



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-809/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Soukromá základní škola Acorn's & John's school s.r.o.
Sídlo	U Bečvy 2883/2, 750 00 Přerov, Přerov I - Město
E-mail právnické osoby	acorn.skoly@seznam.cz
IČ	25 366 564
Identifikátor	600 001 750
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Markétou Jiskrovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Stanislav Žalud, Doubí 188/14, 751 24 Přerov, Přerov XI - Vinary Markéta Jiskrová, Interbrigadistů 1503/9, 750 02 Přerov, Přerov I - Město
Místo inspekční činnosti	Máchova 2216/3, 750 00 Přerov, Přerov I – Město U Bečvy 2883/2, 750 00 Přerov, Přerov I – Město
Termín inspekční činnosti	16. až 18. červen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu školskému zařízení školní jídelna – výdejna, a to na žádost právnické osoby, která činnost školského zařízení vykonává.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.



Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou kalendářní roky 2012 až 2015 k termínu inspekční činnosti.

Charakteristika

Soukromá základní škola Acorn's & John's school s.r.o. (dále „škola“, „subjekt“), vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny - výdejny (dále „ŠJV“). Vzdělávání probíhá na dvou adresách: Přerov, Máchova 2216/3 a na odloučeném pracovišti Přerov, U Bečvy 2883/2.

K datu 1. 5. 2014 došlo k rozšíření školských služeb školního stravování zřízením ŠJV.

Vzdělávání žáků v ZŠ probíhá podle tří školních vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program základního vzdělávání – „Srdce pro děti“ (dále „ŠVP ZV“), podle něhož je vzděláváno 36 žáků,
- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – „Srdce pro děti“, vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV – LMP“), podle něhož je vzděláváno 15 žáků,
- Školní vzdělávací program pro ZŠ speciální „Srdce pro děti“, pro žáky s těžkým mentálním postižením, více vadami a autismem (dále „ŠVP ZŠS“), podle něhož jsou vzděláváni 3 žáci.

Zřizovatelé podporují myšlenku inkluze, tj. přirozeného soužití žáků bez zdravotního postižení se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“ - zdravotní postižení, zdravotní znevýhodnění). Počet žáků se ve sledovaném období postupně zvyšoval, v aktuálním školním roce navštěvuje ZŠ 54 žáků, kapacita školy je využita na 72 %. Školu navštěvují nejen žáci z Přerova, ale také žáci z okolních obcí (kolem 35 %). V organizaci školy je jejich dojíždění zohledněno úpravou doby začátku a konce výuky a v režimu zájmového vzdělávání. Zřizovatel po dohodě s rodiči zajišťuje školním automobilem rozvoz žáků do těchto obcí.

Úplata za vzdělávání a školské služby je stanovena na základě smluvních vztahů mezi školou a zákonnými zástupci nezletilých žáků.

Zájmové vzdělávání probíhá v jednom oddělení ŠD, její kapacita je aktuálně využita na 40 %.

Základní informace poskytuje škola na webových stránkách <http://www.acornskoly.cz>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Aktuální verze školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) jsou zpracovány v souladu s posledními úpravami příslušných rámcových vzdělávacích programů. Učební plány jsou správně sestaveny, jsou dodržena povinná minima počtu hodin pro jednotlivé vzdělávací oblasti a ročníky.



Vzdělávací činnosti nastavené v ŠVP ZŠS jsou vhodně založeny na respektování individuálních potřeb žáků a jsou zaměřeny především na rozvoj jejich rozumových schopností, na osvojování přiměřených poznatků, na vypěstování návyků sebeobsluhy. Posílena je vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace se zaměřením na čtení a psaní, vzdělávací oblast Matematika a její aplikace a Výchova ke zdraví (tělesná výchova).

Disponibilní časová dotace v ŠVP ZV a ŠVP ZV - LMP je využita na posílení vyučovacích hodin českého jazyka, matematiky, informatiky a předmětů ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda.

