu za předškolní vzdělávání škola nevybírá a zvýšené náklady za děti MŠ hradí v plném rozsahu zřizovatel. Ten se podílel na financování školy i příspěvkem na provozní náklady a investičním příspěvkem na modernizaci školní kuchyně. Ředitelce školy se díky aktivnímu přístupu podařilo získat v hodnoceném období i několik finančních i věcných sponzorských darů, které byly využity na doplnění učebních pomůcek, vybavení školy a zlepšení stravování dětí a žáků. Všechny získané finanční zdroje škola účelně využívá k zajištění vzdělávání a ke zlepšení jeho podmínek a umožňují škole naplňovat cíle stanovené ve všech realizovaných ŠVP.

Školní stravování je zabezpečováno pro děti, žáky i pro vlastní zaměstnance. Školní jídelna s kuchyní je umístěna přímo v objektu školy. Dětem v MŠ je poskytováno celodenní stravování formou přesnídávky, oběda a svačiny. Součástí stravování je i celodenní pitný režim. Přesnídávky a svačiny konzumují děti MŠ ve třídách, na obědy docházejí do samostatné jídelny. Žáci ZŠ mohou odebírat obědy, jejich stravování je časově odděleno od dětí MŠ. Ke zlepšení stravovacích návyků dětí a žáků přispívá zapojení školy do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování předškolního vzdělávání vychází ze ŠVP PV, dosavadních znalostí dětí a jejich specifických vývojových potřeb. Vzdělávání bylo diferencováno, nároky na děti byly odstupňovány podle jejich mentálního věku a možností. K naplňování očekávaných výstupů dochází tak, aby pomohly zajistit všestranný rozvoj dětí. Vzdělávací aktivity

se týkaly podzimní tematiky, činnosti ve třídě byly vhodně doplněny při pobytu venku. Byly zařazovány účelné formy práce. Metoda prožitkového učení a aktivity podporující objevování byly při sledované činnosti uplatněny v menší míře. Výběr pomůcek, her a činností odpovídal naplňování zvoleného cíle. Pro rozvoj zdravotně preventivních pohybových aktivit má škola omezené prostory, jejich přenášení ven realizuje dle daných podmínek. Je třeba nadále doplňovat a rozšiřovat jejich nabídku, aby byl náležitě podporován správný tělesný rozvoj dětí. Učitelky podrobně a promyšleně provádějí evaluaci vzdělávacích bloků a témat zaměřených na dosahování daných cílů ve všech oblastech. Vzdělávací pokroky dětí jsou podrobně zaznamenávány, učitelky jsou schopné posoudit posun dítěte a pružně reagovat na změny. Velkou měrou pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy a učit se spolupracovat, respektovat druhé. V důsledku toho při všech činnostech panovala mezi dětmi navzájem i mezi dětmi a učitelkami příjemná atmosféra.

Učitelky v ZŠ byly svědomitě připraveny, výuku vedly odborně a věcně správně. Stanovené vzdělávací cíle měly rozdílnou úroveň, vycházely z dosažených znalostí a dovedností žáků a ze ŠVP ZV. Vyučovací hodiny měly spád, promyšlenou strukturu a organizaci, která byla ve třídách se spojenými ročníky velmi náročná. Věkové zvláštnosti i speciální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány střídáním dobře zvolených činností. Vyučující vhodně využívali zkušenosti žáků a při zprostředkování vzdělávacího obsahu většinou kladli důraz na názornost. Jednotným prvkem hospitovaného vyučování bylo hojné využívání metod činnostního učení. Žáci si manipulací s názornými pomůckami a didaktickým materiálem osvojovali vědomosti či procvičovali dovednosti. Pedagožky účelně zařazovaly frontální výuku, samostatnou práci, práci ve dvojicích či ve skupinách. Zvolené metody a formy práce byly účinné a vyhovovaly i žákům se ŠVP, k nimž vyučující v případě potřeby individuálně přistupovali a poskytovali jim spolu s asistentkou pedagoga v přiměřené míře potřebnou podporu. Zařazované aktivity s diferenciací výuky (zadávání odlišných úkolů s různým stupněm náročnosti) a vynikající práce s chybou napomáhaly všem žákům dobře se zapojovat do nabízených činností a přispívaly k vyšší efektivitě vzdělávání. V době konání inspekční činnosti probíhala v ZŠ velmi zdařilá a pro žáky zajímavá celoškolská vzdělávací aktivita, zaměřená na rozvoj finanční gramotnosti. Byla kvalitně naplánovaná i zrealizovaná. Na to následující den v Plzni navazovala akce „Jak se točí peníze“ s cílem přiblížit žákům svět financí. Ve vyučování bylo zařazováno průběžné pozitivní hodnocení, žáci byli vedeni k sebehodnocení, což mělo kladný dopad na rozvoj jejich sociální gramotnosti. V menší míře bylo využito i vzájemné hodnocení žáků. Ti o výuku projevovali zájem, byli aktivní a prokazovali velmi dobré znalosti i dovednosti, což se potvrdilo i ve výsledcích vzdělávání za minulý školní rok uvedených ve výroční zprávě. Respektující partnerský a vstřícný přístup vyučujících k žákům a podpora žáků ohrožených školní neúspěšností prostřednictvím individuálního přístupu a respektováním jejich pracovního tempa měly pozitivní dopad na příznivé pracovní klima ve třídách.

