



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Zlín

Inspekční zpráva

Základní škola Břest, okr. Kroměříž

Adresa: 768 23 Břest 61

Identifikátor školy: 600118479

Zřizovatel: Obec Břest, 768 23 Břest 87

Školský úřad Kroměříž, Moravcova 529, 767 01 Kroměříž

Termín konání orientační inspekce: 7., 10., 24. - 25. leden 2000

Čj.	152-02/00-5049
Signatura	oo2ct107

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Jedná se úplnou základní školu, která se nachází v pěkné obci nedaleko okresního města. V letošním školním roce má po jedné třídě v každém ročníku. Na druhý stupeň přicházejí žáci ze sousední malotřídní školy. Celkově je letos škola navštěvována 175 žáky.

Proti poslední kontrole ČŠI došlo k výraznému zlepšení estetického vzhledu školy. Zasluhou obecního úřadu je postupně prováděna výměna nábytku, prostory byly vymalovány. Prostorové podmínky školy jsou však stísněné. To se projevuje zejména tím, že jako tělocvična pro takto velkou školu slouží místnost původní třídy.

Vedení školy se snaží v oblasti výchovně vzdělávací o zajištění kvality. Kontrola ČŠI byla v této oblasti zaměřena tentokrát na výuku přírodovědných předmětů a kontrolu výuky v předmětech výchovného charakteru.

Předměty výchovného charakteru

V rámci tohoto bloku byla kontrolována výuka v tělesné výchově, hudební a výtvarné výchově.

Časová dotace i členění učiva do jednotlivých ročníků pro tyto předměty odpovídá tomu, co je dáno zvolenými vyučovacími programy. Konkrétní náplň jednotlivých ročníků je koordinována prostřednictvím metodických orgánů školy. Výuka je doplněna zejména v široké nabídce kroužků (pěvecký sbor, pohybové hry apod.).

Škola poskytuje prostory a půjčuje klávesové nástroje soukromé hudební škole. Vyučují se kromě hry na tyto nástroje i základy hry na flétnu.

Stanovené výukové cíle vycházely z aktuálního složení jednotlivých tříd. Příprava učitelů na hodiny byla svědomitá. Rodiče jsou průběžně informováni o výsledcích výuky i v těchto předmětech výchovného charakteru. Škola se snaží maximálně otevřít obci pořádáním řady aktivit (oslavy, soutěže). V této oblasti došlo v posledním období ke zlepšení vztahů.

Výuka tělesné výchovy je zajištěna až na 3. ročník kvalifikovaně, na druhém stupni je dívčí tělesná výchova vyučována neodborně. Hudební výchova je kvalifikovaná i odborná na 1. stupni, na 2. stupni ji zajišťuje učitelka 1. stupně a vychovatelka školní družiny. Výtvarnou výchovu učí kvalifikované pracovnice odborně v 1., 2., 3. a 4. ročníku. V dalších třídách jsou výukou pověřeny vychovatelky školní družiny. Popsaný stav nemá zásadní vliv na kvalitu výuky, pouze v oblasti naukové (historie uměleckých oborů) není vypracován systém seznamování žáků s významnými osobnostmi. Týká se to zejména výtvarné výchovy, v níž není ani dbáno na mezipředmětové vztahy v těchto kapitolách učiva.

Prostorově je na tom nejhůře výuka tělocviku. Některé požadavky dané osnovami vzdělávacích programů jsou zajišťovány jen s velkými obtížemi. Jako tělocvična pro tuto úplnou základní školu slouží místnost bývalé třídy. Při dobrých povětrnostních podmínkách může škola využívat hřiště místní organizace Sokola.

Výuka hudební a výtvarné výchovy probíhá v domovských třídách. Pouze v jedné ze tříd mají učitelé uloženu reprodukční techniku a klávesnicové nástroje. Chybí také prostora, v níž by byly archivovány žákovské práce a uloženy potřebné výtvarnické pomůcky. Přes tyto poměry dokázali vyučující školní prostředí upravit natolik, že i toto ovlivňuje estetické citění

žáků.

