



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-193-/13-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola praktická a Mateřská škola, Hrádek nad Nisou-Loučná, Hartavská 220, příspěvková organizace
Sídlo:	Hartavská 220, 463 34 Hrádek nad Nisou-Loučná
IČ:	70 983 127
Identifikátor:	600080366
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Václavem Havlem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Hrádek nad Nisou, Horní náměstí 73 463 34 Hrádek nad Nisou
Místo inspekční činnosti:	Základní škola praktická a Mateřská škola, Hrádek nad Nisou Hartavská 220
Termín inspekční činnosti:	25. - 28. březen a 2. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou praktickou (dále „ZŠp“, „škola“) a mateřskou školou (dále „MŠ“) podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s přílohou pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV LMP“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV LMP“) a souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu a jeho naplňování v praxi podle § 5 odst. 2 školského zákona ve vybraných školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (školní družiny a školní kluby).

Inspekční činnost byla vykonána na základě podnětu podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Právní subjekt vykonávající činnost školy sdružuje základní školu praktickou, mateřskou školu (dále „MŠ“), školní družinu (dále „ŠD“) a školní výdejnu. Sídlí v klasické zděné budově. Mateřská škola má kapacitu 75 dětí, zapsáno bylo 73 dětí. Odklad školní docházky měly dvě děti. Do posledního ročníku docházelo devět dětí. Provoz MŠ je od 6:30 hod do 16:00 hod. Úhrada školného činí 500,-Kč měsíčně.

Základní škola má kapacitu 66 žáků, 44 jich dochází, dva žáci jsou vzděláváni dle individuálního vzdělávacího plánu. Naplněnost školy je 69%, naplněnost tříd 97%. Školní družina má kapacitu 15 žáků. Do základního vzdělávání ředitel přijal ve školním roce 2011/2012 čtyři žáky na základě doporučení poradenského zařízení a žádosti rodičů. Ve školním roce 2012/2013 přijal také čtyři žáky. Do MŠ přijal 24 dětí. Výuka probíhala ve čtyřech třídách se spojenými ročníky, v MŠ ve třech třídách. MŠMT povolilo od 1. 9. 2013 speciální školu pro žáky se středně těžkým mentálním postižením. Třída v letošním školním roce fungovala na bázi individuálně integrovaných žáků. V této třídě jsou dva žáci s poruchou autistického spektra. Počet žáků se v ZŠp mírně snižuje, naopak se zvyšuje počet dětí v MŠ.

MŠ má zpracovaný ŠVP PV s motivačním názvem „MŠ Motýlek“.

Základní škola praktická, mající třídy základní školy praktické, vzdělává žáky podle ŠVP ZV LMP s motivačním názvem „Krok za krokem k poznání“, integrované žáky se středně těžkým mentálním postižením a žáky s autismem dle ŠVP základní školy speciální. Ve školní družině probíhá vzdělávání dle ŠVP školní družiny.

Pedagogický sbor tvoří včetně ředitele čtrnáct pedagogů. V ZŠp je sedm vyučujících, jedna vychovatelka ŠD, která působí též jako asistentka pedagoga. V ZŠp tři pedagogové nesplňují kvalifikační předpoklady, v MŠ tři učitelky. Na základě stížnosti ředitel od 2. pololetí zajistil výuku anglického jazyka kvalifikovaným pedagogem. Další změny provede k 1. 9. 2013.

Finanční podmínky pokrývají základní potřeby pro chod školy. Škola si finančně přilepšila projekty z EU na podporu vzdělávání.

Škola se prezentuje na veřejnosti, žáci se účastní výtvarných soutěží, realizují výstavy ve městě. Děti MŠ připravují vystoupení pro rodiče. Škola se účastní olympiády, turnajů ve vybíjené a fotbalu, MŠ i lyžařského výcviku. Zapojuje se do ekologických programů Bodlinka, Recyklohraní, Kaštany a žaludy, Papír, petky, tetrapaky. Podílela se na akci „Vysaď strom“. Škola je zapojená do projektů EU-Peníze do škol, Ovoce do škol, Školní mléko.

