

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 044 80/99-1401
Signatura: vd4as109

Oblastní pracoviště č. 04 Plzeň
Okresní pracoviště Plzeň-město

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Školské zařízení:	49. mateřská škola Plzeň, Puškinova 5, 301 17 Plzeň
IZO:	107 543 795
Ředitelka školy:	Ilona Faulová
Zřizovatel:	Magistrát města Plzně, nám. Republiky 1, 301 13 Plzeň
Příslušný školský úřad:	Školský úřad Plzeň-město
Termín inspekce:	12. a 16. března 1999
Inspektor:	Božena Trmotová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákona č. 139/1995 Sb.), o státní správě a samosprávě ve školství Řízení školy Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Koncepce školy, roční plán, týdenní tematické plány, povinná dokumentace školy dle § 45b odst. 1 zákona č. 138/1995 Sb., o soustavě základních, středních a vyšších odborných škol, zápisy z kontrolní činnosti ředitelky, vyhláška MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků, zápisy z pedagogických rad, Vnitřní a organizační řád školy, fotodokumentace

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Koncepce mateřské školy byla zpracována na základě analýzy výchovně vzdělávací práce školy ve školním roce 1997/1998. Obsahuje v obecné rovině všestranný rozvoj osobnosti dítěte se zaměřením na sociální a řečovou výchovu, fyzický rozvoj a přípravu dětí na základní školu. Zároveň je zdůrazněn rozvoj samostatnosti a tvořivosti dětí a potřeba spolupráce s rodiči. Součástí koncepce je plán nadstandardních aktivit školy, dále plán kontrolní činnosti ředitelky, harmonogram a plán pedagogických a provozních rad, plán materiálního zabezpečení a plán spolupráce se základní školou. Uvedené přílohy postihují všechny oblasti řízení školy.

Plánování výchovně vzdělávací práce mateřské školy vychází z centrálních časově tematických plánů, dané úkoly jsou obsaženy v týdenních tematických plánech. V systému

plánování je zřetelná snaha o inovaci plánů, celková úroveň týdenních plánů je poznamenána nadměrnou orientací na plnění didaktických cílů a úkolů. Dalším dokumentem je profil předškolního dítěte, který byl stanoven na základě školní zralosti dětí.

Koncepční záměry a plánování výchovně vzdělávacího procesu obsahují dílčí pozitivita nad běžnou úroveň a jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Ředitelkou mateřské školy byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení s účinností od 1. 7. 1992 paní Iлона Faulová.

Do třech tříd mateřské školy je zapsáno k pravidelné docházce 76 dětí ve věku 3-6 let. V tomto počtu je zahrnuto 8 dětí, které mají jinou národnost a vyžadují zvýšenou individuální péči.

Organizace provozu školy je stanovena Řádem školy a Organizačním řádem, ve kterých jsou stanoveny základní informace a pravidla fungování. Dané vnitřní normy byly v průběhu inspekce dodržovány.

Ředitelka školy adresně delegovala kompetence na jednotlivé pracovnice.

Organizace provozu školy a rozvrh přímé výchovně vzdělávací činnosti učitelé byly stanoveny na základě potřeb dětí a rodičů.

Organizační struktura mateřské školy je spíše nadprůměrná.

2.2 Personální struktura

Výchovně vzdělávací činnost zajišťuje 6 pedagogických pracovníků, které splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti dle smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. Větší část učitelského sboru je stabilizovaná, s pedagogickou praxí od 4 do 25 let.

Personální struktura mateřské školy umožňuje realizovat kvalitní výchovně vzdělávací program a je hodnocena jako nadprůměrná.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Kontrolní činnost ředitelky je plánovaná a probíhá především na základě denního styku ředitelky se zaměstnanci školy. Stanovené hospitační cíle jsou převážně zaměřeny na osobnost učitelky a vztah k dětem. Formy a metody realizace výchovně vzdělávací práce učitelé nebyly dle předložených zápisů sledovány.

