



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-29/18-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Deštná
Sídlo	Nám. Míru 44-45, 378 25 Deštná
E-mail	zs.destna@centrum.cz
IČ	70986533
Identifikátor	650040953
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Šulc, ředitel školy
Zřizovatel	Město Deštná
Místo inspekční činnosti	Nám. Míru 44-45, Zahradní 289, 378 25 Deštná
Termín inspekční činnosti	15. 1. 2018 – 16. 1. 2018 a 18. 1. 2018 – 19. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o vzdělávání žáků v oblasti společného vzdělávání (se zaměřením na práci asistenta pedagoga a na další podpůrná opatření). Získávání informací o dopadech posledního povinného ročníku mateřské školy na její fungování, organizační a personální zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Deštná (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Město Deštná se nachází ve venkovském regionu na pomezí Jihočeského kraje a Kraje Vysočina s horší dopravní obslužností. Deštnou a okolní obce, které tvoří přirozenou spádovou oblast školy, obývá zhruba 2 000 obyvatel. Škola je dlouhodobě podlimitní (zřizovatel škole každoročně povoluje výjimku z počtu žáků), k datu inspekce ji navštěvovalo 109 žáků v 9 třídách, mateřskou školu navštěvovalo 53 dětí ve dvou třídách a ve školní družině bylo zapsáno 30 účastníků v jednom oddělení. Škola se profiluje jako rodinná, nízké počty žáků ve třídách umožňují efektivní uplatňování individuálního přístupu. Předškolní vzdělávání se uskutečňuje v samostatném objektu Zahradní 289, nedaleko hlavní budovy základní školy. Z celkového počtu dětí je 19 v povinném roce předškolní docházky, 1 má odklad povinné školní docházky a 3 děti jsou mladší 3 let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve své funkci od 1. 8. 2016, pro její výkon splňuje všechny zákonem stanovené požadavky. Při svém demokratickém stylu řízení v některých oblastech navázal na dobře nastavené postupy předchozích ředitelů. Činnost školy vychází z dlouhodobého a konkrétního plánu zahrnujícího všechny oblasti výchovně-vzdělávacího procesu, který respektuje vnitřní i vnější podmínky školy a zahrnuje úzkou spolupráci se zřizovatelem a zákonnými zástupci. Nastavená pravidla a mechanismy organizace činnosti jsou srozumitelná, struktura přidělených kompetencí je funkční. Vzhledem k velikosti školy je vnitřní informační systém založen zejména na osobním kontaktu pedagogických pracovníků. Záznamy z pedagogických rad a pracovních porad vypovídají o průběžném řešení organizačních a pedagogických záležitostí vzdělávacího procesu. Vedení školy dále pracuje s výsledky vlastního hodnocení školy a vhodně reaguje na momentální situaci, podněty a potřeby školy. Vzdělávací proces je promyšleně monitorován formou hospitační činnosti. Závěry z hospitační činnosti poskytují vyučujícím potřebnou zpětnou vazbu a motivaci pro další práci. Vedení školy vede průkazně školní matriku, v některých dokumentech školy a školní družiny byly shledány dílčí formální i věcné nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Škola uplatňuje rovný přístup při přijímání dětí a žáků. Přestupujícím žákům je věnována zvláštní pozornost pro jejich adaptaci (začlenění do nového kolektivu, doplnění učiva dle školního vzdělávacího programu). O své vzdělávací nabídce, o postupu při přijímání dětí i žáků a jiných aktivitách škola informuje prostřednictvím webových stránek, místního zpravodaje a třídních schůzek.

Prostředí a vybavení mateřské školy je průběžně inovováno a modernizováno v souladu se stanovenými záměry a požadavky na předškolní vzdělávání. Třídy jsou esteticky vyzdobené výtvarnými pracemi dětí, nábytek je postupně pořizován tak, aby odpovídal jednotlivým věkovým skupinám. K všestrannému rozvoji dětí přispívá dostatečné množství kvalitních hraček, učebních pomůcek a potřeb pro jednotlivé vzdělávací činnosti. Pro seznamování s novými informačními technologiemi učitelky využívají stolní počítač s výukovými programy vhodnými pro děti. Materiální podmínky základní školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Budova však vyžaduje rozsáhlé investice, postupně dochází k realizaci nutných oprav a obnově vybavení dle finančních možností zřizovatele. Nutné jsou ještě investice do sociálních zařízení a hlavně na odstranění vlhkosti v přízemních částech budovy (šatny, cvičná kuchyně). Zavádění digitálních technologií do výuky je v začátcích. Zatím byly pořízeny dvě interaktivní tabule, každá pro jeden stupeň základní školy. Počítače pro žáky jsou umístěny v kmenové učebně pátého ročníku a toto organizační

uspořádání omezuje operativní a efektivní využívání počítačů ostatními ročníky v různých předmětech.

