



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-246/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-61/26-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Školní 1/814, Havířov-Šumbark, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 814/1, 736 01 Havířov-Šumbark
E-mail	skolni.zs@volny.cz
IČO	70 958 149
Identifikátor	600 136 469
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	MVDr. Martin Svoboda
Zřizovatel	statutární město Havířov
Místa inspekční činnosti	Okružní 1070/1a, Havířov-Šumbark Školní 814/1, Havířov-Šumbark U Jeslí 894/4, Havířov-Šumbark
Inspekční činnost na místě	2. 2. 2026 – 5. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Školní 1/814, Havířov-Šumbark, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. K termínu inspekční činnosti se v 13 třídách základní školy vzdělávalo 263 žáků, z toho 25 žákům byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby, osm žáků se vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu. Dvě oddělení školní družiny navštěvovalo 50 účastníků.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje ve dvou místech poskytovaného vzdělávání v šesti třídách. Mateřská škola Okružní 1070/1a (dále „pracoviště Okružní“) je v bezprostřední blízkosti základní školy a provozuje tři třídy, mateřská škola U Jeslí 4/894 (dále „pracoviště U Jeslí“) je v docházkové vzdálenosti od základní školy a v provozu má jednu třídu s polodenním a dvě s celodenním provozem. V mateřské škole se vzdělávalo 121 dětí, z toho čtyři měly odloženou školní docházku, čtyřem dětem byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby a jedno dítě se vzdělávalo individuálně.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy a dostupné na webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vykonává funkci od školního roku 2016/2017, část svých kompetencí účelně delegoval na zástupkyni ředitele pro základní školu a nově dvě zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Škola má zpracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje, která je naplňována především v oblasti partnerských vztahů, projektové činnosti a materiálního vybavení. Vedení školy cíleně pracuje na získávání finančních prostředků z projektů, což významně přispívá k rozšíření nabídky vzdělávacích a volnočasových aktivit pro žáky. Ředitel školy se po sloučení se subjekty mateřské školy zaměřil na zajištění optimálních podmínek pro předškolní vzdělávání a nastavení pravidel pro řízení.

Systém řízení odpovídá velikosti školy. V rámci kontrolní činnosti vedení školy objektivně hodnotí práci zaměstnanců v rámci pravidelné hospitační činnosti, která však v předškolním vzdělávání není běžnou součástí, a neposkytuje v dostatečné míře učitelkám zpětnou vazbu. Pravidelné porady vedení a pedagogické rady podporují vzájemnou spolupráci pedagogů základní školy a přenos informací napříč celým subjektem. Jednání pedagogické rady zpravidla postrádají informace o hlavních závěrech a průběhu jednání, což snižuje jejich význam jako podpůrného nástroje pro pedagogické řízení. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a požadavků pedagogů. V letošním roce bylo zaměřeno na wellbeing a ochranu měkkých cílů. V rámci autoevaluačních mechanismů řízení školy využívá ředitel dotazníkového šetření pro pedagogy, což poskytuje zpětnou vazbu důležitou pro další plánování.

Vedení školy, ve spolupráci se zřizovatelem, systematicky vytváří a udržují vhodné materiální podmínky a jejich efektivní využití při vzdělávacím procesu. Třídy základní školy jsou vybaveny interaktivními tabulemi, dataprojektory a výpočetní technikou. Děti a žáci mají k dispozici počítače, přenosná zařízení (notebooky, tablety). Estetické prostředí celé školy a jednotlivých tříd je velmi vkusně a účelně zařízeno s ohledem na funkčnost, názornost a tematičnost vzdělávání. Společné prostory mateřské školy využívají učitelky k prezentaci prací dětí a písemným informacím pro jejich zákonné zástupce. Nábytek ve třídách respektuje antropometrické požadavky, pomůcky a hračky jsou dětem dostupné,

mohou si je samostatně půjčit i uklidit. Učitelky vedou děti k udržování pořádku, pomůcky jsou ukládány strukturovaně, aby byly přehledné a snadno se s nimi manipulovalo. K pohybovým aktivitám žáků slouží tělocvična, školní hřiště a sportoviště pod správou města, které využívá i školní družina. Zájmové vzdělávání probíhá v samostatných prostorách vybavených množstvím stavebnic a her, výtvarným materiálem, sportovními potřebami a dalšími pomůckami k aktivnímu trávení volného času.