Do ŠVP ZV byl nově zařazen samostatný vyučovací předmět Finanční gramotnost a integrací do většiny vyučovacích předmětů také Etická výchova. S ohledem na speciální vzdělávací potřeby některých žáků a v souladu s možnostmi stanovenými Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) nebyl zařazen další cizí jazyk. V souladu s požadavky RVP ZV a potřebami žáků byl zařazen nový vyučovací předmět Komunikace v anglickém jazyce, který přispívá k upevnění a posílení již zavedeného anglického jazyka. Povinná hodinová dotace vzdělávacího oboru Cizí jazyk a Další cizí jazyk je tímto opatřením splněna.

Na základní myšlenky ŠVP ZV přirozeně navazuje Školní vzdělávací program pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“). Cílem zájmového vzdělávání ve ŠD je podpora fyzické pohody dítěte, rozvoj jeho tělesné a pohybové zdatnosti, podpora manipulačních dovedností. Důraz je kladen na relaxaci, a co nejčastější pobyt venku. Součástí činnosti ŠD je rovněž příprava žáků na vyučování, možnost doučování a reedukace.

Dlouhodobý výhled a priority školy jsou nastaveny v koncepčních záměrech subjektu, vize jsou postupně realizovány v praxi. Ve složení vedení školy nedošlo od poslední inspekce ke změnám. Ředitelka školy koordinuje a kontroluje oblast vzdělávání, se všemi pedagogickými pracovníky udržuje každodenní kontakt. Průběžně provádí hospitační činnost, závěry z provedených kontrol analyzuje s příslušnými vyučujícími a přijímá následná opatření. Dílčím nedostatkem je absence zobecnění výsledků a závěrů kontrolní činnosti jako zdroje inspirace a poučení pro ostatní pedagogy, např. na jednání pedagogické rady. K motivaci pedagogických pracovníků za účelem zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání jsou efektivně nastavena kritéria pro hodnocení činnosti pedagogických pracovníků.

Ředitelka školy vykonává současně funkci výchovného poradce, školního metodika prevence a vychovatelky školní družiny. Zabezpečuje také v součinnosti s ostatními pedagogickými pracovníky, zákonnými zástupci žáků a v úzké spolupráci s externím školním psychologem a školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) poradenské služby včetně prevence rizikového chování žáků. Tyto služby jsou zaměřeny na péči o žáky se SVP, na kariérové poradenství, oblast metodickou a informační poskytovanou pedagogickým pracovníkům i zákonným zástupcům.

Povinná dokumentace školy je vedena podle § 28 školského zákona. Zápisy z jednání pedagogické rady poskytují relevantní informace o průběhu a výsledcích vzdělávání.

Organizace vzdělávání byla ředitelkou školy stanovena s ohledem na velikost a specifické podmínky subjektu. Škola má charakter málotřídní školy se třemi třídami. Vzhledem k individuální a skupinové integraci, ke skladbě žáků s různými druhy postižení i vzhledem k prostorovým podmínkám jsou jednotlivé třídy dále děleny na skupiny se spojenými ročníky (třída I. – 3 skupiny, třída II. - 1 skupina a třída III. – 2 skupiny). Děleno je také oddělení ŠD, které je realizováno ve čtyřech skupinách v závislosti na ukončování výuky podle rozvrhu a převádění žáků z pracoviště U Bečvy. Organizace



vyučování z hlediska počtu hodin v jednom dni a jednom sledu, délka vyučovacích hodin a přestávek odpovídaly příslušným právním předpisům. Zcela ve prospěch žáků však nebyla stanovena organizace vzdělávání zařazením dvouhodinového bloku tělesné výchovy na začátek vyučování. Příležitostí ke zkvalitnění základního vzdělávání je úprava rozvrhu hodin a zařazování relaxačních chvilek podle fyziologických a individuálních potřeb žáků. Potřebná je změna při dělení a organizaci vzdělávání ve speciální třídě III. (viz dále).

