



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-823/18-E

Název	Mateřská škola Korálek Pardubice, Rumunská 90
Sídlo	Rumunská 90, 530 03 Pardubice
E-mail	mskoralek@tiscali.cz
IČ	70941939
Identifikátor	600095941
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Alena Stehnová
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Rumunská 90, 530 03 Pardubice
Termín inspekční činnosti	18. až 20. 6. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Korálek Pardubice, Rumunská 90 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Její provoz je celodenní od 6:30 do 16:30 hodin. Škola v době inspekční činnosti vykazovala 154 dětí, tedy maximálně možný počet. Děti jsou rozděleny

podle přibližně stejného věku do šesti tříd. Z celkového počtu bylo 47 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z toho pět mělo odklad povinné školní docházky o jeden rok. Ve škole se vzdělávaly také dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány také děti mladší tří let. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „První kroky“ (dále „ŠVP PV“).

Díličí informace o činnosti školy může veřejnost získat zejména na pravidelně aktualizovaných internetových stránkách www.ms-koralek.cz. Školu prezentuje také vlastní logo, které vychází z jejího názvu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má od února letošního roku nově nastavenou reálnou koncepci dalšího rozvoje. Při její tvorbě měla ředitelka na zřeteli nejen výsledky analýzy podmínek školy, ale i například současné trendy ve vzdělávání, dlouhodobé záměry vzdělávání na republikové a krajské úrovni. Velmi dobrým základem pro vzdělávání dětí je ŠVP PV, který je zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Podává ucelený obraz o škole, její vizi a strategii včetně cílů vzdělávání zaměřených na všestranný rozvoj osobnosti s výrazným důrazem na sociální oblast a uplatnění prvků multikulturní výchovy. Naplňování těchto záměrů je příkladem dobré praxe.

Ředitelka školy ve své řídicí práci účinně využívá dlouhodobé odborné zkušenosti, znalosti a manažerské dovednosti. Svými postupy vede všechny zaměstnance ke vzájemnému respektu a spolupráci. Promyšleně delegovala část kompetencí na zástupkyni, rovněž učitelky plněním určených přiměřených úkolů napomáhají bezproblémovému chodu školy. Zavedený informační systém uvnitř školy i ve směru k zákonným zástupcům je funkční. Rovněž tak interní směrnice a mechanismy k organizování činnosti školy (např. školní řád, jednání pedagogické rady, pravidelné týdenní pedagogické porady, kontrolní činnost vedení školy). Na základě evaluačního systému nastaveného v ŠVP PV systematicky probíhají hodnotící procesy, do kterých jsou v různé míře zapojeni všichni zaměstnanci i zákonní zástupci. Provázanost plánování s jejich výsledky umožňuje nejen udržet dlouhodobě vysoce kvalitní úroveň poskytovaného vzdělávání, ale i ji postupně zlepšovat.

Povinná dokumentace je vedena přehledně a převážně ve stanoveném rozsahu. V ojedinělých případech (některé záznamy v třídních knihách) ale není zajištěna její dostatečná vypovídací hodnota o poskytovaném vzdělávání.

Pedagogický sbor, který je plně kvalifikovaný, prošel od minulé inspekční činnosti částečnou obměnou. V současné době vzdělávání zabezpečuje spolu s ředitelkou ještě 12 učitelek, jedna z nich se zkráceným pracovním úvazkem (0,25) zajišťuje požadované překrývání učitelek ve třídě. Kolektiv doplňuje asistentka pedagoga, která zajišťuje podporu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami a asistuje učitelkám v širším spektru jejich činností. Ve škole působí také chůva, která pomáhá s péčí o děti mladší tří let. I přes vysoké nároky kladené ředitelkou na pedagogickou práci je učitelkám ponechán prostor pro seberealizaci a uplatnění vlastní iniciativy. Podporovány jsou i v dalším vzdělávání, které je plánováno v souladu s potřebami školy i se specifickými zájmy jednotlivých učitelek. Začínající učitelce je poskytována náležitá profesní podpora. Poznatky ze vzdělávacích akcí pedagogové aplikují do své praxe a přispívají tak k inovování svých didaktických strategií. Využívány jsou také vzájemné hospitace pro předávání pozitivních zkušeností i poskytování vzájemné zpětné vazby.

Škola podporuje naplňování svých záměrů vytvářením podnětného věcného prostředí. Na základě finančních možností a za přispění zřizovatele dochází průběžně ke zkvalitňování technického stavu školy i zlepšování materiálních podmínek. V uplynulém období byla např. zakoupena interaktivní tabule, proběhla rekonstrukce části dětského sociálního zařízení a podlahových krytin ve třídách. Také došlo k částečné obnově rozlehlé školní zahrady, která poskytuje dětem dostatek volného prostoru pro pohybové aktivity i zázemí pro jejich relaxaci. Vnitřní prostředí školy je příjemné, upravené a funkčně zařízené, pouze dětské stolky a židle v menší míře odpovídají antropometrickým požadavkům. Prostorové podmínky jsou řádně využívány pro realizaci rozličných aktivit, což ve spojení s průběžně doplňovanými kvalitními hračkami, didaktickými potřebami, knihami, výtvarným a pracovním materiálem apod. podporuje všestranný rozvoj dětí.