Pedagogický sbor školy tvoří 19 pedagogických pracovníků. Vzdělávání zajišťuje v základní škole 12 učitelů včetně ředitele a jeho zástupce, 1 asistentka pedagoga a 1 vychovatelka školní družiny. V mateřské škole pracují 4 učitelky a 1 chůva. Pedagogové školy jsou odborně kvalifikovaní pro výkon své pedagogické práce kromě 1 učitelky v mateřské škole a asistentky pedagoga v základní škole. Obě jsou zaměstnané v souladu s právními předpisy a doplňují si kvalifikační předpoklady studiem. V průběhu inspekční činnosti nebylo zaznamenáno, že by se tato skutečnost negativně projevovала v úrovni poskytovaného vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle ředitelem zpracovaného plánu. Prioritními oblastmi jsou práce s informačními technologiemi, společné vzdělávání a studium k prohlubování znalostí a dovedností v oblasti specializovaných činností (metodik prevence, výchovný poradce, ICT koordinátor). Uskutečněné vzdělávací akce odpovídaly potřebám profesního rozvoje vyučujících i školy a byly přínosné pro zkvalitnění a zefektivnění vzdělávacího procesu.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro zdravý vývoj dětí a žáků a věnuje patřičnou pozornost prevenci rizik. Bezpečné vzdělávání ve škole podpořila instalace elektronického zabezpečovacího zařízení. Škola podporuje správné stravovací návyky zapojením do projektu Ovoce a zelenina do škol.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz a na úhradu zvýšených výdajů na vzdělávací činnost školy nad výši stanovenou krajským normativem. Dále bylo financování školy podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT. Projekty spolufinancované z rozpočtu EU podpořily rozvoj čtenářské a jazykové gramotnosti (čtenářské dílny, zahraniční jazykové vzdělávací pobyt pro žáky v Anglii) a rozvoj technických dovedností žáků (nové vybavení nářadím do školních dílen). Granty Jihočeského kraje na podporu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty umožnily žákům poznávat přírodu a přírodní památky lokality Třeboňsko. Příjmovou stránku hospodaření posilují úplata za předškolní vzdělávání a doplňková činnost (stravování cizích strávníků a pronájem ubytovacích prostor). Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání v mateřské škole odpovídá platné legislativě. Zřizovatelem byla vydána výjimka z nejvyššího počtu dětí. Děti jsou umístěny ve dvou třídách podle věku. Ve třídě nejmladších dětí je provoz posílen chůvou, která zajišťuje jejich specifické potřeby. Místní podmínky v této třídě zatím neumožňují realizovat doporučený požadavek překrývání pedagogů. Do průběhu vzdělávání částečně zasahuje placený kroužek angličtiny pro děti vedený externím lektorem. Sledovaný průběh dne v mateřské škole se vyznačoval vyváženým poměrem spontánních i řízených aktivit. Při spontánních činnostech se tvořily neformální skupinky dle zájmů i vzájemných sympatií. Učitelka povzbuzovala děti při výběru a rozvíjení her. Denní řád školy je pružný, přizpůsobuje se momentálním podmínkám, akceptuje vždy potřeby dětí. Ty pracují svým tempem, mohou se vracet individuálně k nedokončeným hrám i rozdělaným činnostem. Při řízených činnostech učitelky volily adekvátní tempo a způsob výuky dle možností jednotlivých dětí. Aktuálně byla zařazena témata s doprovodnými aktivitami, které seznamovaly děti s novými pojmy a rozvíjely aktivní slovní zásobu. Děti zaujaly nevšední pokusy s ledem a vodou, které demonstrovaly změny v přírodě, vedly k poznávání přírodních zákonitostí a zároveň

