



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-3206/24-A  
Sp. zn. ČŠIA-S-528/24 A

|                            |                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Mateřská škola Slunečnice, Praha 10, Milánská 473</b> |
| Sídlo                      | <b>Milánská, 109 00 Praha 10-Horní Měcholupy</b>         |
| E-mail                     | <b>ms-slunecnice@ms-slunecnice.cz</b>                    |
| IČO                        | <b>63 831 538</b>                                        |
| Identifikátor              | <b>600 040 941</b>                                       |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                            |
| Zastupující                | <b>Mgr. Blažena Kobrová</b>                              |
| Zřizovatel                 | <b>Městská část Praha 15</b>                             |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Milánská 473, Praha</b>                               |
| Inspekční činnost na místě | <b>7. 10. 2024 – 9. 10. 2024</b>                         |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. MŠ je umístěna v městské zástavbě s dobrou dopravní dostupností, v těsné blízkosti lesoparku.

V celkem čtyřech věkově smíšených třídách se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo 90 dětí, přičemž nejvyšší povolený počet dětí je 120.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na environmentální výchovu a ekologii, na výchovu dětí ke zdravému životnímu stylu a péči o zdraví. Důraz je kladen na příjemné prostředí školy a podporu vzájemných mezilidských vztahů.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci již mnoho let. Stanovila reálnou a srozumitelnou koncepci rozvoje školy, jejíž cíle se daří úspěšně realizovat v praxi. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 došlo v této oblasti ke zlepšení. Ředitelka rovněž odstranila většinu nedostatků týkajících se kontrolního systému, grafomotorické prevence, využívání efektivních metod a forem práce a diferenciací vzdělávání, výsledků vzdělávání a organizace nadstandardních aktivit. Hospitační činnost ředitelky se zaměřuje především na sledování kvality průběhu vzdělávání prostřednictvím průběžných vstupů do tříd. Doporučení z plánovaných hospitací poskytují učitelskému sboru objektivní zpětnou vazbu. Avšak v oblasti vedení pedagogické diagnostiky není metodická podpora účinná a tento nedostatek přetrvává od minulého inspekčního hodnocení. Pedagogická rada projednává zásadní dokumenty i organizační zajištění provozu školy, pozornost je věnována vzdělávací činnosti a přijímání opatření v oblasti vzdělávání. Ředitelka klade důraz na týmovou spolupráci a systematicky podporuje přátelskou atmosféru a vzájemnou důvěru zaměstnanců. Některé úkoly, např. administrativní záležitosti školy, příležitostně deleguje na svoji zástupkyni, nebo na učitelky.

Pedagogický sbor se od minulé inspekční činnosti částečně obměnil, jeho základ je však stabilní a efektivně spolupracující. Vzdělávací proces zajišťuje devět pedagožek (včetně ředitelky), odbornou kvalifikací nedisponují dvě učitelky, jedna z nich si požadované vzdělání doplňuje odpovídajícím studiem. Podpora méně zkušených učitelek je zajištěna konzultacemi s mentorkami a kolegyněmi i účastí na vzdělávacích seminářích. Rozpis služeb reflektuje podmínky školy a umožňuje společné působení učitelek zejména při pobytu venku a aktivitách organizovaných mimo školu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se v souladu s koncepcí školy zaměřovalo především na pohybové aktivity, metody péče o zdraví a zdravý životní styl i na práci s počítačovými programy. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že se většině učitelek daří získané poznatky z DVPP, kromě pedagogické diagnostiky, efektivně realizovat v praxi.

