



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Plzeň

Inspekční zpráva

Plzeňská obchodní akademie s. r. o.

Kaplířova 16, 320 08 Plzeň

Identifikátor školy: 600 009 661

Zřizovatel: Soukromá obchodní akademie, spol. s r. o., Kaplířova 16, 320 08 Plzeň

Školský úřad Plzeň-město, Částkova 78, 301 59 Plzeň

Termín konání orientační inspekce: 8. - 12. listopadu 1999

Čj.	045 97/99-5001
Signatura	od4ft301

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Vyučující mají zpracované tematické plány, které byly projednány předmětovou komisí a schváleny ředitelkou školy.

Český jazyk vyučuje z 1/3 odborně a pedagogicky způsobilá vyučující s dlouhou praxí a ze 2/3 začínající absolventka Pedagogické fakulty s odborností český jazyk pro základní školu.

Žáci mají učebnice literatury i jazyka. Ve sledované výuce byly použity magnetofonové nahrávky umělecké literatury, k dispozici byl zpětný projektor, video s kazetami, diafilmy, slovníková a odborná literatura.

Výuka probíhá ve světlých estetických učebnách, do kterých však není zavedena voda. V některých učebnách jsou instalovány ekologické tabule na psaní fixem. V první den konání inspekce bylo v učebnách chladno, během týdne se situace poněkud zlepšila.

Výuka předmětu se odlišovala vzhledem k vyučujícím. Zkušená učitelka měla hodiny výborně připravené, promyšlené a bezchybně provedené, přitom zajímavé a podnětné. Ve výuce literatury byl text k rozboru vybrán vzhledem k zájmu žáků. Konkrétní úkoly plnili žáci se zaujetím, vyjadřovali své názory a pocity. Účelně byly využity názorné pomůcky včetně magnetofonových nahrávek. Estetické citění žáků, jejich obraznost a tvořivé myšlení bylo rozvíjeno. Získané vědomosti byly žáky aplikovány na dalších příkladech, použily je i při srovnávání a argumentaci. Komunikativní dovednosti žáků byly cíleně a systematicky rozvíjeny, žáci měli dostatek prostoru a podnětů k vyjadřování. Učivo bylo nenásilně a přitom působivě výchovně využito. Ve výuce začínající učitelky bylo evidentní, že efektivní a zajímavé metody a formy práce teprve hledá. Výuka byla zaměřena na poznatky o literatuře, rozebírané texty nebyly využity pro rozvoj estetického citění a ovlivňování hodnotového systému žáků.

Žáci byli vedeni ke schopnosti aplikovat učivo, které bylo dostatečně procvičeno. Menší pozornost byla v některých hodinách věnována motivaci a shrnutí. Výuka probíhala v přátelské atmosféře, vztah mezi učiteli a žáky byl založen na důvěře při vzájemném respektování. Žáci byli slušní, zdvořilí.

Výuka českého jazyka byla promyšleně plánována a připravena. Materiální, personální a psychohygienické podmínky byly vzhledem ke krátké době trvání školy velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky byly u zkušené vyučující vynikající, u začínající dobré. Komunikativní dovednosti byly rozvíjeny na velmi dobré úrovni. Celkově byla výuka českého jazyka a literatury velmi dobrá.

Dějepis

Pro dějepis jsou zpracované funkční tematické plány. Příprava na sledované hodiny byla promyšlená, precizní.

Výuka je zajištěna odborně a pedagogicky způsobilou vyučující, jsou vytvořeny i velmi dobré materiální podmínky. Žáci mají učebnice, jsou používány dějepisné atlasy, odborná historická literatura, obrazové publikace, videokazety a další názorné materiály, podle potřeby zhotovované i vyučující. Nedostatek nástěnných map je nahrazen používáním dějepisných atlasů, vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách je toto řešení zcela vyhovující. Psychohygienické zásady byly dodržovány, hodiny probíhaly v příjemné klidné atmosféře, náročné aktivity byly vhodně střídány s činnostmi vyžadujícími méně pozornosti.

