



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Zlínský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Střelná, okres Vsetín**

**755 12 Střelná 84**

**Identifikátor školy: 600 149 960**

**Termín konání komplexní inspekce : 22. - 24. leden 2002**

<b>Čj.</b>	154 33/02-11103
<b>Signatura</b>	ko4bv112

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Střelná, okres Vsetín se nachází uprostřed obce, která leží na hranicích České republiky se Slovenskem. Je tvořena třemi třídami pro první až pátý ročník. Žáci prvního ročníku jsou vzděláváni samostatně v I. třídě, v II. třídě je vyučován druhý a třetí ročník, ve III. třídě čtvrtý a pátý ročník. Škola byla zřízena pro žáky ze spádového území obce Střelná. V budově jsou umístěny tři kmenové třídy, tělocvična, již dříve adaptovaná z kmenové třídy, školní jídelna s výdejnou jídla a šatny. Obědy jsou dováženy z nedaleké mateřské školy. Při pěkném počasí pobývají žáci o velkých přestávkách na dvoře školy, který jim svým vybavením umožňuje různé pohybové aktivity. Součástí školy je školní družina.

Ve školním roce 2001/2002 má škola celkem 48 žáků. Zvoleným vzdělávacím programem je Základní škola č.j. 16 847/96-2. Ve škole vyučují čtyři učitelky s požadovaným vzděláním.

Cílem komplexní inspekce bylo sledování a hodnocení výchovně vzdělávacího procesu v českém jazyce, v matematice a v přírodovědných předmětech. Sledována byla i činnost školní družiny. Inspekční tým hodnotil rovněž podmínky vzdělávání ve škole.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### Český jazyk

Časová dotace vyučovacího předmětu je v souladu s učebním plánem realizovaného vzdělávacího programu. Učební osnovy jsou pro příslušné ročníky učitelkami rozpracovány v tematických a časových plánech učiva. Ve sledovaných vyučovacích hodinách bylo probíráno učivo v souladu s osnovami i časovým plánem. Vyučovací jednotky byly převážně velmi dobře promyšleny a připraveny.

Všechny hodiny českého jazyka vyučují učitelky s požadovanou pedagogickou a odbornou způsobilostí, personální zabezpečení výuky je optimální. Vyučování probíhá v kmenových učebnách. Kromě prostorově malé třídy prvního ročníku mají obě další vzhledem k počtu žáků optimální velikost, účelné zařízení a vybavení, podnětnou i estetickou výzdobu. Ve všech učebnách jsou umístěny nástěnné demonstrační pomůcky pro jazykové vzdělávání. Každý žák má k dispozici potřebné učebnice a učební texty, pro samostatnou práci byly ve sledované výuce využívány i další doplňkové texty. Vyučovací hodiny českého jazyka jsou v denním rozvrhu hodin zařazeny v souladu s psychohygienickými zásadami. Pouze ve třídě prvního ročníku byly v samotné výuce zařazovány relaxační odpočinkové prvky. Podmínky výuky byly hodnoceny jako velmi dobré.

Organizace, metody a formy práce byly při sledované výuce souhrnně hodnoceny stupněm průměrný. Vyučovací hodiny byly lépe strukturovány a organizovány v nižších ročnících. Přímá a samostatná práce s jednotlivými odděleními byla vyváženě střídána, výuku učitelky diferencovaly podle ročníků ve třídě. U nejstarších žáků byla struktura hodiny promyšlena méně rovnoměrně. Uplatněny byly i kartičky k vyvození slabik a tvoření jednoduchých vět. Proces učení podporoval rovněž připravený text na tabuli, ve čtení také dostatek dětské literatury. Učivo bylo procvičeno verbálně, při samostatné práci i v písemné podobě.

Vstupní i průběžnou motivaci učiva uplatnily učitelky výrazněji u žáků nižších ročníků. Učivo bylo funkčně propojováno do mezipředmětových vztahů především s prvoukou. Pokyny i otázky při zkoušení kladly vyučující jasně a jednoznačně, zkoušení a opakování navazovalo na probírané učivo. Porozumění a plnění zadávaných úkolů si učitelky v průběhu výuky ověřovaly, žákům v případě potřeby pomáhaly. Oblast motivace a hodnocení byla velmi dobrá.

