



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-88/18-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Rudolfov
Sídlo	Na Točně 192/5, 373 71 Rudolfov
E-mail	skola@zsrudolfov.cz
IČ	70988471
Identifikátor	650032811
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ludvík Mühlstein
Zřizovatel	Město Rudolfov
Místo inspekční činnosti	Na Točně 192/5 a 26/3, 373 71 Rudolfov Adamovská 490, 373 71 Rudolfov
Termín inspekční činnosti	5. 2. 2018 – 8. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o vzdělávání dětí a žáků v oblasti společného vzdělávání (se zaměřením na práci asistentů pedagoga a na další podpůrná opatření). Získávání informací o dopadech posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Rudolfovo (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 395 žáků v 18 třídách (kapacita 450 žáků), z toho 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřskou školu navštěvuje 116 dětí v 5 třídách (kapacita 120 dětí), z toho je 41 dětí v povinném roce předškolní docházky, 4 děti mají odklad povinné školní docházky. Jedno dítě plní povinnou předškolní docházku v režimu individuálního vzdělávání. V loňském roce byl zaznamenán zvýšený zájem o předškolní vzdělávání. Počet odmítnutých žádostí byl vysoký (30), týkal se zejména dětí mladších tří let. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání 181 účastníkům (kapacita 185 účastníků).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází z promyšlené koncepce, opírá se o jasný systém pravidel, vymezení pravomocí a zodpovědností jednotlivých pracovníků a otevřenou komunikaci. Činnosti jsou plánovány a realizovány v souladu s danými záměry, probíhá jejich kontrola a vyhodnocování. Řízením mateřské školy pověřil ředitel vedoucí učitelku. Pravidelná jednání pedagogické rady i každodenní komunikace se zaměřují na řešení aktuálních problémů, umožňují vzájemnou informovanost o dění ve škole a týmovou spolupráci. Pružnému vedení mateřské školy napomáhá také každodenní reflexe pedagogické práce. Při vedení pedagogického týmu převládá pozitivní vzájemná spolupráce. Iniciativní návrhy zaměstnanců jsou kladně přijímány, vyhodnocovány a převáděny do praxe, je podporována diskuse. Dokumentace školy je zpracována na požadované úrovni a v souladu s legislativními požadavky, dílčí nepřesnosti byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Organizace základního, předškolního a zájmového vzdělávání je v souladu s ustanoveními školského zákona a příslušných prováděcích předpisů. Do školních vzdělávacích programů pro základní i předškolní vzdělávání byly odpovídajícím způsobem zapracovány nové legislativní změny a jsou zveřejněny v příslušných objektech. Základní vzdělávání je vhodně doplňováno činností zájmového vzdělávání včetně nabídky školních kroužků. Školní řády a vnitřní řád školní družiny odpovídají platné legislativě a jsou náležitým způsobem zveřejněny.

V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání celkem 46 pedagogických pracovníků (učitelé základní a mateřské školy, asistentky pedagoga, vychovatelky školní družiny). Školní poradenské pracoviště je tvořeno výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Odbornou kvalifikaci si teprve doplňují dvě asistentky pedagoga, z nichž jedna je současně vychovatelkou; obě jsou zaměstnané v souladu s právními předpisy. Odbornou kvalifikaci nespĺňuje dále jedna učitelka mateřské školy. V průběhu inspekční činnosti nebylo zaznamenáno, že by se tato skutečnost negativně projevovala v poskytovaném vzdělávání. Vedení školy podporuje profesní růst zaměstnanců, má zpracovaný dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá také formou samostudia. V rámci hospitační činnosti bylo patrné, že získané poznatky uplatňují v praxi především v oblasti společného vzdělávání, nedaří se však zařazovat další vzdělávání v oblasti výuky cizích jazyků a předškolního vzdělávání, což se částečně projevovalo ve sledované výuce, opominuta zůstala i dostatečná metodická pomoc nové učitelce mateřské školy.

Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem systematicky pracuje na zajištění optimálních materiálních podmínek. Základní školu tvoří dvě budovy propojené spojovací chodbou. Objekt prošel rekonstrukcí exteriérů i interiérů. Součástí jedné z budov je školní družina a místnost poskytovaná soukromé základní umělecké škole. Činnost školní družiny limituje

omezené prostorové zázemí, neboť ke své činnosti využívá pouze jednu samostatnou místnost, zbývajících šest oddělení je umístěno v kmenových třídách. V druhé budově se nachází dílna umožňující naplňování cílů v oblasti Člověk a svět práce. Další součástí školy je budova mateřské školy a dvě školní jídelny. Velikost prostor je nedostačující vzhledem k dlouhodobému trendu rostoucího počtu žáků. Ke škole přiléhá školní dvůr využívaný pro školní družinu i výuku základní školy. Žáci se vzdělávají v 18 kmenových učebnách a dvou třídách v přístavbě (interaktivní využívaná na hudební výchovu či dělené hodiny jazyků a počítačová učebna). Všechny kmenové třídy jsou vybaveny interaktivními tabulemi a notebooky k podpoře rozvoje klíčových kompetencí. Chybí odborná učebna pro výuku chemie, fyziky a přírodopisu a venkovní sportovní areál spolu s tělocvičnou pro plnohodnotné naplňování vzdělávacích cílů zakotvených ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Kuchyňka je zastaralá a esteticky nevyhovující. Mateřská škola není v optimálním technickém stavu, stav budovy i okolí působí neudržovaně, i když vedení školy usiluje o jeho průběžné zlepšování. Prostředí školní zahrady je naopak kvalitní a odpovídá požadavkům předškolního vzdělávání. Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím podnětných pomůcek a didaktických her a hraček. Pozvolna také probíhá dovybavení dětským nábytkem, podlahovými krytinami, které jsou již zastaralé a nevhledné. Rovněž chybí zázemí (kabinety, sociální zařízení) pro učitele.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro všechny účastníky vzdělávání, poskytuje jim nezbytné informace a zajišťuje nad nimi náležitý dohled. Vstupy do budov obou škol jsou technicky i personálně zajištěny, při prohlídce prostor sloužících ke vzdělávání nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující zdraví a bezpečnost dětí a žáků. Na výchově ke zdravému životnímu stylu mají významný podíl obě školní jídelny, žáci jsou navíc zapojeni do projektu Ovoce a zelenina do škol.

Finanční prostředky, s nimiž škola hospodaří, jí umožňují realizaci školních vzdělávacích programů i další rozvoj, k němuž přispívají nejen rozvojové programy MŠMT, ale především peníze poskytnuté zřizovatelem. Příjmovou stránku hospodaření posilují příjmy z úplaty za vzdělávání ve školní družině a v mateřské škole, za stravování vlastních strávníků, příležitostně finanční dary. Škola se snaží získat také další finanční zdroje a využít stávající kapacity – aktuálně v doplňkové činnosti formou stravování cizích strávníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledované výuce v základní škole na 1. i 2. stupni uplatňovali pedagogové respektující přístup k žákům, výuka probíhala se vzájemnou vstřícností a žáci dodržovali nastavená pravidla. Hospitované hodiny byly důkladně promyšlené a zpravidla zvládnuté po didaktické i odborné stránce. V hodinách byly splněny požadavky přiměřenosti, soustavnosti, trvalosti i názornosti. V některých hodinách převažovala frontální výuka, ale účelně byly zařazovány též další formy a metody vedoucí k aktivizaci většiny žáků včetně diskuze. V některých hodinách bylo promyšleně uplatněno střídání metod samostatné práce, práce ve dvojicích nebo skupinové práce. Ojedinele se vyskytla i produktivní práce s chybou, která rozšiřovala nabídku didaktických podnětů. V řadě hodin využívali vyučující cíleně žakovský potenciál vytvářením situací, vyžadujících zapojení tvořivosti a fantazie žáků, případně se opírali o žakovy zkušenosti. Didaktická technika byla vyučujícími využívána v různé míře. Absenci vybavení a prostor pro praktickou výuku chemie vyučující částečně kompenzuje promítáním zfilmovaných chemických experimentů na interaktivní tabuli. V některých hodinách cizích jazyků se negativně projevila chybějící předmětová specializace. Vyučující se sice snažili vést hodiny v cílovém jazyce, ale v rozvíjení produktivních řečových dovedností byly zaznamenány rezervy. Ne pokaždé se vyskytla závěrečná shrnutí hodin a sebehodnocení