Ve sledovaných hodinách bylo učivo vyvozováno spolu se žáky na základě příčinných

souvislostí, jednotlivé události byly srovnávány, závěry žáků byly podloženy argumentací. Žáci samostatně pracovali s dějepisnými atlasy, historickými dokumenty, obrazovým materiálem, vhodně byla použita videonahrávka. Všechny výsledky samostatné práce žáků byly následně využity. Žáci se učili i metodu získávání poznatků z různých materiálů, učili se srovnávat, zobecňovat a aplikovat své vědomosti a dovednosti. Ve sledované výuce bylo správně určeno a výborně zpracováno základní učivo, z historie byly vybrány klíčové a aktuální události, s kterými žáci pracovali. Odborná stránka výuky byla na vysoké úrovni, přitom způsob prezentace byl žákům srozumitelný. V promyšlené stavbě hodiny byly sledovány jasně stanovené cíle. Žáci byli vhodně motivováni a aktivizováni, měli dostatek prostoru k uplatnění svých znalostí a dovedností, byli vedeni k přemýšlení, formulaci vlastních názorů a hodnotových postojů, k logické a věcně správné argumentaci, k pochopení kauzality dějin. Výchovné využití učiva bylo přirozené, nenásilné, působivé a přesvědčivé.

Sledovaná výuka dějepisu byla výborně připravena s využitím všech dostupných názorných pomůcek a didaktické techniky. Podmínky výuky byly optimální. Organizace, formy a metody výuky včetně motivace a komunikace s žáky byly na vynikající úrovni. Výuka dějepisu byla zcela mimořádná, příkladná.

Volitelné předměty (Technika cestovního ruchu, Zeměpis cestovního ruchu)

Předměty vyučují učitelé prvním rokem a nemají pro ně odbornou způsobilost. Plánování výuky vychází z osnov, tematické plány byly schváleny předmětovou komisí a ředitelkou školy. Vyučující mají k dispozici didaktickou techniku, videokazety a mapy, další názorné materiály si připravují sami.

Výuka techniky cestovního ruchu byla nápaditá, vycházela ze zkušeností žáků a byla zaměřena na praktické využití poznatků. Žáci výborně spolupracovali, měli o učivo zájem. V další sledované výuce však byla prezentace učiva ve spolupráci se žáky příliš jednotvárná a únavná. Učivo bylo vykládáno přehledně, srozumitelně, pochopení učiva bylo ověřováno při aplikaci učiva. Žáci měli vytvořen prostor pro vyjadřování vlastních názorů a uplatnění svých znalostí a dovedností.

Výuka zeměpisu cestovního ruchu vycházela z výkladu učitele a shlédnutí videozáznamu z příslušné oblasti. Byla zaměřena více na získání znalostí než na praktické činnosti a aplikaci učiva. Zpracované referáty žáků nebyly využity k sebehodnocení a hodnocení žáky, k rozboru. Učitelem byla zhodnocena pouze věcná stránka, malá pozornost byla věnována uspořádání referátu, volbě jazykových prostředků a celkovému přednesu referujícího. Komunikativní dovednosti žáků nebyly rozvíjeny. Učivo nabízelo prostor i náměty pro samostatnou práci žáků, nebyly však využity. Celkově byla výuka stereotypní.

Výuka předmětů byla dobře připravena. Podmínky pro výuku jsou vzhledem k malým zkušenostem s výukou předmětů a personálnímu zajištění učitelů bez odborné způsobilosti na průměrné úrovni. Organizace, formy a metody výuky byly v technice cestovního ruchu velmi dobré, v zeměpisu cestovního ruchu dobré.

Ekonomika

Předmět je vyučován učitelem bez odborné a pedagogické způsobilosti. Vyučující má zpracován tematický plán, který je v souladu s učebními osnovami schváleného vzdělávacího programu. Kontinuita výuky předmětu mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Rámcová nabídka obsahu učiva tematických celků je vyučujícím průběžně aktualizována dle vývoje informací v ekonomické oblasti a požadavků praxe.

Výuka probíhala v tradičně zařízených učebnách, vybavených základní audiovizuální technikou.

Učebny vzhledem k malému počtu žáků odpovídají psychohygienickým zásadám.

