

Mateřská škola Rтынě v Podkrkonoší
Na Drahách 736
542 33 Rтынě v Podkrkonoší

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
PRO ŠKOLNÍ ROK 2023 - 2024**

motivační název:

SVĚT KOLEM NÁS

čj. 125/2023

Platnost: od školního roku 2023/2024

Účinnost: od 01. 09. 2023

Ředitelka: Mgr. Zdeňka Jirková

Zpracovala: Mgr. Zdeňka Jirková a kolektiv MŠ

Obsah:

1. Identifikační údaje	3
..	
2. Obecná charakteristika školy	4
3. Podmínky vzdělávání	6
3.1 Věcné (materiální) podmínky.....	6
3.2 Životospráva	7
3.3 Psychosociální podmínky	8
3.4 Organizace provozu MŠ	8
3.5 Řízení mateřské školy	10
3.6 Personální a pedagogické zajištění.....	11
3.7 Spoluúčast rodičů	12
3.8 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	13
3.9 Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka	15
3.10 Podmínky vzdělávání dětí nadaných	16
3.11 Vzdělávání dětí od dvou do tří let	17
3.12 Bezpečnostní podmínky	17
3.13 Projekty a granty	17
4. Charakteristika vzdělávacího programu	18
4.1 Dlouhodobá koncepce	18
4.2 Rámcové cíle a záměry	18
4.3 Popis a formy vzdělávání	19
5. Vzdělávací obsah a jeho časový plán	19
5.1 Integrované bloky	19
5.2 Témata k integrovaným blokům podle tříd	26
5.3 Struktura třídních vzdělávacích programů	29
5.4 Časový plán akcí	30
6. Autoevaluace mateřské školy a hodnocení výsledků vzdělávání	32
6.1 Předmět evaluace	32
6.2 Prostředky evaluace	33
6.3 Časový plán	33
6.4 Hodnocení výsledků vzdělávání.....	34
6.5 Kritéria pro evaluaci pedagogických pracovníků	35
6.6 Kritéria pro evaluaci provozních zaměstnanců	35
6.7 Kritéria pro evaluace vedení a řízení	36
6.8 Kritéria pro evaluaci pro spolupráci a rodiči	36
7. Přílohy	
Přílohy č. 1 –11: Hospitační záznam, evaluační a autoevaluační dotazníky.....	37 – 49
Přílohy č. 12: Odpovědnost pedagogů.....	50

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název zařízení: Mateřská škola Rtyně v Podkrkonoší
Adresa školy: Na Drahách 736, 542 33 Rtyně v Podkrkonoší, IČO: 75015528
Telefon: 499 888 114 nebo 721 625 710

e-mail: ms.rtyne@seznam.cz
www: www.msrtyne.cz
ID datové schránky: 489kyni

Zřizovatel: Město Rtyně v Podkrkonoší, Hronovská 431, 542 33 Rtyně v Podkrkonoší
Starosta: Bc. Stanislav Řezníček, DiS., č. tel. 499 888 140

Ředitelka školy: Mgr. Zdeňka Jirková (statutární zástupce)

Provozní doba: 6.15 – 16.15 hod
Mateřská škola je od 01. 01. 2003 samostatným právním subjektem, je čtyřtřídní, tři třídy jsou běžného typu, jedna třída je méněpočetná, zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona.

Název ŠVP pro PV: „Svět kolem nás“

Zpracovatel ŠVP pro PV:
ředitelka: Mgr. Zdeňka Jirková
zástupkyně ředitelky: Jiřina Dvořáčková
učitelé: Monika Baťková, Marcela Šťovíčková, Pavlína Hrušková, DiS., Iveta Kačerová, Petra Šťovíčková, Alena Rufferová, Hana Hanzlová, DiS.
pedagogičtí asistenti: Eva Ducháčková, Bc. Veronika Turková

ŠVP pro PV platný od 01. 09 2023, byl projednán se zřizovatelem na „Radě města“ dne 05. 06. 2023. Projednán a schválen byl na pedagogické radě dne 31. 08. 2023. Všechny pracovnice včetně provozních zaměstnanců s ním byly seznámeny na provozní poradě dne 29. 08. 2023.

2. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Nová budova Mateřské školy ve Rtyni v Podkrkonoší byla otevřena 2. dubna 1984.

Mateřská škola je pavilonového typu, skládá se ze dvou pavilonů dvoupodlažních a jednoho pavilonu přízemního. V jednom z nadzemních pavilonů je umístěna ložnice dětí. Každý pavilon má svoji třídu, hernu, šatnu pro děti a učitelky, WC a umývárnu pro děti a učitelky, kabiny na pomůcky a malou kuchyňku na vydávání jídel.

V samostatném přízemním pavilonu je kuchyně a hospodářská budova (ředitelna, kancelář vedoucí ŠJ, kuchyň, denní místnost pro kuchařky a správní zaměstnance, prádelna, sušárna, šatna a WC správních zaměstnanců, sklad prádla, sklady potravin, sklad čistících prostředků, plynová kotelna). Všechny pavilony jsou propojeny spojovací prosklenou chodbou pro potřeby všech zaměstnanců a dětí.

Za hospodářskou budovou je společné dopravní hřiště a velká zahrada s umělým kopcem. Každá třída má své pískoviště, slunečníky, pružinová houpadla, odrážedla, tříkolky, koloběžky, kolochodky, vozítka a kočárky. Na jaře roku 2014 byl instalován nový kolotoč a dřevěná balanční lávka pro potřeby všech dětí, v roce 2015 byl instalován další kolotoč a lanová „stezka odvahy“, v roce 2016 čtřboká věž s lanovým výlezem, nášlapy a skluzavkou, v roce 2017 velká lanová prolézačka „pejsek“ a mlhoviště. V r. 2020 byl pořízen zahradní domek. Zahrada je rozlehlá, s množstvím zeleně, s možností hrát kopanou, dětský tenis a jiné aktivity.

V letech 2010 – 2019 byla postupně na celé budově vyměněna okna, zateplena část budovy s přístavbou, vybudovány chodníky se zámkovou dlažbou, vyměněny podlahové krytiny (linolea i koberce) a kryty topení. Budova byla zabezpečena elektronickým vrátným a areál mateřské školy zabezpečen instalací posuvné brány na dálkové ovládání, novou branou na dopravní hřiště i novou vstupní brankou v zadní části areálu.

V květnu 2016 byla provedena celková rekonstrukce venkovních teras (pokrytí kamenným kobercem) a oprava jednoho balkónu. Terasy jsou využívány ke cvičení a dopoledním i odpoledním aktivitám dětí.

O prázdninách roku 2016 byla rozšířena a vyasfaltována příjezdová cesta k mateřské škole a opravena část oplocení v sousedství s fotbalovým hřištěm.

V roce 2017 byly nainstalovány stínící markýzy na obou terasách, zakoupena keramická pec, postupně probíhá výměna interiérových dveří.

V roce 2018 byl vyasfaltován poslední úsek příjezdové cesty k mateřské škole, opraveny vstupní schody a další část plotu.

V roce 2019 byly vyměněny čerpadla k plynovým kotlům, instalovány nové garnyže, vybudovány chodníky se zámkovou dlažbou okolo školní jídelny.

V roce 2020 byla zrekonstruovaná školní knihovna, opravena střecha na přístřešku na kola a natřena jeho konstrukce, pořízen zahradní domek, zakoupeny velké slunečníky a schválen projekt od SFŽP na „Environmentální zahradu“.

V roce 2021 byla opravena elektroinstalace a vyměněno zářivkové osvětlení ve třídě Kačenek a v kancelářích, zakoupena profi-myčka do výdejní kuchyňky Rybiček a hloubkově vyčištěny povrchy podlahových krytin ve třídách. Také jsme získali „Soupravu pro polytechnickou výchovu dětí“ v rámci projektu I-KAP KHK II a vyškolením pedagogů v této oblasti získali certifikát „Polytechnicky zaměřená mateřská škola“ (výukový program Malé technické univerzity)

V roce 2022 byla opravena elektroinstalace a vyměněno zářivkové osvětlení ve třídě Rybiček, zakoupena profi-myčka do výdejní kuchyňky Kačenek, vyměněny garnyže na spojovací chodbě včetně záclon, natřeny venkovní dveře a zakoupen nový elektronický vrátný do tříd Žabiček, Rybiček a Želviček.