Kritéria osobního hodnocení pedagogických pracovníků jsou stanovena. Sledují kreativitu, samostatnost a zájem o další odborné vzdělávání.

Kontrolní činnost ředitelky je hodnocena jako průměrná.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Základní informace jsou předávány na pedagogických a provozních radách a jsou zveřejňovány na nástěnkách. Součástí pedagogických rad je vzájemné předávání poznatků z dalšího vzdělávání učitelé. Získané zkušenosti byly v pedagogickém procesu využity.

Rodiče byli informováni o výchovně vzdělávacím programu mateřské školy na zahajovací schůzce. Z koncepce školy a z Řádu školy vyplývá možnost denního

kontaktem rodičů s učitelkami a jejich volný vstup do tříd. Rodiče jsou zváni ke spoluúčasti na kulturních a společenských akcích, které škola pořádá.

V šatnách dětí jsou pravidelně vystavovány rukodělné a výtvarné práce dětí.

Informační systém mateřské školy je realizován na běžné úrovni.

5 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace mateřské školy dle § 45b odst. 1 zákona č. 138/1995 Sb. je vedena přehledně a účelně.

Vedení povinné dokumentace je hodnoceno jako nadprůměrné.

6 Plnění výchovně vzdělávacího programu

Plnění Časově tematických plánů je systematické a zahrnuje všechny oblasti výchovy a vzdělávání dětí. Je modifikována námětová část těchto plánů, úkoly jsou realizovány v plné šíři. Tento způsob plnění výchovně vzdělávacího programu zajišťuje vyvážené střídání jednotlivých výchovných složek ale neumožňuje dostatečně respektovat rozdílnou úroveň schopností jednotlivých dětí.

Součástí výchovně vzdělávacího programu mateřské školy jsou nadstandardní aktivity, na jejichž realizaci se podílejí externí spolupracovnice ze základní umělecké školy a jazykové agentury. Touto formou škola zajišťuje seznamování dětí s anglickým jazykem a činnost hudebně pohybového kroužku. Jedenkrát v týdnu navštěvuje mateřskou školu odborný logopéd a provádí individuální nápravu vadné výslovnosti dětí.

Zvyšování fyzické kondice dětí je podporováno denním zařazováním ranních rozvíček a účastí starších dětí na předplavecké výchově. Zdravý tělesný vývoj dětí příznivě ovlivňuje každoroční pobyt ve škole v přírodě a pravidelné polodenní vycházky.

Plnění výchovně vzdělávacího programu mateřské školy obsahuje dílčí pozitiva nad běžnou úroveň a je hodnoceno jako spíše nadprůměrné.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly využívány ke zkvalitnění prostředí mateřské školy a materiálních podmínek pro výchovně vzdělávací práci.

Finanční prostředky byly využívány efektivně, ve prospěch dětí.

8 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Mateřská škola je umístěna v typizované budově s vlastní zahradou. Třídy, které slouží zároveň jako herny, jsou prostorné, vybavené standardním nábytkem. Ten je vkusně a účelně uspořádán. Každá třída má vlastní stálou ložnici. Trvalé rozmístění lehátek je vzhledem k možnostem účelnějšího využití prostoru neefektivní. Sociální zařízení a šatny dětí mají odpovídající rozměry a vybavení.

Mateřská škola vlastní dostatečné množství hraček, pomůcek, výtvarného a pracovního materiálu. Učitelská a dětská knihovna jsou průběžně aktualizovány.

Vybavení školní zahrady umožňuje realizaci sportovních a rekreačních aktivit dětí.

Materiálně technické podmínky mateřské školy odpovídají kvalitní realizaci výchovně vzdělávacího programu a jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

9 Hodnocení psychohygienických podmínek

Prostředí mateřské školy bylo vkusně upraveno a působilo příjemně. Světelné a tepelné podmínky odpovídaly zdravému vývoji dětí.

