



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-222/23-S

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Název                      | <b>Základní škola a mateřská škola Čestlice</b>          |
| Sídlo                      | <b>Na Návsi 3, 251 01 Čestlice</b>                       |
| E-mail                     | <b>zakladni@skolacestlice.cz</b>                         |
| IČO                        | <b>70 991 685</b>  |
| Identifikátor              | <b>600 052 028</b>                                       |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                            |
| Zastupující                | <b>Mgr. Petr Svoboda</b>                                 |
| Zřizovatel                 | <b>obec Čestlice</b>                                     |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Na Návsi 3, Čestlice<br/>Pitkovická 260, Čestlice</b> |
| Inspekční činnost na místě | <b>6. – 8. února 2023</b>                                |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Príspevková organizace (ďalej „škola“) vykonáva činnosť materskej školy (ďalej MŠ), základní školy (ďalej ZŠ), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ poskytováno předškolní vzdělávání 49 dětem, nejvyšší počet byl naplněn z 98 %. Pro 14 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich jedno mělo povolený odklad povinné školní docházky. Škola poskytuje vzdělávání pěti dětem, pro které není čeština rodným jazykem. Jedno dítě se vzdělává individuální formou.

V ZŠ se vzdělává v devíti třídách 197 žáků včetně 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (ďalej ŠVP) a 14 žáků s odlišným mateřským jazykem, z nichž u třech je zaznamenaná jazyková bariéra. Nejvyšší povolený počet žáků je naplněn z 98 %. Ve srovnání s předchozí inspekční činností v roce 2016 se počet žáků i tříd výrazně navýšil, od školního roku 2016/2017 se ZŠ rozšířila i o druhý stupeň.

K pravidelné docházce ve dvou odděleních školní družiny bylo ke dni inspekce zapsáno 50 účastníků, nejvyšší povolený počet je naplněn z 50 %. ŠVP školní družiny je úzce provázaný svým obsahem se ŠVP základního vzdělávání.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (ďalej „ředitel“) delegoval kompetence k řízení MŠ na svou zástupkyni, která ke své funkci přistupuje zodpovědně. Nastavila přehlednou organizaci a jasná pravidla pro děti, zaměstnance i rodiče. Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly převážně odstraněny. Pedagogická rada je funkčním poradním orgánem zástupkyně. Na základě vyhodnocení stávající strategie předškolního vzdělávání zástupkyně spolu s týmem inovovala ŠVP pro předškolní vzdělávání a aktualizovala koncepční záměry. Důraz je kladen na otevřenost MŠ vůči zákonným zástupcům dětí a jejich kvalitní informovanost. V průběhu inspekční činnosti i z rozhovorů s pedagogy bylo zřejmé, že se tyto záměry daří naplňovat mimo jiné efektivním posílením informačního systému.

Ředitel na základě vlastních zkušeností zpracoval pro období 2022–2024 koncepciu rozvoje ZŠ, ve které se zaměřuje především na vytváření vstřícného prostředí efektivně podporujícího spolupráci všech zaměstnanců i žáků školy. Ostatní záměry, převážně z oblasti materiálně technické a výchovně vzdělávací, mají podobu dlouhodobějších plánů, k jejich realizaci a následnému vyhodnocení je třeba delšího časového úseku. Organizační struktura ZŠ, rozdělení kompetencí i evaluační systém neodpovídají aktuálním potřebám školy. Ředitel v dostatečné míře nenastavuje podmínky vedoucí k efektivnímu a kvalitnímu průběhu vyučování, neprovádí jeho vnitřní kontrolu a včas neidentifikuje případná rizika. Nedostatky byly zjištěny např. v absenci ředitelských i vzájemných hospitací, nastavení podmínek pro dlouhodobé hodnocení žáků, v oblasti efektivity přijímaných opatření ohledně zjišťování úrovně znalostních výstupů u žáků prvního stupně. Přenos podnětů a informací uvnitř pedagogického sboru v MŠ i ZŠ je zajišťován převážně ústní formou a je funkční. Vedení ZŠ však nezjišťuje systematicky spokojenost zákonných zástupců i žáků s podmínkami a průběhem vzdělávání např. prostřednictvím dotazníkových šetření.

