



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-338/16-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Marie Curie-Sklodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace
Sídlo	Husova 992, 362 51 Jáchymov
E-mail právnické osoby	novakova@zsjachymov.cz
IČ	70981043
Identifikátor	600067408
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Drahuše Nováková
Zřizovatel	Město Jáchymov
Místo inspekční činnosti	Husova 992, 362 51 Jáchymov
Termín inspekční činnosti	19. 4. 2016 – 22. 4. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle §174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Marie Curie-Sklodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 75 dětí, základní školy s kapacitou 350 žáků, školní družiny s kapacitou 25 žáků, školního klubu (kapacita se neuvádí), školní jídelny s kapacitou 180 stravovaných, školní jídelny-výdejny s kapacitou 84 stravovaných a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (kapacita se neuvádí).

Vzdělávání škola poskytuje na dvou místech, mateřská škola používá budovu na adrese třída Dukelských hrdinů 1031, základní škola má k dispozici areál na adrese Husova 992.

V **mateřské škole** (dále MŠ) se k datu inspekční činnosti vzdělává 66 dětí ve třech třídách s motivačními názvy „Sluníčka“, „Berušky“ a „Kytičky“, kapacita je naplněna na 88 %. Děti jsou do tříd rozděleny podle věku, v posledním ročníku se vzdělává 26 dětí, z nichž většina nastupuje k dalšímu vzdělávání do místní základní školy. K září 2015 nastoupilo sedm dětí mladších tří let, k datu inspekční činnosti tři děti tohoto věku ještě nedosáhly. Ve škole se vzdělávají tři děti s odlišným mateřským jazykem.

Provoz MŠ je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin, vychází z požadavků rodičů. Výše úplaty za vzdělávání činí 300,- Kč měsíčně, dva zákonní zástupci jsou od úplaty osvobozeni.

V **základní škole** (dále „ZŠ“) škola k datu inspekční činnosti vzdělává celkem 169 žáků v devíti třídách. K datu inspekční činnosti škola eviduje 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Žáci se SVP jsou vzděláváni formou individuální integrace. Škola dále poskytuje vzdělávání v přípravné třídě, k datu inspekční činnosti se zde vzdělává 10 dětí.

Celkový počet dětí v MŠ se v hodnoceném období snížil o 15 %, počet žáků v ZŠ se zvýšil o 16 %.

Školní družina (dále „ŠD“) má jedno oddělení. K datu inspekční činnosti bylo zapsáno k pravidelné denní docházce 24 žáků školy. ŠD je v provozu od pondělí do pátku v době od 6:30 hodin do začátku vyučování a od 11:40 hodin do 16:30 hodin.

Od školního roku 2014/2015 škola zřídila **školní klub** (dále „ŠK“), k 31. 10 2015 v něm bylo zapsáno 59 účastníků. Počet účastníků vzdělávání v ŠD se v hodnoceném období významně neměnil, ve ŠK meziročně klesl. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu 50,- Kč měsíčně. O osvobození od úplaty zákonní zástupci nepožádali.

Pro vzdělávání žáků v mateřské škole, základní škole, ve školní družině a ve školním klubu jsou vydány **školní vzdělávací programy** (dále „ŠVP“).

Stravování žáků a zaměstnanců základní školy zajišťuje vlastní školní jídelna umístěná v budově základní školy. Stravování dětí zajišťuje částečně školní jídelna – výdejna umístěná v budově mateřské školy, neboť zde jsou pro děti připravovány přesnídávky, odpolední svačiny a celodenní pitný režim, hlavní jídlo, tj. obědy pro děti a zaměstnance mateřské školy, jsou dováženy ze školní jídelny základní školy.

Informace o škole jsou dostupné na <http://www.zsjachymov.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola **informuje o své vzdělávací nabídce** způsobem dostupným veřejnosti v místě i okolí. O postupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání poskytuje informace prostřednictvím webových stránek školy, v Jáchymovském zpravodaji, v infocentru města Jáchymova a vývěskami na budově mateřské školy a základní školy.

Při přijímání žáků škola zajišťuje **rovný přístup**, k základnímu i zájmovému vzdělávání přijímá všechny přihlášené žáky, k předškolnímu vzdělávání všechny přihlášené děti. Počty žáků přijatých do prvního ročníku se v hodnoceném období snížily (26 žáků ve školním roce 2014/2015, 22 žáků ve školním roce 2015/2016). Ředitelka školy povoluje odklad povinné školní docházky v souladu s právními předpisy, na základě doporučení školského poradenského zařízení a odborného lékaře. Většina dětí s odloženým začátkem povinné školní docházky navštěvuje přípravnou třídu.

Škola má nastavena **pravidla pro organizování vlastní činnosti**, která jsou součástí dokumentace školy - školní řád mateřské školy, školní řád základní školy, vnitřní řád školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Školní řád základní školy neobsahuje náležitosti stanovené právním předpisem, pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků nejsou součástí školního řádu. Škola má interně nastavená pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání kázeňských opatření, tato nebyla součástí školního řádu; ve vztahu k neplnění povinností žáků však byla uplatňována (pravidla pro zapomínání pomůcek a domácích úkolů). Školní řád mateřské školy, vnitřní řád školní družiny a školního klubu neobsahují všechny náležitosti požadované právním předpisem. Některé zveřejňované informace neodpovídají skutečnosti (např. provoz školní družiny o prázdninách). Vnitřní řád školní jídelny není v souladu s právním předpisem.