V roce 2023 bylo po celé budově obnoveno připojení Wifi, zakoupen konvektomat s kondenzační jednotkou pro potřeby kuchyně, nainstalovány bezpečnostní folie do vstupních dveří. Proběhla generální oprava pískoviště pro třídy Žabiček a Rybiček a vybudováno nové pískoviště pro třídu Želviček. Pod herní prvky na školní zahradě byly položeny travní koberce a byla zakoupena nová sekačka.

Mateřská škola je postavena na okraji města. Je umístěna v klidném a bezprašném prostředí, obklopena přírodou, která nabízí podněty k environmentálnímu poznávání. V roce 2014 děti založily květinovou a ovocnou zahrádku (pěstování jahod, malin), v dalším roce zasadily ovocné stromky a rozšířily pěstitelské činnosti zeleniny a bylinek v malých truhlíkových záhonkách.

Kapacita mateřské školy dle kapacitní listiny je 99 dětí. Mateřská škola je čtyřtřídní, s počtem zapsaných dětí 85 (povolena výjimka). Zapsány jsou děti ve věku od 3 do 6 let. Děti jsou rozděleny do 4 tříd, převážně podle věku. Ve třídě „Želviček“, která je méněpočetná (zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona), je maximální počet 14 dětí na třídu. V ostatních třídách je počet 25 dětí na třídu.

Zaměření mateřské školy:

Pracujeme podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, s motivačním názvem „Svět kolem nás“. Program je zaměřen na ekologickou výchovu – zejména na ochranu přírody a životního prostředí (poznávání fauny i flóry), využívání prvků z programu „Zdravá mateřská škola“ ve výchově (otužování dětí, zdravý vývoj těla,...), poznávání rodného kraje a obce – turistika po okolí, zapojování dětí do společenského a kulturního života města,... . Mateřská škola je členem sítě MRKVIČKA (= sdružení středisek ekologické výchovy Pavučina, metodika a realizace komplexní ekologické výchovy pro mateřské školy). Ve vzdělávání dětí upřednostňujeme rozvíjení smyslového vnímání jako základ veškerého přirozeného poznávání a denně se věnujeme též prevenci narušené komunikační schopnosti – zařazování jazykových chvil, rozvíjení komunikativních dovedností dětí. Intenzivní logopedická péče je věnována dětem ve třídě Želviček. Ve vzdělávání je kladen důraz na čtenářskou a matematickou gramotnost, postupně zařazujeme i gramotnost informační a finanční. K nadstandardním aktivitám patří účast na lyžařském a plaveckém kurzu a „Keramické tvoření“. V letošním školním roce pokračujeme v celoškolském projektu „Rtyně v Podkrkonoší – naše město“. Děti ze třídy Kačenek a Rybiček pokračují v projektu „Naše zahrádka“ – zde mají možnost rozšiřovat si poznatky o přírodě a realizovat pěstitelské činnosti.

Mateřská škola spolupracuje:

- s **rodinou, rodiči dětí** (schůzky, vánoční posezení, besídky, zahradní slavnosti, tvořivé dílny, exkurze v podnicích rodičů, „Den otevřených dveří“, nabídka poradenského servisu a zapůjčení materiálů, nabídka knih,...),
- se **ZŠ a ZUŠ Rtyně v P.** (děti navštěvují 1. stupeň základní školy a školní družinu před zápisem, během školního roku se účastní školního vyučování v 1. třídě, navštěvují hudebně-výchovné koncerty a výstavy pořádané ZUŠ Rtyně, výtvarný

kroužek pro děti z MŠ v prostorách ZUŠ,.... Děti ze ZŠ připravují pro MŠ sportovní dopoledne a soutěže,

- s **Městským úřadem** – sborem pro občanské záležitosti (děti připravují a účastní se s kulturním vystoupením obřadů „Vítání občánků“, zlatých a diamantových svateb, připravují výzdobu stolů na „Setkání se seniory“,...),
- s **Klubem důchodců a pečovatelskou službou** (společná setkávání v klubech seniorů i v mateřské škole spolu s kulturním pásmem),
- s **Městskou knihovnou** (návštěvy a besedy v knihovně, půjčování knih, besedy knihovnice v MŠ),
- s **hasiči Města Rtyně v P.** (exkurze do požární zbrojnice, besedy s požárníky, praktické ukázky s požární technikou, prevence požárů, pravidelná účast v soutěži „Požární ochrana očima dětí“,...),
- s **pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem** (zařazování dětí do méněpočetné třídy, řešení individuálních výchovných a vzdělávacích problémů, odklady školní docházky, konzultace),
- se **středisky Centrum rozvoje Skalice** (vzdělávací středisko Vila Čerych) a **SEVER Horní Maršov** (ekologické programy, výjezdy do střediska)
- s **policí ČR v Trutnově** (besedy pro děti s bezpečnostní tematikou a zaměřením na prevenci sociálně patologických jevů),
- s **MAS** – Místní akční skupinou Království Jestřebí hory (spoluúčast při zpracování místních akčních plánů pro čerpání Šablon, proškolení pedagogů přes online platformy Google Meet, Google Jamboard, online webináře na podporu pedagogů, kulaté stoly v otázkách distančního vzdělávání, testování, legislativních změn, aj.)

3. PODMÍNKY PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

3.1 Věcné (materiální) podmínky

Mateřská škola je pavilonového typu. Každá třída má jídelnu, hernu, umývárnu, WC, šatnu dětí i uč., malou kuchyňku na vydávání jídel a kabinety na pomůcky, výtvarný a pracovní materiál, třídy Rybičky a Žabičky také prostor na ukládání lehátek. Jednotlivé třídy mají dostatečně velké prostory, podlahová plocha, objem vzduchu, dětský nábytek i tělocvičné nářadí vyhovuje plně závazným vyhláškám, zákonům a předpisům, které jsou stanoveny v požadavcích na vybavenost předškolních zařízení. Třídy jsou vybaveny dřevěným nábytkem, stolky a židličkami, které odpovídají antropometrickým požadavkům. Taktéž prostorové uspořádání plně vyhovuje nejrůznějším skupinovým hrám i individuálním činnostem dětí, v prostoru tříd byly vytvořeny „dětské koutky“ (čtenářský koutek, kadeřnictví, obchod,...). Vybavení hračkami, pomůckami, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku, je průběžně obnovováno, doplňováno a využíváno.

Podstatná část hraček a doplňků je umístěna tak, aby je děti dobře viděly, mohly si je samostatně brát a ukládat a zároveň se vyznaly v jejich uložení. Jsou stanovena pravidla pro jejich využívání pedagogy i dětmi.

Prostředí je upraveno tak, aby dětské práce byly přístupné dětem i jejich rodičům.

Na budovu bezprostředně navazuje zahrada a dopravní hřiště. Tyto prostory jsou vybavené tak, aby umožňovaly dětem rozmanité pohybové a další aktivity. V létě využíváme k otužování dětí zahradní mlhoviště, v zimě umělý kopec na zimní sporty.

Zdravotně hygienická zařízení (umývárny a toalety) i vybavení na odpočinek dětí (lehátka) jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadná a bezpečná.

Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy podle platných předpisů ohledně čistoty, teploty, vlhkosti vzduchu, osvětlení, hlučnosti, světla a stínu, alergizujících či jedovatých látek a rostlin aj. Plynová zařízení (kotle, bojler), elektrická zařízení, hasící přístroje, tělovýchovné nářadí a náčiní mají platné revize, žárovkové osvětlení bylo nahrazeno zářivkovým, topná tělesa jsou vybavena výparníky na vodu, v oknech jsou nainstalovány žaluzie pro možnost zastínění, příkrývky pro děti mají protialergické výplně. Na pročišťování vzduchu v ložnicích i ve třídách byla zakoupena kombinovaná čistička vzduchu s generátorem záporných iontů.

Praní prádla a jeho žehlení probíhá v oddělné prádelně. Čisté prádlo skladujeme v uzavřených skříních. Školnice mění ručníky 1x týdně, lůžkoviny 1x za 21 dnů, v případě potřeby ihned.

Zahradní a tělocvičné nářadí podléhá každý rok revizi, kterou provádí autorizovaná firma. Průběžné prohlídky provádí učitelky vždy při pobytu venku a školnice, která podává zprávu ředitelce školy.

Údržbu zahrady provádí „zahradník“, který je placen z prostředků města a pracuje na dohodu o pracovní činnosti.

