



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-183/18-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace
Sídlo	Lidická 396/9, 783 35 Horka nad Moravou
E-mail	skola@zshorka.cz
IČ	70981493
Identifikátor	650038011
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Glosová
Zřizovatel	obec Horka nad Moravou
Místo inspekční činnosti	Lidická 396/9, 783 35 Horka nad Moravou
Termín inspekční činnosti	5. – 8. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace (dále škola, subjekt), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). Mateřská škola a školní jídelna, která zajišťuje organizaci školního stravování, jsou umístěny na odloučeném pracovišti.

Předškolní vzdělávání je dětem poskytováno ve čtyřech věkově smíšených třídách, včetně jedné třídy s deklarovaným uplatňováním prvků Montessori pedagogiky. Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ vzděláváno celkem 104 dětí (kapacita naplněna na 100 %), z nich bylo 38 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce (včetně šesti dětí s odkladem povinné školní docházky). Dvě děti byly přijaty v rámci posledního povinného ročníku předškolního vzdělávání, z nichž jedno dítě bylo vzděláváno v režimu individuálního vzdělávání. Děti mladších tří let bylo na začátku školního roku 2017/2018 přijato celkem 12. Vzdělávány byly dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Provoz MŠ probíhá od 6.15 do 16.15 hodin, úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 350 Kč, pitný režim byl celodenně zajištěn.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. až 9. ročníku v 17 třídách. V 1. – 5. ročníku se žáci rovněž vzdělávali formou pedagogiky typu Montessori. K termínu inspekční činnosti byl v ZŠ ke školní docházce zapsán 431 žák. Základní vzdělávání zde získávají nejen místní žáci, ale i žáci dojíždějící z okolních měst a obcí. V hodnoceném období se celkový počet žáků výrazně zvýšil. Na základě doporučení školského poradenského zařízení bylo individuálně integrováno 26 žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu, někteří s pomocí asistenta pedagoga. Dalším 13 žákům byla poskytována podpůrná opatření. K realizaci zájmového vzdělávání slouží sedm oddělení ŠD s cílovou kapacitou 189 žáků. V letošním školním roce je její kapacita naplněna na 100 %. Pravidelný provoz probíhá od 6.20 do 7.50 hodin a od 11.30 do 17.00 hodin, úplata za zájmové vzdělávání činí 60 Kč měsíčně.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek (www.zshorka.cz) nebo informačních nástěnek, materiálů a tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola úspěšně realizuje stanovený plán rozvoje školy, který vychází z jejích potřeb a záměrů zřizovatele, který je pravidelně vyhodnocován, aktualizován a jasně vymezuje konkrétní kroky a cíle pro další školní roky. Promyšlený systém plánování vytváří příznivé podmínky pro činnost školy, je zřejmá propojenost mezi koncepčním a krátkodobým plánováním. Operativní plánování je konkrétní, adresné a umožňuje zpětnou kontrolu plnění úkolů. Vedení školy aktivně vytváří pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími. Ředitelka školy účelně využívala tzv. oborové týmy, metodická sdružení a předmětové komise, ve kterých učitelé týmově spolupracovali při naplňování vzdělávacích záměrů a cílů školy. Vedení MŠ je výhradně v kompetenci vedoucí učitelky, která zajišťuje její chod v oblasti organizačního a pedagogického vedení učitelek, kontrolní i hospitační činnosti a zpracování potřebných dokumentů vztahujících se k předškolnímu vzdělávání. Ředitelka školy sleduje vzdělávání v MŠ pouze orientačně prostřednictvím nepravidelných schůzek s vedoucí učitelkou a v rámci přenesených kompetencí na další pracovníky spojeného subjektu. ZŠ spolupracuje s MŠ např. v součinnosti s učitelkami prvních ročníků formou vzájemných návštěv dětí a žáků nebo

metodických schůzek, pozitivem je rovněž rozvíjející se spolupráce se školní psycholožkou. Střednědobé záměry a cíle vzhledem ke vzdělávání a rozvoji MŠ jsou samostatně specifikovány v plánu pedagogického rozvoje školy, který zdůrazňuje pozitivní ovlivňování fyzického a psychického vývoje dětí prostřednictvím zajištění jejich kontaktu s přírodou a vnímání přírody jako důležitého prvku ve vlastním životě. Soustředí se také na účinné rozvíjení předmatematické a předčtenářské gramotnosti, zapojení zákonných zástupců dětí do vzdělávacích aktivit školy a pro dosažení těchto priorit stanovuje postupné kroky v průběhu školního roku.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny příznivé prostorové podmínky a materiálně technické vybavení školy umožňující bezproblémovou realizaci školních vzdělávacích programů. Prostředí a vybavení školy bylo průběžně inovováno a modernizováno ve prospěch rozvoje vzdělávání dětí a žáků. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových i odborných učeben k efektivnímu naplňování ŠVP. Na požadované úrovni je i vybavení školy učebnicemi, didaktickými pomůckami a hračkami v MŠ. Finanční podmínky si škola zlepšuje vlastní a doplňkovou činností, je aktivní při hledání mimorozpočtových zdrojů.

