



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-713/13-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Soukromá mateřská škola Motýlek v. o. s.</b>
<b>Sídlo:</b>	Dělnická 325, 473 01 Nový Bor
<b>IČO:</b>	25 018 906
<b>Identifikátor:</b>	600 000 591
<b>Právní forma:</b>	veřejná obchodní společnost
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Kamilou Hejtmanovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Radmila Hromádková a Drahomíra Králová
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Dělnická 325, 473 01 Nový Bor
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	17. a 18. červen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a jeho naplnění vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na:

- podporu připravenosti dětí na povinnou školní docházku v posledním roce před jejím zahájením ve vztahu k očekávaným výstupům RVP PV,
- podporu rozvoje předčtenářských a elementárních matematických dovedností,
- zajištění bezpečnosti dětí, prevence rizikových jevů a podpory výchovy ke zdraví,
- úroveň řízení školy a organizaci vzdělávání.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

### **Aktuální stav školy**

Soukromá mateřská škola Motýlek v. o. s. (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 - 16:00 h) a školní jídelny-výdejny. Škola je dvoutřídní

s kapacitou 48 míst, děti jsou ve třídách rozděleny přibližně podle stejného věku (2-4 a 4-6,5 let). Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 900 Kč měsíčně.

Zájem o předškolní vzdělávání ve škole je stabilní, pravidelně bývá zcela naplněna. Ke dni inspekční činnosti ji navštěvovalo 47 dětí, z nich osm bylo v posledním roce před vstupem do základní školy. K začátku školního roku bylo 22 dětí mladších tří let.

Předškolní vzdělávání probíhá podle ŠVP PV *Jsme kamarádi a máme se rádi* platného od 1. září 2012.

Vzdělávací proces zabezpečují dvě pedagogické pracovnice. Ředitelka školy je kvalifikovaná s pětiletou praxí, absolvovala kurz logopedické prevence. Druhá učitelka je začínající, ve škole pracuje prvním rokem. Má pedagogické vzdělání, ale bez kvalifikace pro předškolní věk. Ve škole o děti dále pečují tři pracovnice (tzv. asistentky), které odbornou a pedagogickou způsobilost nemají.

Škola prochází postupnou obnovou vybavení tříd a jídelny dětí (stolky a židličky, dětský nábytek atd.), postupně jsou doplňovány hračky, knihy a didaktické pomůcky. Na školní zahradu byly částečně pořízeny nové prvky pro pohybové vyžití dětí.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV je doplněn o nabídku zájmových aktivit např. výuku anglického jazyka, předplavecký výcvik, pobyty v solné jeskyni. V procesu vzdělávání škola směřuje k získávání klíčových kompetencí. Nejvýrazněji ke kompetenci k učení, komunikativní a sociální. Jen částečně podporuje upevňování kompetence k řešení problémů, činnostní a občanské. Příčinou určité nevyváženosti v jejich osvojování je méně systematické plánování vzdělávací nabídky.

Uplatněný pedagogický styl byl vstřícný a podporující, převažovala partnerská komunikace s empatickým přístupem. Děti se cítily bezpečně, průběžně byly kladně oceňovány. Připravená vzdělávací nabídka korespondovala s aktuálním tématem, ale jen částečně byla dětem k dispozici od ranních hodin, ve třídě mladších dětí chyběla. Zvolené aktivity podporovaly rozvoj jemné motoriky ruky, pohybových dovedností a pracovních návyků. V průběhu dne převládala pevná organizace dopoledního vzdělávacího bloku, která poskytovala menší prostor pro spontánní činnosti a vedla k převaze řízených aktivit. Vzdělávací činnosti probíhaly převážně frontálně, průběh pozitivně ovlivňovalo spojení s pohybem a střídání aktivit. Nedostatek motivace a nepřiměřenost požadavků vzhledem k věkovým zvláštnostem vedly u mladších dětí k nižší míře jejich zaujetí. Při spontánních aktivitách si děti samy volily hry, starší byly samostatné a dokázaly vzájemně spolupracovat.