Ředitelka školy vykonává činnost od roku 2015, v současné době získává znalosti v oblasti řízení školství studiem pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Řízení je plánové, systém řízení je nastaven v organizačním řádu a jeho struktura odpovídá velikosti školy. Ředitelka školy jmenovala své zástupkyně pro mateřskou školu a pro základní školu, metodičku prevence sociálně patologických jevů, koordinátora informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a koordinátorku environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále „EVVO“). Funkci výchovné poradkyně vykonávají zástupkyně ředitelky školy (dále „ZŘŠ“) a další učitelka školy (dále „VP“), ZŘŠ neabsolvovala specializační studium, VP si v současné době doplňuje studiem specializaci. Metodička prevence a koordinátor ICT studium k výkonu specializovaných činností neabsolvovali, koordinátorka EVVO studium k výkonu specializační činnosti absolvovala. Ředitelka školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a ve vztahu k ní plní všechny povinnosti stanovené právním předpisem. Stanovila plán kontrolní a hospitační činnosti, analýza výsledků kontrolní a hospitační činnosti slouží k dalšímu zlepšování práce školy. Do roku 2014/2015 pracovalo v základní škole metodické sdružení prvního stupně a předmětové komise na druhém stupni. Ve školním roce 2015/2016 metodické orgány formálně ustaveny nejsou, spolupráce pedagogů probíhá neformálně, pedagogové si vyměňují informace o žácích, o metodách a formách výuky, materiály k výuce a spolupracují při realizaci projektů.

Mateřskou školu vede zástupkyně ředitelky pro MŠ, na kterou byly ředitelkou školy přeneseny kompetence řízení v pedagogické a provozní oblasti. Zástupkyně zodpovídá za výsledky vzdělávání dětí, organizuje společné akce pro rodiče, veřejná vystoupení dětí, předkládá ředitelce školy návrhy na zlepšení materiálního vybavení školy. Kontrolní a hospitační činnost zástupkyně provádí výjimečně, čímž není poskytována dostatečná metodická pomoc především začínající učitelce. Pedagogická rada hodnotí výsledky vzdělávání dětí a naplňování ŠVP.

Škola zřizuje **přípravnou třídu**, její kapacita je dostačující, ředitelka přijímá všechny zájemce. Do přípravné třídy jsou děti přijímány na základě žádosti rodičů a doporučení školského poradenského zařízení, většina dětí nenavštěvovala mateřskou školu. Přípravná třída má k dispozici učebnu s volně přístupnými stavebnicemi, hračkami, různým didaktickým a výtvarným materiálem, rytmickými nástroji, knihami apod.. Pohybové aktivity probíhají přímo ve třídě, při pobytu venku, případně v tělocvičně. Vzhledem k finančním možnostem školy probíhá vybavování třídy postupně, např. širší nabídka konstruktivního materiálu, didaktických pomůcek a herní koutky pro námětové hry zatím chybějí.

Vzdělávání dětí v mateřské škole zajišťuje aktuálně pět učitelek a dvě asistentky pedagoga. Jedna asistentka pedagoga si doplňuje kvalifikaci studiem pro asistenty pedagoga, ostatní pedagogické pracovnice splňují podmínku odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. V oblasti organizace vzdělávání zjistila Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) dílčí nedostatky. Přímá pedagogická činnost učitelek je rozvržena tak, že asistentka pedagoga zabezpečuje ve třídě s motivačním názvem „Sluníčka“ některé části dne vzdělávání sama, bez účasti učitelky, což je v rozporu s právním předpisem.

Vzdělávání žáků zajišťuje aktuálně 15 učitelů, jedna vychovatelka školní družiny a pět asistentek pedagoga, přičemž jedna z asistentek má pracovní úvazek současně jako vychovatelka ve školním klubu a jedna jako učitelka základní školy. Podmínku odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, splňuje osm učitelů a čtyři asistentky pedagoga, tři učitelé si doplňují kvalifikaci vysokoškolským studiem v magisterském studijním programu, jedna asistentka studuje kurz pro asistenty pedagoga, tři učitelé a asistentky pedagoga pro práci vychovatelky školního klubu a pro práci učitelky odbornou kvalifikaci nemají. Ředitelka školy přijala v průběhu inspekční činnosti nápravné opatření, prokázala, že tyto pedagogy zaměstnává pouze po dobu nezbytně nutnou a v nezbytném rozsahu, neboť zveřejnila na úřadu práce požadavek na místa kvalifikovaných pedagogů.

Ředitelka školy podporuje a vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). S účinností od ledna 2016 aktualizovala dlouhodobý plán personálního rozvoje pro období let 2013 – 2018, ve kterém jsou akcenty kladeny zejména na splnění kvalifikačních předpokladů pedagogických pracovníků a dále na práci s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve sledovaném období bylo vzdělávání rovněž zaměřeno na upevňování a zdokonalování didaktickým metod a nových forem ve vzdělávání, komunikaci se žáky i rodiči, na diagnostiku a motivaci k výkonu a na rozvoj osobnosti žáka. V období měsíce června 2015 byla realizována řada vzdělávacích akcí pro celý pedagogický sbor v rámci projektu *Podpora vzdělávání ve školách v oblasti ORP Ostrov*. Pedagogičtí pracovníci mají možnost využít ke vzdělávání rovněž formu samostudia.