Aktuální složení pedagogického sboru (v ZŠ 27 učitelů, 11 asistentů pedagoga a 7 vychovatelek školní družiny) umožňuje v plné míře naplňovat koncepční záměry subjektu, cíle školních vzdělávacích programů, formovat a rozvíjet osobnost dětí a žáků. Vedení školy zajišťuje novým a začínajícím pedagogům efektivní podporu prostřednictvím uvádějícího učitele. Předškolní vzdělávání zajišťuje spolu s vedoucí učitelkou MŠ sedm učitelek a dvě asistentky pedagoga, všechny s požadovanou odbornou kvalifikací, včetně jedné začínající učitelky. V aktuálním školním roce MŠ získala z projektových finančních prostředků speciální pedagožku s polovičním úvazkem, která však nebyla v době inspekční činnosti na pracovišti MŠ přítomna a její materiály dokládající spolupráci s učitelkami MŠ nebyly k dispozici. Rozvrh přímé pedagogické činnosti je stanoven s ohledem na vzdělávací potřeby dětí v dopolední části dne, kdy ve třídě působí souběžně dvě pedagogické pracovnice zejména v době pobytu venku nebo při pravidelně organizovaných tzv. třídních výpravách.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) subjektu je plánováno dle potřeb školy a na základě zpracovaných plánů osobního pedagogického rozvoje všech učitelů, které vycházejí z plánu pedagogického rozvoje školy. Plán DVPP reflektoval jak aktuální problematiku, tak prohlubování odborných znalostí pedagogů. Vzdělávací akce a semináře byly zaměřeny například na rozvoj gramotnosti žáků a pregramotnosti dětí, na oblast environmentálního vzdělávání, řešení výchovných a kázeňských problémů, proškolení části učitelek MŠ v pedagogickém systému Montessori nebo osobnostně sociálního rozvoje pedagoga MŠ a jeho komunikačních dovedností. Malá míra pozornosti v dalším vzdělávání pedagogů předškolního vzdělávání byla věnována proškolení orientovanému např. na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí mladších tří let nebo logopedickou prevencí. Získané poznatky jsou vhodně a efektivně implementovány do praxe, což se pozitivně odráží v kvalitě výuky. Z rozboru kontrolní a hospitační činnosti i z inspekčních hospitací vyplynula pravidelná spolupráce v rámci tříd a společných akcí, málo jsou však využívány vzájemné hospitace učitelek MŠ, méně četná byla také hospitační činnost vedoucí učitelky. Tento fakt se negativně projevil zejména u učitelek s kratší dobou pedagogické praxe v kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání.

Škola identifikuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Principy rovného vzdělávání žáků vychází z doporučení školských poradenských zařízení spočívající v úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, v použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) a s podporou asistentů pedagoga. Ke zvýšení podpory při vzdělávání navštěvují někteří žáci pedagogickou intervenci.

Převážná část podpůrných opatření vyplývá z dopadů do vzdělávání u žáků se specifickými poruchami učení (chování), poruchou autistického spektra, případně s tělesným postižením. Prostřednictvím pracovníků školského poradenského pracoviště (výchovný poradce, školní psycholog, školní metodik prevence) jsou učitelé seznamováni s doporučeními pro výše uvedené žáky osobně a na jednáních pedagogické rady. IVP byly zpracovány v souladu s platnou legislativou a obsahově zajišťovaly dostatečnou podporu při vzdělávání žáků.

Při přijímání žáků škola respektuje rovný přístup ke vzdělávání. Při rozhodování o přijetí a přestupech neupřednostňuje žáky s lepšími kognitivními schopnostmi nebo specifickým nadáním, s lepším rodinným zázemím nebo žáky bez speciálních vzdělávacích potřeb. Pedagogové školy vytvářejí pro každého žáka rovné příležitosti k jeho zapojení do všech školních i mimoškolních aktivit a podporují jeho rovnocennost v kolektivu ostatních žáků.

Ředitelka školy pravidelně vyhodnocovala ve sledovaném období stav materiálních, finančních podmínek a BOZ žáků a dětí, přesto při prohlídce prostor školy přístupných žákům byl zjištěn dílčí nedostatek, který vykazoval bezpečnostní riziko pro žáky a vyžadoval bezodkladné přijetí opatření k jeho eliminaci.

Organizace školního stravování je realizována formou provozu vlastní školní jídelny, která připravuje pestrou stravu obohacenou o nové druhy potravin s využitím kvalitních regionálních surovin. Škola podporuje zdravý životní styl zařazováním edukačních programů do vzdělávací nabídky, v rámci výchovy ke zdraví klade důraz na přirozené pohybové aktivity dětí a žáků a jejich psychohygienu. K podpoře zdravého životního stylu přispívá i zapojení do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků. Pro žáky 1. stupně ZŠ jsou připravovány i dopolední svačiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání prvního i druhého stupně ZŠ probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „Naživo +“. Žáci 1. stupně tříd Montessori byli vzděláváni podle přílohy tohoto ŠVP ZV s názvem „Školní vzdělávací program pro 1. stupeň – Montessori“.