Při přijímání žáků, přestupech žáků z jiné školy i při odkladech povinné školní docházky postupovala ředitelka školy dle příslušných ustanovení školského zákona. U zápisu byl přítomen také externí školní psycholog. Další relevantní informace a poradenská činnost je zákonným zástupcům poskytována podle potřeby a aktuální situace ve spolupráci se ŠPZ.

Pedagogický sbor tvoří celkem osm pedagogických pracovníků (včetně ředitelky školy) – pět učitelů, z nichž čtyři jsou zároveň vychovateli ve ŠD, a tři asistenti pedagoga, kteří zajišťují péči žákům se zdravotním postižením. Zvolenou organizací vzdělávání a prolínáním činností jednotlivých pracovních pozic nespĺňuje jedna pedagogická pracovnice podmínky odborné kvalifikace pro učitele základní školy. Výuka anglického jazyka je z části zajištěna kvalifikovaným externím pracovníkem. Externě jsou ve škole také zajištěny služby školního psychologa a logopedická péče.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je ředitelkou školy systémově podporováno v aktuálním školním roce. Pedagogičtí pracovníci se účastní vzdělávacích akcí organizovaných institucionální formou a v souladu s koncepčními záměry školy (např. výuka anglického jazyka, legislativa v oblasti rizikového chování ve školách, nové postupy ve výuce pravopisu, přírodní materiál ve výtvarném tvoření, oblast bezpečnosti a požární ochrany), jeden pedagog dokončuje studium k rozšíření odborné kvalifikace. Získané nové poznatky a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu a byly velmi vhodně a účelně uplatněny ve sledované výuce.

Od poslední inspekce se materiální podmínky školy zlepšily vybudováním dvou tříd a modernizací výuky v oblasti vybavení informační a komunikační technikou a dalšími pomůckami (projekt ESF - viz dále). Průběžně bylo také doplňováno a obnovováno vybavení tříd s ohledem na počet žáků a jejich individuální speciální potřeby. K výuce tělesné výchovy využívá škola pronajaté prostory v objektu Loděnice a tělovýchovného sálu v budově U Bečvy 2, popř. blízký městský park s hřišti pro míčové hry a dětská hřiště pro volnočasové aktivity. Prostředí školy bylo v době inspekce účelně a esteticky upraveno, chodby byly vhodně vyzdobeny pracemi žáků a vybaveny nástěnkami, které informují o aktivitách školy.

Pro zdravý vývoj žáků i pro jejich bezpečnost při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech zajišťuje škola vhodné předpoklady. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“) jsou stanovena ve školním řádu a v dalších dokumentech vydaných ředitelkou školy. Žáci s nimi byli prokazatelným způsobem seznámeni na začátku školního roku, poučovani a informováni o rizicích a mimořádných událostech jsou žáci také v průběhu školního roku. Kvalitní péče školy v oblasti BOZ se projevila velmi nízkou úrazovostí žáků, pouze jediný úraz v každém školním roce (drobná poranění v hodinách tělesné výchovy), které byly evidovány v řádně vedené knize úrazů. Při zajišťování oblasti BOZ žáků spolupracuje škola s odborně způsobilou osobou. Inspekční prohlídkou prostor školy (na obou pracovištích), které jsou přístupné žákům, nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany jejich zdraví zjištěny závady.



Výchova ke zdraví spolu s propagací zdravého životního stylu jak ve stravování, tak i v organizování akcí a zájmové činnosti zaměřené na tělovýchovu a sport, přispívají ke zdravému vývoji žáků. Školní stravování škola realizuje podle rozpisu výdeje stravy ve školní jídelně – výdejně umístěné v přízemí školy, kam je strava dovážena dodavatelem stravy (Zařízení školního stravování Přerov, Kratochvílova 30) na základě smlouvy o zajištění školního stravování s předpokladem dodržení platných výživových norem a podpory zdravého životního stylu. Kromě školního stravování zabezpečuje škola pro žáky z vlastních zdrojů celodenní pitný režim.