povzbuzovaly k vyjadřování vlastních názorů. Ve výtvarných a pracovních činnostech byla rozvíjena jemná motorika, zručnost a správný úchop náčiní důležitý pro školní připravenost. Rozvoj řeči byl podporován nabídkou dětských knih, poslechem pohádek a artikulačními hrami. Dětem, zejména předškolákům, byly předkládány činnosti ke zdokonalení technických dovedností a řešení problémů (konstruktivní hry) i činnosti ke zlepšení pracovních dovedností (stříhání, lepení). Nedílnou součástí aktivit jsou pravidelné pohybové činnosti (bruslení, plavání), které přispívají k rozvoji nových pohybových dovedností. Tyto aktivity jsou vyváženy přiměřeným odpočinkem. Dostatek pozornosti byl věnován zásadám bezpečného chování při zimním sportování při pobytu venku.

Sledované vyučovací hodiny v základní škole byly vyučujícími pečlivě připraveny a promyšleny, výukové cíle byly přiměřené věku a aktuálnímu stavu třídy. Výuka probíhala se vzájemnou vstřícností, pedagogové měli respektující přístup k žákům a žáci dodržovali nastavená pravidla. Vyučující volili převážně frontální způsob výuky doplněný samostatnou prací, ojediněle prací ve dvojicích nebo skupinách. Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření jejich názoru. Příležitosti pro vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků byly však vytvořeny pouze při skupinové práci. Pozornost žáků byla soustředěná a jejich reakce odpovídaly probíranému učivu a věku. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro vzdělávací pokrok a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Celkové efektivitu výuky a naplňování vzdělávacích cílů bylo dosahováno zejména aktivizujícími metodami a střídáním činností. Klíčové kompetence a výstupy pro sledované předměty stanovené ve školním vzdělávacím programu byly ve většině hodin rozvíjeny a dodrženy. Všichni vyučující vhodně propojovali probírané učivo s praktickým životem, často byly využívány znalosti a zkušenosti žáků a mezipředmětové souvislosti. Ve většině navštívených hodin byla zřetelná diferenciací úkolů podle možností a schopností jednotlivých žáků. Zdůvodněné hodnocení většinou probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Zpětnou vazbu získávali žáci zpravidla při společné kontrole úlohy, k vzájemnému hodnocení byli žáci vedeni spíše ojediněle. Sebehodnocení, které by umožnilo žákům uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli, bylo ve výuce zaznamenáno jen v několika případech. V závěru vyučovacích hodin, s výjimkou několika hodin na 2. stupni, proběhlo závěrečné shrnutí učitelem společně se žáky a zhodnocení průběhu výuky, aby žáci obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a potřebné podněty k další práci. Kontrolou rozvrhu vyučovacích hodin bylo zjištěno, že od 3. do 5. ročníku dochází při výuce tělesné výchovy k dělení tříd na skupiny podle pohlaví. Tento systém výuky není pro 1. stupeň vhodný, není tím podporována socializace žáků v třídních kolektivech.

Ve třídách byli společně s ostatními žáky vzděláváni i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola k nim uplatňuje rovný přístup a jejich speciální vzdělávací potřeby kompenzuje podpůrnými opatřeními, která spočívají v individuálním přístupu pedagogů, úpravě metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou specifikována v plánech pedagogické podpory nebo v individuálních vzdělávacích plánech. V jedné třídě byla využívána funkční pomoc asistentky pedagoga, jejímž výsledkem bylo aktivní zapojení žáka do většiny činností uskutečňovaných v rámci vzdělávacího procesu. Dobrou spoluprací učitelky s asistentkou se dařilo zajišťovat požadavky společného vzdělávání.