Finanční a materiální podmínky umožňují plynulý chod školy a realizaci ŠVP PV. Ředitelka systematicky zajišťuje obnovu materiálně technického zázemí školy. MŠ disponuje dostatečným množstvím kvalitních didaktických pomůcek, hraček, literatury a sportovního náčiní. Průběžně je pořízován nábytek, který odpovídá antropometrickým požadavkům dětí a umožňuje jim zdravé sezení. Hračky a pomůcky jsou účelně uspořádané a dobře dostupné pro děti všech věkových skupin. Výborně vybavená je i tělocvična, kde se děti podle rozpisu pravidelně střídají. Budova školy je obklopena prostornou zahradou s pískovišti, s rozmanitými herními prvky, které dětem umožňují sportovní vyžití i relaxaci. Nově je dětem k dispozici senzomotorický chodník rozvíjející jejich smyslové vnímání a dráha pro kola a koloběžky s umělým povrchem. K edukačním účelům učitelky využívají kryté venkovní terasy u dvou přízemních tříd.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je vstřícná atmosféra a empatický přístup učitelek k dětem ve všech třídách. Většina nově nastoupivších dětí je již zadaptovaná na prostředí MŠ. Inspirativně připravené prostředí tříd umožňovalo realizovat spontánní činnosti dětí z různých vzdělávacích oblastí. Pestrá nabídka hraček a didaktických pomůcek podporovala seberealizaci jednotlivců, rozvíjela námětové, napodobivé nebo konstruktivní hry. Společná ranní posezení byla většinou zaměřena na rozhovory související s aktuálním ročním obdobím i na sdílení zážitků z předešlého dne. Vhodně volená motivace a otevřené otázky podporovaly mluvní projev dětí. V jednom případě bylo samostatné vyjadřování jednotlivců a sdílení emocí limitováno převažujícím informačním charakterem komunitního kruhu. Pohybové aktivity vykazovaly velmi dobrou úroveň, měly požadovanou strukturu a dynamiku. Učitelky, až na jeden případ, dbaly na správné provádění zdravotně preventivního cvičení a děti opravovaly, aby bylo cvičení efektivní. Cvičební jednotky byly účelně podbarvené klavírním doprovodem učitelek, což dětem pomáhalo udržet správný rytmus. Zařazené pohybové hry jim přinesly radost z pohybu a zároveň podporovaly jejich postřeh a pozornost. Zvláště nápaditá byla relaxace dětí doprovázená zvuky z dešťové hůlky, kterou učitelky samy vyrobily. Řízené činnosti se od posledního inspekčního hodnocení zkvalitnily, a to jak po stránce metodické, tak i po stránce organizační. Vhodně vycházely z tematického bloku ŠVP PV souvisejícího s ročním obdobím podzimu. Ve většině věkově smíšených tříd byla využita individuální či skupinová forma práce, jejímž prostřednictvím byla zajištěna diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové a individuální zvláštnosti dětí, např. didaktické činnosti zaměřené na posilování matematických dovedností jako poznávání geometrických tvarů, přiřazování a třídění, opakování číselné řady. Smyslové vnímání dětí bylo rozvíjeno poznáváním ovoce a zeleniny podle chuti, vzhledu a vůně. Účelně byla využita i následná didaktická hra s procvičováním orientace v prostoru a postřehu. Řízené rozhovory směřované k podpoře zdraví, zdravého stravování a životního stylu, poskytovaly dětem příležitosti k přemýšlení a hledání možných řešení modelových situací. Učitelky kladly dětem vhodné problémové otázky, děti mohly vycházet z vlastních zkušeností. Pouze v jednom případě nebyla zajištěna dostatečná diferenciací vzdělávání, některé činnosti tak neměly odpovídající úroveň vzhledem k možnostem starších dětí. Seznamování předškoláků s anglickým jazykem, které je součástí ŠVP PV, je vedeno učitelkami hravou formou a výborně rozvíjí jejich jazykové dovednosti. Rovněž tak i další nadstandardní aktivity jako hra na flétnu a počítačové hry podporují osobnostní rozvoj dětí a vhodně obohacují program školy. V průběhu vzdělávání učitelky věnovaly dostatečnou pozornost podpoře správných grafomotorických návyků dětí, grafomotorická prevence se tak od poslední inspekční činnosti výrazně zlepšila. Ve všech třídách byla připravena odpovídající nabídka různých druhů vhodných psacích pomůcek, učitelky vedly děti ke správnému sezení a korigovaly problematické úchopy náčiní. K pozitivnímu posunu došlo v oblasti hodnocení a sebehodnocení dětí. Učitelky průběžně oceňovaly jejich výkony a efektivně je povzbuzovaly, vedly je k hodnocení některých činností i posuzování vlastních pokroků.

Stravování je organizováno ve dvou jídelnách, kde se děti podle rozpisu střídají. Ve většině případů si děti samostatně vybíraly nápoje, volily velikost porce a uklízely použité nádobí. Školní jídelna poskytuje dětem zdravou, chutnou a pestrou stravu, jež je připravována v nadstandardní kvalitě s množstvím výběru ovoce a zeleniny.

Při pobytu venku měly děti dostatek volného pohybu. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na individuální potřeby dětí, po poslechu pohádky a krátké relaxaci se jedinci s nižší potřebou spánku mohou věnovat připraveným klidovým aktivitám.

Zájmové aktivity vedené externími lektory (pohybový kroužek, fotbal) jsou oproti minulému inspekčnímu hodnocení vhodně realizovány v odpoledních hodinách, nenarušují tak hlavní vzdělávací proud a naopak podporují všestranný rozvoj dětí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí většinou odpovídají jejich věku a schopnostem, od minulé inspekční činnosti se zlepšily, a to především v oblasti grafomotoriky. Vzhledem k začátku školního roku se děti adaptují do třídního kolektivu a postupně navazují vztahy s vrstevníky. Příznivé vzdělávací výsledky prokazují děti v oblasti jednoduchých pracovních návyků, zručnosti při manipulaci s různým materiálem a didaktickými pomůckami. Většina dětí projevuje dobré pohybové i sebeobslužné dovednosti a stravovací návyky, má přiměřenou slovní zásobu, včetně dětí s OMJ. Velmi dobrých výsledků dosahuje škola v oblasti environmentálního vzdělávání a v podpoře zdraví dětí a jejich zdravého životního stylu, včetně nadstandardně kvalitní nabídky stravy. Děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání získávají předpoklady pro rozvoj klíčových kompetencí a pro plynulé zvládnutí přechodu na základní školu (dále „ZŠ“). MŠ účelně kooperuje s blízkou ZŠ např. uskutečňuje návštěvy prvních tříd, realizuje společné sportovní a kulturní akce.