Struktura zhlédnutých vyučovacích hodin byla promyšlená, přiměřená věku žáků. Jejich stavba byla klasická, na nižším stupni byla charakteristická rychlejšími střídáními a pestrostí užitých metod. Učitelé si byli vědomi návaznosti a cílů, k nimž směřují. Velmi výrazné bylo rozvíjení individuálních dispozic jednotlivých žáků. Bylo pracováno s talentovanými i handicapovanými.

Organizace hodin umožňovala uplatnění všem. Žáci si byli vědomi obsahu i cíle, k němuž směřovali, ať to byla jejich tělesná zdatnost, či schopnost vyjádření se formou umění. Byli vedeni k vzájemné kooperaci. Čas vyučovacích hodin byl efektivně využit.

Vstupní motivace byla většinou racionální. Tam, kde to bylo vhodné, bylo učivo aktualizováno. Bylo dbáno na mezipředmětové vztahy. O větší spolupráci by měli usilovat zejména učitelé hudební a výtvarné výchovy s vyučujícími dějepisu a vlastivědy, zvláště v kapitolách věnovaných seznamování s historií a osobnostmi daných uměleckých oborů.

Během výuky je pozitivně posilována žákova snaha zcela zvládnout daný problém (cviky v tělesné výchově). Průběžné vyhodnocování a hodnocení je sdělováno nejen žákovi, ale výraznější změny i jeho rodičům. Je dbáno na to, aby hodnocení a jeho zdůvodnění bylo objektivní. Při řešení všech úkolů je žákům poskytována pomoc, jsou jim předkládány věku i schopnostem přiměřené cíle. Zejména v těchto předmětech výchovného charakteru je pracováno s žakovou individualitou, je oceňována i jeho snaha. Je chváleno i úsilí o zvládnutí daných problémů.

Žákům jsou známa a jasná pravidla chování (v tělocvičně je zvláštní řád). Charakteru výchovných předmětů je přizpůsoben i charakter vzájemné komunikace. Je mezi všemi zúčastněnými založena na vzájemné důvěře. Je dbáno na to, aby byly rozvíjeny schopnosti a dovednosti vyjádřit vlastní názor, sdělit své poznatky. Nežádoucí projevy chování se ve většině zhlédnutých hodin nevyskytovaly.

Vzhledem k výše popsaným skutečnostem, zejména ke špatným materiálním podmínkám výuky, hodnotí celkově ČŠI výuku tohoto bloku předmětů jako velmi dobrou.

Předměty přírodovědné

V rámci přírodovědného vzdělávání byla sledována výuka přírodovědy na prvním stupni a přírodopisu s chemií na druhém stupni. Všechny sledované obory jsou vyučovány v kmenových třídách, neboť škola nemá pro nedostatek volných prostorů vybudovanou žádnou odbornou pracovnu. V úzkém přírodovědném kabinetě jsou společně uloženy (na regálech sahajících až ke stropu) pomůcky pro přírodopis i chemii a jsou pro pedagogy obtížněji dostupné. Do kabinetu není zavedena voda, která je pro přípravu chemických experimentů nezbytná, chemikálie jsou uloženy volně na policích.

Stanovená časová dotace v tomto školním roce je u sledovaných předmětů v souladu se zvolenými vzdělávacími programy. Kontrolou dokumentace (katalogových listů žáků 9. ročníku a archivovaných třídních knih) bylo zjištěno nedodržení struktury přijatého vzdělávacího programu. Žákům nebyla zařazena do celku povinných předmětů výuka chemie v 7. ročníku, jak stanoví učební plán upravených učebních dokumentů čj. 18 730/91-20. S výukou chemie se začalo až v 8. ročníku. Z předloženého tematického plánu pro 9. ročník i úrovně znalostí žáků lze konstatovat, že učební osnovy pro předmět chemie budou splněny.

Kontrola tematických plánů pro přírodopis prokázala, že škola nedodržela posloupnost doporučených okruhů učiva pro jednotlivé ročníky dle učebních osnov upravených vzdělávacích dokumentů. Obsah učiva však splněn bude. Toto zjištění se týká letošního 9. ročníku. V 6. - 8. ročníku vyučuje škola ekologický přírodopis, schválenou variantu učebních osnov vzdělávacího programu Základní škola. Alternativní osnovy byly schváleny MŠMT ČR pod čj. 18 357/92-21. Výuka probíhá dle učebnic s výrazným ekologickým zaměřením. Učební osnovy jsou rozpracovány do tematických a časových plánů učiva. Škola nabízí v rámci volitelných předmětů praktikum z přírodovědných předmětů pro 7. ročník. Jejím záměrem je podporovat zájmy a schopnosti svých žáků v přírodovědné oblasti, probouzet v nich vztah a odpovědnost k životnímu prostředí.

