



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIA-408/13-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Střední škola umělecká a řemeslná
<b>Sídlo:</b>	Nový Zlíchov 10/1063, 150 05 Praha 5
<b>IČO:</b>	14 891 263
<b>Identifikátor:</b>	600 005 640
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Ing. Janou Porvichovou, Ph.D., ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Nový Zlíchov 10/1063, 150 05 Praha 5, Kovářská 3, 190 00 Praha 9, Na Výsluní 6/150, 100 00 Praha 10
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	2. až 5. duben 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení právnické osoby vykonávající činnost střední školy podle § 174 odst. 2, písm. a), b), a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekční činnosti.

## **Aktuální stav školy**

Zřizovatelem právnické osoby vykonávající činnost školy s názvem Střední škola umělecká a řemeslná, Nový Zlíchov 1/1063, Praha 5, příspěvková organizace (dále škola) je Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1. Škola sdružuje dvě součásti: střední školu a školní jídelnu-výdejnu, kde je zajištěno stravování žáků. Poskytuje vzdělávání na třech adresách: praktické vyučování v místě sídla a na odloučeném pracovišti v ul. Kovářská 3, v Praze 9, výuka teoretických předmětů probíhá na odloučeném pracovišti Na Výsluní 6/150, v Praze 10. Tělesná výchova byla ve školním roce 2012/2013 realizována v pronajatých prostorách TJ Sokol Strašnice. V době inspekční činnosti ředitelka školy řešila náhradní možnost organizace výuky tělesné výchovy, např. formou vycházek, neboť škola dostala výpověď z pronájmu od výše uvedené tělovýchovné jednoty (vlastnické problémy).

Škola má dlouholetou tradici, její organizační uspořádání i místo poskytovaného vzdělávání v rámci města Prahy se v průběhu let měnily, základní činnosti však zůstávají.

Kapacita školy (480 žáků) je naplněna z 98 %, k 30. 9. se ve škole vzdělávalo 471 žáků v 19 třídách. V denní formě studia se vzdělává 68 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V době inspekční činnosti se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) v denní formě z jiných závažných důvodů 63 žáků, žádného z nich však škola neuváděla ve výkazech o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012 a 31. 3. 2013. IVP jsou sestaveny pouze pro teoretickou výuku, tj. žáci absolvují praktickou výuku v plné míře, teoretickou výuku formou konzultací a zkoušek. Žáci, kteří již absolvovali jinou střední školu, a bylo jim částečně uznáno vzdělání, studují podle IVP pouze odborné předměty (57 žáků), ostatní (6 žáků) studují podle IVP všechny teoretické předměty. Ve škole se vzdělává pět žáků cizinců.

K zajištění teoretického a praktického vyučování ve všech oborech využívá škola zkušeností nejen 57 pedagogických pracovníků školy, ale i dalších pracovníků, např. z partnerských vzdělávacích a veřejných institucí, z firem v prvovýrobě.

Materiální podmínky všech tří pracovišť školy, zejména řezbářské, zámečnické a truhlářské dílny jsou udržovány a postupně ve spolupráci se zřizovatelem zlepšovány. K tomu též přispívá výtěžek z doplňkové činnosti školy a produktivní činnosti žáků.

Rizikem a pro výuku nevyhovující je stav dvou učeben v suterénní části budovy Na Výsluní. Ředitelka školy ve spolupráci se školskou radou jedná se zřizovatelem a žádá o investiční dotaci, protože na rekonstrukci škola nemá dostatek vlastních finančních prostředků.

Aktuálně má škola v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení zapsáno celkem 11 oborů vzdělání s výučním listem nebo s maturitní zkouškou. Pro absolventy středního vzdělání s výučním listem zajišťuje rovněž nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou, a to dvouleté (v denní formě vzdělávání) a tříleté (v dálkové formě vzdělávání). Žákům, kteří úspěšně ukončí profesní vzdělávání v jednotlivých oborech, zajišťuje škola mezinárodně uznávaný certifikát - profesní dodatek k Europassu.

Přehled oborů vzdělání vyučovaných ve školním roce 2012/2013 je uveden v následující tabulce.

