



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-219/12-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Střední odborná škola, Stříbro, Benešova 508
<b>Sídlo:</b>	Benešova 508, 349 01 Stříbro
<b>IČ:</b>	70 890 366
<b>Identifikátor:</b>	600 009 680
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Ing. Václavem Haladou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Střední odborná škola, Stříbro, Benešova 508 Školní hospodářství, Stříbro, Dukelská
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	9. – 14. březen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední odbornou školou, Stříbro, Benešova 508 (dále jen škola) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon, dále jen ŠZ), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 172 odst. 2 písm. c) ŠZ.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 ŠZ.

### **Aktuální stav školy**

Zřizovatelem školy je Plzeňský kraj. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy (SOŠ), domova mládeže (DM), školní jídelny (ŠJ) a školního hospodářství (ŠH).

Místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou:

Benešova 508 (SOŠ a ŠJ) 349 01 Stříbro

Revoluční 685 a Sokolská 247 (DM) 349 01 Stříbro

Dukelská (ŠH) 349 01 Stříbro

Ke dni inspekce se v 9 třídách vzdělávalo celkem 226 žáků denního studia, Kapacita školy je tak naplněna z cca 84 %. Počet žáků denního studia se v době od poslední inspekce (leden 2009) snížil o 11 žáků. Spojováním tříd jednotlivých oborů studia došlo také ke snížení jejich počtu z 12 na 9 (tři třídy jsou dvouoborové). Průměr žáků na třídu denního studia je tak 25,1.

Škola má dostatečný počet učeben, které jsou vybaveny pomůckami a didaktickou technikou umožňující realizovat ŠVP ve všech vyučovaných oborech. Pro potřeby teoretické výuky je k dispozici 8 odborných učeben a 1 posluchárna. Vybavení žákovským nábytkem prochází modernizací, prostředky ICT jsou na standardní úrovni – ve dvou počítačových učebnách je 35 žákovských stanic. Pro výuku slouží také 9 dataprojektorů a 1 interaktivní tabule. Praktické vyučování je zajištěno jednak na vlastním pracovišti školy, především pro obor Agropodnikání a také na smluvních pracovištích pro všechny vyučované obory. Smluvních pracovišť je ve školním roce 2011/2012 zajištěno 25. Pro výuku praxe byl v loňském roce pořízen nový traktor.

Pro výuku tělesné výchovy a dalších sportovních aktivit je k dispozici v areálu školy tělocvična a venkovní hřiště na volejbal. Pro atletické disciplíny je využíván stadion Baníku Stříbro.

Žáci i učitelé mají možnost stravovat se ve školní jídelně, která nabízí k obědu dvě různá jídla. V budově školy je také „žakovskou firmou“ provozován školní bufet. K případnému ubytování dojíždějících žáků je využíván Domov mládeže v Sokolské ulici.

Ve školním roce 2011/2012 poskytuje škola střední vzdělání s maturitní zkouškou ve třech čtyřletých oborech podle školních vzdělávacích programů:

kód oboru	obor vzdělání/kapacita/počet tříd v ročníku	délka vzdělávání	forma
68-43-M/01	Veřejnosprávní činnost/kapacita 132 (1 třída v 1., 2., 3. a 4. ročníku)	4 roky	denní
41-41-M/01	Agropodnikání/kapacita 132 (část třídy v 1., 2. a 4. ročníku. Ve 3. ročníku samostatně)	4 roky	denní
78-42-M/05	Přírodovědné lyceum/kapacita 132 (část třídy v 1. a 2. ročníku)	4 roky	denní
Žáci oborů Agropodnikání a Přírodovědné lyceum tvoří fyzicky jednu třídu v 1. a 2. ročníku, která je podle potřeb výuky dělena na skupiny			

V dobíhajících maturitních oborech probíhá vzdělávání podle schválených učebních dokumentů:

kód oboru	obor vzdělání/počet tříd v ročníku	délka vzdělávání	forma
78-42-M/006	Přírodovědné lyceum/kapacita 132 (v 3. ročníku samostatná třída a ve 4. ročníku část třídy spolu s žáky oboru 41-41-M/01 Agropodnikání)	4 roky	denní

