



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1271/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-274/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav - příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 57, 691 12 Boleradice
E-mail	reditelka@boleradice.cz
IČO	70 915 351
Identifikátor	600 112 128
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Fišerová, MBA
Zřizovatel	městys Boleradice
Místo inspekční činnosti	č.p. 57, Boleradice
Inspekční činnost na místě	5. 5. 2025 – 7. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Boleradice, okres Břeclav, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání bylo poskytováno 38 dětem ve dvou třídách rozdělených podle věku. Z celkového počtu plnilo 21 dětí povinné předškolní vzdělávání, z nich dvě děti měly odloženou povinnou školní docházku a dvě děti byly se speciálními vzdělávacími potřebami. Nejvyšší povolený počet dětí byl využit na 95 %.

Základní škola zajišťovala vzdělávání 43 žákům prvního až pátého ročníku ve třech třídách, z toho osmi žákům se speciálními vzdělávacími potřebami s diagnostikovanými podpůrnými opatřeními druhého a třetího stupně. Nejvyšší povolený počet žáků byl využit na 43 %. Rozšířením o pátý ročník se počet žáků zvýšil od minulé inspekční činnosti o 30 %.

Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 31 účastníkům (dále „žáci“) zájmového vzdělávání ve dvou odděleních. Nejvyšší povolený počet byl využit na 41 %.

Školní stravování dětí a žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně v sídle školy, včetně pitného režimu. K podpoře zdravých stravovacích návyků je škola zapojena do projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) formulovala v koncepci rozvoje školy na období 2023 až 2027 dlouhodobé cíle vycházející z reálných potřeb školy. Vize školy je jasně formulovaná, zaměřuje se na všechny klíčové oblasti rozvoje a je dostupná všem aktérům vzdělávacího procesu. V současné době se ředitelka zaměřuje na zlepšení materiálních podmínek a zajištění stabilního pedagogického sboru, přičemž tyto priority úspěšně naplňuje. Méně se jí daří vybudovat celkově odborně kvalifikovaný pedagogický sbor, přestože se ředitelka dlouhodobě snaží o zajištění odpovídajících personálních podmínek; obtíže v této oblasti přetrvávají od minulé inspekční činnosti. Pozitivně lze hodnotit zavedení výuky cizího jazyka již od 1. ročníku, čímž škola systematicky podporuje rozvoj jazykových kompetencí žáků.

Veškeré kompetence spojené s provozem mateřské školy byly svěřeny zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která je úspěšně zvládá, včetně strategického řízení a organizačního zajištění chodu školy. Svým otevřeným přístupem a aktivním zapojováním učitelek do plnění úkolů zároveň výrazně přispívá k vytváření klidného a přátelského prostředí, které podporuje kvalitní vzdělávání dětí. Od roku 2022 došlo k posílení řídicího týmu školy o zástupkyni pro základní vzdělávání. Její role je promyšlená a zaměřena především na organizační činnosti a koordinaci práce asistentů pedagoga. Styl řízení školy klade důraz na spolupráci všech zaměstnanců a na naplňování cílů vycházejících z koncepce školy, která reflektuje specifika a potřeby školního prostředí a efektivně se promítá do vzdělávacího procesu. Vedení školy nastavilo systém metodické podpory pedagogických pracovníků, v rámci kterého dochází k cílenému předávání zkušeností, sjednocování se v oblasti vzdělávání dětí a žáků a ke zkvalitňování výuky. Pedagogové spolupracují, informace jsou jim předávány ředitelkou prostřednictvím sdíleného dokumentu, což zajišťuje efektivní a transparentní komunikaci v rámci školního týmu, ale i neformálně a pravidelně na jednáních pedagogické rady, která probíhá převážně odděleně pro základní a mateřskou školu. Pedagožky se zaměřují zejména na hodnocení vzdělávacího procesu a výsledků žáků a na základě těchto zjištění systematicky přijímají opatření ke zlepšení. V mateřské škole jsou projednávány převážně organizační otázky týkající se zajištění chodu a provozu školy, přičemž hodnocení vzdělávacích výsledků zde zůstává méně reflektováno. Hospitační a kontrolní činnost organizovaná ředitelkou a zástupkyní pro mateřskou školu je systematicky plánována a realizována, a závěry založené na pozitivní motivaci poskytují učitelkám cílenou zpětnou vazbu, metodické vedení a konkrétní doporučení ke zlepšování kvality vzdělávání. Ředitelkou jsou iniciovány vzájemné hospitace, které jsou pedagožkami