Po odborné a obsahové stránce byly hodiny dobře připraveny. Výuka byla vedena převážně formou přednášky s diktováním poznámek do sešitů. Chybělo zapojení žáků, aplikace konkrétních příkladů a vysvětlení souvislostí mezi pojmy. Nebyl vytvořen prostor pro vyjadřování vlastního názoru. Třída byla pasivní, zaměřená pouze na zápis poznámek do sešitů. Didaktická technika nebyla využita.

Při opakování učiva z předchozí hodiny nebyli žáci nijak motivováni. Opakování bylo provedeno formou přečtení poznámek jednou žákyní. Při zkoušení nebyli žáci vedeni k samostatnému projevu, vyučující pokládal dílčí otázky, nevyžadoval vysvětlení pojmů, výkon žáka zhodnotil, ale neoznámil stupeň klasifikace. Zkoušení bylo zaměřeno především na pamětní zvládnutí učiva.

Verbální komunikace učitele byla na dobré úrovni, zvolené metody a formy práce však neumožňovaly rozvoj komunikativních dovedností žáků. Ve sledovaných hodinách nebyl vytvořen prostor pro diskusi.

Hodnocení úrovně vědomostí žáků odpovídalo podmínkám, ve kterých výuka probíhala.

Výuka byla po obsahové a odborné stránce dobře připravena. Použité formy a metody práce nebyly dostatečně aktivizující, nevedly žáky k samostatné, tvůrčí činnosti, vykazovaly citelně slabá místa. Výrazné nedostatky se projeví v motivaci žáků a v rozvoji komunikativních dovedností. Celkově byla výuka předmětu ekonomika ještě vyhovující.

Účetnictví

Zpracovaný tematický plán svým členěním učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám schváleného vzdělávacího programu. Příprava vyučujícího na výuku je svědomitá, pečlivá, připravuje pro žáky potřebné účetní písemnosti. Časové proporce hodin jsou přiměřené a využití vyučovacího času je dobré. Učivo je systematicky a přehledně uspořádáno.

Vyučující je odborně i pedagogicky způsobilý k výuce předmětu. Má dobré teoretické znalosti i osobní zkušenosti z podnikové praxe. V oboru se dobře orientuje, jeho vystupování je přesvědčivé a výrazné. Žáci jsou vybaveni vhodnými učebnicemi a nezbytnou dokumentací k nácvičce účtování. Výukové prostory jsou účelně zařízeny, odpovídají psychohygienickým zásadám.

Výuka je po odborné stránce věcně správná, zvolené formy a metody práce však nejsou aktivizující. Ve sledovaných hodinách žáci nebyli vedeni k samostatné práci. Osobnost učitele je dominantní, aktivita žáků je nízká, mají malou možnost využít získané vědomosti při samostatné činnosti a rozvoj jejich dovedností je minimální. Vyučovací hodiny neměly úvodní ani závěrečnou část, tím si vyučující nevytvořil zpětnou vazbu, jak žáci pochopili probírané učivo. Úroveň ústní komunikace se žáky byla nízká, často šlo jen o číselné označení účtů místo logického zdůvodnění účetních vztahů.

Klasifikační opakování bylo provedeno pouze ve třetích ročnících. Žáci řešili dílčí účetní příklady na tabuli. Zvolená forma zkoušení byla přiměřená, navazovala na probírané učivo. Chyběla větší ústní komunikace se žákem. Myšlenky obsažené v jednoduchých žakovských odpovědích nebyly potřebně rozvíjeny. Vědomosti zkoušených žáků byly odpovídající. Ostatní žáci v době klasifikačního zkoušení nekonali žádnou činnost.