Pedagogové při vzdělávání žáků uplatňovali deklarované vzdělávací strategie a postupy (např. heuristický přístup, konstruktivistický princip, projektovou výuku, brainstorming, řízený rozhovor, didaktické hry) i mezipředmětové vztahy. Zvolenými metodami a formami práce žáky vedli k objevování, kritickému myšlení, experimentování, řešení problému, respektu a vzájemné spolupráci, diskuzi, sebehodnocení i vzájemnému hodnocení. Aktivizační metody a formy práce vhodně kombinovali a propojovali. Převažovaly kooperativní techniky, týmová spolupráce, práce ve dvojicích, trojicích nebo jiných uskupeních, vhodně byla zařazována frontální činnost i samostatná práce, kdy si žáci ověřovali úroveň zvládnutí zadaného úkolu. Jednotlivé činnosti na sebe logicky navazovaly, prolínaly se a smysluplně směřovaly k naplnění stanoveného vzdělávacího cíle. Průběh vzdělávání byl pozitivně ovlivněn vhodným využíváním učebních a didaktických pomůcek, pracovních listů, odborné i populárně naučné literatury, jazykových příruček a slovníků. Počítačová technika byla využívána většinou k prezentaci učiva, méně k procvičování nebo opakování. Pracovní tempo i organizace výuky byla přizpůsobena věku a schopnostem žáků tak, aby každý měl prostor pro seberealizaci.

Metoda práce s chybou byla důsledně využívána vyučujícími i ostatními žáky, kteří často komentovali nebo hodnotili postup spolužáka a hledali správné řešení. Současně byli schopni a ochotni si vzájemně pomoci v případě, kdy někdo úkol nedokázal úspěšně vyřešit. Efektivitu výuky zvyšovala účinná průběžná motivace, využívání mezipředmětových prvků, zařazování průřezových témat, úloh z běžného života, metod problémového učení a propojování

teoretických poznatků s praxí. Všechny tyto činnosti příznivě ovlivňovaly soustředěnost a úsilí žáků a umožňovaly jejich aktivní zapojení do vzdělávacího procesu.

Ve všech třídách 1. až 5. ročníku s výukou pedagogiky Montessori byl důsledně uplatňován klíčový princip této výuky, tzn. možnost vlastního objevování poznatků samotným žákem. Ve vyučovacích hodinách byla vhodně využívána práce s Montessori pomůckami. Vzdělávací obsah se prolínal se situacemi z praktického života. Žáci prokazovali schopnost sebereflexe, sdělovali pocity, pracovali s emocemi, rozvíjeli fantazii prostřednictvím příběhu a pracovali se smyslovými vjemy. Vyučovací hodiny byly vždy uvedeny vhodnou motivací, pedagogové měli o jednotlivých pokrocích žáků pečlivě vedené záznamy, působili jako průvodci, zprostředkovávali informace k samostatnému objevování nových poznatků a jejich zařazení do systému a souvislostí. Účelně byla k závěrečné reflexi využívána elipsa. Znalosti a dovednosti většiny žáků měly velmi dobrou úroveň v souladu s dosaženými výsledky vzdělávání. V průběhu základního, předškolního i zájmového vzdělávání docházelo k vzájemnému setkávání a prolínání žáků běžných tříd a žáků tříd s Montessori pedagogikou. Na kvalitě výuky, průběžných i celkových výsledcích žáků, atmosféře a klimatu tříd se pozitivně projevíly nejen výsledky vzájemné spolupráce pedagogických pracovníků 1. a 2. stupně, ale i invenční přístup jednotlivých pedagogů.

Potřebná individuální péče byla věnována žákům se SVP i žákům se slabším prospěchem zejména v rámci samostatné práce, v části výuky byl zaznamenán také diferencovaný přístup směrem k žákům nadaným. Hodnocení výkonů žáků mělo zejména formativní účinek, vedlo k jejich sebereflexi a motivovalo ke zvýšenému úsilí. V závěru vyučovacích hodin zpravidla nechybělo shrnutí a zhodnocení práce žáků, různými formami bylo uplatňováno sebehodnocení žáků. Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňovala příznivá pracovní atmosféra, která byla založena na vzájemné vstřícnosti, respektu a přiměřené toleranci, čímž podporovala prosociální vztahy a oboustranně otevřenou komunikaci mezi žáky navzájem i žáky a pedagogy.

Spolupráce mezi vyučujícími a asistenty pedagoga byla ve sledovaných vyučovacích hodinách promyšlená a efektivní na obou stupních základního vzdělávání. Přímá pedagogická práce se žáky se SVP probíhala vždy v kmenových třídách, asistenti pedagoga se v průběhu sledované výuky věnovali i jiným žákům ve třídě a zdařile podporovali nejen žáky se SVP v procvičování učiva, v aktivizaci, v udržení pozornosti a poskytovali žákům pomoc se zápisy a s pomůckami. Hodnocení žáků prováděli výhradně učitelé.

Vzdělávání v MŠ probíhalo podle dvou souběžně platných školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) se shodným motivačním názvem „O čtyřech královstvích“ a podobnou strukturou, přičemž do ŠVP PV tzv. Modré třídy jsou zapracovány prvky pedagogického systému Montessori. Na ŠVP PV učitelky navazovaly v třídních vzdělávacích programech stanovením cílů ve všech oblastech předškolního vzdělávání konkrétní vzdělávací nabídky ve svých individuálních přípravách. Ve třídách bylo vytvořeno většinou kreativní prostředí, při realizaci pedagogického procesu převládalo uplatňování metod prožitkového a činnostního učení s využitím dětské hry v návaznosti na aktuální společenská témata (např. právě probíhající olympiáda) a vhodně volenou motivací. Vzdělávání probíhalo v radostné a příznivé sociální atmosféře. Komunikace učitelek i asistentek pedagoga s dětmi byla převážně podporující a empatická. Děti se v prostorách školy pohybovaly s jistotou a přirozeně využívaly vytvořená tematická zákoutí i nabízené aktivity, které podporovaly jejich zvědavost, potřebu objevovat, experimentovat, získávat a ovládat nové zkušenosti. Zejména starším dětem byl poskytován prostor pro samostatnost v rozhodování a řešení problémů.

