



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-973/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-203/25-Z

Název	Dětský domov Uherský Ostroh
Sídlo	Sokolovská 620, 687 24 Uherský Ostroh
E-mail	dduhostroh@uhedu.cz
IČO	60 371 811
Identifikátor	600 030 873
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Radek Hnilička
Zřizovatel	Zlínský kraj
Místo inspekční činnosti	Sokolovská 620, Uherský Ostroh
Inspekční činnost na místě	23. – 25. 9. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Dětský domov Uherský Ostroh (dále „DD“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova a školní jídelny. Zařízení má maximální kapacitu 30 osob. Skládá se ze čtyř oddělených rodinných skupin, z důvodu nižší fyzické přítomnosti dětí byly v průběhu inspekční činnosti v provozu tři z nich. Evidenční stav k termínu inspekční činnosti činil 26 dětí – dvě v předškolním vzdělávání, 20 dětí plnících povinnou školní docházku a čtyři děti vzdělávající se ve středních školách. Jedna zletilá nezaopatřená osoba umístěná v zařízení na základě smlouvy o dobrovolném pobytu se vzdělávala na střední škole. V zařízení nebylo dlouhodobě přítomno šest dětí (pět na dlouhodobém pobytu u svých zákonných zástupců, jedno na internátě). Podpůrná opatření byla na kmenových školách přiznána devíti dětem v zařízení, čtyři děti byly v péči dětského psychiatra. Jedna rodinná skupina dětského domova je bezbariérová.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti došlo v zařízení k významné personální změně nejen na vedoucích pozicích. Vize ředitele zařízení je v základních strategických dokumentech vymezena a odpovídá typu poskytované péče. Není však dále rozpracována do konkrétních výstupů, které by umožnily její systematické vyhodnocování a praktické uplatnění při řízení výchovně vzdělávací činnosti. Realizované změny v řízení a organizaci provozu dětského domova již však přinesly za dobu působení nového ředitele ve funkci znatelný systémový posun ve výchovně vzdělávací činnosti.

Aktualizovaný školní vzdělávací program je rozpracován v ročních plánech a týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti, postrádá však konkrétnější časový rámec naplňování jednotlivých kompetencí dětí. Pedagogická práce je organizována prostřednictvím pravidelných porad vychovatelů a pedagogických rad. Záznamy z jejich jednání jsou však převážně organizačního charakteru. Neobsahují dostatek informací vedoucích ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu, plnění individuálních cílů dětí v programech rozvoje jejich osobnosti (dále „PROD“) není systematicky průběžně analyzováno.

Informace mezi sebou si zaměstnanci předávají osobně v rámci každodenního provozu, ale i v rámci již výše zmíněných porad. Nastavené mechanismy řízení zařízení jako celku byly v obecné rovině účinné. Kontrolní systém však nedokázal zachytit dílčí nedostatky (kontrola udělování opatření ve výchově, absence transparentních pravidel pro jejich udělování ve vnitřním řádu, proces schvalování dovolenek u zákonných zástupců dětí apod.).

Hospitační činnost je plánovaná a realizovaná průběžně, nicméně má jen částečný dopad na kvalitu poskytované péče. Zpětná vazba pedagogům není dostatečně konkrétní, a kromě jiného není např. zaměřena na aplikaci doporučení školských poradenských zařízení k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, vhodnost a efektivitu volených metod a na jednotnost postupů pedagogických pracovníků, jak se ukázalo v průběhu inspekční činnosti. Hospitace tak dostatečně neplní funkci nástroje vnitřního rozvoje kvality výchovně vzdělávací práce.

Spolupráce s diagnostickým ústavem probíhá především v období přijetí dítěte do zařízení. V průběhu pobytu dítěte není metodická pomoc diagnostického ústavu aktivně využívána, což omezuje možnosti cíleného rozvoje dětí a návaznosti na doporučení odborníků.

Psychologická péče je dětem zajišťována pravidelně externě, její rozsah je však omezený a není komplexní. Psychiatrická péče je zajišťována externími odborníky a probíhá systematicky podle aktuálních potřeb jednotlivých dětí.