Do navozených činností se většina žáků zapojovala ochotně, při výuce pracovala soustředěně a se zájmem. Negativní projevy chování nebyly zaznamenány. V hodinách mluvnice i čtení byly u žáků velmi dobře rozvíjeny komunikativní dovednosti a cíleně obohacována jejich slovní zásoba. Úroveň spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a učitelkami byla velmi dobrá. Žákovské sešity mají většinou velmi dobrou úpravu, učitelky je pravidelně kontrolují a hodnotí, žáci chyby opravují. Oblast interakce a komunikace je na velmi dobré úrovni.

***Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce byly souhrnně hodnoceny jako velmi dobré.***

## **Matematika**

Časová dotace i členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídají ve sledovaném předmětu učebnímu plánu zvoleného vzdělávacího programu. Osnovy učiva mají učitelky podrobně rozpracovány v tematických plánech. Stanovené výukové cíle byly zvoleny přiměřeně, v souladu s učebními osnovami, méně s ohledem na odlišný způsob vyučování spojených ročníků. Oblast plánování a přípravy na výuku byla hodnocena jako velmi dobrá.

Výuku zabezpečují učitelky s požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilostí, s dostatečně dlouhou pedagogickou praxí. Podmínky, ve kterých výuka probíhá, jsou průměrné. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám, vhodná estetická výzdoba tříd a dostatek názorného obrazového materiálu vytváří žákům příjemné a podnětné prostředí. Zvolené tempo výuky bylo pro některé žáky náročnější. Do vyučovacího procesu byly velmi málo nebo vůbec zařazeny relaxační aktivity. Vybavenost učebními pomůckami, učebnicemi i pracovními sešity do matematiky je velmi dobrá. V průběhu sledovaného vyučování byly využity ve všech třídách matematické učebnice a pracovní sešity, pro rychlejší žáky měly učitelky připraveny doplňkové soubory úloh k opakování a procvičování probíraného učiva (barevné počítání). V jedné hodině byl funkčně využit při samostatné práci zpětný projektor. Materiální podmínky výuky byly hodnoceny jako velmi dobré, psychohygienické jako průměrné.

Při sledované výuce nebyly v jednotlivých ročnících rovnoměrně uplatněny metody a formy práce, které aktivizují učební činnosti žáků. Především při přímém vyučování, které je časově omezeno, učitelky nepromyslely stejně důkladně postupy s přesnými a jasnými cíli pro následující samostatnou činnost žáků. Organizace výuky tak neumožnila všem žákům, s přihlédnutím k jejich schopnostem a individuálním věkovým zvláštnostem, úspěšné uplatnění. V metodicky lépe promyšlené výuce byly vhodně zařazeny matematické hry, v první třídě byl vyčleněn i prostor pro relaxaci žáků mezi jednotlivými činnostmi. Problém s rovnoměrným střídáním přímé a samostatné práce žáků byl patrný nejvíce u nejstarších žáků. V obou třídách se spojenými ročníky řešili žáci při samostatné reproduktivní práci stejný úkol, učivo nebylo diferencováno vzhledem ke znalostem žáků. Pestřejší metody výuky uplatnila učitelka první třídy. Účelnost a vhodnost organizace výuky, použité formy a metody práce byly celkově hodnoceny jako průměrné.

Vstupní motivaci připravila velmi dobře učitelka v první třídě, ve vyšších třídách uplatnily vyučující motivaci učiva zejména výběrem a řešením příkladů z praxe. Znalosti a dovednosti žáků učitelky během vyučování při samostatné i přímé práci průběžně hodnotily, motivovaly je pochvalou a vedly je k sebekontrolě i sebehodnocení. Motivace a hodnocení žáků byly v pozorované výuce velmi dobré.