Přírodovědné předměty jsou vyučovány učiteli s pedagogickou a odbornou způsobilostí. Kvalita a efektivita vyučovacích hodin byla odlišná, rozdílná byla i volba didaktických metod. Ve většině ze sledovaných hodin byli žáci seznámeni se vzdělávacími cíli hodin, zcela však chyběla vstupní nebo průběžná motivace. Pozitivně lze hodnotit výuku přírodovědy, v níž učitelky účelně využily vyučovací čas, učivo vyvozovaly za spolupráce celé třídy a opíraly se o znalosti získané z praktického života nebo pozorováním přírody. Žákům poskytly prostor pro spoluúčast i samostatné činnosti. Ve 4. ročníku využila učitelka vhodně situační výchovný aspekt. Kladené otázky byly zaměřeny na pochopení vztahů, žákům byl dán prostor k vyjádření vlastního názoru, byla oceňována jejich snaha.

V přírodopise lze pozitivně hodnotit využití didaktické techniky, zařazení aktivizující vyučovací metody v jedné ze sledovaných hodin, důraz na výchovné momenty i mezipředmětové vztahy. Žáci byli v těchto hodinách spíše pasivní. Reagovali na dotazy prověřující pamětní učivo, avšak otázky problémové jim činily potíže.

Výuka chemie je cílevědomě vedena tak, aby si žáci nejen osvojili soustavu klíčových poznatků z oboru tvořící ucelený systém, ale dovedli samostatně pracovat s učebními texty, vyhledávat v nich informace, třídít je a zpracovávat, hlavně však chápat vědomosti ve vzájemných souvislostech. V hodinách byly použity verbální metody, uplatněny mezipředmětové vztahy zvláště s fyzikou, soustavně bylo rozvíjeno logické myšlení žáků. Vyučující vytvořil příjemnou pracovní atmosféru. Výuka je realizována spíše na bázi teoretické, praktické metody jsou opomíjeny. Aktivita žáků, jejich pozornost i orientace na splnění úkolu a velmi dobré znalosti svědčí o jejich pozitivním vztahu k předmětu.

V hospitovaných hodinách nebylo zaznamenáno nežádoucí chování. Vztahy mezi pedagogy a žáky i mezi žáky navzájem byly příznivé a pozitivně ovlivňovaly vyučovací proces.

Přestože jsou podmínky pro výuku přírodovědných předmětů nevýhodné, hodnotí ČŠI výuku jako velmi dobrou.

Hodnocení kvality vzdělávání

Škola v letošním školním roce plní předepsané osnovy . Pracuje ve výchovných i přírodovědných předmětech ve stísněných materiálních podmínkách, zejména prostorových. Souhrnně lze oblast hodnoceného vzdělávání označit za velmi dobrou.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměr ředitele školy je jasný - neustále zkvalitňovat řídicí práci i úroveň výchovně vzdělávacího procesu a zlepšovat pracovní podmínky.

Analýza současného stavu byla předložena ve Výroční zprávě za školní rok 1998/99. Z ní byl vypracován a konkretizován celoroční plán další práce. Přesně a věcně jsou v něm formulovány základní oblasti činnosti školy. Koncepce byla přijata učitelským sborem, rodiči a radou školy. Úkoly celoročního plánu práce jsou podrobně rozpracovány do měsíčních plánů. Obsahují řídicí pokyny, odpovědnost i termíny splnění.

Výuka ve škole probíhá podle schválených učebních programů. V 1. - 8. ročníku jsou žáci vzděláváni dle programu Základní škola čj. 16 847/96-2, v 9. ročníku dle upraveného učebního dokumentu čj. 18 730/91-20. Škola vzala v úvahu zájmy žáků i personální obsazení a nabídla tři volitelné a jeden nepovinný předmět. V oblasti výuky cizích jazyků se zde vyučuje pouze němčině, angličtině formou kroužku.