Ředitel pro výkon funkce, v níž působí dlouhodobě, je odborně i manažersky kvalifikovaný. Vzdělávání žáků ZŠ zajišťuje dvanáct pedagogických pracovníků včetně ředitele, z nichž dva nespĺňujú odbornou kvalifikaci. Řediteli se podařilo oba tyto pedagogy motivovat ke studiu pro její získání. Snahu o zajištění výuky kvalifikovanými pedagogy ředitel prokázal. V zájmovém vzdělávání působí dvě odborně kvalifikované vychovatelky.

V MŠ se proti minulé inspekci zvýšil počet učitelek ze čtyř na pět, všechny splňují odbornou kvalifikaci.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je plánovité a vychází z nabídky vzdělávacích seminářů a převážně z osobní profilace pedagogů. V posledních dvou letech bylo zaměřeno zejména na získání informací z aktuální legislativy, didaktiku výuky cizích jazyků, kritické myšlení a digitální technologie. Příležitostí pro zlepšení kvality vyučování je absolvování školení zaměřených na inovativní metody práce, prvky činnostního učení. Poznatky z DVPP si pedagogové vzájemně předávají při neformálním setkávání, jeho přínos vedení školy cíleně neověřuje. Ředitel nevyužívá příležitosti ke svému dalšímu vzdělávání. Pedagogický rozvoj pedagogů v MŠ respektuje nejen jejich zaměření, ale především potřeby školy.

Bez předchozího absolvování specializačního studia jsou vykonávány funkce výchovného poradce, kariérního poradce a metodika prevence. Tento stav přetrvává od minulé inspekce. Poskytované služby v rámci školního poradenského pracoviště mají spíše formální charakter. Realizace doporučených podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami není v praxi sledována a následně účelně vyhodnocována.

Materiální a prostorové podmínky jsou uspokojivé, umožňují naplňování všech školních vzdělávacích programů. V současné době ZŠ disponuje dostatečným počtem učeben, včetně odborné a počítačové učebny. Školní družina má pro svou činnost vyhrazenou jednu vlastní místnost, dále využívá kmenové třídy školy. Její vybavení je na dobré úrovni.

Průběžně se daří obnovovat a modernizovat didaktické a učební pomůcky zejména efektivním využitím finančních zdrojů na zajištění digitálních technologií, především na vybavení umožňující rozvoj informatického myšlení. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní technikou a výukovými programy, které však byly v době inspekce žáky i učiteli pouze sporadicky využívány. Pro výuku tělesné výchovy využívá škola sportovní halu, která se nachází mimo budovu školy a fotbalové hřiště. V zájmovém vzdělávání je aktivně využíváno mj. víceúčelové sportoviště v centru obce. MŠ má pro vzdělávání dětí vytvořeny kvalitní materiální podmínky, které se od předchozí inspekční činnosti výrazně zlepšily, např. byla pořízena víceúčelová interaktivní tabule. Školní zahrada MŠ byla doplněna o venkovní učebnu a nové herní prvky.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví je funkční, počet úrazů je úměrný velikosti školy. Děti, žáci a účastníci zájmového vzdělávání jsou o pravidlech bezpečnosti prokazatelně poučovani na začátku i v průběhu školního roku. Obě budovy jsou proti vstupu nežádoucích osob vhodně zabezpečeny.

V popředí zájmu vedení školy stojí vytváření pozitivního vztahu žáků k životnímu prostředí. Za tímto účelem v praxi účinně podporuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, např. realizací přírodovědných programů.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání správně vycházelo ze vzdělávacího obsahu ŠVP. Ve třídách byla zřejmá přátelská atmosféra, téměř bezkonfliktní prostředí svědčilo o funkčním posilování pozitivních vzájemných vztahů. Učitelky vstřícně reagovaly na potřeby dětí, podporovaly jejich spontánní projevy a účinně posilovaly jejich sebejistotu.

