



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-78/10-M

Název školy	Mateřská škola Prostějov, Moravská ul. 30, příspěvková organizace
Adresa:	Moravská 30/323, 796 01 Prostějov
Identifikátor:	600 119 181
IČ:	70 982 945
Místo inspekce:	Moravská 30, Raisova 6, Prostějov
Termín inspekce:	23. – 25. únor a 3. březen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v matematické gramotnosti a EVVO (Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta).

Charakteristika školy

Mateřská škola Prostějov, Moravská ul. 30, příspěvková organizace (dále také škola, právnická osoba) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR zapsána do rejstříku škol a školských zařízení od 1. ledna 2005. Zřizovatelem mateřské školy je Město Prostějov, na adrese: nám. T. G. Masaryka 12 – 14, 796 01 Prostějov. Údaje zapsané v rejstříku škol a školských zařízení v době konání inspekce souhlasily se skutečností. Posuzovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále také MŠ) a školní jídelny – výdejny s místem poskytovaného vzdělávání Moravská 30 a Raisova 6, Prostějov. Cílová kapacita školy

je 128 dětí. Děti se vzdělávají v pěti věkově smíšených třídách, na pracovišti Moravská je zapsáno 78 dětí do tří tříd, na pracovišti Raisova 50 dětí do dvou tříd. Provoz pracoviště Moravská je od 6.15 do 16.30 hodin, pracoviště Raisova od 6.15 do 16.00 hodin.

Ve sledovaném období tří školních roků došlo k významnému zkvalitnění materiálně-technických podmínek, zvláště na pracovišti Raisova, částečně se obměnil pedagogický sbor obou pracovišť a významně se zkvalitnila spolupráce s rodičovskou veřejností.

K realizaci školního vzdělávacího programu (dále také ŠVP), jehož filozofií je maximální podpora individuálních rozvojových možností dětí v prostředí příznivých sociálních vztahů a výchova k ochraně životního prostředí, má škola na obou pracovištích velmi dobré geografické podmínky (okrajová část města, blízkost přírody).

Ve školním roce 2009/2010 zajišťuje předškolním vzdělávání celkem 10 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Z celkového počtu dětí zapsaných v posledním roce před nástupem do základní školy se v době inspekce vzdělávalo celkem 51 dítě, odklad školní docházky mělo 8 dětí. Vzdělávací program je doplněn o řadu dalších pravidelných aktivit: na obou pracovištích je realizován taneční kroužek, předplavecký výcvik, ekodílny ve spolupráci s ekocentrem, účast na aktivitách Lidové hvězdárny, divadelních představení. Na pracovišti Moravská také výtvarný kroužek (ve spolupráci se základní uměleckou školou) a seznamování dětí s anglickým jazykem (prostřednictvím externí lektorky). Na škole je odborně prováděna logopedická depistáž, děti s vadami řeči jsou následně v péči logopeda.

Demografický vývoj zůstává pro nejbližší roky beze změny. Ze strany rodičovské veřejnosti je o obě pracoviště školy stálý zájem, každoročně poptávka převyšuje možnosti dané stanovenou kapacitou školy. Škola se prezentuje v místním tisku, na výtvarných soutěžích, v projektu *Prostějov - Zdravé město* a tradičním pořádáním burz dětského ošacení.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje počtu dětí, zaměstnanců a neinvestičních výdajů školy za období 2007 – 2009 ukazuje následující tabulka

Ukazatel	2007	2008	2009
Počet dětí MŠ zapsaných k 30. září uvedeného roku	128	128	128
Průměrný přepočtený počet pedagogických zaměstnanců	8,8	9,664	9,58
Průměrný přepočtený počet provozních zaměstnanců	3,54	3,343	3,2
Investiční výdaje v Kč*	0	0	0
Průměrné neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na jednotku výkonu v Kč	26 986	29 785	32 180
Neinvestiční výdaje v hlavní činnosti celkem v Kč	4 681 247	5 228 875	5 746 758
z toho: ze státního rozpočtu	3 454 200	3 812 500	4 119 100
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem v Kč	2 496 000	2 761 808	2 996 623
Výdaje na učební pomůcky, učebnice, školní potřeby celkem v Kč	24 652	34 594	88 689
z toho: ze státního rozpočtu	0	0	48 572
Školení a vzdělávání celkem v Kč	3 410	4 330	3 600
z toho: DVPP ze státního rozpočtu	2 960	3 830	3 250

