



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1983/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-323/25-E

Název	Mateřská škola, Albrechtice, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	563 01 Albrechtice 131
E-mail	msalbrechtice@ow.cz
IČO	70 993 513
Identifikátor	600 103 358
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Miroslava Štěrbová
Zřizovatel	obec Albrechtice
Místo inspekční činnosti	Albrechtice 131
Inspekční činnost na místě	23. a 24. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola, Albrechtice, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost jednotřídní mateřské školy a školní jídelny. V době inspekční činnosti evidovala 23 dětí, z toho osm v posledním ročníku před nástupem do základní školy. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Svět jako na dlani*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy ve své řídicí práci využívá dlouhodobé zkušenosti. Při své práci se opírá o znalost místních podmínek a podporu zřizovatele. Koncepční cíle zaměřuje především na postupné zkvalitňování materiálních podmínek (do budoucna vytvoření podnětné zahrady umožňující prožitkové učení a zázemí pro polytechnické vzdělávání) a také na dílčí nové postupy uplatňované ve vzdělávacím procesu. V návaznosti na zjištění při předchozí inspekční činnosti došlo k částečné úpravě režimu dne, organizaci svačiny tak, aby děti nepřerušovaly ranní hru, jsou vytvářeny a využívány nové způsoby diagnostiky a do pravidelných pedagogických postupů bylo včleněno využívání sebehodnocení dětí. Vyhodnocování přijatých změn probíhá postupně, dopad některých bude zřejmý v průběhu následného časového období. Od září letošního školního roku se vzdělávání systematicky opírá také o nově vytvořená portfolia dětí. Pozornost je aktuálně věnována novému formátu třídní knihy, který poskytuje prostor k ucelenému zápisu vzdělávacího obsahu v jednotlivých týdnech.

Vnitřní informační systém školy vychází zejména z každodenního kontaktu ředitelky se zaměstnanci školy a z pravidelných jednání pedagogické rady. Ve škole jsou vytvořena funkční pravidla k organizování činnosti školy. Pozitivem je využívání okolního přírodního prostředí k prožitkovému učení, dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí, podpora školní asistentky a spolupracující pracovní tým. V některých oblastech rozvoje školy (např. pro další zkvalitňování vzdělávacího procesu, systematické využívání a vyhodnocování zpětné vazby od všech účastníků vzdělávání) jsou vize školy stanoveny obecněji, bez časového rámce a konkrétních činností, vedoucích k jejich dosažení.

Společné působení ředitelky, učitelky a školní asistentky s kvalifikací asistentky pedagoga, která na částečný úvazek zajišťuje překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek a velmi dobře spolupracuje s pedagogy při organizačních činnostech, vytvářejí vhodné podmínky pro zajištění potřebné podpory dětí ve třídě i při pobytu venku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno s ohledem na potřeby školy i jejich osobní zájmy. Využívání získaných poznatků ředitelka školy sleduje při občasných hospitacích. Sjednocování pedagogické práce a vzájemné inspirace ve vzdělávání dětí probíhají zejména prostřednictvím společného působení ve třídě a neformálních diskusích o používaných postupech.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí a ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje jeho obnovu a zkvalitňování. Třída je vybavena vhodnými didaktickými pomůckami. Prostory školy jsou esteticky upraveny a vyzdobeny dětskými pracemi, které dokládají účinnou podporu fantazie a tvořivosti dětí. Blízké přírodní okolí napomáhá k přímému seznamování dětí s přírodou, k jejímu pozorování a ochraně. Dostatek pohybu i relaxace umožňuje také prostorná školní zahrada. Škola využívá také možnosti čerpat finanční příspěvky zapojením do projektu, např. *Šablony Albrechtice*, který je určen na personální podporu (školní asistent) a vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh sledovaného předškolního vzdělávání se vyznačoval převážně klidnou atmosférou s pozitivním vztahem učitelek i provozního personálu k dětem. Vzdělávání probíhalo v souladu s plánovanými cíli uvedenými ve školním vzdělávacím programu, směřovalo k naplňování očekávaných kompetencí v jednotlivých oblastech vzdělávání. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené a v průběhu dne se prolínaly. V průběhu ranních činností