Personální zajištění odpovídá kapacitě a charakteru zařízení. Téměř všichni pedagogové byli pro výkon přímé pedagogické činnosti kvalifikovaní, všichni byli bezúhonní a splňovali podmínku psychické způsobilosti. Realizované změny v pedagogickém sboru v uplynulém období mají částečný negativní dopad nejen na vztahy mezi pedagogy, ale promítají se také do kvality vztahů pedagogů s dětmi, které ještě nejsou dostatečně pevné. Zajištění nočního provozu jedním nepedagogickým pracovníkem omezuje nejen pedagogické působení a snižuje připravenost zařízení pružně reagovat na případné krizové situace, ale představuje i potenciální riziko v oblasti bezpečnosti dětí. Od minulé inspekční činnosti došlo ke znatelnému zlepšení v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří se ve větší míře zapojují do vzdělávacích aktivit zaměřených na vhodnou problematiku. Pro osvojení odborných dovedností (psychoterapeutický a sebezkušenostní výcvik pedagogů) však další vzdělávání zaměřeno není. Také supervizi jako podporu profesní reflexe a prevence syndromu vyhoření zařízení pedagogům neumožňuje.

Zařízení se ve sledovaném období dařilo získávat významné finanční a věcné příspěvky od sponzorů. Tyto prostředky jsou cíleně využívány ve prospěch dětí, zejména na úhradu zájmových a sportovních aktivit, pobytových akcí, či doplnění vybavení. Využívání mimorozpočtových zdrojů přispívá ke zvyšování kvality poskytované péče a rozšiřování příležitostí pro rozvoj dětí.

Materiálně technické podmínky zařízení se oproti předchozí inspekci zlepšily. Vnitřní prostory jsou funkční a odpovídají základním potřebám dětí, některé části vybavení rodinných skupin však zůstávají opotřebované a vyžadují obměnu. Zahrada zařízení nabízí dětem základní možnosti trávení volného času. K jejímu rozšíření o další herní a relaxační prvky, které by podpořily aktivní odpočinek a psychohygienu dětí došlo od minulé inspekční činnosti jen částečně.

Zařízení věnuje pozornost zajištění bezpečného prostředí. Vstup do budovy je zabezpečen proti vstupu nepovolaných osob. Výchovné působení v oblasti bezpečnosti je založeno na pravidelném seznamování dětí s pravidly uvedenými ve vnitřním řádu a souvisejících dokumentech. Tento přístup přispívá k udržení nízké míry úrazovosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V adaptačním období po příchodu do zařízení je dítěti poskytována cílená podpora zaměřená na orientaci v prostředí, podporu při jeho začlenění do rodinné skupiny a porozumění základním pravidlům soužití. Součástí této podpory je přidělení klíčového pracovníka, který dítě adaptačním procesem individuálně provází, zajišťuje jeho podporu v každodenních situacích a spolupracuje na tvorbě i vyhodnocování jeho PROD.

Sledovaná výchovně vzdělávací činnost v dětském domově probíhala převážně v odpoledních hodinách napříč všemi rodinnými skupinami. Vycházela z týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti, které měly k dispozici i děti. Při organizaci výchovných a vzdělávacích aktivit byl většinou zohledňován věk dětí, jejich aktuální potřeby a složení skupin. Sourozenci byli zařazováni do stejných rodinných skupin, čímž se podporovalo zachování a rozvoj jejich vzájemných vztahů. Z analýzy příslušné dokumentace, ale i z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že výchovu a vzdělávání realizují

spíše intuitivně, nesystematicky s ohledem k anamnézám dětí a z nich vycházejících výchovně vzdělávacích cílů.

V odpoledním programu převažovaly zájmové a vzdělávací činnosti, které přispívaly k rozvoji osobnosti dětí, osvojování sociálních dovedností a zlepšení školních výsledků. Děti byly vedeny k samostatnosti, zodpovědnosti a dodržování dohodnutých pravidel. Měly možnost vyjádřit svůj názor a zapojit se do organizace života v rodinné skupině. Výchovná práce probíhala v klidném prostředí bez zaznamenaných významných konfliktů. K plnění zadaných úkolů byly děti průběžně motivovány, ve většině případů i úspěšně, zadaný cíl byl splněn.

Zařazení přípravy na vyučování však v rámci režimu dne a hlediska psychohygieny nebylo v některých případech vhodně nastaveno. Děti se této činnosti věnovaly ihned po návratu ze školy, aniž by měly dostatečný prostor k odpočinku či uvolnění napětí po náročném školním dni. Zároveň bylo zjištěno, že pedagogové při vzdělávání ne vždy důsledně vycházeli z individuálních vzdělávacích potřeb dětí vyplývajících z doporučení školských poradenských zařízení. Tato doporučení nebyla systematicky promítána do každodenní práce, což snižovalo efektivitu poskytované podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Individuální podporu při přípravě na vyučování dlouhodobě zajišťuje dětský domov také prostřednictvím externího doučování, aktuálně zejména v oblasti anglického jazyka. Tato služba se významně podílí na zlepšených vzdělávacích výsledcích nejen dětí ohrožených školním neúspěchem.