Plánování a příprava výuky byla na velmi dobré úrovni. Formy a metody práce nevedly žáky k aktivnímu samostatnému vyvozování logických závěrů, nerozvíjely jejich komunikativní dovednosti, měly výrazné nedostatky. Úroveň vědomostí žáků odpovídala

potřebám vzdělávacího programu, byla dobrá. Celkově byla úroveň výuky předmětu účetnictví dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování a příprava na výuku byly ve všech sledovaných předmětech velmi dobré. Podmínky pro výuku byly v personální oblasti pouze dobré, protože většina profilujících odborných předmětů je vyučována bez odborné způsobilosti. Materiální a psychohygienické podmínky byly velmi dobré. Organizace, metody a formy práce byly nadprůměrné především ve všeobecně vzdělávacích předmětech. V odborných předmětech byla nedostatkem nízká motivace žáků a chybějící aktivizující metody, výuka těchto předmětů měla pozitiva a negativa v rovnováze.

Kvalita vzdělávání sledovaných předmětů byla vzhledem k úrovni výuky především v odborných profilujících předmětech hodnocena jako dobrá..

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Plánování výchovně vzdělávacího programu školy vychází z koncepčních záměrů, které jsou stanoveny na základě analýzy požadavků trhu práce, podmínek školy a prostředí, ve kterém se škola nachází. Rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 15.306/99-21 ze dne 25. února 1999 má škola povolen studijní obor 63-41-M/004 (JKOV: 63-17-6/00) Obchodní akademie - studium denní, dálkové a externí. Učební program školy byl schválen MŠMT ČR čj. 31 392/97-71 ze dne 13. října 1997 s platností od 1. září 1997. Výchovně vzdělávací proces školy se realizuje podle učebních plánů pro Obchodní akademie 63-17-6 (čtyřleté studium) vydaných MŠMT ČR dne 25. března 1993, čj. 14 073/93-23 s platností od 1. září 1993. Výběrem volitelných předmětů (Zeměpis cestovního ruchu, Technika cestovního ruchu, Praxe a Konverzace v cizím jazyce) se škola profiluje zaměřením na cestovní ruch.

Plán práce na školní rok 1999/2000 tvoří ucelený systém plánů včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Zahrnuje organizaci školního roku, plán práce a termíny konání pedagogických rad, rámcový plán práce poradního sboru školy, plán práce předmětových komisí a práce třídních učitelů a plán vzdělávání pedagogických pracovníků.

Všichni vyučující mají povinnost zpracovat tematické plány tak, aby byla zajištěna kontinuita učiva jednotlivých předmětů v celém rozsahu studia. Plány jsou projednávány v předmětových komisích a schváleny ředitelkou školy.

System plánování je přehledný, funkční, na velmi dobré úrovni.

Organizování

Plzeňská obchodní akademie je registrována jako společnost s ručením omezeným, jejímž zřizovatelem je Soukromá obchodní akademie, spol. s r. o. zastoupená třemi statutárními zástupci.

Vzhledem k velikosti (106 žáků denního studia, 25 žáků dálkového studia) má škola vytvořenu jednoduchou organizační strukturu. Školu řídí ředitelka školy s jednou zástupkyní a ekonomkou. Za pedagogickou činnost je zodpovědná vedoucí učitelka. Metodickými a poradními orgány ředitelky jsou pedagogická rada, vedoucí předmětových komisí a výchovná poradkyně.

Činnost školy je upravena Vnitřním řádem školy pro žáky a Pracovním řádem pedagogických pracovníků. Oba dokumenty mají jasně stanovená pravidla a umožňují efektivní řízení školy. Rozvrh hodin odpovídá obecně platným právním předpisům a splňuje psychohygienické požadavky.

Dokumentace školy je vedena řádně na předepsaných tiskopisech. Drobné administrativní nedostatky byly odstraněny ještě v průběhu inspekce.

Způsob předávání informací žákům i pracovníkům je účinný. S nejdůležitějšími informacemi jsou seznamováni bezprostředně, s ostatními na nástěnkách. Zápisy z pedagogických rad obsahují relevantní informace, jsou ověřovány učiteli. Do učeben, kabinetů a kanceláří v budově školy je zaveden vnitřní rozhlasový okruh.

Rodiče jsou o prospěchu a chování žáků informováni čtyřikrát v roce při konzultačních dnech. Mají však možnost domluvit si konzultaci kdykoliv. Žáci mají studijní průkazy, ve kterých se zaznamenává jejich prospěch.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 má dobrou úroveň. Je zpracována v souladu s § 17 e, odst. 2, 3 zákona č. 139/1995 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství a její obsah není v rozporu se zjištěnými skutečnostmi.