Učitelky vytvořily ve sledované výuce klidnou pracovní atmosféru. Ve třídách se spojenými ročníky akceptují žáci dohodnutá pravidla chování, při práci se navzájem neruší. Oblast úrovně

spolupráce mezi žáky a pedagogy byla hodnocena jako velmi dobrá, menší důraz byl kladen na rozvoj komunikativních dovedností.

***Průběh a výsledky vzdělávání v matematice byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Blok přírodovědných předmětů**

Hospitace byly provedeny v předmětech prvouka, přírodověda a vlastivěda.

Časová dotace sledovaných předmětů i členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá schválenému učebnímu plánu i učebním osnovám zvoleného vzdělávacího programu. Vyučující mají učební osnovy rozpracovány v časově tematických plánech, které jim slouží k plánování učiva a zajišťují návaznost předmětu mezi jednotlivými ročníky. Na základě kontroly těchto plánů, kontroly zápisů v třídních knihách za školní roky 2000/2001 a 2001/2002 a hospitační činnosti bylo zjištěno, že v předmětu prvouka jsou časové plány i osnovy plněny, v předmětech přírodověda a vlastivěda není časový harmonogram dodržen, osnovy plněny jsou. V pátém ročníku je výuka uspěchaná nejméně o jeden měsíc, ve čtvrtém ročníku naopak o jeden měsíc zpožděna. Učitelky měly vyučovací hodiny promyšleny a připraveny, rozlišovaly podstatné informace od méně důležitých, uvážily metody práce. Plánování výuky a její příprava měly celkově velmi dobrou úroveň.

Sledované předměty vyučují pedagožky s požadovaným vzděláním. Výuka probíhá v kmenových třídách s podnětnou výzdobou. Jen v jedné třídě je umístěn meotar, který však nebyl ve sledované výuce použit. Pouze dvě učebny mají prostor pro výuku i prostor určený k relaxaci žáků. Všechny třídy jsou světlé. Vhodně a účelně byly použity učební pomůcky v předmětu prvouka při opakování a probírání nového učiva, v předmětu přírodověda a vlastivěda nebyly všechny dostupné pomůcky využity. Žáci pracovali sice s učebními texty i obrazovou částí v učebnici, mapou i pracovními listy, avšak pro vyvolání prostorové představy chyběly velké demonstrační pomůcky. Materiální podmínky výuky byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Zvolené tempo vyučovacího procesu odpovídalo ve všech ročnících věku žáků, stavba sledovaných hodin byla uzpůsobena složení třídních kolektivů a umožnila většině žáků spoluúčasť při výuce. Kladené otázky byly jasně formulovány a byly pro žáky srozumitelné. Ve vyučování vládla klidná pracovní atmosféra. Psychohygienické podmínky výuky byly celkově hodnoceny jako vynikající.

Ve sledovaných vyučovacích jednotkách byly střídány různé metody a formy práce. Převažovalo frontální vyučování, to bylo doplněno ve vyšších ročnících samostatnou prací žáků ve formě aktivního učení. Správnou orientací na mapě České republiky si žáci upevnili znalosti o řekách a městech i pohořích, doplňováním údajů do nevyznačené mapy se učili vyhledávat a třídit informace. Jednoduchý demonstrační pokus v prvouce, skupinová práce žáků s přírodninami a jiné praktické činnosti probudily zvědavost žáků a vedly k rozvoji tvořivé činnosti a rozvoji jejich logického myšlení. Jen v prvním ročníku využila učitelka situační výchovné aspekty k formování osobnosti žáků. Vyučovací čas byl vždy účelně využit. Většina žáků byla aktivní a během výuky prokázala, že požadované vědomosti ovládá. Učitelky vyžadovaly metodou otázek a odpovědí znalosti pamětního charakteru, bystrost žáků nebyla procvičována v reakci na dané problémové otázky. Organizace výuky, zvolené metody a formy práce byly celkově velmi dobré.