Za poslední tři roky se počet žáků i učitelů významně neměnil. V době inspekce ve škole pracovalo 23 učitelů, z toho 1 dokončuje odbornou kvalifikaci. Kvalifikovanost učitelského sboru je silnou stránkou školy.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola o své vzdělávací nabídce a provozu podává základní informace prostřednictvím průběžně aktualizovaných vlastních webových stránek, webových stránek města Stříbra, regionálních periodik a účastí na různých prezentačních akcích. Pro zájemce o studium pořádá třikrát do roka dny otevřených dveří, při kterých jsou prezentovány podmínky vzdělávání ve školou vyučovaných vzdělávacích oborech. Pro nábor uchazečů jsou přínosné informační návštěvy členů vedení školy, výchovného poradce a vybraných učitelů při třídních schůzkách rodičů vycházejících žáků základních škol ve spádové oblasti (tj. nejčastěji v okrese Tachov). Veřejnosti se škola představuje také při různých akcích (Dožínky, Vánoční dopoledne, Dny školní zahrady).

Do všech oborů vzdělání jsou žáci přijímáni bez přijímacích zkoušek na základě výsledků vzdělávání v základní škole. Kritéria přijetí a počty žáků do jednotlivých oborů jsou každý rok zveřejňovány na webových stránkách a na úřední desce školy. Stanovená kritéria zajišťují rovný přístup ke všem uchazečům, přijímání uchazečů je v souladu s právními předpisy.

Školní vzdělávací programy (ŠVP) v nabídce školy mají požadovanou strukturu a jsou zpracovány podle zásad rámcových vzdělávacích programů. Odpovídají zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol. Nedostatky, které byly v ŠVP zjištěny komparační analýzou bez návštěvy školy v roce 2010, byly následně odstraněny.

Organizace vzdělávání splňuje požadavky zákonných ustanovení. Výuka některých všeobecně vzdělávacích předmětů např. cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií a některých odborných předmětů, probíhá převážně v odborných učebnách a žáci jsou děleni na skupiny tak, aby byly respektovány zásady hygieny a bezpečnosti práce. Praktická výuka, kromě cvičení, je zabezpečena v rámci předmětu praxe formou učební nebo odborné praxe. Výuka učební praxe je v oboru Agropodnikání zajišťována na školním hospodářství, v odborných učebnách a v zemědělských podnicích. Žáci také musí absolvovat výcvik v řízení motorových vozidel skupin A, T a B. Výuka praxe oboru Veřejnosprávní činnost je organizována na pracovištích veřejné správy a zdravotních pojišťoven a v oboru Přírodovědné lyceum na školním hospodářství, v zemědělských podnicích, zoologické a botanické zahradě a na správě CHKO Český les Přimda.

Výuka odborných předmětů byla vedena v souladu se vzdělávacími programy, v příznivém pracovním klimatu vyznačujícím se velmi dobrými vztahy mezi pedagogy a žáky. Ve sledovaných předmětech převládala metoda výkladu vhodně doplňována názornou vizuální prezentací. Vyučovací metody a formy práce byly vhodně přizpůsobené schopnostem žáků a záměru pedagogů propojovat teoretické vyučování s praxí. Toto pojetí výuky podporuje rozvíjení funkčních gramotností. Zvolené metody a organizační formy práce odpovídaly náročnosti výuky v jednotlivých oborech středního vzdělání.