## Tabulka oborů vzdělání

Kód oboru	Název oboru vzdělání	délka studia	ŠVP/od:
33-42-L/51	Nábytkářská a dřevařská výroba	2 r.	<i>Technik nábytkářské a dřevařské výroby nástavbové studium</i> 1. 9. 2010
33-42-M/01	Nábytkářská a dřevařská výroba (pouze 2. roč.)	4 r.	<i>Technik nábytkářské a dřevařské výroby</i> 1. 9. 2010
33- 56-H/01	Truhlář	3 r.	<i>Truhlář</i> 1. 9. 2009
33-59-H/01	Čalouník	3 r.	<i>Čalouník a dekorátér</i> 1. 9. 2009
64-41-L/51	Podnikání	2 r.	1. 9. 2011 <i>Podnikání - nástavbové studium</i>
64-41-L/51	Podnikání	3 r.	<i>Podnikání - dálkové nástavbové</i> 1. 9. 2010
82-51-H/01	Umělecký kovář a zámečnický pasíř	3 r.	<i>Umělecké kovářství a zámečnictví</i> 1. 9. 2009
82- 51-H/02	Umělecký truhlář a řezbář	3 r.	<i>Umělecké truhlářství a restaurování</i> <i>Umělecké řezbářství a restaurování</i> 1. 9. 2009
82-51-L/01	Uměleckořemeslné zpracování kovů (1. až 3. roč.)	4 r.	<i>Uměleckořemeslné zpracování kovů pro kovářské a zámečnické práce</i> 1. 9. 2010
82-51-L/02	Uměleckořemeslné zpracování dřeva	4 r.	<i>Uměleckořemeslné zpracování dřeva pro truhlářské práce</i> 1. 9. 2009
82-51-L/51	Umělecké řemeslné práce	2 r.	<i>Umělecké řemeslné práce - nástavbové studium</i> 1. 9. 2010

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací programy školy se zaměřují na přípravu pracovníků v dřevozpracujících uměleckých, nábytkářských, kovářských a jim příbuzných profesích a v oblasti podnikání. S aktuální nabídkou oborů, ve kterých realizuje vzdělávání, seznamuje škola veřejnost pravidelně prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a svých webových stránek. Vzdělávání probíhá ve třech samostatných budovách (dislokovaných pracovištích), což

zvyšuje nároky na organizaci vzdělávání, která je promyšlená a efektivní. Třídy jsou tvořeny sloučením žáků příbuzných oborů vzdělání. Výuka teoretických předmětů probíhá společně, na odborné předměty je třída dělena do skupin podle oborů vzdělání. Rozvrh vyučovacích hodin odpovídá složitosti členění výuky na teoretickou a praktickou a respektuje zásady stanovené právní normou, tj. délku a řazení přestávek, zahájení výuky, počet vyučovacích hodin v jednom dni.

Při tvorbě školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) byly disponibilní hodiny využity v souladu s cíli stanovenými rámcovými vzdělávacími programy (dále jen RVP), s ohledem na profil absolventa a zaměření ŠVP. Např. u tříletých oborů ukončovaných závěrečnou zkouškou došlo k posílení hodinové dotace ve všeobecných předmětech (český jazyk a literatura, matematika a cizí jazyk) a k navýšení hodin odborného výcviku. U maturitních oborů jsou disponibilní hodiny využity pro podporu zájmové orientace žáků a k zajištění úspěšné přípravy žáků na společnou část maturitní zkoušky (dále MZ). Možnosti jazykového vzdělávání jsou diferencovány podle požadavku oborů vzdělání (z nabídky anglický, německý a ruský jazyk). Pozitivem je skutečnost, že škola umožňuje žákům pokračovat ve studiu cizího jazyka z předchozího vzdělávání. V současnosti je škola schopna nadaným žákům nabídnout odpovídající systém podpory, např. formou kroužků, individuální pomoci vyučujících, přípravou na soutěže, prací v plenéru. Škola též nabízí řadu mimoškolních aktivit, které vhodně doplňují výuku, reagují na vzdělávací potřeby žáků a cíleně směřují k rozvíjení zejména jejich občanských, sociálních i pracovních kompetencí (např. exkurze, filmová a divadelní představení, návštěva muzeí a galerií, sportovní akce, účast žáků na veřejných prezentacích školy apod.). Četnost akcí a účast v republikových (Řemeslo žije) a mezinárodních projektech (Projekt SPACE II) a soutěžích (Machři roku, Pater Noster, Sollertia, Svinařské řetězení, Řezbářské sympozium, Náchodská prima sezóna aj.) svědčí o velmi dobré podpoře rozvoje osobnosti žáka. Informační systém je obousměrný, funkční a jednoznačně přispívá ke sjednocování organizace vzdělávání ve zmiňovaných dislokovaných pracovištích.

V ŠVP byly zjištěny následující nedostatky:

Počty týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících i za celý vzdělávací cyklus stanovené ŠVP a RVP nebyly dodrženy v případě ŠVP Čalouník a Uměleckořemeslné zpracování dřeva (čtyřletý obor), v části Rozpracování obsahu vzdělání v RVP do ŠVP, byla oblast Výchova ke zdraví zkrácena o polovinu vyučovacích hodin.

Dále oblast - přírodovědný základ, která má obsáhnout jak fyziku, tak i chemii, byl chybně transformován do dvou volitelných seminářů v případě výše uvedených oborů a v oboru Uměleckořemeslné práce – nastavbové studium. Vzdělávání žáků tak bylo připraveno buď o fyzikální, nebo chemickou složku.