Ve sledovaném zájmovém vzdělávání docházelo k přiměřenému časovému rozvržení zájmových činností a času na odpočinek. Náplň činností byla realizována podle časového plánu vzdělávání, uvedeném v ŠVP ŠD. V nabízených aktivitách žáci dokázali spolupracovat, komunikovat s kamarády i smysluplně se zabavit. V rámci inspekční hospitace se všichni aktivně zapojili do společných herních činností zaměřených na rozvoj čtenářské, přírodovědné a finanční gramotnosti (celoškolní akce) i s vyhodnocením jejího přínosu pro žáky. Vychovatelka se snažila vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností účastníků a přihlížet k jejich specifickým potřebám. Každý den byly vhodně zařazovány různé pohybové aktivity. Mezi účastníky a vychovatelkou probíhala otevřená komunikace, žáci mohli prezentovat své nápady i náměty k probíhajícím činnostem. V této oblasti je

také dobře nastavena i spolupráce s třídními učitelkami. Vlídny a individuální přístup vychovatelky ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí. Všichni účastníci zájmového vzdělávání se respektovali, chovali se k sobě navzájem korektně. Podpora osobnostního a sociálního rozvoje probíhala přirozeně a nenásilně.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Celkovým přístupem a zvoleným systémem výchovně vzdělávací práce se MŠ snaží zajistit, aby vzdělávací výsledky odpovídaly požadavkům ŠVP PV. Škola dlouhodobě úzce spolupracuje se základní školou při organizaci společných kulturních akcí, zápisu do ZŠ a komunikuje o dovednostech potřebných vzhledem k přechodu dětí do dalšího stupně vzdělávání. Dobře nastavený systém diagnostiky, na kterém se podílejí obě učitelky, zajišťuje informace o posunech a pokroku u dětí. Učitelky z něj vycházejí při plánování aktivit s diferenciací nejen podle věku, ale také podle dosažené úrovně. Portfolia dětí jsou dobrým doplňkem diagnostických záznamů, mají přesvědčivou vypovídající hodnotu a dokladují také zajímavé výtvarné aktivity. Evaluační procesy jsou funkčně nastavené a smysluplné, což je dokladováno jejich písemnými záznamy. Výsledky vzdělávání odpovídají vytvořeným podmínkám. Mateřská škola se snaží dosáhnout toho, aby děti byly vybaveny znalostmi, vědomostmi a kompetencemi tak, aby byly úspěšné v základním vzdělávání. Děti prokazují dovednosti z různých oblastí, otevřeně komunikují a smysluplně odpovídají na otázky. Mateřská škola doplňuje obsah ŠVP PV prostřednictvím různých nabízených aktivit, které ji vhodně obohacují.

Pro sledování a analýzu průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků má ZŠ nastavený kvalitně fungující systém. Vyhodnocování probíhá každodenně při neformálních setkáváních všech pedagogických pracovníků (kdy jsou okamžitě hledány cesty vedoucí k individuálnímu pokroku všech dětí či žáků a neustálému hodnocení třídního klimatu) a při jednání pedagogické rady (v jednotlivých čtvrtletích školního roku). Ředitelka školy a vedoucí učitelka MŠ sledují kvalitu vzdělávání a míru osvojení si vědomostí a dovedností dětmi a žáky při hospitační činnosti. Záznamy z prováděných hospitací mají výbornou vypovídací hodnotu. Na základě rozboru jsou vedením školy přijímána opatření ke zlepšení. Prostor ke zdokonalení v této oblasti shledává ČŠI např. ve využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků podle předem stanovených kritérií v souladu s naplňováním vzdělávacích cílů.