Žáci byli průběžně pozitivně hodnoceni pochvalou, byli povzbuzováni a motivováni k dalším dobrým výkonům. Vstupní verbální motivační metody byly opomenuty. Vzájemná komunikace mezi zúčastněnými byla přirozená, avšak u žáků nebyla dostatečně rozvíjena dovednost

komunikovat. Učitelky se spokojovaly s velmi jednoduchými odpověďmi. Osobnost žáků vždy respektovaly. Oblast motivace a hodnocení měla průměrnou úroveň, oblast interakce a komunikace byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.

***Kvalita výuky sledovaných předmětů je po posouzení všech sledovaných jevů celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

#### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

***Plánování a příprava výuky ve sledovaných třídách byly hodnoceny celkově jako velmi dobré. Personální podmínky výuky v těchto třídách byly s ohledem na požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost všech učitelek hodnoceny jako vynikající. Materiální a psychohygienické podmínky výuky hodnotí ČŠI celkově jako velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky, rovněž tak oblast motivace a hodnocení žáků byly celkově zhodnoceny jako průměrné. Oblast komunikace a interakce byla hodnocena jako velmi dobrá.***

***Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech je celkově hodnocena ČŠI jako velmi dobrá.***

### **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

#### **Plánování**

Ředitelka nastoupila do funkce v roce 1993 a od té doby postupně uskutečňuje své představy o dalším rozvoji školy. Zná ji dobře, při řízení spojuje teoretické vzdělání a praktické zkušenosti. Pod jejím vedením se škola postupně mění. V dokumentu Koncepce školy, zpracovaném na pětileté období, vyjádřila splnitelné a jasné cíle rozvoje školy. Dílčí proklamované záměry jsou zkonkretizovány v Plánu práce na školní rok 2001/2002. Byl přijat pedagogickou radou dne 29. srpna 2001, obsahuje i neveřejný plán kontrolní činnosti, plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy, minimální preventivní program, plán spolupráce MŠ Střelná se ZŠ Střelná a plán exkurzí, výletů a vycházek. Celoroční plán práce školy zahrnuje hlavní úkoly (zlepšení řídicí činnosti, výchovně vzdělávací práce i zájmové činnosti, zlepšení materiálně technických podmínek školy a zdokonalování dalšího vzdělávání pedagogů), postrádá jejich organizační zabezpečení a osobní zodpovědnost. Termíny plnění i osobní odpovědnost lze však najít v měsíčních plánech, které organizačně zabezpečují dobrý chod školy. Ředitelka se denně setkává se všemi pracovníky - upřednostňuje osobní jednání i operativní řízení.

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola. Jako nepovinný předmět nabízí žákům náboženství římskokatolické a tři zájmové kroužky. Předložený rozvrh hodin platný ve školním roce 2001/2002 je v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Učitelé mají vypracované pro jednotlivé předměty tematické a časové plány učiva.

V tomto školním roce nemá škola integrované žáky.

***Dle popsaných skutečností hodnotí celkově ČŠI oblast plánování jako velmi dobrou.***

#### **Organizování**

Organizační struktura školy má již zažitou působnost a stanovena pravidla provozu. Vnitřní řád školy je jedním z prostředků sloužících k výchově disciplinovanosti a kázně žáků, zahrnuje

i povinnosti a práva pracovníků školy i zákonných zástupců žáků. Byl projednán na poradě dne 29. 8. 2001, byli s ním seznámeni i rodiče. Jednotlivá ustanovení jsou žáky i dospělými akceptována. Ředitelka se ve své řídicí práci opírá o pedagogickou radu. Zápisy jednotlivých jednání jsou vypovídající, obsahují podstatné informace i závazné závěry. Žáci jsou klasifikováni dle platné klasifikační stupnice. Frekvence známek v žákovských knížkách je dostačující, slovní hodnocení během výuky má motivující funkci. Metodické sdružení ve škole nepracuje. Učitelé upřednostňují denní osobní setkávání se společnou a okamžitou diskusí nad vzniklým výchovným nebo vzdělávacím problémem a jeho rychlé řešení.