K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou stanovena potřebná pravidla a opatření. Knihy úrazů jsou vedeny na každém pracovišti a evidují úrazy a drobná poranění, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Děti a žáci jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Vstupy do budovy školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školní stravování na pracovišti U Jeslí je zajištěno ve školní jídelně a pracoviště Okružní se základní školou prostřednictvím školní jídelny – výdejny. Za účelem vytváření správných stravovacích návyků je škola zapojena do programu zdravé výživy. Současně škola získává významnou finanční podporu na úhradu úplaty za školní stravování (dotované obědy) pro strážníky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Děti mají po celou dobu vzdělávání zajištěn pitný režim. Žádoucí je dbát na dodržení nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V mateřské škole byla sledována vzdělávací nabídka v jednotlivých třídách na obou pracovištích. Každé vzdělává děti podle samostatného školního vzdělávacího programu, přestože jejich podmínky, cíle i výsledky jsou kvalitativně srovnatelné. Zaměření reaguje na sociální strukturu obyvatelstva. Učitelky se intenzivně věnují zapojení dětí do procesu učení, seznamování a respektování pravidel a rozšiřování vědomostí dětí. Činnosti připravují tak, aby byly spjaty s praktickým životem a usnadňovaly dětem orientaci v současné společnosti. Vzhledem k nepravidelné docházce většiny dětí zařazují učitelky časté opakování a procvičování vědomostí i dovedností. Pozornost dětí byla většinou krátkodobá a učitelky individuálně děti motivovaly k dokončování činností. Nižší počet přítomných dětí umožňoval individuální a důsledný přístup. Spontánní činnosti byly kombinovány s částečně řízenými, které byly zaměřeny na rozvoj řeči, paměť, předmatematické představy, grafomotoriku apod. Učitelky předkládaly dětem nevhodné malé formáty a jako kreslicí materiál volily pastelky, což neodpovídalo metodickým požadavkům na uvolnění ruky. Děti dokázaly samostatně pracovat na interaktivní tabuli, konstruovat či rozvíjet námětové hry. Učitelky cíleně působily na dodržování žádoucího chování, samostatnost a vzájemný respekt. Součástí denní vzdělávací nabídky byly hudební činnosti, které vhodně rozvíjely rytmus a děti se do nich zapojovaly s velkým zájmem. V průběhu vzdělávacích činností byly asistentky pedagoga a školní asistentka dětem aktivně k dispozici, pomáhaly jim s náročnějšími úkoly a zajištěním hygieny. Zdravotně preventivní pohybové aktivity zařazovaly učitelky nepravidelně a v různé kvalitě. Takto nastavený systém nepodporuje zdravý způsob života a cílené protažení svalových skupin. Hrubou motoriku rozvíjejí učitelky při pobytech venku a na školních zahradách, které umožňují zdolávání různorodých překážek a přírodního terénu.

Učitelky vedly děti k popisu proběhlých činností, avšak vzhledem k nízké úrovni řečového projevu dětí byla zpětná vazba minimální, v průběhu aktivit volily většinou povzbuzení a pochvalu dětí. Při stolování byly děti vedeny k dodržování společenských pravidel,

učitelky dbaly na správné sezení a držení přístroje. Děti se obsluhovaly samy, dokázaly po sobě uklidit. Do jídla nebyly nuceny a mohly ovlivnit velikost své porce. Dětem s menší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti.