V hodnoceném období škola hospodařila s **finančními prostředky** poskytnutými ze státního rozpočtu, jež tvoří stěžejní příjmy školy, s prostředky zřizovatele a s vlastními finančními prostředky, které tvoří fondy, úplata za vzdělávání dětí v MŠ, žáků v ŠD a ŠK, příjmy za stravování dětí, žáků a zaměstnanců, příjmy z činnosti vzdělávacího zařízení a příjmy z doplňkové činnosti (pronájmy, stravování cizích strávníků). Významným posílením zdrojů bylo zapojení školy do projektů financovaných z ESF. Jednalo se o projekty *Transformace Základní školy Marie Curie-Sklodovské a mateřské školy Jáchymov na školu inkluzivního typu – Inkluze*, projekt *Systém individuálního vzdělávání osob žijících v oblastech se zastoupením sociálně vyloučených lokalit*, dále se škola zapojila do projektů *Moderní učitel 21. stolní* a do *Výzvy 46* a *Výzvy 57*, díky nimž získala finanční

podporu na tvorbu výukových digitálních materiálů, využívání ICT při vzdělávání, individualizaci výuky, modernizaci ICT techniky a na podporu výuky technických oborů. Ve sledovaném období škola obdržela nad rámec rozpočtu finanční prostředky rovněž z MŠMT, které byly účelově určeny na navýšení platů pedagogických pracovníků a pracovníků regionálního školství, na nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, na inkluzivní vzdělávání, na vzdělávání cizinců, podporu logopedické prevence, etickou výchovu a na financování asistentů pedagoga pro sociálně znevýhodněné a zdravotně postižené děti.

Materiálně technické vybavení školy je na výborné úrovni, neboť veškeré získané finanční prostředky byly plně využity ke zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Všechny třídy základní školy jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem, šest učeben základní školy je vybaveno interaktivními tabulemi, pět učeben je vybaveno dataprojektorem a ozvučením a v rámci projektu *Škola dotykem* byla rekonstruována učebna pro výuku prostřednictvím dotykových digitálních technologií. Žáci a učitelé využívají stolní počítače s trvalým připojením k internetu, tablety a všichni učitelé mají k dispozici notebook. Škola má dostatek učebnic, knih, didaktického materiálu a výukových softwarů, pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou k dispozici kompenzační pomůcky a do prvního podlaží základní školy byl vybudován bezbariérový přístup (plošina) pro imobilní žáky. Nově byly zrekonstruovány dílny na podporu technického vzdělávání a tělocvičny, škola má k dispozici malou keramickou dílnu a vypalovací keramickou pec.

Děti v mateřské škole mají dostatečné prostory pro hry, relaxaci i polední odpočinek. Třídy a herny jsou vybavena vhodným nábytkem, velikost stolků a židlí je přizpůsobena věku a výšce dětí, tento výškově rozdílný nábytek však zatím chybí v jídelně mateřské školy, která je vybavena jednotnou výškou nábytku pro nejstarší děti. Průběžně v souladu s finančními možnostmi školy jsou obměňovány a doplňovány učební pomůcky, stavebnice, didaktický materiál a hračky, jedna třída je vybavena interaktivní tabulí.

Školní družina a školní klub mají k dispozici herny vybavené různými pomůckami, hračkami, stolními hrami, stavebnicemi, výtvarným a pracovním materiálem a knihami. K pohybovým aktivitám jsou využívány tělocvičny a školní hřiště, které je v majetku města.

Bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků zajišťuje škola v souladu s právními předpisy ve spolupráci s odborně způsobilou osobou. Děti a žáci jsou prokazatelně průběžně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a při všech činnostech pořádaných školou, v odborných učebnách a tělocvičnách jsou vyvěšeny provozní řády. Během pobytu ve škole a na akcích pořádaných školou je nad dětmi a žáky vykonáván dohled. Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů, která obsahuje všechny údaje stanovené právním předpisem. Vyhotovené záznamy o úrazech jsou odesílány ČŠI, míra úrazovosti je nízká. Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována pozornost mj. i v rámci realizace celoročního projektu *Vše pro zdraví a bezpečí*, který je zaměřený na prevenci rizikového chování, ochrany zdraví, životního prostředí a majetku.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Poznávej barevný svět, hraj si, zpívej, povídej ...*“, s platností od 1. září 2015 (dále „ŠVP PV“), který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím plánem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Vzdělávací obsah je rozpracován do měsíčních integrovaných bloků, které zahrnují hlavní témata daného období. Škola

v ŠVP PV nabízí činnostní učení a podporu jazykových a komunikačních dovedností, včetně seznamování s cizím jazykem (němčinou).