Organizace provozu a režim dne nebyly v rozporu s výchovnými a vývojovými potřebami dětí. Volné hře dětí byl vymezen dostatečný časový prostor. Byly dodržovány doporučené intervaly mezi jídly, individuální potřeba stravy byla respektována. Pitný režim byl zajištěn, děti nabídky nápojů využívaly.

V průběhu programově řízené činnosti byly kladeny nepřiměřené nároky na soustředění 5-6letých dětí.

Sledovaná oblast obsahuje dílčí pozitiva nad běžnou úroveň a je hodnocena jako spíše nadprůměrná.

10 Hodnocení z hlediska kvality výchovně vzdělávacího procesu

V průběhu inspekce byla sledována výchovně vzdělávací práce ve dvou třídách mateřské školy.

Ranní hry 4-5 letých dětí byly časově zabezpečeny s ohledem na pozdější příchod většiny dětí. V průběhu programově řízené činnosti se projevilo nedostatečně promyšlené stanovení úkolu. Počáteční motivace byla působivá ale vzhledem ke zvolenému úkolu nelogická. Chyběla návaznost na předchozí poznatky dětí a souvislost se zvoleným tématem týdne. Následující pohybová aktivita umožnila dětem spontánní pohybový projev. Obsahovala nenásilně motivované zdravotní cviky, podporující vytváření dynamického stereotypu správného držení těla. Tato část řízené činnosti měla efektivní průběh.

Rovněž 5-6 leté děti měly dostatek časového prostoru k rozvinutí tvořivých her, které měly volný průběh. Ranní cvičení obsahovalo řadu inovačních prvků získaných na odborných seminářích s tělovýchovnou tematikou. Průpravné cviky byly vhodně motivovány, celková skladba cvičení plnila zdravotní i relaxační funkci. Programově řízená činnost byla realizována formou frontálního zaměstnání s využitím tradičních forem a metod pedagogické práce. Převládal mluvní projev učitelky, aktivní zapojení dětí bylo minimální. Nároky na jejich znalosti byly nepřiměřené rozumovým schopnostem předškolních dětí.

V průběhu sledovaných výchovně vzdělávacích činností byla pozitivní a negativní zjištění v rovnováze.

11 Hodnocení z hlediska výsledků výchovně vzdělávacího procesu

Výsledky výchovně vzdělávací práce odpovídaly věkovým a individuálním zvláštnostem dětí předškolního věku. Ve třídách vládla klidná, příjemná atmosféra. Děti byly vedeny k dodržování elementárních návyků slušného chování a společenských norem. V obou sledovaných třídách byly velmi samostatné při sebeobsluze a dalších pracovních činnostech. Především lze kladně hodnotit jejich přirozenou komunikaci s ohledem na vyjadřování dětí cizí národnosti. Během sledovaných volných her a ranních cvičení byly zaznamenány současné efektivní metody rozvoje dětské osobnosti. V průběhu programově řízených činností 5-6 letých dětí byla přeceněna schopnost jejich úsudku a tím omezena možnost logického myšlení a samostatného rozhodování.

Celkové hodnocení výsledků výchovně vzdělávací činnosti mateřské školy obsahuje dílčí pozitiva nad běžnou úroveň a je spíše nadprůměrné.

ZÁVĚRY

Mateřská škola poskytuje dětem klidné, estetické prostředí a systematickou péči. Sledovaná výchovně vzdělávací činnost obsahovala některé inovační prvky zvyšující efektivitu pedagogického procesu.

Řízení mateřské školy je realizováno na běžné úrovni.

Průběh sledované výchovně vzdělávací práce obsahoval dílčí pozitiva nad běžnou úroveň a je hodnocen jako spíše nadprůměrný.

razítko

Podpis inspektorky

Trmotová B. v. r.

V Plzni dne 19. března 1999

Přílohy: nejsou

Inspekční zprávu jsem převzala dne: 30. března 1999.....

razítko

Podpis ředitelky školy .Ilona Faulová v. r....

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	1.dubna 1999	103/99
Školský úřad:	1.dubna 1999	103/99

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
		bez připomínek