Přestože je zahrada poměrně rozlehlá, některé vybavení bylo ještě původní a řadu herních prvků jsme museli z důvodu výrazného opotřebení nechat odstranit (dřevěné chaloupky, některé prolézačky a skluzavky). Proto bychom se chtěli v příštích letech stále zaměřovat na doplňování školní zahrady různými dalšími herními prvky, dřevěnými stavbami, aj. a část zahrady zařídit v přírodním stylu. Na tuto část čekáme na vyhlášení z Programu rozvoje venkova. Zahrada je oplocena a postupně se opravuje plot. Také přilehlé terasy u přízemních pavilonů byly z důvodu nevyhovujícího stavu opraveny - pokryty tvz. „kamenným kobercem“ a částečně zastíněny markýzami. Terasy jsou využívány k dopoledním i odpoledním hrám a činnostem.

3.2 Životospráva

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava dle příslušných předpisů. Je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržovány technologie přípravy pokrmů a nápojů. Je zajištěn dostatek tekutin v průběhu celého dne dítěte v mateřské škole, a to nejen ve třídách, ale i při pobytu na školní zahradě prostřednictvím nádob k tomu určených. Děti mají možnost výběru mezi připraveným slazeným nápojem, vodou a mlékem. Mezi jednotlivými pokrmy jsou dodržovány vhodné časové intervaly. Jídelníček sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s vyučenou hlavní kuchařkou. Děti mají dostatek ovoce a zeleniny i předepsané množství masa, luštěnin a ryb. Na jídelníčku jsou zveřejňovány informace o alergenech přítomných v jednotlivých jídlech.

Děti nikdy nenutíme do jídla, ale snažíme se, aby všechno alespoň ochutnaly a naučily se tak zdravému stravování. Respektujeme individuální potřebu jídla závislou na aktuálním zdravotním stavu, tělesné aktivitě i konstitučním typu dítěte. Při jídle na děti nespěcháme a necháváme jim dostatek času na dožídání.

Děti, které zvládají sebeobsahu při jídle, používají příbor. Starší děti se samostatně obsluhují – přinášejí a uklízí si nádobí, vyzvedávají si svačinu z jídelního vozíku, nalévají si nápoj (mladší děti postupně podle schopností).

Děti jsou každodenně a dostatečně dlouho venku, program činností je přizpůsobován okamžité kvalitě ovzduší (zpravidla 2 hodiny dopoledne a podle možností i odpoledne do rozchodu dětí domů na školní zahradě nebo na terasách). Děti mají dostatek volného pohybu nejen na zahradě, ale i v interiéru mateřské školy.

V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku – děti, které po přečtení pohádky neusnou do 13.10hod., mají možnost věnovat se klidovým aktivitám ve volné třídě nebo ve třídě vlastní.

Učitelé se sami chovají podle zásad zdravého životního stylu a poskytují tak dětem přirozený vzor.

3.3 Psychosociální podmínky

Nově nastupující děti mají možnost postupné adaptace na nové prostředí i situaci. Způsob a délku adaptace navrhuje ředitelka ve spolupráci s rodiči, a to dle možností a podmínek školy. Rodiče mohou být s dětmi ve třídě a zúčastňovat se her a činností. Děti mají možnost účastnit se pouze těch činností a her, které je zajímají, do činností je nenutíme.

Při činnostech a hrách dítě dostává srozumitelné pokyny, učitelka respektuje jeho osobní tempo a nezatěžuje ho nadměrným spěchem ani nadměrnou náročností prováděných činností.

Děti se spolu s učitelem podílí na vytváření společných pravidel soužití ve třídě, učí se řešit konflikty a zaujmají stanovisko (vyjadřují svůj názor) při problémových situacích.

Vzdělávací nabídka odpovídá věku, aktuálním možnostem, schopnostem a individuálním potřebám dítěte. Snažíme se, aby podíl spontánních a řízených činností byl vyvážený, aby se střídaly metody a formy práce. Učitel se vyhýbá negativním hodnocením, mezi učitelem a dítětem preferujeme partnerský vztah vytvořený na základě důvěry a porozumění. Učitel vytváří atmosféru klidu a pohody.

Děti i dospělí by se měli v prostředí mateřské školy cítit dobře, spokojeně, jistě a bezpečně.

Učitel se věnuje i neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňuje prosociálním směrem (prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů).

3.4 Organizace provozu MŠ

Mateřská škola má čtyři třídy s celodenním provozem, tři třídy jsou běžného typu a jedna třída je méně početná (zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona). Do třídy „Žabiček“ jsou zařazeny zpravidla děti ve věku od 3 do 4 let, do třídy „Rybiček“ děti ve věku od 4 do 5 let. Do třídy „Kačenek“ chodí starší děti ve věku 5 – 6 let a děti s odkladem školní docházky (7 let). Ve třídě „Želviček“ jsou zařazeny děti ve věku 4 – 6 (7) let se speciálními vzdělávacími potřebami na základě šetření a doporučení Speciálně pedagogického centra Trutnov nebo pedagogicko-psychologických poraden. Každá třída pracuje podle svého „Třídního vzdělávacího programu“, který vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen ŠVP). ŠVP obsahuje 5 integrovaných bloků, které jsou pro všechny třídy závazné. Témata k jednotlivým blokům si třídy zpracovávají samostatně.

Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Činnosti jsou organizovány tak, aby podněcovaly děti k vlastní aktivitě a experimentování. Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený, včetně aktivit, které mateřská škola organizuje nad rámec běžného programu. Plánování činností vychází z potřeb a zájmů dětí.

Je dostatečně dbáno na soukromí dětí. Pokud to děti potřebují, mají možnost uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, stejně tak i možnost při osobní hygieně apod..

Podmínky pro přijímání dětí

Termín přijímacího řízení stanoví ředitelka školy po dohodě se zřizovatelem. Každý rok je vyhlášen zápis v období 2. – 16. května. O termínech zápisu je veřejnost informována na webových stránkách školy a města, v místním „Zpravodaji“ a vyvěšením plakátu v areálu mateřské školy. Přijímány jsou děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, které jsou tělesně, smyslově a duševně zdravé. Na doporučení SPC nebo PPP jsou přijímány děti do méněpočetné třídy. Do tříd „Žabiček“, „Rybiček“ a „Kačenek“ přijímáme 25 dětí, do třídy „Želviček“ přijímáme maximálně 14 dětí. Třída „Želviček“ byla Krajským úřadem Královéhradeckého kraje odborem školství, mládeže a tělovýchovy schválena 22. 06. 2023 rozhodnutím č. j. KUKHK-23786/SM/2023 jako třída podle § 16 odst. 9 školského zákona (se sníženým počtem dětí). Zde se věnujeme intenzivně nápravě řeči, grafomotorickým, artikulačním a dechovým cvičením a je zde možnost uplatňovat ve zvýšené míře individuální přístup k dětem.

Při přijetí dítěte mladšího 3 let se zaměřujeme nejdříve na adaptaci, sebeobslužné činnosti a samostatnost.

Dítě bude přijato k předškolnímu vzdělávání v závislosti na níže uvedených kritériích:

1. děti s trvalým pobytem ve Rtyni v Podkrkonoší, v případě cizinců místem pobytu, které před začátkem školního roku 2023-2024 dosáhnou nejméně třetího roku věku,
2. děti s trvalým pobytem ve Rtyni v Podkrkonoší, v pořadí podle věku (od nejstaršího po nejmladší),
3. ostatní děti v pořadí podle věku (od nejstaršího po nejmladší)

O zařazení dětí do jednotlivých tříd rozhoduje ředitelka školy na základě podkladů a připomínek od učitelek a zákonných zástupců. Přihlíží k věkovým a individuálním možnostem a schopnostem dítěte, k jeho sociální vyzrálosti, k celkové skladbě třídy a stanovenému počtu dětí.

Denní řád v mateřské škole ve Rtyni v Podkrkonoší – třídy Žabičky, Rybičky:

Režim dne je pružný a je směřován k rozvíjení individuální osobnosti dítěte. Přispívá ke zvýšení sociálně kulturní úrovně péče o děti a vytváří základní předpoklady jejich pozdějšího vzdělání. Pevně je stanovena doba stravování, pobytu venku a doba odpočinku.