V průběhu dopoledních i odpoledních spontánních činností a při pobytu venku měly děti dostatek podnětů k přirozené vlastní aktivitě, dařilo se jim respektovat druhé, vytvářet různé

velké skupiny při hrách, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy. Učitelky poskytovaly dětem prostor ke komunikaci a spontánnímu sociálnímu učení. Při sebeobslužných činnostech, při stravování i hygieně projevovaly děti přiměřenou úroveň samostatnosti. Přirozeně zvládaly přesuny při pobytu venku i v prostorách MŠ. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s nabídkou klidových činností dle zájmu i potřeb dětí.

Ve třídě s prvky Montessori pedagogiky byl většinou účelně využit specifický přírodní materiál, Montessori pomůcky i věci denní potřeby, děti se zájmem plnily připravené úkoly a k individuálním činnostem využívaly práci na koberečkách. Některé prvky, část specifických pomůcek a postupů využívaly s úspěchem a v různé míře rovněž učitelky v dalších třídách.

Přiměřenými formami byly děti vedeny k rozvoji předmatematických, předčtenářských, hudebních, výtvarných a pracovních dovedností i smyslového vnímání. Jemná motorika byla rozvíjena pestrou nabídkou pracovních (stříhání, lepení, skládání, modelování), výtvarných a konstruktivních činností. Zpestření vzdělávací nabídky a posílení motivace dětí k činnostem probíhalo prostřednictvím hudebního doprovodu s hrou na klavír, děti využívaly dětské hudební a rytmické nástroje, zpívaly a rozvíjeno bylo jejich rytmické citění.

Didakticky zacílené činnosti probíhaly frontálně, ve skupinách i individuálně. Diferenciace vzdělávací nabídky vycházející z průběžné pedagogické diagnostiky dětí však byla méně patrná (kromě dětí se SVP). Hodnocení ze strany učitelek bylo převážně pozitivní, děti motivovalo. Zpětná vazba učitelek ke konkrétním činnostem však nebyla vždy důsledná, adresná a dostačující. Okrajově byly děti podněcovány k aktivnímu sebepojetí, sebevědomí a sebereflexi vzhledem k vlastním dovednostem, schopnostem a postojům prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení. Při části řízených činností se zejména učitelkám s kratší dobou praxe v předškolním vzdělávání nedařilo děti účinně motivovat k připravené vzdělávací nabídce, a to včetně třídy s prvky Montessori pedagogiky. Činnosti na elipse nevedly k žádoucímu zklidnění dětí, nedostatečně byly také využívány diferencované skupinové aktivity dle aktuálních potřeb, schopností, učebních dovedností, zájmu nebo jen věku dětí. Převaha užívaných verbálních metod učitelek vedla u části dětí ke ztrátě pozornosti i nerespektování nastavených třídních pravidel.

Prímou podporu dětem se SVP poskytovaly asistentky pedagoga, a to při vysvětlování nových jevů, poznatků a postupů, procvičování činností, manipulaci s pomůckami, aktivizaci, podpoře pozornosti i zajištění potřebné relaxace včetně rozvíjení sociálních a komunikativních dovedností nebo orientace v prostředí MŠ. Děti byly začleněny v kmenových třídách, spolupráce učitelek v průběhu vzdělávání s asistentkami pedagoga však nebyla příliš zjevná, a to včetně plánování a vyhodnocování účinnosti pedagogického procesu.

Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhá zejména prostřednictvím začleňování zdravotně preventivních aktivit, pohybových, hudebně pohybových a relaxačních chvil, jednou týdně zařazením tzv. velkého cvičení, při pobytu venku na školní zahradě i vycházkami a četnými výpravami do přírodního okolí školy. K realizaci aktivit v přírodním prostředí využívá MŠ rovněž výhody blízkosti přírodního areálu Centra ekologických aktivit Sluňákov.

Přírodovědná gramotnost dětí byla rozvíjena přirozeně v rámci vzdělávací nabídky. V rámci rozvoje environmentální výchovy vytvořila MŠ pro děti přírodní prostředí, které je plně podnětů a vede k aktivnímu učení pozorováním a experimentováním nejen s přírodninami. Jednotlivé vybudované prvky na školní zahradě umožňují dětem pozorovat přírodu v průběhu ročních období (bylinková zahrada, budky pro ptáky, zahradní obydlí z vrbového proutí apod.). Koncept přírodní zahrady s hřištěm nabízí dětem celou řadu nových podnětů, příznivě ovlivňuje jejich pohybové dovednosti, smyslové vnímání, tvořivost nebo zájem objevovat přírodní společenství. Během celého školního roku mají děti možnost osvojovat si znalosti, dovednosti a návyky potřebné k ochraně životního prostředí.