Celkové výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány ve výročních zprávách. Škola vytváří velmi dobré podmínky pro informovanost zákonných zástupců o prospěchu a chování jejich dětí, a to při osobních setkáních, prostřednictvím žákovských knížek nebo za využití telefonického či písemného předávání sdělení. Pro rodiče jsou organizovány třídní schůzky, je možné využívat individuální konzultace s pedagožkami.

Kvalita nastavené vzdělávací strategie se projevila ve výsledcích externího testování žáků 5. ročníku ve školním roce 2016/2017, které byly ve srovnání s výsledky celé republiky na nadprůměrné úrovni v předmětech matematika, český jazyk a člověk a jeho svět. Vedení školy začíná nastavovat postupy k využití výsledků externího testování pro zkvalitnění vzdělávacího procesu. Jsou nabízeny aktivity, které vzdělávací nabídku doplňují o různé formy doučování a přípravu žáků na vyučování, a to především prostřednictvím činnosti ŠD. Soustavná pomoc je rovněž poskytována žákům, u nichž se objevily dílčí problémy s pochopením učiva.

Pro předcházení rizikovému chování žáků a pro jeho včasnou identifikaci v případě jeho výskytu má škola v rámci primární prevence nastaveny účinné nástroje. Zavedený systém

neustálého dohledu nad žáky a spolupráce metodika prevence se zákonnými zástupci žáků a ostatními pedagogy vede většinou k eliminaci nežádoucích projevů chování. Mezi osvědčené nástroje prevence náleží důsledná práce třídních učitelů spočívající zejména v nastavení pravidel třídy, jejich objasňování, vyžadování jejich dodržování a dodržování pravidel stanovených školním řádem. Škola se v termínu inspekční činnosti nepotýkala s žádnými projevy rizikového chování. Ve škole bylo vytvořeno vstřícné, příjemné a přátelské ovzduší. Žáci oslovení dotazníkovým šetřením ČŠI vyjádřili pocit bezpečí a spokojenosti. Mezi pracovníky školy a žáky panovala vzájemná důvěra a spolupráce nejen ve sledovaných hodinách, ale i o přestávkách.

K posílení pozitivního sociálního klimatu žáků napomáhá i činnost školní družiny. V zájmovém vzdělávání byl v průběhu inspekční činnosti sledován rozvoj postojů, schopností a dovedností žáků v souladu s požadavky vzdělávacího programu a profilací školského zařízení. Nenásilnou formou byly posilovány kladné vztahy a rozvíjeny schopnosti vzájemně spolupracovat a respektovat druhého, hrát fair play. Přihlášení všech žáků školy do školní družiny a jejich pravidelná účast v nabízených aktivitách dokládá kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání. Žáci se zde v rámci prevence nežádoucího chování učí smysluplně využívat svůj volný čas.

Škola se snaží zapojovat do vyhlašovaných soutěží, zaměřuje se zejména na matematické a dopravní soutěže, v kterých však v okresním kole žáci nedosáhli významnějších úspěchů. Škola vyhodnocuje úspěšnost žáků po přechodu do úplných základních škol, informace nabývá prostřednictvím neformálního setkávání s bývalými absolventy školy. Tento způsob umožňuje škole získávat potřebné informace o adaptaci žáků na nové vzdělávací prostředí a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného vzdělávání.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekce byly výrazně obměněny a zkvalitněny materiální podmínky MŠ a ZŠ a školní zahrady, došlo k personální obměně na místě vedoucí učitelky MŠ a k navýšení nejvyššího povoleného počtu účastníků ŠD.

### **Silné stránky**

- Výborná materiální podpora pro rozvoj předškolního vzdělávání dle potřeb mateřské školy.
- Kvalitně a smysluplně zpracovaný ŠVP PV promyšleně reagující na změny a výtečně nastavený systém evaluace v MŠ a jeho návaznost na pedagogickou diagnostiku.
- Účinná spolupráce mezi MŠ a ZŠ vycházející ze vzájemné komunikace a podporující připravenost dětí na přechod k základnímu vzdělávání.
- Promyšlená koncepce MŠ a ZŠ s výborně formulovanou strategií rozvoje a vynikající spolupráce všech pracovníků školy při naplňování koncepčních záměrů.
- Optimální spolupráce se zřizovatelem.
- Efektivní plánování a kontrolní činnost, účinná vzdělávací a preventivní strategie ředitelky a vedoucí učitelky MŠ.
- Aktivní vytváření podnětného, bezpečného, pozitivního a respektujícího prostředí pro vzdělávání dětí i žáků.