Aktuální zajímavá témata prostupovala hlavními činnostmi v průběhu dne. Podpora učitelek významně přispívala k úspěšnému zvládnutí činností. Vyjadřováním pozitivního očekávání učitelky posilovaly sebedůvěru dětí, podporovaly je v aktivním zapojování do vzdělávání.

V průběhu dne bylo zajištěno mnoho příležitostí k uplatnění získaných zkušeností, k vyjádření svých názorů a občas také k samostatnému řešení problémů. Prostor pro vlastní rozhodování o činnostech byl ale v průběhu inspekční činnosti omezen jednotnou vzdělávací nabídkou realizovanou v obou třídách současně. Efektivitu řízených aktivit snižovala jejich vysoká časová náročnost, proto zejména mladší děti postupně ztrácely pozornost. Obsahově bohaté téma bylo u starších dětí realizováno v krátkém časovém úseku, takže nevznikl dostatek prostoru pro jeho prožití. Učitelky oceňovaly a podněcovaly aktivitu dětí méně účinně pouze jednoslovným průběžným hodnocením, příležitosti pro sebehodnocení byly využity jen nahodile.

Přítomné děti, pro něž nebyla čeština mateřským jazykem, se zapojovaly do vzdělávání aktivně, vyjadřovaly se k dění ve třídě. V případě potřeby byly účinně povzbuzovány k mluvnímu projevu v českém i v rodném jazyku. Ve vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky byl vhodně kladen důraz zejména na cílený rozvoj grafomotorických dovedností a upevňování správných pracovních návyků.

MŠ přispívá ke zdravému vývoji dětí mimo jiné každodenním zařazováním řízených pohybových aktivit. V době inspekce byl rozvoj pohybových dovedností na základě jejich zájmu podporován i v době spontánních aktivit a vydatně při pobytu venku. Příležitostí ke zlepšení je alespoň u dětí v povinném předškolním vzdělávání při cvičení využívat základní názvosloví. Prvky logopedické prevence byly do vzdělávání zařazovány pouze nahodile v podobě dechových nebo artikulačních cvičení. Odpolední odpočinek správně respektoval individuální potřebu spánku a odpočinku.

Výuka v ZŠ vycházela z aktuálních podmínek školy, její obsah byl v souladu se ŠVP. Společnou pozitivní vlastností vyučovacích hodin na prvním i druhém stupni byla příjemná a klidná atmosféra, vstřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Ti pracovali samostatně, respektovali pokyny vyučujících, se svými dotazy se na ně nebáli obracet. Motivace, metody a formy práce byly účinné ve třetině hodin, učitelé zde podporovali zájem žáků, respektovali jejich individuální možnosti a v případě obtíží jim nabízeli vhodnou pomoc. V hospitovaných hodinách převažovala účelná frontální výuka střídající samostatnou práci. Jen ojediněle učitelé vhodně zařazovali aktivity zaměřené na žákovskou spolupráci. Účinnost vzdělávacích metod negativně ovlivňovala nízká míra využívání prvků činnostního učení, kreativity i aktivního a kritického myšlení. Pouze výjimečně byli žáci vedeni k samostatnému objevování nových poznatků, k diskuzi, konstruktivnímu řešení zadaných úloh, obhajování a porovnávání postupů řešení. Obsah učiva nebyl téměř diferenciován, žákům nebyla poskytnuta nabídka zadání odlišně náročných úloh. Interaktivní technika byla využita velmi sporadicky především k prezentaci učiva vyučujícím, ojediněle žáky. Práce s názornými pomůckami se vyskytovala ve čtvrtině hospitovaných hodin, prostor ke zlepšení je v nabízení aktivit vedoucích k dalšímu pokroku žáků. Zpětná vazba využitelná k následnému učení byla poskytnuta v polovině hodin, v ostatních hodinách učitelé jednoslovně zhodnotili splnění zadaného úkolu. Aktivity zaměřené na sebereflexi nebo vzájemné hodnocení byly zařazeny zřídka, převážně jen krátce a formálně. Hodnocení učiteli bylo vždy objektivní a mělo povzbuzující charakter.

