



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1637/18-J

Název	Mateřská škola Police, příspěvková organizace
Sídlo	675 34 Police 146
E-mail	ms.police@seznam.cz
IČ	75 133 849
Identifikátor	691 000 123
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Alena Doležalová
Zřizovatel	Obec Police
Místo inspekční činnosti	675 34 Police 146
Termín inspekční činnosti	19. 11. 2018 – 22. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola Police, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v jedné třídě 25 dětí, žádné dítě nebylo mladší tří let. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo osm dětí, z toho jedno s odkladem povinné školní docházky. Ve škole byly evidovány dvě děti s potřebou podpůrných opatření 3. stupně (dále PO).

Škola poskytuje od 1. 9. 2017 vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Rok malého sviště (dále ŠVP PV).

Stravování dětí je zajišťováno školní jídelnou Základní školy Police, příspěvkové organizace.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) zpracovala koncepci rozvoje školy. Tento dokument vychází z analýzy personálních, materiálních, finančních podmínek školy a ze zhodnocení oblasti předškolního vzdělávání, z požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i z hodnocení spolupráce s vnějšími partnery. Tímto dokumentem ředitelka určila rozvoj směřování školy včetně požadovaného cíleného stavu. Tato koncepce je reálná, má jasně stanovené priority i konkrétní postupy při její realizaci. Ředitelka systematicky sleduje její naplňování prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti, řízených rozhovorů se všemi zaměstnanci i jednání pedagogické rady. V posledních letech se škole podařilo naplňovat tyto stanovené cíle: zajištění plně kvalifikovaného pedagogického sboru (učitelky i asistentky pedagoga), zkvalitnění kontrolní činnosti ředitelky, modernizace vzdělávacích podmínek pro děti a pracovního prostředí pro zaměstnance školy, rozšíření spolupráce s vnějšími partnery (s okolními školami, zákonnými zástupci dětí, institucemi pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a poradenskými zařízeními).

Ředitelka dlouhodobě podporovala dobré vztahy mezi pedagogickými pracovníky. Při plánování dalšího profesního rozvoje konzultovala požadavky jednotlivých učitelek a asistentek pedagoga, dávala je do souladu s potřebami školy a záměry ŠVP PV. Významný podíl dalšího vzdělávání pedagogů tvořily kurzy a semináře zaměřené na metodiku společného vzdělávání v praxi, realizaci podpůrných opatření 1. – 5. stupně, logopedickou prevenci, předčtenářskou gramotnost pro předškolní děti atd. Pozitivem bylo využívání nových poznatků ve vlastní praxi (při plánování a přípravě prostředí i didaktických materiálů, při výběru metod a prostředků vzdělávání).

Vzdělávání kromě ředitelky zajišťovaly 2 učitelky (obě se zkráceným pracovním úvazkem) a dvě asistentky pedagoga, všechny s požadovanou kvalifikací. Předávání informací z jejich dalšího vzdělávání bylo pravidelnou součástí operativních porad i jednání pedagogické rady.

Vybavení obou místností poskytovalo vhodné zázemí pro vzdělávání dětí v individuálních, skupinových i frontálních aktivitách. Škola měla velmi dobré podmínky pro preventivní logopedické aktivity ve speciálně vybavené učebně s velkým množstvím odborné literatury, metodického a didaktického materiálu (několikrát týdně bylo využíváno učitelkou mateřské školy s logopedickým kurzem k individuální preventivní logopedické péči).

V průběhu inspekční činnosti bylo ve škole zajištěno vstřícné, příjemné a bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí. Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí věnovala škola přiměřenou pozornost. V průběhu inspekční činnosti byl vstup do školy vždy zabezpečen proti vniknutí

cizích osob. Dohled nad dětmi a jejich bezpečnost byly v době inspekční činnosti zajištěny. Škola vytvářela vhodné podmínky pro stravování dětí a zdravý životní styl.

Denní režim nastavený prostřednictvím ŠVP PV nebyl optimálně rozvržen do jednotlivých organizačních forem z hlediska psychohygienických podmínek. Dopolední spontánní a řízené aktivity ve třídě byly neúměrně zkráceny stejně jako pobyt dětí venku.

Primární prevence rizikových jevů probíhala začleňováním témat do tematických integrovaných bloků. K projevům rizikového chování nedocházelo. V preventivních aktivitách byl kladen důraz zejména na spolupráci se zákonnými zástupci.