Volnočasové a sportovní aktivity mimo zařízení navštěvovaly děti pravidelně v průběhu týdne. Měly možnost chodit také na samostatné vycházky a rozvíjet tak své sociální kontakty mimo dětský domov. Tato forma podpory přispívala k posilování samostatnosti, orientaci v běžném společenském prostředí a zdravému trávení volného času. Děti v rozhovorech hodnotily možnost účasti na aktivitách mimo zařízení pozitivně, zejména s ohledem na příležitost zapojit se do běžných volnočasových činností vrstevníků.

Z rozhovorů s dětmi dále vyplynulo, že se v zařízení cítily bezpečně, znaly svá práva a povinnosti a měly možnost spolurozhodovat o běžném provozu v rámci rodinné skupiny nebo i celého zařízení. Část dětí negativně vnímala nejen personální změny v pedagogickém sboru v minulém období, ale i odlišnosti v přístupu mezi dlouhodobě působícími a nově nastupujícími vychovateli, zejména v oblasti komunikace a stanovení a dodržování nastavených pravidel.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zařízení využívá k hodnocení chování dětí a jejich dosahovaných pokroků systém, který je pro ně srozumitelný a přehledný. Hodnocení se uskutečňuje především formou individuálních pohovorů. Z rozhovorů s dětmi v průběhu inspekční činnosti vyplynulo, že děti chápou jeho význam i účel. Zpětnou vazbu ke svým dosahovaným výsledkům získávají děti i prostřednictvím ukládaných opatření ve výchově, která však nebyla vždy užívána dostatečně transparentně a předvídatelně. Opatření ve výchově byla dětem udělována individuálně s přihlédnutím k věku, potřebám a jejich osobnostním charakteristikám. Pedagogové kladli důraz na posilování žádoucích vzorců chování tím, že preferovali pozitivní opatření ve výchově. Zařízení poskytuje dětem měsíční kapesné s přihlédnutím k věku dětí a jejich individuálním výsledkům, což přispívá k utváření finanční gramotnosti a odpovědnému nakládání se získanými prostředky.

Hodnocení výsledků výchovně vzdělávací práce v zařízení bylo realizováno pravidelně na úrovni jednotlivých rodinných skupin, ale i zařízení jako celku. Pedagogové průběžně sledovali individuální pokroky dětí v oblastech rozvoje samostatnosti, zodpovědnosti, spolupráce a schopnosti orientovat se v běžném životě apod. a reagovali na ně vhodnými opatřeními. Školní vzdělávací program je naplňován průběžně, podporován je především rozvoj kompetencí komunikativních, sociálních, a pracovních prostřednictvím účinných a vhodně uplatňovaných pestrých forem a metod práce. Vnitřní mechanismus, garantující jeho systematické naplňování, však zařízení nemá.

Minimální preventivní program byl smyslně začleněn do každodenního života zařízení. Jeho cílem bylo plánovitě zařazování aktivit, které podporovaly děti v sociálním začleňování, formování hodnot a postojů a v přípravě na samostatný život po ukončení pobytu v dětském domově. Program byl zaměřen na prevenci rizikového chování a podporoval zdravý životní styl. Výchovné problémy byly řešeny průběžně ve spolupráci s odborníky – nejčastěji šlo o užívání návykových látek, poruchy příjmu potravy nebo drobné krádeže. Útěky dětí se z dlouhodobého hlediska v zařízení téměř nevyskytují, děti v rozhovorech uvedly, že nemají důvod.

Dětský domov nejen v rámci předcházení sociálně patologických jevů aktivně spolupracuje s Městskou policií, Policií ČR, státním zástupcem a dalšími orgány a institucemi, které se podílejí na péči o umístěné děti. Spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí nebyla vždy efektivní, soulad PROD s cíli v programu ochrany dětí nebyl z důvodu jejich neplatnosti zaručen. Se školami, které děti navštěvovaly, byla navázána funkční spolupráce, vychovatelé byli průběžně informováni o prospěchu a chování dětí. Kvalitní práce s dětmi v oblasti školní přípravy a podpory vzdělávání se pozitivně odrážela v aktuálních školních výsledcích dětí.

Po dosažení zletilosti dětí umožňuje ředitel mladým dospělým pokračovat v pobytu v zařízení. Průběžně je jim poskytována podpora v oblastech nakládání s finančními prostředky, zvládání každodenních povinností, rozvoje dovedností potřebných pro začlenění na trh práce a přípravu na samostatný život po odchodu ze zařízení. Za tímto účelem zařízení také účelně využívalo finanční dary a příspěvky od sponzorů. Tato forma podpory významně zlepšuje vstupní podmínky odcházejících dětí či mladých dospělých pro úspěšný vstup do samostatného života.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo k významným personálním změnám nejen ve vedení, ale i u zaměstnanců dětského domova.
- Třetina dětí umístěných v zařízení spadá do mladšího školního věku, počet dětí se speciálními vzdělávacími potřebami nebo psychiatrickými onemocněními se významně navýšil.