dle možností zajišťovány zatím v základní škole. Vedení školy aktivně podporuje profesní růst svůj i všech učitelek, pravidelně se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje jejich zájem i potřebu školy. Informace získané z dalšího vzdělávání mezi sebou sdílí. Promyšlený je systém podpory začínajících učitelek v základní škole, kdy ředitelka prostřednictvím hospitací a pravidelných konzultací předává začínajícím učitelkám informace a sdílí s nimi své zkušenosti. Začínající učitelky v mateřské škole pracují ve třídě vždy s učitelkou s delší pedagogickou praxí a je jim věnována intenzivní metodická podpora.

Více než polovina pedagogických pracovníků nemá odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Jedna z vyučujících v základní škole si požadované vzdělání aktuálně doplňuje studiem. Působení učitelek bez příslušné odborné kvalifikace v základní a mateřské škole a vychovatelky ve školní družině nemělo vliv na kvalitní průběh vzdělávání dětí a žáků.

Poradenské služby ve škole zajišťuje všem účastníkům vzdělávání metodička prevence a ředitelka, která je současně výchovnou poradkyní. Kumulace těchto pracovních pozic není optimální, avšak vzhledem k velikosti školy a nízké potřebě poskytovat poradenské služby účastníkům vzdělávání je plnění povinností školního poradenského pracoviště ředitelkou zvladatelné. Od letošního školního roku je školní poradenské pracoviště posíleno o speciální pedagožku, která zajišťuje předmět speciálně pedagogické péče. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami jsou poskytována podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými zařízeními, žákům s ojediněle se vyskytujícím se školním neúspěchem škola zajišťuje individuální přístup ve výuce. V posledních letech škola nevzdělávala mimořádně nadané žáky. Systém cíleného vyhledávání těchto žáků má škola sice nastaven ve své strategii, avšak podpora těchto žáků byla zaznamenána ojediněle.

Do výuky a vzdělávacích akcí jsou vhodně zařazovány preventivní aktivity odpovídající věkovému složení žáků a aktuálním potřebám školy, a to i ve spolupráci s externími odborníky. Jedná se především o aktivity zaměřené na vztahy ve třídě, bezpečný pohyb na internetu a na dopravní výchovu. Pedagogickým pracovníkům se důsledným přístupem k řešení kázeňských problémů daří předcházet závažným formám rizikového chování žáků. V posledním období škola pečlivě řešila vztahové problémy mezi žáky individuálním projednáváním s každým zúčastněným žákem a jeho zákonnými zástupci. Škola o průběhu jednání a dohodnutých postupech pořizovala záznamy ve spolupráci se zákonnými zástupci, které vedly k objasnění vzniklých problémů a k nastavení konkrétních pravidel a opatření.

Prostředí a vybavení školy se postupně inovuje a modernizuje. Prostory školy jsou esteticky a didakticky podnětně vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky dětí a žáků. Škola disponuje názornými pomůckami, didaktickou a výpočetní technikou včetně interaktivních tabulí, což přispívá ke zkvalitnění výuky. Seznamování se s pěstitelskými pracemi v rámci pracovních činností probíhá účelným využíváním školní zahrady se záhony. Pro výuku tělesné výchovy slouží tělocvična v sídle školy a obecní hřiště. Školní družina využívá kmenové třídy základní školy, které jsou vybaveny odpovídajícími pomůckami pro řízenou a zájmovou činnost. Prostor původně sloužící jako samostatná herna školní družiny byl upraven pro potřeby třídy mateřské školy. Vzhledem k tomu, že však dosud nedošlo ke kolaudaci tohoto prostoru pro účely předškolního vzdělávání, nejsou ve škole vytvořeny plně odpovídající podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Materiální vybavení obou tříd mateřské školy je na požadované úrovni. K dispozici je dostatek hraček, didaktických prostředků i interaktivních pomůcek, které přispívají k rozvoji samostatnosti, aktivity a všestranného rozvoje dětí. Přestože prostorové uspořádání školy a tříd vyžaduje promyšlený přístup učitelek při organizaci dne i během vzdělávání, daří se naplňovat záměry

školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) v dostatečné míře.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Základním dokumentem pro plánování vzdělávacích činností je přehledný a srozumitelný ŠVP PV, na který učitelky navázaly třídním plánováním. Stanovené cíle pokrývaly všechny vzdělávací oblasti a byly provázány se vzdělávací nabídkou i dalšími realizovanými aktivitami. V rámci ranního scházení měly děti dostatek času k volné hře podle vlastní volby, se zaměřením na přirozenou hru ve skupině a rozvoj prosociálních vztahů. Nabízené aktivity zahrnovaly manipulační a pracovní činnosti s výběrem přiměřeného množství didaktického materiálu, stavebnic a hraček, doplněné o využití interaktivních pomůcek. Vzdělávací proces probíhal v příjemné atmosféře, učitelky poskytovaly dětem prostor k nezávazným dětským hrám, komunikaci a spontánnímu sociálnímu učení. V části nabízených aktivit byla zřejmá snaha vytvořit dětem vhodné vzdělávací prostředí. Ve sledovaných řízených činnostech byly zvoleny většinou metody vhodné pro předškolní věk, především však frontální forma práce, s převažující řídicí rolí a verbálním projevem pedagoga. Zaznamenány byly zajímavé aktivity podporující čtenářskou a matematickou gramotnost. Spolupráce učitelek a asistentek pedagoga byla adekvátní a přiměřená situaci, celková atmosféra ve třídě působila velmi radostně a pozitivně se odrážela na náladě dětí. Vzdělávání dětí s příznými podpůrnými opatřeními probíhalo na základě doporučení školského poradenského zařízení. Asistentky pedagoga jim poskytovaly adekvátní podporu a podle potřeby se věnovaly i ostatním dětem. Plynulost a provázanost vzdělávacích činností byla částečně narušována společně organizovanou svačinou, která méně podporovala celkovou organizaci dopoledních i odpoledních aktivit. Ke zdravému tělesnému a pohybovému rozvoji dětí přispívá mateřská škola pravidelným pobytem venku, včetně vycházek do blízkého okolí a využíváním školní zahrady. Učitelky rovněž pravidelně zařazují krátké tělovýchovné chvilky s podporou pohybových a hudebně pohybových her. Průběh odpoledního odpočinku byl vhodně přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám dětí s možností nabídky klidových činností.

Vzdělávání žáků v základní škole probíhalo v přátelské a respektující atmosféře, která podporovala otevřenou komunikaci a přispívala k pozitivnímu klimatu ve třídách. Učitelky svým vstřícným přístupem přispěly k vytvoření bezpečného a podpůrného prostředí, které podněcovalo partnerské vztahy a motivovalo žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Ve vyučování učitelky obvykle žákům sdělily téma hodiny a průběh výuky, ale méně často se zaměřovaly na konkrétní výukový cíl. Cíle hodiny nebyly jasně formulovány, což ovlivňovalo žáky při pochopení očekávaných výsledků a smyslu jednotlivých aktivit. Upřednostňován byl frontální způsob vzdělávání, účelně doplněný samostatnou a kooperativní prací žáků, umožňující jim dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci či prezentaci vlastních názorů. Časté střídání činností, změna pracovního místa a zařazení relaxačních prvků přispívaly k udržení pozornosti a zmírnění únavy žáků. Didaktickou a výpočetní techniku využívaly jak učitelky k prezentaci učiva, tak téměř v polovině sledovaných hodin všichni žáci k procvičení učiva. Kvalitně byla zajišťována názornost výuky různým obrazovým materiálem, modely, kartičkami, pracovními listy. Pozitivem bylo časté propojování učiva s osobními zkušenostmi žáků, které podporovalo porozumění vzdělávacímu obsahu. Diferenciace byla zaměřena na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i na ty s rychlejším pracovním tempem, kterým byly nabídnuty další úkoly. Příležitost ke zlepšení lze spatřovat ve využívání většího množství informačních zdrojů a umožnění žákům ve větší míře výběru z úkolů odlišné náročnosti včetně gradovaných