Organizace výchovně vzdělávací činnosti má velmi dobrou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Pedagogický sbor školy tvoří 15 pedagogických pracovníků včetně ředitelky a její zástupkyně (z tohoto počtu je 6 pracovníků externích). Proto základním nástrojem operativního řízení je každodenní přímý styk vedení školy se členy pedagogického sboru. Základem operativního řízení je plán práce na školní rok.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, z celkového počtu vyučovacích hodin je 79 % hodin vyučováno s odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Ředitelka školy hodnotí pracovníky podle zpracovaných Zásad hodnocení pedagogických pracovníků osobním pohovorem. Pracovníkovi je umožněno sebehodnocení. S hodnotícími kritérii jsou pracovníci prokazatelně seznámeni.

Významným motivačním hlediskem je zvyšování osobní odbornosti jednotlivých vyučujících prostřednictvím dalšího vzdělávání, které je vedením školy plně podporováno.

Sebehodnocení práce školy se uskutečňuje v průběhu pedagogických rad a ve výroční zprávě školy.

Vedení a motivace pracovníků má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Vedení školy má vytvořen kontrolní systém výchovně vzdělávací činnosti. Ten zahrnuje plán hospitací, kontrolu práce třídních učitelů, kontrolu práce výchovného poradce, kontrolu práce předmětových komisí, kontrolu práce vedoucích odborných učeben a kontrolu práce vedoucího praxe.

Hospitační činnost vzdělávacího procesu provádí ředitelka, zástupkyně a vedoucí učitelka.

Z hospitací jsou pořizovány zápisy, které jsou mnohdy jenom formální, bez hlubší analýzy sledovaných jevů a z toho plynoucích závěrů.

Ostatní kontrolní činnost (dodržování dozorů, dodržování pracovní doby, podmínky bezpečnosti práce a pod.) je prováděna namátkově.

Kontrolní činnost vedení školy je dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je koncepční, promyšlené a funkční, s nutností zvýšit účinnost kontrolních mechanismů.

Vedení školy respektuje platné právní předpisy.

Řízení školy má velmi dobrou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 15.306/99-21 ze dne 25. 2. 1999
- učební plány a učební osnovy obchodní akademie
- časové tematické plány hospitovaných předmětů
- rozvrh hodin
- plán práce na školní rok 1999/2000, vnitřní řád školy, pracovní řád pedagogických pracovníků, plán kontrolní činnosti, zásady hodnocení pedagogických pracovníků
- záznamy z hospitační činnosti
- zápisy z pedagogických rad
- třídní knihy a třídní výkazy tříd, ve kterých byla prováděna hospitační činnost
- písemné práce žáků (čtvrtletní práce z českého jazyka a literatury)
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999

ZÁVĚR

Plzeňská obchodní akademie s. r. o. svým zaměřením vhodně doplňuje síť státních škol na území města Plzně.

Žákům jsou vytvořeny odpovídající podmínky středoškolského studia, které se projevují především úspěšným zapojením absolventů v praxi i úspěšným přijímáním ke studiu na vysokých školách.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vynakládány racionálně ve prospěch výchovně-vzdělávací činnosti školy s důrazem na hospodárnost.

Celkově je kvalita vzdělávání i řízení školy hodnocena jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jan Aschenbrenner	Ing. Jan Aschenbrenner, v. r.
Člen týmu	Mgr. Jarmila Mrázková	Mgr. Jarmila Mrázková, v. r.
Externí spolupracovníci	Ing. Věra Sládková	Ing. Věra Sládková, v. r.
	Ing. Marie Faltinová	Ing. Marie Faltinová, v. r.

V Plzni dne 19. listopadu 1999

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. 11. 1999

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Dagmar Růžková	Dagmar Růžková, v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	6. 12. 1999	045 101/99-5001
Zřizovatel	6. 12. 1999	045 102/99-5001
MŠMT ČR	6. 12. 1999	045 103/99-5001

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		bez připomínky