



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-60/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-11/25-B

Název	Základní škola a mateřská škola Syrovice, okres Brno- venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Syrovice 152, 664 67
E-mail	reditel@skolasyrovice.cz
IČO	75 024 063
Identifikátor	600 110 915
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Beránková
Zřizovatel	obec Syrovice
Místa inspekční činnosti	č.p. 152, Syrovice č.p. 297, Syrovice č.p. 599, Syrovice
Inspekční činnost na místě	27. 1. 2025 – 29. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Syrovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Činnost mateřské školy je realizovaná ve dvou sousedících budovách umístěných nedaleko sídla školy, školní jídelna je umístěna v jedné z budov mateřské školy. Ostatní činnosti jsou vykonávány v sídle školy.

Mateřská škola poskytovala v době inspekční činnosti vzdělávání celkem 98 dětem, nejvyšší povolený počet tak byl využit na 100 %. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 38 dětí, z toho dvě měly odklad povinné školní docházky a jedno se vzdělávalo individuální formou. Z celkového počtu byly vzdělávány čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami a devět dětí s odlišným mateřským jazykem.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 12 dětí v přípravné třídě, z toho jedno bylo se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno s odlišným mateřským jazykem.

Základní škola zajišťovala vzdělávání 164 žákům prvního stupně, z toho 19 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a jednomu žákovi s odlišným mateřským jazykem. Nejvyšší povolený počet byl využit na 86 %.

Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 100 účastníkům zájmového vzdělávání ve čtyřech odděleních. Nejvyšší povolený počet byl využit na 83 %.

Školní jídelna se zapojuje do činnosti školy, ve spolupráci se školní družinou realizuje projekt Objev chutě světa, prostřednictvím kterého si žáci propojují své zeměpisné znalosti s jídly typickými pro danou zemi. Školní stravování je zajištěno pro děti v mateřské i v základní škole nutričně vyváženým jídelníčkem a podporou pitného režimu. K získání povědomí o zdravém životním stylu využila škola možnost zapojit se do projektů Zdravá 5, Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol, které upevňují u žáků školy vhodné stravovací návyky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zpracovala dlouhodobé koncepční záměry na období let 2021-2026, zaměřené zejména na vytvoření optimálních podmínek pro vzdělávání žáků školy. Stanovené cíle se jí postupně daří naplňovat. Zkvalitňování podmínek vzdělávání dětí v mateřské škole je v koncepčních záměrech zmíněno jen okrajově. Ředitelka nevěnovala předškolnímu vzdělávání dostatečnou pozornost ani v ostatních stěžejních dokumentech školy. Z důvodu zajištění kvalifikovaného řízení školy ředitelka jmenovala v minulém školním roce vedoucí školní družiny a zástupkyni ředitelky pro mateřskou školu. Vedení školy, do kterého patří rovněž vedoucí školní jídelny, projednává provozní a organizační záležitosti na pravidelných poradách. Pedagogům jsou informace předávány na provozních poradách a jednáních pedagogické rady. Pedagogové mateřské školy a základní školy projednávají z důvodu zvýšení efektivity veškeré záležitosti odděleně. Ze zápisů z jednání pedagogické rady základní školy vyplývá, že se pedagogická rada vhodně zabývá výsledky vzdělávání žáků, organizačními záležitostmi, v menší míře kvalitou průběhu vzdělávání či metodickým vedením pedagogů. Pedagogická rada mateřské školy probíhá za účasti ředitelky, zabývá se obdobnými záležitostmi jako pedagogická rada základní školy, které s výjimkou hodnocení výsledků vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami projednává nedostatečně. Pedagogická rada obou součástí se jen v malé míře zabývá poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, případně sdílením vzdělávacích strategií. Chybí systematické mentorování učitelek a zavádění stanovených pravidel