Kontrolou archivovaných třídních knih bylo zjištěno, že u žáků letošní 9. třídy nebyla zařazena do celku povinných předmětů výuka chemie, když tito žáci byli v 7. ročníku. Tím nebyl respektován přijatý učební plán a došlo k porušení § 39 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů.

Prioritou školy je snaha naučit žáky smysluplně využít volný čas, rozvíjet jejich talent a pomáhat jim v obtížích vzdělávacího charakteru (logopedický a dyslektický kroužek). O této skutečnosti svědčí i nebývalý počet (16) kroužků na takto velké škole. Práce vedoucích těchto zájmových útvarů je plánovaná a v záznamech prokazatelná.

Ve škole není specializovaná třída. Všem integrovaným žákům byly vypracovány individuální vzdělávací plány, s jejichž obsahem byli rodiče seznámeni.

Rozsah, kvalita a účelnost plánování jsou hodnoceny dle popsanych skutečností jako velmi dobré.

Organizování

Ředitel školy Mgr. Jirí Příkryl byl jmenován do funkce k 1.8.1996. Jeho zástupcem je Mgr. Pavel Talla. Ten má písemně stanoveny kompetence, stejně jako je vymezena náplň práce dalším pracovníkům školy, s výjimkou výchovného poradce.

Vzhledem ke skutečnosti, že ředitel školy se zástupcem pracují v jedné místnosti, řeší denně pedagogické a organizační záležitosti i aktuální problémy. Vyžaduje-li to situace, přizvou k jednání výchovného poradce, případně třídního učitele nebo někoho z vedoucích metodických orgánů. Tato praxe se osvědčila.

Dokumentace školy upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je vedena ve smyslu § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů. Zvláště přehledně je zpracován řád školy. Jsou v něm zakotveny články z Úmluvy o právech dítěte i ustanovení o prevenci proti návykovým látkám a projevům šikany. Byl projednán s pracovníky školy a schválen pedagogickou radou. Organizace vyučování je v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

Důvěrné informace jsou zabezpečeny proti zneužití.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/99 má velmi dobrou úroveň. Obsahuje sebehodnocení školy i hlavní úkoly pro další období. Je zpracována v souladu s § 17e odst. 2,3 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění zákona č. 139/1995 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství.

Hlavním poradním orgánem ředitele je pedagogická rada. Podrobné zápisy svědčí nejen o promyšlené přípravě ředitele před každým jednáním, ale především o tom, že se přítomní pedagogové zabývají výchovně vzdělávacími problémy a jsou informováni o závěrech kontrolní činnosti i o aktuálních otázkách v oblasti školství.

Ve škole pracuje metodické sdružení pro 1. stupeň a tři předmětové komise na 2. stupni. Ze záznamů jejich jednání vyplývá, že se většina učitelů podílí na cílech stanovených vedením školy.

Rodiče jsou o chování a prospěchu dětí informováni v žákovských knížkách, v deníčcích a na třídních schůzkách. Případné konzultace s jednotlivými vyučujícími jsou po domluvě možné.

Dvakrát v roce se uskutečňuje zasedání rady školy, jež byla ustanovena dle zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění §17a zákona č. 139/1995 Sb. K jednání je vždy přizván ředitel školy a ten členy rady informuje o veškerém dění ve škole.

Škola se pravidelně zúčastňuje oslav Dne osvobození obce Břest a místních ekologických akcí. Učitelé se žáky připravují kulturní programy ke Dni matek, organizují tradiční soutěž Břestský slavík, Pohádkový les a dětský karneval.

Spolupráce se zřizovatelem i školským úřadem je velmi dobrá.

Oblast organizování je vzhledem k výše popsaným skutečnostem hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Základním nástrojem promyšleného vedení této školy je celoroční plán práce. Jeho pozitivním motem je hledání a povzbuzování všeho dobrého v žácích. Stejný přístup volí vedení školy i pro práci s pedagogickým sborem. Je tedy uplatňován demokratický styl řízení, který se však opírá o požadavky precizně odvedené práce od všech zúčastněných pracovníků.