* Kč v celé tabulce zaokrouhleno na celé koruny

Kapacita mateřské školy byla ve sledovaném období celkově naplněna. Neinvestiční výdaje školy (dále jen NIV) se v období let 2007 až 2009 zvyšovaly. Průměrné NIV ze státního rozpočtu (dále jen SR) na jednotku výkonu vykazovaly srovnáním roků 2007 až 2009 nárůst. Podíl SR na celkových příjmech školy se pohyboval ve sledovaném období od 72 % do 73 %. Učebnice, učební pomůcky a školní potřeby a byly hrazeny v roce 2007 a 2008 z prostředků zřizovatele a ze sponzorských darů, v roce 2009 byly hrazeny částečně i ze SR. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno z prostředků zřizovatele, stejně tak i náklady spojené s provozem školy. Podíl provozních nákladů na celkových NIV školy v roce 2007 činil 23 %, v roce 2008 klesl na 20 % a v roce 2009 se zvýšil na 24 %.

Značný objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových prostředků, jejich podíl tvořil ve sledovaném období 52 % až 53 % celkových NIV školy. Podíl nenárokových složek platů (osobní příplatky a odměny) z celkově vyplacených platů se pohyboval od 9 % do 19 %. Nenárokové složky platu byly využity k motivaci pracovníků.

Škola obdržela také účelově vázané finanční prostředky v rámci dotací „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství“ v roce 2008 a 2009 a dále „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ v roce 2009. Stávající vybavenost obou pracovišť školy je vzhledem k naplňování cílů ŠVP (až na výjimku zahrady pracoviště Raisova) na velmi dobré úrovni.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Mateřská škola informovala zákonné zástupce dětí a veřejnost o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k předškolnímu vzdělávání v souladu s právními předpisy. Ve školním roce 2009/2010 nepřijala z důvodu naplnění kapacity celkem 23 děti, rozhodnutí o nepřijetí škola vydala v souladu se stanovenými kritérii, postupovala v režimu správního řádu.

Škola sice statisticky nevykazovala děti mimořádně nadané, avšak širokou nabídkou doplňujících aktivit podporovala jejich talent a osobnostní rozvoj. Do kroužků byly vybírány děti jednak dle zájmu, jednak na základě projeveného nadání a věku. I když škola ve sledovaném období nevykazovala děti se speciálními vzdělávacími potřebami, ve ŠVP definovala podmínky pro jejich přijímání.

Organizaci vzdělávání zajišťovala podle potřeb a možností dětí, napomáhala vytvářet příznivé sociální, emocionální i pracovní klima vedoucí k odstraňování sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér.

Informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání škola poskytovala zákonným zástupcům pravidelně a prokazatelně. Doporučení spolupráce s vnějším školským poradenstvím a logopedem řešila v případech potřeby poskytnutí specializované péče.

Při přijímání ke vzdělávání byl dodržen rovný přístup ke všem dětem. Škola vytvářela odpovídající podmínky pro zohledňování jejich individuálních vzdělávacích potřeb. Způsob poskytování informací a zajišťování poradenských služeb vedl k podpoře důvěry vzájemného působení školy a rodiny. Oblast lze hodnotit jako funkční, splňovala požadovaný stav.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídala podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Škola uskutečňovala vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který (dle doporučení České školní inspekce při provedené textové analýze ŠVP bez návštěvy školy) dopracovala v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Koncepce programu má jasnou vizi, určuje směr a postupy při vzdělávání. Zohledňuje vnější prostředí a reálné personální obsazení pracovišť, materiální vybavení a finanční možnosti školy. Cíle vzdělávání dětí směřují k podpoře klíčových kompetencí. Škola systematicky usiluje o výraznější začlenění environmentální výchovy a výchovy ke zdraví do výuky a celkového života školy. Školní program vhodně doplňují také projekty zájmových aktivit rozvíjející praktické dovednosti dětí v oblastech pohybových, estetických a při seznamování s anglickým jazykem.

Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy, je naplňováno ve spolupráci s pedagogickým sborem, zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem a ostatními partnery. Je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem ke kvalitě realizace i hodnocení stanovených úkolů. Z funkčního, velmi dobře zpracovaného vlastního hodnocení škola přijímá účinná opatření, která postupně řeší a při jednáních pedagogické rady pak následně vyhodnocuje jejich úspěšnost. Systematická a plánovitá kontrolní činnost ředitelky školy umožňovala získávání objektivních informací o kvalitě průběhu a výsledků vzdělávání.

Ředitelka školy má dlouholeté řídicí zkušenosti, splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti z ní vyplývající. Řádně a formálně správně vede předepsanou dokumentaci, v případě potřeby ji inovuje a projednává s pedagogickou radou. Aktuální organizační struktura školy je postavena na pravomocích i odpovědnosti ředitelky vzhledem k oběma pracovištím školy, na pedagogické pracovnice deleguje kompetence v menším rozsahu. Ve vlastním hodnocení (po odchodu vedoucí učitelky) škola přijala opatření pro personální oblast směřující k zajištění operativního vedení pracoviště Raisova dalším vedoucí zaměstnancem a aktuálně ho řeší.

Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného RVP. Vytvořený a v praxi uplatňovaný funkční způsob řízení subjektu svou organizací, realizací i vytvářením příznivého klimatu školy přispívají k postupnému naplňování cílů ŠVP. Vzhledem k vyčerpání ředitelky školy je přijaté personální opatření na pracovišti Raisova v souladu s potřebami školy. Vedení školy je realizováno na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Součástí koncepce rozvoje školy je i personální strategie školy. V průběhu sledovaného období tří školních roků škola postupně zvýšila pedagogické úvazky na jednotlivých pracovištích tak, aby byla posílena doba souběžného působení učitelek ve vzdělávacím procesu. Pedagogický sbor ve školním roce 2009/2010 tvoří celkem deset pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy, která dosáhla vysokoškolského vzdělání. Z celkového počtu učitelů je jedna začínající a současně nekvalifikovaná, zahájila studium oboru speciální pedagogiky. Škola zajistila funkční způsob podpory jejího uvádění do pedagogické praxe a vyhodnocuje průběžně dosahované výsledky vzdělávání.

Pro podporu zkvalitňování profesních kompetencí pedagogického sboru škola zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také DVPP) a sleduje jeho plnění. Zaměření dalšího vzdělávání odpovídá potřebám školy, je voleno účelně vzhledem ke stanoveným cílům vzdělávání i finančním možnostem školy. Jeho výsledky jsou sledovány a vyhodnocovány, získané znalosti a dovednosti jsou v rámci možností aplikovány

v pedagogické praxi. Ve většině tříd učitelky funkčně uplatňují dovednosti práce na počítači, které spolu s vedením školy využívají při vedení povinné pedagogické dokumentace.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí, pečuje o jejich bezpečnost. Podrobnosti k podmínkám zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví byly upraveny ve vnitřních dokumentech školy a pedagogické pracovnice se jimi prokazatelně řídí. V praxi je cíleně realizována zdravotní prevence, flexibilní řád a pravidelný denní rytmus ve všech třídách školy jsou nastaveny s respektem individuálních potřeb aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Ve všech třídách byl aktivně využíván pitný režim, ve spolupráci se školní jídelnou škola podporuje zdravé stravovací návyky dětí. V oblasti prevence sociálně patologických jevů a školních úrazů vyhodnocuje zdravotní rizika a přijímá opatření k jejich eliminaci. Realizovaná úrazová prevence je účinná, počet drobných úrazů nevykázal ve sledovaném období nárůst.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly požitý v souladu s účelem, pro který byly přiděleny. Škole se daří získávat i další finanční prostředky, a to formou sponzorských darů od rodičů či firem ve městě. Škola vhodně investovala prostředky do nutných oprav a údržby na pracovišti Raisova (výměna oken, osvětlení, rekonstrukce parketových podlah, podlahové krytiny, částečné vybavení tříd, nové židličky pro děti do obou tříd, probíhá rekonstrukce školní zahrady), na pracovišti Moravská bylo např. instalováno nové zahradní zařízení včetně pryžových dopadových ploch. Vzdělávání na obou pracovištích probíhá v bezpečném, čistém a pro děti i pracovníky školy esteticky podnětném prostředí.