měly děti dostatečný prostor pro spontánní aktivity. Samostatně si volily činnosti podle svého zájmu, pozorovaly podzimní přírodniny a pracovaly s nimi, využívaly podnětné prostředí herny s volně dostupnými stavebnicemi, didaktickými pomůckami, hračkami i knihami. Bezprostředně mezi sebou komunikovaly a domlouvaly se při společných hrách. Část nabídky učitelky využívaly k individuálnímu přístupu zaměřenému na rozvoj žádoucích oblastí rozvoje, podle potřeb dítěte. V průběhu celého dne děti dostávaly prostor vyjadřovat svoje myšlenky a nápady a reagovaly na vhodně kladené problémové otázky učitelek. Prostřednictvím básniček, písniček i didaktických her děti rozvíjely paměťové, sluchové a artikulační dovednosti. Pravidelně zařazované pohybové aktivity cíleně rozvíjely dovednosti v oblasti hrubé motoriky, podporovaly zdravé životní návyky a postoje. Jemnou motoriku si děti procvičovaly hrou se stavebnicemi a manipulací s výtvarným materiálem.

Při činnostech přímo vedených učitelkami převažovala frontální organizace, část realizovaných činností byla diferencována podle věku. Chyběla různorodá vzdělávací nabídka podporující aktivní přístup dětí k učení, např. možnost zvolit si z nabídky činností, hledání vlastních cest řešení problémových situací, možností. Při pobytu venku děti sledovaly rozmanitosti změn v přírodě, získávaly ale i samy sdělovaly informace o podzimní přírodě. Učitelky děti pozitivně motivovaly, případně je chválily, a především při individuální práci poskytovaly zpětnou vazbu k jejich vzdělávacím pokrokům. Dovednost sebehodnocení dětí byla částečně rozvíjena prostřednictvím vhodně stanovených otázek. Příležitostí je využívat zejména u starších dětí dalších hodnoticích technik (piktogramy, symboly) a forem hodnocení (vzájemné).

Ve třídě občas nebyla důsledně upevňována pravidla společného soužití, což se v dílčích situacích projevovalo rušivě, např. při déletrvajících frontálních činnostech, kdy některé děti ztrácely pozornost. Zapojení dvojice dětí, které mají v aktuálním týdnu tzv. službu, do přípravy stolků při svačině a obědě vedlo k podpoře jejich zodpovědnosti. Způsob a organizace stravování však méně přispíval k podpoře samostatnosti, sebeobsluhy jednotlivých dětí (mazání chleba, nalévání polévky apod.). Příležitostí je posoudit organizaci stravování a také možnost využívání průběžné svačiny k další podpoře individuálních schopností a potřeb dětí. Na dobré úrovni a přiměřeně věku dětí učitelky upevňovaly základní hygienické návyky a pozitivem bylo důsledné respektování individuální potřeby odpočinku a relaxace u dětí s nižší potřebou spánku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hlavní vzdělávací záměry, které jsou zaměřeny mj. na environmentální vzdělávání a vedení dětí ke zdravému životnímu stylu (prostřednictvím celoročního vzdělávacího programu *Alenka je zdravá, Alenka stůně*) se daří naplňovat. Vstřícné a přátelské prostředí přispívá k otevřené komunikaci dětí mezi sebou i s dospělými.

Při adaptaci dětí je kladen důraz na získávání a rozvoj sociálních dovedností. Učitelky respektují jejich individuální potřeby a postupné přizpůsobování se prostředí školy a začleňování do kolektivu, postupně zvládají základní sebeobsluhu, osvojují si sociální dovednosti a pravidla vzájemného chování. Děti obvykle respektují stanovená pravidla, jsou samostatné, při hře spolupracovaly. Dokázaly se na činnosti záměrně soustředit. Reprodukovaly krátké texty, písně, měly přiměřenou slovní zásobu. Při konstruování, kreslení či výtvarných činnostech prokázaly svému věku odpovídající úroveň rozvoje jemné motoriky. Zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti, bezpečně se orientovaly v prostředí školy. Méně samostatnosti děti projevíly v sebeobsluze při stravování. K rozvoji předčtenářské gramotnosti přispívá pravidelné předčítání textů.