Silné stránky

- Získané mimorozpočtové finanční prostředky dětského domova jsou vhodně a účelně využívány k obohacení vzdělávací nabídky dětí. (1.5)
- Úspěšnost preventivních aktivit dětského domova v předcházení a eliminaci sociálně patologických jevů se v uplynulém období projevovala v jejich nízkém výskytu, závažnosti a kromě jiného i téměř nulové útekovosti dětí. (4.4)
- Dětský domov podporuje smysluplné trávení volného času dětí realizací řady aktivit a kroužků mimo zařízení, dlouhodobě poskytuje dětem podporu při přípravě do školy formou externího doučování. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Dílčí nedostatky v řídicí a kontrolní činnosti se projevily v obsahových, či procesních chybách při řízení zařízení. (1.3)
- Hospitační činnost vedení zařízení jen omezeně vedla ke zvýšení kvality výchovně vzdělávacího procesu. (2.1)
- Péče o děti v nočních hodinách je zabezpečena pouze jedním nepedagogickým pracovníkem, což nejen snižuje možnosti pedagogického působení na děti, ale představuje i reálnou bezpečnostní hrozbu. (2.3)
- Personální změny mezi zaměstnanci dětského domova snižují efektivitu výchovně vzdělávacího procesu. (3.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Aktualizovat a revidovat vzdělávací dokumenty zařízení.
- Hospitační činnost realizovat s jasnými cíli vedoucí ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu. Zaměřit se také na aplikaci doporučení školských poradenských zařízení k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, vhodnost a efektivitu volených metod a na jednotnost postupů pedagogických pracovníků.
- Aktivně usilovat o zvýšení počtu pracovníků zabezpečujících péči o děti v nočních hodinách.
- Průběžně realizovat kroky ke stabilizaci pedagogického sboru i prostřednictvím teambuildingových akcí.
- V rámci pedagogických rad či porad analyzovat a hledat řešení k identifikovaným potřebám dětí.
- Zlepšit systematickosti v průběžném naplňování deklarovaných kompetencí ve školním vzdělávacím programu v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti. Zaměřit se více na průběžnou realizaci cílů stanovených v programech rozvoje osobnosti dětí, tyto programy zaměřit i na speciální vzdělávací potřeby dětí či jejich individuální zvláštnosti.
- Aktivně spolupracovat s místně příslušným diagnostickým ústavem při zabezpečení komplexní péče o děti.

- Zaměřit plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i na získávání odborných dovedností (psychoterapeutický a sebezkušenostní výcvik pedagogů).
- Umožnit pedagogům dětského domova vnímat a reflektovat svoji vlastní práci nebo vzájemné vztahy prostřednictvím pravidelné supervize.
- Zlepšit spolupráci s orgány sociálně právní ochrany dětí nejen v oblasti propojení individuálního programu ochrany a individuálního programu rozvoje osobnosti dítěte.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele Dětského domova Uherský Ostroh č.: 0468/R12/24 ze dne 13. 5. 2024 s účinností od 1. 8. 2024
2. Vnitřní řád dětského domova aktualizovaný ke dni 1. 1. 2025
3. Koncepce rozvoje dětského domova
4. Výroční zprávy o činnosti školského zařízení, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
5. Školní vzdělávací program dětského domova aktualizovaný ke dni 1. 1. 2025
6. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
7. Pedagogická dokumentace ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Plány kontrolní a hospitační činnosti školní roky 2024/2025 a 2025/2026, včetně hospitačních záznamů k termínu inspekční činnosti
10. Kniha denní evidence zařízení vedená v elektronické podobě
11. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026
12. Týdenní programy činností, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
13. Seznam zaměstnanců platný k termínu inspekční činnosti
14. Personální dokumentace zaměstnanců – aktuální stav k termínu inspekční činnosti (doklady o vzdělání, psychologická vyšetření, výpisy z evidence Rejstříku trestů) - vzorek
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026
16. Přehled udělených/uložených opatření ve výchově za období od 1. 1. 2024 k termínu inspekční činnosti

17. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti (vzorek)
18. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
19. Minimální preventivní program včetně vyhodnocení školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekce
20. Dokumentace k finančním podmínkám a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu v zařízení ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

13. 10. 2025