Škola ve sledovaném období hospodařila se státní dotací poskytnutou k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním (cca 83 % celkových výnosů), účelovými neinvestičními prostředky rozvojového programu MŠMT (financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením), s vlastními příjmy (školné) a s účelovou dotací poskytnutou Statutárním městem Přerov k financování provozních výdajů. Podpora a dobrá spolupráce se Statutárním městem Přerov je patrná i z finanční podpory žákům na školu v přírodě. Dalším zdrojem finančních prostředků byl projekt financovaný z ESF zaměřený na podporu inkluzivního vzdělávání žáků se ŠVP. Účasti v uvedeném projektu se podařilo školu podpořit v oblasti odborného personálního zajištění (školní psycholog, speciální pedagog), vybavit moderní výpočetní technikou včetně dvou interaktivních tabulí. Efektivně byly využity prostředky na asistenční péči. Ke zkvalitnění výuky přispěly rovněž pedagogy vytvořené výukové materiály. Finanční prostředky jsou pro činnost a běžný provoz školy dostačující a umožňují úspěšnou realizaci všech ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání byl cíleně zaměřen na rozvoj osobnosti žáka a převážně se vyznačoval uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve všech ŠVP. V rámci hodnocení průběhu vzdělávání byly hospitovány vyučovací hodiny ve všech třídách na 1. i 2. stupni ZŠ. Výuka měla jasně stanovený cíl, účelně byly střídány prvky frontální a individualizované výuky. Nízký počet žáků v jednotlivých skupinách umožňoval individuální přístup a respektování jejich rozdílných vzdělávacích potřeb. Individuální přístup byl podporován především povzbuzováním, podporou, radou, opakovaným vysvětlením úkolu, respektováním osobního pracovního tempa žáků nebo častější kontrolou vyučujících při jejich samostatné práci. Učební činnosti a postupy byly vzhledem k termínu inspekce zaměřeny na opakování a procvičování učiva, s využitím adekvátních metod a forem práce a směřovaly zejména k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, kompetencí sociálních a pracovních. Pozitivně byl hodnocen činnostní charakter výuky, uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazování práce s chybou. Činnosti žáků byly většinou plánovitě střídány, bylo uplatněno diferencované zadávání úkolů (s výjimkou vyučovací hodiny Českého jazyka a literatury ve speciální třídě na 2. stupni). Žáci většinou prokazovali samostatnost, zvládali zadané úkoly, orientovali se ve vyhledávání informací, projevovali dostatečnou aktivitu, zapojovali se do činností podle svých individuálních schopností a možností. Měli rovněž dostatek prostoru pro prezentaci názorů, zdůvodňování pracovních postupů, diskuzi i pro sdělování svých postřehů, zážitků a osobních dojmů. Rozvíjeny tak byly především kompetence komunikativní a kompetence k řešení problémů. Aktuální výkony žáků korespondovaly s výstupy deklarovanými ve ŠVP i se složením jednotlivých tříd. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře bez náznaků stresu nebo rušivého chování ze strany žáků, mezi učiteli a žáky panovaly velmi pozitivní vztahy, které vytvářely vhodné předpoklady



pro kladný vztah žáků k učení. Pozitivně ČŠI rovněž hodnotila účelnou motivaci žáků, zejména pochvalou v průběhu vyučovacích hodin, informovanost učitelů o speciálních vzdělávacích potřebách žáků a citlivý přístup, v případě nutnosti jejich zohledňování. Na učebních činnostech se výrazně podílely asistentky pedagoga, jejich působení účelně podporovalo žáky ve vykonávaných činnostech.