Informace o škole lze nalézt na webových stránkách školy www.skoly.net.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Přijímání dětí a žáků ke vzdělávání probíhá v souladu s platným zákonným ustanovením. Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání pro všechny děti a žáky, poskytuje vzdělávání dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí k základnímu i předškolnímu vzdělávání prostřednictvím vlastních webových stránek a vývěskami ve škole i v obci.

Škola vyučuje a vzdělává děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřské i základní škole praktické, vytváří jim podmínky pro jejich rozvoj. Průběžně vyhodnocuje rizika neúspěšnosti, pomáhá dětem a žákům překonávat potíže. K tomu přispívá individuální podpora a práce asistentky pedagoga, v mateřské škole také organizování některých řízených vzdělávacích činností souběžně dvěma učitelkami. Uplatňované preventivní programy zaměřené na omezení rizikového chování, vytvářejí bezpečné prostředí pro zdravý vývoj dětí a žáků. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany dětí a žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí včetně pravidel pro hodnocení žáků jsou obsaženy ve školním řádu. Konkrétně jsou nastavena pravidla hodnocení žáků. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách splňují příslušná ustanovení právních předpisů. S pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci prokazatelně seznamováni. V letošním školním roce nebyl zaznamenán žádný úraz. Učitelky mateřské školy zajišťují bezpečnost dětí důsledným dohledem a vedením dětí k samostatnosti a odpovědnosti. Náročné je však organizování stravování, kdy děti přecházejí z jednotlivých pater do školní výdejny v prvním patře. Dochází tím k narušování činností, k prodlevám, děti čekají na ty pomalejší, vyvstává riziko zajištění bezpečnosti malých dětí.

Učební plány ŠVP ZV LMP a ŠVP ZŠS jsou realizovány v souladu se školským zákonem. Škola zajišťuje výuku povinných vzdělávacích předmětů, využití disponibilních hodin slouží k posílení povinných vyučovacích předmětů. Strategie subjektu je cíleně zaměřena na podporu úspěšnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

K obohacení vzdělávání přispívají mimoškolní činnosti školy v podobě kroužků (včelařství a AJ), návštěvy knihovny, čímž se vytvářejí příhodné podmínky pro rozvoj osobnosti dětí a žáků.

ŠVP PV je zpracován v souladu se školským zákonem a zásadami RVP PV. Doplnkem vzdělávací činnosti jsou zájmové „kroužky“. Zájmové kroužky za úplatu (angličtina, taneční kroužek) byly nevhodně organizovány v dopoledních hodinách, čímž zasahovaly do vzdělávacího procesu MŠ. Ředitel byl na tuto skutečnost upozorněn a v průběhu inspekce provedl kroky k nápravě. Tělovýchovné aktivity včetně výletů přispívají k rozvoji pohybových dovedností dětí a žáků, podporují sociální gramotnost a zdravý životní styl.

Škola praktikuje účinnou strategii na podporu úspěšnosti dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, uplatňuje formy a metody práce odpovídající jejich možnostem a schopnostem. V průběhu výuky a vzdělávacích činností jim vytváří příznivé sociální a pracovní klima.

Práci výchovného poradce zastává ředitel školy. Závažné výchovné problémy do doby inspekce neřešil. V rámci prevence operativně spolupracuje s Policií ČR a kurátory.

Učitelky mateřské školy poskytují rodičům poradenskou činnost v oblasti předškolního vzdělávání dětí.

V hospitovaných hodinách na 1. stupni věnovali vyučující pozornost vhodné úvodní motivaci a vytvoření příznivého edukačního a sociálního prostředí. Zpravidla byla uplatňována hromadná forma výuky, prokládaná občasnými kooperativními činnostními metodami. Aktivitu žáků podněcovalo promyšlené střídání činností, nápaditá a vhodně volená relaxace. Podnětné byly i materiály připravené vyučujícími a jednoduché využití dataprojektoru či interaktivní tabule. Vedle každodenní práce s pestrými škálami školních pomůcek žáci pravidelně a samostatně využívali variabilní informační zdroje (učebnice, obrazové materiály, kopírované texty apod.).