samotnými žáky, které mají formativní funkci. Učitelé většinou poskytovali žákům zpětnou vazbu s důrazem na pozitivní motivaci prostřednictvím častého ocenění zdařilých výkonů, přitom i žáci se slabším prospěchem měli možnost zažít v hodině úspěch.

Ve třídách byli vzděláváni společně s ostatními žáky i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla poskytována podpůrná opatření prvního až čtvrtého stupně. Podle individuálních vzdělávacích plánů se vzdělává 17 žáků, v některých třídách poskytovaly účinnou individuální podporu asistentky pedagoga, jejichž pozornost byla zaměřena především na aktivizaci pozornosti a zapojení žáka s pedagogickou podporou do činností probíhajících ve třídě. Spolupráce učitele a asistenta pedagoga byla ve většině hospitovaných hodin efektivní.

Vzdělávací nabídku základní školy doplňuje činnost školní družiny spolu s pestrou nabídkou zájmových kroužků. Nabízené aktivity školní družiny přispívají k relaxaci žáků, vedou ke smysluplnému využití volného času a k vytváření vzájemných pozitivních vztahů. Sledované aktivity rozvíjely především kompetence pracovní, komunikativní, sociální a kompetence k řešení problémů. Činnosti se vhodně střídaly s relaxací, vše probíhalo v pozitivní a přátelské atmosféře.

Ve třídách mateřské školy učitelky nastavily dětem srozumitelná pravidla, zaměřily se na vytvoření příznivého sociálního prostředí. K prezentaci vlastních názorů dětí byl využíván ranní komunitní kruh, který posiloval vzájemnou soudržnost a empatii. Pedagogický styl byl převážně podporující. Ojedinele byly některé pedagogické postupy, metody a formy klasické až rutinní, méně inovativní a komplikovaly naplňování psychosociálních podmínek v prostředí mateřské školy. Dětem byl ponechán co největší prostor pro volné hry a pohybové aktivity. Při ranním cvičení učitelky volily motivační cviky se zdravotním efektem. Častým opakováním činností děti získávaly sebedůvěru a jistotu. Během řízených činností se zapojovaly do přípravy oslav masopustu a zároveň získávaly nové poznatky, zkušenosti, dovednosti a schopnosti ve všech oblastech rozvoje. Venkovní pohybové hry a zdolávání přírodních překážek účelně přispívaly ke zdravému vývoji dětského organismu. Učitelky přiměřenou formou vysvětlovaly dětem pravidla bezpečného chování a objasňovaly jim možná rizika. Děti se tato rizika učí vyhodnocovat.

Ve škole se zřetelně projevuje podpora sociální gramotnosti, pěstování vzájemné úcty a respektu k odlišnostem se příznivě odráží v chování žáků i ve vztahu ke škole a jejímu vybavení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování celkové úrovně dosažených výsledků základního vzdělávání používá škola v souladu s pravidly hodnocení obsaženými ve školním řádu zejména standardní interní hodnotící nástroje: písemné práce a ústní zkoušení. Škola se zabývá individuálními i celkovými výsledky žáků, jejich vyhodnocování probíhá převážně na jednáních pedagogické rady.

Chování žáků ve škole se zlepšuje, nižší četnost porušení školního řádu ukazuje, že přijatá kázeňská opatření jsou funkční: v loňském roce se nevyskytla žádná snížená známka z chování, ani žádná neomluvená hodina. Nízké absence žáků a nezávažná porušení školního řádu souvisí i s vysokým procentem žáků s vyznamenáními. Výsledky v testování ČŠI v republikovém srovnání byly ve školních rocích 2016/17 i 2014/15 v matematice, českém jazyce, anglickém jazyce výborné i podprůměrné, v 9. i 5. ročníku korelují s prospěchem těchto tříd v aktuálním školním roce. Škola motivuje žáky hojným zapojením do předmětových soutěží, ve kterých je úspěšnost školy významně ovlivněna odchody žáků na

víceletá gymnázia a nižší motivaci ke vzdělávání z rodinného prostředí.