Pro děti v povinném předškolním vzdělávání je zařazována nabídka činností orientovaných na školní připravenost. Přínosem je podpora spolupráce rodičů předškoláků s dětmi, pro které učitelky připravují *sešity pro předškoláky* s rozličnými úkoly a pracovními listy, které děti vyhotovují podle svých individuálních schopností. Nově vytvořená diagnostika využívá podrobně vedené písemné záznamy o dítěti, zaměřuje se na konkrétní oblasti jejich podpory, a umožňuje sledovat a analyzovat individuální pokroky dítěte. Společně s portfolii jsou od začátku školního roku postupně využívány k dalšímu individuálnímu pedagogickému působení. Organizace vzdělávání a stanovený režim dne respektuje psychosociální zásady. V době poledního odpočinku jsou zohledňovány individuální potřeby spánku, děti s menší potřebou spánku mají možnost účastnit se klidových aktivit.

Příznivý vliv na činnost školy má spolupráce se zřizovatelem, s rodiči i s veřejností. Škole se daří vytvářet partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí, ke kterým významně přispívá realizování společných aktivit i pravidelný informační i poradenský servis při denním kontaktu nebo formou vývěsek v prostorách školy. Návštěvy předškoláků v základní škole přispívají k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání.

Škola spolupracuje s externí logopedkou, která zajišťuje diagnostiku v oblasti úrovně řečových dovedností dětí. Současně učitelky realizují logopedickou prevenci prostřednictvím aktivit v průběhu vzdělávání. Obvyklá vzdělávací nabídka je obohacována kulturními představeními, výlety, exkurzemi a tradičními školními akcemi (*Den rodiny*, *Aktovkový den*, karneval, *svátek sv. Martina*). Pro zájemce je letos v nabídce kroužek anglického jazyka zajišťovaný externí lektorkou. K rozvoji pohybových dovedností přispívají kurzy plavání a lyžování.

Závěry

Vývoj školy

- ve spolupráci se zřizovatelem byly výrazně zlepšeny materiální podmínky školy
- zvýšila se kvalita vedení pedagogické diagnostiky, její výsledky jsou postupně využívány pro plánování individuálně zaměřené vzdělávací nabídky

Silné stránky

- materiálně-technické podmínky školy podporují vzdělávací proces ve škole (2.4)
- blízké přírodní prostředí je vhodně využíváno k environmentálnímu vzdělávání, rozšiřování znalostí o přírodě a rozvíjení fyzické zdatnosti dětí (4.1)
- vstřícný, respektující přístup pedagogů i personální podpora školní asistentky příznivě ovlivňují celkovou atmosféru vzdělávacího procesu (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- koncepční záměry jsou v dílčích oblastech rozvoje školy stanoveny obecněji, bez časového rámce a konkrétních kroků, vedoucích k jejich dosažení (1.1)
- pouze v malé míře je při plánování činností vedených učitelkami využívána různorodá vzdělávací nabídka podporující aktivní přístup dětí k učení, např. možnost zvolit si z nabídky činností, hledání vlastních cest řešení problémových situací, možností (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vést zejména starší děti ve větší míře k dovednosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení, využívat další techniky (piktogramy, symboly)
- nastavit organizaci stravování tak, aby více přispívala k podpoře samostatnosti v sebeobsluze jednotlivých dětí (mazání chleba, nalévání polévky apod.)
- pozornost věnovat důslednému uplatňování a upevňování stanovených pravidel společného soužití ve třídě

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád mateřské školy s účinností od 3. 2. 2021
2. Školní matrika (výběr) – školní rok 2025/2026
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět jako na dlani*, platnost od 1. 9. 2020, aktualizovaný od 3. 9. 2025
4. Třídní vzdělávací program (výběr) – školní rok 2025/2026
5. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2025/2026
6. Třídní kniha – školní rok 2025/2026
7. *Vlastní hodnocení školy, školní rok 2024 - 2025*
8. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2025/2026
9. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (výběr)
10. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2024/2025 a 2025/2026
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (výběr)
12. Inspekční zpráva čj. ČŠIE-1632/22-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

20. 11. 2025