a námětů do praxe, což se projevuje v nejednotnosti vzdělávacích přístupů. Přestože učitelky pro předškolní vzdělávání projevují zájem o pedagogickou práci a disponují schopnostmi, nedostatečné vedení a podpora jim brání plně uplatňovat své návrhy a náměty. Tento stav se projevil i v anketním dotazníku pro pedagogy zadaném Českou školní inspekcí. Vedení školy také málo reaguje na podněty ze strany zákonných zástupců dětí. Nedostatečně vyhodnocuje zadané dotazníky, což může vést k nespokojenosti zákonných zástupců a nepochopení jejich potřeb a přání. Škola nemá nastavenou strukturu metodického vedení pedagogických pracovníků, v rámci kterého by docházelo k cílenému předávání zkušeností, sjednocování se v oblasti vzdělávání dětí a žáků a ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitelka provádí hospitační činnost v menší míře, v předškolním vzdělávání ji zajišťuje její zástupkyně. Záznamy z nich a doporučení pro další činnost pedagogů postrádají přínos pro zkvalitňování vzdělávacího procesu, poskytnutá doporučení následně vedení školy neověřuje. Ve školní družině ředitelka prováděla pouze následky, ze kterých nebyly provedeny záznamy o jejich průběhu, nelze tedy vyhodnotit přínos prováděné kontrolní činnosti. Vedení školy důsledně nekontrolovalo plnění povinností učitelek mateřské školy, procesy pedagogické práce nedostatečně vyhodnocovalo, efektivita pedagogického řízení proto nebyla zcela účinná. V základní škole byly ředitelkou podporovány vzájemné hospitace učitelek, předávání jejich pedagogických zkušeností tak pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání žáků. Začínajícím pedagogům ředitelka přidělila uvádějící učitele, kteří jim předávali informace a zkušenosti především neformálně. Ředitelka prozatím nenastavila ucelený systém uvádění začínajících pedagogů. Plán uvádění nových učitelek v mateřské škole byl sice zpracován písemně, avšak pouze v obecné rovině bez systematického a promyšleného plánování, které by mělo vliv na lepší adaptaci na nové pracovní prostředí a požadavky spojené s výkonem povolání učitelky mateřské školy. Z analýzy předložené dokumentace a provedených inspekčních hospitací vyplynulo, že vedení školy věnovalo málo pozornosti zpracování dokumentů, které jsou potřebné pro zdárný chod školy a sjednocování pedagogických přístupů. Často nejsou ve shodě s reálným zajišťováním vzdělávání dětí a žáků, s naplňováním požadavků na předškolní vzdělávání vyplývajících z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a celkově s řízením předškolního vzdělávání, což se negativně promítlo ve vzdělávání dětí.

Většina pedagogických pracovníků základní školy má odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, popřípadě si vzdělání doplňují studiem. Ve školní družině má pouze polovina vychovatelek požadované vzdělání pro výkon této pracovní pozice. Tato skutečnost však negativně neovlivnila kvalitu vzdělávání žáků. Vážná personální situace panuje dlouhodobě v mateřské škole, kde je značná fluktuace učitelek, přičemž vedení školy nepředložilo záznamy a podklady vysvětlující důvody jejich odchodů. Tento stav negativně ovlivňuje kontinuitu vzdělávacího procesu. V době inspekční činnosti vzdělávání zajišťovalo celkem sedm učitelek, z nichž čtyři neměly potřebnou odbornou kvalifikaci a ani si ji nedoplňovaly studiem. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka zpracovala jen v obecné rovině, bez konkrétních preferovaných vzdělávacích akcí v návaznosti na potřeby školy vycházející z hospitační činnosti či doplnění kvalifikačních předpokladů pedagogy bez požadovaného vzdělání. Další vzdělávání pedagogů probíhá na základě vlastního zájmu učitelek, a to nerovnoměrně, u většiny učitelek mateřské školy doposud neproběhlo žádné. Individuální účast pedagogů základní školy na vzdělávacích akcích byla vhodně zaměřená především na zkvalitňování vzdělávacího procesu žáků. Ředitelka rovněž organizuje vzdělávací akce v rámci vzdělávání celé sborovny. V loňském školním roce zvolila vzdělávání pedagogů v oblasti robotiky, ovládání školního elektronického systému, možnosti využití 3D tiskárny a práci se sebou samým.

Komplexní poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště. Rozdělení kompetencí mezi jednotlivé pracovníky je efektivní, jejich spolupráce je funkční. Aktuální problémy žáků či tříd pracovníci řeší na pravidelných poradách a neformálních setkáních. Zajišťují přenos informací o potřebách žáků s výukovými obtížemi všem pedagogickým pracovníkům školy, včetně konkrétních metodických doporučení. Speciální pedagožka metodicky vede asistentky pedagoga, kterým poskytuje konzultace. Zajišťuje žákům školy podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními a poskytuje konzultace vyučujícím na základě uskutečněných krátkých vstupů do hodin, ve kterých jsou vzděláváni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Komunikace školy se zákonnými zástupci žáků se závažnějšími výukovými obtížemi je zajišťována asistentkami pedagoga prostřednictvím vedených kontaktních deníků. Oblast prevence rizikového chování žáků zabezpečuje metodická prevence na standardní úrovni. Ve spolupráci s vyučujícími jsou do výuky zařazovány vhodně volené preventivní aktivity, které odpovídají věkovému složení žáků a aktuálním potřebám školy. Metodická reaguje na vzniklé případy rizikového chování žáků a přijímá adekvátní opatření. Škola věnuje dostatečnou pozornost žáků s odlišným mateřským jazykem. Žákům pátého ročníku zajišťuje návštěvu spádové základní školy, kam žáci většinou přechází na druhý stupeň, poskytuje jim informace o možnostech studia na nižších gymnáziích.