Základní škola vytváří pro všechny žáky rovné příležitosti a identifikuje jejich individuální potřeby při vzdělávání. V případě potřeby vypracovává škola plány pedagogické podpory, které zcela odpovídají požadavkům legislativy a které jsou pravidelně vyhodnocovány a následně jsou přijímána odpovídající opatření. Výchovná poradkyně zajišťuje kontakt se zákonnými zástupci i se školskými poradenskými zařízeními, spolupracuje s učiteli při aplikaci podpůrných opatření a poskytuje metodickou pomoc asistentkám pedagoga. Součástí zpracovaného programu poradenských služeb je školní preventivní strategie, která je realizována především v rámci výuky či formou besed a kulturních vystoupení.

Mateřská škola sleduje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí. Učitelky mají vytvořený efektivní systém pro průběžné sledování individuálních vzdělávacích pokroků dětí, který umožňuje průběžnou analýzu a vyvozování konkrétních záměrů pro další působení. Děti dosahují očekávaných kompetencí v oblasti čtenářské a matematické pregramotnosti. Cílenou stimulací v oblastech potřebných pro vstup do základní školy se tyto kompetence účinně zvyšují. Děti se učí reflektovat svou vlastní práci, využívají také vzájemné hodnocení. Učitelky se zabývají rozvojem jazyka a řeči dětí, pro potřebnou podporu v této oblasti jim však chybí proškolení.

Věkově smíšené uspořádání tříd pozitivně ovlivňuje sociální zrání dětí i vzájemné vztahy. Děti jsou aktivní v komunikaci. Respektují stanovená pravidla soužití a přirozeně si pomáhají, reagují na pokyny učitelek, soustředí se na zadání úkolu a hledají řešení. Jsou samostatné při sebeobsluze i stolování a podílí se na udržení pořádku a estetické úrovni tříd. Projevily také velmi dobrou zručnost při práci s různými materiály. Znalosti a postoje dětí v oblasti ochrany přírody jsou díky praktickým zkušenostem se sběrem druhotných surovin velmi dobré.

Kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují navázané partnerské vztahy. Velmi dobrá a vstřícná je spolupráce se zřizovatelem, školskou a kulturní komisí města a s dalšími místními institucemi – knihovnou a Hornickým muzeem, v jehož sále se konají slavnostní akce školy. Škola se díky různým kulturním vystoupením (vítání občánků, masopustní průvod, vánoční a velikonoční koncert, zahájení hornických slavností) aktivně zapojuje do života obce. Významnými partnery z hlediska rozvoje osobnosti žáků a prevence rizikového chování jsou školská poradenská zařízení, organizace Apla a Cassiopeia, Policie ČR a orgán sociálně-právní ochrany dětí. V rámci kariérového poradenství je realizována spolupráce s některými středními školami a zaměstnavateli. Pro zákonné zástupce škola vytváří dostatek příležitostí pro vzájemnou spolupráci – třídní schůzky, individuální konzultace, den otevřených dveří, zvýšený zájem o dění ve škole se snaží u rodičů vzbudit pomocí řady zajímavých kulturních, sportovních, ekologických a charitativních akcí. Zákonným zástupcům jsou zároveň v potřebné míře předávány informace o pokrocích dětí a žáků prostřednictvím prezentace prací, osobních konzultací s pedagogy i při neformálních setkáních. Kvalitu vzdělávání mohou ovlivnit i zákonní zástupci, kteří se v dotaznících vyjadřují k provozu i podmínkám školy. Škola tyto podněty a návrhy analyzuje a realizuje opatření. Cenný je zájem rodičů o mimoškolní aktivity, pomoc při zásobování školy materiálem pro rozvoj výtvarných a pracovních dovedností dětí a žáků. Základní škola s mateřskou školou během roku pořádají celou řadu akcí určených rodičům (besídky, oslavy výlety).