Finanční prostředky umožňují bezproblémový chod školy. Vedle standardních zdrojů od zřizovatele a ze státního rozpočtu je dalším příjmem úplata za předškolní vzdělávání ve výši 450 Kč měsíčně. Dalším zdrojem na období 2017 až 2018 jsou finance z dotačního programu, ze kterého je hrazen úvazek chůvy, a dále byly tyto finance použity na sdílení zkušenosti pedagogů z jiných mateřských škol. Škola obdržela také sponzorské finanční dary, které byly v posledním období použity na nákup herních prvků na zahradu. Z Městského obvodu Pardubice III jsou každoročně poskytovány účelové příspěvky na různé akce školy, např. „Zahradní slavnost nebo „Oslava Svatého Martina“. Finančně nápomocný škole je i „Spolek rodičů při MŠ Korálek Pardubice, Rumunská ul.“.

K naplňování cílů předškolního vzdělávání přispívá funkční a účinná spolupráce nejen s rodiči a zřizovatelem, ale i s mnohými dalšími partnery (např. Veterinární stanice Pardubice, Městská knihovna Pardubice-Dubina, Ekocentrum Paleta, městská policie, jiné mateřské školy). Přínosem pro školu je i dobře nastavená součinnost se školskými poradenskými zařízeními a blízkými základními školami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola dětem poskytuje pestrou a zajímavou vzdělávací nabídku, která vychází ze ŠVP PV, jehož vzdělávací obsah je zpracován rozlišně pro mladší a starší věkovou skupinu dětí. I přes jednotný styl tvorby třídních vzdělávacích programů, mohou učitelky uplatňovat jistou míru pedagogické samostatnosti. V plánování konkrétního učiva bylo patrné požadované propojení všech vzdělávacích oblastí, v menší míře cílené zohlednění individuálních možností a vzdělávacích potřeb jednotlivců.

Nastavený denní řád umožňoval operativně reagovat na vzniklé situace, čehož bylo vhodně využito například při změně doby pobytu venku s ohledem na velmi teplé počasí nebo i přesunem činností na školní zahradu od ranních hodin. Pedagogické pracovnice zajistily i zde pitný režim, dbaly na ochranu dětí před sluncem. Organizace vzdělávání byla převážně plynulá, bez nadbytečných déletrvajících prostoje. Spontánní i didakticky cílené činnosti byly převážně v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí, někdy se i prolínaly. V průběhu dne učitelky vytvářely podmínky pro individuální, skupinové i frontální aktivity. Vzdělávací nabídka byla ovlivněna blížícím se závěrem školního roku a „Zahradní slavností s pasováním na školáky“, která probíhala za účasti i širší veřejnosti. Ve sledovaných aktivitách převažovalo integrované pojetí vzdělávání s využitím nejen tradičních metod práce, ale i učení prožitkového, situačního, hrou a smyslovým vnímáním. Pro nejstarší děti byly rovněž vytvořeny příležitosti k vlastnímu objevování prostřednictvím pokusů a experimentování. Zařazeny byly nácviky vystoupení jednotlivých tříd, jejichž

forma nebyla pro děti stresující. Všechny děti měly možnost zapojit se do výzdoby školní zahrady.

Průběh vzdělávání se ve všech třídách vyznačoval příjemnou, vstřícnou a především pracovní tvořivou atmosférou, která měla příznivý vliv i na přirozené zapojení dětí do veškerých aktivit. Uplatněný pedagogický styl byl často doplňovaný individuálním přístupem, který vycházel ze znalosti dětí. Při všech činnostech učitelky dávaly dětem jasné a srozumitelné pokyny, příležitostně reagovaly na jejich přání a poskytovaly jim dostatek prostoru pro samostatné vyjadřování, vzájemné sdělování postřehů, vlastních nápadů a názorů. Všechny děti měly po svém příchodu do třídy možnost zvolit si hru, vhodné místo a kamaráda.