K rozvoji osobnosti žáků přispívaly také aktivity školní družiny, vychovatelky ŠD nabízely činnosti odpovídající věku i zájmům žáků, které respektovaly jejich individuální potřeby, aktuální náladu i potřebu relaxace a regenerace a cíleně je stimulovaly k plnohodnotné seberealizaci. Vhodně střídaly zájmové, spontánní či řízené aktivity, vytvářely žákům vhodné podmínky pro samostatnou práci i práci v různě vytvořených skupinách. Podle počasí zařazovaly venkovní pohybové i sportovní hry, které žáky vedou k rozvoji jejich dovedností a schopností aktivně trávit volný čas. Promyšlené aktivity, školní projekty i pestré metody a formy práce i průběžného hodnocení práce účastníků zájmového vzdělávání zdařile upevňovaly a rozvíjely jejich vědomosti a dovednosti v návaznosti na ŠVP ZV. Účastníci byli vedeni ke vzájemné spolupráci, respektu a dodržování pravidel bezpečnosti. V průběhu sledovaného vzdělávání převládala příjemná, kreativní a přátelská atmosféra. Vychovatelky ŠD systematicky spolupracují mezi sebou i s dalšími vyučujícími v rámci doučování žáků, pomoci při psaní domácích úkolů, společně se školou organizují různé sportovní i kulturní akce pro rodiče a žáky (pohybové, kreativní, umělecké, environmentální).

Hodnocení výsledků vzdělávání

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků má ZŠ vytvořený funkční interní systém, který má hodnotící i formativní charakter, využívá hodnocení slovního i klasifikačními stupni. Tento nástroj umožňuje vyhodnocovat efektivitu vzdělávacího procesu s ohledem na dosahované výsledky i úroveň získaných klíčových kompetencí, porovnávat výsledky žáků s požadovanými výstupy deklarovanými v ŠVP ZV a v některých vzdělávacích oblastech i částečně na republikové úrovni. K jejich zjišťování škola průběžně využívá především standardní evaluační nástroje, např. kratší kontrolní práce, tematicky zaměřené písemné práce, testy, referáty, prezentace, projekty apod. Ústní zkoušení škola realizuje převážně na základě doporučení školských poradenských zařízení. Učitelé nezařazují ani tradiční čtvrtletní písemné práce umožňující hodnotit a porovnávat dosahované výsledky v delším časovém horizontu. Dílčí srovnání na republikové úrovni (s omezenou vypovídací hodnotou) u vybraného vzorku žáků, vyučovacích předmětů a ročníků umožňuje výběrové testování žáků, kterého se škola zúčastňuje nepravidelně na základě náhodného výběru. Na hodnocení výsledků vzdělávání se výrazně podílejí tzv. oborové týmy resp. metodická sdružení, které čtvrtletně vyhodnocují úroveň naplňování stanovených cílů a schopnost žáků orientovat se v dané problematice s ohledem na jejich individuální dispozice. Výsledky vzdělávání žáků a tříd jsou komplexně projednávány na pedagogické radě, současně jsou přijímána opatření směřující k eliminaci nedostatků a problémových jevů.

Ze statistických ukazatelů za poslední dva školní roky vyplynulo, že dosahované výsledky vzdělávání nevykazovaly v jednotlivých vyučovacích předmětech závažnější propad či odchylky. Počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, byl v obou letech vysoký a dosahoval přibližně 77 %. Škola na konci 2. pololetí nevykazovala žádného žáka, který by neprospěl, musel konat opravné zkoušky nebo ukončil povinnou školní docházku v nižším než 9. ročníku.

Vzhledem k dosahovaným výsledkům je zapojení žáků do soutěží a olympiád ve srovnání s jinými školami nižší, není tak plně využíváno jejich talentu, nadání či studijních předpokladů. Pravidelně a ve větším množství se žáci zapojují zejména do matematických soutěží. Dílčí úspěchy dosáhli žáci v okresních kolech nebo účastí v krajském kole, např. v olympiádě z českého jazyka, soutěži v anglickém jazyce, šachovém turnaji nebo soutěži hlídek mladých zdravotníků. Ostatních předmětových olympiád se žáci zúčastnili spíše ojediněle.

Při vzdělávání dětí a žáků se SVP a dětí s odkladem povinné školní docházky škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a při práci s nimi využívá doporučení odborníků.

Naplňování jednotlivých doporučení školských poradenských zařízení bylo školou pravidelně a systematicky sledováno a vyhodnocováno. Dostatečná pozornost však v MŠ nebyla věnována právním předpisům stanovujícím např. obsahové náležitosti individuálně vzdělávacích plánů. V jednotlivých činnostech školního poradenského pracoviště se pozitivně projevil jednotný přístup a systematická spolupráce ve prospěch vzdělávání žáků ZŠ, méně však dětí MŠ. Garantem spolupráce ZŠ a MŠ je školní psycholožka, podílí se např. na setkání s rodiči dětí věnovanému tematické školní zralosti, účastní se organizace a plánování aktivit s preventivním zaměřením. Speciální pedagožka spolupracuje s učitelkami ve třídě a v součinnosti s nimi se věnuje dětem s odloženou povinnou školní docházkou (dále OPŠD), vypracovala osvětový materiál k logopedické prevenci, zákonným zástupcům dětí je doporučována logopedická náprava. Preventivně logopedické aktivity (dechová, hlasová a artikulační cvičení) však byly do průběhu vzdělávacího procesu začleňovány v malé míře. Výsledky žáků s potřebou podpůrných opatření včetně IVP byly pravidelně analyzovány a vyhodnocovány.

Kariérové poradenství školy se věnuje otázkám volby povolání. Škola poskytuje žákům podporu při přípravě na přijímací řízení formou aktivit zaměřených na matematiku a český jazyk. Informace o absolventech v navazujícím studiu škola získává při náhodných osobních setkáních se žáky nebo jejich zákonnými zástupci. Úspěšnost žáků u přijímacích zkoušek na střední školy ukončené maturitní zkouškou byla v minulém školním roce vysoká (více než 78 % žáků 9. ročníku).