Při praktickém vyučování byly rozvíjeny odborné kompetence žáků s cílem získání potřebných praktických dovedností a návyků. Organizace výuky a pracovních operací byla na velmi dobré úrovni, byly dodržovány zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Sledovaná výuka všeobecně vzdělávacích humanitních předmětů (český jazyk a literatura, dějepis, základy společenských věd) měla vysokou úroveň po stránce odborné i metodické. V promyšleně připravených hodinách byli žáci vhodně motivováni, vedeni k přemýšlení v souvislostech a také k vyjadřování svých znalostí i názorů. Na základě jasně zadaných úkolů a podnětů ze strany vyučujících žáci velmi dobře pracovali s textem, rychle se v něm orientovali, samostatně vyvozovali i nové učivo a byli schopni formulovat závěry. Učivo bylo aktualizováno, žákům prezentováno zajímavě, s ohledem na jejich věk, zájmy a potřeby, i proto dobře a bez ostychu reagovali, ochotně s vyučujícími spolupracovali a také vykazovali velmi dobré znalosti. Obdivuhodně byla učitelkou i žáky zvládnuta výuka dějepisu v ročníku, ve kterém byly nevhodně spojeny dva obory s různou časovou dotací předmětu. Příprava i vlastní průběh výuky jsou tak vzhledem k chronologickému výkladu učiva velmi

náročné. Přestože se každá část žáků učila něco jiného, všichni byli zaměstnání smysluplnou prací buď v připravených úkolech písemně, nebo v diskusi, kdy měli dostatek prostoru pro vyjadřování a uplatnění svých získaných znalostí.

Výběr učiva a způsob výuky hospitovaných učitelů plnily cíle vzdělávání zejména tím, že vedly k osvojení dovedností potřebných pro práci s informacemi a zejména k rozvoji myšlenkových operací žáků. K posilování pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot kromě cíleného zaměření ve výuce přispívají vhodně volené exkurze, návštěvy kulturních akcí a další aktivity organizované učiteli.

Tělesná výchova probíhala ve školní tělocvičně. V řízené hře odbíjené žáci projevovali dovednosti odpovídající věku a stupni vzdělání, uplatňovali tvořivost a využívali jednoduchý systém hry s jedním nahrávačem. Informace o úrovni dovedností byla průběžně poskytována.

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů. Výsledky průběžné klasifikace jsou zaznamenávány vyučujícími do programu „Katedra“, který je na webových stránkách, po zadání přiděleného kódu přístupný také rodičům nebo zákonným zástupcům žáka. Zároveň jsou rodiče informováni o průběhu vzdělávání ze zápisů ve studijních průkazech žáků. Procento neprospívajících žáků je ve sledovaných posledních třech letech prakticky totožné (5,5%). Všichni vyučující mají stanoveny celoročně pevné konzultační hodiny, při kterých žákům vysvětlí nepochopené učivo. Při závažnějších vzdělávacích problémech mohou žáci individuálně požádat o doučování.

Důležitým nástrojem porovnávání úrovně vzdělávání jsou výsledky maturitních zkoušek. Ve školním roce 2010/2011 z 61 žáků čtvrtých ročníků konalo 55 maturitní zkoušku v řádném termínu. Prospělo s vyznamenáním 5, prospělo 32, neprospělo v profilové (školní) části 7 a neprospělo ve společné (státní) části 15 žáků (4 žáci z obou částí). Konáním státní části maturitní zkoušky došlo ve srovnání s předchozími roky k navýšení počtu neúspěšných žáků.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byl jmenován s účinností od 1. července 2002. Zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se činnosti školy projednává s pedagogickou radou, rozhoduje v rámci daných kompetencí. Činnost školské rady probíhá v souladu se zákonnými ustanoveními. Jednotlivým zaměstnancům jsou určeny pravomoci, důsledně je vyžadováno plnění stanovených povinností. Kontrolní činnost je plánovaná, zahrnuje posouzení aktivit souvisejících se vzděláváním a provozem školy. Kontrolními orgány zjištěné nedostatky jsou okamžitě odstraňovány.

Pro organizaci vzdělávání zaměstnanců je vydán vnitřní předpis, pro každý rok pak plán dalšího vzdělávání pracovníků se stanovením oblastí vzdělávání a námětů k samostudiu. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v loňském školním roce prioritou vzdělávání v souvislosti s přípravou na státní maturity, na práci třídního učitele, prohloubení znalostí v oboru a studium cizího jazyka. Z celkem 22 uskutečněných vzdělávacích akcí byla převážná část zaměřena právě na státní maturitu (celkem 12). Začínajícím pedagogům je poskytována pomoc určeného uvádějího učitele.

