



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-467/08-13

Název školy: **Základní škola J. A. Komenského, Přerov -
Předmostí, Hranická 14**

Adresa: Hranická 14, 751 24 Přerov, Přerov II - Předmostí

Identifikátor: 600 146 669

IČ: 45 180 083

Místo inspekce: Základní škola Přerov J. A. Komenského, Přerov – Předmostí,
Hranická 14

Termín inspekce: 20., 21. a 24. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjištění:

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola J. A. Komenského, Přerov – Předmostí, Hranická 14 (dále jen škola) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Statutární město Přerov. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku.

Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) – žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku

- Vzdělávací program Obecná škola čj. 12 035/97-20, ve znění pozdějších úprav – žáci 3. – 5., 8. a 9. ročníku

Škola se neprofiluje rozšířenou výukou předmětů, klade důraz na všeobecné základy vzdělávání a rozvoj osobnosti žáka. Příkladným způsobem rozvíjí tradici a aktivity v souvislosti s historií Přerova zaměřenou na období lovců mamutů. Z cizích jazyků je v současnosti na základě zájmu rodičů vyučován pouze anglický jazyk. Vzdělávací možnosti školy dané učebním plánem jsou vhodně rozšířeny o pestrou nabídku zájmových kroužků.

Ve školním roce 2008/2009 bylo otevřeno celkem 10 tříd, v každém ročníku po jedné třídě, výjimkou jsou dobíhající dvě deváté třídy. K dispozici jsou 2 oddělení školní družiny. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v budově školy. Prostory školní budovy využívá ještě další základní škola.

V posledních letech nedošlo ve škole k zásadním stavebně-technickým úpravám. Postupně byl vyměňován žákovský nábytek, což přispělo ke zlepšení estetického vzhledu učeben a psychohygienických podmínek výuky, průběžně jsou obnovovány učebnice a učební pomůcky. Vybavení výpočetní technikou spíše stagnuje, v učebnách zatím není možnost připojení k internetu, což znemožňuje efektivnější využití výpočetní techniky ve výuce.

EKONOMICKÉ A MATERIÁLNÍ PŘEDPOKLADY ŠKOLY

Finanční prostředky ze státního rozpočtu určené k financování neinvestičních výdajů byly škole poskytovány normativním způsobem prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje na základě ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny v rámci systému ekonomických ukazatelů za časové období tří let. Základním ukazatelem rozhodným pro financování školy jsou výkony. Přehled o počtu žáků a stanovené kapacitě poskytuje následující tabulka:

1. Výkony – základní ukazatel pro financování školy

	Školní rok 2006/2007	Školní rok 2007/2008	Školní rok 2008/2009
Počet žáků ZŠ (výkonů)	214	209	191
Kapacita ZŠ	540	540	540
Využití kapacity	40 %	39 %	35 %
NIV na jednotku výkonu* z toho ze SR**	50 846,- 36 717,-	50 801,- 35 833,-	55 758,- 38 026,-

*) NIV na jedno dítě = podíl přímých nákladů na vzdělávání na jednotku výkonu

**) SR = státní rozpočet

Z uvedené tabulky je zřejmý klesající počet žáků v základní škole. Kapacita je ve školním roce 2008/2009 naplněna na 35 %. Narůstající výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka jsou ovlivněny výší krajských normativů, v nichž se promítá především úprava platových tarifů pedagogických pracovníků.

2. Finanční prostředky přidělené škole - členění podle zdrojů financování

Zdroje financování	Čerpání finančních prostředků v Kč		
	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008
Dotace ze státního rozpočtu (§ 160 školského zákona)	7 835 408,-	7 480 382,-	7 210 100,-
Dotace ze státního rozpočtu (§ 163 školského zákona)	21 920,-	8 644,-	53 000,-
Dotace zřizovatele na provoz (§ 180 školského zákona)	2 784 463,-	2 868 919,-	2 706 653,-
Zdroje EU (projekty financované z ESF)	0,-	0,-	0,-
Disponibilní zdroje celkem:	10 641 791,-	10 357 945,-	7 969 753,- <i>(předpoklad)</i>

V letech 2006 až 2008 škola disponovala s finančními prostředky získanými ze čtyř zdrojů, z nichž zásadní objem zaujímal státní dotace ve výši 72 až 74 %. Získané prostředky škola použila k financování výdajů souvisejících se vzděláním a běžným provozem školy. Ve sledovaných letech obdržela škola účelově vázané finanční prostředky (§ 163 ŠZ) v rámci národních rozvojových projektů, a to:

- Dotace na rozvojový program „Projekty škol“ (zahrnující OON PO) Zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) – rok 2006
- Dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity v rámci SIPVZ ve vzdělávání“ – rok 2007
- Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – rok 2008.

3. Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost

	r. 2006	r. 2007	r. 2008
Celkové neinvestiční výdaje školy – hlavní činnost	10 881 027,-	10 617 465,-	10 649 871,-
<i>Z toho ze SR</i>	7 857 328,-	7 489 026,-	7 263 100,-
Rozpis dle jednotlivých ukazatelů			
1. Mzdové prostředky (platy + OPPP*) <i>z toho ze SR</i>	5 675 613,- 5 603 211,-	5 401 563,- 5 320 582,-	3 842 429,- 3 821 229,-
2. Materiální vybavení pro výuku (učebnice, učeb. pomůcky a škol.potřeby) <i>z toho ze SR</i>	125 428,- 125 428,-	141 906,- 141 906,-	54 842,- 54 842,-
3. Školení – DVPP** <i>z toho ze SR</i>	11 150,- 11 150,-	11 580,- 11 580,-	4 600,- 4 600,-

*) OPPP = ostatní platby za provedenou práci

**) DVPP = další vzdělávání pedagogických pracovníků

Sledované ukazatele byly hrazeny převážně z rozpočtu přímých nákladů na vzdělávání přidělovaných školám a školským zařízením podle § 160 a § 163 školského zákona. Největší objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových nákladů, jejich konečná výše tvořila cca 55 – 58 % z celkových neinvestičních výdajů školy. Finanční

prostředky vynaložené na nákup učebnic a učebních pomůcek v letech 2006 až 2007 činily 1,15 a 1,34 % z celkových neinvestičních výdajů, v roce 2008 nebyla jejich konečná výše ještě vyčíslena.

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly ve sledovaných letech 2006 a 2007 plně vyčerpány. Hospodárnou ekonomiku školy potvrzuje kladný hospodářský výsledek.

HODNOCENÍ ŠKOLY

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

- Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání škola postupuje v souladu s platným právním předpisem. O zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání, vzdělávací nabídce školy a způsobu přijímání dětí byli zákonní zástupci včas informováni způsobem a prostředky v místě obvyklými. O přijetí dětí k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky vydal ředitel školy příslušná rozhodnutí.
- Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků se sociálním znevýhodněním, poskytovaná péče však vykazovala dílčí nedostatky. Vzdělávání dvou žáků probíhá formou individuální integrace podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP). Rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání žáků podle IVP však neproběhlo podle příslušného ustanovení školského zákona ve správním řízení. Přestože byly IVP zpracovány v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení a ve spolupráci s rodiči, byly zjištěny obsahové nedostatky - chyběly zejména údaje o cílech vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva a vyjádření potřeby dalšího pedagogického pracovníka podílejícího se na vzdělávání žáka. Individuální vzdělávací plány dalších pěti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly v době inspekční činnosti ve fázi přípravy. Příznivé podmínky byly vytvořeny pro individuální vzdělávání žáka se zdravotním znevýhodněním. Ve školním vzdělávacím programu jsou nastavena pravidla pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných, v době konání inspekční činnosti však tyto žáky škola nevykazovala. Systematicky však sleduje žáky s dlouhodobě výbornými studijními výsledky a různými aktivitami podporuje jejich rozvoj.
- Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání žáků (profesní poradenství, vzdělávání žáků se SVP) na pravidelných třídních schůzkách a při konzultačních hodinách, v případě potřeby spolupracuje s dalšími odborníky (pedagogicko-psychologická poradna). Strategie na podporu úspěšnosti žáků je založena především na individuálním přístupu a prostřednictvím nabídky pravidelných konzultací s rodiči.

