



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-560/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Čeperka, okres Pardubice
Sídlo:	Janáčkova 248, 533 45 Opatovice nad Labem
IČ:	60 158 883
Identifikátor:	600 095 487
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Vratislavou Dvořáčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Čeperka
Místo inspekční činnosti:	Janáčkova 248, Čeperka
Termín inspekční činnosti:	15. a 18. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla u právnické osoby vykonávající činnost školy provedena podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na hodnocení:

- rovného přístupu ke vzdělávání na základě § 2 školského zákona,
- podpory rozvoje osobnosti dětí a hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí zejména v posledním roce před vstupem na vyšší stupeň vzdělávání podle § 2 odst. 1 písm. g) a odst. 2 písm. a) školského zákona,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 5 odst. 1 školského zákona,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Čeperka, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem mateřské školy, žákům základní školy a zaměstnancům obou škol a obecního úřadu. Mateřská škola je dvoutřídní, s provozem od 6:30 do 16:00 hodin. Zřizovatelem jí byla udělena výjimka, která umožňuje

naplňovat třídy do počtu 25 dětí. V posledních třech letech byly všechny žádosti o přijetí vyřízeny kladně, letos je druhým rokem kapacita využita na 100 %. Ve stávajícím školním roce dochází do mateřské školy 11 dětí v posledním roce před nástupem do základní školy, z toho 3 děti s odkladem povinné školní docházky. Úplata za předškolní vzdělávání činí poslední dva školní roky měsíčně 200 Kč, oproti předcházejícímu období je tato částka o 50 Kč vyšší.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Mozaika poznání“ (dále ŠVP), platného od 1. září 2010, s aktualizací k 1. lednu 2011.

Proces vzdělávání realizují tři pedagogické pracovnice s plným pracovním úvazkem a jedna se zkráceným (0,84). Všechny splňují podmínky odborné kvalifikace, jedna má osvědčení logopedické asistentky.

V posledních třech letech došlo např. k obnově části dětského nábytku, kuchyňských linek u obou tříd, vybavení školní kuchyně.

Veřejnost o dění v mateřské škole je informována v místním zpravodaji „Čeperák“.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola připravuje pestrou vzdělávací nabídku, kterou výrazně doplňují aktivity na podporu výchovy ke zdraví a k péči o životní prostředí. Vzdělávací obsah je dále obohacován návštěvami divadelních představení, výlety, tematickými doprovodnými akcemi pro přiblížování lidových tradic a zvyků, společnými aktivitami rodičů s dětmi, veřejnými vystoupeními dětí v obci atd. Přínosný pro naplňování cílů školního vzdělávacího programu je kontakt s různými spolky a institucemi (např. Mysliveckým sdružením Hrobice, Sdružením dobrovolných hasičů Čeperka). V rámci partnerských vztahů jsou zákonní zástupci o vzdělávací nabídce školy nejen informováni, ale mají možnost se k ní i vyjádřit. Někteří rodiče se i aktivně zapojují, zajišťují exkurze, pořádají akce pro děti. Realizovaná vzdělávací nabídka přispívá k rozvoji funkčních gramotností a naplňování klíčových kompetencí.

Plynulá organizace vzdělávání a uplatněný pedagogický styl, který se projevoval vstřícnou a empatickou partnerskou komunikací, přispívaly k příznivému klimatu školy a promítaly se do oblasti sociálních vztahů, které jsou na velmi dobré úrovni. Děti mezi sebou i s dospělými komunikovaly bez zábran, společně si dokázaly hrát, zejména starší děti se chovaly ohleduplně a vzájemně si pomáhaly.

Děti mají v průběhu spontánních činností k dispozici různorodé stavebnice, skládačky a pomůcky podporující manipulativní dovednosti, představivost a logické myšlení. Bohatou nabídku v celém prostoru tříd samostatně a smysluplně využívaly k individuálním či kooperativním činnostem.

Uplatněný didaktický styl v průběhu řízených činností podněcoval u dětí radost z učení a jejich zvědavost. Plánované aktivity probíhaly individuální a frontální formou, kooperativní skupinové učení využito nebylo. Z dokumentace třídy starších dětí vyplývá částečná diferenciací činností podle věkových zvláštností. Sledované činnosti odpovídaly stanoveným záměrům a učitelky jimi navazovaly na přímé zkušenosti dětí, které však měly méně příležitostí k vlastnímu rozhodování. Vzniklé situace nebyly dostatečně využívány k řešení problémů s uplatněním logických postupů, což nepodporuje vyvážené naplňování klíčových kompetencí. Výsledkem často zařazovaných pracovních a výtvarných aktivit jsou zejména u starších dětí na velmi dobré úrovni rozvinuté dovednosti v zacházení s výtvarnými pomůckami a materiály. Pravidelné pohybové aktivity obohacené o plavecký výcvik, kroužek břišních tanců a hry na flétnu dětem přinášejí uspokojení a rozvíjejí pohybové schopnosti. Děti zvládají prostorovou orientaci, pohotově reagují na změny

rytmu, dokážou sladit pohyb s hudbou. Široké poznatky z environmentální oblasti získávají zejména častým pozorováním a praktickými aktivitami v přírodním prostředí.

