



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-504/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Domov mládeže a školní jídelna Pardubice
Sídlo	Rožkova 331, 530 02 Pardubice
E-mail právnické osoby	info@dmpce.cz
IČ	48161071
Identifikátor	600029701
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Alena Krabcová
Zřizovatel	Pardubický kraj
Místo inspekční činnosti	Rožkova 331, 530 02 Pardubice
Termín inspekční činnosti	30. 5. 2016 – 1. 6. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Dále hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání a posouzení jeho souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Domov mládeže a školní jídelna Pardubice (dále DM) je zřízen Pardubickým krajem. Poskytuje ubytovací a stravovací služby zejména pro žáky a studenty pardubických středních a vyšších odborných škol. Sídlí ve třech budovách v klidné části města, a to na adresách Rožkova 331 (budova A, ubytování chlapců a dívek odděleně na podlažích), Rožkova 2432 (budova B, ubytování chlapců), Gorkého 350 (budova C, ubytování dívek). V této budově vykonává svoji činnost školní jídelna. Nejvyšší povolený počet (kapacita) lůžek je 610, kapacita školní jídelna byla od února 2015 zvýšena na 700 strávníků. Počet přihlášených do DM ke dni 31. 10. 2015 byl 610 ve 20 výchovných skupinách, z toho počtu 606 žáků středních škol a 4 žáci škol základních. Celkem 24 žáků má zdravotní postižení. V jedné z budov mají žáci možnost bezbariérového přístupu.

Provoz DM je zajišťován ve dnech školního vyučování a dni předcházejícím školnímu vyučování, zpravidla od neděle 17:00 h do pátku 15:00 h. O prázdninách a ve dnech volna DM nabízí ubytovací a stravovací služby v rámci doplňkové činnosti dalším zájemcům.

Ubytovaným žákům a studentům domov mládeže nabízí množství volnočasových aktivit prostřednictvím pravidelných zájmových útvarů a nepravidelných nabídkových akcí.

Činnost domova mládeže je realizována podle zpracovaného Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školské zařízení splňuje formální podmínky vzdělávání podle školského zákona. Údaje uvedené v jeho zřizovací listině a v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti.

Materiální a prostorové podmínky jsou postupně podle finančních možností zlepšovány. Žáci a studenti jsou ubytováni převážně ve dvoulůžkových pokojích, k dispozici je několik garsoniér po čtyřech ubytovaných. Na jednotlivých podlažích mají ubytování k dispozici sociální zařízení, čajovou kuchyňku, klubovnu s televizí. V celém DM funguje bezdrátové wi-fi připojení. Pro zájmové činnosti jsou využívány dvě studovny s připojením na internet, dvě posilovny, střelnice pro střelbu ze vzduchové pistole, sál se stolním tenisem a stolním fotbalem, knihovna se studovnou, keramická dílna, klubovny s kulečnickými, hudební klub, hudební zkušebna s hudebními nástroji, studentský klub. Pro sportovní aktivity slouží upravená školní zahrada a víceúčelová venkovní hřiště, která by pro zlepšení bezpečnosti zasloužila obměnu povrchu. Proběhla rekonstrukce sociálního zařízení, postupná výměna osvětlení, obměna nábytku, byly zakoupeny nové počítače pro pracovníky. Ve školní jídelně byl instalován salátový bar a nerezový vyhřívaný box. Před jednou z budov je nově vybudována zpevněná plocha pro parkování vozidel a v oplocené části žáci využívají nové stojany na kola. Přestože vedení usiluje o postupnou modernizaci vybavení (nové zařízení jedné z kluboven z prostředků získaných z projektu), je stále část nábytku v některých klubovnách zastaralá a opotřebovaná.

Budovy DM jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob, fungují dvě vrátnice se stálou službou. Ředitelka má zpracovaný projekt na monitorování objektu kamerovým systémem, průběžné sledování objektu z důvodu jeho rozsáhlosti by vedení usnadnilo šetření následků občasného vandalismu.

Činnost školského zařízení zajišťuje 23 pedagogických pracovníků, všichni splňují požadavek odborné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ředitelka významně podporuje, má vypracovaný roční plán s několika vzdělávacími

aktivitami pro každého pedagoga, který se daří naplňovat. Pedagogičtí pracovníci se každoročně zúčastňují množství vzdělávacích akcí zaměřených na jejich odborný i manažerský rozvoj.

Ředitelka působí ve své funkci od roku 2012. Úzce spolupracuje se svým zástupcem, vedoucími vychovateli a ostatními pracovníky, je s nimi v každodenním kontaktu. Jedenkrát za 14 dní se scházejí na provozní poradě, kde jsou řešeny organizační záležitosti, připravovány a vyhodnocovány akce, jsou předávány zkušenosti ze školení či z hospitací. Kontrolní činnost probíhá podle ročního plánu, v němž jsou stanoveny tematické okruhy. Hospitační činnost provádí zástupce ředitelky a vedoucí vychovatelé.

