



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1231/14-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení</b>	<b>Středisko volného času POHODA a POHODA COOL</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Budovatelů 1229, 539 01 Hlinsko</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>svc.pohoda@seznam.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>02 344 581</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>691 006 288</b>
<b>Právní forma</b>	<b>pobočný spolek</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Ferdinandem Raditschem, ředitelem</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Médea – o. s., se sídlem Poděbradovo nám. 1, 539 01 Hlinsko</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Budovatelů 1229, 539 01 Hlinsko</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>18. až 20. 11. 2014</b>

Inspekční činnost byla ve Středisku volného času POHODA a POHODA COOL (dále "SVČ") zahájena předložením pověření k výkonu inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Dále hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a posouzení jeho souladu s právními předpisy.

### **Charakteristika**

SVČ zahájilo svoji činnost k 1. 9. 2014, je zřízeno občanským sdružením Médea – o. s.. Má dvě součásti – POHODA a POHODA COOL. POHODA je určena žákům základních škol, POHODA COOL pro účastníky starší, a to ve věku 15 až 26 let. Činnost součásti



POHODA probíhá každý všední den v době od 14 do 19 hodin, POHODA COOL funguje denně kromě neděle, a to v době od 17 do 22 hodin. SVČ v současnosti poskytuje zájmové vzdělávání pro účastníky z Hlinska a blízkého okolí, je zaměřeno hlavně na osoby ze sociálně znevýhodněného prostředí. Pravidelná zájmová činnost začala probíhat od měsíce října 2014 formou volnočasových aktivit a zájmových útvarů (dále „ZÚ“) s různým zaměřením (pohybové aktivity, výtvarné, rukodělné, znalostní). K 31. 10. 2014 SVČ vykázalo 6 ZÚ s celkem 38 zapsanými účastníky. Další činnost probíhá formou příležitostných víkendových pobytů, plánována je také prázdninová činnost (tábory).

SVČ sídlí v rekonstruovaných prostorách dvoupatrové budovy v blízkosti mateřské školy. Činnost střediska probíhá podle vypracovaného Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP SVČ“).

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Školské zařízení splňuje formální podmínky vzdělávání podle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině SVČ a v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečností zjištěným při inspekční činnosti.

Řízení SVČ zajišťuje ředitel (externě na 0,1 úvazku) a jeho zástupkyně (interně na 0,5 úvazku). Vedení vypracovalo dokument Plán aktivit, z něhož připravuje plán činnosti, který bude vycházet z poznatků pracovníků a výsledků práce SVČ v prvních měsících jejich činnosti. Vnitřní informační systém je funkční, je založen především na osobním kontaktu vedení se všemi pracovníky. Matrika SVČ je vedena v listinné i elektronické formě, obsahovala všechny údaje požadované školským zákonem.

Činnost SVČ zajišťuje šest pedagogických pracovníků a čtyři nepedagogičtí. Jedna interní pracovníce bez odborné způsobilosti (zástupkyně, v současné době studuje) a dále devět externích pracovníků, z toho několik studentů vysoké školy pedagogické. SVČ podalo žádost do nadačního fondu Albert dětem 2015 (podpora vzdělávání), ze získaných prostředků bude uhrazeno další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Plán DVPP je v současnosti zaměřen na vzdělávání v oblastech sociálně patologických jevů a na šikanu. Metodika prevence zajišťuje zřizovatel. Všichni pracovníci usilují o vytváření podmínek dobré týmové spolupráce a příjemného pracovního prostředí.

Povinná dokumentace SVČ je vedena podle požadavků školského zákona, drobné nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Přihláška je platným dokumentem školského zařízení a podkladem pro školní matriku. Ředitel vydal Vnitřní řád, všichni účastníci zájmového vzdělávání byli s jeho obsahem seznámeni na úvodních schůzkách, což doložili svými podpisy v Denících ZÚ. Jejich nedílnou součástí jsou také podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání. Kniha úrazů je vedena, úrazovost účastníků byla dosud minimální.