Sledované hodiny v oblasti Člověk a jeho svět i ve vzdělávacím předmětu zeměpis se převážně vyznačovaly pracovním charakterem s účelně zvolenými metodami práce. Byla využita efektivní skupinová práce či práce ve dvojicích, prezentace zjištěných informací i řízený rozhovor měly přínos pro všechny žáky. Zvolené metody v jedné čtvrtině hodin nebyly efektivní, jejich jednotvárnost vedla ke snížené koncentraci pozornosti žáků.

Při výuce matematiky na prvním stupni pouze v jedné třetině hodin zvolené metody a formy práce zajišťovaly využití času bez prodlev, žáci zde byli zapojeni do výuky dle svých

individuálních možností. Aktivizační chvíle formou matematických her příhodně zpestřily vyučování. Ve většině hodin byly nároky kladené na grafický projev žáků a na správné pracovní návyky na nízké úrovni. Na druhém stupni vyučující všem žákům umožnili interpretovat jejich hypotézy, vhodně podporovali kritické myšlení, účelně byl vyvážen výklad se samostatnou prací. V polovině hodin zvolená frontální výuka neumožňovala využití osobního potenciálu žáků na maximum.

Hospitované hodiny anglického jazyka na prvním stupni se vyznačovaly procvičováním slovní zásoby a jejího grafického zápisu. Instrukce byly zadávány převážně v českém jazyce, žáci nebyli v dostatečné míře vyzýváni a podporováni k samostatným mluvním projevům, dialogu. Nebyla rozvíjena dovednost porozumět poslechu rodilého mluvčího, práce s učebnicí měla monotónní charakter, vedla ke ztrátě pozornosti žáků. Při výuce německého jazyka učitelka kladla důraz na správnou výslovnost, porozumění textu, příhodně využila audiovizuální techniku. Na základě čtení i mluvy se vhodně rozvíjela slovní zásoba, byly zapojeny aktivizační formy práce.

V hodině českého jazyka s mluvnickým zaměřením byly prohlubovány již dříve získané vědomosti a znalosti žáků. Hodina měla jasný cíl, pestrý sled na sebe navazujících aktivit zapojil do výuky většinu žáků, ti při skupinové práci rozvíjeli vzájemnou spolupráci. V hodině zaměřené na literární oblast docházelo k podpoře čtenářské gramotnosti, byly využity názorné pomůcky k udržení pozornosti a motivaci žáků, které však měly v závěru hodiny sestupnou tendenci.

Výchovně vzdělávací proces ve školní družině je dlouhodobě úzce propojen s činností ZŠ. Vzdělávání během inspekční činnosti bylo účelně zaměřeno na rozvoj čtenářské gramotnosti spojené s relaxací i na rozvoj pohybových dovedností.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

MŠ klade důraz na dobrou připravenost dětí na vstup do ZŠ, což je zřejmé i ze sledování učebních pokroků dětí v povinném předškolním vzdělávání. Prostřednictvím diagnostické kresby a cíleně zaměřených záznamů jsou ověřovány a vyhodnocovány předpoklady pro úspěšné osvojování čtení, psaní a počítání. Chybí však systematické zjišťování úrovně osobnostního a sociálního rozvoje dítěte. I přes nekomplexnost tohoto způsobu pedagogické diagnostiky se MŠ daří identifikovat děti s dílčími nedostatky ve vzdělávání a v jejich prospěch komunikovat se zákonnými zástupci a školským poradenským zařízením. U ostatních dětí je jejich rozvoj sledován neformálně prostřednictvím pozorování a zakládaných prací. Rovněž úroveň rozvoje řeči u dětí se soustavně nesleduje, učitelky však zákonným zástupcům nabízí odborný screening. Individuálním přístupem pedagogů se daří úspěšně zapojovat do vzdělávání děti s odlišným mateřským jazykem.