Prevenzi rizikového chování žáků je věnována patřičná pozornost. Škola úspěšně řešila zejména případy vandalství, vztahovou problematiku ve třídách, školní neúspěšnost a výchovné problémy konkrétních žáků (individuální výchovné programy). V zájmu osvěty, naplnění stanovených cílů v oblasti prevence, rozvoje komunitního sdílení, mezigeneračního učení a získávání relevantních informací a názorů na práci školy jsou realizovány různé ankety, dotazníková šetření, aktivity pro žáky i jejich zákonné zástupce (adaptační pobyty, kavárny pro rodiče, besedy, projektové aktivity, realizace preventivních programů i zapojení žáků do soutěží). Témata prevence rizikových jevů tvoří i nedílnou součást výuky společenskovedních předmětů a pravidelných třídnických hodin. Spolupráce s učiteli, kteří průběžně ve třídách sledují a vhodně vyhodnocují případné signály projevů rizikového chování u žáků, je efektivní. V případě porušení pravidel uvedených ve školním řádu škola uložila žákům kázeňská opatření zejména formou napomenutí nebo důtky třídního učitele, které byly většinou dostatečně účinné, sníženým stupněm z chování nebyl hodnocen žádný žák. Škola uplatňuje jako vhodný motivační nástroj také pochvaly třídního učitele, nedostatečně jsou však k ocenění mimořádných úspěchů a kvalitních výsledků žáků využívány pochvaly ředitelky školy.

V případech, jejichž řešení přesahuje možnosti školy, je efektivně využívána odborná pomoc dalších institucí, mezi něž patří hlavně školská poradenská zařízení, OSPOD, Policie ČR. V hodnoceném období se závažné rizikové jevy nevyskytly. Školní poradenské pracoviště aktivně vyhodnocuje a přijímá adekvátní opatření k žakovským podnětům (schránka důvěry, žakovské dotazníky). Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí průběžně informováni především prostřednictvím žakovských knížek, na třídních schůzkách, telefonicky, s využitím elektronické komunikace, při neformálních setkáváních, formou individuálních konzultací apod. V případech, kdy je potřeba osobního jednání, škola využívá tzv. motivačních pohovorů v přítomnosti žáka, kde jsou vždy stanovena konkrétní opatření, s vyhodnocením jejich přínosu pro daného jednotlivce.

Škole se daří zlepšovat kvalitu vzdělávání a poskytovaných služeb formou sdílení zkušeností a názorů v rámci projektu Pomáháme školám k úspěchu. Příkladem jsou různé odborně zaměřené semináře a akce. V rámci výměny dobré praxe učitelé školy často využívali příležitosti

ke sdílení zkušeností účastí na školeních a seminářích organizovaných partnerskými školami. Od poslední inspekční činnosti došlo také k výraznému rozšíření vzdělávací nabídky formou zajímavých projektů, grantů, kroužků, exkurzí, spolupráce s jinými základními školami a dalšími partnery, kteří participují na vzdělávání žáků, což umožňuje rozvoj potřeb, zájmů i nadání žáků a přispívá tím ke zlepšování dosahovaných výsledků.

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídají vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Učitelky MŠ získávají informace o vzdělávacích pokrocích dětí na základě jejich přirozeného projevu. Vedou pedagogickou diagnostiku, která rovnoměrně směřuje k naplňování všech klíčových kompetencí uvedených ve ŠVP PV a umožňuje sledovat vývoj jednotlivých dětí během školního roku i celé docházky do MŠ. Získané údaje však byly pouze dílčím způsobem záměrně využívány při přípravě diferencovaných vzdělávacích aktivit. V různé míře se zaměřovaly spíše na popis sociálních projevů v chování dětí, méně pak na aktuální učební dovednosti a schopnosti dětí a stanovování východisek pro jejich didaktickou podporu, a to včetně dětí s odkladem povinné školní docházky (dále OPŠD).

Evaluace předškolního vzdělávání po ukončení integrovaných tematických bloků byla prováděna pravidelně vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů. Většinou reflektovala získané znalosti a dovednosti dětí s využitím dílčích závěrů pro další aktivity. Málo však směřovala k systematickému vyhodnocování využitých metod, forem, pedagogických přístupů nebo motivace s cílem sebereflexe učitelek a průběžného zkvalitňování předškolního vzdělávání. Vedoucí učitelka zpracovává vyhodnocení vzdělávacích výsledků MŠ jako celku jedenkrát ročně s následným přenesením do plánování na další školní rok, scházela však např. zjištění k silným, slabým stránkám nebo příležitostem ke zlepšení činnosti MŠ a jasné stanovení kroků k jejich naplnění. Prostřednictvím dotazníkového šetření MŠ zjišťovala zpětnou vazbu od zákonných zástupců dětí na konci školního roku 2015/2016 s neformálním vyhodnocením.

Spolupráce se ZŠ a dalšími partnery vede k obohacování vzdělávacího programu rozmanitými akcemi kulturního, poznávacího, sportovního, dopravního, preventivního a environmentálního charakteru, včetně nabídky odpoledních kroužků (výtvarný, taneční, angličtina). Zároveň přispívá k plynulému přechodu nejstarších dětí do základního vzdělávání a seznamování dětí se školním prostředím.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení ve většině oblastí činnosti školy. Ve spolupráci se zřizovatelem se zlepšily materiálně-technické podmínky pro vzdělávání dětí a žáků, pozitivní změny jsou patrné v organizování vzdělávacího procesu, školních a mimoškolních aktivit nebo v projektové činnosti.
- Výrazně se zvýšil počet žáků v základní škole, v porovnání se školním rokem 2014/2015 současný stav představuje nárůst o 72 žáků (20 %).