V části sledované výuky chyběla zpětná vazba pro žáky – zařazení motivačního shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin, zhodnocení práce žáků i prostor pro uplatnění jejich sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení. Nebyly tak důsledně uplatňovány zásady nastavené v pravidlech pro hodnocení žáků.

Personální nedostatek byl zjištěn v organizaci výuky ve speciální třídě III., která byla rozdělena na dvě skupiny (žáci vzdělávání dle ŠVP ZV a žáci vzdělávání dle ŠVP ZV – LMP). Výuku v jedné skupině vedl třídní učitel a ve druhé skupině vyučovala samostatně asistentka pedagoga (v jiné místnosti), která však nesplňovala podmínky odborné kvalifikace pro výuku na druhém stupni základní školy ve třídě zřízené pro žáky se SVP. Touto organizací výuky došlo k porušení platného právního předpisu (viz Protokol o kontrole čj. ČŠIM-810/15-M).

V souladu s filosofií školy a podporou inkluzivního vzdělávání vytváří škola rovné podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Systém péče o tyto žáky je velmi dobře nastaven, jsou vzdělávání formou individuální i skupinové integrace (celkem 40 žáků). Vzdělávání těchto žáků je realizováno s podporou individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), které vycházejí z doporučení ŠPZ. Z podpůrných a vyrovnávacích opatření jsou vedle speciálních metod a forem práce využívány kompenzační učební pomůcky, upravena je organizace vzdělávání a jsou uplatňovány asistenční služby. Žáci jsou zohledňováni při hodnocení (využíváno hodnocení slovní). Naplňování speciální vzdělávací podpory integrovaných žáků je předmětem jednání pedagogické rady a dvakrát ročně vyhodnocováno formou hodnotících zpráv třídních učitelů, jejichž součástí jsou také postupy a opatření směřující ke zvýšení účinnosti speciální pedagogické péče.

Organizační pochybení bylo zjištěno při zařazení a vzdělávání dvou žáků se zdravotním postižením. Škola nezaregistrovala, že ŠPZ změnilo doporučení ke vzdělávání dle ŠVP ZV a dále oba žáky vzdělávala dle ŠVP ZV – LMP, který více odpovídal jejich možnostem a vyhovoval jejich osobnostnímu rozvoji. Pedagogičtí pracovníci vycházeli rovněž ze znalostí individuálních potřeb žáků a z pravidelného hodnocení. Toto pochybení bylo v průběhu inspekční činnosti napraveno (viz Protokol o kontrole čj. ČŠIM-810/15-M).

Rizikové chování žáků škola eliminuje důslednou primární prevencí a realizací minimálního preventivního programu. Náměty vycházející z aktuálního dění ve škole a v blízkém okolí jsou zařazovány do výuky, žáci jsou s nimi seznamováni v rámci besed, přednášek, výletů a exkurzí, významné jsou aktivity realizované v oblasti environmentálního vzdělávání a osvěty (dále „EVVO“). Ve sledovaném období nebyly u žáků zaznamenány žádné negativní projevy, které by vyžadovaly přijetí kázeňských opatření či snížení stupně z chování. Případné problémy s chováním řeší škola neprodleně většinou pohovorem a domluvou se žákem a v úzké spolupráci se zákonnými zástupci.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Většina žáků školy je vzdělávána dle IVP, který realizuje podpůrná opatření pro žáky se SVP. Žáci jsou hodnoceni individuálně podle stupně osobních pokroků a vlastního



rozvoje, jejich výkon není porovnáván s výkony spolužáků. Škola využívá především vlastní evaluační nástroje, ústní zkoušení a průběžné písemné testy. Míru dosažených úrovní ve vzdělávání stanovených IVP hodnotí pedagogové také písemně (Hodnocení dosažených úrovní stanovených IVP). Případy neúspěchu žáků škola řeší individuálně, analyzuje důvody a hledá způsob nápravy. Neúspěšným žákům je věnována zvýšená pozornost a individuální péče, vyučující se zabývají příčinami neúspěchu (ale také problémovým chováním), navrhují opatření ke zlepšení stavu (např. individuální doučování, nutnost přešetření ve ŠPZ, přidělení asistenta pedagoga) a úzce v těchto záležitostech spolupracují se zákonnými zástupci. Ve školním roce 2013/2014 nevykazovala škola žádného neprospívajícího žáka, s vyznamenáním prospělo 19 žáků (tj. 40 % z celkového počtu), nebyl snížen stupeň z chování, ani udělena kázeňská opatření.