Průběh vzdělávání v mateřské škole byl sledován při dopoledních a odpoledních činnostech, které měly rozdílnou úroveň. Ve třídě věkově mladších dětí převládalo frontální vedení dětí s delšími časovými úseky ve statických polohách, které nebyly kompenzovány pohybovými činnostmi. V denním režimu byly neustálým organizováním vytvářeny prostoje, při kterých byly děti vyzývány ke klidu. V řízených činnostech učitelky předávaly konečné informace, děti dostávaly málo prostoru pro vlastní aktivní učení. Vyvážený poměr řízených a spontánních činností byl zaznamenán u nejstarších dětí, které se v průběhu dne seznamovaly s cizím jazykem. Děti reagovaly na cizojazyčné pokyny, některé spontánně a bez ostychu s učitelkou komunikovaly. Práce s textem zvyšovala pozornost dětí, konstruktivní a stolní hry s pravidly podporovaly rozvoj předmatematické gramotnosti (prostorové vztahy, porovnávání, měření), učitelky situačního učení využily k rozšíření informačního přehledu dětí. Méně žádoucí je časté vybarvování omalovánek, které omezuje rozvoj fantazie a dětských představ. V obou třídách chyběla nabídka pro řízené pohybové aktivity, v režimu dne není nastavena dostatečně dlouhá doba pobytu venku. Učitelky věnují pozornost sebeobslužným návykům, při přípravě svačiny se nejstarší děti samy obsluhují. Všechny děti jsou vedeny k úklidu svého místa. Nabízené nápoje jsou během dne připraveny pouze ve společné jídelně, děti tak nemají možnost spontánně využívat pitný režim. K pití byly vybídnuty učitelkou až před pobytem venku.

Děti se v budově dobře orientovaly, dodržovaly domluvená pravidla bezpečného chování. Při odpoledním odpočinku jsou respektovány individuální potřeby dětí, ty které neusnou, mají možnost se zapojit do klidných činností, děti v posledním ročníku se v tomto čase věnují aktivitám podporující přípravu na další vzdělávání.

Základní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Školní vzdělávací program *Mathesius*“ s platností od 1. září 2007, aktualizovaný k 14. listopadu 2013 (dále „ŠVP ZV“). ŠVP ZV je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Některé části ŠVP ZV neodpovídají současné organizaci průběhu vzdělávání, např. škola nezřizuje třídy s upraveným učebním plánem, nerealizuje volitelné předměty deklarované v ŠVP ZV. Současné vedení školy se se stávajícím ŠVP ZV neidentifikuje a plánuje změny dokumentu podle aktuálního stavu. Součástí ŠVP ZV je příloha pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „LMP“), která je v souladu s přílohou RVP ZV upravující vzdělávání žáků s LMP.

Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu je součástí ŠVP ZV, vzdělávací obsah ale nekorresponduje s požadavky deklarovanými v RVP PV a není s ním v souladu. Učivo je uspořádáno do čtyř integrovaných bloků, jejichž názvy se odvíjejí od ročních období. Z charakteristiky bloků ale není zřejmý účel (co v jeho rámci škola sleduje). Vzdělávací obsah je jen v malé míře odvozen od nabídky činností a očekávaných výstupů RVP PV a není jasné, k jakým kompetencím může přispět.

Organizace vzdělávání v přípravné třídě a počet dětí jsou v souladu s právními předpisy. V průběhu sledovaných činností se projevily některé nedostatky, které souvisejí s chybami ve zpracování vzdělávacího obsahu školního vzdělávacího programu. Při organizaci vzdělávání převažovalo frontální vedení dětí se sezením u stolku, chyběl prostor pro spontánní aktivity, což bylo náročné na udržení pozornosti a aktivity dětí. Orientace na pracovní listy omezuje učení vlastní praktickou zkušeností. V průběhu sledovaných činností převažovala jednotná nabídka činností, chybělo využití situačního učení a návaznost na prožitek dětí. Uplatňované metody a formy vedly spíše k předávání hotových poznatků, v malé míře byly využity metody podporující aktivní účast dětí a rozvoj kompetencí k řešení

problémů. Ze sledovaných činností i zápisů v třídní knize je zřejmá nepřiměřená náročnost některých úkolů i využívaných metod práce, které nekorespondují se vzdělávací nabídkou RVP PV, např. cílené seznamování s písmeny, čísly, záměrné tvoření vět, časté využívání pracovních listů namísto praktických činností a manipulace s předměty, do režimu dne není zařazen pravidelný pobyt venku. ČŠI pozitivně hodnotí aktivity na rozvoj zrakové paměti a postřehu.

Děti zvládaly úměrně svému věku osobní hygienu, dokázaly požádat o pomoc, orientovaly se ve známých místech, zachovávaly pravidla společenského chování. Klima v přípravné třídě bylo přátelské, děti se na učitelku obracely s důvěrou o radu a pomoc.

Průběh vzdělávání na prvním stupni byl sledován v předmětech matematika, český jazyk a literatura, vlastivěda, informační a komunikační technologie a přírodověda. Žáci byli většinou aktivní, o výuku projevovali zájem, výuka byla názorná, srozumitelná, odborně správná, rozvíjela samostatnost žáků. Učitelky v souladu se vzdělávacími strategiemi stanovenými v ŠVP ZV uplatňovaly mezipředmětové vztahy. Ve všech hodinách byla frontální výuka střídána se samostatnou prací žáků, práce ve dvojicích byla vhodně využita v hodině českého jazyka a literatury; ČŠI pozitivně hodnotí práci v hodině přírodovědy s využitím praktických činností (pokusů) zaměřených na pochopení učiva. Vzdělávání mělo většinou činnostní charakter, vedlo k rozvoji čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Z podpůrných a vyrovnávacích opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami učitelé nejčastěji využívali individuální podporu v rámci výuky, případně individuální vzdělávací plány. Asistentka pedagoga pomáhala žákům při hodině matematiky podle pokynů učitelky. Ojedinele byly pozorovány formy práce, které nepodporovaly rozvoj kompetencí žáků, v hodině vlastivědy učitelka neumožnila žákům rozvinout diskuzi na probírané téma, hodina byla vedena pouze transmisivní metodou, převažoval výklad bez snahy propojit probírané učivo s reálným životem. Hodnocení žáků mělo většinou motivační charakter, převažovalo pozitivní hodnocení. Celkové hodnocení hodin bylo provedeno pouze ojedinele učitelkou, sebehodnocení žáků se objevovalo spíše ojedinele, učitelky hledají vhodné formy.