Vedení školy

- Ředitel školy splňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady, v rámci řízení školy plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vytvořený systém plánování je funkční, přijímaná opatření ke zlepšení stavu vycházejí z vlastního hodnocení školy, podnětů zřizovatele, školské rady a na základě zjištění ČŠI, a vytváří tak vhodné předpoklady k cílené podpoře ŠVP a rozvoje osobnosti žáků.
- Organizační struktura a systém delegování kompetencí umožňuje efektivní řízení školy. Pedagogická rada je účelně využívána k projednávání a řešení zásadních výchovně-vzdělávacích záležitostí, v malé míře jsou však zde zobecňovány závěry kontrolní

činnosti, učitelům tak chybí adekvátní podněty ke zlepšení své práce. Metodické orgány s výjimkou metodického sdružení na 1. stupni byly formálně zrušeny z důvodu snižujícího se počtu pedagogů, činnost učitelů 2. stupně systematicky koordinuje zástupkyně ředitele, což umožňuje rychlé a efektivní řešení problémů a vzniklých situací.

- Škola zpracovala vlastní ŠVP ZV s motivačním názvem „Výpravy za poznáním až k lovcům mamutů“. ŠVP odpovídá personálním, materiálním i finančním podmínkám školy, obsahuje všechny povinné identifikační údaje a důležité informace o škole, jejím zaměření i pedagogickém sboru. Svým pojetím podporuje utváření klíčových kompetencí žáků, rozpracovává vzdělávací obsah učiva i průřezová témata, pojednává o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, o hodnocení žáků a vlastním hodnocením školy. Kapitola týkající se hodnocení žáků je však neúplná, vyžaduje doplnění o zásady pro používání slovního hodnocení a zásady a pravidla sebehodnocení žáků. Učební plány pro 1. i 2. stupeň ZŠ jsou dodrženy. ŠVP ZV je většinou v souladu s RVP ZV, ojediněle nedostatky nebrání jeho realizaci a naplňování ve výuce. Školní vzdělávací program byl schválen školskou radou, veřejnosti je přístupný v ředitelně školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

- Vedení školy systematicky sleduje personální rizika v oblasti realizace cílů vzdělávání. Velmi dobré personální podmínky z hlediska odborné kvalifikace pedagogického sboru (téměř 100 %) se daří škole zajistit díky učitelům důchodového věku, zaměstnaným na částečný pracovní úvazek. Současné složení pedagogického sboru tak umožňuje plnit záměry obou realizovaných vzdělávacích programů. V důsledku vysokého věkového průměru vyučujících se však očekává postupná přirozená obměna pedagogického sboru. Profesionální růst pedagogických pracovníků je za strany školy podporován, téměř všichni pedagogové prošli postupně vzděláváním v oblasti ICT, výchovná poradkyně absolvovala příslušné odborné vysokoškolské vzdělání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) odpovídá potřebám školy, přidělené finanční prostředky byly účelně využity.
- Škola vytváří příznivé podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole i při akcích organizovaných mimo školu. Systém dozorů je vypracován s ohledem na dispozici a uspořádání školní budovy tak, aby byla minimalizována možnost výskytu sociálně patologických jevů (SPJ).
- Škola standardním způsobem vyhodnocuje zdravotní, bezpečnostní i sociální rizika. Vypracovala Minimální preventivní program, který je vhodným metodickým návodem k primární prevenci SPJ. Odborně vyškolená vyučující – školní metodik prevence - průběžně vyhodnocuje občasné problémy v této oblasti a zpravidla úspěšně je řeší ve spolupráci s výchovnou poradkyní, vedením školy, třídními učiteli a zákonnými zástupci. Témata prevence SPJ jsou začleněna do osnov předmětů, zejména předmětů s výchovným zaměřením. K primární prevenci a rozvoji osobnosti žáků výrazně přispívá také organizování četných aktivit, realizace projektů, pestrá nabídka volitelných předmětů a zájmových útvarů, účast žáků v soutěžích apod.
- Školní řád obsahuje pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (BOZ), zápisy v třídních knihách dokladují, že žáci jsou pravidelně poučováni o nutnosti dodržování pravidel BOZ. V době inspekce byl školní řád vyvěšen na viditelném místě.
- Kniha úrazů je vedena, škola dle záznamů o úrazech přijímá opatření k jejich prevenci. Nedostatkem byly zjištěny pouze chybně vykázané počty úrazů ve výkaze o úrazovosti ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007, kdy za vykázané úrazy byly nedopatřením vykázané úrazy registrované. Roční míra úrazovosti kolísá, v posledních třech letech se pohybuje na poměrně nízké úrovni mezi 4,5 až 8,8 úrazů přepočtených na sto žáků.