V hodině matematiky v první třídě byly zvoleny efektivní metody a formy práce, kterými byla výrazně podporována matematická, ale především finanční gramotnost žáků, kteří se ve sledované hodině učili nenásilnou hrou formou znát hodnotu zboží i peněz (hra na

nakupování).

Sledovaná výuka na 2. stupni byla charakteristická rozdílnou kvalitou, na které se odrážel především vztah mezi žáky a pedagogem, jeho osobnost, probírané učivo a zájem žáků o něj. Žáci poměrně pasivně reagovali na podněty pedagogů a nabízený prostor pro podporu komunikativních dovedností. Využívání ICT techniky nebylo ve sledovaných hodinách využito z důvodu nepotřebnosti ve vztahu k probíranému učivu. Hodnocení v průběhu hodiny mělo převážně motivační charakter s cílem povzbudit žáky k dalším aktivitám. Vlastní hodnocení v závěru, případně závěrečné shrnutí učiva v závěru hodiny bylo zaznamenáno v menší míře.

Vyučující vedli žáky se středně těžkým postižením k dodržování nastavených pravidel chování, svým přístupem vytvářeli pozitivní klima. Uplatňované speciální vzdělávací metody a formy práce ve výuce směřovaly k získávání znalostí pro jejich využití v praktickém životě. Vhodně zařazená motivace podpořená názorem, konkrétními praktickými činnostmi a příklady, prací na interaktivní tabuli přispívaly k procvičování učiva a k pochopení učební látky. Stanovené cíle odpovídaly možnostem žáků a byly postupně plněny. Vyučující uplatňovali především frontální způsob výuky s individuální podporou zejména žákům s poruchou autistického spektra. Vhodně střídané vzdělávací aktivity rozvíjely dle individuálních možností a schopností žáků čtenářskou, matematickou, přírodovědnou a sociální gramotnost. Při plnění úkolu na interaktivní tabuli žáci prokázali dovednost s ní pracovat. Asistentka pedagoga pracovala dle pokynů učitelky s žáky individuálně. Vyučující přizpůsobili tempo výuky potřebám žáků, reagovali na situaci ve třídě.

Škola monitoruje a otevřeně hodnotí úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání ve škole. Výsledky vzdělávání se pravidelně zabývá pedagogická rada a jsou zčásti obsaženy ve výročních zprávách. Vzhledem k menšímu počtu žáků ve třídách je realizované hodnocení individuálně zaměřené, vyučující jim tak mohou na základě zjištěného stavu nabídnout optimální pomoc a stanovit případná opatření pro jejich další rozvoj. Z důvodu typu školy byl subjekt v loňském i letošním školním roce vyjmut z povinné účasti na generální zkoušce testování znalostí žáků 5. a 9. ročníků.

V mateřské škole sledované řízené činnosti mírně převažovaly nad spontánními činnostmi. Jednalo se především o zařazování pracovních listů a jejich plnění frontálním způsobem. Psychohygienické podmínky v průběhu dopoledních činností pokrývaly potřeby dětí. Obě učitelky ve třídě spolupracovaly při sjednocování požadavků na děti. Děti respektovaly pravidla komunikace, měly dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům. Naplánované i motivačně realizované aktivity s využitím pozorování, manipulace s pomůckami podporovaly komunikativní a pracovní dovednosti. Prožitkové učení podněcovalo aktivitu a zájem dětí. Učitelky důsledně vedly děti k plnění připravených úkolů a tím i k rozvíjení kompetencí v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Děti pracovaly samostatně. V průběhu sledovaných činností byly posilovány čtenářské, matematické, přírodovědné i sociální kompetence vedoucí k dosažení požadovaných gramotností. Organizování celého integrovaného bloku ještě skýtá rezervy v plynulém prolínání jednotlivých vzdělávacích oblastí.

Úroveň znalostí dětí odpovídala požadavkům a výstupům vymezených v RVP PV. Některé děti znaly písmena, číslice, počítání. Nedostatky byly pozorovány u výslovnosti dětí. Rodičům dětí učitelky doporučují poradenskou péči.