- Kvalitní výuka ve třídách se spojenými ročníky a přítomnými žáky se SVP a využívání pestré škály různých forem a metod vzdělávání a rozličných forem hodnocení.

### **Slabé stránky**

- Menší rozmanitost metod a forem práce během řízených činností v MŠ.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V MŠ častěji zařazovat prožitkové a kooperativní učení, vzdělávací činnost začínající učitelky sjednotit s kvalitním stylem práce zkušené vedoucí učitelky, pravidelně začleňovat do denních aktivit delší zdravotně pohybové činnosti.
- V ZŠ dobře využívané sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků ještě zkvalitnit o předem nastavená kritéria v souladu s naplňováním stanovených vzdělávacích cílů.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Předslav, okres Klatovy jako příspěvkové organizace ke dni 1. ledna 2003, vydaná obcí Předslav pod čj. 380/2002 včetně dodatků 1 až 3 ze dnů 3. ledna 2003, 27. července 2005 a 22. 9. 2009
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a mateřská škola, Předslav, okres Klatovy, příspěvková organizace vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje odborem školství mládeže a sportu dne 3. 9. 2014, čj. ŠMS/8249/14 s účinností od 3. 9. 2014
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy v Předslavi s platností od 1. 7. 1996, vydané Školským úřadem Klatovy dne 5. 6. 1996
4. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy a mateřské školy Předslav, okres Klatovy, příspěvkové organizace od 1. 8. 2012 vydané obcí Předslav
5. Osvědčení o absolvování Funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I v rozsahu 144 hodin ze dne 27. 5. 2005
6. Jmenování do funkce vedoucí učitelky MŠ při ZŠ a MŠ Předslav ke dni 1. 9. 2012 ze dne 29. 6. 2012, čj. 238/2012
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, Plán DVPP 2017/2018, Vyhodnocení plánu DVPP za školní rok 2016/2017
8. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 – 2019 ze dne 28. 8. 2017, Plán práce na školní rok 2017/2018 ze dne 28. 8. 2017, čj. 158/2017
9. Plán kontrol a hospitací 2017/2018, Plán hospitační činnosti 2017/2018, Záznamy z hospitační činnosti, Plán kontrolní činnosti v mateřské škole 2017/2018 ze dne 28. 8. 2017, čj. 158/2017
10. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků mateřské školy 2017/2018
11. Pracovní doba pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ Předslav, p. o. – Školní rok 2017/2018, Míra vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků 2017/2018
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kouzelný rok“ platný od 1. 9. 2017, čj. 157/2017, Třídní vzdělávací program pro mateřskou školu platný pro školní rok 2017/2018



13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Všestrannost“ platný od 1. 9. 2017, čj. 156/2011
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Spolu“ platný od 1. 9. 2014
15. Školní řád MŠ s platností od 1. 9. 2017, čj. 158/2017, Školní řád ZŠ s platností od 1. 9. 2017, čj. 158/2017, Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2017, čj. 158/2017
16. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2016/2017 a 2017/2018
17. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2017/2018, Školní matrika ZŠ, MŠ a ŠD
18. Záznamy pedagogické diagnostiky a portfolia dětí
19. Třídní kniha mateřské školy platná pro školní rok 2017/2018
20. Minimální preventivní program 2017/2018 ze dne 1. září 2017, Školní krizový plán při výskytu šikany ze dne 28. 8. 2012, čj. 257/2012
21. Inspekční zpráva ze dne 16. prosince 2011, čj. ČŠIP-927/11-P
22. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017
23. Účetní výkazy k 31. 12. 2016
24. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. 2. 2012
25. Výdejky, jídelníčky, spotřební koš a bilance příjmů a výdajů za období leden až září 2017

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. et Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka

*Mgr. et Mgr. Jitka Davidová v. r.*

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

*Mgr. Iveta Němečková v. r.*

Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice

*Ing. Václava Matasová v. r.*

V Plzni 24. 11. 2017

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Alena Kroupová, ředitelka školy

*Mgr. Alena Kroupová*

V Předslavi 19. 12. 2017