- Za rizikový z hlediska bezpečnosti lze označit stav schodiště před hlavním vstupem do školy, dílčí nedostatky vyžadující řešení byly zjištěny také při souběžně probíhající kontrole o stavu BOZP svazovým inspektorem bezpečnosti práce.
- Škola má velmi dobré prostorové podmínky, standardní materiálně technické zázemí (učebnice, učební pomůcky, audiovizuální a výpočetní technika, přístup k internetu) umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Psychohygienické podmínky vzdělávání však výrazně zhoršuje špatný technický stav budovy, zejména netěsnící okna, nezabudované topení na některých chodbách a nevhodné krytí radiátorů, což má za následek nízkou teplotu ve většině učeben a dalších prostorách školy.
- Finanční prostředky pro materiální podporu výuky jsou využívány účelně s ohledem na potřeby školy a stanovené priority s cílem zkvalitnění podmínek vzdělávací činnosti. Výdaje na tyto aktivity v posledních třech letech jsou uvedeny v tabulkách v úvodu inspekční zprávy. Nedostatkem je skutečnost, že škola v posledních letech minimálně disponuje mzdovými prostředky, který by sloužily k hmotné stimulaci pracovníků školy formou mimořádných odměn nebo adekvátního osobního ohodnocení.

Průběh vzdělávání, projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

- Škola realizuje výuku podle platných učebních dokumentů (viz kap. Charakteristika školy), umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků s určitým nadáním a předpoklady. Učební plány byly dodrženy, skladba volitelných předmětů v 7. - 9. ročníku a pestrá nabídka zájmových činností přispívá k rozvoji zájmů žáků, vytváří prostor pro jejich seberealizaci.
- Výuka probíhala v učebnách, resp. v odborných učebnách, které s výjimkou tepelných podmínek splňují psychohygienické i bezpečnostní normy.
- Inspekční hospitace byly provedeny v předmětech český jazyk, anglický jazyk, dějepis, fyzika, občanská výchova, prvouka, přírodopis a zeměpis.
- Sledovaná výuka většinou probíhala v souladu s realizovanými vzdělávacími programy a podle časových a tematických plánů. Část plánů (anglický jazyk) však nebyla pro letošní školní rok aktualizována, důsledkem je pouze částečný soulad s osnovami ŠVP. Ve výuce byly prostřednictvím učiva, vhodně zvolených metod a forem práce a podle povahy předmětu rozvíjeny klíčové kompetence, zejména komunikativní, k řešení problémů, občanské, sociální a personální. Propojením a vazbami s ostatními předměty byl podporován komplexní přístup ke vzdělávání. Vyučující účelně využívali dostupné pomůcky - slovníky, audiovizuální technika, nástěnné obrazové materiály, mapy, encyklopedie a další názorné pomůcky, což významně přispělo ke zvýšení názornosti učiva. Vhodnými prostředky byla podporována aktivita žáků, tempo výuky bylo přizpůsobeno jejich schopnostem, pouze v malé míře však byl zaznamenán individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i k žákům nadaným. Žáci měli zpravidla dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru a prezentaci své práce, pracovali se zájmem, aktivně ovlivňovali průběh vzdělávacího procesu. Výuka s využitím výpočetní techniky přinesla na jedné straně oživení a zpestření, na druhé straně byli žáci zbytečně zahlceni velkým množstvím údajů a informací, které nebyly dostatečně filtrovány. Důsledkem jsou rozsáhlé zápisy v sešitech bez rozlišení podstatných a méně důležitých údajů a nejasnosti v požadavcích na zvládnutí učiva. K aktivizaci žáků učitelé většinou účelně využívali průběžnou pozitivní motivaci a pochvalu, chybělo však shrnující hodnocení práce a jen částečně bylo uplatňováno vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků. Hodnocení výkonů žáků bylo objektivní, zdůvodněné. Prohlídkou žákovských knížek bylo zjištěno, že někteří vyučující nevyužívají v dostatečné míře všechny možnosti hodnocení práce žáků (zejména oblast

píle a plnění úkolů) stanovené v pravidlech hodnocení, důsledkem mohou být disproporce v hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Partnerství