POHODA pracuje ve dvou podlažích školní budovy. V přízemí je využívána velká společenská místnost s částí relaxační (sedací souprava, televize, hudební přijímač) a pracovní (stoly a židle), sociální zařízení, malá kuchyň a multimediální herna s počítači. V prvním patře se nachází učebna pro vlastní činnost ZÚ, velká herna se stolními hrami „power air hockey“, kulečnickem, stoly pro stolní tenis a druhá menší vybavená stolním fotbalem, sociální zařízení a kancelář. POHODA COOL je umístěna v druhé části budovy se samostatným vchodem ze společného vestibulu. Její prostory jsou přístupné po zazvonění. Účastníci mají k dispozici velkou společenskou místnost, která je svým uspořádáním rozdělena na dvě části. Jedna je určena k pohybovým aktivitám, druhá slouží



pro relaxaci a zájmové využití. Dále je zde menší kuchyňská linka s barovým pultem a multimediální herna s počítači připojenými k internetu. Všechny prostory jsou renovované, moderně vybavené, esteticky vyzdobené. Pro sportovní aktivity v době příznivého počasí slouží venkovní zahrada s minigolfem. Podle potřeby a zájmu účastníků je v budoucnu plánováno pronajímání dalších prostor (tělocvičny, bazén).

SVČ v současnosti hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zápůjčkami od zřizovatele a Města Hlinska. Pracovníci SVČ dále získávají od místních podnikatelů drobné sponzorské dary na spotřební materiál. Příspěvky od účastníků zájmového vzdělávání nejsou v současné době vybírány, jsou prominuty, tato možnost je zakotvena ve vnitřním řádu (jedná se převážně o účastníky ze sociálně znevýhodněné prostředí).

**Personální a materiální podmínky mají celkově dobrou úroveň, umožňují realizaci ŠVP SVČ. Činnost SVČ je zatím financována na základě zápůjček od zřizovatele a od města. Způsob řízení je funkční, založen na neformálním kontaktu s pracovníky. Školské zařízení poskytuje bezpečné prostředí pro zájmové vzdělávání.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Informace o vzdělávací nabídce SVČ jsou dostupné všem zájemcům. Jsou zveřejňovány na vývěskách na budově SVČ, prostřednictvím letáků do škol, při příležitostných akcích ve městě (jarmarky). Žáci prvních ročníků základních škol ve městě dostali informační letáček při vstupu do školy. Další základní informace jsou dostupné na facebooku, včetně fotografií z uskutečněných akcí. Vlastní webové stránky jsou ve fázi příprav.

ŠVP SVČ byl v souladu s příslušným ustanovením školského zákona, drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Maximální okamžitá kapacita prostor součásti POHODA je 30 účastníků, přičemž denní účast se pohybuje mezi 15 až 28 žáky. Pobyt ve volnočasových aktivitách není zpoplatněn ani podmíněn přihláškou. Někteří účastníci zde denně tráví čas po celou otevírací dobu. V průběhu inspekční činnosti účastníci přicházeli průběžně. Při příchodu museli zazvonit, byli zapsáni do knihy (jméno, věk, příchod, odchod). Jejich činnost byla řízena osobou vykonávající dohled. V průběhu volnočasových aktivit probíhaly různé činnosti účastníků: hry na počítači, x-box, stolní tenis, stolní fotbal, power air hockey, tvoření drobných dáreků. O některé činnosti byl velký zájem, délka pobytu účastníků byla proto sledována a korigována. Každý všední den odpoledne je organizována pravidelná zájmová činnost: Zeměkoule, Hýbeme se, Šikovné ruce, Vařeníčko, pečeníčko, Tvořivá dílna, Tělo hrou. Všechny ZÚ pracují podle vypracovaných tematických plánů, jejich organizace probíhá podle stanoveného rozvrhu, jsou poskytovány bezplatně. Účast je podmíněna vyplněním přihlášky rodiči účastníka. Hospitovaný ZÚ Šikovné ruce je určený zejména pro dívky, v době inspekce v něm bylo zapsáno sedm děvčat. Vzhledem k velikosti klubovny, kde činnosti ZÚ probíhají, je to maximální počet. Dívky se v kroužku učí základům ručních prací, např. háčkování, vyšívání, pletení, šití, tvoření vánočních nebo velikonočních ozdob. Při pracích dlouho neudržely pozornost, chodily se napít nebo jen tak projít po středisku. Vedoucí ZÚ cíleně podporovala vlastní tvořivost účastnic, rozvíjela jejich dovednosti v dané zájmové oblasti. V rámci skupiny upřednostňovala individuální práci s jednotlivcem. V průběhu činnosti často řešila různé dotazy dívek, přičemž několikrát musela práce přerušit, její pedagogické působení bylo velmi náročné.

Další činností SVČ je organizování víkendových pobytů v Květné nebo v Podlesí. Od října proběhly již tři tematicky zaměřené pobyty (např. Rok na statku) s účastí kolem



15 účastníků. Cena je stanovena na částku 200 Kč za účastníka, přičemž na pobyt finančně přispívá zřizovatel.