úkolů, které by umožnily přizpůsobit obtížnost úkolů aktuálním schopnostem a potřebám žáků. V rámci tělesné výchovy učitelka rozvíjela pohybové dovednosti žáků, byly efektivně využívány sportovní pomůcky, méně byly zařazovány kooperativní i soutěživé aktivity a zapojení asistentky pedagoga při diferenciaci ve výuce. Při realizaci jednotlivých aktivit a během přechodu žáků do tělocvičny, kde probíhala tělesná výchova, dbala učitelka na jejich bezpečnost. Ve spojeném ročníku se učitelce velmi dařilo rozvíjet u žáků matematickou gramotnost pomocí názorných pomůcek, digitálních technologií a praktických úloh, které žáky vedly k rozvoji logického myšlení a schopnosti analyzovat různé způsoby řešení úkolů. Asistentka pedagoga se aktivně podílela na diferenciaci výuky, kdy střídala role s učitelkou a individuálně podporovala žáky podle jejich potřeb. Ve spojeném ročníku probíhal rozvoj jazykových kompetencí žáků na výborné úrovni díky online výuce s rodilým mluvčím, motivujícímu přístupu pedagožky, promyšlené diferenciaci výuky a cílené podpoře komunikačních dovedností prostřednictvím názorných pomůcek a práce s informačními zdroji. Rezervy byly shledány v závěrech vyučovacích hodin, kdy učitelky převážně nevyužívaly aktivity zaměřené na ověření naplnění vzdělávacích cílů; pozitivně se naopak projevilo zařazení prvků sebehodnocení, jež aktivně zapojovaly žáky do reflexe jejich vlastní práce a podporovaly jejich samostatnost. Vrstevnické hodnocení nebylo v hospitovaných hodinách zaznamenáno. Písemnostem žáků učitelky většinou věnovaly pozornost a prostřednictvím kontroly a oprav jim poskytovaly zpětnou vazbu, avšak v některých případech nevedly žáky k práci s chybou.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v přátelské atmosféře. Vychovatelka vytvářela pro žáky vhodné podmínky pro relaxaci, během které měli možnost vybrat si odpočinkové aktivity podle vlastního zájmu a potřeby. Žáci se věnovali společným hrám či individuálně voleným činnostem. Vychovatelka zařazovala aktivity pro rozvoj čtenářských dovedností žáků a navození pozitivního vztahu k četbě. Díky voleným činnostem byly u žáků rozvíjeny především sociální, pohybové a výtvarné dovednosti. Žáci se do nabízených aktivit se zájmem zapojovali a projevovali při pobytu ve školní družině spokojenost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Prostřednictvím webových stránek školy, místního zpravodaje, nástěnek, každodenního kontaktu, třídních schůzek, individuálních konzultací, elektronického systému, e – mailové komunikace získávají zákonní zástupci informace o aktuálním dění ve škole a individuálních pokrocích svých dětí a žáků. Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve ŠVP PV. Uplatňované pedagogické přístupy vedly děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Děti přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly vztahové, pracovní a hygienické návyky. Chovaly se otevřeně a tolerantně. V průběhu činností byly tvořivé, dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě, většina nejstarších dětí se dokázala domluvit na společném postupu, soustředit se, aktivně naslouchat a částečně i spolupracovat. Chovaly se kamarádsky, empaticky, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. Některé děti dokázaly samostatně projevit svůj názor, sdělit nápad, respektovat ostatní. Pedagogickou diagnostiku provádějí učitelky průběžně, její součástí jsou rovněž závěry vedoucí k případné individuální intervenci. Oproti předchozímu inspekčnímu zjištění, které konstatovalo nevyužívání výsledků pedagogické diagnostiky pro individualizaci vzdělávání, došlo k dílčímu posunu. Mateřská škola s výstupy diagnostiky pracuje aktivněji, zejména při nastavování podpory jednotlivých dětí. V menší míře se však zjištěné výsledky promítají do plánování a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, což bylo patrné především při