6.15 – 8.30	scházení dětí, hry, spontánní činnosti, individuální nebo skupinové didakticky zacílené činnosti, tělovýchovné chvílky
8.30 – 9.00	osobní hygiena, svačina
9.00 – 9.30	pokračování v didakticky zacílených i volných činnostech podle vzdělávací nabídky
9.30 – 11.30	příprava na pobyt venku, pobyt venku, pohybové aktivity dětí
11.30 – 12.15	osobní hygiena, oběd, příprava na odpočinek
12.15 – 14.00	odpočinek, nespavý režim – klidové činnosti pro děti, které neusnou
14.00 – 14.30	osobní hygiena, odpolední svačina

14.30 – 16.15 hry a zájmové činnosti, individuální nebo skupinové činnosti, pobyt na školní zahradě, didakticky zacílené činnosti

Denní řád v mateřské škole ve Rtyni v Podkrkonoší – třídy Želvičky, Kačenky:

Režim dne je pružný a je směřován k rozvíjení individuální osobnosti dítěte. Přispívá ke zvýšení sociálně kulturní úrovně péče o děti a vytváří základní předpoklady jejich pozdějšího vzdělání. Pevně je stanovena doba stravování, pobytu venku a doba odpočinku.

6.15 – 8.45	scházení dětí, hry, spontánní činnosti, individuální nebo skupinové didakticky zacílené činnosti, tělovýchovné chvílky
8.45 – 9.15	osobní hygiena, svačina
9.15 – 9.45	pokračování v didakticky zacílených i volných činnostech podle vzdělávací nabídky
9.45 – 11.45	příprava na pobyt venku, pobyt venku, pohybové aktivity dětí
11.45 – 12.25	osobní hygiena, oběd, příprava na odpočinek
12.25 – 14.00	odpočinek, nespavý režim – klidové činnosti pro děti, které neusnou
14.00 – 14.30	osobní hygiena, odpolední svačina
14.30 – 16.15	hry a zájmové činnosti, individuální nebo skupinové činnosti, pobyt na školní zahradě, didakticky zacílené činnosti

Děti se schází v MŠ zpravidla do 8.00 hod., podle požadavků rodičů lze příchod upravit i na pozdější dobu (dítě může přijít během dopoledne). Spontánní a didakticky zacílené činnosti probíhají v prostoru třídy a herny, kde jsou zřízeny dětské zájmové koutky, uskutečňují se také na školní zahradě, terasách a v přírodě. Do denního programu jsou pravidelně zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity (tělovýchovné chvílky). Ve třídě Želviček probíhá každý den individuální logopedická péče v době od 6.30 hod. do 9.30 hod. Při osobní hygieně a stolování vedeme děti k samostatnosti – děti si při svačinách přinášejí z vozíku nádobí, svačinu, nalévají nápoj a nádobí uklízí (mladší děti postupně podle schopností), při obědě si děti samostatně přinášejí hlavní jídlo a odnášejí nádobí. Pobyt venku organizují učitelé buď společně s celou třídou, nebo si děti rozdělují na dvě skupiny. Při odpočinku na lůžku děti poslouchají pohádky, četbu na pokračování nebo relaxační hudbu. Dětem, které po přečtení pohádky do 13.10 hod. neusnou, je nabízen nespavý program s klidovými aktivitami ve volné třídě nebo ve třídě vlastní. Logopedická péče pro nejstarší děti, které nebyly zařazeny do méněpočetné třídy a nenavštěvují žádného jiného logopeda probíhá podle doporučení SPC.

3.5 Řízení MŠ

Od 01. 01. 2003 se mateřská škola stala samostatným právním subjektem. Povinnosti, pravomoci a úkoly zaměstnanců jsou vymezeny v pracovní smlouvě a pracovní náplni. Ředitele v době jeho nepřítomnosti zastupuje pověřená „zástupkyně ředitele“. Na jednotlivé pracovnice jsou delegovány povinnosti a kompetence, které jsou vždy s nimi projednány na

srpnové pedagogické radě na následující školní rok. Potřebné informace o vzdělávání a provozu jsou předávány prostřednictvím pravidelných pedagogických rad zpravidla 1x za 2 měsíce, provozních porad, na nástěnkách a dle potřeby na krátkých „operativních“ poradách ve sborovně. Ze všech úrovní porad se provádí písemný záznam. Informace pro vnitřní potřebu školy jsou také zasílány na společný e-mail „sborovna“. Ředitelka se účastní na pozvání zasedání rady města, termín a frekvenci určuje zřizovatel a pravidelně zasedání zastupitelstva.

Od října 2016 máme nové webové stránky www.msrtynne.cz, které poskytují informace zákonným zástupcům dětí a veřejnosti. Vnější informační systém funguje prostřednictvím webových stránek, nástěnek, schůzek s rodiči, každodenního styku s rodiči, médií (místní Zpravodaj, web zřizovatele,...).

Školní vzdělávací program vypracovává ředitel ve spolupráci s ostatními členy týmu. Také zákonní zástupci a správní zaměstnanci mohou dávat do programu své podněty a návrhy. Učitelé na třídách ve vzájemné spolupráci vypracovávají Třídní vzdělávací program, kontrolují a sledují práci s ním a odpovídají za vzdělávací proces ve třídě.

Pro hodnocení práce zaměstnanců jsou dána kritéria, se kterými jsou pracovníci seznámeni. Ředitel hodnotí práci podřízených, vhodně je motivuje a podporuje vzájemnou spolupráci, vytváří na pracovišti atmosféru důvěry a ponechává spolupracovnícům dostatek pravomocí. Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem, zejména při vybavení MŠ a zlepšování prostředí, s rodiči dětí, dále se ZŠ a ZUŠ a organizacemi města (Městská knihovna, hasiči, Klub důchodců,...), Policií ČR, ekologickými středisky SEVER Horní Maršov a Centrum rozvoje Česká Skalice (vzdělávací středisko Vila Čerych), Pedagogicko- psychologickou poradnou Trutnov a Náchod, Speciálně pedagogickým centrem Trutnov (vady řeči, MP, autismus), Lokomotivou Trutnov, K+K Ski School, MAS – Místní akční skupinou Království Jestřebí hory: Při plánování práce vycházíme ze zpráv kontrolních úřadů, ČŠI, z vlastní analýzy i vlastního hodnocení.

3.6 Personální a pedagogické zajištění

V mateřské škole pracuje 9 učitelek včetně ředitelky, jedna učitelka na 60% úvazek, 8 učitelek na 100% úvazek, 1 asistent pedagoga (100% úvazek), 1 školnice a 1 uklízečka na 100% úvazek, 2 kuchařky (celkem na 175 % úvazek) a vedoucí školní jídelny (50% úvazek). Z projektu s názvem Šablony I - Zlepšení kvality výuky v MŠ Rtyně v Podkrkonoší, reg. č. CZ.02.02.XX/00/22_002/0000065 je hrazen školní asistent na 100 % úvazek.

Všichni zaměstnanci, kteří pracují v mateřské škole jako učitelé a pedagogičtí pracovníci, mají předepsanou odbornou kvalifikaci. Zaměstnanci školní jídelny splňují kvalifikační předpoklady pro výkon své profese dle katalogu prací. Pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávají formou seminářů, kurzů nebo samostudiem. Využívají služeb organizací pro další vzdělávání pedagogických pracovníků - NPI, KKIVI, SPC, PPP aj. K samostudiu využívají odborné časopisy a literaturu. Pedagogickým pracovníkům je k dispozici učitelská knihovna, kabinety pomůcek, odborné časopisy a periodika (Učitelské noviny, Informatorium,...), notebooky ve třídách, stolní PC, tiskárny, kopírovací a skartovací stroj ve sborovně. Poznatky a informace ze seminářů jsou předávány a diskutovány na pedagogických radách. Je zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů ve třídě minimálně v rozsahu dvě a půl hodiny. Specializované služby (logopedii) zajišťuje ředitelka, která splňuje kvalifikační předpoklady (kvalifikace logoped, speciální pedagog).

Další specializované služby (předplavecký výcvik, lyžařský kurz, diagnostika školní zralosti) jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky.

Kvalitu stravování a výběr stravného a školního zajišťuje vedoucí školní jídelny.

Další služby pro MŠ vykonává 1 pracovník na údržbu zahrady a areálu a pradelna (tyto služby jsou poskytovány na „Dohodu o pracovní činnosti“ a hrazeny z provozních prostředků města Rtně v Podkrkonoší).