Vzhledem k velikosti školy, mnohaletým zkušenostem z řídicích funkcí a v neposlední řadě i díky pracovitosti ředitele školy není mnoho pravomocí spojených s řízením školy delegováno na podřízené pracovníky. Škola je řízena funkčně a účinně.

Iniciativy pracovníků je využíváno zejména v oblastech, které mají vliv na zlepšení kvality výchovně vzdělávacího procesu. Odborná a pedagogická způsobilost učitelského sboru je využívána. Vzhledem k velikosti školy jsou některé předměty vyučovány neodborně. Ředitel školy si je této skutečnosti vědom a snaží se při přijímání nových pracovníků optimalizovat odborné složení pedagogického sboru.

Vedení školy důsledně pracuje s těmi pedagogy, v jejichž práci nalézá chyby. Svědčí o tom závěry ze zápisů z hospitační činnosti. Pregnantně zobecněné poznatky jsou potom součástí programů pedagogických rad. Pracovníkům školy jsou známa kritéria hodnocení pro stanovení nenárokových složek platu.

Jedním z významných hledisek je i snaha učitele zvyšovat svou odbornost dalším studiem. Většiny akcí pořádaných službou škole se zúčastňuje pověřený pracovník, který takto získané poznatky předává v metodických orgánech dalším. Žádný z pedagogů v současné době nestuduje na vysoké škole. Dvě učitelky rozšiřují své jazykové schopnosti prostřednictvím kurzů.

Škola pravidelně provádí hodnocení výsledků své výchovně vzdělávací činnosti ve výroční zprávě. Vyhodnocovány jsou i výsledky písemných prací žáků, je sledováno zlepšení, či zhoršení a jsou hledány příčiny a cesta k nápravě.

Vedení, motivování i hodnocení pracovníků v této škole je vzhledem k výše popsaným skutečnostem vynikající.

Kontrolní mechanismy

Ředitel školy má vypracován podrobný a účinný plán řídicí a kontrolní činnosti rozdělený do tří částí. V první jsou stanoveny úkoly kontrolních mechanismů obecně a zdůrazněna odpovědnost ředitele školy za plnění výchovně vzdělávacích cílů školy, druhá část obsahuje rozdělení konkrétních úkolů v kontrolně řídicí práci mezi ředitele a jeho zástupce. Třetí částí je harmonogram vnitřní kontroly. Zahrnuje plán hospitačí i plán kontroly pro oblast výchovně vzdělávacího procesu i úseku bezpečnosti práce a požární ochrany.

Hospitační činnost je podchycena velmi podrobně. Je uskutečňována průběžně dle daného časového plánu, její cíle jsou určeny kontrolním plánem. Závěry hospitační činnosti i opatření jsou ředitelem školy sledovány. Ze zápisů pedagogických rad je zřejmé, že tyto poznatky jsou na poradách pedagogů projednávány a analyzovány.

O studijních výsledcích žáků je ředitel školy informován nejen hospitační činností, ale i pravidelným seznamováním se s výsledky čtvrtletních prací z matematiky a jazyka českého. Každá práce je podrobena rozboru a vedle celkového průměru třídy jsou podchyceny i nezvládnuté jevy, na které se vedení školy při další hospitační činnosti zaměřuje a sleduje jejich nápravu. Dalším důležitým informačním zdrojem jsou klasifikační jednání pedagogické rady.

Ve škole pracují metodické orgány. Z písemných záznamů vyplývá, že se scházejí a vypracovávají celoroční plán pro oblast vzdělávání a výchovy. Součástí je i časový plán schůzek (4x v roce). O jednáních vedou podrobné zápisy. Na konci školního roku předkládají řediteli školy vyhodnocení své práce, které slouží jako podklad pro výroční zprávu o činnosti školy. Jeho analýza je využívána při přípravě plánu v dalším školním roce.

Výchovný poradce nemá od ředitele školy písemně vypracovanou náplň práce. Úzce spolupracuje s vedením školy v celé šíři výchovného poradenství a o plnění úkolů informuje ředitele školy i pedagogický sbor ústně.

Práce třídních učitelů je průběžně sledována. Ředitel školy provádí kontrolu písemné dokumentace 1x měsíčně, vyhodnocuje plnění měsíčních plánů. Zajímá se o aktivity tříd, jejich výzdobu a pořádek, sleduje výchovné problémy. Součástí povinností třídních učitelů je uskutečňování třídnické hodiny 1x za 14 dní a zaznamenání jejich obsahu do třídních knih.