řízených, didakticky zacílených činnostech. Tyto aktivity často postrádají přímou návaznost na zjištěné vzdělávací potřeby dětí. Nedochází tak k plnohodnotné diferenciaci nabízených činností ani k cílené podpoře rozvoje individuálního potenciálu jednotlivých dětí. Dětská portfolia jsou vedena v průběhu docházky a obsahují pracovní listy a záznamy z rozvoje grafomotoriky. Při přípravě dětí k povinné školní docházce zajišťuje mateřská škola pravidelné aktivity podporující rozvoj školní připravenosti a realizuje edukačně stimulační skupiny.

Vyučující využívají k ověření vzdělávacích výsledků žáků běžné interní nástroje a mají přehled o úrovni jejich znalostí a dovedností. Výsledky analyzují na jednáních pedagogické rady, se závěry dále systematicky pracují a přijímají účinná opatření. Kromě výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků organizovaného Českou školní inspekci se škola prozatím z vlastní iniciativy do externího testování nezapojuje. Možnost srovnání celkových výsledků tak má omezenou na hodnocení pouze ve vztahu k dosahování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Včasné informování zákonných zástupců o průběžných výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronického systému zajišťuje pravidelný a transparentní přenos informací, čímž škola zlepšila informovanost oproti předchozímu inspekčnímu zjištění. S výsledky vzdělávání jsou také zákonní zástupci pravidelně seznamováni na třídních schůzkách a konzultačních hodinách. Do učení a reflektování vlastního pokroku se zapojují žáci v rámci sebehodnocení. V rámci celkového hodnocení na vysvědčení byly výsledky žáků v období posledních tří let stabilní, 85 % z nich prospěla s vyznamenáním.

Škola podporuje zájmy a nadání žáků jejich účastí v různých soutěžích, jako jsou dopravní a pěvecká soutěž, znalostní soutěž Kloboucká pětka, kde žáci obsadili první místo, nebo skupinová recitační soutěž Boleradický džbáněk, v níž se umístili na třetím místě. Nabídka zájmových kroužků, jako je zpívání, flétna, sportovní hry nebo včelařství, obohacuje jejich dovednosti a podporuje osobní růst. Organizování akcí a projektů, včetně činnosti žakovského parlamentu, rozvíjí občanské a sociální kompetence a přispívá k aktivnímu zapojení žáků do školního života.

Vzdělávání dětí a žáků je příznivě ovlivňováno aktivní spoluprací s partnery školy. S cílem posilovat vstřícné vztahy se zákonnými zástupci i širší veřejností škola ve spolupráci se zřizovatelem a občanským sdružením Nedánov pravidelně pořádá kulturní a společenské akce. Pedagogové společně se žáky připravují řadu aktivit, například tematické besídky, vánoční jarmark, slavnostní akci „Otvírání slabikáře“, pasování prvňáčků a další události. Zákonní zástupci se mohou rovněž zúčastnit dne otevřených dveří, který škola pravidelně pořádá, čímž škola aktivně podporuje vzájemnou komunikaci a otevřené vztahy s nimi. Důležitou roli v environmentální a ekologické výchově sehrává spolupráce s místními organizacemi Českého zahrádkářského svazu a Českého svazu včelařů Boleradice. V rámci této spolupráce je ve škole veden včelařský kroužek Svazenka. Škola pravidelně přispívá výtvarnými pracemi na zahrádkářské výstavy a Letecko-modelářský klub Boleradice každoročně pořádá Den dětí. Zapojení dětí a žáků do společenského života obce, například prostřednictvím vítání občánků, vánočních dílniček nebo kulturního vystoupení pro seniory, má pozitivní dopad na budování vzájemných vztahů a podporuje rozvoj souměřitelnosti s místem, kde děti a žáci žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy a částečná obměna pedagogického sboru mateřské i základní školy.
- Rozšíření základního vzdělávání o pátý ročník a navýšení počtu žáků.
- Modernizace prostor školy.
- Zařazení anglického jazyka do učebního plánu školního vzdělávacího programu základního vzdělávání od 1. ročníku.
- Zrušení herny školní družiny a úpravy prostor pro potřeby třídy mateřské školy.
- Zavedení elektronického informačního systému v mateřské škole.

