



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-825/19-S

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Hnízdo v Úněticích, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Školní 2/1, 252 62 Únětice</b>
E-mail	<b>hnizdo@skolaunetice.cz</b>
IČ	<b>75034573</b>
Identifikátor	<b>600052621</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Martina Stejskalová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Únětice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 2/1, 252 62 Únětice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>2. až 4. duben 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona 561/2004 Sb.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny.

K rozšíření příspěvkové organizace o ZŠ došlo od 1. září 2016. V ZŠ bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno celkem 54 žáků (tj. 90 % nejvyššího povoleného počtu 60 žáků), z toho 42 žáků se vzdělávalo ve třech třídách v prvním, druhém a třetím ročníku a 12 žáků v prvním až pátém ročníku se vzdělává individuálně. Sedmi žákům se speciálními vzdělávacími potřebami jsou poskytována především podpůrná opatření spočívající ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) nebo s využitím podpory asistenta pedagoga. V ZŠ se vzdělává devět žáků ze školského obvodu a 33 žáků z okolních obcí.

MŠ poskytuje vzdělávání 40 dětem (tj. 100 %) ve dvou třídách. Povinného předškolního vzdělávání se účastní 19 dětí včetně jednoho s odkladem povinné školní docházky. Třem bylo v aktuálním školním roce povoleno individuální vzdělávání.

Školní družina poskytuje zájmovou činnost ve dvou odděleních ráno i odpoledne. K pravidelné denní docházce do zájmového vzdělávání je přihlášeno 42 účastníků (tj. 70 % nejvyššího povoleného počtu 60). Školní stravování je zajištěno ve školní jídelně, sídlící v přízemí školní budovy.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci první školní rok, aktuálně si předpoklad pro výkon činnosti ředitele školy doplňuje studiem pro ředitele škol.

Ve škole se snaží o vytvoření prostředí založeného na jasně stanovených pravidlech, podpoře komunikace a spolupráce mezi MŠ a ZŠ. Podporuje partnerský přístup mezi zaměstnanci, dětmi, žáky a jejich zákonnými zástupci (dále „rodiče“). Školu řídí podle koncepce spočívající ve vytvoření bezpečné školy, s výrazným akcentem na rozvoj každého dítěte a žáka ve spolupráci s jeho rodiči.

Aktuální personální podmínky v ZŠ, MŠ i školní družině sice umožňují vzdělávání podle příslušných ŠVP, ale chybějící odborná kvalifikace 80 % učitelek a 75 % vychovatelek se negativně projevuje v kvalitě poskytovaného vzdělávání v ZŠ i školní družině. Ředitelka prokázala, že hledá odborně kvalifikované učitele ZŠ, nikoli však vychovatelky školní družiny nebo učitelky MŠ (nekvalifikovaná je jedna z pěti). K zajišťování rovných příležitostí žáků ke vzdělávání napomáhá působení odborně kvalifikovaných asistentů pedagoga.

V MŠ ředitelka předala část svých kompetencí jedné z učitelek MŠ. Kontrolní systém ředitelky však není dostatečně účinný, neboť nesprávně docházelo k předávání dětí učitelkami externí lektorce na výtvarnou aktivitu bez zmocnění rodiči, k nesprávnému přerušení provozu MŠ. Školní řád MŠ neobsahoval podrobnosti týkající se povinného předškolního vzdělávání. Záznamy z pedagogických rad MŠ dokladují projednávání důležitých informací o škole, ale i výsledků vzdělávání dětí, účinně jsou přijímána opatření k jejich zkvalitnění. Přijímání k předškolnímu i základnímu vzdělávání probíhalo v souladu se správně nastavenými kritérii.

Prostory učeben MŠ jsou účelně vybaveny a efektivně využívány k naplňování ŠVP PV.

V ZŠ jsou jednotlivé rozvojové cíle vhodně konkretizovány a jejich plnění je průběžně sledováno. Z koncepce školy vychází školní vzdělávací program základního vzdělávání (dále ŠVP ZV), na který vhodně navazuje i školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině. Disponibilní hodiny učebního plánu ŠVP ZV jsou rozloženy rovnoměrně se zřetelem k výše uvedené profilaci školy. V ZŠ je systém řízení, kontrolní systém i hospitační činnost málo efektivní. Ředitelka delegovala pravomoci a odpovědnost jednotlivým pedagogům a metodickým orgánům, do kterých se učitelé sdružují.