V letech 2021-2022 došlo ve spolupráci se zřizovatelem k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek školy realizací nadstavby a rekonstrukcí budovy základní školy, včetně bezbariérového přístupu. Došlo tak k navýšení počtu učeben a administrativního zázemí školy, k novému vybavení učeben nábytkem, ale i ke zřízení počítačové učebny v jedné z kmenových tříd. Školou byla pořízena také mobilní počítačová učebna. Základní škola díky rekonstrukci přišla o cvičebnu, aktuálně pro výuku tělesné výchovy a pohybové aktivity školní družiny využívá místní Sokolovnu, obecní multifunkční hřiště a příležitostně obecní fotbalové hřiště. Z důvodu vzdálenosti Sokolovny od školy musela být upravena organizace vzdělávání žáků prvního a druhého ročníku tím, že je tělesná výchova vyučována jen jednou týdně ve dvouhodinovém bloku. Kmenové třídy jsou moderně vybaveny, včetně interaktivních tabulí. Základní škola pořídila kvalitní didaktické a robotické pomůcky, elektronické mikroskopy, 3D tiskárnu, a pro podporu čtenářské gramotnosti knihovnu s možností půjčování knih žákům. Součástí základní školy je školní dvůr, který je využíván za příznivého počasí žáky o přestávkách a v odpoledních hodinách školní družinou. Je vybaven venkovní učebnou a záhony pro výuku pěstičství. Školní družina využívá prostory kmenových tříd, které jsou vhodně vybaveny stavebnicemi, hrami a výtvarným materiálem. Třídy mateřské školy byly dovybavené novým nábytkem. Sedací nábytek svou různorodou výškou zohledňoval potřeby dětí. Množství hraček a didaktických pomůcek je v jednotlivých třídách rozdílné – v některých na standardní úrovni, avšak v jedné ze tříd, kde se vzdělávají děti nejstarší věkové skupiny, bylo množství hraček a pomůcek omezenější, což může zpomalovat rozvoj kognitivních schopností dětí a jejich emocionálního vývoje. Dvě ze tříd jsou vybaveny interaktivními tabulemi, jejichž využití však nebylo zaznamenáno při inspekčních hospitacích, ani v záznamech o vzdělávání z třídních knih. Mateřská škola nedisponuje dalšími digitálními či interaktivními pomůckami, což omezuje možnosti rozvoje digitální gramotnosti dětí. Mateřská škola má k dispozici školní zahradu s herními prvky.