K všestrannému rozvoji osobnosti žáků přispívají také výlety, exkurze, projekty zaměřené na EVVO, výchovně vzdělávací pořady, škola v přírodě a plavání.

Absolventi školy jsou přijímáni k dalšímu vzdělávání na středních školách. Škola sleduje jejich úspěšnost v následujícím vzdělávání na základě jejich návštěv ve škole nebo při neformálních setkáních se zákonnými zástupci.

V průběhu a závěru školního roku jsou žáci hodnoceni prostřednictvím klasifikačních stupňů, slovním hodnocením nebo kombinací obou způsobů. Žáci vzdělávání dle ŠVP ZŠS jsou hodnoceni pouze slovně. Hodnocení žáků vychází z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a z jednotlivých ŠVP, která jsou stanovena v souladu se školským zákonem.

O výsledcích vzdělávání žáků informuje škola zákonné zástupce prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách, především však při pravidelných konzultacích a osobních pohovorech. Záznamy v žákovských knížkách však nebyly úplně a v některých případech byla zaznamenána nízká četnost klasifikace (což nebylo v souladu s nastavenými pravidly pro hodnocení žáků). Příležitostí pro další období je ve zlepšení informativní úrovně žákovských knížek, v jednotnosti, úplnosti a ucelenosti informací (přehled prázdnin, čtvrtletní hodnocení, informace o třídních schůzkách apod.) a v důsledném zapisování dosažených výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech, včetně předmětů s výchovným zaměřením.

V zájmu zefektivnění vzdělávacího procesu, zlepšení podmínek a výsledků vzdělávání škola spolupracuje s celou řadou partnerů participujících na činnosti školy. Stěžejními partnery školy jsou zákonní zástupci žáků a ŠPZ. Předávání informací zákonným zástupcům o vzdělávání jejich dětí probíhá především při individuálních konzultacích a na třídních schůzkách uskutečňovaných jedenkrát ročně. Na činnosti školy se podílí taktéž školská rada, která schvaluje veškeré důležité a zásadní dokumenty školy. Dlouholetá a úspěšná je spolupráce žáků školy při naplňování výukových projektů v rámci EVVO s ekologickými subjekty ORNIS a Atlas-BIOS, kde si žáci doplňují teoretické poznatky praktickými zkušenostmi.



Závěry

- a) Škola naplňuje své vzdělávací záměry v oblasti inkluzivního vzdělávání, podporuje přirozené soužití a vzdělávání žáků hlavního vzdělávacího proudu se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V souladu s těmito záměry většinou uplatňuje vhodné vzdělávací a výchovné strategie. Prokázaná úroveň očekávaných výstupů osvojených dovedností žáků převážně odpovídala jejich věkovým a individuálním možnostem. Výuka byla cílena k rozvoji osobnosti žáků z hlediska stanovených klíčových kompetencí a funkčních gramotností a s ohledem na jejich individuální potřeby. Průběžné hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter. Pozitivně je hodnocen zejména individuální přístup vyučujících k žákům, názornost a činnostní pojetí výuky, uplatňování mezipředmětových vztahů a příznivé klima ve třídách. Škola má promyšlený a fungující systém podpory neúspěšných žáků, výsledek vzdělávání pozitivně ovlivňuje rovněž cílená prevence rizikového chování.
- b) Nedostatky byly zaznamenány v organizačním a personálním zabezpečení výuky ve speciální třídě III. a v kontrole ředitelky školy při naplňování stanovených opatření a posouzení míry jejich účinnosti (např. neúplné záznamy v žákovských knížkách, diferenciací učiva).
- c) Příležitostí k rozvoji školy a zlepšení celkových výsledků vzdělávání je v souladu se strategiemi nastavenými ve školních vzdělávacích programech v uplatňování prvků sebehodnocení, vzájemného hodnocení žáků a v provádění závěrečného shrnutí a zhodnocení průběhu vyučovacích hodin.
- d) Od poslední inspekční činnosti (r. 2008) se zvýšila odborná kvalifikace pedagogických pracovníků. Ke zlepšení materiálních a psychohygienických podmínek žáků i pedagogů přispělo vybudování dvou tříd a realizace projektu ESF, kterým se zmodernizovalo zejména vybavení informační a komunikační technikou.