Hospitační činnost na základní škole probíhala napříč ročníky ve třídách u přítomných učitelů. Příznivé pracovní klima a vstřícný přístup pedagogů vytvářely optimální podmínky pro rozvoj klíčových dovedností a pracovních návyků žáků. Výuka byla charakteristická promyšlenou strukturou a účelnou volbou metod i forem práce. Na začátku vyučovacích hodin pedagogové sdělovali žákům konkrétní cíle hodiny, při organizaci výuky byly využívány vhodné inovativní formy a metody práce, jejichž různorodost podporovala aktivní zapojení žáků a jejich motivaci k plnění úkolů. Vyučující efektivně střídali frontální výuku se samostatnou prací žáků i s kooperativními formami učení ve dvojicích či skupinách. V této oblasti škola realizovala od předchozí inspekce účinná opatření. Na žáky byly kladeny srozumitelné a přiměřené požadavky, které zpravidla vycházely z jejich dosavadních znalostí a zkušeností získaných v předchozí výuce i mimoškolním prostředí. Učivo bylo vhodně propojováno s praktickými situacemi běžného života, často s využitím mezipředmětových vztahů, přičemž porozumění učivu bylo průběžně ověřováno. Ve sledovaných hodinách se kázeňské obtíže vyskytovaly jen výjimečně a neměly zásadní vliv na průběh výuky. Vztahy mezi žáky byly převážně pozitivní, vzájemná komunikace odpovídala jejich věku a žáci byli schopni vhodným způsobem formulovat dotazy i vyjadřovat vlastní názory. Zadávané úkoly byly zaměřeny zejména na procvičování učiva, částečně také na seznamování s novými poznatky a jejich upevňování. Žáci plnili úkoly v souladu s pokyny vyučujících a v některých situacích byli vedeni k práci s chybou jako prostředku k učení. Potřebnou názornost podporovalo využití didaktických pomůcek a audiovizuální techniky, tu však využívali především učitelé k prezentacím, kterými doplňovali vlastní výklad učiva. Příležitosti pro přímou práci žáků s informačními technologiemi a vyhledávání informací z různých zdrojů byly ojedinělé. V závěru hodin se jednalo o stručné shrnutí vyučujícím a vyjádření individuálních pocitů některými žáky. Rovněž diferenciací spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků nebyla ve sledovaných hodinách na druhém stupni základní školy výrazněji uplatněna, žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na prvním i druhém stupni základní školy odpovídala charakteru a náročnosti konkrétní vyučovací hodiny. Učitelé uplatňovali doporučená podpůrná opatření, zohledňovali individuální schopnosti těchto žáků, jejich aktuální stav a možnost vyššího stupně únavy. V konkrétních případech využívali spolupráci s asistenty pedagoga, kteří podporovali efektivitu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, čímž naplnili doporučení z minulé inspekční činnosti. U žáků z prostředí se zvýšeným rizikem školního neúspěchu nebyla podpůrná opatření prvního stupně ve výuce uplatňována vždy systematicky.

Při vzdělávání ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času. Žáci si volili aktivity podle vlastního zájmu a momentálních potřeb, často se zapojovali do výtvarných činností. K dispozici měli dostatečné množství her a hraček. Vychovatelky jim poskytovaly příležitosti k seberealizaci, přihlížely k jejich možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání u části dětí nedosahují očekávaných výsledků podle školního vzdělávacího programu. Tato situace souvisí s nepravidelnou docházkou do mateřské školy a nedostatečnou podporou vzdělávání v domácím prostředí. Řečový projev dětí vykazoval nedostatky ve výslovnosti a malou slovní zásobu. Rovněž paměť a řešení problémů vykazovaly nižší úroveň. Učitelky využívaly zájmu dětí o výtvarné a hudební aktivity, v nichž děti dosahovaly lepších výsledků. Škola reagovala na sociální složení přijatých dětí zařazováním mimoškolních aktivit zdarma. Jedná se většinou o sportovní aktivity a poznávací výlety. Pracoviště U Jeslí zařadilo do programu četbu romských pohádek, poslech romských hudebníků či romské taneční představení. Spolupráce mezi základní a mateřskou školou probíhá formou exkurze dětí do školy před zápisem. Učitelky velmi úzce spolupracují se zákonnými zástupci dětí, znají jejich rodinnou situaci, vstřícně reagují na individuální situaci jednotlivých dětí. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány osobně, prostřednictvím nástěnek v šatně dětí, na individuálních schůzkách či mimoškolních akcích.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Standardní hodnotící nástroje podle vyjádření pedagogů zahrnují nejčastěji krátké či rozsáhlejší písemné práce v hodině a aktivitu během výuky. Ve školním roce 2024/2025 prospělo dvě třetiny žáků, jedna osmina neprospěla. První pololetí školního roku 2025/2026 byly výsledky podobné. Škola poskytuje neprospívajícím žákům možnost doučování, konzultací a individuální přístup pedagogů. Systém je nastaven efektivně, avšak naráží na nižší zájem a podporu ze strany zákonných zástupců. Škola vytváří prostředí, které podporuje rovné podmínky pro všechny žáky. Pedagogové respektují individuální potřeby každého žáka a volí takové organizační i metodické postupy, které usnadňují jejich integraci a přispívají k pozitivnímu sociálnímu klimatu. Výsledky vzdělávání odpovídají jednotlivým individuálním předpokladům žáků. Po ukončení základního vzdělávání většina žáků pokračuje ve středních školách v oborech středního vzdělání s výučním listem.