Nedostatečná pozornost byla ze strany vedení věnována bezpečnosti dětí, včetně vyhodnocování rizik. Budovy mateřské školy nebyly v průběhu inspekční činnosti dostatečně zajištěné proti vniknutí cizích osob a proti možnému odchodu dětí v průběhu celého provozu. Nezabezpečené byly rovněž vstupy do prostor s úklidovými a dezinfekčními prostředky, což představuje pro děti vážné riziko. K těmto zjištěním ředitelka sjednala v průběhu inspekční činnosti okamžitou nápravu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí v mateřské škole probíhalo v souladu se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a navazujícími třídními programy. Školní vzdělávací program zpracovaný školou však nebyl zpracován plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Plánování ve všech třídách bylo jednotné, tematicky ucelené a zabezpečovalo komplexnost pedagogického působení, i přesto, že nebyla zřejmá promyšlenost směrem k individualizovanému pojetí vzdělávání navazujícímu na závěry pedagogické diagnostiky. Intuitivní individuální práce s jednotlivými dětmi byla patrná a byla zaměřena na jejich osobní rozvoj a přizpůsobena specifickým potřebám každého dítěte. Frontální výuka byla využívána výhradně při společných hrách a pohybových aktivitách, což umožnilo dětem zapojit se do kolektivních činností a rozvíjet své pohybové dovednosti. Skupinová práce, která by mohla podpořit rozvoj kooperace mezi dětmi, nebyla při hospitačním pozorování zaznamenána. Učitelky využívaly názorné metody, které byly aplikovány pomocí vhodných didaktických pomůcek a jimi vlastnoručně vyrobenými pomůckami, což zajišťovalo motivaci dětí a umožňovalo jim lépe pochopit probírané téma. Kromě slovních a praktických metod byly pozorovány metody prožitkové při realizaci projektu a návštěvě mysliveckého spolku, což dětem poskytlo intenzivní zážitky a prohloubilo jejich porozumění dané problematice. Naopak metody experimentů a bádání nebyly při hospitačním pozorování zastoupeny a jejich využívání nebylo jinak doloženo. Ne všechny učitelky předkládaly dětem správné vzory komunikace a málo uplatňovaly znaky respektující komunikace, což může ovlivnit schopnost dětí osvojit si efektivní a respektující komunikační dovednosti. Klima tříd bylo občas narušováno neshodami mezi dětmi, které nedokázaly samy řešit, a proto se velmi často obracely o pomoc na učitelky. Také homogenní rozdělení dětí ve třídách nepodporovalo jejich socializaci, kterou by přirozeně rozvíjeli v heterogenních třídě. V průběhu inspekční činnosti nebyly zaznamenány preventivní logopedické chvilky, a také výtvarné či pracovní aktivity, které by vedly k rozvoji tvořivosti dětí. Pozitivem byly pravidelně zařazované básničky a písničky v rámci ranního rituálu. Avšak, v průběhu dne chybělo širší zakomponování dalších básní, říkanek a hudebních aktivit, které by mohly program více zpestřit a přispět k rozvoji komunikačních a jazykových dovedností. Příprava dětí v povinném předškolním vzdělávání na přechod do základní školy spočívala převážně v plnění pracovních listů. Nebyly však využívány vhodné metody a širší spektrum prostředků, které by podpořily komplexní rozvoj dětí. Chyběly interaktivní a praktické aktivity, moderní technologie a intenzivnější individuální přístup, které jsou klíčové pro rozvoj sociálních a emočních dovedností, kritického myšlení a tvořivosti. Učitelky děti vhodně motivovaly k činnostem a oceňovaly jejich úsilí, avšak nebyla jim poskytována potřebná zpětná vazba. Nedokázaly uplatňovat formativní hodnocení a nevedly děti k sebehodnocení, což by mohlo přispět k jejich lepšímu porozumění vlastním pokrokům a rozvoji. Učitelky sice dětem zakládají pracovní listy a výstupy, ale dále je nevyužívají.

Stanovená organizace dne nebyla ve všech třídách jednotná, zpravidla vycházela spíše z tradičního členění na spontánní činnosti, společný úklid, svačinu a řízenou činnost, což omezovalo dětem možnost rozvinutí hry a s výjimkou jedné třídy, kde docházelo k postupné svačině, nenaplnělo požadavek na provázanost spontánních a řízených činností. V případě jedné třídy nedocházelo k dodržování časového harmonogramu v rámci stanoveného režimu dne ve školním řádu. Ze záznamů třídních knih také vyplynulo příliš časté a neodůvodněné spojování některých tříd, což je v rozporu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu. Dopolední svačina byla dětem poskytována nesprávně později, a byla podávána způsobem, který jen minimálně podporoval rozvoj jejich sebeobslužných dovedností a přiměřené samostatnosti. Dostupná nabídka vody nebo čaje umožňuje dodržování pitného režimu

v průběhu celého dne. V rámci něj učitelky zařazovaly vycházky do blízkého okolí či pobyt na přilehlé školní zahradě vybavené herními prvky. Pobyt venku byl z důvodu nedodržování časových režimů v některých třídách zkrácen, což omezilo čas, který děti mohly strávit venkovními aktivitami. Individuální potřeba odpočinku byla dodržována a dětem byly nabízeny náhradní klidové činnosti. Odpolední činnosti probíhaly více dle zájmu dětí, které využívaly možnosti spontánní hry, případně byly k individuálním činnostem motivovány učitelkami.

Výuka v přípravné třídě byla správně zaměřena na individuální rozvoj dětí dle jejich potřeb a adaptaci na školní prostředí. Vhodně zvolené metody a formy práce podporovaly rozvoj učebních návyků dětí. Vzdělávání bylo vhodně doplněno využitím didaktických pomůcek a obrazového materiálu. Vzdělávací nabídka umožňovala mimo samostatné práce dětí také spolupráci ve dvojicích či skupinkách. Učitelka dbala na podporu komunikačních dovedností a rozvíjení slovní zásoby, paměti a myšlení formou otevřených otázek. Děti mohly pracovat a plnit zadané úkoly dle svého zájmu a časových potřeb.