Do součásti POHODA COOL docházejí mladí lidé, aby si zde společně popovídali, zahráli stolní fotbal, šipky, kulečnick, hry na počítači či na x-boxu, použili internet nebo si dali nealkoholické občerstvení podle nabídky baru. Maximální okamžitá kapacita je 15 účastníků, přičemž největší využití bývá v pátek a v sobotu. Účastníci musí dodržovat návštěvní řád, který je vyvěšen na viditelném místě ve vstupní chodbě. V případě porušení tohoto řádu jsou účastníci upozorněni na pravidla chování, případně vykázáni. Ve středisku je přísně zakázáno kouření, požívání alkoholu a jakýchkoliv návykových látek. Jsou zde pořádány také nepravidelné akce – např. turnaje v kulečnicku a v šípkách, AZ kvíz junior, oslava Vánoc, narozenin klubu apod.

Do budoucna vedení SVČ usiluje o naplnění všech činností, které ukládá SVČ vyhláška o zájmovém vzdělávání – např. akreditované kurzy pro učitele, soutěže pro děti, táborovou činnost apod.

***ŠVP SVČ je funkčně zpracovaný dokument, který obsahuje všechny části požadované školským zákonem. Nabídka činností SVČ byla v době inspekční činnosti v začátcích, odpovídala jeho současným možnostem a zájmu účastníků. Realizované vzdělávání příznivě podporovalo rozvoj účastníků.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Výsledky vzdělávání sledují a vyhodnocují vedoucí ZÚ průběžně po celou dobu docházky účastníků. Hodnocení účastníků má převážně motivační charakter a vhodně podporuje rozvoj zdravého sebevědomí. Je zaměřeno především na jejich vedení k smysluplnému využití volného času, ovládnutí základních komunikačních prostředků, na projevy samostatného myšlení a tvořivosti, na využívání získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě. Účastníci se prezentují svými výrobky ve městě při různých akcích, pravidelně navštěvují místní Domov pro seniory s vlastnoručně vyrobenými dárky. Za papírové růže pro nemocné děti jim spolek Mise naděje udělil diplom s poděkováním.

Funkční je spolupráce s řediteli škol a školských zařízení ve městě, vstřícný je přístup zřizovatele a Města Hlinsko.

***SVČ sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání účastníků. Rozvíjí spolupráci s dalšími partnery, prezentuje se na veřejnosti.***



## Závěry

- a) Silné stránky:
- přátelská atmosféra školského zařízení
  - zaměření na účastníky ze sociálně znevýhodněného prostředí
  - nabídka zájmových útvarů přizpůsobená požadavkům účastníků
  - pořádání víkendových pobytů
  - zájem o další vzdělávání pedagogických pracovníků
  - spolupráce s partnery, prezentace na veřejnosti
- b) Na místě byly odstraněny drobné nedostatky ve vedení dokumentace.
- c) Doporučení:
- věnovat pozornost rozšíření nabídky zájmových aktivit
  - zaměřit se na větší zapojení účastníků ZÚ do soutěží

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.**

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 30. 9. 2014 s účinností od 1. 10. 2014, předcházela Zřizovací listina s platností od 1. 12. 2013
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 68698/2013 OŠK, ze dne 30. 12. 2013, s účinností od 1. 9. 2014
3. Jmenování na pracovní místo ředitele s účinností od 1. 7. 2014
4. Výpis správního řízení, čj. KrÚ 55123/2014, s platností od 1. 9. 2014 (zápis ředitele)
5. Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2014
6. Vnitřní řád s platností od 10. 9. 2014
7. Návštěvní řád s platností od 10. 9. 2014
8. Školní vzdělávací program s platností od 10. 10. 2014
9. Plán aktivit, školní rok 2014/2015
10. Rozvrh volnočasových útvarů, školní rok 2014/2015
11. Deníky zájmových útvarů, školní rok 2014/2015
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2014 ze dne 25. 9. 2014
13. Přihlášky do ZÚ, školní rok 2014/2015



14. Personální dokumentace, školní rok 2014/2015
15. Zápisy z pedagogických rad a porad, školní rok 2014/2015
16. Kniha úrazů, školní rok 2014/2015, s jedním záznamem ze dne 7. 11. 2014

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r...

Mgr. Klára Jelínková, odborník - zájmové vzdělávání

Mgr. Klára Jelínková v. r.

V Pardubicích dne 3. 12. 2014

### Datum a podpis ředitele potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ferdinand Raditsch, ředitel

Mgr. Ferdinand Raditsch

V Hlinsku dne 5. 12. 2014