Strategie školy vychází z promyšlených realistických cílů. Koncepční záměry jsou většinou postupně naplňovány. O hlavních záměrech je informován zřizovatel a zužitkovány

jsou i podněty z řad pracovníků školy. Pro jejich realizaci jsou využívány také projekty, které spolu s vlastní hospodářskou činností a sponzorskými dary vylepšují ekonomickou bilanci školy.

Škola je dlouhodobě zapojena do projektu „Mládež regionu utváří společně svoji profesní budoucnost“ s partnerskou školou ve Weidenu v Bavorsku. Podílela se na pilotním projektu MŠMT „Kurikulum S“ při hodnocení školních vzdělávacích programů Agropodnikání a Veřejná správa. Běžná je spolupráce se Sdružením rodičů a přátel školy. Dalšími sociálními partnery jsou podniky, úřady a firmy, které žáci využívají při odborné praxi. Standardní je spolupráce s Krajským úřadem Plzeňského kraje a s Úřadem práce.

Škole se daří získávat prostředky a účelně používat také vlastní zdroje k dosažení stanovených cílů. Ke zlepšení ekonomických předpokladů a vzdělávacích podmínek přispívá vlastní hospodářská činnost (stravovací služby, pronájem prostor, ubytování, i příjmy ze školního bufetu, prodeje zemědělských a zahradnických produktů atd.). Finanční podmínky školy umožňují pokrytí nákladů na provoz.

Vlastní hodnocení z roku 2011 zmiňuje silné stránky školy, její rezervy i návrhy opatření ke zlepšení situace. K reálnému zlepšení chodu instituce jsou evaluační zjištění využívána. V dokumentech školy uváděné a inspekcí kontrolované údaje byly v souladu se skutečností.

Povinná dokumentace je řádně vedena, nesoulad s právním předpisem byl zjištěn ve školním řádu v oblasti práv a povinností žáků a v pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání. Přesto, že školní řád neuvádí (mimo jiné) právo žáků zakládat samosprávné orgány a být do nich volen, je tento orgán ve škole ustanoven a vznáší k vedení školy své požadavky. Vedení školy k nim přihlíží.

Výchovné poradenství a oblast prevence jsou zajištěny zkušenými pedagogy. Poradenství je zaměřeno na výchovné nesnáze žáků, koordinaci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a oblast jejich dalšího profesního směřování. Výchovný poradce pomáhá při náboru žáků, kdy je informuje o nabídce školy při schůzkách v základních školách. Přínosná je jeho spolupráce s preventisty, třídními učiteli a ostatními pedagogy při prevenci sociálně patologických jevů. Při jejich prevenci se osvědčilo organizování seznamovacích kurzů 1. ročníků i dalších kulturních či sportovních akcí a tematicky zaměřených přednášek. Pověření učitelé sice neabsolvovali studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů, ale poradenskou problematiku zvládají. Škola také spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje, ale podporuje nadané jednotlivce zejména přípravou na různé soutěže.

## **Závěry**

Příspěvková organizace vykonává činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací programy jsou zpracovány podle požadavků školského zákona.

Rozvoji materiálně technického vybavení je věnována přiměřená pozornost, prostředí školy a podmínky vzdělávání jsou cíleně zlepšovány.

Při přijímání ke vzdělávání je postupováno podle platných předpisů a ke všem uchazečům je uplatňován rovný přístup.

Prostředí, ve kterém vzdělávání probíhá, je velmi pěkné, kultivované. Škola zajišťuje vzdělávací nabídku v souladu s podmínkami, promyšleně naplňuje stanovené záměry a cíle.

Ve vzdělávací oblasti je kladen důraz na propojení teorie s praxí a získávání požadovaných kompetencí žáků. Rozvoj jejich osobnosti, sociálních dovedností a vztahu k životnímu prostředí je posilován participací na různých projektech, kulturních a sportovních akcích. Učitelé ve výuce účelně využívali názorné pomůcky, zařazovali účinné metody a formy práce.