- Mezi priority školy patří rozvíjení partnerství se zřizovatelem, který činnost subjektu podporuje zejména v oblasti finančního a materiálního zabezpečení. V současné době spolupracují především při zajištění provozu vlastivědné stezky, škola se stala také jedním z partnerů připravovaného projektu zřizovatele Mamutov. Školská rada se aktivně podílí na životě školy, ředitel školy plní vůči školské radě povinnosti dané platnou legislativou.
- V oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola cíleně spolupracuje se školským poradenským zařízením.
- Informační systém vzhledem k rodičům i veřejnosti je funkční. Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků poskytuje škola rodičům standardním způsobem (žakovské knížky, třídní schůzky, osobní kontakt pedagogů s rodiči, při školních akcích). Při škole pracuje občanské sdružení Komenius, jehož základním cílem je pomoc při organizaci a finanční zajišťování akcí pro děti. Základní informace o škole jsou umístěny na přehledných školních webových stránkách, v současné době jejich aktualizace spíše stagnuje.
- Škola se na veřejnosti ve spolupráci se zřizovatelem příkladně prezentuje zejména prostřednictvím naučné školní stezky Po stopách mamutů, jejíž součástí je Malé školní muzeum lovců mamutů, Školní kopec a jednotlivá stanoviště školní stezky s řadou zajímavých informací a atraktivních nabídek činností. Školní stezky škola cíleně a efektivně využívá k realizaci cílů vzdělávacího programu, tyto aktivity nabízí také jiným školským subjektům a veřejnosti. Této činnosti škola využila také k navázání mezinárodní spolupráce se školou v Polsku.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

- Úspěšností žáků se škola zabývá při hodnocení jejich výsledků, pravidelně sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků zejména na jednáních pedagogické rady. Hlavní příčiny selhávání žáků jsou vyučujícími individuálně monitorovány, v koncepčních materiálech školy však zatím nejsou stanoveny jednotné strategie k podpoře úspěšnosti žáků.
- Opatření směřující ke zvýšení úspěšnosti žáků jsou ponechávána většinou v kompetenci jednotlivých vyučujících. Realizovaná opatření ke zlepšení prospěchu žáků (převážně formou pravidelného individuálního doučování žáků) jsou zpravidla částečně účinná.
- Pro vyhodnocování úspěšnosti žáků škola využívá vlastní nástroje (prověřovací písemné práce, závěrečné testy) i výstupy z komerčního testování, které umožňují porovnání se školami stejného typu a posouzení žakovských dovedností. Žáci zpravidla dosahují srovnatelných výsledků. Analýzy vlastních výstupů jsou prováděny smysluplně s cílem odstranit u žáků zjištěné nedostatky. Škola sleduje úspěšnost žáků ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích a olympiádách, žáci většinou nemají problémy s přijetím na střední školy po ukončení povinné školní docházky.