V základní škole ve sledovaných hodinách učitelky zajišťovaly žákům kvalitní vzdělávání. Přistupovaly k nim ve výuce vstřícně a s respektem, vytvářely jim bezpečné prostředí a příjemnou pracovní atmosféru. Realizované činnosti plánovaly s důrazem na maximální aktivní zapojení žáků. V průběhu výuky převážně střídaly činnosti a pracovní místa, aby udržely pozornost žáků po celou dobu vyučování. Poměrně dobře dokázaly pracovat s cílem hodiny, který ve spolupráci s žáky v úvodu hodiny často vyvodily vhodnými motivačními aktivitami. V průběhu výuky promyšleně využívaly mezipředmětové vztahy. Nevytvářely však žákům příležitosti pro práci s více zdroji informací, což by jim pomáhalo lépe pochopit vzdělávací obsah v širších souvislostech. Pro podporu spolupráce a rozvoj komunikačních dovedností učitelky často vytvářely žákům kvalitní podmínky, a to díky vhodně voleným metodám a formám práce. Stěžejní frontální výuku vhodně doplňovaly skupinovou a samostatnou práci a zařazenými činnostmi ve dvojicích. Žáci při výuce převážně respektovali nastavená komunikační pravidla, při vzájemné spolupráci spolu diskutovali a společně řešili nastolený problém, čímž si osvojovali sociální dovednosti. V hodinách anglického jazyka, které byly vedeny ve vyučovaném jazyce, byl u žáků kladen důraz na správnou výslovnost a při výuce byly uplatňovány všechny čtyři jazykové dovednosti (mluvení, čtení, psaní, poslech). Žáci projevovali zájem o probírané učivo, což učitelky podporovaly vhodně zvolenými učebními pomůckami a výukovými materiály. Kvalitně byla zajišťována názornost výuky, vyučující využívaly zejména pracovní listy či různé kartičky, sbírku nerostů, mapy, glóbus apod. Didaktická a výpočetní technika byla pro zajištění názornosti využívána téměř v každé hodině, a to zejména pro projekci probíraného učiva, v menší míře interaktivně. Méně často byla pozorována diferenciací výuky ve vztahu k žákům s rychlejším pracovním tempem. Vyučující nevyužívaly úkoly s odlišnou náročností či úkoly gradující. V některých vyučovacích hodinách bylo možné pozorovat činnosti diferencované pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Individuální přístup k nim, dopomoc při řešení zadaných úkolů či usměrňování kázně zajišťovaly ve třídách především asistentky pedagoga. Pomáhaly žákům, kteří jejich pomoc v danou chvíli potřebovali. Jejich přítomnost však někteří vyučující nedokázali efektivně využít. V závěru hodin učitelky zařazovaly převážně okrajově aktivity zaměřené na ověření naplnění vzdělávacích cílů či shrnutí práce žáků. Měly snahu zapojit do těchto činností žáky, na nižší úrovni zařazovaly prvky sebehodnocení a v menší míře formativní hodnocení. Písemnostem žáků učitelky věnovaly pozornost převážně na požadované úrovni. Prostřednictvím kontroly a oprav žákům poskytovaly zpětnou vazbu a většinou je vedly k práci s chybou. V hodinách tělesné výchovy vyučující dbala na bezpečnost žáků při výuce i přesunech do místní sokolovny, kde byla tělesná výchova realizovaná. Žáci byli při výuce vedeni k dodržování

nastavených pravidel, k rozvoji tělesné zdatnosti a pohybových návyků. Fyzická zátěž odpovídala jejich věku a fyziologickým předpokladům.

V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání vychovatelky vhodně střídaly činnosti, relaxační, výchovné, vzdělávací a zájmové. Při jejich realizaci vytvářely vhodné podmínky pro rozvoj komunikačních dovedností žáků. Dostatečná pozornost byla věnována i pohybovým aktivitám a pobytu venku. Účastníci se do nabízených aktivit se zájmem zapojovali a projevovali při pobytu ve školní družině spokojenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň vývoje a dosahovaných výsledků vzdělávání dětí v mateřské škole v jednotlivých oblastech učitelky průběžně monitorují prostřednictvím vedených záznamových archů v rámci pedagogické diagnostiky. Záznamy obsahovaly spíše popis chování a schopností dítěte, a jen některé učitelky specifikovaly i závěry pro jeho další individuální rozvoj. Ze závěrů však nebylo vždy patrné, jak se se záznamy dál pracuje a jakým způsobem jsou využívány v plánování. Evaluace průběhu vzdělávání a individuální podpory byla realizována po ukončení týdenního tématu, avšak bez jasného hodnocení efektivity použitých pedagogických přístupů a metod. Přestože v pololetním a ročním hodnocení výchovně vzdělávací činnosti se učitelky věnovaly shrnutí průběhu vzdělávání a dosahování očekávaných výstupů a klíčových kompetencí u dětí, nebylo vedením školy doloženo, jakým způsobem jsou výsledky v těchto oblastech sledovány. Také nebyly stanovovány další cíle a zjevná návaznost na plánování a další pedagogickou práci. Výsledky vzdělávání tak vykazovaly v určitých oblastech nedostatky, které byly patrné z projevů dětí. Ve třídách, kde byla patrná individuální práce s jednotlivými dětmi, vykazovaly děti pokroky v osobním rozvoji a specifických dovednostech.