V průběhu vzdělávání bylo využíváno hodnocení, které vedlo k vyvinutí většího vzdělávacího úsilí a podněcovalo u dětí kladné sebepojetí. Patrné bylo jednotné a důsledné vedení dětí ke vzájemné ohleduplnosti, pomoci a toleranci, čímž jsou cíleně rozvíjeny pozitivní sociální vztahy. Učitelky sledovaly projevy dětí a citlivě reagovaly na podněty a vzniklé problémové situace, vhodně je vedly k jejich samostatnému řešení a přijetí odpovědnosti za vlastní chování. Děti byly rovněž podporovány v rozvoji sebeobsluhy a samostatnosti. Ve třídě nejmladších dětí nejen tomu, ale i jejich začleňování do vzdělávacího procesu byla poskytováním zvýšené péče nápomocná i chuť. Přirozeným členem jiného třídního kolektivu bylo dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, kterému je nápomocná asistentka pedagoga.

Vzdělávací nabídka podporovala vyvážené osvojování klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Často navazovala na již získané zkušenosti a vědomosti dětí nebo vycházela z jim blízkých situací. Při její realizaci výrazně docházelo k rozvoji paměti, předmatematických schopností a předčtenářských dovedností, jemné i hrubé motoriky, tvořivosti a fantazie. Děti byly podporovány v přemýšlení i vyvozování logických úvah. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou zařazovány kolektivní logopedické chvilky, individuální primární intervenci škola vzhledem k personálním změnám dočasně nezajišťuje. Část učiva směřovala k získávání poznatků o okolním světě a k utváření povědomí o ochraně životního prostředí. Dětem v povinném předškolním vzdělávání se průběžně dostává přiměřená podpora směřující k úspěšnému pokračování na vyšším stupni vzdělávání. V odpoledních hodinách škola realizuje různě zaměřené nadstandardní zájmové aktivity na posílení rozvoje individuálních dovedností (např. anglický jazyk, činnosti výtvarné a taneční, hry s počítačem).

Škola na kvalitní úrovni napomáhá rozvoji pohybových dovedností. Pravidelně jsou zařazovány aktivity hudebně pohybové nebo zdravotně preventivní, zaznamenáno bylo i cvičení na fitballech. Nejen těmito, ale i dalšími sportovními aktivitami (např. plavecký a lyžařský výcvik), je podporováno také utváření povědomí o zdravém životním stylu. Škola dále doplňuje obvyklou vzdělávací nabídku akcemi kulturního, přírodovědného a poznávacího charakteru. Všechny aktivity vedou k naplňování rozličných vzdělávacích cílů prostřednictvím přímých a nejednou i hlubších prožitků. Daří se rovněž podporovat rozvoj občanských kompetencí a spoluvytvářet vztah k místu bydliště tím, že se děti aktivně zapojují do dění ve městě, např. účastí na akci „Zrcadlo umění“ nebo vystoupením pro seniory.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Cílená aktivizace dětí měla dopad na kvalitní výsledky vzdělávání. Na velmi dobré až nadstandardní úrovni je hodnocena sociální oblast. Děti se chovaly k sobě navzájem

převážně přátelsky, ochotně si pomáhaly. Zpravidla dodržovaly dohodnutá pravidla soužití i pohybových a společenských her. Děti byly při jednání otevřené a sdílné. Vyjadřovaly svoje požadavky a potřeby, částečně zvládaly respektovat názor druhého. Také často dokázaly odmítnout komunikaci nebo situaci, která jim byla nepříjemná. Ze sledovaných činností bylo zřejmé, že děti přiměřeně dokážou vhodně usměrňovat své jednání a přijmout za ně zodpovědnost. Zejména starší děti dokázaly úspěšně vyřešit případné vážnější problémové situace u tzv. kulatého stolu přátelství. S ohledem na svůj věk jsou děti mimořádně aktivní a samostatné. Bez potíží zvládaly orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze. Zřejmé bylo upevňování tělesné zdatnosti a pohybové kultury i umění sladit pohyby těla s rytmem a hudbou. Děti prezentovaly bez potíží své dovednosti před kamarády, a i mladší dokázaly překonat ostych před širší veřejností při odpolední zahradní slavnosti. Mnohé děti dokázaly projevit spokojenost s prostředím školy i emoční rozpoložení.

Děti v povinném předškolním vzdělávání dokázaly samostatně vyvodit závěry experimentování, po jejich ověření následně i poznatky slovně vyjádřit. Převážně správně odpovídaly na otázky směřující k cílenému rozvoji jejich logického myšlení. Promýšlely herní postupy. Většina z nich dobře ovládala dovednosti předcházející psaní a čtení, chápala základní číselné a matematické souvislosti. V řečových projevech byl zřejmý rozvoj vyjadřovacích schopností, i když u některých starších dětí byl patrný nedokončený vývoj správné výslovnosti všech hlásek. Analýza dětských výtvarných prací, které zdobí také interiér školy, prokázala zvládnutí mnoha výtvarných technik s uplatněním vlastní fantazie a tvořivosti.