Silné stránky

- Jasné stanovená koncepce rozvoje školy je transparentní, respektuje místní podmínky, vymezuje priority, stanovené cíle se daří úspěšně postupně realizovat.

- Vedení školy aktivně a účinně podněcuje profesní rozvoj pedagogů a vytváří jim podmínky pro jejich realizaci. Pedagogové základní školy spolupracují, realizují vzájemné hospitace, sdílejí zkušenosti s ostatními školami, vyhodnocují efektivitu vzdělávání formou konzultací a otevřené diskuze, účelně využívají plánů osobního rozvoje a vytváří tak vhodné předpoklady ke zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání.
- Systematická realizace projektové činnosti má pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání a školských služeb.
- Škola koncepčně využívá cíleně zaměřený program spolupráce s dalšími důležitými partnery subjektu a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování činnosti školy. Významně se podílí na organizování kulturně společenských akcí, vytváří vhodné podmínky pro seberealizaci dětí a žáků.
- Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů, pedagogové přistupují ke své práci profesionálně, komunikují s dětmi a žáky i zákonnými zástupci přátelským způsobem, projevují zájem a vstřícnost ke každému z nich. Vzdělávání i související aktivity fungují na základě otevřenosti, respektu a partnerství.
- Úzká spolupráce a organizace společných aktivit mateřské školy se základní školou umožňuje postupnou adaptaci a plynulý přechod dětí do základního vzdělávání.
- Ve výuce na základní škole jsou uplatňovány efektivní metody a formy práce, které podporují samostatnost a tvořivost žáků, rozvíjejí klíčové v souvislosti s reálným životem
- Převážně pestrá, promyšlená a plynulá vzdělávací nabídka mateřské školy realizovaná v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích s užíváním hry a metod prožitkového i činnostního učení.
- Rozvoj přírodovědné gramotnosti s důrazem na pravidelný kontakt dětí s přírodním prostředím, objevování, experimentování a přirozený pohyb při pestrých venkovních aktivitách.
- Činnost školního poradenského pracoviště a individuální přístup pedagogických pracovníků k žákům a znalost jejich rodinného zázemí pozitivně přispívá k podpoře a rozvoji jejich osobnosti, k efektivní spolupráci školy, zákonných zástupců žáků a partnerů školy při řešení rizikových jevů žáků a přijímání opatření k jejich průběžnému snižování.
- Zájmové vzdělávání vytváří příznivé podmínky pro zapojení všech účastníků do nabízených zájmových činností školní družiny a možnost výběru podle jejich individuálních zájmů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně časté využívání hospitací vedoucí učitelky i vzájemných hospitací učitelek se záměrem metodické a didaktické zpětné vazby ke kvalitě předškolního vzdělávání.
- Menší míra zaměření vyhodnocování realizovaných témat na sebereflexi učitelek vzhledem k užívaným metodám a formám předškolního vzdělávání a motivaci dětí bez stanovování dalších potřebných kroků při vzdělávání.
- Nedostatečné využívání pedagogické diagnostiky ke konkrétním individuálním didaktickým opatřením při vzdělávání směrem k jednotlivým dětem.