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s platnými právními předpisy. V dokumentaci byly nalezeny drobné administrativní nedostatky, které byly s ředitelkou projednány a v průběhu komplexní inspekce operativně odstraněny. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001, projednána na provozní poradě dne 16. 10. 2001, obsahuje všechny náležitosti dané zákonem. Je výstižná a podává podrobná sdělení o činnosti školy za dané období.

Informační systém je funkční. Pracovníci školy i žáci mají přístup ke všem novým zprávám. Škola pravidelně a včas poskytuje rodičům všechny údaje. Důvěrné informace jsou před zneužitím zabezpečeny. Požadavky učitelek směrem k ředitelce jsou řešeny ihned a individuálně. Rozvrh hodin je sestavený správně, respektuje psychohygienické požadavky žáků.

Škola úzce spolupracuje se zřizovatelem. Na veřejnosti se prezentuje kulturně společenskými akcemi.

***Na základě výše popsaných skutečností hodnotí ČŠI oblast organizování jako průměrnou.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Při vedení pracovníků školy preferuje ředitelka především osobní jednání, ostatní učitelky motivuje k aktivitám nejvíce svým příkladem. Navštěvuje vzdělávací akce i pedagogická setkávání a získané poznatky uplatňuje ve výuce. Jako součást plánu práce školy je zpracován plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků. V něm jsou uvedeny vzdělávací akce a semináře, kterých se účastní ředitelka školy (do doby inspekce se zúčastnila celkem čtyř) a další, jež jsou doporučeny s ohledem na aktuální problémy výchovně vzdělávacího procesu ostatním pedagogickým pracovníkům školy. Učitelka druhé třídy, v současné době již v důchodu, i učitelka třetí třídy jsou však v oblasti svého dalšího vzdělávání méně aktivní. Tato skutečnost je respektována. Při řešení problémů v oblasti výchovně vzdělávací práce je ředitelka přístupná dialogu, o jejich konečném řešení rozhoduje po zvážení všech skutečností ve většině sama. Vytváří dostatečný prostor iniciativě učitelek, jejich případné dobré nápady jsou vždy využívány ve prospěch žáků i školy. Úkoly, které mají učitelky stanoveny na období školního roku, jsou s nimi projednány na první pedagogické radě. Kvalita jejich plnění je součástí zpracovaných obecných kritérií pro výši osobního ohodnocení. Tato kritéria nepostihují plně zásadní potřeby a zájmy malotřídní školy. Z hlediska obsahu jsou částečně formální a dílčí činnosti jsou často finančně nadhodnoceny. Hodnocení práce pedagogických pracovníků provádí ředitelka v průběhu školního roku dvakrát, o výsledcích je veden přehled. Plnění dalších úkolů nad rámec přímé vyučovací povinnosti je spojeno s mimořádnou finanční odměnou.

***Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako průměrné.***

## **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní systém ředitelky ovlivňuje malý počet pracovníků i velikost tohoto typu školy. Vzhledem k těmto skutečnostem je kontrola výchovně vzdělávacího procesu snadná. V písemné podobě je kontrolní a hospitační činnost zakotvena v plánu práce školy. Ředitelka sleduje denně nástupy vyučujících do hodin, dodržování dozorů, případné nedostatky se řeší ihned. Kontrola výchovně vzdělávacího procesu je zaměřena na úroveň dokumentace, vedené třídními učitelkami, na průběžné sledování písemných projevů žáků a na hospitace ve vzdělávacím procesu. Hospitační činnost ředitelky je rozplánována na období od listopadu do května, plánován je pouze omezený počet hospitací. Záznamy o pěti provedených hospitacích v tomto školním roce byly předloženy, obsahovaly však většinou jen popis průběhu výuky, chyběly závěry, vyhodnocení a doporučení k odstranění zjištěných nedostatků. S vyučujícími jsou zápisy projednávány. Kontrola provozu školy je rovněž stanovena v plánu kontrolní a hospitační činnosti. Je realizována denně osobním sledováním, vyhodnocováním a operativním řešením. Záznamy o kontrole provozu školy nejsou vedeny. Kontrola hospodaření je prováděna ve spolupráci se zřizovatelem a referátem školství okresního úřadu.