Silná stránka školy je ve splnění podmínek odborné kvalifikace u téměř všech vyučujících. Tato skutečnost se pozitivně odrazila i v kvalitě odučených hospitovaných hodin.

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována běžná pozornost.

Kompetence mezi jednotlivé pracovníky jsou rozděleny účelně. Ke zjištěným nedostatkům jsou přijímána odpovídající opatření.

V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno porušení právních předpisů:

školní řád nerespektuje ustanovení § 30 odst. 1 písm. a) školského zákona - chybějí podrobnosti k dodržování povinností žáků a jejich zákonných zástupců podle § 21 odst. 1 písm. c) a d) a § 22 odst. 2 písm. a). Dále ustanovení § 30 odst. 2 školského zákona - nedostatečně jsou rozpracována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků podle § 4 písm. b) a d) vyhlášky č. 13/2005 Sb.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. dubna 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na epodatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## • **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

- Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem dne 31. srpna 2001 pod č. j. 516/01 s Přílohou 1 a 2 a Dodatky 1 - 6
- Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 7. 3. 2011 pod č. j. 7 302/2011-25 s účinností od 1. 9. 2011 pro Střední odbornou školu, Stříbro, Benešova 508
- Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, jehož činnost vykonává právnická osoba s názvem Střední odborná škola, Stříbro, Benešova 508, čj. ŠMS/8449/06 ze dne 8. prosince 2006
- Jmenování do funkce ředitele vydané Plzeňským krajem dne 22. května 2002 pod č. j. H/286/02 s účinností od 1. července 2002
- Osvědčení Pedagogického centra Plzeň pro ředitele školy o absolvování Funkčního studia ředitelů škol z 25. 9. 2003 a Osvědčení o způsobilosti k výkonu řídicí činnosti, doklad o ukončení ředitelského studia na Karlově Univerzitě Praha z 11. června.2011
- Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání Veřejnosprávní činnost 68-43-M/01

- Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání Agropodnikání 41-41-M/01
- Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání Přírodovědné lyceum 78-42-M/05
- Školní výchovně vzdělávací program domova mládeže
- Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 20109 a 2011
- Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 20109 a 2011
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
- Vlastní hodnocení školy k 30. červnu 2011
- Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 11. 2008
- Učební plán studijního oboru 78-42-M/006 Přírodovědné lyceum
- Plán organizace školního roku 2011/12
- Plán kontrolní činnosti ředitele školy na školní rok 2011/12, záznamy z hospitací, záznamy z kontrol
- Inspekční zpráva čj. ČŠI-1430/08-04
- Školní plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2011/12
- Organizační struktura SOŠ Stříbro
- Další vzdělávání pedagogů - školní rok 2010/11 - realizované akce
- Vnitřní a vnější informační systém školy
- Rozvrh hodin - školní rok 2011/12
- Organizační struktura SOŠ Stříbro
- Školní řád ze dne 28. srpna 2008
- Třídní knihy hospitovaných tříd ve školním roce 2011/12
- Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2011/2012
- Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012
- Přehled odborné kvalifikace učitelů
- Zápis z jednání školské rady od 21. 12. 2005
- Záznamy z jednání pedagogické rady ze dne 9. ledna 2012
- Kniha úrazů vedená od roku 2009
- Rozhodnutí o přijetí pro školní rok 2011/12
- Přijímací řízení pro školní rok 2011/12
- Dlouhodobý projekt „Mládež regionu utváří společně svoji profesní budoucnost“

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na epodatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Domažlicích dne 28. března 2012

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor	Kožíšek v. r.
Ing. Jan Aschenbrenner, přizvaná osoba	Aschenbrenner v. r..
Mgr. Jarmila Mrázková, přizvaná osoba	Jarmila Mrázková v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Stříbře dne 12. dubna 2012

Ing. Václav Halada, ředitel školy	Ing Václav Halada v. r
-----------------------------------	------------------------



**Připomínky ředitele školy/**

	Připomínky nebyly podány.
--	---------------------------

- 
- 
-