Silné stránky

- Metody a formy používané převážně ve spojeném ročníku a při výuce anglického jazyka, podpořené vstřícným pedagogickým přístupem a online výukou s rodilým mluvčím, rozvíjejí u žáků jazykové kompetence a zároveň přispívají k vytváření pozitivního klimatu ve vzdělávacím procesu. (4.2, 4.4)
- Vedení školy systematicky vykonává hospitační, kontrolní činnost i autoevaluaci, přičemž získané poznatky přispívají k efektivnímu řízení pedagogického procesu, zvyšování kvality vzdělávání a zlepšování úrovně výuky dětí a žáků. (2.1)
- Vedení školy vytváří pozitivní klima, které se odráží v kvalitních prosociálních vztazích mezi pedagogy, a zároveň podporuje jejich profesní rozvoj i adaptaci začínajících učitelů. (2.2)
- Škola se aktivně účastní na dění v obci, u dětí a žáků jsou tak rozvíjeny sociální a občanské kompetence a soudržnost s obcí. (1.5, 3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve sledovaných hodinách pedagogové méně důsledně pracovali se vzdělávacími cíli, nevedli žáky k vrstevnickému hodnocení a kritickému myšlení, nenabízeli úkoly různé kognitivní náročnosti. (4.3)
- Systém pedagogické diagnostiky v mateřské škole se jevil jako méně efektivní při plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Výsledky pedagogické diagnostiky cíleně využívat k individualizovanému a diferencovanému vzdělávání.
- Obohacovat vzdělávací nabídku zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách a aktivitami podporujícími samostatné řešení problémů, experimentování a iniciativu.
- Zajistit vyváženost spontánních a řízených činností a zařadit průběžné svačiny do vzdělávání.
- Zaměřit se na práci se vzdělávacími cíli hodiny a na rozvoj žáků v oblasti a vrstevnického hodnocení.

- Umožňovat žákům výběr úkolů různé náročnosti a práci i s informačními zdroji.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace městyse Boleradice ze dne 28.8.2009
2. Povolení výjimky z počtu žáků v základní škole pro školní rok 2024/2025 ze dne: 22. 8. 2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 243 930 Základní škola, IZO: 150 005 580 Mateřská škola, IZO: 118 400 444 Školní družina, IZO: 150 005 598 Školní jídelna z 9. 5. 2025
4. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 8. 2019
5. Školní řád ZŠ Boleradice platný od 1. 9. 2024, vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2024, aktualizovaný ke dni 6. 5. 2025, školní řád MŠ platný od 2. 9. 2024
6. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2024/2025
7. Koncepce ZŠ a MŠ Boleradice v letech 2023/2027 ze dne 7.11.2023
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025, dlouhodobý plán DVPP, plán osobního rozvoje pro školní rok 2024/2025, plán adaptace začínajícího učitele
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2024/2025, hospitační záznamy provedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z let 2023/2024 a 2024/2025
11. Rozvrh hodin tříd a učitelů platný ve školním roce 2024/2025
12. Písemnosti, sebehodnocení žáků vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
13. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
14. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025
16. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025 (tematické plány, zápisní listky, přehledy výchovně vzdělávací práce a další)
17. Dokumentace pro předškolní vzdělávání týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy, vnitřního informačního systému Správa MŠ, dotazníková šetření

18. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2023/2024, 2023/2022 a 2022/2021
19. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

27. 5. 2025