Ředitel podporuje profesionalizaci pracovního týmu, sleduje udržení a růst profesních kompetencí všech pedagogů, vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání. Pracovní tým funguje na základě jasně vymezených pravidel. Zaměstnanci jednají, chovají se a pracují v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

Ředitelka MŠ: Mgr. Zdeňka Jirková, uč. ve tř. Želvičky, školní logoped, spec. pedagog
Učitelky: p. uč. Jiřina Dvořáčková (zástupkyně ředitelky), uč. ve tř. Kačenky, logopedický asistent
p. uč. Iveta Kačerová, uč. ve tř. Kačenky, logopedický asistent
p. uč. Hana Hanzlová, DiS., uč. ve tř. Kačenky
p. uč. Pavlína Hrušková, DiS., uč. ve tř. Rybičky, logopedický asistent
p. uč. Bc. Tereza Zinkeová, uč. ve tř. Rybičky, logopedický asistent
p. uč. Marcela Šťovíčková, uč. ve tř. Žabičky
p. uč. Monika Baťková, uč. ve tř. Žabičky, logopedický asistent
p. uč. Bc. Alena Rufferová, uč. ve tř. Želvičky, logopedický asistent
p. uč. Petra Šťovíčková, školní asistent ve třídě Žabičky, logopedický asistent
p. Eva Ducháčová, asistent pedagoga
Bc. Veronika Turková, asistent pedagoga

Vedoucí ŠJ: p. Irena Justová
Hlavní kuchařka: p. Ivana Faltýnková
Kuchařka: p. Jitka Kultová

Školnice: p. Jiřina Machová
Uklizečka: p. Pavla Kašparová
Pradelna: p. Ivana Faltýnková

3.7 Spoluúčast rodičů

Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, na tvorbě školního vzdělávacího programu a třídních vzdělávacích programů, účastnit se za předem dohodnutých pravidel různých programů. Jsou pravidelně informováni o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích, buď při každodenním kontaktu s učitelkou, nebo si mohou sjednat schůzku (konzultaci) s učitelkou či ředitelkou. Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodičům v péči o dítě. Učitelé pomáhají rodičům řešit výchovné problémy jejich dětí, domlouvají společné výchovné postupy doma a v mateřské škole, doporučují rodičům návštěvy odborníků v pedagogicko psychologické poradně nebo ve speciálně pedagogickém centru. Působíme na rodiče v oblasti péče o správnou výslovnost a nabízíme rodičům služby logopeda, možnost zařazení dítěte do méně početné třídy i možnost využití konzultovat s logopedem. Učitelé jednají s rodiči taktně, chrání soukromí rodiny. Rodiče si v jednotlivých třídách volí své zástupce – tzv. „třídní důvěrníky“ a prostřednictvím nich mohou vznášet dotazy nebo podávat připomínky, pokud chtějí zůstat v anonymitě. Zaměstnanci školy chrání soukromí rodiny a zachovávají diskretnost v jejich svěřených vnitřních záležitostech. Ve

vztazích mezi zaměstnanci školy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost, ochota spolupracovat.

Mateřská škola pro setkávání s rodiči volí informativní a třídní schůzky (zpravidla 2x do roka nebo podle potřeby) i neformální setkávání spolu s jejich dětmi v prostorách MŠ na různých předvánočních posezeních, jarních besídkách, tvořivých dílnách, zahradních slavnostech, aj. Pro rodiče i širokou veřejnost uskutečňujeme „Den otevřených dveří“. Ve spolupráci s rodiči organizuje mateřská škola exkurze v různých podnicích.

3.8 Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

ŠVP PV vychází v oblasti vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami ze základního východiska RVP PV jak v rámci respektování individuálních potřeb a možností dítěte, tak v rámci přípravy vzdělávacích programů pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, které jsou vzdělávány na základě integrace v běžné mateřské škole.

Podmínky pro vzdělávání dětí musí vždy odpovídat individuálním potřebám dětí.

Dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tyto děti mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje mateřská škola. Ve školním roce 2023/2024 jsou v mateřské škole vzdělávány děti se SVP na základě systému individuální integrace a skupinové integrace, na základě platné legislativy (vyhláška č. 27/2016 Sb.).

Děti se SVP jsou šetřené příslušným speciálně pedagogickým centrem a na základě tohoto vyšetření zařazené do třídy „Želvičky“, zřízené podle par. 16 odst. 9 školského zákona (méně početná třída), nebo individuálně integrovány. Logopedické šetření provádí SPC pro vady řeči Trutnov přímo v mateřské škole, kontrolní a konzultační šetření 1x během školního roku, dle potřeby častěji. Rodiče mají možnost sami o vyšetření zažádat a šetření být přítomni. Ve třídě pracují 2 učitelé (speciální pedagog, logoped) a asistent pedagoga.

Ve třídě Želviček je kromě předškolního vzdělávání věnovaná zvýšená pozornost systematickému rozvoji řeči, tj. každodenní zařazení individuální logopedické péče, skupinových logopedických chvil (sluchové hry, dechová cvičení, gymnastika mluvidel, průpravná cvičení k artikulaci, rytmizace slov a říkad, melodizace, prstová cvičení, logopedické hry, aj.) a grafomotorických cvičení. Dětem s jinými druhy postižení je věnována péče dle doporučení SPC nebo PPP.

a) Pojetí vzdělávání dětí s příznanými podpůrnými opatřeními

Rámcové cíle a záměry předškolního vzdělávání jsou pro vzdělávání všech dětí společné. Při vzdělávání dětí se SVP je třeba jejich naplňování přizpůsobovat tak, aby maximálně vyhovovalo dětem, jejich potřebám i možnostem. Důraz je kladen na společnou realizaci vzdělávacích činností. Vzdělávací oblasti, ve kterých se u dětí projevuje deficit, jsou realizovány individuálně, s možností využívání speciálních didaktických pomůcek, metod a prostředků v souladu se stanoveným podpůrným opatřením. Děti se SVP jsou vzdělávány formou individuálního přístupu, kdy je jim umožněno vzdělávání v kolektivu kmenové třídy nebo se vzdělávají formou skupinové integrace ve třídě se sníženým počtem dětí. Individuální přístup se týká činností speciálně pedagogické péče (logopedická intervence, činnosti zaměřené na rozvoj smyslového snímání u dětí se smyslovým postižením, rozvoj

myšlenkových operací a paměťových funkcí u dětí s mentálním postižením, rehabilitační cvičení,...). Účelem podpory vzdělávání těchto dětí je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Při vzdělávání dítěte se SVP učitel zahrnuje do svých vzdělávacích strategií podpůrná opatření. Podpůrná opatření prvního stupně stanovuje mateřská škola:

- úpravu režimu dne tak, aby vyhovoval dětem se SVP a umožnil jim individuální uspokojování svých potřeb
- úpravu pracovní doby školního asistenta, aby došlo k vzájemnému překrývání s učitelem
- nákup speciálních učebních pomůcek a didaktických materiálů
- snížení počtu dětí v kmenové třídě, pokud se zde vzdělává více dětí se SVP
- zpracování individuálního vzdělávacího plánu, pokud ho doporučilo školské poradenské zařízení

Od druhého stupně podpory jsou podpůrná opatření stanovována školským poradenským zařízením po projednání se školou a zákonným zástupcem dítěte. Pravidla pro použití podpůrných opatření školou stanovuje vyhláška č. 27/2016 Sb.

b) Systém péče o děti s přiznanými podpůrnými opatřeními v mateřské škole

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánů pedagogické podpory (dále jen PLPP):

- Výhodiskem pro nastavování podpory je především pozorování dítěte, rozhovor, analýza procesů, výkonů a výsledků činností, portfolio prací, ... Podpůrná opatření představují zejména úpravy v organizaci práce s dítětem, v metodách výuky, ve způsobech hodnocení dítěte a v případném poskytnutí pomůcek pro vzdělávání dítěte.
- V průběhu školního roku učitel vyhodnotí potřebu podpůrných opatření (mírné obtíže s koncentrací pozornosti, komunikací, vnímáním, socializací, ...aj)
- PLPP vytváří učitel ve spolupráci s ředitelem a speciálním pedagogem pro děti, které mají drobné obtíže a vyžadují pedagogickou podporu.
- Vyhodnocení PLPPů provádí učitel průběžně. Hodnocení probíhá souběžně s hodnocením zralosti dítěte, nejdéle po 3 měsících konzultuje učitelka vyhodnocení s ředitelem školy.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů (dále jen IVP):

- IVP je sestavován individuálně pro každé dítě se SVP na základě doporučení školského poradenského zařízení.
- IVP je zpracován speciálním pedagogem ve spolupráci s učitelem na základě konkrétních doporučení školského poradenského zařízení. Je zde zpracována pedagogická diagnostika, popsány vzdělávací cíle, vzdělávací obsah (oblasti, které je třeba rozvíjet), organizace výuky, pedagogické postupy, metody a formy práce, doporučené kompenzační pomůcky, podpůrná opatření,...).
- IVP je vyhodnocován zpravidla 3 x ročně (v případě potřeby častěji) a aktuálně upravován.

c) Činnosti speciálně pedagogické péče

- Individuální logopedie (pro děti s narušenou komunikační schopností)
- Individuální činnosti zaměřené na rozvoj mentálních funkcí (pro děti s mentálním postižením)
- Individuální činnosti zaměřené na rozvoj smyslového vnímání (pro děti se smyslovým postižením)
- Individuální terapeutické činnosti (pro děti s poruchou autistického spektra)

Speciálně pedagogická péče je realizována za účasti speciálního pedagoga a logopeda, který splňuje požadavek odborné kvalifikace (Mgr. Zdeňka Jirková).

d) Podpůrná opatření pro vzdělávání dětí se SVP – oblasti podpory:

Oblast podpory – organizace výuky:

- Práce v menší skupině i individuálně
- Úprava režimu výuky (střídání činností, relaxace,...)