Od minulé inspekční činnosti poskytování poradenských služeb ve škole personálně posíleno o speciálního pedagoga a cílilo na snížení vysoké absence, která činila 18 331 hodin. Ta se podařila výrazně snížit o 84 %. Škola nastavila systém řešení absence žáků a výchovných problémů, který je zaměřený na okamžité jednání školy v rámci výchovných komisí, spolupráci s orgánem sociálně-právní ochrany dětí a s Policií ČR. Poradenské služby škola zajišťuje prostřednictvím výchovného poradce, školního metodika prevence, kariérového poradce a školního speciálního pedagoga.

Zákonným zástupcům škola poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání, zveřejňuje aktuality týkající se její činnosti. Vytváří prostředí pro zapojení žáků do individuálních a týmových soutěží (recitační, sportovní, vědomostní) podporujících jejich zájem i nadání. Dosahované výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány a oceňovány. Velmi dobrá spolupráce školy s vnějšími partnery rozvíjí sociální a osobnostní kompetence žáků vedoucí k obohacení vzdělávacího procesu. Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola k podpoře kompetencí žáků a k rozšíření vzdělávací nabídky efektivně spolupracuje mimo jiné s Městskou knihovnou Havířov, Městskou policií, Hasiči, Centrem prevence Havířov, MAP Havířov, místními sportovními kluby, spolkem Portavita, Církevním střediskem mládeže sv. Jana Boska Havířov a základní školou v Kolobrzegu (Polsko) - mezinárodní projekt „Tell me your story, Europe“. Vlivem vhodného zapojení do projektu NPO „Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky“ škola

realizovala desítky exkurzí a vzdělávacích výjezdů pro žáky školy. Škola organizovala též lyžařský výcvik, pobyt Macocha a školu v přírodě.

Ve škole působí školní parlament složený ze zástupců žáků jednotlivých ročníků, který pod vedením pedagogů pomáhá při realizaci školních akcí a podílí se rovněž na chodu školy svými náměty. Škola organizuje pro žáky řadu zájmových kroužků. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je realizován formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností. Vychovatelky se snaží o vybudování nebo posílení motivace žáků k účelným volnočasovým aktivitám. V činnosti školní družiny se pozitivně odráží také zapojení do celé řady projektů.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v listopadu 2021 škola přijala většinou účinná opatření, posunula se zejména ve vzdělávací nabídce v mateřské škole a v efektivním střídání metod a forem výuky v základním vzdělávání.
- Sloučení základní školy a mateřské školy 1. 7. 2023 a jmenování dvou zástupkyň pro předškolní vzdělávání.
- Pracoviště U Jeslí aktivně reagovalo na závěry inspekční činnosti v roce 2018 a zajistilo propojení vzdělávání s ukázkami romské kultury.
- Snížení omluvené absence.
- Postupně se zlepšují materiální podmínky (revitalizace budovy školy) za výrazné podpory zřizovatele.