Vzdělávání žáků s LMP bylo sledováno v hodinách matematiky a člověk a svět práce. Žáci byli přítomni celou dobu v učebně, jejich vzdělávání většinu času organizovala asistentka pedagoga, občas došlo k výměně rolí s učitelkou. V průběhu hodiny docházelo ke střídání činností, někdy i místa práce. Žáci nebyli začleněni do hodiny s ostatními žáky, vždy pracovali na svých úkolech odděleně od celé třídy. Asistentky pedagoga žákům pomáhaly nad rámec nutnosti, často i ve chvíli, kdy žáci byli schopni danou činnost vykonat sami. Učitelka průběžně sledovala práci žáků a na konci hodiny ji zhodnotila.

Průběh vzdělávání na druhém stupni byl sledován v předmětech dějepis, anglický jazyk, český jazyk, matematika, fyzika a výchova k občanství. Všechny hodiny byly vedeny odborně a věcně správně, stanovený cíl byl ve všech hodinách splněn. Učební pomůcky a ICT technika nebyla využita nebo byla využita neúčelně. Převažoval frontální způsob výuky v některých hodinách kombinovaný se samostatnou prací žáků. Pro žáky se SVP nebyly s výjimkou hodiny českého jazyka diferencovány požadavky v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. V hodině českého jazyka vyučující účelně střídala metodu řízeného rozhovoru se skupinovou a samostatnou prací, v rámci které žáci osvědčovali dovednosti čtenářské gramotnosti. V hodině byli přítomni žáci s odlišným mateřským jazykem; tito žáci pracovali podle stanovených individuálních vzdělávacích vyrovnávacích plánů, jejich aktivity byly stanoveny vhodně dle jejich aktuálních znalostí českého jazyka. Při většině hodin byla věnována jen malá pozornost rozvoji komunikativních dovedností, převážná část hodiny byla vedena jako řízený rozhovor vyučujícího se žáky, přičemž

vyučující nevyžadovali od žáků odpovědi v celých větách. V průběhu hodiny výchovy k občanství bylo použito mnoho cizích slov, jen u některých si vyučující zpětnou vazbou ověřovala, zda jim žáci rozumí. Při hodině fyziky vyučující při výkladu využívala mezipředmětové vazby, probírané učivo dávala do kontextu s environmentální výchovou. Žáci měli ve všech hodinách k dispozici učebnice, s nimiž pracovali podle pokynů zadávaných vyučujícími. Hodiny byly většinou zhodnoceny vyučujícími, sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáky nebylo až na výjimky využito. Je žádoucí podpořit motivaci žáků i jinými formami a metodami např. využitím samostatné nebo skupinové práce a vést žáky důsledně k aktivnější komunikaci.

Občanské vzdělávání škola naplňuje především v předmětech vlastivěda, výchova k občanství a výchova ke zdraví. Pro naplňování občanského vzdělávání se vyučující zaměřují ve velké míře na znalosti v dané oblasti, z aktivit převažují besedy popř. diskuze se žáky, učební materiály čerpají především z učebnic, vlastních materiálů, internetu nebo medií. Některé aspekty občanského vzdělávání jsou součástí projektu *Vše pro zdraví a bezpečí*, který probíhá na škole formou besed, projektových dnů apod.

Ve sledovaných hodinách tělesné výchovy (na prvním i druhém stupni) všichni vyučující přirozeně a nenásilně motivovali žáky k cvičebním aktivitám, nejčastějšími používanými motivačními prostředky bylo povzbuzení, ocenění snahy a úspěšného zvládnutí prováděné aktivity či zařazování herních soutěživých prvků. Vyučující převážně hodnotili žáky průběžně a tím jim poskytovali dostatečnou zpětnou vazbu, při hodnocení žáků přihlíželi k jejich aktuálnímu zdravotnímu stavu, pohybovým schopnostem jednotlivců a postupnému růstu jejich výkonnosti. Sledované hodiny byly většinou metodicky i odborně dobře připravené, výběr metod a forem práce, didaktických postupů a organizace hodin odpovídaly věku a pohybovým možnostem žáků. Při nácviu nových prvků vyučující zařazovali dostatečné množství ukázek a dbali na správné provádění pohybové aktivity. Ve všech hodinách bylo použito v dostatečném množství a zejména účelně sportovní náčiní i náradí. Přestože učitelé během výuky používali převážně správné názvosloví, samotné žáky vedli k osvojování správné sportovní terminologie pouze někteří z nich. Komunikace učitelů se žáky měla jasně nastavená pravidla, pokyny vyučujících byly srozumitelné a žáci na ně velmi dobře reagovali. Až na drobné výjimky měli vyučující u žáků přirozenou autoritu a žáci byli ukázněni a respektovali dohodnutá pravidla. Závěrečné hodnocení hodin bylo prováděno pouze některými vyučujícími bez prvku sebehodnocení žáků.