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŠKOLY

- *Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Škola standardně uplatňuje rovnost přístupu ke vzdělání, dodržuje zásady k přijímání dětí k základnímu vzdělávání.*
- *Škola účelně využívá zdroje a prostředky (personální, materiální, finanční) pro realizaci školního vzdělávacího programu. Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a k naplňování vzdělávacích cílů školy, pouze v minimálním množství však disponuje prostředky, které je možné využít k hmotné stimulaci a ocenění práce pedagogických pracovníků.*
- *Škola podporuje zdravý vývoj žáků, zajišťuje jejich bezpečnost, tím vytváří vhodné podmínky pro vzdělávací činnost. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům.*
- *Vzdělávací činnost ZŠ probíhá podle platných učebních dokumentů, ŠVP je většinou v souladu se zásadami a cíli základního vzdělávání stanovenými platnými právními předpisy a příslušným RVP ZV. Vzdělávání probíhalo v návaznosti na deklarované vzdělávací cíle, vyučující prostřednictvím učiva vhodně formovali a rozvíjeli klíčové kompetence a osobnost žáků. Dílčí nedostatky byly zjištěny při uplatňování pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.*
- *Celkově jsou podmínky školy pro poskytování základního vzdělávání na standardní úrovni, nebyla zjištěna zásadní rizika znemožňující naplňování školních vzdělávacích programů. Škola se příkladně prezentuje v oblasti historie Přerova-Předmostí z období lovců mamutů budováním naučných a informačních center.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy J. A. Komenského, Přerov - Předmostí, Hranická 14 ze dne 27. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
2. Dodatek č.1 ze dne 22. srpna 2006 ke zřizovací listině příspěvkové organizace ZŠ J. A. Komenského, Přerov – Předmostí, Hranická 14, ze dne 27. 12. 2005
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, čj. KUOK/63444/2007 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání a formách vzdělávání s účinností od 1. září 2007 ze dne 14. června 2007
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 23 752/2006 – 21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 10. 2006
5. Jmenovací dekret ředitele školy č.j.škol. 1487/118/90 ze dne 19. 6. 1990 s účinností od 1. 7. 1990
6. Potvrzení ve funkci ředitele ZŠ J. A. Komenského, Přerov – Předmostí, Hranická 14, ze dne 19. prosince 2002
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Výpravy za poznáním až k lovcům mamutů“ – platnost od 1. 9. 2007
8. Třídní knihy - školní rok 2008/2009
9. Školní matrika – třídní výkazy, katalogové listy – školní rok 2008/2009
10. Školní řád ze dne 1. 9. 2006
11. Nařízení ředitele školy 1/2008 ze dne 1. 9. 2008 (příloha školního řádu)

12. Rozvrh hodin - školní rok 2008/2009
13. Záznamy z pedagogické rady – školní rok 2008/2009
14. Výroční zpráva o činnosti školy – školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
15. Hodnocení žáků a autoevaluace školy – k 30. 6. 2008
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2008/2009
17. Učební plány školy – školní rok 2007/2008, 2008/2009
18. Plán DVPP ZŠ J. A. Komenského, září – prosinec 2007
19. Plán DVPP ZŠ J. A. Komenského, leden – březen 2008
20. Plán DVPP ZŠ J. A. Komenského, září – prosinec 2008
21. Roční plán – školní rok 2008/2009
22. Měsíční plány – září – listopad 2008/2009
23. Plán kontrolní činnosti vedení školy – školní rok 2008/2009
24. Plán hospitací – školní rok 2008/2009
25. Záznamy o hospitaci – školní rok 2007/2008, 2008/2009
26. Zápisy z pracovních porad – školní rok 2007/2008, 2008/2009
27. Tematické plány učiva vybraných předmětů 1. – 9. ročníku - školní rok 2008/2009
28. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009 ze dne 20. října 2008
29. Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení (MŠMT, 16. dubna 1996)
30. Kniha úrazů, vedená od školního roku 2005/2006
31. Záznamy o úrazech - školní rok 2007/2008
32. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (osnova poučení) – školní rok 2008/2009
33. Žáci s poruchami učení a chování – školní rok 2007/2008 - stav k 10. říjnu 2007
34. Žáci s poruchami učení a chování – školní rok 2008/2009 - stav k 4. září 2008
35. Seznam žáků zdravotně znevýhodněných, zdravotně oslabených a sociálně znevýhodněných – 1. stupeň, 2. stupeň (nedatováno)
36. Seznam žáků s dlouhodobě výbornými studijními výsledky, žáků nadaných (nedatováno)
37. Individuální vzdělávací program žákyně IV. třídy ze dne 1. listopadu 2008
38. Individuální vzdělávací plán žákyně třídy IX. A - školní rok 2008/2009
39. Individuální vzdělávací plány žáků 5. ročníku (3 žáci) - školní rok 2007/2008 ze dne 30. října 2007
40. Individuální vzdělávací plán žáka IV. třídy - školní rok 2007/2008 ze dne 1. února 2007
41. Individuální vzdělávací programy žáků III. třídy (2 žáci) - školní rok 2007/2008 ze dne 1. listopadu 2007
42. Záznamy o práci v zájmovém útvaru Práce s počítačem, Divadelní kroužek, Sportovní kroužek, Muzejní kroužek, Ekologický kroužek, Základy francouzštiny - školní rok 2008/2009
43. Vyhodnocení dotazníků – klima třídy (šikana), 9. ročníky, ze dne 12. listopadu 2008
44. Zápisy z jednání se zákonnými zástupci žáka ze dne 10. října 2006, 30. dubna 2008, 13. listopadu 2008
45. Zápis z informační schůzky pro rodiče žáků 9. ročníku (nová podoba přijímacího řízení) ze dne 2. října 2008
46. Plán práce výchovného poradce - školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
47. Zápisy z jednání školské rady vedené školního roku 2005/2006
48. Výsledky CERMATU – únor a duben 2008
49. Kontrolní písemné práce z matematiky žáků 3. – 9. ročníku - květen 2008
50. Hodnocení kontrolních písemných prací z matematiky – školní roky 2006/2007, 2007/2008