Školské zařízení zabezpečuje stravování pro žáky, studenty a zaměstnance ve vlastní školní jídelně. V rámci školního stravování jsou poskytovány též obědy žákům Anglického gymnázia, Střední odborné školy a Vyšší odborné školy, s.r.o. Ke zlepšení úrovně stravování byla zřízena stravovací komise, kde mohou zástupci žáků a studentů konzultovat skladbu jídelníčku a vznášet požadavky na jeho úpravu. Ze skladby jídelních lístků byla zřejmá snaha o zařazování nových zdravých potravin, negativním zjištěním bylo častější používání polotovarů. Dodržování pitného režimu během jídla je zajištěno.

Domovu mládeže jsou každoročně poskytovány dotace ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční náklady a od zřizovatele na provozní náklady. Provoz DM je zcela financován z úplaty za ubytovací služby, je posílen z doplňkové činnosti (pronájmy, platby za ubytovací a stravovací služby). Na posílení zájmové činnosti získal v tomto školním roce od zřizovatele 12 000 Kč (soutěže střelnice). Výše úplaty za ubytování pro školní rok 2015/2016 činila 1400 Kč měsíčně. V roce 2015 byly školskému zařízení přiděleny též finanční prostředky na realizaci rozvojových programů MŠMT („Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ a „Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství“). Dále byly získány účelové finanční příspěvky z úřadu práce na vytvoření společensky účelného pracovního místa pro uchazeče o zaměstnání (uklízečky, školník, pomocná kuchařka, administrativní pracovnice).

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Povinná dokumentace školského zařízení je vedena podle požadavků školského zákona. Matrika domova mládeže v době inspekční činnosti obsahovala všechny požadované údaje, je vedena v listinné i elektronické formě. Ředitelka vydala vnitřní řád domova mládeže a vnitřní řád školní jídelny, s jejich obsahem byli ubytovaní žáci seznámeni v úvodu školního roku. Domov mládeže vede dvě knihy úrazů, které jsou uloženy na vrátnicích, záznamy v nich obsahovaly požadované údaje.

Školní vzdělávací program pro školské zařízení je v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Hlavním cílem DM je vytváření příznivého prostředí s nabídkou pravidelné i nepravidelné zájmové činnosti jako kompenzace jednostranné zátěže školního vyučování. Má vizi vést žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou nabídky různorodých aktivit, z nichž si každý ubytovaný může vybrat podle svých zájmů. Zaměření zájmové činnosti je široké a různorodé, odpovídá aktuálním požadavkům účastníků na aktivní naplňování volného času.

Vedení DM usiluje o vytváření dobrého sociálního klimatu, má zpracovaný Minimální preventivní program, průběžně vyhodnocuje rizikové chování. Závažné výchovné problémy byly dosud řešeny spíše ojediněle. V rámci výchovných skupin si žáci volí žakovskou

samosprávu (domovní rada, stravovací komise), která se pravidelně schází s vedením DM. Jejich připomínky a návrhy řešení jsou vzájemně diskutovány a podle možností akceptovány. Vychovatelé mají ustavené skupiny v počtu kolem 30 žáků a studentů (většinou pokoje na jednom podlaží), o které se pečlivě starají. Mají přehled o probíhajících činnostech, často pomáhají žákům řešit jejich problémy.

Denní režim domova mládeže je promyšlený, pevně nastavený. Vychovatelé je vyžadováno jeho dodržování, s čímž většina žáků a studentů nemá problém (mimo jiné také s ohledem na omezený počet míst ubytování). Vycházky mohou mít několikrát týdně v čase od 19:00 h do 21:00 h za předpokladu dodržení daných pravidel včetně bezproblémového studia ve škole nebo podle požadavků zákonných zástupců. Večerka je mezi 21:30 h až 22:00 h. Denně je zařazena příprava na vyučování. V pátek v 15:00 h se domov mládeže uzavírá, ubytování mohou přijet v neděli od 17:00 h. Rodiče jim do „Odjezdové a vycházkové knížky“ zapisují časy odjezdů a příjezdů domů.

Domov mládeže každoročně nabízí množství zájmových útvarů vedených vychovateli, žáci a studenti je mají již v ceně ubytování. V tomto školním roce si mohli vybrat z celkem 31 kroužků, jejich zaměření bylo pestré, zohledňovalo zájmy věkové skupiny ubytovaných, přičemž nabídka je každoročně inovována. Na začátku školního roku je o zájmovou činnost velký zájem (v září 2015 bylo 307 zapsaných), který však postupně odeznívá.

Při inspekční činnosti bylo navštíveno několik pravidelných zájmových kroužků, které probíhaly v klubovnách a společenské místnosti DM. Organizace zájmových činností probíhala podle stanoveného rozvrhu, převládala při nich příjemná atmosféra. Kroužky vedli kvalifikovaní vychovatelé, kteří účastníky vhodně motivovali. Cíleně podporovali vlastní tvořivost účastníků a rozvíjeli jejich dovednosti v dané zájmové oblasti. Na zvolené aktivity byli dobře připraveni, pracovali s nadšením. Nácvik činností probíhal na dobré odborné úrovni, účastníci o ně projevovali zájem. V rámci nepravidelných aktivit proběhla beseda s cestovatelem o Velké Británii, o kterou byl mezi žáky značný zájem.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Všechny důležité informace jsou žákům, studentům, zákonným zástupcům i veřejnosti k dispozici na webových stránkách DM, které jsou přehledné, podrobné, aktualizované. Mimo jiné je zde možnost získat přihlášku pro ubytovací a stravovací služby. Zájem o ubytování žáků pro příští školní rok (2016/2017) převyšuje kapacitní možnosti DM. Vedení proto vypracovalo vnitřní předpis „Pravidla k umístování žáků a studentů k ubytování“, který byl konzultován se zřizovatelem.