Aktivity školní družiny jsou přímo provázané s činností školy. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2007, aktualizovaný od 3. ledna 2010 (dále „ŠVP ŠD“), je zpracovaný v souladu s právním předpisem. Vzdělávací obsah je rozpracovaný do různě zaměřených tematických okruhů (např. rozmanitost přírody, místo, kde žijeme, tradice města, poznávání nejbližšího okolí, turistická činnost). Ke vzdělávacím cílům např. patří rozvoj žáků v oblasti environmentální výchovy, hudebně pohybových a sportovních činností, prosociálních dovedností. Žáci se učí aktivně využívat volný čas. Sledovaný průběh vzdělávání ve školní družině byl zaměřen na odpočinkové a zájmové činnosti. Aktivity rozvíjely pracovní, komunikativní, sociální dovednosti a čtenářskou gramotnost žáků (četba na pokračování), upevňovaly povědomí o historii města (aktivity k výročí jeho založení). Příprava na vyučování probíhala např. formou didaktických her a konstruktivních činností, které si žáci volili podle vlastního zájmu. ČŠI pozitivně hodnotí pravidelně zařazovaný pobyt venku (např. na školním hřišti, vycházky do okolí).

Školní klub zajišťuje náplň volného času žáků odpoledne po vyučování. Je určen pro starší žáky a pro žáky z prvního stupně, kteří nemohli být z kapacitních důvodů přijati do školní družiny. Školní vzdělávací program pro školní klub, platný od 1. září 2013, je zpracovaný v souladu s právním předpisem. Jedním z cílů je nabídka různorodých činností

s individuálním přístupem k žákům. Sledované činnosti byly spojeny s odpočinkem, zájmovou činností a zábavou. Žáci si spontánně vybírali individuální či skupinové aktivity, např. stolní hry s vychovatelkou, výtvarné, pracovní činnosti. Žáci mají k dispozici notebook, využívají malování na interaktivní tabuli. Počet žáků se v průběhu sledovaných činností měnil v závislosti na jejich odchodu do zájmových kroužků, do kterých byli přihlášení. Ve školním klubu působila společně s vychovatelkou asistentka pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, která aktivně se žáky spolupracovala, nabízela jim náměty pro výtvarné práce a pomáhala při změně činnosti. Atmosféra ve školní družině i školním klubu byla přátelská.

Ve škole pracují **zájmové kroužky** např. s výtvarným, hudebně pohybovým, sportovním zaměřením, do kterých jsou zapojeni i žáci, kteří navštěvují školní klub a školní družinu.

Ke **snížení rizik školní neúspěšnosti** škola organizuje skupinovou reedukaci a nápravnou péči pro žáky s vývojovými poruchami učení, kterou vede učitelka s odbornou kvalifikací. K datu inspekční činnosti do ní bylo zařazeno celkem 10 žáků prvního stupně. Nápravná péče je organizována po vyučování v malých skupinkách (2x týdně pro žáka). Programy jsou zaměřeny podle individuálních potřeb žáků např. na rozvoj koncentrace pozornosti a praktická nápravná cvičení k odstraňování dysgrafických, dyslektických a dysortografických obtíží.

Průběh zájmového vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Průběh předškolního a základního vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání eviduje škola ve školní matrice a zveřejňuje ve výroční zprávě o činnosti školy.

Výsledky vzdělávání dětí v MŠ a v přípravné třídě jsou pravidelně sledovány, učitelky doplňují informace průběžně do záznamů o dětech, nevěnují se ale dalšímu možnému rozvoji dítěte. V MŠ jsou záznamy doplněny vývojovou kresbou. Škola nevypracovala na konci druhého pololetí školního roku 2014/2015 zprávy o průběhu předškolní přípravy dětí v přípravné třídě v daném školním roce.

Škola identifikuje žáky ohrožené školní neúspěšností, v případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami přijímá opatření. V případě žáků s LMP převedla žáky do vzdělávacího programu LMP a jejich vzdělávání uskutečňuje formou integrace těchto žáků do běžné třídy. Na podporu žáků s odlišným mateřským jazykem a malou znalostí vyučovacího jazyka má škola stanovenou strategii. Vyučující českého jazyka ve spolupráci s ředitelkou školy vypracovala pro tyto žáky individuální vyrovnávací plány učiva a přizpůsobuje výuku jejich pokrokům v kurzech výuky českého jazyka pro potřeby žáků cizinců z třetích zemí.