Do rejstříku škol a školských zařízení byla nově zařazena školní jídelna – výdejna.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 10 dnů přijetí preventivních opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. b) a c).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Soukromé základní školy Acorn's & John's school s.r.o., vydaná s účinností od 1. února 1999 zřizovatelem zastoupeným jednatelem Stanislavem Žaludem a Mgr. Markétou Jiskrovou
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 30. srpna 2002
3. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 15507, ze dne 17. června 2015
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. května 2015
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, čj.: KUOK 25756/2014, ze dne 13. března 2014 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. května 2014 (zápis Školní jídelny - výdejny)
6. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 25 105/2011-25, ze dne 7. září 2011, s účinností od 7. září 2011
7. Statistické výkazy o ZŠ (M 3), o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2012, 2013 a 2014, o školní družině (Z 2-01), o zahájení povinné školní docházky v ZŠ, podle stavu k 28. únoru 2012, 2013 a 2014
8. Jmenování Mgr. Markéty Jiskrové do funkce ředitelky školy, ze dne 22. prosince 2004, s účinností od 1. ledna 2005
9. Školní vzdělávací program základního vzdělávání – 1. stupeň „Srdce pro děti“, platnost od 1. září 2007, 2. stupeň (6. – 9. ročník, platnost od 1. září 2012)
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – 1. stupeň „Srdce pro děti“, vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, platnost od 3. září 2007, pro 2. stupeň, platnost od 1. září 2009
11. Školní vzdělávací program pro ZŠ speciální „Srdce pro děti“, pro žáky s těžkým mentálním postižením, více vadami a autismem, platnost od 1. září 2010 (díl 1 a díl 2)
12. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. září 2008
13. Školní řád Soukromé základní školy Acorn's & John's school s.r.o. (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání), ze dne 28. prosince 2008 včetně Příloh (Doplnění ke školnímu řádu v oblasti sociálně patologických jevů a Hodnocení žáků - vzdělávaných podle školního vzdělávacího programu pro základní školu speciální – srdce pro děti)
14. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. září 2014
15. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, platný od 1. ledna 2015
16. Třídní knihy I., II. a III. třídy a všech ročníků ve školním roce 2014/2015
17. Rozvrhy hodin podle tříd – učitelé, ve školním roce 2014/2015
18. Seznam žáků (rozdělení do tříd), školní rok 2014/2015 – aktuální stav
19. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
20. Výkaz docházky do školní družiny pro školní rok 2014/2015
21. Školní matrika – třídní výkazy a katalogové listy žáků školy ve školním roce 2014/2015 (listinná podoba)
22. Záписы z jednání pedagogických rad – školní rok 2013/2014 a 2014/2015, ke dni inspekční činnosti
23. Koncepce rozvoje školy od školního roku 2009/2010 (nedatováno)
24. Rozdělení kompetencí pracovníků školy (nedatováno)
25. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků (nedatováno)
26. Záписы z hospitací ředitelky školy ve školním roce 2014/2015