V ŠVP všech oborů vzdělání chyběla informace o formě závěrečné zkoušky nebo maturitní zkoušky, nebyla uvedena realizace praktického vzdělávání pro příslušné obory a v části Osnovy nebylo u jednotlivých vyučovacích předmětů uvedeno rozvržení do ročníků.

Škola uplatňuje při své činnosti principy rovného přístupu ke vzdělávání. Při přijímání žáků vytváří pro všechny uchazeče rovné podmínky. O přijímání ke vzdělávání a o své vzdělávací nabídce informuje způsobem dostupným veřejnosti. Škola kvalitně zabezpečuje nábor nových žáků. Prezentuje svoji činnost zejména na internetových stránkách školy, v tisku, televizním vysílání a na burze škol. Vybraní žáci předvádí své řemeslné dovednosti žákům základních škol a umožňují jim vyzkoušet si svou zručnost. Škola je celoročně otevřena zájemcům o studium, po domluvě se jim věnuje náborová pracovnice a seznamuje je s prostředím školy. Přijímací řízení pro obory středního vzdělání s výučním listem Truhlář a Čalouník se konají bez přijímací zkoušky, kritériem je prospěch v 8. a 9. ročníku základní školy (do průměru 3,6) a zdravotní způsobilost uchazeče. Součástí

přijímacího řízení je pohovor. Do oborů uměleckořemeslných se konají talentové zkoušky a motivační pohovor. Dalším kritériem je prospěch v 8. ročníku základní školy (u oborů s výučním listem do průměru 2,8; u oborů s maturitní zkouškou do průměru 2,2). Do oboru s maturitní zkouškou Nábytkářská a dřevařská výroba se přijímací zkoušky nekonají, kritériem je prospěch uchazeče v 8. a 9. ročníku základní školy (do průměru 2,0), hodnocení z vybraných předmětů a motivační pohovor. Do oborů nástavbového studia jsou přijímáni žáci s výučním listem, kritériem je hodnocení ve 3. ročníku předchozího vzdělávání (do průměru 2,8), hodnocení z vybraných předmětů a motivační pohovor. Škola rovněž přijímá absolventy středního vzdělání do druhého ročníku oborů vzdělání s výučním listem. Tito uchazeči jsou přijímáni na základě přijímacího motivačního pohovoru. O přijetí uchazečů rozhodují tři komise jmenované ředitelkou školy (ústřední, pro talentové zkoušky, pro přijímací a motivační pohovory). Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013 obsahovalo čtyři kola, celkově bylo do denní formy studia přijato 111 žáků, 17 žáků přijato nebylo. Počet žáků v prvním ročníku denního studia však převyšuje počet žáků, kteří prošli přijímacím řízením, neboť v něm studují i žáci opakující ročník a žáci, kteří přestoupili z jiných škol. Část žáků však byla přijata až po čtyřech kolech přijímacího řízení, a to dle sdělení ředitelky podle kritérií přijímacího řízení.

Ve školním roce 2012/2013 škola eviduje žáky se SVP v dokumentu Žáci s SPU. Dle odborných vyšetření školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) většinou mají vývojové poruchy učení. U 11 žáků ŠPZ doporučilo skupinovou integraci či studium dle IVP. Vzhledem k rozptýlení těchto žáků do devíti tříd čtyř ročníků škola nerealizuje skupinovou integraci. Zákonní zástupci těchto žáků ani zletilí žáci se SVP o vzdělávání podle IVP nepožádali ředitelku školy. Nedostatky v evidenci žáků se SVP byly zjištěny zejména ve školní matrice, v níž informace o SVP žáka chybí, dále jeden žák s diagnostikovanou SVP nebyl evidován ani v předmětném dokumentu a u čtyř evidovaných žáků škola nepředložila odborná vyšetření ŠPZ.

Cizinci studující ve škole mají různou míru jazykové bariéry. Dle sdělení pedagogických pracovníků včetně poradenských pracovníků je k nim i k dalším žákům sociálně znevýhodněným uplatňován individuální přístup. Zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáků se SVP bylo v navštívené výuce zaznamenáno jen v menší části hodin, neboť zvolené metody výuky většinou odpovídaly rovněž i jejich potřebám.

K přestupu žáků z jiných škol, který je spojen se změnou oboru vzdělání dochází zřídka, a to pouze v 1. ročníku.