Děti přiměřeně jejich věku a individuálním možnostem zvládaly pracovní a hygienické návyky, dokázaly si uklízet pomůcky, hračky a pracovat podle zadání. Nedůslednost učitelek při kontrole správného úchopu kreslicího a psacího náčiní měla za následek, že velké množství dětí mělo špatně zafixovaný úchop. Také při stolování bylo patrné, že většina dětí neumí správně držet a používat příbor. Celkově děti dosahovaly očekávaných výstupů a klíčových kompetencí, avšak nejednotnost v organizaci a průběhu vzdělávání, stejně jako absence některých efektivních metod a forem práce, využívání rozmanitějších didaktických a digitálních pomůcek omezovaly jejich plný potenciál. V menší míře měly děti rozvinuty kompetence k řešení problémů a komunikativní. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí průběžně informováni vhodnými způsoby. Zpětná vazba k činnosti školy byla získána formou dotazníkového šetření v tomto školním roce, vedení školy se však získanými výsledky a podněty ze strany rodičů zabývalo nedostatečně.

Vzdělávání v přípravné třídě se ukázalo jako velmi efektivní a přínosné pro rozvoj dětí. Díky pečlivě navrženému programu a promyšlené realizaci se děti úspěšně adaptují na školní prostředí, což je klíčové pro jejich budoucí úspěch v základní škole. Získávaly dobré pracovní návyky, byly samostatné, dokázaly se dostatečně soustředit a plnit zadané úkoly, a také efektivně spolupracovat s ostatními. Děti tak prokazovaly dobré výsledky potřebné pro další vzdělávání.

Učitelky základní školy průběžně zjišťují vzdělávací výsledky žáků standardními interními způsoby. Na jednání pedagogické rady vyhodnocují výsledky vzdělávání žáků. Kromě výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků organizovaného Českou školní inspekci se škola z vlastní iniciativy nezapojuje do externího testování. Nevyužívá srovnávací testování v paralelních třídách školy, v této oblasti nespolupracuje s okolními školami. Pozitivní zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání žáků škole poskytuje úspěšnost žáků

u přijímacích zkoušek na víceletá gymnázia, účast v literárních, výtvarných, matematických a sportovních soutěžích. Rozvoji pohybových dovedností žáků se škola věnuje i nad rámec tělesné výchovy např. pořádáním týdenních kurzů bruslení. Neformální informace o úspěšnosti žáků škola získává od ředitelů a vyučujících škol, do kterých žáci přestupují na druhý stupeň. S výsledky pololetních písemných prací vypracovanými žáky škola dále cíleně nepracuje, nevyhodnocuje příčiny případného neúspěchu žáků při osvojování učiva a nepřijímá následná opatření cílená ke zkvalitňování jejich vzdělávání. Písemné práce slouží převážně jen pro ověřování znalostí osvojených žáky za uplynulé období. Základní škola včas identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem, vhodně s nimi pracuje a minimalizuje jejich vzdělávací obtíže realizací vhodných podpůrných opatření. Vyhodnocování písemných prací žáků se speciálními vzdělávacími potřebami většinou probíhá v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. Výskyt negativního chování žáků je minimální, třídy si vhodně nastavují pravidla chování. Zákonní zástupci žáků jsou průběžně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prvního a druhého ročníku prostřednictvím notýsků. Jejich fyzickou kontrolou bylo zjištěno, že zejména v předmětech výchovného charakteru někteří vyučující neinformují zákonné zástupce v četnosti požadované školním řádem. Zákonné zástupce žáků třetího až pátého ročníku škola informuje o průběhu a výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronického informačního systému. Při hodnocení žáků škola využívá klasifikaci různé váhy, což neosetřila ve školním řádu. Pro informování zákonných zástupců škola využívá i další způsoby, které se jeví jako funkční a efektivní.

Školní družina funkčně zajišťuje pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost, která je v průběhu celého školního roku vhodně doplňována příležitostnými zájmovými a tematickými aktivitami. Letošní celoroční projekt s názvem Letem světem podporuje u žáků všech oddělení osobnostní rozvoj znalostí a dovedností. Výsledky vzdělávání žáků ve školní družině jsou v souladu s cíli stanovenými ve školním vzdělávacím programu. Vychovatelky vhodným způsobem podporují individuální rozvoj žáků a promyšleně je vedou k aktivnímu a účelnému trávení volného času. Pořádání příměstského tábora v době hlavních prázdnin a víkendových akcí v průběhu školního roku má pozitivní dopad na navazování dobrých vztahů mezi žáky, rozvoj jejich osobnostních kompetencí a na vzájemné vztahy mezi rodinou a školou.