Oblast podpory – metody a formy práce:

- Individuálizace
- Prožitkové a kooperativní učení
- Motivace a aktivizace dítěte

Oblast podpory – úprava obsahu vzdělávání:

- Úprava rozsahu a obsahu učiva dle individuální možností dítěte
- Respektování speciálních vzdělávacích potřeb

Oblast podpory – pomůcky

- Didaktické pomůcky, uzpůsobené pro práci dětí se SVP
- Speciální didaktické pomůcky

Oblast podpory – intervence

- Spolupráce školy s rodinou
- Sjednocování postupů a ukázka postupů vzdělávání, konzultace s rodinou
- Individuální logopedická intervence
- Metodická podpora ze strany školského poradenského zařízení

Oblast podpory – hodnocení

- Individualizace hodnocení
- Hodnocení několikrát v průběhu roku

Oblast podpory – práce s třídním kolektivem

- Sociální klima třídy

3.9 Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

Děti-cizinci a děti, které pocházejí z jiného jazykového a kulturního prostředí, potřebují podporu učitele mateřské školy při osvojování českého jazyka. Pokud rodiče sami neovládají

český jazyk na úrovni rodilého mluvčího, nemohou své děti v poznávání českého jazyka přímo podpořit a děti se ocitají ve znevýhodněné pozici. Je třeba věnovat zvýšenou pozornost tomu, aby dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka začala být poskytována jazyková podpora již od samotného nástupu do mateřské školy. Při práci s celou třídou je třeba mít na vědomí, že se v ní nacházejí i děti, které se český jazyk učí jako druhý jazyk, uzpůsobit tomu didaktické postupy a děti cíleně podporovat v osvojování českého jazyka.

Mateřské školy poskytují dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání.

Zvláštní právní úprava platí pro mateřské školy, kde jsou alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání v rámci jednoho místa poskytovaného vzdělávání (v případě lesní mateřské školy v jednotlivém území, kde zejména probíhá pedagogických program a kde má škola zázemí). V takovém případě zřídí ředitel mateřské školy skupinu nebo skupiny pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu je rozděleno do dvou nebo více bloků v průběhu týdne.

Ředitel mateřské školy může na základě posouzení potřebnosti jazykové podpory dítěte zařadit do skupiny pro jazykovou přípravu rovněž jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzdělávání, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy.

Při přechodu na základní školu by děti s nedostatečnou znalostí českého jazyka měly mít takové jazykové a sociokulturní kompetence v českém jazyce, které jim umožní se zapojit do výuky a dosáhnout školního úspěchu.

Podpurným materiálem při vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka je Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání, který lze využívat při individualizované práci s dětmi s nedostatečnou znalostí českého jazyka již od nástupu do mateřské školy

3.10 Podmínky vzdělávání dětí nadaných

Mateřská škola vytváří ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti.

To platí v plné míře i po vzdělávání dětí nadaných.

Vzdělávání těchto dětí se realizuje v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb.

Dítě, které se jeví jako nadané, je dále podporováno. Vzdělávání dětí probíhá způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání. Při podpoře nadaných dětí vycházíme především z individualizace vzdělávání. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb dítěte provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou. Na jejich doporučení se může vzdělávání uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu.

3.11 Vzdelávání dětí od dvou do tří let

Při vzdělávání dětí mladších 3 let je zvýšená pozornost věnována jejich adaptaci, podporování a rozvíjení sebeobslužných činností a samostatnosti.

Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3let jsou přijata opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, prostorových a materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání.

Vybavení, činnosti a pomůcky jsou přizpůsobeny schopnostem dětí mladších 3 let, hračky odpovídají jejich věkovým zvláštostem, jsou dětem uloženy na dosah. Hračky a pomůcky ohrožující jejich bezpečnost jsou jim zneprístupněny.

Při vzdělávání těchto dětí úzce spolupracujeme s rodinou (vytváříme podmínky pro adaptaci dítěte a individuální adaptační program), individuálně podporujeme rozvoj poznávacích procesů (podpora zvědavosti dětí, jejich aktivity,...). Dáváme dětem prostor pro učení nápodobou, pro volnou hru a experimentování, poskytujeme dítěti správný mluvní vzor a podporujeme významovou složku řeči. Vytváříme pevné základy pro postupné osamostatňování dítěte a vědomí vlastní osobnosti.

Pedagogický personál ve třídě s větším počtem dětí mladších tří let je posílen o nepedagogického pracovníka „školního asistenta“, který je hrazen z projektu OP VVV – Šablony I (registrační číslo projektu CZ.02.02.XX/0.0/22_002/0000065).

3.11 Bezpečnostní podmínky

- Za bezpečnost dětí v mateřské škole odpovídají po celou dobu práce s dětmi učitelé školy, a to od doby převzetí dítěte od jejich zákonného zástupce nebo jím pověřené osoby až do doby jeho předání zákonnému zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.
- Učitel odpovídá při pobytu dětí mimo území školy za bezpečnost nejvýše dvaceti dětí smyslově, tělesně a duševně zdravých z běžných tříd a deseti dětí se zdravotním postižením. Bezpečnost dětí při pobytu venku je v našich podmínkách zajištěna překrýváním služeb učitelů tak, aby vždy byly oba učitelé s dětmi venku nebo se děti rozdělují do skupin.
- Ředitel školy určuje při vyšším počtu dětí nebo při specifických činnostech (plavání, výlety,...) nebo při pobytu v prostředí náročném na bezpečnost dětí dalšího učitele nebo další zletilou osobu v pracovně právním vztahu k mateřské škole, způsobilou k právním úkonům zajišťující bezpečnost dětí (nejčastěji paní školnice a paní uklízečka).
- Zabezpečení budovy je ošetřeno nainstalováním zabezpečovacího systému „videovrátný“ (elektronické otevírání dveří s kamerou), vchody jsou uzavřeny a ve vymezeném čase uzamčeny. Každý příchozí zazvoní a ohlašuje se jménem. V zájmu zajištění bezpečnosti nikdo nepouští do budovy jiné osoby. Budova mateřské školy je zamykána, a to vždy v době od 8.30 do 12.00 hodin, po vydání obědů se zamyká od 12.30 do 14. hodin. Kdokoliv přijde do mateřské školy v tomto časovém rozmezí, musí použít zvonku a vyčkat příchodu personálu.

3.12 Projekty a granty

Šablony pro MŠ I

Od 01. 09. 2022 začínáme realizovat projekt s názvem Šablony I - Zlepšení kvality výuky v MŠ Rtyně v Podkrkonoší, reg. č. CZ.02.02.XX/00/22_002/0000065 (OP Jan Amos Komenský).

Termín realizace: od 01. 09. 2022 do 31. 08. 2024. Projekt je zaměřen na personální podporu školního asistenta a vzdělávání pedagogických pracovníků. V tomto projektu jsme příjemci dotace v částce 549 815,-- Kč.

MAS

Mateřská škola spolupracuje s Místní akční skupinou Království Jestřebí hory. Podílíme se na zpracování místních akčních plánů pro čerpání prostředků z Šablon pro MŠ a investičních dotací IROP a PRV.

4. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

4.1 Dlouhodobá koncepce

Předškolní vzdělávání probíhá podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, na základě kterého byl zpracován Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP). Vzhledem k tomu, že naše mateřská škola je umístěna na okraji města, v klidném a bezprašném prostředí, uprostřed krásné přírody, zaměřujeme se na ekologickou výchovu a rozvíjení tělesné zdatnosti dětí. Základem našeho ŠVP je vytváření kladného vztahu k přírodě, životnímu prostředí a k ochraně zdraví, dále se zaměřujeme na poznávání rodného města a okolí, dodržování tradic, na logopedickou péči a prevenci, na polytechnickou výchovu, na podporu zdravého životního stylu. Ve vzdělávání využíváme prvky „Zdravé mateřské školy“.

Při vzdělávací činnosti uplatňujeme prožitkové učení, kooperační učení a prvky tvořivé dramatiky. Na základě prožitků v přirozeném prostředí skupiny vrstevníků předáváme dětem vědomosti, dovednosti a životní zkušenosti, uspokojujeme individuální potřeby a zájmy. Při činnostech a hrách ponecháváme dětem dostatek prostoru k realizaci jejich vlastních nápadů, podporujeme tvořivost a nápaditost dětí, rozvíjíme u nich samostatnost, zdravé sebevědomí.

4.2 Rámcové cíle a záměry

Obecné dlouhodobé cíle:

- Cíl rozvojevý – rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení
- Cíl hodnotový – osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- Cíl postojevý – získání osobní samostatnosti a schopnosti projevat se jako samostatná osobnost působící na své okolí

Konkrétní dlouhodobé cíle:

- Položit základy ekologického cítění, vztahu k přírodě a životnímu prostředí
- Rozvíjet tělesnou zdatnost, podporovat zdravý životní styl
- Cíleně napravovat výslovnost dětí (logopedie) a rozvíjet jejich komunikační dovednosti
- Vytvářet podmínky pro seberealizaci dítěte, pro jeho vstup do života i plynulý přechod do základní školy, vytvářet základy celoživotního vzdělávání
- Podporovat polytechnickou gramotnost dětí

- Poznávat svoje město a okolí (zapojování dětí do společenského a kulturního života města, společenské vztahy, poznávání rodného kraje, města) – pokračování v celoškolském projektu „Rtyně v Podkrkonoší – naše město“
- Pečovat o zlepšování prostředí školní zahrady – pokračování v projektu „Krtěčkova zahrádka“ a zahájení projektu „Naše zahrádka“.
- Podílet se vlastními pracemi na estetice prostředí

4.3 Popis a formy vzdělávání

- vzdělávání v mateřské škole je uspořádáno tak, aby bylo nezbytnou součástí přípravy na povinné vzdělávání v základní škole
- učení je založeno především na vlastní činnosti dětí, na jejich prožitcích (probíhá tzv. přirozenou cestou)
- děti jsou chápány jako jedinečné bytosti, které mají právo na své individuální potřeby, mají právo učit se v rozsahu svých potřeb a postupovat svým tempem, každému dítěti se dostane vzdělání, které bude odpovídat jeho osobním možnostem a potřebám
- učení přizpůsobujeme vývojovým, poznávacím a sociálním potřebám dětí
- cílem a obsahem vzdělávání je vycházet ze života dětí, pomoci jim porozumět sobě i světu kolem, orientovat se v životě i prostředí, přinášet dětem nejen zkušenosti a poznatky, ale i praktické dovednosti, rozvíjet psychické a fyzické schopnosti, učit je vnímat základní lidské, morální a společenské hodnoty
- nejde o to, abychom jen naplňovali dětskou mysl, ale v první řadě probouzeli v dítěti aktivní zájem a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat, objevovat, i odvahu dokázat, co všechno už samo umí, zvládne a dokáže

Vzdělávání je uskutečňováno **ve všech činnostech a situacích**, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem **spontánních a řízených aktivit**. Specifickou formu představuje **didakticky zacílená činnost**, ve které učitel s dítětem naplňuje konkrétní vzdělávací cíle formou záměrného i spontánního učení. Toto učení zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání, prožitkovém učení, zpravidla ve skupinách a individuálně. Omezujeme učení předáváním hotových poznatků a slovních poučení. Všechny činnosti obsahují prvky **hry a tvořivosti**.

5. VZDĚLÁVACÍ OBSAH A JEHO ČASOVÝ PLÁN

5.1 Integrované bloky

Pro všechny třídy jsou závazné integrované bloky. V rámci těchto bloků si učitelky v jednotlivých třídách volí témata (viz. bod. 5.2).

Integrované bloky:

1. Víťáme tě ve školce
2. Barevný podzim
3. Bílá zima
4. Zelené jaro
5. Je nám hezky na světě

Rámcový obsah integrovaných bloků, vzdělávací cíle

1. Víťame tě ve školce

Charakteristika:

V tomto bloku děti poznávají kamarády - vrstevníky, učitelky a prostředí MŠ, okolí MŠ, získávají povědomí o svojí rodině. Seznamují se s pravidly soužití, společenského chování a tradicemi (posvícení). Osvojují si poznatky a dovednosti potřebné k vykonávání jednoduchých činností.

Dílčí vzdělávací cíle:

- osvojování si přiměřených praktických dovedností
- vytváření zdravých životních návyků (hygiena, kultura, stolování)
- rozvíjení fyzické i psychické zdatnosti
- rozvíjení komunikativních dovedností (verbálních i neverbálních)
- poznávání sebe sama, rozvoj pozitivních citů ve vztahu k sobě (uvědomění si vlastní identity, získání sebevědomí, sebedůvěry, osobní spokojenosti)
- seznamování s pravidly chování ve vztahu k druhému
- posilování prosociálního chování dítěte k druhým lidem (v rodině, v mateřské škole, v dětské herní skupině)
- osvojování si základních poznatků v prostředí, v němž dítě žije
- rozvíjení schopnosti žít ve společenství ostatních lidí (spolupracovat, spolupodílet se), přináležet k tomuto společenství (ke třídě, k rodině, k ostatním dětem) a vnímat a přijímat základní hodnoty v tomto společenství uznávané
- rozvíjení schopnosti přizpůsobovat se podmínkám vnějšího prostředí i jeho změnám
- seznamování s místem s prostředím, ve kterém dítě žije a vytváření pozitivního vztahu k němu

Očekávané výstupy:

- zvládnout sebeobsluhu, uplatňovat základní kulturně hygienické a zdravotně preventivní návyky (starat se o osobní hygienu, umět stolovat, postarat se o své osobní věci, oblékat se, svlékat, apod.)
- zvládat základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci
- vyjádřit přání, požadavky a potřeby
- poznat a pojmenovat většinu z toho, čím je obklopeno
- odloučit se na určitou dobu od rodičů a blízkých, být aktivní i bez jejich opory
- přirozeně a bez zábran komunikovat s druhým dítěte, navazovat a udržovat dětská přátelství
- dodržovat dohodnutá a pochopená pravidla vzájemného soužití a chování doma, v mateřské škole, na veřejnosti, dodržovat herní pravidla
- začlenit se do třídy a zařadit se mezi své vrstevníky, respektovat jejich rozdílné vlastnosti, schopnosti a dovednosti
- orientovat se bezpečně ve známém prostředí i v životě tohoto prostředí (doma, v budově mateřské školy, v blízkém okolí)
- zvládat běžné činnosti a požadavky na dítě kladené i jednoduché praktické situace, které se doma a v mateřské škole opakují, chovat se přiměřeně a bezpečně doma i na veřejnosti (na ulici, na hřišti, v obchodě, u lékaře apod.)

Činnosti a příležitosti (vzdělávací nabídka):

Jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti (hygiena, stolování, oblékání, úklid,...), pohybové činnosti (cvičení, turistika,...), činnosti na poznávání sociálního prostředí (rodina a

život v rodině, mateřská škola – kamarádi,...), vyprávění zážitků, přímé pozorování v přírodě, spontánní hry, smyslové hry (sluchové – „Poznáš kamaráda?“, rozlišování zvuků, zrakové vnímání – ochutnávání,...), estetické a tvůrčí aktivity (hudební, výtvarné, literární, pohybové – zpěv, kresba, recitace, tvořivá hra v písku), společenské hry, aj.

Časový rozsah: září

2. Barevný podzim

Charakteristika:

Děti jsou seznamovány s charakteristickými znaky podzimu, počasím i podzimními radovánkami. Poznávají ovoce, zeleninu, lesní plody či polní plodiny, volně žijící zvířata.