Závěry

Hodnocení vývoje

- škola se více otevřela veřejnosti, zintenzivnila se spolupráce s rodiči organizováním různých společných akcí a tím došlo k nárůstu počtu žáků
- postupnou rekonstrukcí školních budov se stále zlepšují materiální podmínky pro vzdělávání
- modernizace vybavení (např. nákup nových interaktivních tabulí, notebooků a stolních počítačů) přispěla ke zvýšení kvality vzdělávacího procesu

Silné stránky

- vedení školy pečuje o vzájemnou spolupráci s rodiči, získává zpětnou vazbu o jejich spokojenosti, navrhuje opatření, vzájemná spolupráce a spoluúčast se zákonnými zástupci pomáhá zlepšovat podmínky pro vzdělávání dětí a žáků
- respektující přístup k žákům se významně podílí na vytváření zdravého školního klimatu, které podporuje motivaci žáků a účinnost vzdělávání
- vstřícná komunikace a efektivní vzájemná podpora mezi pedagogy přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká účast pedagogů na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, především v oblasti předškolního vzdělávání a výuky cizích jazyků, které by přispělo ke zvyšování profesních kompetencí v oblastech metod a forem vzdělávání
- chybějící prostory pro praktickou výuku přírodovědných předmětů limitují plný rozvoj všech funkčních gramotností a klíčových kompetencí v této vzdělávací oblasti
- umístění školní družiny do kmenových tříd omezuje její činnost v některých oblastech

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- při splnění kritérií poskytnout dočasnou personální podporu (chůvu) předškolním pedagogům, kteří integrují do dětského kolektivu děti mladší tří let
- vytvořit vhodné pracovní zázemí pro učitelky mateřské školy, zajistit počítače a připojení k internetu
- urychlit záměry v oblasti oprav a úprav budovy mateřské školy
- zvýšit účast pedagogů na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná na základě usnesení zastupitelstva města Rudolfov pod č. usn. 68/2009 ze dne 16. 12. 2009 s účinností od 16. 12. 2009 včetně dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje čj. KUJCK 50560/2016 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 4. 2016 s účinností od 1. 9. 2016

3. Jmenování do funkce ředitele ZŠ Rudolfov ze dne 12. 6. 2000 s účinností od 1. 1. 2001
4. Potvrzení ve funkci ředitele ZŠ Rudolfov ze dne 25. 10. 2002 s účinností od 1. 11. 2002
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2017 včetně dodatků
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „ Objevujeme svět pro život“ platný od 4. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2017
8. Třídní knihy mateřské školy
9. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2017/2018
10. Portfolia předškolních dětí
11. Školní matrika
12. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2015 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
13. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017
14. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2017
15. Organizační řád školy ze dne 1. 1. 2014
16. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Rudolfov na období let 2012 - 2018
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2017/2018 a Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2016/2017
19. Průběžné hodnocení vzdělávání
20. Evidenční listy dětí mateřské školy
21. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí č. j. 20/2018 ze dne 7. 2. 2018
22. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
23. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně individuálních vzdělávacích plánů
24. Řády odborných učeben
25. Rozvrhy dohledů pedagogických pracovníků v prostorách školy
26. Zápisy z jednání pedagogických rad za poslední 2 školní roky
27. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců školy
28. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2017/2018
29. Dokumentace k ekonomickým podmínkám školy
30. Dokumentace týkající se školního stravování
31. Plán práce školní rok 2017/2018
32. Ostatní dokumentace školní družiny

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9)

nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Mgr. Jana Novotná v. r.

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka

Mgr. Marie Adamová v. r.

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Ivan Bartoš v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Dufková v. r.

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Jiřina Svobodová v. r.

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

Mgr. Renata Pechoušková v. r.

V Českých Budějovicích 28. února 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ludvík Mühlstein, ředitel školy

Mgr. Ludvík Mühlstein v. r.

V Rudolfově 13. 3. 2018