Vhodně zajištěný adaptační kurz napomáhá žákům 1. ročníku při přechodu ze školy základní na vyšší stupeň vzdělávání. Škola má vypracovanou funkční dlouhodobou strategii zaměřenou na prevenci a omezování rizikových jevů, z níž vycházejí kvalitní preventivní programy, které jsou pravidelně vyhodnocovány, přijímána jsou opatření ke zlepšení. Přínosem je důsledné řešení výchovných komisí v oblasti záškoláctví, náznaků šikany a zneužívání návykových látek, především kouření. Školní neúspěšnost žáků škola sleduje, opatření k její minimalizaci jsou však v řadě případů méně účinná. Poradenské činnosti poskytované školou zahrnují všechny oblasti stanovené právním předpisem.

Teoretická výuka byla celkově na standardní úrovni. Pozitivem většiny hodin bylo vedení žáků k logickému a kritickému myšlení, práce s informacemi, propojení výuky s praxí, aktualizace učiva a mezipředmětové vztahy. Všechny zhlédnuté hodiny byly připravené, věcně správné, kromě jedné hodiny, a byla v nich příznivá atmosféra. Míra zapojení žáků do výuky byla však rozdílná podle charakteru organizace jednotlivými vyučujícími. Klasifikované i průběžné motivační hodnocení žáků bylo časté, zdůvodněné. Zaznamenán byl i rozvoj sebehodnocení žáků.

V cizích jazycích byla vhodně využita audiovizuální technika, zvolené metody a formy výuky umožňovaly žákům smysluplné využití práce s textem a poslechem a byl jim dán

prostor pro souvislý mluvený projev, zejména v posledním ročníku maturitního oboru vzdělání.

V hodinách odborného výcviku pracovali žáci pod vedením zkušených instruktorů samostatně a aktivně přistupovali k zadávaným úkolům. K motivaci žáků přispívá odůvodněné hodnocení jejich práce na konci učebního týdne, seberealizace žáků a případně i odměna za produktivní činnost. Systematický dohled vedoucí pedagogické pracovnice nad vzděláváním žáků na smluvních pracovištích odborného výcviku funguje velmi dobře.

Čtenářskou gramotnost žáků škola podporuje zejména jejich vedením k individuální četbě a k práci s textem. Významně pomáhá i školní knihovna. Z četnosti výpůjček vyplývá, že se zájem žáků o četbu zvyšuje. Návštěvy Městské knihovny v Praze napomáhají žákům v jejich orientaci v prostředí knihoven a motivují žáky ke čtenářství. Škola vede žáky i k tvůrčímu psaní, neboť mají možnost přispívat do školního almanachu.

Ke zvyšování sociální gramotnosti škola přispívá vedením žáků k vzájemné spolupráci zaznamenané zejména v odborném výcviku. Přínosem k utužení třídních kolektivů jsou četné aktivity školy, zejména výjezdní kurzy – adaptační či sociálních kompetencí, dále týdenní výměnné pobyty v zahraničí a tematicky zaměřené zahraniční zájezdy, letní tábor, sportovní utkání, týdenní fotografování v přírodě a projektový týden. Neméně důležitý je podíl žáků na organizaci propagačních akcí školy.

Matematická gramotnost žáků je rozvíjena na standardní úrovni prioritně v hodinách matematiky a dle probíraného tématu také v některých odborných předmětech. S ohledem na studijní předpoklady jsou žáci pedagogy vedeni k pochopení, osvojování, procvičování nového učiva a zejména k upevňování znalostí. Schopnost žáků používat správnou terminologii, logicky uvažovat a využít svých znalostí k vyřešení jednodušších problémových úloh koresponduje s požadovanými výsledky vzdělávání a profilem absolventa.

Ve škole pokračuje pozitivní vývoj v přípravě kvalifikovaných odborníků v jednotlivých oborech. Škola je charakteristická téměř příkladně utvářenými podmínkami pro osvojování a rozvoj odborných kompetencí žáků v praktické složce vzdělávání (praktické vyučování). Odborné dovednosti a znalosti důležité pro naplnění profilu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce tvoří promyšlený a ucelený systém. Podmínky pro rozvoj osobnosti žáka v oblasti odborné jsou velmi dobré. Získané odborné kompetence prokazují žáci samostatným řešením zadaných úkolů, orientací v současných trendech oboru, prací s odbornou literaturou a softwarem. Organizace praktické složky vzdělávání je na dobré úrovni. Škola disponuje v oblasti materiální a personální potenciálem, který umožňuje rozvíjet nadání a talent žáků příkladným způsobem. Žáci si postupně osvojují a prohlubují různé technologické postupy, učí se uplatňovat estetické zásady, zpracovávat výtvarné návrhy a pracovat s technickou dokumentací, zdokonalují se v řemeslné zručnosti, pod dohledem pedagoga jsou schopni samostatně obsluhovat různé obráběcí stroje a strojní zařízení. V rámci získávání odborných dovedností si žáci rovněž upevňují důležité pracovní návyky, smysl pro vysokou míru kvality a zodpovědnosti. Bezpečnost práce chápou jako nedílnou součást všech vykonávaných odborných činností.