Přínosem pro rozvíjení vzájemných vztahů mezi dětmi mateřské školy a přípravné třídy je realizace společných aktivit, výukových programů a výletů. Žáci pro děti z mateřské školy připravují divadelní představení a účastní se akce Pasování na školáka. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání pravidelně navštěvují základní školu a účastní se výuky společně se žáky. Během roku realizuje mateřská škola řadu projektů a dalších aktivit (podzimní olympiáda, dopolední stezky s plněním úkolů, návštěva ekocentra Trkmanka s výukovými programy). Rozvoj školy je příznivě ovlivněn spoluprací s partnery, což má pozitivní dopad na zkvalitňování procesu vzdělávání dětí a žáků a posilování jejich vztahu k regionu. Ve spolupráci s místními spolky (hasiči, rybáři, myslivci) škola organizuje různé akce, čímž je obohacováno vzdělávání dětí a žáků. Zákonní zástupci se aktivně zapojují do organizace některých akcí pro děti a žáky. Přínosná je pro školu součinnost se zřizovatelem, za jehož pomoci došlo k výraznému zkvalitnění prostorových podmínek základní školy. Děti a žáci školy se aktivně podílí na společenském životě obce, zapojují do různých kulturních akcí pořádaných pro širokou veřejnost. Tyto aktivity nejen obohacují školní život, ale také posilují komunitní vazby a podporují kreativitu a spolupráci mezi žáky a jejich rodiči. Veřejnost má možnost seznámit se s aktivitami a činností školy prostřednictvím webových stránek, místního rozhlasu a zpravodaje. Školu rovněž prezentuje časopis Školní kukačka, který vydávají žáci čtvrtého a pátého ročníku.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k personální změně ve vedení školy, k jeho rozšíření o zástupkyni pro mateřskou školu a vedoucí školní družiny a k výrazné personální obměně v mateřské škole.
- Byl navýšen nejvyšší povolený počet žáků v základní škole a účastníků ve školní družině. Zvýšil se počet tříd pro základní vzdělávání ze sedmi na devět a pro školní družinu ze dvou na čtyři. V souvislosti s tím se navýšil i počet pedagogických pracovníků.
- Ve spolupráci se zřizovatelem školy došlo k rekonstrukci a nástavbě základní školy, čímž byly zkvalitněny prostorové podmínky a interiér budovy. Došlo také k celkovému zkvalitnění materiálních podmínek.
- Dlouhodobé potíže s personálním a organizačním zajištěním předškolního vzdělávání přetrvávají. Celkově se snížila úroveň vzdělávání v mateřské škole.
- V mateřské škole došlo k odstoupení od heterogenního uspořádání tříd a rozdělení dětí do tříd podle věku.
- Od poslední inspekční činnosti nedošlo ke zkvalitnění systematického plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Silné stránky