Pokroky dětí učitelky monitorují, reagují na jejich potřeby a operativně plánují vzdělávací činnost.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP ZV LMP s motivačním názvem „Krok za krokem“ zpracovaný podle RVP ZV LMP, ŠVP ZŠS i ŠVP pro přípravné třídy jsou zpracovány pro daný typ školy, případně třídy. Svou strukturou i obsahem jsou v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání pro žáky školy, které je uskutečňováno podle vlastního vzdělávacího programu. Svým obsahem navazuje na ŠVP školy. Jeho plněním jsou rozvíjeny potřebné funkční gramotnosti přihlášených žáků. Po obsahové stránce je jeho podoba v souladu s kritérii stanovenými § 5 odst. 2 školského zákona. Všechny školní vzdělávací programy jsou dostupné na přístupném místě v zařízení a na webových stránkách školy.

Mateřská škola pracuje podle vlastního ŠVP PV „MŠ Motýlek“, který je konkretizován v třídních vzdělávacích programech.

Řízení školy v posledním roce bylo poznamenáno narušenými interpersonálními vztahy. Ředitel nenastavil jasná pravidla, spoléhal se na otevřené vztahy, neprováděl doložitelnou kontrolní a hospitační činnost. Nevyužil rozdělení kompetencí pro jednotlivé úseky a tím docházelo k nejasnostem a problémům mezi zaměstnanci. Ve vedení dokumentace byly shledány nedostatky (chybějící zápisy v třídních knihách, nejasné pracovní kompetence, chyby v „Rozhodnutí“ ředitele), které ředitel v průběhu inspekce napravoval. Plánování a organizace provozu školy vyžadují postupnou reorganizaci. Kontrolní systém postrádá dokladování provedené činnosti. Povinná dokumentace školy vykazuje dílčí nedostatky.

Pedagogická rada subjektu se schází, projednává pedagogické dokumenty, vzniklými problémy se však nezabývala. Ředitelem byly řešeny až po šetření stížnosti podané rodiči jednoho žáka.

Ředitel byl jmenován do funkce na základě konkurzu, splňuje podmínky pro výkon ředitele. Personální složení pedagogického sboru školy je z hlediska odborné kvalifikace na průměrné úrovni. Z osmi pedagogů v základní škole praktické splňuje pět požadovanou odbornou kvalifikovanost pro daný typ školy. Jedna z nekvalifikovaných učitelek si své vzdělání doplňuje studiem na vysoké škole. Na vzdělávání žáků se dále podílí asistentka pedagoga. Vzdělávání ve školní družině je zajišťováno jednou kvalifikovanou vychovatelkou. V MŠ ze šesti učitelek tři nesplňují kvalifikační předpoklady, do tří let praxe jsou čtyři pracovnice.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z vlastního plánu na školní rok, z vnitřních potřeb školy, nabídky akreditovaných akcí vzdělávacích institucí, studijního zájmu pedagogických pracovníků a především z finančních možností školy. Podmínkám a možnostem organizace vyhovuje, odpovídá potřebám pedagogických pracovníků. Prioritou se stalo zejména vzdělávání v oblasti ICT, cizích jazyků a inovativních metod a forem práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Profesionální růst pedagogických pracovníků ředitel podporuje, vytváří jim k tomu potřebné podmínky.

Velmi dobré materiálně-technické a prostorové podmínky umožňují plně realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů. K výuce žáků základní školy slouží čtyři kmenové učebny, z nichž v každé je počítač připojený k internetu a interaktivní tabule. K výuce dále slouží cvičná kuchyňka, školní dílna, počítačová učebna s dataprojektorem. Třídy jsou prostorné, funkčně zařízené, vybavené potřebnými pomůckami a vhodně vyzdobené. Školní družina má menší vlastní učebnu, proto využívá též prostor pro relaxaci v přilehlé opticky oddělené chodbě. Ředitel má představu průběžného doplňování a inovace školních pomůcek i úprav učeben, vnitřních i venkovních prostor objektu školy,

kteřou s ohledem na finanční možnosti ve spolupráci se zřizovatelem postupně uskutečňuje. K výuce tělesné výchovy a k dalším sportovním aktivitám slouží školní tělocvična, udržovaná zahrada s průlezkami a víceúčelové hřiště s umělým povrchem.