Zájmové vzdělávání se řídí školním vzdělávacím programem školní družiny, který obsahuje všechny požadované náležitosti. Během sledovaných činností panovala ve školní družině příjemná, partnerská atmosféra. Vychovatelka přirozeným pedagogickým taktům volila zajímavé aktivity a sama se často zapojovala, což účastníci velmi vítali. V průběhu vzdělávání se vychovatelce dařilo střídáním činností kompenzovat školní zátěž žáků a vhodně reagovat na jejich individuální potřeby. Činnost školní družiny se vyznačuje

průběžnými různorodými aktivitami i jednorázovými akcemi. Účastníci mají možnost výběru od relaxačních a herních aktivit, výtvarného a rukodělného tvoření až po činnosti poznávací, prohlubující jejich dosavadní znalosti, dovednosti a pozitivní návyky. Formou nabídky různých činností byly zohledňovány individuální potřeby a zájmy účastníků. Důraz je kladen na častý aktivní pobyt venku nebo v tělocvičně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V mateřské škole je uplatňován evaluační systém v souladu s nastavením ve školním vzdělávacím programu. Zvolenou metodou pro proces průběžného vyhodnocování integrovaných bloků na úrovni tříd je ústní i písemná forma, která poskytuje velmi dobré informace o naplňování a zhodnocení vzdělávacích výstupů. Na základě vlastní pedagogické diagnostiky škola získává informace o pokrocích dětí v učení. Nastavuje volbu vhodných pedagogických a didaktických postupů, rezervy jsou ve využívání plánů pedagogické podpory dětí. Cíleně se věnuje přípravě dětí na vstup do základní školy zvláště v posledním roce předškolní docházky. Kladně je hodnocena příprava dětí v oblasti jazyka a řeči, která intenzivně probíhá v celém průběhu vzdělávání. Standardní vzdělávací nabídka je obohacena o kulturní, sportovní i vzdělávací i aktivity, které přispívají k všestrannému rozvoji dětí. Nezanedbatelné jsou velmi dobré výsledky v oblasti rozvoje tělesné zdatnosti a osvojení si praktických dovedností v plaveckých a bruslařských kurzech. Mateřská škola usiluje o maximální spolupráci s rodiči. Každodenní kontakt učitelek s rodiči, možnost individuálních konzultací a velké množství společných akcí přispívají k vytváření pozitivních a přirozených vztahů. Funkční spolupráce se základní školou pomáhá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje pedagogům mateřské školy sledovat jejich úspěšnost.

Poradenskou činnost ve škole vykonává výchovná poradkyně, která zároveň působí jako metodička prevence. Spojení obou funkcí se vzhledem k vysokému počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a časové náročnosti realizace společného vzdělávání nejeví jako optimální. Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 28 žáků s pedagogickou podporou, z toho se 7 žáků vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu a 1 zároveň pod vedením asistentky pedagoga. Menší počet žáků ve třídách, vstřícný a respektující přístup pedagogických pracovníků a znalost místních poměrů přispívají k zohledňování individuálních potřeb žáků.

Vedení školy a pedagogové systematicky a dlouhodobě sledují průběžné výsledky vzdělávání žáků, na základě kterých jsou schopni provádět posouzení jejich vývoje. Průběžný prospěch zaznamenávají učitelé do žákovských knížek v souladu s kritérii stanovených školním řádem. O průběžných výsledcích vzdělávání a vývoji žáků jsou rodiče informováni na společných třídních schůzkách, případně individuálně v době konzultačních hodin. Z analýzy celkových výsledků školy ve školním roce 2016/2017 je zřejmé, že systém podpory žákům s hrozbou školního neúspěchu je účinný (ze 109 žáků prospělo s vyznamenáním 69, 46 jich prospělo a jen 1 neprospěl). V porovnání výsledků prvního a druhého stupně se nejen v loňském školním roce projevuje celkem běžný trend zhoršení výsledků na druhém stupni (rozdíl téměř 0,5 stupně). Ve školním roce 2016/2017 byla základní škola zapojena do systému elektronického výběrového zjišťování výsledků žáků 9. ročníku, které organizuje Česká školní inspekce. V předmětech matematika, český jazyk a fyzika žáci dosáhli v porovnání s celorepublikovou úspěšností slabých výsledků. Vedení školy na danou situaci reagovalo zařazením seminářů z českého jazyka a matematiky od 7. do 9. ročníku s dotací 1 hodina týdně. Dalším opatřením je využití prostředků z tzv. šablon na zavedení doučování v klíčových předmětech a organizace kroužku (klub zábavné logiky).