V uplynulém období škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu posílenými o rozvojové programy MŠMT. Finanční zdroje doplňovala úplata za předškolní vzdělávání, provozní prostředky od zřizovatele určené na úhradu provozních nákladů. Škola získávala a účelně využívala finanční prostředky na zkvalitnění výuky i z dalších zdrojů. Z Evropského sociálního fondu např. obdržela škola finanční prostředky na projekt Dotace v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV) – Mateřská škola Police – podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování. V rámci projektu Šablona II získala škola finance na dočasnou personální podporu, další vzdělávání pedagogů, projektové dny ve škole i mimo školu a tematická setkávání a spolupráci s rodiči dětí. Škola byla současně zapojena do projektu BIG – Spolupráce příhraničních regionů v oblasti vzdělávání. Ten byl určen zejména na podporu cizích jazyků v mateřské škole a financování společných akcí mateřské školy a základní školy, na vzdělávání učitelek, hospitace a jednodenní stáže v rakouských školách, na zdravý životní styl a polytechniku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky využívaly metody a formy práce založené na individuální volbě a aktivní účasti každého jedince. K plánování a organizování předškolního vzdělávání jim pomáhaly pečlivě vedené záznamy o dětech. V průběhu výuky se jim dařilo zohledňovat specifické potřeby dle rozdílného věku dětí. Dařilo se jim dodržovat diferencovaný přístup i v rámci jedné věkové skupiny, včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dítěte s odkladem povinného školního vzdělávání. Při práci s dětmi s PO aktivně učitelky spolupracovaly s asistentkami pedagoga, společně plánovaly obsah, metody a prostředky speciálního individuálního vzdělávání. Během sledovaných aktivit byl zaznamenán respektující a empatický přístup všech pedagogických pracovníků k dětem, což se pozitivně přenášelo i na chování dětí. Děti se učily vytvářet a respektovat pravidla chování a jednání, přijímat a respektovat druhé. Pozitivní sociální dovednosti se učily využívat ve spontánních hrách, v činnostech řízených učitelkami, v komunikačních kruzích, při pobytu venku, stravování a hygieně.

V průběhu inspekční činnosti České školní inspekce učitelky s dětmi komunikovaly na téma Lidské tělo, Zdraví a nemoc, Zdravá výživa. Následně tato témata využily při praktických činnostech (sestavování obrázků, práce na počítači a s pracovními listy, polytechnické činnosti, hudební aktivity, pokusy a objevy, grafomotorická a relaxační cvičení, dětská jóga, pantomima a dramatizace příběhu...).

Děti se učily soustředěně pozorovat, zkoumat, experimentovat a všimnout si souvislostí v přírodě živé i neživé, učily se pracovat s přírodninami, vyprávět příběhy o přírodě na základě vlastního pozorování nebo textu čteného učitelkami.

Při práci s počítačem si děti osvojovaly některé dovednosti spojené s jeho obsluhou, procvičovaly si jemnou motoriku. Učily se také cíleně vyhledávat a vybírat informace,

pojmenovat barvy, tvary a velikosti, tvořit skupiny atd. Poznatky z oblasti předmatematické gramotnosti dovedly nejstarší děti aplikovat např. při konstruktivních hrách, při vyplňování pracovních listů nebo manipulaci s didakticky zaměřenými pomůckami. Logopedické preventivní aktivity měly pozitivní vliv na rozvoj smyslů (sluchové vnímání a rozlišování, sluchová analýza a syntéza slov ...), podporovaly zlepšování artikulace a ovládání dechu či síly mluveného projevu. Grafomotorická cvičení využívaná v průběhu manipulačních nebo výtvarných aktivit výrazně pomáhala při uvolňování paže a ruky a správného uchopení psacího náčiní.

Lektorka německého jazyka, která ve škole pracovala a byla placena v rámci projektu BIG – Spolupráce příhraničních regionů v oblasti vzdělávání, několikrát týdně seznamovala děti se slovy, slovními spojeními, říkadly a básničkami v němčině, a to vždy za přítomnosti učitelky. Tyto činnosti byly realizovány individuálně, v menších skupinkách nebo frontálně se všemi dětmi v průběhu dopoledních hodin ve třídě. Děti se aktivně zapojovaly, tyto aktivity je bavily.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Evaluační v mateřské škole se cíleně účastnily všechny její pedagogické pracovnice. Průběžně vyhodnocovaly a ověřovaly kvalitu a efektivnost svých didaktických postupů, materiálních a psychosociálních podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání u jednotlivých dětí. Své poznatky následně využívaly při tvorbě integrovaných bloků, do měsíčních a týdenních plánů. Všechny učitelky průběžně pravidelně monitorovaly a zaznamenávaly individuální vývoj jednotlivých dětí do záznamů o vývoji dětí. Dětem s PO byl věnován zvláštní zřetel. Konzultace mezi pedagogy i záznamy vývoji těchto dětí byly často podrobnější a konkrétnější i proto, aby umožňovaly rychlejší a přesnější vzájemnou informovat mezi učitelkami a asistentkami pedagoga. Pozitivem okamžitého denního hodnocení během řízených i spontánních aktivit bylo i občasné sebehodnocení či vzájemné hodnocení dětí. Škola dětem umožňovala prožívat radost z úspěchu prostřednictvím vystavování výtvarných prací ve třídě i na chodbách školy. Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání dětí odpovídala očekávaným výstupům ŠVP PV. Většina dětí se přiměřeně svému věku dokázala soustředit při pozorování, zkoumání a objevování, že si uměla všimnout souvislostí a experimentovat s přírodními i s předměty z umělých materiálů. Zároveň děti dokázaly užívat jednoduché pojmy, znaky a symboly. Nejstarší děti aktivně používaly svoji slovní zásobu při vzájemné komunikaci i při popisu předmětu, obrázku či děje. V průběhu inspekce dětí na velmi dobré úrovni využívaly informativní a komunikační prostředky, se kterými se běžně setkávaly (knihy, encyklopedie, počítač). Děti v průběhu sledovaných činností většinou plně respektovaly dohodnutá pravidla chování a chovaly se velmi ohleduplně.