Děti prokazovaly dovednosti přiměřené uplatňovanému pedagogickému stylu. V povinném předškolním vzdělávání se aktivně zapojovaly do vzdělávání, poměrně dlouhou dobu se soustředily na činnost, odpovídaly na otázky a samy je kladly. Dodržovaly pravidla společného soužití i respektující komunikaci a naslouchání. Při cílené přípravě na školní docházku dokázaly postupovat podle instrukcí a dokončit úkol. Mluvní projev všech dětí byl účinně podporován, děti uplatňovaly své zkušenosti a vyprávěly zážitky.

Bezproblémový přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání umožňuje cílená spolupráce se ZŠ. Úspěšnost dětí je dále sledována neformálně při rozhovorech pedagogů MŠ a ZŠ, nebo prostřednictvím informací od zákonných zástupců a žáků při společných akcích školy.

Výsledky základního vzdělávání škola vyhodnocuje na základě vnitřních i vnějších evaluačních nástrojů, jejichž rozsah neumožňuje dostatečnou evaluaci dosahovaných výsledků žáků. Z vnějších nástrojů využili v minulém školním roce externí testy z českého jazyka a matematiky pouze pro žáky devátého ročníku. V porovnání s dosahovanou úrovní srovnávaných škol byly lehce podprůměrné v českém jazyce. Výrazně slabých výsledků v externím testování dosahují žáci v matematice, např. při přijímací zkoušce na osmiletá gymnázia. Příležitostí ke zlepšení je hodnocení průběžných výsledků již na prvním stupni školy, např. sledováním úrovně očekávaných výstupů na konci jeho prvního a druhého období a tím zajištění kvality výstupních znalostí při přechodu žáků na druhý stupeň. Z hlediska vnitřní evaluace škola využívá průběžnou klasifikaci. Prověřování úrovně dosahování předepsaných výstupů v jednotlivých předmětech je posuzováno zprostředkovaně ve sledování kvality zvládnutí učiva. Se zjištěnými výstupními hodnoceními pedagogové dále nepracují, vedení školy nepřijímá adekvátní opatření k podpoře a rozvoji dovedností žáků.

Škola k hodnocení žáků přistupuje na prvním stupni motivačně, ve školním roce 2022/2023 bylo hodnoceno stupněm „prospěl/a s vyznamenáním“ 92 % žáků, na druhém stupni pouze 48 %. Žádný žák nebyl hodnocen sníženým stupněm z chování ani stupněm „neprospěl“ z vyučovacích předmětů. Pouze 3 % žáků celé školy jsou ohrožena školním neúspěchem, tj. hodnocena v některém předmětu stupněm prospěchu „dostatečný“ nebo „nedostatečný“. Přechodem z prvního na druhý stupeň ztratila necelá polovina žáků hodnocení „prospěl s vyznamenáním“. Žáci se SVP i s odlišným mateřským jazykem jsou z pohledu hodnocení a klasifikace velmi úspěšní, pedagogové jim poskytují vhodnou podporu formou odpoledního doučování nebo individuálních konzultací. Získávání a vyhodnocování informací o úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání nebo jejich profesním životě je založeno pouze na individuálních sděleních některých z nich při návštěvách školy nebo při realizaci krátkých besed.

Dodržování nastavených třídních pravidel, zařazování preventivních programů a podpora zdravého způsobu života aktivně napomáhají k omezení všech forem rizikového chování. Pozitivní výchovná opatření ve škole udělují pouze třídní učitelé, ukládaná kázeňská opatření jsou v minimálním rozsahu. Škola v současné době neidentifikuje žádné negativní jevy s výjimkou záškoláctví u jedné žákyně ve školním roce 2021/2022. Škola se profiluje příjemnou, přátelskou a podporující atmosférou mezi všemi aktéry vzdělávání.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou v souladu s cíli příslušného ŠVP, jsou sledovány v průběhu všech pořádaných aktivit. Vychovatelky účastníky náležitě motivují a smysluplně vedou prostřednictvím zážitkových metod práce k rozvoji osobnostních i sociálních dovedností.