Škola se velmi dobře věnuje nadaným žákům, kteří se účastní řady olympiád, soutěží, projektů, kroužků a dalších aktivit nad rámec běžné výuky. Na vytváření podmínek pro výchovu a vzdělávání dětí a žáků se významně podílí efektivní spolupráce s městským úřadem. Škola posiluje kulturní a společenské tradice a spolupodílí se na dění města (kulturní akce pořádané městem i školou).

Závěry

Hodnocení vývoje

Opravy školních budov a modernizace vybavení jsou postupně realizovány s ohledem na omezené finanční prostředky zřizovatele. Bylo instalováno elektronické zabezpečovací zařízení. Školní vzdělávací program byl převeden do elektronické podoby v systému InspIS ŠVP. Za posledních 6 let došlo už potřetí ke změně na postu ředitele školy, současný ředitel je ve funkci od 1. 8. 2016. Od 1. 1. 2018 působí nově na škole asistentka pedagoga a v mateřské škole kvalifikovaná chůva pro nejmladší děti.

Silné stránky

- Funkční a dlouhodobě rozvíjená spolupráce školy s městem, zapojování dětí a žáků do četných aktivit podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků a posiluje pozitivní vztah žáků k městu
- Mateřská škola vytváří příležitosti směřující k zdravému životnímu stylu a vhodně stimuluje tělesný rozvoj dětí

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Mateřská škola ne vždy důsledně využívá podpůrná opatření, která by zajistila individualizaci ve vzdělávání
- Od 3. do 5. ročníku dochází při výuce tělesné výchovy k dělení na chlapce a dívky a k jejich spojování do 2 skupin, toto dělení tříd nepodporuje socializaci v třídním kolektivu na 1. stupni
- V základní škole není momentálně samostatná funkční učebna výpočetní techniky, je tak omezeno využívání IT ve všech předmětech a ročnících

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat komplexnější přístup k řešení obtíží dětí s následným stanovením takových opatření, která budou pomáhat obtíže minimalizovat
- Rozšířit školní poradenské pracoviště tím, že dojde k osamostatnění funkcí výchovného poradce a metodika prevence
- Přesunout placený kroužek anglického jazyka na odpolední hodiny, aby časově nezasahoval do průběhu vzdělávání v mateřské škole
- Změnit organizaci výuky tělesné výchovy na prvním stupni základní školy
- I nadále usilovat o rychlejší zlepšování materiálních podmínek na základní škole

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Deštná s účinností od 1. ledna 2003, včetně dodatků, poslední dodatek č. 9 z 30. 5. 2014

2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 1. 2018
3. Výjimka z počtu žáků pro školní rok 2017/2018, usnesení č. 29/16/05
4. Jmenování do funkce ředitele ze dne 12. 7. 2016 s účinností od 1. 8. 2016
5. Koncepce rozvoje školy 2016-2021
6. Plán práce ZŠ na školní rok 2017/2018
7. Školní matrika základní školy
8. Výroční zprávy o činnosti školy za rok 2015/2016, 2016/2017
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2007, aktualizovaný k 1. 9. 2016, včetně dvou dodatků platných k 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2017
11. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2017
12. Školní řád platný od 14. 2. 2014
13. Záписy z pedagogických rad za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
14. Plán DVPP na rok 2017/2018 a dlouhodobý plán
15. Rozvrh hodin školní rok 2017/2018
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně programu poradenských služeb ve škole a dokumentace žáků se SVP
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si spolu“ platný od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2018
18. Školní řád MŠ s účinností od 31. 8. 2017
19. Školní matrika v listinné podobě
20. Třídní vzdělávací programy mateřské školy ve školním roce 2017/2018
21. Portfolia předškolních dětí
22. Třídní knihy mateřské školy 2017/ 2018
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2017/2018
24. Roční plán mateřské školy na školní rok 2017/2018
25. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ze dne 30. 6. 2006
26. Ostatní dokumentace školní družiny
27. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
28. Dokumentace k oblasti BOZ
29. Dokumentace k ekonomické oblasti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Josef Erhart, školní inspektor

PaedDr. Josef Erhart v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Dufková v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Ing. Jana Fišerová v. r.

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Mgr. Jana Novotná v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Bc. Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 16. února 2018

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Šulc, ředitel školy

Mgr. Petr Šulc v. r.

V Deštné 21. 2. 2018