51. Vybrané závěrečné testy z učiva 5. ročníku (český jazyk, vlastivěda) – školní rok 2007/2008
52. Text „Z dějin Přerova“ k posouzení úrovně čtení neznámého textu – školní rok 2006/2007
53. Evidence žádostí a správních rozhodnutí 2008, list č. 1, 2
54. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, čj. 05/2008-ŘŠ až čj. 23/2008-ŘŠ
55. Žádosti o přijetí k základnímu vzdělávání ze dne 12. února 2008
56. Zápisové lístky žáků ze dne 12. února 2008
57. Rozhodnutí o individuální výuce žáka, čj. 39/2008-ŘŠ
58. Rozhodnutí o pokračování v základním vzdělávání, čj. 01/2008-ŘŠ
59. Rozhodnutí o přestupu, čj. 03/2008-ŘŠ, 04/2008-ŘŠ, 25/2008-ŘŠ, 26/2008-ŘŠ, 28/2008-ŘŠ až 38/2008-ŘŠ (včetně žádostí o přijetí k základnímu vzdělávání)
60. Rozhodnutí o povolení odkladu povinné školní docházky, čj. 27/2008-ŘŠ (včetně žádosti rodičů, vyjádření dětského lékaře a školského poradenského zařízení)
61. Namátkový výběr písanek, sešitů, žákovských knížek, deníčků žáků hospitovaných tříd
62. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2006 a 2007
63. Rozpočet přímých nákladů na rok 2006 – úprava k 24. listopadu 2006
64. Rozpočet přímých nákladů na rok 2007 – úprava k 29. listopadu 2007
65. Rozpočet přímých nákladů na rok 2008 – úprava k 26. září 2008
66. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2006 a 2007
67. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 a 2007
68. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008
69. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 12/2006, 12/2007 a 9/2008
70. Dotace na systémový projekt „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků“ (projekt Hodina) – rok 2006
71. Dotace na rozvojový program „Projekty škol“ (zahrnující OON PO) Zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) – rok 2006
72. Dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity v rámci SIPVZ ve vzdělávání“ – rok 2007
73. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ – rok 2008
74. Výkaz S 3-01 o základní škole k 30. 9. 2006, 2007, 2008
75. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol k 30. 9. 2006, 2007, 2008
76. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu k 31. 10. 2006, 2007, 2008
77. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních - školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
78. Inspekční zpráva čj. ČŠI 29/06-13 ze dne 4. dubna 2006
79. Inspekční zpráva čj. ČŠI-260/08-13 ze dne 10. června 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 21 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 40 dnů požaduje podání písemné zprávy o odstranění těchto zjištěných nedostatků:

- 1) Vydání rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu*
- 2) Odstranění formálních a obsahových nedostatků v individuálních vzdělávacích plánech*

Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vít Široký

Vít Široký v. r.

Mgr. Michal Hlaváček

M. Hlaváček v. r.

Bc. Sylva Procházková

Procházková v. r.

Mgr. Hana Skalická

Hana Skalická v. r.

V Přerově dne 15. prosince 2008

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Přerově dne 22. prosince 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladimír Peška, ředitel školy

Vladimír Peška v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.