***Kvalita kontrolních mechanismů byla hodnocena jako průměrná.***

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Ředitelka školy má představu o dalším rozvoji školy. Její základní činnosti jsou funkční a pravidla jsou stanovena. Podmínky vzdělávání hodnotí ČŠI celkově jako průměrné.***

## **HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY**

### **Základní charakteristika**

Školní družina (dále jen ŠD) je v provozu prvním rokem, svou činnost zahájila od 1. 10. 2001. Jedno její oddělení s 15 zapsanými žáky sdružuje žáky prvního až čtvrtého ročníku. O zařazení žáků do ŠD rozhoduje ředitelka školy.

### **Podmínky výchovně vzdělávací činnosti**

Provoz družiny zajišťují dvě vychovatelky, které mají kumulovaný úvazek. Jsou především učitelkami místní mateřské školy a v družině se střídají v odpoledních hodinách po jednom týdnu. Jedna má požadované vzdělání pro práci ve ŠD, druhá nikoliv.

ŠD používá ke své pravidelné činnosti určenou učebnu, vlastní prostory nemá. Pro realizaci sportovně pohybových aktivit využívá tělocvičnu, školní dvůr opatřený průlezkami, šplhadly a pískovým doskočištěm, obecní sportovní hřiště, areál školky a nedaleký les. Zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve vnitřním řádu, platném od zahájení provozu. Učební pomůcky pro školní družinu zatím zakoupeny nebyly, žáci používají pomůcky ze základní nebo mateřské školy.

***Podmínky výchovně vzdělávací činnosti školní družiny jsou průměrné.***

### **Řízení školní družiny**

Zřízení a zajištění provozu ŠD je jedním z koncepčních záměrů školy. Jeho realizace byla v tomto školním roce uskutečněna. Hlavní úkoly výchovně vzdělávací práce ve školním roce

2001/2002 vycházejí z konkrétních podmínek školy a navazují na její vzdělávací program. Vnitřní řád ŠD je funkční, povinná dokumentace je vedena dle platné právní normy. Vychovatelky se zatím jednání pedagogické rady nezúčastňují, přenos informací zajišťuje ředitelka školy, která je vždy s jednou z nich v denním kontaktu při předávání žáků do družiny. Škola získává první zkušenosti s provozem i činností ŠD. Při hospitační činnosti upřednostňuje zatím ředitelka školy více odbornou a metodickou radu před hodnocením práce vychovatelek.

***Řízení školní družiny je prozatím na průměrné úrovni.***

### **Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti**

V systému plánování jsou zahrnuty a rozpracovány hlavní úkoly, stanoveny i metody jejich realizace, specifické pro volný čas. V týdenním programu se střídají odpočinkové, relaxační a zájmové činnosti, dle potřeby žáků je zařazována i příprava na vyučování. V době inspekce podporovaly zvolené metody aktivitu žáků, jejich tvořivost a rozvoj fantazie, avšak motivační aspekty nebyly uplatněny. Úspěch žáků byl hodnocen verbálně, vychovatelka se věnovala žákům individuálně. Dohodnutá pravidla jednání byla respektována.

***Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti jsou na průměrné úrovni.***

***Na základě výše uvedených zjištění a dílčích hodnocení ČŠI hodnotí kvalitu výchovně vzdělávací činnosti školní družiny jako průměrnou.***

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

Na základě písemné žádosti Obce Střelná o zařazení školní družiny do sítě škol ze dne 21. srpna 2001, postoupené Krajskému úřadu Zlínského kraje, odboru školství, mládeže a sportu, předpokládal referát školství Okresního úřadu Vsetín (dále jen OkÚ), že školní družina bude MŠMT ČR zařazena do sítě škol ještě ve školním roce 2001/2002 a uzavřel pracovní smlouvy s vychovatelkami od 1. října 2001. Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol bylo škole doručeno teprve během komplexní inspekce dne 23. ledna 2002 s tím, že školní družina bude zařazena jako součást školy od 1. září 2002. Referát školství OkÚ ve Vsetíně po obdržení rozhodnutí MŠMT ČR čj. 26 455/01-21 ze dne 2. ledna 2002 zastaví financování školní družiny do doby jejího zařazení do sítě, to je na období od 1. února 2002 až do 31. srpna 2002.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace školy ve smyslu § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Podkladová inspekční dokumentace pro základní školy
- Učební osnovy vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2
- Rozhodnutí Školského úřadu Vsetín čj. 1847/1999, kterým byla provedena změna zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 1999
- Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 26 455/01-21 ze dne 2. 1. 2002, kterým byla školní družina zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2002