Hospitační činnost ředitelky školy v ZŠ, školní družině i MŠ se zaměřuje zejména na podporu začínajících učitelů a prevenci případných rizik. Zpětná kontrola je však nedůsledná. Nebyla zachycena některá pochybení v pravidlech organizace školní družiny.

Ředitelka zřídila školní poradenské pracoviště, jehož členy jsou výchovná poradkyně a metodik prevence. Mají vhodně stanoveny náplně činnosti, které však nejsou ve všech oblastech naplňovány. Žákovi se ŠVP nebylo poskytnuto podpůrné opatření v souladu s doporučením školského poradenského zařízení.

Školní řád ZŠ neobsahoval pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění, ukládání napomenutí a důtek, kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (je uveden pouze odkaz na školní vzdělávací program), chybí hodnocení výsledků vzdělávání individuálně vzdělávaných žáků, přestože škola tyto žáky vzdělává.

Kromě finančních prostředků ze státního rozpočtu na platy a ostatní neinvestiční výdaje škola hospodáří s finančními prostředky zřizovatele na provoz. Aktuálně je zapojena v projektu Šablony I, ze kterého hradí především další vzdělávání pedagogů. Disponibilní prostředky účelně využívá k naplňování ŠVP. Úplatu za vzdělávání v MŠ a školní družině škola využívá k pořízení nového vybavení, pomůcek a materiálů pro jejich činnost.

Škola dbá na vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání. Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. V případě vzniku úrazu jsou následně opětovně poučeni o pravidlech bezpečného chování, škola tak působí preventivně proti vzniku úrazů. Budova školy je zabezpečena proti vstupu neoprávněných osob. Revize herních prvků a tělocvičného náčiní jsou zajišťovány v pravidelných termínech. Interiéry tříd včetně vybavení a výzdoby žákovskými pracemi působily upraveně, esteticky a podpořily názornost výuky.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Z průběhu vzdělávání v MŠ bylo zřejmé, že se daří naplňovat vzdělávací obsah ŠVP PV s cílem přivést dítě v povinném předškolním vzdělávání k tomu, aby získalo přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy důležité pro vzdělávání i pro život.

Během spontánních činností si děti volily aktivity převážně samostatně podle svého zájmu, vybíraly si volně přístupné hračky, výtvarné a pracovní pomůcky. Při námětových hrách byly účinně rozvíjeny prosociální vztahy. Při konstruktivních činnostech děti uplatňovaly vlastní fantazii, samostatnost, ale i dobrou manuální zručnost. Komunitní kruhy a kooperativní hry přispívaly k rozvoji sociálních vazeb.

Z rozhovorů byla zřejmá vstřícná atmosféra mezi učitelkami, dětmi i rodiči. Děti byly učitelkami důsledně vedeny k dodržování pravidel vzájemných vztahů a pravidel bezpečnosti. Učitelky správně reagovaly i na potřeby nebo přání dětí. Vytvořen byl i vhodný prostor pro sdílení zážitků, řešení konfliktů nebo problémových otázek. Děti byly cíleně vedeny k pomoci mladším.

Účinnost vzdělávání v MŠ posilovaly vhodně zvolené metody prožitkového učení v přírodě. Řízené činnosti včetně pohybových aktivit byly organizačně a didakticky převážně dobře zvládnuté. Ve třídě mladších dětí se však nedařilo diferencovat vzdělávání a dostatečně zohledňovat individuální potřeby dětí, některé děti proto o aktivity velmi brzy ztrácely zájem. Učitelky poskytovaly dětem průběžně pozitivní zpětnou vazbu. Využívaly také vhodné příležitosti k hodnocení dětí. Nevhodně časově zvolená byla aktivita Angličtina hned po obědě. Během inspekční činnosti nebyly vytvořeny optimální podmínky pro odpolední odpočinek dětí a těm s nižší potřebou spánku nebyl nabízen klidný program mimo lůžko. Nabídka nápojů je v MŠ zavedena, děti ji využívaly podle svých potřeb.