Úkoly spojené s provozem a čistotou školy delegoval ředitel na školníka. Společně provádějí kontrolu čistoty a pořádku.

Výsledky kontrolních zjištění jsou s pracovníky školy projednávány osobně a následná kontrola sleduje jejich odstranění.

Na základě zjištěných poznatků hodnotí ČŠI kontrolní činnost jako vynikající.

Hodnocení kvality řízení

Ředitel školy respektuje platné právní předpisy. Řízení školy je kvalitně plánováno řízeno i kontrolováno. Pedagogický sbor je veden k zajištění co nejkvalitnější výuky. Vzhledem ke zjištěným skutečnostem hodnotí tuto oblast ČŠI jako vynikající.

Celkové hodnocení

ČŠI nenalezla žádné neřešitelné problémy v oblasti řízení ani vzdělávání. Za daných podmínek je vzhledem k výše popsaným skutečnostem možno hodnotit tuto školu jako velmi dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výroční zpráva ZŠ Břest za škol. rok 1998/99
- Plán řídicí a kontrolní činnosti ředitele a zástupce ředitele školy na školní rok 1999/2000
- Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků platné pro škol. rok 1999/2000
- Archivované třídní knihy
- Záznamy o činnosti zájmových kroužků
- Tematické plány hospitovaných předmětů
- Záписy z pedagogických rad
- Záписy předmětových komisí
- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě (opravená verze z 1.9.1999)
- Plán školy pro škol. rok 1999/2000
- Rozvrh hodin pro škol. rok 1999/2000
- Řád školy
- Vnitřní řád tělocvičny
- Kniha úrazů
- Hospitační záznamy ředitele
- Čtvrtletní rozborы písemných prací
- Hospitační záznamy inspektorek
- Rozhodnutí MŠMT ČR o krácení přestávek čj. 19 118/98-22
- Učební osnovy a učební plán upravených učebních dokumentů čj. 18 730/91-20
- Učební osnovy přírodopisu s ekologickým zaměřením čj. 18 357/92-21
- Učební osnovy Základní školy čj. 16 847/96-2

ZÁVĚR

Pozitiva:

- Prioritou ředitele školy je velmi dobrá kvalita výchovně vzdělávací práce
- Ředitel školy systematicky a cíleně pracuje s pedagogickým sborem
- Příkladně pečlivě je vedena pedagogická dokumentace
- Škola je postupně vybavována novým nábytkem, její estetický vzhled se výrazně zlepšil
- Výuka je zabezpečována i přes nedostatky v materiálně technickém zajištění
- Škola nabízí širokou škálu zájmových kroužků
- Využití výchovných aspektů ve vyučovacích hodinách přírodovědného zaměření
- Rozvíjení logického myšlení žáků v hodinách chemie

Negativa:

- Škola umožňuje pouze výuku německého jazyka, žákům není dán výběr v rámci základních předmětů
- Materiální podmínky výuky tělesné výchovy jsou nevyhovující
- Materiální zabezpečení kvality výuky přírodovědných předmětů není kvalitní

Doporučení:

- Ve spolupráci se zřizovatelem zlepšovat materiální podmínky výuky
- Škola by měla žákům umožnit i výuku anglického jazyka
- Při přijímání nových pracovníků by mělo být dbáno na zajištění odbornosti výuky
- Vyučující výtvarné a hudební výuky by měli výrazněji koordinovat výuku s učiteli dějepisu
- Zařazovat do výuky chemie více demonstračních a žákovských pokusů

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Pavla Koupilová

Pavla Koupilová, v.r.

Členové týmu

Mgr. Vlasta Machalová

Vlasta Machalová, v.r.

Mgr. Věra Mrázová

Věra Mrázová, v.r.

V Kroměříži dne 2. února 2000

Přílohy

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2.2.2000

Razítko

Jiří Příkryl
Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Kroměříž	00-02-16	Šilová, v.r.
Zřizovatel: Obec Břest	00-02-16	152-32/00-5049
Rada školy při ZŠ Břest	00-02-16	152-33/00-5049

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
00-02-16	-	Nebyly podány.