## Závěry

### Vývoj školy

- Upevnění strategie a vize v mateřské škole.
- Zlepšení odborné kvalifikace pedagogů v mateřské škole.
- Zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání, vybavení digitální technikou v mateřské i základní škole.
- Zvýšení počtu žáků i tříd v základní škole.

- Převážné odstranění nedostatků při předchozí inspekční činnosti v mateřské škole, přetrvávání nízké funkčnosti sledování rozvoje dětí v klíčových vzdělávacích oblastech v mateřské škole.
- Přetrvávající nedostatky zaznamenané předchozí inspekční činností v základní škole, vyjma přijímání žáků k povinné školní docházce a podmínek k realizaci tělesné výchovy.

### **Silné stránky**

- Spolupracující tým pedagogů mateřské školy a jejich pozitivní přístup k dětem; kvalitní informovanost, vzájemná spolupráce se zákonnými zástupci pozitivně ovlivňující předškolní vzdělávání.
- Respektující, přátelské prostředí s dopadem na osobnostní a sociální vývoj žáků v základní škole.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Méně funkční systém pedagogické diagnostiky v oblasti osobnostního a sociálního rozvoje dětí.
- Nízká účinnost kontrolního systému včetně pedagogického vedení negativně se promítající do průběhu vzdělávání a efektivity přijímaných opatření v základní škole.
- Nedostatečné využívání vnitřních a vnějších evaluačních nástrojů k systematickému zjišťování dosahované úrovně výsledků v základním vzdělávání.
- Nízká míra využití vyučovacích metod zaměřených na prvky činnostního učení, kritické myšlení i žakovskou kreativitu v základní škole.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Realizovat funkční pedagogickou diagnostiku využitelnou pro sledování rozvoje dětí všech věkových skupin.
- Zkvalitnit účinnost kontrolního systému a vyhodnocování přijímaných opatření.
- Zavést a propracovat vnitřní i vnější evaluační nástroje zjišťující dosahovanou úroveň výsledků žáků v základním vzdělávání.
- Využívat vyučovací metody zaměřené na prvky činnostního učení, kritické myšlení a žakovskou kreativitu.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání ke dni inspekce
2. Školní řady ZŠ a MŠ, vnitřní řady školní družiny, školní jídelny a školní jídelny- výdejny ke dni inspekce
3. Koncepce rozvoje Základní školy Čestlice pro období 2022-2024
4. Školní matrika MŠ, ZŠ a školní družiny ke dni inspekce (vzorek)
5. Doklady o přijímání k předškolnímu, základnímu a zájmovému vzdělávání, povolení odkladu povinné školní docházky za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce (vzorek)
6. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů za školní rok 2022/2023
7. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
8. Záznamy z jednání pedagogických rad za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
9. Dokumentace k interní a externí evaluaci výsledků vzdělávání ke dni inspekce (vzorek)
10. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ za školní rok 2021/2022
11. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-343/16-S
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ke dni inspekce
13. Školní informační systém, webové stránky školy – stav k termínu inspekce
14. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ i MŠ, personální dokumentace pedagogů včetně jmenování ředitele a potvrzení ve funkci, doklady o dosažení odborné kvalifikace a nabídky volných pracovních míst; Kompetence zástupce ředitele pro MŠ Čestlice – stav k termínu inspekce
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce (vzorek)
17. Zřizovací listina Základní školy Čestlice, okres Praha – východ vydaná zastupitelstvem obce Čestlice s účinností od 1. ledna 2003 včetně dodatků; Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k datu inspekce
18. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě čj. ČEST/61/2023 z 26. ledna 2023
19. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2021 a 2022

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



**Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iva Hujerová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Ing. Marcela Orthoberová,  
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.