Pro realizaci ŠVP má dostatek materiálních a finančních zdrojů. Personální, bezpečnostní, finanční i materiálně-technické podmínky škola postupně zkvalitňuje. Předpoklady pro realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni a umožňují funkční podporu příznivého osobnostního rozvoje dětí.

Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání a počty dětí ve věkově smíšených třídách byly v souladu s právními předpisy. Škola měla na obou pracovištích stanovený denní řád s ohledem na věkové zvláštnosti dětí, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých činností, v souladu s personálními a velmi dobrými materiálními podmínkami.

Inspekční hospitace byly uskutečněny ve všech pěti třídách školy. Výuka byla realizována podle třídních vzdělávacích programů zpracovaných ve vazbě na vzdělávací cíle stanovené v ŠVP a podporovala individuální úspěšnost dětí ve vzdělávání. Vyučující využívaly vhodné styly vzdělávání založené na diferenciaci a individuálním přístupu k dětem. Z metod a forem práce převažovalo frontálně organizované předškolní vzdělávání, ve kterém bylo vhodně uplatněno i činnostní a prožitkové učení. Střídání frontální i skupinová práce a různorodá vzdělávací nabídka u dětí podněcovala spolupráci, tvořivé myšlení, vedla je k hledání cest při řešení problémů.

Děti v bezpečném prostředí přirozeně projevovaly své emoce a spontánně komunikovaly, řešily úkoly, domlouvaly se i argumentovaly. Ve všech třídách velmi dobře prezentovaly sebeobslužné dovednosti a samostatnost, ke kterým byly cíleně vedeny. Průběh sledovaného vzdělávání méně směřoval k cílenému individualizované vzdělávání dětí s odkladem školní docházky. Učitelkami uplatňované hodnocení bylo většinou odůvodněné a motivovalo děti ke zlepšování osobních výsledků. Nejstarší děti byly vhodně, ale v menší míře, vedeny k základům požadovaného elementárního sebehodnocení a sebereflexe.

Předškolní vzdělávání je zaměřeno na osobnostní rozvoj dítěte a cíleně směřuje k podpoře rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Inspekční zjištění prokázala, že škola formulovala a postupně naplňuje cíle pro rozvoj matematické gramotnosti, směřující k základům kompetencí komunikativních a k řešení problémů. Integrovaný způsob vzdělávání

podpořený cílenou výchovou ke zdraví, environmentální, rodinnou a multikulturní prokázal příznivý rozvoj znalostí, dovedností a postojů dětí směřující k přirozenému a činnostnímu poznávání elementárních souvislostí světa.

Vzdělávání probíhalo na požadované úrovni a v souladu s cíli ŠVP. Organizace procesu vzdělávání, uplatňované metody a formy spolu s vhodnými pedagogickými přístupy a sociálními vazbami podporovaly ve všech třídách příznivý rozvoj osobnosti dítěte. Sledovaná úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu odpovídala potřebám a možnostem dětí.

Partnerství

Účinně realizovaná školní strategie v oblasti partnerství vycházela z principu školy rodinného typu, zaměřovala se především na děti a jejich zákonné zástupce. Dlouhodobě budované partnerské vztahy s rodiči se projevovaly v kvalitní spolupráci, jejich aktivní účasti na školních i mimoškolních akcích a na školních brigádách. Neformální a přátelské vztahy rodičů ke škole (zaznamenáno i v průběhu inspekční činnosti) následně umožňovaly i jejich velmi dobrou informovanost o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí.