Škola zodpovědně naplňuje svoji zákonnou povinnost v zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví svých žáků a ve vytváření podmínek pro jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Nejvyšší prioritou je ochrana zdraví žáků a dodržování pravidel bezpečnosti práce při praktickém vyučování. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s bezpečností práce a příslušnými předpisy v úvodních vyučovacích hodinách přímo na pracovištích praktického vyučování a rovněž v průběhu vzdělávání s ohledem na charakter vykonávaných činností, probírané téma a uplatňované technologické postupy. Příslušná

dokumentace (zápisníky o proškolení žáků z bezpečnosti práce a ochrany zdraví, evidence deníků odborného výcviku) je vedena v požadované kvalitě. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zakotvena také ve školním řádu, s nímž jsou seznamováni prokazatelným způsobem vždy na začátku daného školního roku. Počet žáků ve skupině na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven v souladu s právní normou. Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů. Její kontrolou bylo zjištěno, že obsahem neodpovídá vyhlášce č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů (neobsahuje údaj „zda a kým byl úraz ošetřen“).

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí pravidly uvedenými ve školním řádu a ŠVP. Studijní úspěšnost žáků podporoval do školního roku 2012/2013 velmi dobře zpracovaný stipendijní řád, jehož podmínky splňovalo každoročně okolo 10 % žáků. Platnost dokumentu byla z ekonomických důvodů pozastavena. Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků, tříd a oborů vzdělání při realizaci vzdělávacích programů jsou pravidelně projednávány na pedagogické radě. Sledování požadovaných výstupů daných ŠVP a dodržování osnov předmětů učebního plánu efektivně zajišťují předmětové komise. Rodiče a zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků průběžně informováni prostřednictvím dálkového přístupu do databáze školy. V případě zhoršeného prospěchu či chování je účinným způsobem informování zasílání textových zpráv a e-mailu třídním učitelem. Pro posílení úspěšnosti žáků se SVP i ostatních vypracovali vyučující studijní materiály, které jsou kombinací učebnice a pracovního sešitu (Základy společenských věd, Ekonomická praxe, Ekonomika). Škola systematicky zjišťuje přidanou hodnotu získaných kompetencí žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech a v odborných předmětech zadáváním testů v prvním a následně ve třetím ročníku. Pečlivě a systematicky jsou vyhodnocovány výsledky maturitních a závěrečných zkoušek. Výsledky maturitní zkoušky (dále MZ) se analyzují za jednotlivé třídy, dílčí zkoušky společné a profilové části a za školu jako celek. Ve sledovaném období došlo ke zhoršení výsledků MZ v jarním a podzimním termínu roku 2011, především z matematiky. Byla přijata účinná opatření, která se v příštím roce projevila snížením míry neúspěšnosti žáků v obou termínech ze 76 % na 52 %. Byla posílena výuka maturitních předmětů v průběhu vzdělávání, zintenzivnila se hospitační činnost, větší počet žáků zvolil anglický jazyk místo matematiky a k MZ v jarním termínu nebylo připuštěno 50 % žáků. Úroveň klíčových a odborných kompetencí žáků tříletého vzdělávání je zjišťována závěrečnou zkouškou (dále ZZ). Škola se osvědčilo využití nabídky jednotného zadání ZZ. Její výsledky vykazují od roku 2010 zlepšení ve všech sledovaných parametrech. K největšímu kvalitativnímu posunu došlo u žáků, kteří neprospěli (z 9 % roku 2009/2010 na 0 % v roce 2011/2012). Motivačně působí prezentace výsledků vzdělávání žáků na veřejnosti prostřednictvím výstav a jarmarků, ukázek řemeslných dovedností při různých kulturních akcích a účasti na Řezbářském sympoziu. Uplatnění absolventů zjišťuje škola pravidelně ze statistických údajů Úřadu práce. Zveřejněné počty dokládají úspěšné uplatnění žáků, neboť v oborech, ve kterých škola vzdělává, je nezaměstnanost v regionu téměř nulová.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ve škole je uplatňován princip přímého řízení s přímou pravomocí a odpovědností. Oblast řízení je hodnocena jako standardní, v požadovaném stavu.

Ředitelka školy působí ve funkci 5 let, splňuje předpoklady pro její výkon. O její erudici i orientaci v problematice středního odborného a učňovského školství svědčí aktivní

spolupráce v různých pracovních skupinách a sdruženích (Národní ústav odborného vzdělávání, Sdružení učňovských zařízení, Unie školských asociací CZESHA, Hospodářská komora aj.). Jasně stanovená koncepce rozvoje vychází z analýzy zjištěného stavu. Formulované cíle školy jsou konkrétní a jsou v souladu s RVP a ŠVP oborů vzdělání, které škola nabízí. Podíleli se na nich jak pracovníci školy, tak zástupci partnerských organizací. Vedení školy koncepci pravidelně vyhodnocuje a přijímá potřebná opatření. Výchovně vzdělávací plán je zpracován vždy na období jednoho školního roku tak, aby vyhovoval konkrétním podmínkám a potřebám školy. Cenným podkladem pro dlouhodobé plánování je vlastní hodnocení školy, v němž bylo využito četných evaluačních nástrojů.