Škola je zapojena do projektu Světová škola podporujícího vzdělávání a přípravu žáků na reálný život v globalizovaném světě a navazujíc na zaměření ŠVP tak vzdělává a vychovává žáky k uplatnění v současné společnosti. Sledovaná výuka v ZŠ byla vyučujícími připravena. Na začátku hospitovaných vyučovacích hodin zpravidla nechybělo stanovení cíle hodiny a cyklické opakování již probraného učiva. Vyučující většinou preferovali frontální způsob výuky, který však poskytoval omezené možnosti rozvíjení všech žákovských kompetencí deklarovaných v ŠVP. Přiměřeně střídali metodu řízeného rozhovoru s odborným výkladem a společným ústním či samostatným písemným procvičením probírané učební látky, případně s prací s textem. Pouze ojediněle byly zařazeny aktivizující metody zaměřené na vzájemnou komunikaci a spolupráci. Výraznější diferenciaci učebních aktivit a účinná motivace nebyla zaznamenána. Nedostatečná byla práce s chybou. Pedagogové u žáků dbali na správné pracovní a hygienické návyky, zařazovali relaxační chvíle a vhodné uvolňovací prvky. Vyhodnocovali proces výuky stručným závěrečným shrnutím. Sebehodnocení žáků a vzájemné hodnocení bylo zařazeno jen ojediněle. Výuka probíhala v příznivém sociálním i emocionálním klimatu, k čemuž přispíval empatický přístup vyučujících k žákům. Hospitované hodiny českého jazyka a předmětu člověk ve světě vycházely ze ŠVP ZV. V rámci podpory čtenářské gramotnosti žáci navštívili obecní knihovnu. Zejména ve vyšším ročníku se zde dařila motivace ke čtenářství. Žáci pracovali jak samostatně, tak jim vyučující vhodně vytvářeli prostor ke spolupráci, podporovali rozvoj komunikačních a sociálních dovedností. Po všech stránkách kvalitní byla hospitovaná výuka anglického jazyka ve třetím ročníku. Výuka matematiky v prvním ročníku probíhala Hejného metodou; některé úkoly ale vyučující nedostatečně vysvětlila a mnozí žáci je nevyřešili. Žákům s doporučeným podpůrným opatřením asistence pedagoga byla tato podpora většinou vhodně poskytována. V jedné z hospitovaných tříd se však nedařila účinná podpora dalších žáků, kteří ji aktuálně potřebovali, ani větší zapojení podporovaných žáků do společných činností. Chybělo vedení žáků k vyhledávání informací a jejich ověřování a důsledné vyžadování plnění zadaných úkolů. Zhodnocena také nebyla práce nadaných žákyň, které pracovaly na samostatných úkolech.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno v učebnách druhé a třetí třídy, které jsou funkčně rozděleny na část pracovní a relaxační, a na zahradě v areálu školy. Materiální vybavení je postupně inovováno a doplňováno a v plné míře umožňuje naplňovat cíle stanovené ve ŠVP pro ŠD. Při pobytu venku školní družina svým zaměřením významným způsobem ovlivňuje aktivní a smysluplné trávení volného času žáků. Pravidelně jsou konány společné akce obou oddělení s rozličnou tematikou. Přívětivý a individuální přístup všech vychovatelek k žákům vytvářel vlídné sociální prostředí.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ke sledování pokroků dětí MŠ využívá jejich výtvarná portfolia dětí a cíleně si všímá i získaných praktických dovedností dětí. Učitelky sledují rozvoj učení a dovedností u dětí prostřednictvím písemných záznamů. Získané údaje společně diskutují na úrovni tříd a navrhují postupy k vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou na základě doporučení z vyšetření školským poradenským zařízením stanoveny záměry k individuální podpoře.

Analýzou předložené dokumentace, sledováním vzdělávacího procesu, z projevů dětí a rozhovorem s učitelkami při inspekční činnosti bylo zjištěno, že výsledky vzdělávání dětí v MŠ odpovídají očekávaným výstupům ŠVP PV. V oblasti prosociálních, personálních a komunikačních kompetencí dětí dosahuje škola velmi dobrých výsledků. Děti prokázaly dobré znalosti o přírodě a vědomosti o probíraném tématu (jaro), měly bohatý repertoár písní, říkanek a básní.

Přiměřeně věku zvládaly základní početní dovednosti, orientaci v prostoru i mimo MŠ. Byly příkladně samostatné v sebeobsluze. Společné akce MŠ a ZŠ vytvářejí u dětí a žáků vazby a sounáležitost se školou a místem, kde žijí a vyrůstají.