Silné stránky

Mateřská škola

- Učitelky v mateřské škole se vstřícným jednáním zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj dětí. (4.4)
- Mateřská škola svou vzdělávací nabídkou rozvíjí potenciál jednotlivých dětí a bez výjimek podporuje zapojení dětí do činností. (6.3)

Základní škola

- Velmi dobrá spolupráce školy s vnějšími partnery rozvíjí sociální a osobnostní kompetence žáků vedoucí k obohacení vzdělávacího procesu (1.5)
- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem vytváří optimální materiální podmínky pro vzdělávání a zajišťuje jejich účelné využívání. (2.4)
- Pedagogové pečlivě plánují výuku s ohledem na cíle a potřeby žáků. (4.1)
- Empatický a respektující přístup pedagogů vytvářel ve sledované výuce bezpečné a vstřícné prostředí podporující rovný přístup ke vzdělávání. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Řízení mateřské školy vykazuje dílčí nedostatky v oblasti zpětné vazby učitelkám k průběhu vzdělávání dětí (2.1)
- Vzdělávací nabídka v mateřské škole není dostatečně diferencovaná v návaznosti na individuální rozvoj jednotlivých dětí. (4.3)

Základní škola

- Jednání pedagogických rad neobsahují podstatné informace o průběhu jednání ani o přijatých závěrech, což omezuje jejich využitelnost jako nástroje řízení pedagogického procesu. (2.1)
- Práce s informačními zdroji byla ve sledovaných hodinách uplatňována v omezené míře a nebyla systematicky využívána k rozvoji dovedností žáků v oblasti vyhledávání, porovnávání a zpracování informací. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit důslednou kontrolu předávaných informací v rámci celého subjektu školy a poskytovat systematickou zpětnou vazbu k průběhu vzdělávání v mateřské škole zahájením aktivní spolupráce mezi oběma pracovišti, včetně hospitační činnosti.
- Reagovat na zjištění pedagogické diagnostiky přiměřenou diferenciací nabízených aktivit k podpoře rozvoje jednotlivých dětí podle jejich schopností.
- Sjednotit stávající školní vzdělávací programy jednotlivých pracovišť mateřské školy do jednoho strategického dokumentu.
- Zaznamenávat i diskutovat v jednáních pedagogické rady podstatné informace o průběhu jednání a přijaté závěry k efektivnímu řízení pedagogického procesu.
- Zpřesnit koncepční záměry školy vymezením konkrétních cílů, podmínek, priorit a postupných kroků tak, aby plnily funkci účinného nástroje strategického řízení.
- Rozvíjet u žáků dovednosti v oblasti vyhledávání, porovnávání a zpracování informací prostřednictvím práce s více informačními zdroji.
- Využívat ve větší míře podpůrná opatření prvního stupně u žáků z prostředí se zvýšeným rizikem školního neúspěchu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje na období 2026-2031
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kamarádům ruku dej, s úsměvem svět poznávej“ platný od 1. 9. 2020, č. j. MŠUJ/108/Bi/2020 včetně dodatků
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevná mozaika“ platný od 31. 8. 2017, č. j. 226/2017 včetně dodatků
4. Matrika mateřské školy a základní školy vedená v elektronické podobě ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Dokumentace k poskytování poradenských služeb ve škole včetně dokumentace žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
7. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2025/2026
8. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
9. Třídní knihy mateřské školy, základní školy, školní družiny vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
10. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
11. Evidence docházky dětí do mateřské školy ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Záznamy z provedených hospitací ve školním roce 2025/2026
13. Zápisy ze schůzek pedagogů a jednání pedagogické rady pro školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
14. Výroční zpráva školy za školní rok 2024/2025
15. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Pokorný, MBA, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Mgr. Barbara Raszyková, školní inspektorka

Mgr. Daniel Jakubek, Ph.D., školní inspektor

20. 2. 2026