Promyšlený systém řízení odpovídá charakteru právnické osoby. Řízení dvou typů středních škol na třech pracovištích a na cca 50 smluvních pracovištích klade zvýšené nároky na organizaci výuky. Efektivní rozdělení kompetencí na dva zástupce a vedoucí učitele odborného vzdělávání a konkrétní vymezení povinností ostatních pracovníků vytváří optimální podmínky pro chod školy. Organizační strukturu školy a rámcovou působnost úseků podrobně vymezují jasná organizační schémata. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, se kterou projednává všechny záležitosti týkající se vzdělávání, dále umělecká rada nezbytná v oblasti odborného vzdělávání, podnětná je též spolupráce s žákovskou radou, zajišťující vedení zpětnou vazbu. Přínosné jsou též pravidelně konané porady vedení a podněty ze schůzek sedmi předmětových komisí.

Jedním z kontrolních nástrojů všech členů vedení je plánovaná a hojně uskutečňovaná hospitační činnost, vyústějící v konkrétní doporučení nebo opatření. Vedení školy reálně hodnotilo průběh výuky a dávalo prostor k vlastnímu hodnocení práce učitelů. Povinná dokumentace (např. školní řád, doklady o přijímání žáků a studentů, o průběhu vzdělávání a ukončování, výroční zprávy, třídní knihy a rozvrhy vyučovacích hodin, personální dokumentace) je vedena v souladu s právní normou. Rezervy jsou v oblasti: školní matrika – chybí informace o SVP u žáků se SVP; ve třídě 1NSD (obor podnikání – dálková forma) bylo k datu inspekční činnosti zapsáno více žáků (38) než povoluje právní norma (§ 2 odst. 4 vyhl. č. 13/ 2005 Sb.) a již výše zmiňovaný nesoulad ŠVP s RVP.

Ředitelce školy se daří získávat pro školu sponzory pro zajištění odborných a sportovních soutěží (finanční i materiální). Rozvíjí partnerství se zřizovatelem, školskou radou, uměleckou radou, rodiči žáků, odborníky s praxí a dalšími institucemi a vysokými školami (ZU Praha). Přínosná a četná je též spolupráce se státními organizacemi, odbornými firmami a specializovanými sdruženími. Mnohostranné formy spolupráce se sociálními partnery, na jejichž pracovištích probíhá odborná praxe nebo praktické vyučování a praktická zkouška, umožňují škole inovovat výuku odborných předmětů v souladu s nejnovějšími trendy.

Výuku zajišťuje stabilizovaný pedagogický sbor tvořený zkušenými pedagogickými pracovníky, z nichž 65 % splňuje podmínky odborné kvalifikace. Jeho věková struktura je příznivá. Výuka je realizována pouze interními pedagogy. Cílevědomou personální politikou se daří postupně snižovat procento pedagogů, kteří podmínky odborné kvalifikace nespĺňují. S těmito vyučujícími jsou uzavírány dohody o doplnění požadovaného vzdělání, většinou magisterským studiem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) probíhá podle plánu, zohledňuje aktuální potřeby školy i zájem učitelů. DVPP je zaměřeno přednostně na studium pedagogických věd v rámci celoživotního vzdělávání pracovníků, studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů a na studium k prohloubení odborné kvalifikace. Pro odborný růst vyučujících jsou přínosné metodické semináře připravované ve spolupráci s odbornými vědeckými



pracovišti a vysokými školami. Pro uvedení začínajících pedagogů do praxe a jejich začlenění do pracovního kolektivu má škola zavedený standardní systém podpory.

Hlavním finančním zdrojem školy byla ve sledovaném období let 2010-2012 finanční dotace z ministerstva školství. V roce 2010 obdržela škola z MŠMT i účelovou dotaci na pokusné ověřování maturitních zkoušek. V tomto roce čerpala škola i finanční prostředky z evropského grantu na program s názvem *Podpora implementace ŠVP v oborech vzdělávání s výučním listem a s maturitou v oboru zpracování dřeva*.

V roce 2011 získala škola z MŠMT dvě účelové dotace na posílení platů pedagogů a na kompenzaci maturitní zkoušky. V tomto roce byl ukončen grant zajišťující pro školu finanční dotaci z evropských fondů.

Důležitým zdrojem financování školy je její doplňková činnost, která zahrnuje pronájem rekreačního objektu v Ostrovci, parkovacích ploch, svářečské školy a učeben ve škole.