Materiálně-technické podmínky MŠ vytvářejí příznivé podmínky pro realizaci ŠVP. Prostředí MŠ je příjemné, vyzdobené vystavenými pracemi dětí. Hrací koutky pro námětové a sociální hry jsou využívány k různým aktivitám. K dispozici jsou dvě interaktivní tabule.

Největším finančním zdrojem školy byly v hodnoceném období dotace na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu (dále „SR“) tj. na platy a zákonné odvody. Prostředky na platy byly kryty v průměru z 97 % ze SR, zbylá část z ostatních zdrojů od zřizovatele. Učební pomůcky byly hrazeny ze SR a projektu ESF, další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) převážně z projektu ESF. Účelově vázané finanční prostředky SR, které škola obdržela v roce 2011 v rámci rozvojových programů MŠMT, byly v plné výši vyčerpány.

Druhým největším zdrojem financí byly finanční prostředky na provoz od zřizovatele a granty od Města Hrádek nad Nisou a KÚLK.

Zdrojem financí jsou rovněž ostatní zdroje školy, především úplaty za předškolní vzdělávání.

Škola určuje priority především podle svých rozpočtových možností. Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu pokrývala v roce 2011 a 2012 v průměru 79,9 % celkových neinvestičních výdajů školy, dotace od zřizovatele na provoz v průměru 14,5 %, vlastní zdroje školy tvořily v průměru 4,7 % a finanční prostředky na projekty ESF v průměru 0,9 %. Škola má hospodářskou činnost – pronájem nebytových prostor (tělocvičny a hřiště) a prodej mléka a svačin tj. výnosy z pronájmu a výnosy z prodaného zboží. Její zisk využívá ve prospěch hlavní činnosti.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a žáků, prokazatelně je informuje o výsledcích vzdělávání, o pořádaných akcích a doporučuje jim poradenskou činnost. Aktivně spolupracuje s poradenskými zařízeními, zejména se speciálně pedagogickým centrem a s pedagogicko-psychologickou poradnou. Dětem s nedostatky ve výslovnosti doporučuje logopedickou péči. Spolupracuje také s místními organizacemi. Ředitel vytváří dobré podmínky pro činnost školské rady. Ve spolupráci se zřizovatelem se daří udržovat objekt v dobrém stavu.

Závěry

Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje individuální podporu a speciální péči. Vzdělávací strategie podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků se zdravotním postižením. Vychází vstřícně požadavkům rodičů a poskytuje vzdělávání žákům se středně těžkým mentálním postižením.

Předškolní vzdělávání podporované činnostním učením umožňuje rozvoj kompetenčních předpokladů pro dosahování funkčních gramotností dětí. Výsledky vzdělávání dětí se pozitivně projevují v interpersonální a kognitivní oblasti.

Vzdělávací proces v základní škole praktické byl založen na respektování a rozvoji individuálních potřeb žáků. Ve vzdělávání žáků nebyly zjištěny závažné nedostatky.

Uplatňované metody a formy práce včetně mimoškolních aktivit podporovaly sledované klíčové kompetence, které přispívaly k dosahování požadovaných sledovaných gramotností. Úroveň výsledků vzdělávání je pravidelně sledována a vyhodnocována.

Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a pro školní družinu jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Učební plány školy jsou naplňovány podle schválených učebních dokumentů. Vzdělávací nabídka a mimoškolní aktivity podporují rozvoj osobnosti žáků.

Škola sleduje efektivitu a úspěšnost systémů v oblasti bezpečnosti a prevence rizikového chování dětí a žáků, zabývá se možnými riziky, řeší je i ve spolupráci s dalšími subjekty (např. s Policií ČR, kurátory).

System řízení vykazuje dílčí nedostatky.

Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků je zastoupena průměrně. Někteří pedagogové nesplňují odbornou kvalifikaci, proto při výběru nových uchazečů je nutné věnovat pozornost jejich kvalifikačním předpokladům. U začínajícího nekvalifikovaného pedagoga vyvstala potřeba systematického metodického vedení a získávání praktických zkušeností.

Spolupráce s ostatními subjekty zejména s PPP a SPC je pro rozvoj dětí a žáků přínosná.