Velmi dobrých výsledků dosahuje škola v oblasti sociálních vztahů. Ve třídách byla příjemná a radostná atmosféra. Děti byly k sobě přátelské a ohleduplné, dodržovaly dohodnutá pravidla. Měly dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům, mezi sebou i s dospělými komunikovaly bez zábran. Výslovnost nejstarších dětí má dobrou úroveň, některé jsou dosud v péči odborníků ze speciálních zařízení. Rozvoji řeči účinně napomáhá zařazování logopedických chviliek (gymnastiky mluvidel, artikulačních cvičení).

Pozornost škola věnuje rozvoji grafomotorických dovedností a vede děti ke správnému držení psacího náčiní. Přesto dosud nemají některé nejstarší tento návyk zafixován. Pozitivním zjištěním je, že převážná většina z nich se umí podepsat. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je pravidelnou součástí vzdělávací nabídky. Děti znají řadu říkadel, básní a písni, literární činnosti jim umožňují seznamovat se přiměřenou formou s poezií,

pohádkami a dramatickým uměním. Rozvoj předmatematické gramotnosti je poněkud jednostranný, zaměřuje se na procvičování a pochopení především časových pojmů. V menším zastoupení jsou zařazovány aktivity k orientaci v číselných a matematických pojmech, což vyplynulo z hospitační činnosti i ze zápisů v třídních knihách.

Škola podporuje zdravý vývoj a tělesnou zdatnost dětí při pravidelném využívání tělocvičny a pobytu venku na školní zahradě. Součástí vzdělávací nabídky jsou pohybové a relaxační chvíle i zdravotně preventivní cvičení. Děti dokázaly při tanečních hrách koordinovat pohyb, sladit ho s rytmem, pohotově reagovat na jeho změnu. Pitný režim je nastaven, ale děti nemají dosud upevněn návyk pravidelného doplňování tekutin. Rozvoj jejich samostatnosti, rozhodování i sebeobslužných dovedností je omezen při stravování (v době svačin i oběda), kde jsou obsluhovány.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je postavena na partnerském a otevřeném jednání, využívány jsou především formy společných setkávání při vystoupení dětí a besídkách. Rodiče se zapojují do akcí školy, pomáhají s dílčími opravami, poskytují věcné dary. V součinnosti s vnějšími partnery (policií, domem s pečovatelskou službou, základními školami aj.) je různými akcemi význačně obohacován vzdělávací program. Jejich prostřednictvím se daří účinně posilovat kladný vztah dětí k rodnému městu, jeho kultuře i pocit sounáležitosti se spoluobčany. S cílem zabezpečit nejstarším bezproblémový přechod k dalšímu vzdělávání, škola spolupracuje s oběma základními školami. Vzájemně se navštěvují, připravují kulturní i poznávací akce. Děti se postupně v průběhu školního roku seznamují s jejich prostředím i pedagogy. Ředitelka školy takto získává zpětnou vazbu o průběhu adaptace, sleduje jejich úspěšnost v 1. třídě.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Realizovaný ŠVP PV zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, vypovídá o její koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Některé podmínky vzdělávání obsahují neúplné informace podle RVP PV. Vzdělávací obsah netvoří integrované bloky zahrnující všechny vzdělávací oblasti. Evaluační systém je v ŠVP PV dobře nastaven, hodnotící procesy ale nejsou zcela funkční. Přinášejí informace pouze z některých podmínek (především věcných a spolupráce s rodiči) a dílčích výsledků vzdělávání.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována od 1. června 2013, pedagogickou praxi i dílčí zkušenosti v řízení získala pod záštitou bývalého vedení. Postupně nabývá právní povědomí a orientuje se v povinné dokumentaci školy. V průběhu inspekční návštěvy uvedla školní matriku do souladu se skutečností (počet evidenčních listů), doplnila v ní mj. informace o zahájení a průběhu vzdělávání dětí ve škole. Zcela nově zpracovala školní řád, který nyní obsahuje všechny náležitosti podle školského zákona. Svou pozornost zaměřila na zajištění bezpečnosti dětí a navázala spolupráci s odborně způsobilou osobou. V uplynulém období se škole dařilo předcházet úrazům dětí, došlo jen k minimálnímu počtu drobných poranění. Organizace přímé pedagogické činnosti učitelek a pracovní doba asistentek včetně jejich odpovědnosti za bezpečnost dětí ale nebyla jasně stanovena, v průběhu inspekce bylo vše doplněno.