Příklady inspirativní praxe

- Kvalitní výuka v základní škole byla založena na konstruktivistické pedagogice a tvořivé práci žáků, respektování individuálních vzdělávacích potřeb. Využitím sociální komunikace byli žáci účelně vedeni k tvorbě vlastních poznatků, poznatkových struktur a ke kritickému posuzování informací. Pedagogové u žáků rozvíjeli samostatnost, komunikativní kompetence, spolupráci, využívali práci s chybou.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvážit změnu v organizaci vzdělávání ve třídách Montessori, v zájmu naplňování základních principů Montessori pedagogiky.
- Přijímat účinná a včasná opatření k odstranění a prevenci rizik spojených se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.
- V rámci hodnocení výsledků vzdělávání žáků více využívat pochval ředitelky školy a jiná ocenění jako nástroj k dosahování lepších vzdělávacích výsledků žáků.
- Příležitostně využívat komerční testové materiály umožňující srovnávání dosahovaných výsledků vzdělávání na republikové úrovni.
- Posílit pravidelnou spolupráci užšího vedení celého subjektu s vedoucí učitelkou mateřské školy, předávat si informace ke kontrolní a hospitační činnosti, aktuálním právním předpisům v oblasti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami i vyhodnocování vzdělávacího procesu jako celku s následným přijímáním potřebných opatření.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů mateřské školy realizací vzájemných hospitací s cílem kolegiálního hodnocení a sdílení různých přístupů, motivace dětí, nápadů, metod a forem při předškolním vzdělávání. Zvýšit četnost hospitační činnosti vedoucí učitelky mateřské školy se záměrem posilování profesních kompetencí učitelek ve všech oblastech.
- Zaměřit se na účinnou spolupráci učitelek v oblasti užívaných pedagogických postupů mezi třídou mateřské školy deklarující užívání prvků Montessori pedagogiky a třídami Montessori na 1. stupni základní školy.
- Uplatňovat při všech aktivitách, včetně řízených didakticky zacílených činností, cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- Více využívat různých způsobů adresného hodnocení dětí a rozvíjet zejména vzájemné vrstevnické hodnocení a sebehodnocení.
- Přirozeně začleňovat do denního programu dětí preventivně logopedické aktivity.
- Zaměřit se v předškolním vzdělávání na větší účinnost nastavených evaluačních mechanismů v hodnocení třídního plánování, integrovaných bloků i vedení pedagogické diagnostiky a zjištěné informace cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností.
- Rozvíjet efektivní formy spolupráce učitelek a asistentek pedagoga v mateřské škole, sledovat koordinaci jejich pedagogického působení vzhledem k dětem s priznanými podpůrnými opatřeními i ostatním dětem, včetně systematického plánování, sledování a vyhodnocování jejich pokroků.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole orientovat do oblasti logopedické asistence a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace, ze dne 26. 10. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 1. 2018
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Horka nad Moravou, okres Olomouc, čj. 873/2001, ze dne 16. 7. 2001 s účinností od 1. 7. 2001
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ZŠ a MŠ Horka nad Moravou, příspěvkové organizaci, ze dne 2. 5. 2012
5. Školní řád ZŠ (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), s platností od 11. 11. 2013
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Naživo +“, s platností od 1. 9. 2016
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „O čtyřech královstvích“, čj. ZŠ/276/2016, s platností od 25. 8. 2017
8. Dodatek č. 4 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2015
9. Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání, s názvem „Kamarádi“, s platností od 1. 9. 2017
10. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2017
11. Organizační řád základní školy, s účinností od 1. 9. 2012
12. Školní řád mateřské školy, čj. ZŠ/42//2017, s platností od 1. 1. 2017
13. Vnitřní řád mateřské školy, čj. ZŠ/297/2016, s platností od 1. 9. 2017
14. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2017/2018
15. Školní matrika (žádost o přijetí, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017, čj. ZŠ/335/2017
17. Složka: plány osobního a pedagogického rozvoje učitelů na školní rok 2017/2018,
18. Inovace plánu pedagogického rozvoje školy pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018
19. Zpráva o činnosti školy (projekt PŠÚ) za období září 2016 – listopad 2017
20. Plán pedagogického rozvoje školy pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019, nedatováno
21. Záznam o třídních schůzkách ZŠ, školní rok 2017/2018
22. Rozvrhy hodin podle tříd a pedagogů, školní rok 2017/2018

23. Zápisy z jednání pedagogické rady a pracovních porad ZŠ a MŠ, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
24. Zápisy z jednání metodických sdružení (oborových týmů), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
25. Výsledky testování školy – Výběrové zjišťování výsledků žáků 2016/2017, 5. a 9. ročník ZŠ (anglický jazyk, český jazyk, chemie)
26. Roční plán školy včetně plánu DVPP na školní rok 2017/2018
27. Třídní knihy a třídní výkazy ZŠ, Třídní knihy MŠ, školní rok 2017/2018
28. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr), školní rok 2017/2018
29. Spisy: Přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky, školní rok 2017/2018
30. Plány školního poradenského pracoviště, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
31. Složka výchovného poradenství (Doporučení ŠPZ, PLPP, IVP a jejich vyhodnocení), k termínu inspekční činnosti
32. Metodické materiály k prevenci sociálně patologických jevů (MPP, Prevence a postup v případě řešení šikany, IVyp, Výchovné komise), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
33. Záznamy z předmětu Pedagogické intervence, školní rok 2017/2018
34. Seznam dětí a žáků se SVP, školní rok 2017/2018
35. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ, ze dne 29. 6. 2012, Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ, ze dne 5. 9. 2017
36. Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ, čj. ZŠ/275/2017, ze dne 6. 6. 2017
37. Záznamy z hospitací, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
38. Evaluační materiály vedoucí učitelky, třídní evaluace MŠ, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
39. Přehledy docházky dětí, vedené ke dni inspekční činnosti
40. Portfolia dětí, dle docházky do MŠ
41. Pedagogická diagnostika dětí (Individuální záznamové archy), dle docházky dětí do MŠ
42. Dokumentace dětí se SVP (2krát), dle docházky dětí do MŠ
43. Dokumentace dětí s odkladem povinné školní docházky, dle docházky dětí do MŠ
44. Dotazníkové šetření pro pedagogy MŠ, září 2016
45. Dotazníkové šetření pro rodiče dětí MŠ, červen 2016
46. Zápisy ze schůzek s rodiči, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
47. Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2017/2018
48. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD, školní rok 2017/2018
49. Přehled klasifikace tříd (vybrané předměty), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
50. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (náplně práce, doklady o dosaženém vzdělání, přehled o absolvovaných vzdělávacích akcích, osvědčení o studiu k výkonu specializovaných činností)
51. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, školní rok 2017/2018
52. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí, školní rok 2017/2018
53. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor

Mgr. Ondřej Havlíček v. r.

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Mgr. Vít Široký v. r.

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Mgr. Renata Juráňová v. r.

Mgr. Zonna Bařinková, školní inspektorka

Mgr. Zonna Bařinková v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Ing. Renata Skutková v. r.

Mgr. Markéta Olbertová, přizvaná osoba - odbornice na Montessori pedagogiku

Mgr. Markéta Olbertová v.r.

V Olomouci 25. 2. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Glosová, ředitelka školy

Mgr. Kateřina Glosová v. r.

V Horce nad Moravou 7. 3. 2018