Podíl žáků s celkovým hodnocením na vysvědčení *prospěl/a s vyznamenáním* a *prospěl/a* se ve sledovaném období výrazně neměnil. Přibližně 52 % žáků prvního stupně prospívá s vyznamenáním, na druhém stupni se jedná o 8 % žáků. Celkového hodnocení *prospěl/a* dosahuje cca 17 % žáků na prvním a 22 % žáků na druhém stupni. Počet neprospívajících žáků se ve sledovaném období pohybuje kolem jednoho procenta. Současně se také zvýšil počet neomluvených absencí žáků z 82 neomluvených hodin ve školním roce 2014/2015 na 120 neomluvených hodin ve školním roce 2015/2016 k datu inspekční činnosti. Při řešení

rizikového chování žáků vzhledem k neomluveným hodinám používá škola dvojstupňový systém komunikace se žáky, resp. také zákonnými zástupci (jednání s třídním učitelem, výchovným poradcem, popř. ředitelkou školy) a přijímá opatření, jež jsou v případě vstřícného přístupu zákonných zástupců většinou účinná. V případech opakovaného rizikového chování žáků škola spolupracuje s příslušnými orgány (odbor sociální péče, Policie ČR).

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá náhodně i jiné než vlastní zdroje, např. se žáci ve sledovaném období zúčastnili testování ČŠI. O hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu klasifikačního období jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím žákovských knížek. S hodnocením v prvním a třetím čtvrtletí jsou rodiče seznamováni na třídních schůzkách. Výsledky vzdělávání žáků škola vyhodnocuje při pravidelných jednáních pedagogické rady. Vedení školy se zjištěnými vzdělávacími výsledky zabývá, žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků vzdělávání, vytváří škola podmínky pro jejich dosažení. Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání; podíl žáků pokračujících ve studiu oborů s maturitní zkouškou (údaje ze školního roku 2014/2015) představoval 80 % z celkového počtu.

Ve škole není vytvořeno zázemí, které by sloužilo pro vyslovení názorů a námětů žáků týkajících se života školy a jejího okolí během školního roku, tj. např. žákovský parlament. Škola cíleně nepečuje o vzájemné poznání, posilování personálních a sociálních dovedností, neorganizuje žádné adaptační či turistické pobyty.

Mateřská i základní škola věnují pozornost prevenci rizikového chování. Děti v mateřské škole jsou vedeny k ohleduplnosti, vzájemnému respektu. Pedagogická rada řešila v červnu 2015 náznak projevu šikany u nejmladších dětí a přijala opatření k prevenci (rozhovor s rodiči). Z výsledků hodnocení situace je zřejmé, že se jednalo o ojedinělé chování vycházející spíše z vývojové nezralosti dítěte.

Základní škola zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů podle plánu primární prevence (dále „MPP“). Témata prevence (např. zdravý životní styl, bezpečnost v silničním provozu, protidrogová prevence) jsou součástí vzdělávacího obsahu vyučovacích předmětů, besed a přednášek s odborníky (Policie ČR, Záchraný kruh bezpečí aj.), jejichž prostřednictvím škola také realizuje průřezová témata. Škola nemá nastavené mechanismy na podchycování a řešení patologických jevů. V rámci MPP není zpracovaný *krizový plán*; jehož součástí je postup pro odhalování šikany a její řešení. Pedagogové většinou nemají praktickou zkušenost s tím, jak postupovat při šetření a řešení tohoto jevu. Škola vede pouze písemné záznamy z jednání o navrhovaných opatřeních, nikoliv však již o realizovaných opatřeních.

Škola aktivně spolupracuje s vnějšími partnery. Je zapojena do několika projektů OP VK (Operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost). Projekt *Rozvojový program na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání dětí a žáků se znevýhodněním*, umožnil škole ve školním roce 2014/2015 zřízení pozice asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním. Pedagogové i žáci se aktivně podílejí společně se Základní a mateřskou školou Pernink na spolupráci s partnerskou školou v Sasku. Škola podporuje sounáležitost s obcí, spolupracuje formou exkurzí nebo besed např. s Hornickým spolkem Jáchymov nebo s Lázněmi Jáchymov. Škola vytváří podmínky pro aktivní zapojení žáků do soutěží na úrovni školních soutěží a olympiád (zastoupeny jsou zejména sportovní, ale i vědomostní soutěže), ve sportovních soutěžích dosahují žáci dobrých umístění i na úrovni okresních a krajských kol. Mateřská škola se aktivně zapojuje při prezentaci školy na

veřejnosti, formou veřejného vystoupení dětí se účastní oslav tradičních svátků (vánoční akce, velikonoční jarmark), pravidelně připravuje vystoupení na vítání občánků.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami např. reedukační péče, práce asistentky pedagoga pro sociálně znevýhodněné žáky, stanovení individuálních vyrovnávacích plánů pro žáky s odlišným mateřským jazykem;*
- *nabídka volnočasových aktivit pro žáky školy;*
- *vzhledem k realizaci projektů ESF má škola k dispozici velké množství prostředků informačních a komunikačních technologií.*

Zásadní nedostatky

- *školní řády a vnitřní řády školní družiny, školního klubu a školní jídelny nejsou zpracovány v souladu s právním předpisem;*
- *vzdělávání dětí v mateřské škole probíhá v určitém časovém rozmezí pouze pod vedením asistentky pedagoga,*
- *vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu pro přípravnou třídu není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání;*
- *škola nevypracovala na konci druhého pololetí školního roku 2014/2015 zprávy o průběhu předškolní přípravy dětí v přípravné třídě v daném školním roce.*