O výsledcích vzdělávání svých dětí byli rodiče informováni prostřednictvím individuálních pohovorů během každodenního osobního kontaktu, aktuální informace byly rodičům poskytovány na nástěnkách v šatně a na chodbách školy. Mateřská škola společně se základní školou ukazovala vzdělávací výsledky na vánočních a velikonočních výstavách výtvarných prací dětí na zámku v Polici. Při vystoupeních pro rodiče škola navíc prezentovala také pěvecké, recitační a pohybové dovednosti dětí.

Dalšími příležitostmi pro rozšíření vzdělávacích prostředků a forem byly dětmi oblíbené návštěvy v 1. třídě základní školy, Olympiáda pro děti, výlety vlakem do Telče, výjezdy k Hasičskému záchrannému sboru Jemnice a návštěvy v partnerské Kindergarten v Gerasu (Rakousko).

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- výrazné zvýšení počtu přijatých dětí (zrušení dvou mateřských škol v blízkosti Police)
- zlepšení materiálních podmínek
- zkvalitnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- rozšíření spolupráce s vnějšími partnery

Silné stránky

- srozumitelná vize, koncepce a formulace cílů mateřské školy v souladu se zásadami předškolního vzdělávání dle RVP PV
- kvalitní, profesně zdatný pedagogický sbor, který svoji odbornost aktivně využívá pro naplňování ŠVP PV
- systematické promýšlení a plánování předškolního vzdělávání, přizpůsobené volbě vzdělávacích cílů, forem a metod pedagogické práce a individuálním schopnostem dětí, vedoucí k optimálnímu rozvoji jejich vědomostí, dovedností a postojů
- respektující a empatický přístup pedagogů k dětem
- účinná podpora poskytovaná dětem s potřebou podpůrných opatření

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- denní režim nastavený prostřednictvím ŠVP PV není optimální v časovém rozvržení jednotlivých organizačních forem z hlediska psychohygienických podmínek

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- upravit denní režim v mateřské škole tak, aby byl vytvořen dostatečný časový prostor na spontánní a řízené činnosti v dopoledním vzdělávacím bloku i na pobyt venku

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 7. 2008, ze dne 15. 5. 2008
2. Osvědčení – studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 27. 2. 2009
3. Doporučení školského poradenského zařízení
4. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2018/2019, ze dne 1. 9. 2018
5. Hodnocení školního roku za školní rok 2017/2018, ze dne 31. 8. 2018
6. Kniha úrazů, ze dne 19. 10 2012
7. Rozvrh pracovní doby pedagogických zaměstnanců MŠ Police k 1. 9. 2018 a k 1. 11. 2018
8. Třídní kniha
9. Měsíční přehledy docházky dětí
10. Školní řád, platnost od 1. 9. 2017
11. Seznámení zaměstnanců s aktuálním zněním školního řádu a ŠVP ze dne 31. 8. 2018, 1. 10. 2018 a 31. 10. 2018
12. Informativní schůzka pro rodiče 11. 9. 2018 (seznámení se školním řádem)
13. Koncepce rozvoje školy 2016 – 2022
14. Dlouhodobý plán DVPP a plán DVPP 2018/2019, s účinností od 1. 9. 2018
15. Školní vzdělávací program Rok malého sviště, platnost od 1. 9. 2017
16. Plán jednání pedagogických rad v MŠ Police
17. Plán provozních porad
18. Pedagogické a provozní porady školní rok 2017/2018 a 2018/2019
19. Výjimka z počtu dětí na třídu mateřské školy, ze dne 2. 2. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

M. Nováková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Dana Kuličková v. r.

V Jihlavě 29. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Alena Doležalová, ředitelka školy

Alena Doležalová v. r.

V Polici 5. 12. 2018