Škola byla ve sledovaném období úspěšná i při získávání hmotného i finančního sponzoringu od rodičů dětí i ze strany místních firem. Funkční spolupráce se zřizovatelem naplňovala strategii rozvoje školy v oblasti materiálních podmínek, o čemž svědčí, že v krátké době realizovala rozsáhlá oprava budovy školy na Raisově ulici. Funkčně škola spolupracovala se základními školami, základní uměleckou školou, školským poradenským pracovištěm, agenturou pro výuku anglického jazyka a společensko-kulturními institucemi ve městě. Spolupráci s ostatními mateřskými školami ve městě škola realizuje i prostřednictvím projektu *Prostějov - Zdravé město*.

Škola úspěšně rozvíjela partnerství uvnitř i vně školy. Využívala ho jak pro podporu naplňování stanovených cílů ŠVP, tak i pro zkvalitňování podmínek pro jeho realizaci. Příkladná spolupráce s rodičovskou veřejností na obou pracovištích školy vytvářela příznivé sociální klima, jeho prostřednictvím se škole dařila smysluplná spolupráce směřující k podpoře jednotného působení na rozvoj osobnosti dítěte. Hodnocená oblast dosahovala nadstandardní úrovně.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

K zjišťování výsledků vzdělávání dětí škola vytvořila funkční systém sledování jejich vzdělávacích pokroků. Na základě pozorování a zjišťování výsledků činností dětí pedagogické pracovnice provádějí průběžné záznamy, vyhodnocují kvalitativní posun či stagnaci rozvoje a navrhují další opatření. Získané informace jsou promyšleně využívány pro cílené naplňování individuálních potřeb jednotlivců, pro vyrovnávání nerovnoměrností vývoje, pro rozvoj sledovaných kompetencí vzhledem k dalšímu vzdělávání.

Velmi dobré komunikativní a sociální dovednosti, projevované znalosti, dovednosti a elementární postoje dětí byly dokladem jejich úspěšnosti v realizovaném předškolním vzdělávání. Škola se prezentuje zejména ve výtvarných soutěžích v rámci města, kde získává příznivá ocenění. Uplatňovaný systém podporuje úspěšnost dětí.

Škola má stanovenou účinnou strategii podporující úspěšnost dětí ve školním vzdělávacím programu. Výsledky vzdělávání posuzované školou i ČŠI tuto skutečnost prokazují. Směřují k utváření základů všech požadovaných klíčových kompetencí a vytváří elementární základ k jejich celoživotnímu vzdělávání.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy odpovídala podmínkám stanoveným v rozhodnutí o jejím zařazení do školského rejstříku. Poskytované předškolní vzdělávání na obou pracovištích subjektu odpovídalo obecným i specifickým zásadám a cílům daným školským zákonem a bylo v souladu s realizovanými učebními dokumenty.

Škola systematicky zajišťovala rovnost v přístupu ke vzdělávání. Při přijímání postupovala v souladu s příslušnými právními předpisy. V průběhu docházky u dětí respektovala jejich individuální vzdělávací potřeby, a to v úzké spolupráci se zákonnými zástupci a odborným školským zařízením.

Škola v celém subjektu vytvářela předpoklady pro zdravý vývoj dětí, včetně účinné primární prevence sociálně patologických jevů. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí byly realizovány na požadované úrovni. Škola cíleně vede děti ke zdravým životním návykům a elementární ochraně životního prostředí.

Ve sledovaném období škola plně vyčerpala finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční zdroje, se kterými škola disponovala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace, jejich výše umožnila naplňování a realizaci školního vzdělávacího programu. Kladně lze hodnotit zlepšení materiálních podmínek, zvláště na pracovišti Raisova. Škola byla úspěšná při získávání sponzoringu, finanční částky byly vhodně investovány do zkvalitnění materiálního vybavení tříd.

Ve sledovaném období realizované personální změny příznivě ovlivnily klima školy a vzájemnou spolupráci pedagogického sboru. Podmínky pro vzdělávání v oblasti psychohygieny a estetiky si udržely vysokou kvalitu. Škola cíleně podporovala rodinnou výchovu, spolupráce s rodiči fungovala na základě partnerství a jeho přínosem byly velmi dobré vzájemné vztahy příznivě ovlivňující naplňování cílů vzdělávání.