- Učitelky nadstandardně rozvíjely komunikační dovednosti, vyjadřovací schopnosti a sociální kompetence žáků zařazováním aktivit podporujících spolupráci při výuce. (4.4)
- Organizovaná táborová činnost realizovaná školní družinou a víkendové tematické akce vytváří vhodné podmínky pro osobnostní rozvoj žáků, zajišťují jim efektivní využití volného času a upevňují vzájemné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. K tomu přispívá i celoroční projekt realizovaný ve všech odděleních školní družiny. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání nebyl plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jako klíčový dokument neumožňuje flexibilní přizpůsobení vzdělávání aktuálním situacím a potřebám dětí. (1.2)
- Řízení školy vykazuje nedostatky, zejména v oblasti plánování, kontrolní činnosti, vedení dokumentace, a v mateřské škole i v oblasti evaluačních činností, což negativně ovlivnilo celkovou efektivitu vzdělávacího procesu dětí. (2.1)
- Ve vzdělávacím procesu předškolního vzdělávání nebyly dostatečně využívány efektivní formy a metody práce, které podporují experimentování, objevování, bádání a spolupráci dětí zaměřenou na rozvoj kooperace. (4.1)
- Uplatňovaný systém organizace v předškolním vzdělávání byl nejednotný a málo respektoval zásady Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. (4.2)
- Nedostatečné využívání poznatků z pedagogické diagnostiky pro plánování a cílenou přípravu individualizované vzdělávací nabídky zohledňující odlišné vzdělávací potřeby dětí. (4.3)
- Absence uplatňování prvků formativního hodnocení a sebehodnocení dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přijmout taková opatření, která povedou ke zkvalitnění řízení školy.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků plánovat nejen na základě jejich zájmů, ale i na základě potřeb školy. Zavést pravidelné mentoringové programy a školení pro učitelky mateřské školy, které by jim pomohly lépe se orientovat v aktuálních trendech a požadavcích a jednotně je aplikovat v jejich práci. Žádoucí je rovněž vzdělávání vedení školy v oblasti řízení a orientace v právních předpisech.
- Zajistit systematické metodické vedení pedagogických pracovníků. Vzhledem k jejich narůstajícímu počtu zvážit zřízení metodického orgánu.
- Zlepšit konstruktivní diskuzi a předávání podnětů na jednáních pedagogické rady, vyvozovat z ní závěry a cíle pro následnou kontrolu jejich plnění.
- Stabilizovat kvalifikovaný pedagogický sbor v mateřské škole. Více se zabývat potřebami a náměty učitelek, důvody odchodů a na základě těchto informací přijmout opatření ke snížení fluktuace a zlepšení pracovních podmínek.
- Provést revizi stěžejních dokumentů a upravit je s ohledem na reálné a aktuální potřeby školy. Ve strategických dokumentech školy uvádět informace o všech jejích součástech.
- Sjednotit organizaci předškolního vzdělávání. Dodržovat stanovený režim dne, provázet spontánní a řízené činnosti a respektovat zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.
- Nastavit systém individuálních konzultací se zákonnými zástupci dětí mateřské školy, pravidelně vyhodnocovat jejich podněty a zpětnou vazbu, aby bylo možné lépe reagovat na jejich potřeby a přání.
- Vzdělávací proces v mateřské škole obohatit o efektivní formy a metody práce, které podporují experimentování, objevování, bádání a kooperativní aktivity, využití digitálních pomůcek a technologií i v mateřské škole.
- Do vzdělávání pravidelně zařazovat aktivity rozvíjející řečové dovednosti dětí, výtvarné a hudební.
- Důsledně dbát na úchop tužky při rozvoji grafomotoriky a lžice a příboru při stravování.
- Uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí.
- Nastavit promyšlený systém zajišťující bezpečnost dětí a důsledně provádět kontrolu následně přijatých bezpečnostních opatření.
- Cíleně vyhodnocovat výsledky vzdělávání žáků a následně s nimi pracovat a přijímat opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.
- Důsledně dodržovat nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- Prokazatelně informovat zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání jejich dětí v souladu s pravidly hodnocení stanovenými ve školním řádu základní školy. V mateřské škole zefektivnit informační systém, zabývat se podněty ze strany zákonných zástupců dětí.
- Systematicky vyhledávat mimořádně nadané žáky.
- Efektivněji využívat vyučujícími asistentky pedagoga při vzdělávání žáků.
- Využívat při vzdělávání žáků úkoly s odlišnou náročností či úkoly gradující a vytvářet žákům příležitosti pro práci s více zdroji informací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Syrovice, okres Brno-venkov, Syrovice 152, 664 67 Syrovice ze dne 27. 6. 2024
2. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností ode dne 1. ledna 2020
3. Školní řád platný od 1. 9. 2023, příloha Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků účinná od 1. 9. 2022, Výchovná opatření – zásady, pravidla a kritéria pro ukládání výchovných opatření pro školní rok 2024/2025 ze dne 26. 8. 2024, Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022, Vnitřní řád školní družiny účinný od 1. 9. 2019, aktualizovaný 1. 9. 2023 a k 30. 9. 2024
4. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2024/2025
5. Koncepce rozvoje školy 2021 - 2026 ze dne 25. 8. 2021
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
7. Záписы z jednání porad (pedagogické rady) ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
8. Hospitační záznamy provedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025, záznamy ze sdílených hodin pedagogy (vzorek)
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
10. Rozvrh hodin tříd platný ve školním roce 2024/2025
11. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2024/2025 (klasifikace, školní matrika) – vzorek
12. Notýsky (hodnocení) žáků 1. a 2. ročníku (vzorek)
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025
14. Písemnosti žáků a písemné práce za školním roce 2024/2025 (vzorek)
15. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2023/2024
16. Vyhodnocení dotazníku pro zákonné zástupce zadaný v dubnu 2024
17. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace mateřské školy platná pro školní rok 2024/2025
18. Dokumentace mateřské školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
19. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025 (roční plán, zápisní listky – vzorek, přehledy výchovně vzdělávací práce – vzorek, docházkový list ranní družiny od 1. 9. 2024)
20. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1006/18-B ze dne 11. 6. 2018
21. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

24. 2. 2025