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány na třídní i školní úrovni, na základě zjištění jsou přijímány dílčí záměry dalšího zejména kolektivního působení. Kromě toho učitelky sledují vývoj jednotlivců. Prvotní informace o možnostech a charakteristických vlastnostech dítěte získávají ve spolupráci se zákonnými zástupci. V záznamovém listu dítěte monitorují pokroky v jednotlivých vzdělávacích oblastech, případně stanoví i záměr pro další pedagogickou péči. Vhodně je po celou dobu jeho docházky do školy vedeno portfolio kresby postavy a některých pracovních listů. Dílčí informace o dětech jsou rovněž zachyceny v týdenních hodnoceních vzdělávacího procesu. Získané poznatky nejsou příliš využívány k plánování vzdělávací nabídky pro cílenou individualizaci podle možností a potřeb jednotlivců. Naopak záměrné cíle rozvoje jsou stanoveny ve spolupráci se školským poradenským zařízením v individuálním vzdělávacím plánu dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Jeho pokroky jsou pravidelně evidovány a vyhodnocovány. Na základě těchto zjištění dochází k úpravě vzdělávacích strategií. Pro část dětí s odkladem povinné školní docházky jsou s ohledem na vzdělávací potřeby stanoveny oblasti, které je nutné pro snížení rizik školní úspěšnosti posilovat, rovněž tak u druhého dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami.

Výsledky vzdělávání jsou prezentovány především na nástěnkách v šatnách u jednotlivých tříd i v dalších prostorách školy. Kromě informování zákonných zástupců o rozvoji dítěte dochází k řešení vzdělávacích a výchovných potíží. Rodiče v případě potřeby využívají kontakty na další odborníky (např. logopeda). Škola usiluje o prohloubení vzájemných vztahů a o jejich větší zapojení do výchovně-vzdělávací spolupráce (to se spíše daří na třídní úrovni, méně na školní). Využívá k tomu různé příležitosti s neformálním setkáním, mj. společné akce rodičů a dětí, různě zaměřené přednášky v rámci poradenské a osvětové činnosti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Průběžně byly zkvalitněny materiální podmínky vzdělávání, což pozitivně ovlivňuje naplňování ŠVP PV,
- škola vzhledem k personálním změnám dočasně nezajišťuje individuální logopedickou prevenci,
- stávající výrazně kladné inspekční hodnocení činnosti školy odpovídá hodnocení uvedenému v předchozí inspekční zprávě.

Silné stránky

- Řízení školy, vstřícný přístup i manažerské dovednosti ředitelky vytvářejí kvalitní podmínky pro vzdělávání a naplňování koncepčních záměrů školy,
- odborná kvalifikovanost pedagogů, jejich profesionální přístup a schopnost týmové spolupráce včetně sdílení zkušeností prostřednictvím vzájemných hospitací, což má příznivý vliv na průběh vzdělávání,
- podnětné prostředí školy včetně pozitivní atmosféry při vzdělávání dětí, podporující pedagogický styl,
- finanční zabezpečení školy a otevřená spolupráce školy s vnějšími partnery, zejména se zřizovatelem, napomáhají k efektivitě předškolního vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně zřejmé využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování a realizaci vzdělávání zohledňujícího individuální potřeby dětí.

Příklady inspirativní praxe

- Mimořádná podpora rozvoje osobnosti dítěte v sociální oblasti prostřednictvím výchovy k lidským právům, toleranci a kultuře lidských vztahů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pokračovat nadále v účelném a efektivním řízení školy, aktivním přístupu k vedení všech zaměstnanců a inovacím předškolního vzdělávání,
- dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky a zjištěné informace cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností,
- usilovat o zavedení individuální péče o děti s vadami výslovnosti,
- zajistit podle možností optimální výšku stolů a židlí s ohledem na potřeby dětí ve třídách,
- zefektivnit zápisy do třídních knih tak, aby více zachycovaly integrovaný systém vzdělávání a rozvoj všech kompetencí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace v úplném znění ze dne 29. 6. 2012
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 20. 6. 2012, čj.: KrÚ 36925/2012 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let
4. Koncepce Mateřské školy Korálek Pardubice, Rumunská 90 ze dne 22. 2. 2018
5. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídách na školní rok 2017/2018 ze dne 20. 7. 2017
6. Školní matrika – školní rok 2017/2018
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 18. 4. 2017
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „První kroky“ s účinností od 1. 9. 2014 a s poslední aktualizací ke dni 1. 9. 2017
9. Třídní knihy – školní rok 2017/2018
10. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2017/2018
11. Záписы z jednání pedagogické rady – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2017/2018
13. Dokumentace vztahující se k vlastnímu hodnocení školy
14. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
15. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1060/12-E, ze dne 24. 10. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka

Mgr. Lenka Kárská v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 16. 7. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Alena Stehnová, ředitelka školy

Bc. Alena Stehnová v. r.

V Pardubicích 18. 7. 2018