Kromě webových stránek probíhá cílená prezentace DM v termínech přijímacího řízení na střední školy ve městě, např. formou informačních panelů v těchto školách. Zákonní zástupci, žáci, studenti hojně využívají také Dny otevřených dveří, kdy mají možnost seznámit se s prostředím domova mládeže.

Spolupráce se zákonnými zástupci nezletilých žáků je funkční, probíhá převážně telefonicky nebo prostřednictvím emailové korespondence. Při řešení závažných přestupků je vždy upřednostněno osobní jednání. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou vychovatelé každý rok provádějí ve svých skupinách sociometrické šetření.

Domov mládeže organizuje pro žáky a studenty množství příležitostných akcí. Měsíční plány těchto akcí sestavuje podle návrhů vychovatelů zástupce ředitelky, jsou pravidelně zveřejňovány na webových stránkách a na nástěnkách v jednotlivých podlažích DM

(kulturní akce, exkurze, kurzy autoškoly, výuka jazyků, doučování v různých předmětech, sportovní aktivity, vycházky do přírody, ruční práce, vaření, nabídka brigád).

Některé zájmové kroužky se významně prezentují na různých soutěžích na krajské i celostátní úrovni (střelecký, hudební). Účastníci dramatického kroužku pravidelně připravují zábavné odpoledne pro žáky ze speciálních škol ve městě.

Školské zařízení rozvíjí širokou spolupráci s mnoha partnery ve městě a okolí. Významná je spolupráce se školami, s kulturními institucemi, sportovními oddíly, Městskou policií Pardubice, Policií ČR a dalšími. Spolupráce se zřizovatelem je funkční, výroční (hodnoticí) zprávu nevyžaduje.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *postupné zlepšování materiálních a prostorových podmínek*
- *odborná kvalifikovanost všech pedagogických pracovníků*
- *účast pedagogických pracovníků na DVPP*
- *pestrá nabídka pravidelné i nepravidelné zájmové činnosti*
- *množství příležitostných akcí pro účastníky*
- *spolupráce se školami a s dalšími partnery*

Slabé stránky

- *zastaralé vybavení některých prostor a kluboven*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *zkvalitnění materiálních podmínek (vybavení kluboven, povrch hřišť)*
- *zlepšení bezpečnosti zavedením kamerového systému*

Hodnocení vývoje

- *stabilizace personálního obsazení*
- *zlepšení kvalifikovanosti pedagogického sboru*
- *rozšíření doplňkové činnosti*
- *změna evidence (školní matrika)*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina DM, čj. KrÚ 3094/2014/16 OŠK, ze dne 19. 12. 2013 s dodatky č. 1 ze dne 18. 7. 2014 a č. 2 ze dne 15. 6. 2015
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 223/2015 OŠK s účinností od 1. 2. 2015 (navýšení kapacity školní jídelny)
3. Jmenování do funkce ředitelky DM ze dne 18. 10. 2012, s účinností od 1. 11. 2012
4. Výkaz o školské ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2015
5. Ubytovací kniha, školní rok 2015/2016
6. Vnitřní řád domova mládeže ze dne 27. 8. 2014, s účinností od 31. 8. 2014
7. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 9. 2014
8. Školní vzdělávací program ze dne 25. 8. 2015, s účinností od 1. 9. 2015
9. Minimální preventivní program, školní rok 2015/2016
10. Pravidla k umístování žáků a studentů k ubytování s platností od 1. 3. 2016
11. Program minimalizace šikany, školní rok 2015/2016
12. Rozvrh přímé a nepřímé pedagogické činnosti, školní rok 2015/2016
13. Rozvrh pravidelné zájmové činnosti, školní rok 2015/2016
14. Rozpis dohledů, školní rok 2015/2016
15. Přítomnost žáků v dopoledních hodinách, školní rok 2015/2016
16. Deníky výchovných skupin, školní rok 2015/2016
17. Denní záznamy, školní rok 2015/2016
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2015/2016
19. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2015/2016
20. Záписy z pedagogických rad a porad, školní rok 2015/2016
21. Přihlášky, školní rok 2015/2016
22. Personální dokumentace, školní rok 2015/2016
23. Kniha úrazů, školní rok 2015/2016, poslední záznam dne 26. 5. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Mgr. Klára Jelinková, odborník – školská zařízení

Mgr. Klára Jelinková v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Koutníková v. r.

V Pardubicích 21. 6. 2016

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Alena Krabcová, ředitelka školského zařízení

Mgr. Bc. Alena Krabcová v. r.

V Pardubicích 1. 7. 2016