Slabé stránky

- *minimální využití materiálního vybavení školy, škola neaplikuje moderní vyučovací metody, převažuje frontální výuka bez činnostního učení;*
- *vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (LMP) není nastaveno inkluzivně;*
- *škola nemá zpracované postupy pro řešení krizových situací;*
- *umístění nápojů k občerstvení je pouze ve společné jídelně mateřské školy;*
- *v jídelně mateřské školy je nábytek, který odpovídá fyziologickým potřebám pouze nejstarších dětí;*
- *v režimu dne mateřské školy není nastavena dostatečně dlouhá doba pobytu venku;*
- *dětem v přípravné třídě nebyla předkládána nabídka činností tak, aby si mohly vybrat, chybělo učení formou hry a vlastní zkušeností.*

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- *zařazovat moderní vyučovací metody, efektivně využívat materiální vybavení školy;*
- *nastavit organizaci vzdělávání žáků se zdravotním postižením (LMP) inkluzivně;*
- *vytvořit krizový plán včetně stanovení konkrétních kompetencí pedagogických pracovníků při řešení případných krizových situací;*
- *podporovat ustanovení školního parlamentu;*

- v mateřské škole změnit organizaci pitného režimu podle individuálních potřeb dětí;
- v jídelně mateřské školy zajistit výškově rozdílný nábytek;
- ve vzdělávací nabídce v mateřské škole omezit nabídku omalovánek;
- dětem v přípravné třídě předkládat nabídku činností tak, aby si mohly vybrat, preferovat učení vlastní činností a také prostřednictvím hry, pro grafomotorický rozvoj využívat velké formáty papíru, případně tabuli. Při výtvarných a pracovních činnostech nechat dětem prostor pro vlastní tvořivost.

Hodnocení vývoje

Škola aktualizovala své dokumenty na základě legislativních změn. Od roku 2015 řídí školu nová ředitelka. Od poslední inspekce došlo ke zlepšení některých prostorových a materiálních podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů zejména díky realizaci projektů ESF. Škola získala akreditaci MŠMT jako Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Od školního roku 2013/2014 ve škole pracuje školní klub.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. srpna 2016 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Městem Jáchymov dne 18. 7. 2002 s účinností ode dne 1. 9. 2002 včetně Dodatků č. 1 – 4;
2. Jmenování do funkce ředitelky vydané Městem Jáchymov dne 6. 5. 2015 pod čj. 1665/2015/škol.;
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 20. 10. 2015 pod čj. MSMT-33499/2015-3;
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – datum vyhotovení výpisu 18. 4. 2016;
5. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013, 31. 12. 2014 a k 31. 12. 2015;
6. Kniha účtů za období roku 2013, 2014, 2015;
7. Rozpis rozpočtu přímých výdajů pro rok 2013, 2014 a 2015;
8. Knihy úrazů vedené v mateřské škole a základní škole od školního roku 2011/2012;
9. Prezenční listina ze dne 8. 10. 2013 – předlékařská první pomoc;
10. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem mezi ČVUT Praha a ZŠ MC-S a MŠ Jáchymov, okres Karlovy Vary ze dne 12. 9. 2014;
11. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 51/57/7.1.1/2015 ze dne 22. 10. 2015;

12. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze Část A za rok 2013, 2014;
13. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv část A za rok 2015;
14. Dokumentace k zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví;
15. Řád školní jídelny, Provozní řád ze dne 28. 8. 2015;
16. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích;
17. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na období 2013 – 2018 – aktualizovaná verze od 1. 1. 2016;
18. Záznamy z jednání pedagogických rad vedených ve školním roce 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
19. Školní vzdělávací program s motivačním názvem Školní vzdělávací program Mathesius, platnost od 1. 9. 2007, aktualizováno od 14. 11. 2013;
20. Statistické výkazy za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016;
21. Školní řád s platností od 28. 8. 2015;
22. Vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád školního klubu platné od 1. 9. 2015;
23. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2007, aktualizovaný od 3. 1. 2010;
24. Školní vzdělávací program pro školní klub platný od 1. 9. 2013;
25. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině a ve školním klubu vedené ve školním roce 2015/2016 k datu kontroly;
26. Dokumentace ke komisionálnímu zkoušení ve školním roce 2014/2015, 2015/2016;
27. Školní matrika dětí a žáků vedená ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
28. Třídní knihy pro vzdělávání dětí a žáků ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekční činnosti;
29. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015;
30. Podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků 2014/13, 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
31. Dokumentace školního metodika prevence k datu inspekční činnosti;
32. Dokumentace výchovného poradce k datu inspekční činnosti;
33. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2015/2016;
34. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Barevný svět poznávej, hraj si, zpívej, povídej“ čj. 80/2015 platný od 1. 9. 2015;
35. Školní řád čj. 80/2015 – MŠ – 3 platný od 1. 9. 2015;
36. Přehled docházky ve školním roce 2014/2015, 2015/2016;
37. Rozsah přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2015/2016 bez data.

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu/na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová v. r.

Mgr. Eva Doušová, odborník na vzdělávání v tělesné výchově

Mgr. Eva Doušová v. r.

Mgr. Jitka Kacálková, odborník na vzdělávání dětí a žáků se zdravotním postižením

Mgr. Jitka Kacálková v. r.

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka

Mgr. Eva Nováková v. r.

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová v. r.

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Mgr. Marie Vrátníková v. r.

V Karlových Varech 16. května 2016

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Drahuše Nováková, ředitelka školy

Mgr. Drahuše Nováková v. r.

V Jáchymově 8. června 2016