Z hospodaření školy je zřejmé, že škola vytváří dostatečné finanční zdroje pro chod školy a tím zajišťuje velmi dobré podmínky pro materiální rozvoj školy a realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola vytváří předpoklady pro další vzdělávání dětí a žáků na standardní úrovni.

Zjištěné nedostatky

1. **Nedostatečná kontrola ve vedení povinné dokumentace (chybějící zápisy v třídních knihách-základní škola praktická, chybějící podpisy rodičů – informovaný souhlas, který byl nahrazován souhlasem s Rozhodnutím o přijetí či přeřazení k základnímu vzdělávání do ZŠp).**
Termín opatření: ihned
2. **Nedostačující vedení pedagogů – chyběly kompetence pracovníků, kontrolní činnost.**
Termín opatření: ihned
3. **Organizace chodu a organizování činností v MŠ narušuje hlavní vzdělávací činnost (přechody dětí na svačiny). Z hlediska efektivity vzdělávání a bezpečnosti dětí je třeba situaci řešit.**
Termín opatření: ihned

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 5. 2013 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové

schránky (g7zais9) nebo e –podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina čj. ŠK/2010/ZL/04 vydalo město Hrádek nad Nisou.
2. Jmenování do funkce ředitele vydalo město Hrádek nad Nisou dne 4. 6. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis zněny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydal KÚLK pod čj. OŠMTS-073/2012-RZS dne 5. 12. 2012 s účinností od 1. 1. 2013
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 53360/2012-62 dne 13. 2. 2013 s účinností od 1. 9. 2013 (obor vzdělávání 79-01-B/01 Základní škola speciální)
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012
6. Výkaz o základní škole dle stavu k 30. 9. 2012
7. Výkaz o ředitelství školy k 30. 9. 2012
8. Výkaz o školní družině k 30. 10. 2012
9. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu (nedatováno)
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný dle přílohy pro žáky s LMP „Krok za krokem“ platný od 1. 9. 2007
11. Školní vzdělávací program speciální třídy pro děti s kombinovanými vadami a autismem (nedatováno)
12. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2012
13. Školní řád platný od 1. 9. 2012
14. Pravidla pro hodnocení platná od 1. 9. 2012
15. Seznam žáků se sociálním znevýhodněním pro školní rok 2012 – 2013
16. Rozvrhy hodin pro školní rok 2012/2013
17. Školní řád platný pro školní rok 2012/2013
18. ŠVP PV „Barevný rok“
19. Docházkové listy školní rok 2012/2013 – oddělení Motýlci, Housenky, Včeličky
20. Evidenční list pro dítě v MŠ třída Včeličky
21. Minimální preventivní program
22. Záписy z jednání pedagogické rady
23. Třídní knihy MŠ a ZŠ pro školní rok 2012/2013
24. Výroční zpráva o činnosti školy 2011/2012
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
26. Kniha úrazů
27. Třídní výkazy, katalogové listy, individuální vzdělávací plány – ZŠ
28. Rozhodnutí ředitele o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní roky 2011/2012, 2012/2013
29. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
30. Výkaz zisku a ztráty 12/2012, 12/2011
31. Hlavní kniha účetnictví rok 2011, 2012
32. Členění nákladů a výnosů 1. – 12. 2011 a 2012
33. Účtový rozvrh rok 2011, 2012
34. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v roce 2011
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze, rok 2011, 2012

36. Finanční prostředky na rozvojový program “Podpora řešení specifických problémů RgŠ v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011 – účelový znak 33 015“
37. „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se soc. zvýhodněním na rok 2011“ – účelový znak 33 457
38. Osobní složky zaměstnanců ZŠ i MŠ - č. 8447, 2918, 2917, 2907, 2916, 2915, 2913, 2901, 5304, 2594, 2260, 2902, 2912, 5074 (pracovní smlouva, platový výměr, výpis z rejstříku trestů, doklady o dosaženém vzdělání, certifikáty a osvědčení k DVPP)

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 9. 5. 2013

(razítko)-ano

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Paclíková v. r.

PaedDr. Dana Rozkovcová, školní inspektorka

Rozkovcová v. r.

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Rambousek v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Kopčanová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hrádku nad Nisou dne 24. 5. 2013

(razítko-ano)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Václav Havel, ředitel

Havel v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.