- Koncepce školy od školního roku 2001/2002 do školního roku 2004/2005
- Plán práce školy na školní rok 2001/2002 s přílohami
- Plán práce školy na měsíc leden 2002
- Tematické plány učiva ve sledovaných předmětech platné pro školní rok 2001/2002
- Hospitační záznamy školních inspektorů
- Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků platné ve školním roce 2000/2001 a školním roce 2001/2002
- Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2001/2002
- Zápisy ředitelky školy z hospitací ve školním roce 2000/2001
- Povinnosti pedagogických pracovníků, povinnosti učitelů platné pro školní rok 2001/2002
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001
- Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2001/2002
- Kritéria pro poskytnutí osobního příplatku a mimořádné odměny platné ve školním roce 2001/2002

## ZÁVĚR

### Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované oblasti

*Od poslední inspekce došlo ke zlepšení pracovního prostředí pro žáky i učitele. Žáci pátého ročníku jsou vzděláváni v místní škole, nemusejí dojíždět do úplné základní školy v sousední obci. Zvolený vzdělávací program je plněn a výuka je zajištěna učitelkami s odbornou a pedagogickou způsobilostí.*

*Plánování výuky bylo velmi dobré. Bezprostřední příprava učitelek na vyučování upřednostňovala zejména ve vyšších ročnících plnění učebních osnov a klasickou výuku, méně byla promyšlena pestrost ve zvolených metodách práce. Během výuky nebyly vždy v dostatečné míře využity dostupné učební pomůcky. Škole chybí funkční audiovizuální technika (meotary, video). Zvolené tempo většinou odpovídalo věku žáků, ve vyučovacím procesu vládla pracovní atmosféra. Jen ojediněle byla uplatněna vstupní verbální motivace, v některých vyučovacích hodinách zcela chyběla. Výchovné aspekty učiva byly málo využity. Ve vyučovacím procesu byl většinou kladen důraz na pamětní reprodukci učiva, méně na rozvoj logického myšlení žáků. Rozvoj verbálních dovedností žáků byl zjevný ve výuce českého jazyka.*

### Podmínky vzdělávání

*Plánování ředitelky školy vychází z analýzy a znalostí současného stavu školy. Koncepční záměry i úkoly celoročního plánu jsou jasně formulovány a jsou reálné. Organizační struktura školy je stanovena, pravidla provozu školy jsou známá a plněna. Vnější i vnitřní informační systém školy je zajištěn a je založen na daných a pevných pravidlech. Všichni*

*zúčastnění mají přístup k potřebným sdělením. V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou ředitelkou určeny priority vzdělávání, které vycházejí z aktuálních potřeb školy, avšak vzdělávacích aktivit se zatím zúčastňuje jen ředitelka školy. Systém kontrol je zpracován, naplánován a plněn, avšak je bez vyhodnocení a zpětné vazby.*

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Mrázová	Věra Mrázová v. r.
Členka týmu	Mgr. Štěpánka Mikulenková	Štěpánka Mikulenková v. r.

Ve Vsetíně dne 12. 2. 2002

#### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. února 2002

Razítko

#### **Ředitelka školy**

Mgr. Marie Juchelková, ředitelka školy

Marie Juchelková v. r.

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Hodnotící stupnice

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství	2002-02-22	65/02
Zřizovatel: Obec Střelná, Střelná 38, 756 12 Horní Lideč	2002-02-22	66/02
Rada školy zřízena není	-	-

### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.