Složení pedagogického sboru není zcela optimální. V letošním školním roce došlo ke změně na pozici učitelky. Chybějící odbornost i velmi krátká praxe se však promítají do kvality poskytovaného vzdělávání, nutné je její systematické uvádění. Pedagogickým pracovnícím napomáhají v péči o děti asistentky, které zajišťují nezbytnou pomoc především těm nejmladším. Tento systém je funkční a výrazně usnadňuje adaptační proces

dětem, které průběžně nastupují. Oblast dalšího vzdělávání není ve škole podporována, v uplynulém období navštívila pouze ředitelka školy kurz logopedické prevence. Také jednání pedagogických rad slouží především k řešení organizačních záležitostí školy, probíhá dílčí diskuze k ŠVP PV. Chybí analýza výsledků a hledání nových postupů k naplňování RVP PV.

Na zajištění bezproblémového chodu školy se výrazně podílí jedna z jejích majitelek, která ve škole pracuje jako asistentka. Snaží se o postupnou obnovu zařízení tříd i školní zahrady. Prostředí školy je čisté, vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je standardní a částečně dětem volně dostupné.

### **Závěry**

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V průběhu předškolního vzdělávání je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, není však ve všech oblastech v souladu s RVP PV.

Ředitelka školy má dosud jen velmi krátké zkušenosti v řízení školy, průběhu inspekční návštěvy otevřeně přijímala podněty k dalšímu posunu školy v naplňování ŠVP PV a realizaci nových trendů ve vzdělávání.

Materiální předpoklady pro naplňování ŠVP PV jsou dobré a průběžně jsou zkvalitňovány. Postupná modernizace vnitřních prostor školy a vybavení školní zahrady vytvářejí příznivé podmínky pro realizaci předškolního vzdělávání.

Škola při vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí, podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Daří se jí vytvářet příznivé sociální klima, prostředí jistoty a důvěry. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Dosud méně vyváženě směřuje ke všem klíčovým kompetencím. Také ve směřování k individualizaci vzdělávání je škola na začátku tohoto procesu.

**Vzhledem ke zjištěným skutečnostem stanovuje Česká školní inspekce lhůtu:**

- **k doplnění ŠVP PV v souladu s RVP PV (§ 5 školského zákona).**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do třiceti dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.**

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 1. června 2013
2. Výpis z obchodního rejstříku s účinností ke dni 1. září 2010
3. Dohoda o změně společné smlouvy - dokument bez bližšího časového určení
4. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 1996, čj. 12 980/96-60-04
5. Výpis správního řízení Krajského úřadu Libereckého kraje o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 13. června 2013 čj. OŠMTS-023/2013-RZS
6. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. června 2013
7. Školní matrika - školní rok 2012/2013
8. Třídní knihy - školní rok 2012/2013
9. Přehled docházky - školní rok 2012/2013
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Jsme kamarádi a máme se rádi* platného od 1. září 2012
11. Školní řád s účinností od 18. června 2013
12. Směrnice pro organizaci, řízení a kontrolu bezpečnosti práce v mateřské škole (oblast zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí) ze dne 15. května 2013
13. Kniha úrazů vedená od školního roku 2010/2011
14. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2012/2013
16. Záznamy z pedagogických rad - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
17. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2011/2012 a 2012/2013

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Svitavách dne 27. června 2013

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Novém Boru dne 1. července 2013

(razítko)

Mgr. Kamila Hejtmanová, ředitelka školy

Kamila Hejtmanová v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.