Pedagogická diagnostika je vedena formou sběrných portfolií s některými grafickými výtvary dětí a formulářů. Škola sice sleduje výsledky vzdělávání každého dítěte v jednotlivých oblastech, avšak záznamy nejsou dostatečně četné, u mladších dětí jsou vedeny pouze jednou ročně. Většinou postrádají vytyčené záměry pro další pedagogické působení a jejich účinnost je vyhodnocována jen sporadicky. Tento nedostatek přetrvává již od minulé inspekční činnosti.

V oblasti hodnocení školní zralosti či řešení vzdělávacích potíží dětí škola kooperuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. V případě řečových odchylek dětí doporučuje rodičům kontaktovat klinického logopeda.

Škola aktivně spolupracuje se zákonnými zástupci dětí. Informace o aktuálním dění jim poskytuje různými formami, např. prostřednictvím každodenních rozhovorů, nástěnek, webových stránek, e-mailové komunikace. Nově je rodičům k dispozici mobilní aplikace, jsou tak průběžně informováni o aktuálním dění v MŠ. Škola organizuje třídní schůzky, oslavy svátků, pracovní dílny, karneval, loučení s předškoláky, zahradní slavnosti a další akce, při kterých mohou více poznávat život školy i vhodné způsoby trávení času s dětmi.

Čtenářská pregramotnost dětí je podporována návštěvami městské knihovny. Rodiče a děti si mohou půjčovat knihy i odbornou literaturu ve volně přístupné školní knihovně. Škola pravidelně organizuje výlety předškoláků do historických částí Prahy a přirozeným způsobem je tak seznamuje s historií města.

Pozitivní vztah dětí k přírodě je v souladu s koncepcí školy rozvíjen akcemi pořádanými neziskovými organizacemi i školou např. *Zamykání zahrady*. Přínosné jsou pěstíelské práce v MŠ, péče o záhony, práce na zahradě. Škola pravidelně pořádá *Výstavy domácích zvířat*, kdy si děti mohou do třídy přinést svého domácího mazlíčka a spolu s ostatními dětmi si s ním pohrají. Starají se o faunu a floru. MŠ organizuje i sportovní dny a akce např. *Den přírody* a *Den splněných přání*.

K podpoře zdravého životního stylu přispívají každodenní pohybové aktivity i zdravotně preventivní programy. Pro nejstarší děti jsou organizovány pohybové aktivity jako výlety na kole do lesoparku, plavecký výcvik a bruslení. Zájemci se mohou přihlásit i do tanečního kroužku a fotbalu.

MŠ věnuje přiměřenou pozornost zajištění bezpečnosti dětí. Vstupy do budovy jsou opatřeny videotelefony. Děti jsou průběžně upozorňovány na rizika a vedeny k respektování pravidel bezpečného chování. Účastní se bezpečnostně preventivních programů s policisty, záchranáři a hasiči, navštěvují dopravní hřiště.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Ředitelka odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozím inspekčním hodnocení. Částečně se zlepšil kontrolní systém. V průběhu vzdělávání jsou oproti předchozí inspekční činnosti více využívány efektivní metody a formy práce a diferenciací vzdělávání, zlepšila se grafomotorická prevence, organizace nadstandardních aktivit i výsledky vzdělávání dětí. Přetrvávají nedostatky ve vedení pedagogické diagnostiky.

### **Silné stránky**

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ vedením školy (2.2)
- dlouhodobě stabilní a efektivně spolupracující pedagogický sbor (3.3)
- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelů v průběhu vzdělávání (4.4)
- systematická podpora zdravého životního stylu dětí včetně zdravého stravování ve školní jídelně (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- pedagogická diagnostika většinou neobsahuje záměry pro další vzdělávací působení a následné vyhodnocování jejich účinnosti (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- vést pedagogickou diagnostiku u všech dětí se záměry pro další vzdělávací působení a průběžně je vyhodnocovat, zaměřit kontrolní činnost na systematické monitorování úrovně vedení pedagogické diagnostiky

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
2. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
4. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2024/2025 – vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Mgr. Libuše Tláskalová, přizvaná osoba

15. 10. 2024