Vzdělávací nabídka zřetelně podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti. Děti samostatně vyhledávají informace v knihách, reprodukují básničky, znají texty písní. Zvládají i hudební dovednosti instrumentální. Na dobré úrovni jsou rozvinuty komunikativní dovednosti. Děti dovedly kultivovaně vyprávět vlastní zážitky i odpovídat na otázky. Utváření základů matematické gramotnosti je přirozenou součástí realizovaných aktivit a cíleným využíváním pracovních listů. Nejstarší děti se dokázaly soustředit na činnost, postupovaly podle pokynů, chápaly základní matematické pojmy, při konstruktivních činnostech vyjadřovaly svoji představivost. Příležitosti k sebeobsluze se odrazily ve zvládnutí jednoduchých pracovních úkonů a zacházení s předměty denní potřeby. Zejména starší děti měly povědomí o významu péče o čistotu a zdraví. Prostřednictvím kroužku anglického jazyka vedeného externím lektorem se děti seznamují s cizím jazykem. Méně vhodný je však čas jeho realizace, neboť narušuje kontinuitu vzdělávání.

Zejména ve třídě starších dětí jsou v době po zkráceném odpočinku po obědě realizované cílené individuální a skupinové vzdělávací aktivity. Tyto činnosti jsou zaměřeny na rozvoj dovedností přispívajících k úspěšnému vstupu do 1. třídy základní školy, kterému napomáhají i partnerské vztahy a společné akce s místní základní školou.

Výsledky vzdělávání u jednotlivých dětí jsou sledovány prostřednictvím pedagogické diagnostiky. Získané informace jsou využívány ve vzdělávacím procesu. Pro děti s odkladem školní docházky jsou zpracovány a realizovány účinné individuální vzdělávací plány.

Škola se věnuje logopedické prevenci, kterou účinně vykonává učitelka ve třídě starších dětí. V případě vad ve výslovnosti, jejíž náprava vyžaduje odbornou logopedickou péči, poskytuje mateřská škola rodičům příslušné kontakty. Možné příčiny neúspěchu při zahájení povinné školní docházky jsou ve spolupráci pedagogů, rodičů a odborníků včas řešeny.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Přijímací řízení k předškolnímu vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy, vedení školy uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

ŠVP po poslední inovaci, na základě podnětů České školní inspekce, respektuje zásady a principy stanovené RVP PV. Poskytuje základní informace o škole, její filozofii a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dítěte. ŠVP je rodičům volně přístupný, což rozšiřuje možnosti seznámit se s náplní předškolního vzdělávání.

Ředitelka školy pracuje ve funkci 11 let. Vedení školy založila na každodenním kontaktu se všemi zaměstnanci a funkčním informačním systémem. Významnou úlohu při tvorbě strategie a plánování plní kontrolní činnost ředitelky školy a uplatněné nově nastavené hodnotící procesy, které jsou pravidelně prováděny zatím na úrovni tříd a tvoří částečné podklady pro připravované vlastní hodnocení školy. Dalším účinně využívaným nástrojem jsou pravidelná jednání pedagogické rady, která řeší organizační i pedagogické záležitosti. Dochází zde i k předávání poznatků z dalšího vzdělávání, které ředitelka školy podporuje. Při výběru akcí jsou zohledňovány potřeby školy i zájmy učitelek. Využívání poznatků v pedagogickém procesu bylo v průběhu inspekční činnosti zřejmé.

Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola dostatečnou pozornost. Úrazová prevence je funkční, přispívá k tomu průběžné poučování dětí o potřebě chránit své zdraví i bezpečné prostředí školy a školní zahrady

Ředitelka kladně hodnotí spolupráci se zřizovatelem, který je k potřebám školy velmi vstřícný. Na vytvoření velmi kvalitních materiálních podmínek se podílejí také významnou měrou i sponzoři.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Příjímací řízení k předškolnímu vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy, vedení školy uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

Finanční zdroje umožňují realizovat ŠVP školy. Prostorové a kvalitní materiální podmínky vytvářejí podnětné prostředí, které je ve vzdělávacím procesu účinně využíváno. Velmi dobré jsou personální podmínky z hlediska odborné kvalifikovanosti.

Škola zajišťuje pro děti bezpečné prostředí, přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik. Pozitivním přínosem pro kvalitu vzdělávání je příznivá atmosféra ve škole a přátelské vztahy mezi dětmi.

Školní vzdělávací program je v souladu s principy a zásadami RVP PV, k rozšíření vzdělávací nabídky přispívají četné partnerské vztahy s různými organizacemi.

Škola podporuje rozvoj osobnosti dítěte, jeho intelektové i praktické schopnosti a dovednosti, usiluje o jeho bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Realizace vzdělávacího procesu dosud méně systematicky naplňuje kompetence k řešení problémů.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 10. 5. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová v. r.

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka

Mirka Machková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Čeperce dne 12. 5. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Vratislava Dvořáčková, ředitelka školy

Vratislava Dvořáčková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
27. 5. 2011	Připomínky nebyly podány.