Realizovaný školní vzdělávací program, jednotný pro obě pracoviště, byl v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona, respektoval vzdělávací obsah a podmínky dané Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vzdělávání na obou pracovištích MŠ bylo realizováno promyšleně a systematicky, klíčové kompetence dětí byly rozvíjeny v rámci každodenních vzdělávacích činností i doplňkových aktivit.

Děti dosahovaly požadovaných kompetencí na úrovni odpovídající jejich věku a individuálním schopnostem. Škola rozvíjí osobnost dítěte na požadované úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Prostějov, Moravská ul. 30, příspěvková organizace ze dne 30. září 2008 včetně přílohy č. 1
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. března 2008
3. Zahájení řízení Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy o změně zápisu v údajích v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUOK/19624/2008 ze dne 26. února 2008
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KÚOK/1962202008/OŠMT/7236 ze dne 29. února 2008

5. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010
6. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
7. Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy ve školním roce 2009/2010 (23)
8. Výkaz o mateřské škole (S1-01) podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
9. Přehled o docházce dětí MŠ (pracoviště Moravská, Raisova) ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 ke dni inspekce
10. Školní matrika (pracoviště Moravská, Raisova) vedená ve školním roce 2009/2010 ke dni inspekce
11. Školní řád mateřské školy ze dne 1. září 2009 – platný pro pracoviště Moravská, Raisova
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „*Svět máš ve svých rukou*“ platný pro školní roky 2008/2009 – 2011/2012
13. Třídní vzdělávací programy (pracoviště Moravská, Raisova) ve školním roce 2009/2010
14. Třídní knihy (pracoviště Moravská, Raisova) ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 ke dni inspekce
15. Pracovní plán školy pro školní rok 2009 – 2010 ze dne 1. září 2009
16. Evaluační záznamy vzdělávání vedené ve školním roce 2009/2010 na pracovišti Moravská, Raisova ke dni inspekce
17. Vlastní hodnocení školy pro školní rok 2008 – 2009 ze dne 18. srpna 2009
18. Záznamy o dětech ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 vedené na pracovišti Moravská, Raisova ke dni inspekce
19. Fotodokumentace školy za rok 2007 – 2009
20. Plán DVPP na školní rok 2009/2010 ze dne 7. září 2009
21. Osvědčení o DVPP za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 ke dni inspekce
22. Zápisy z pedagogických rad a porad vedených ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/20210 ke dni inspekce
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy (pracoviště Moravská, Raisova) ve školním roce 2009/2010
24. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
25. Plán uvádění začínající učitelky do pedagogické praxe ve školním roce 2009/2010 a jeho plnění ke dni inspekce
26. Personální dokumentace MŠ (doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků)
27. Jmenovací dekret ředitelky MŠ ze dne 22. ledna 1993 čj. škol. 9/1993_PaM/K
28. Kniha úrazů vedená od 3. února 1993 ke dni inspekce
29. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách (R 36-01) za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
30. Směrnice k zajištění první pomoci a evidenci pracovních a školních úrazů čj. 10/2010 ze dne 1. února 2010 s platností od 1. ledna 2010
31. Traumatologický plán MŠ ze dne 14. října 2009
32. Poučení dětí o bezpečnosti v třídních knihách, zpracované pro školní rok 2009/2010
33. Směrnice školy - Minimální preventivní program školy platný pro školní rok 2009/2010
34. Dokumentace v oblasti BOZP vedená ke dni inspekce
35. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2007, 2008 a 2009 – poslední úprava pro školy a školská zařízení zřizovaná obcemi

36. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2007, rok 2008 a rok 2009
37. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008 a 2009
38. Dotace za rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ v roce 2009
39. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007, k 31. prosinci 2008 a k 31. prosinci 2009
40. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
41. Rozborová zpráva k výsledkům hospodaření rok 2007, 2008 a 2009

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Libuše Vrbová	Libuše Vrbová v. r.
Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková v. r.
Bc. Anna Kouřilová	Anna Kouřilová v. r.

V Prostějově dne 9. března 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Prostějově dne 10. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Alena Hekalová	Alena Hekalová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.