Výsledky vzdělávání žáků v ZŠ jsou hodnoceny slovně. Pro hodnocení ZŠ využívá sledování pokroku žáků ve vzdělávacích oblastech ve vztahu k jejich aktuálním vzdělávacím možnostem.

V průběhu roku žáci zpracovávají výstupy ze svých činností, které jsou projednány na tripartitním setkání za účasti rodičů, učitelů a asistentů pedagoga, kde reflektují dosavadní vzdělávací proces žáka a plánují jeho další vzdělávací proces. Při hodnocení individuálně hodnocených žáků je sledován jejich učební pokrok.

V minulém školním roce všech 28 žáků prospělo. Žádný žák neměl neomluvené hodiny.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna ředitelky školy.
- Rozšíření činnosti školy o ZŠ.

### **Silné stránky**

- Vstřícný přístup učitelek založený na vzájemné důvěře a empatii podporuje osobnostní rozvoj dětí i žáků.
- Poznávání okolní přírody a jejích zákonitostí děti dobře aplikují do dalších praktických činností.
- Účelná spolupráce s partnery se pozitivně promítá do kvality průběhu a výsledků vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nediferencovaná vzdělávací nabídka podle individuálních potřeb dětí a žáků snižuje kvalitu vzdělávání.
- Nízká účinnost kontrolního systému.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zlepšit organizaci činností v mateřské škole dětem, které neusnou, nabízet klidné aktivity mimo lůžko.
- Uplatňovat při vzdělávání účelně diferenciaci a poskytovat konkrétní zpětnou vazbu ke vzdělávacím pokrokům jednotlivých dětí a žáků.
- Zkvalitnit kontrolní systém.
- Zajistit v ZŠ, MŠ i školní družině výuku odborně kvalifikovanými pedagogy.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program MŠ, účinnost od 1. září 2016, poslední aktualizace 12/2018
2. Školní řád MŠ, čj. 09/2017, účinnost od 1. září 2017
3. Třídní knihy MŠ, ZŠ a ŠD školní rok 2017/2018 a 2018/2019
4. Pedagogická diagnostika vedená v MŠ
5. Školní vzdělávací program ZŠ, účinnost od 1. září 2016, poslední aktualizace 12/2018
6. Školní vzdělávací program školní družinu, účinnost od 1. září 2016, poslední aktualizace 12/2018
7. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2017/2018
8. Školní řád Základní školy Hnízdo v Úněticích, bez uvedení doby účinnosti
9. Řád školní družiny, účinnost od 1. září 2017
10. Zápisy z jednání s ředitelkou Základní a Mateřské školy Hnízdo v Úněticích, příspěvkové organizaci, z 3. dubna 2019
11. Údaje o škole vedené v rejstříku škol a školských zařízení k termínu konání inspekční činnosti
12. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Základní škola a Mateřská škola Hnízdo v Úněticích ze dne 5. října 2015, čj. 9/2015
13. Jmenování na vedoucí místo ředitelky Základní školy a Mateřské školy Hnízdo Únětice s účinností od 1. srpna 2018, vydané obcí Únětice dne 18. června 2018
14. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k datu inspekční činnosti
15. Záznamy z pedagogických rad k datu inspekční činnosti
16. Školní matrika k datu inspekční činnosti
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - aktuální školní rok
18. Kniha úrazů školních, záznamy o úrazech školní rok 2017/2018 a 2018/2019
19. Soubor dokumentace k zajištění BOZ
20. Hospodářská dokumentace školy
21. Doklady o přijímání do MŠ, ZŠ, ŠD k datu inspekční činnosti
22. Rozvrh vyučovacích hodin k datu inspekční činnosti
23. Dokumentace žáků se SVP k datu inspekční činnosti
24. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-444/13-S z 18. března 2013
25. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí.**

**Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Roman Krejčí v. r.
Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka	Věra Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.
Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka	Daniela Hradecká v. r.
Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice	Jana Jungerová v. r.
Mgr. Marcela Prokopová, přizvaná osoba, odbornice na předškolní vzdělávání	Marcela Prokopová v. r.

V Praze 26. dubna 2019

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Martina Stejskalová, ředitelka školy	Martina Stejskalová v. r.
---	---------------------------

V Úněticích 15. 5. 2019