27. Deník výchovného poradce vedený od 27. dubna 1999 k datu inspekční činnosti
28. Složky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – obsahují: Zprávy z psychologického a speciálně pedagogického vyšetření, Doporučení ke vzdělávání dítěte, žáka, studenta se zdravotním postižením, platná pro školní rok 2014/2015, Žádost zákonného zástupce o povolení vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu, Individuální vzdělávací plány
29. Hodnocení dosažených úrovní stanovených Individuálním vzdělávacím plánem za školní rok 2013/2014 a 2015/2015, ke dni inspekční činnosti
30. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, čj. 336/2015, 337/2015, 338/2015, 339/2015, 340/2015 a 341/2015, ze dne 17. února 2015
31. Žádost o zařazení žáka/žákyně do speciální třídy
32. Poučení pro žáky a zákonné zástupce žáků před podáním žádosti o zařazení žáka do speciální třídy
33. Informovaný souhlas se zařazením do speciální třídy na 1. stupni, 2. stupni základního vzdělávání
34. Informovaný souhlas zákonných zástupců se zařazením do zvolené formy vzdělávání podle ŠVP ZV- pro žáky s LMP, ze dne 18. června 2015
35. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, čj. 342/2015 a 343/2015, ze dne 17. února 2015 (včetně doporučujícího posouzení příslušného školského poradenského zařízení a odborného nebo klinického psychologa)
36. Rozhodnutí o přestupu žáka, čj. 344/2015, ze dne 18. března 2015, včetně Žádosti zákonných zástupců
37. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 včetně vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2013/2014
38. Žákovské knížky žáků, školní rok 2014/2015 (namátkový výběr)
39. Výroční zprávy o činnosti školy – školní rok 2012/2013 a 2013/2014
40. Inspekční zpráva, čj.: ČŠI-460/08-13, ze dne 4. prosince 2008
41. Testy žáků – matematika, zeměpis, přírodopis – namátkový výběr
42. Ověřovací testy ředitelky školy - matematika, český jazyk (6., 7. a 8. ročník) – školní rok 2013/2014
43. Osnova poučení žáků
44. Kniha úrazů, dána do užívání dne 4. září 1995
45. Rozbor školní úrazovosti – školní rok 2012/2013 a 2013/2014
46. Plán dohledů nad žáky ve školním roce 2013/2014 a pro školní rok 2014/2015
47. Rizika pro žáky Soukromé základní školy Acorn's & John's school s.r.o., U Bečvy 2, Přerov (v budově školy, ve třídě, v TV, při přesunu třídy, na akcích školy, rizika vyplývající z kontaktu s vrstevníky nebo neznámými osobami)
48. Traumatologický plán – plán první pomoci
49. Prověrka bezpečnosti práce a požární ochrany v roce 2014 včetně prezenční listiny školení BOZP na rok 2014, ze dne 18. září 2015
50. Osvědčení o absolvování školení první pomoci, ze dne 31. března 2015 (všech zaměstnanců školy)
51. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty z DVPP)
52. Rozpočet dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením na 1. čtvrtletí roku 2014 ze dne 23. ledna 2014, na 2. čtvrtletí roku 2014, ze dne 9. dubna 2014, na 3. čtvrtletí roku 2014, ze dne 14. července 2014 a na 4. čtvrtletí roku 2014, ze dne 4. listopadu 2014



53. Rozpočet dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením na rozvojový program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením na rok 2014“, ze dne 25. března 2014
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám a školským zařízením ze státního rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2014, ze dne 12. ledna 2015
55. Závěrečná monitorovací zpráva projektu z OPVK, ze dne 10. září 2014
56. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. prosince 2014
57. Smlouva o poskytnutí dotace číslo SML/364/2012, ze dne 21. května 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Pavel Pyšný v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Renata Skutková v. r.

V Olomouci dne 7. července 2015



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Markéta Jiskrová, ředitelka školy

Markéta Jiskrová v. r.

V Přerově dne 17. července 2015