Dalším zdrojem, z něhož získává škola finanční prostředky, je produktivní práce jejich žáků, kteří v rámci své výuky vyrábějí na zakázku výrobky, které škola prodává.

Zřizovatel školy ve sledovaném období zajišťoval škole financování provozních nákladů a každý rok poskytoval účelovou dotaci na výuku cizích jazyků. Z prostředků zřizovatele byla v roce 2011 hrazena rekonstrukce kotelny ve škole.

V objektu Nový Zlíchov a ve Vysočanech se nacházejí řezbářské, zámečnické a truhlářské dílny, v nichž probíhá praktický výcvik žáků. Pro teoretickou výuku a praktické vyučování se průběžně dokupují nástroje, nářadí, odborné pomůcky a audiovizuální technika a škola se snaží v rámci svých finančních možností i o jejich modernizaci. Z finančních prostředků z evropských fondů byla vybavena vzorová truhlářská dílna.

Zřizovatel zajistil ve sledovaném období renovaci sociálního zařízení, vybavení novými šatními skříňkami a opravu topení. Dále byl zakoupen vysokozdvizný vozík, dýhovací lis, bylo rekonstruováno venkovní schodiště a je budován nový sklad řeziva. V administrativní části hlavní budovy došlo k výměně oken.

Škola využívá efektivně ve vzdělávacím procesu všechna svá pracoviště ve výše zmiňovaných třech objektech.

## **Závěry**

***Škola vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škola školských zařízení.***

***Ve třídě INSD (obor podnikání – dálková forma) bylo k datu inspekční činnosti zapsáno více žáků (38) než povoluje právní norma (§ 2 odst. 4 vyhl. č. 13/ 2005 Sb.); škole se stanovuje lhůta k přijetí opatření k odstranění nedostatku.***

***V kontrolovaných ŠVP oborů vzdělání Čalouník, Uměleckořemeslné zpracování kovů, Uměleckořemeslné zpracování dřeva a Umělecko-řemeslné práce byl zjištěn nesoulad s příslušnými RVP (dle § 5 odst. 1 školského zákona); škole byla stanovena lhůta k jejich opravě.***

***Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Nedostatky však byly zjištěny v evidenci žáků se ŠVP a ve vykazování IVP (dle § 28 odst. 2, písm. g) školského zákona); škole se stanovuje lhůta k přijetí opatření. Preventivní systém minimalizující rizikové chování žáků je účinný.***

***Styl řízení odpovídá danému typu školy. Vedení se daří ve spolupráci se zřizovatelem a ze získaných finančních prostředků své doplňkové činnosti zkvalitňovat materiální podmínky výuky. Personální a materiálně-technické podmínky umožňují škole úspěšnou***

*realizaci školních vzdělávacích programů. V kontrolním systému jsou rezervy, je třeba se zaměřit na oblasti, ve kterých byla stanovena lhůta k odstranění nedostatků.*

*Škola systematicky hodnotí dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech, sleduje celkovou, individuální a skupinovou úspěšnost žáků. Smysluplně využívá interních a externích hodnocení výsledků vzdělávání.*

*Podpora rozvoje osobnosti žáků včetně funkčních gramotností (čtenářská, sociální a matematická) je na požadované úrovni.*

*Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický rozvoj. Vzájemné vztahy jsou založeny na přirozeném respektu a toleranci. Příkladně vytváří podmínky pro osvojování a rozvoj odborných kompetencí žáků v praktické složce vzdělávání (praktické vyučování).*

*Celková výše finančních prostředků, se kterými právnická osoba ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb právnické osoby při realizaci vzdělávání. Výjimkou je situace v objektu Na Výsluní, kde jsou v suterénní části nevyhovující podmínky pro vzdělávání ve dvou třídách.*

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.a@csicr.cz](mailto:csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední škola umělecká a řemeslná schválená usnesením Zastupitelstva hl. města Prahy č. 4/8 ze dne 17. 2. 2011 ze dne 17. 2. 2011 a nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2011, s poslední změnou č. 23/6 ze dne 24. 1. 2013, která nabývá účinnosti dnem 1. 2. 2013 ze dne 1. 2. 2013
2. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy čj. S-MHMP 817568/2011 (stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání) ze dne 16. 11. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 31 872/2010-21 s účinností od 1. 9. 2011 ze dne 10. 12. 2010 4.
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 19 090/2010-21 s účinností od 1. 9. 2010 ze dne 16. 7. 2010 5.
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 13 491/2010-21 s účinností od 1. 9. 2010 ze dne 16. 6. 2010 6.
6. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 26 411/09-21 s účinností od 1. 9. 2010 ze dne 16. 12.
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 23 652/08-21 s účinností od 1. 9. 2009 ze dne 27. 1. 2009 (zápis oborů vzdělání Truhlář denní 3-leté; Čalouník, denní 3-leté; Umělecký truhlář a řezbář, denní, 3-leté; Uměleckořemeslné zpracování dřeva, denní 4-leté)
8. Jmenovací dekret MHMP pro ředitelku školy ze dne 23. 7. 2008 vydaný usnesením č. 900 ze dne 15. 7. 2008

9. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2012/2013
10. Třídní knihy tříd odborného výcviku (tisk elektronických třídních knih) v 1. pololetí školního roku 2012/2013 a třídní knihy vedené v elektronické podobě ve 2. pololetí školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
11. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
12. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
13. Záznamy z pedagogické rady vedené od školního roku 2010/2011 k termínu inspekce
14. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2012/2013 a Zápisy z jednání metodických komisí ve školním roce 2012/2013
15. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních rocích 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
16. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 33-42-L/51 Nábytkářská a dřevařská výroba 64-41-L/51 Podnikání (2 a 3-leté), 82-51-H/01 Umělecký kovář a zámečnick, pasíř, 82- 51-H/02 Umělecký truhlář a řezbář, 82-51-L/01 Uměleckořemeslné zpracování kovů, 82-51-L/02 Uměleckořemeslné zpracování dřeva a 82-51-L/51 Uměleckořemeslné práce
17. Školní vzdělávací programy – osnovy všeobecně vzdělávacích předmětů pro všechny obory platné od 1. 9. 2009/18.
18. Školní vzdělávací programy – osnovy odborných předmětů tříletých oborů s výučním listem platné od 1. 9. 2009, osnovy odborných předmětů čtyřletých oborů s maturitní zkouškou platné od 1. 9. 2009, osnovy informatiky, ekonomiky, volitelných seminářů, kurzů
19. Školní vzdělávací programy – změny od 1. 9. 2012
20. Školní řád ze dne ze dne 29. 8. 2012 platný k termínu inspekční činnosti
21. Organizační řád školy
22. Informace o průběhu závěrečných zkoušek ze dne 27. 9. 2012
23. Hospitace vedení školy od školního roku 2010/2011
24. Zápisy z porad 2012/2013
25. Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2010/2011 až 2012/2013
26. Usnesení MHMP č. 7/2007 ze dne 31. 5. 2007 (změna názvu školy ze Středního odborného učiliště nábytkářského a technického na Střední škola umělecká a řemeslná)
27. Elektronická školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
28. Školní preventivní strategie pro období září 2012 až srpen 2015, pro období září 2009 až červen 2012
29. Minimální preventivní programy, školní roky 2012/2013, 2011/2012
30. Minimální preventivní program – evaluace, školní rok 2011/2012
31. Plány práce výchovného poradce, školní roky 2012/2013, 2011/2012
32. Zpráva výchovného poradce, za školní rok 2011/2013
33. Zprávy ze speciálně pedagogického vyšetření žáků se SVP – školní rok 2012/2013
34. Výchovné komise – záznamy z pohovorů – školní rok 2012/2013
35. Přijímací řízení pro školní rok 2012/2013 – svazek dokumentů

36. Příkaz ředitelky č. 18/2011 – Přijímací řízení – přijímání žáků do prvních a vyšších ročníků pro školní rok 2012/2013
37. Rozhodnutí o nepřijetí ze dne 15. 5. 2012, čj. PŘ/232/12
38. Smlouvy o provádění odborného výcviku (Kovářství Beran, Čalounictví Navrátil), uzavřené dne 1. 9. 2012
39. Internetové stránky školy
40. Protokoly společné a profilové části MZ, školní rok 2011/2012
41. Výchovně vzdělávací program na školní rok 2012/2013
42. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze SR v letech 2010-2012
44. Rozpočtová opatření na rok 2010, 2011 a 2012
45. Výkazy zisku a ztráty v letech 2010-2012
46. Kniha úrazů vedená do října 2012
47. Kniha úrazů – sborovna vedená od října 2012 k termínu inspekce
48. Kontrolní zpráva SIBP nad stavem BOZP z 22. 2. 2013

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Pražský inspektorát České školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám Ing. Jaromíra Zehnala, ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze 19. 4. 2013

*(razítko)*

Mgr. Soňa Samková, školní inspektorka

Mgr. Luboš Bauer, školní inspektor

Luboš Bauer v. r.

Ing. Dana Vesecká, školní inspektorka

Dana Vesecká v. r.

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Marie Richterová v. r.

Ing. Alexandr Stojanov, kontrolní pracovník

Alexandr Stojanov v. r.

**Datum a podpis ředitele školy zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Praze 30. 4. 2013

*(razítko)*

Ing. Jana Porvichová, Ph.D., ředitelka školy

Jana Porvichová v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.