Dílčí vzdělávací cíle:

- rozvíjení pohybových schopností a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé a jemné motoriky, ovládnutí pohybového aparátu a tělesných funkcí
- rozvíjení a užívání všech smyslů
- rozvíjení paměti a pozornosti
- podporování tvořivosti (tvořivého myšlení, řešení problémů, tvořivého sebevyjádření)
- osvojování si elementárních poznatků, schopností a dovedností důležitých pro navazování a rozvíjení vztahů dítěte k druhým lidem
- rozvíjení kooperativních dovedností
- poznávání pravidel společenského soužití a jejich spoluvytváření v rámci přirozeného sociokulturního prostředí
- vytvoření povědomí o mezilidských morálních hodnotách
- vytváření elementárního povědomí o širším přírodním, kulturním i technickém prostředí, o jejich rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách
- rozvíjení schopnosti přizpůsobovat se podmínkám vnějšího prostředí a jeho změnám

Očekávané výstupy (kompetence):

- zvládnout základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci, běžné způsoby pohybu v různém prostředí (zvládat překážky, házet a chytat míč, užívat různé náčiní, pohybovat se ve skupině dětí, pohybovat se na sněhu, ledu, ve vodě, v písku)
- vědomě napodobit jednoduchý pohyb podle vzoru
- vnímat a rozlišovat pomocí všech smyslů (sluchově rozlišovat zvuky a tóny, zrakově rozlišovat tvary předmětů a jiné specifické znaky, rozlišovat vůně, chutě, vnímat hmatem, apod.)
- vyjadřovat svou představivost a fantazii v tvořivých činnostech (konstruktivních, výtvarných, hudebních, hudebně pohybových, dramatických)
- zaměřovat se na důležitá poznávací hlediska (odhalovat podstatné znaky, vlastnosti předmětů, podobu, rozdíl)
- spolupracovat s ostatními
- respektovat potřeby jiného dítěte (dělit se sním, vzít ho do hry)
- uplatňovat návyky v základních formách společenského chování ve styku s dospělými i s dětmi (zdravit známé děti i dospělé, rozloučit se, poprosit, poděkovat, vzít si slovo, až když druhý domluví, požádat o pomoc, vyslechnout sdělení,...)
- utvořit si základní dětskou představu o pravidlech chování a společenských normách
- osvojit si elementární poznatky o okolním prostředí, které jsou dítěti blízké, pro ně smysluplné a přínosné a využitelné pro další učení

- pomáhat pečovat o okolní životní prostředí (dbát o pořádek a čistotu, starat se o rostliny, chránit přírodu v okolí, živé tvory, apod.)

Činnosti a příležitosti (vzdělávací nabídka):

Komentování zážitků, vyřizování vzkazů, četba, přednes, recitace, dramatizace, zpěv, taneční činnosti, záměrné pozorování, činnosti zaměřené k chápání pojmů (vysvětlování, objasňování, odpovědi na otázky, práce s knihou, encyklopediemi, obrazovým materiálem,...), výlety do okolí (do přírody, návštěvy kulturních akcí), lokomoční pohybové činnosti (chůze, běh, lezení,...), kooperativní činnosti ve skupinkách, různé společné hry, setkávání se s literárním, výtvarným a hudebním uměním mimo mateřskou školu (divadla, výstavy,...), aktivity zaměřené k získávání praktické orientace v obci (návštěvy místní knihovny, základní školy, požární zbrojnice, ...), prožitkové činnosti učení (pečení koláče, ochutnávka, příprava svačiny, ...)

Časový rozsah: říjen - listopad

3. Bílá zima

Charakteristika:

Děti jsou seznamovány s adventními tradicemi (Mikuláš, Barborka, Vánoce, Tři králové....). Přípravují si mikulášské nebo vánoční besídky a karneval. Pečují o ptáčky, lesní zvěř, poznávají charakteristické znaky zimy, užívají si zimních radovánek (sáňkování, bobování, stavby ze sněhu, ...), experimentují se sněhem a ledem.

Dílčí vzdělávací cíle:

- osvojení si poznatků o těle a jeho zdraví, o pohybových činnostech a jejich kvalitě
- vytváření zdravých životních návyků a postojů
- osvojení si některých poznatků a dovedností, které předcházejí čtení a psaní (výtvarné, hudební, pohybové, dramatické)
- rozvíjení a kultivace mravního i estetického vnímání, cítění a prožívání
- vytváření prosociálních postojů (rozvoj sociální citlivosti, tolerance, respektu, přizpůsobivosti, apod.)
- rozvíjení kooperativních dovedností
- rozvoj základních kulturně společenských postojů, návyků a dovedností dítěte, rozvoj schopnosti projevovat se autenticky, chovat se autonomně, prosociálně a aktivně se přizpůsobovat společenskému prostředí a zvládat změny
- vytvoření základů aktivních postojů ke světu, k životu, pozitivních vztahů ke kultuře a umění, rozvoj dovedností umožňujících tyto vztahy a postoje vyjadřovat a projevovat
- seznamování s místem a prostředím, ve kterém dítě žije a vytváření pozitivního vztahu k němu
- poznávání jiných kultur

Očekávané výstupy (kompetence):

- pojmenovat části těla, některé orgány, znát jejich funkce, mít povědomí o těle a jeho vývoji, znát základní pojmy užívané ve spojení se zdravím, s pohybem a sportem
- rozlišovat, co zdraví prospívá a co mu škodí
- porozumět slyšenému (zachytit hlavní myšlenku příběhu, sledovat děj a zopakovat jej ve správných větách.

- prožívat a dětským způsobem projevovat, co cítí (soucit, radost, náklonnost), snažit se ovládat své afektivní chování (odložit splnění svých osobních přání, zklidnit se, ztlumit vztek, zlost,...)
- spolupracovat s ostatními
- respektovat potřeby jiného dítěte, dělit se s ním o hračky, pomůcky, pamlsky, rozdělit si úkol s jiným dítětem, apod.
- vyjednávat s dětmi i dospělými ve svém okolí, domluvit se na společném řešení (v jednoduchých situacích samostatně, jinak s pomocí)
- vyjadřovat se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností, zvládat základní hudební dovednosti vokální i instrumentální (zazpívat píseň, zacházet s jednoduchými hudebními nástroji, sledovat a rozlišovat rytmus)
- všimnout si změn a dění v nejbližším okolí
- vnímat, že svět má svůj řád, že je rozmanitý a pozoruhodný, nekonečně pestrý a různorodý – jak svět přírody, tak i svět lidí (mít elementární povědomí o existenci různých národů a kultur, různých zemích, o planetě Zemi, vesmíru, apod.)

Činnosti a příležitosti (vzdělávací nabídka):

Sezónní činnosti a turistika, prohlížení a „čtení“ knížek, rytmické hry, námětové hry a činnosti, taneční a dramatické aktivity, činnosti umožňující samostatné vystupování a vyjadřování, cvičení na projevování citů, četba, vyprávění a poslech pohádek a příběhů, přípravy a realizace společných slavností, zábav a tradic (vánoční posezení, tříkrálový průvod, karneval,...), přirozené pozorování blízkého prostředí a života v něm, prožitkové činnosti učení (setí řeřichy, rychlení větévek, pečení cukroví, zdobení stromečku,...).

Časový rozsah: prosinec - únor

4. Zelené jaro

Charakteristika:

Děti poznávají charakteristické znaky jara, květiny, stromy, keře, domácí zvířata a jejich mláďata. Slaví Velikonoce, „Den Země“, „Čarodějnice“, „Svátek matek“, sbírají papír a třídí odpad, navštíví knihovnu (práce s knihou) a také se připravují na zápis do základní školy.

Dílčí vzdělávací cíle:

- zdokonalování dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky (koordinace a rozsah pohybu, dýchání, koordinace ruky a oka apod.), ovládnutí pohybového aparátu a tělesných funkcí
- vytváření zdravých životních návyků a postojů jako základů zdravého životního stylu
- rozvíjení představivosti a fantazie
- rozvíjení paměti a pozornosti
- vytváření prosociálních postojů (rozvoj sociální citlivosti, tolerance, respektu, přizpůsobivosti, apod.)
- posilování prosociálního chování ve vztahu k ostatním lidem (v rodině, v mateřské škole, v dětské herní skupině apod.)
- aktivně se přizpůsobovat společenskému prostředí a zvládat jeho změny
- pochopení, že změny způsobené lidskou činností mohou prostředí chránit a zlepšovat, ale také poškozovat a ničit
- osvojení si elementárních poznatků o číslech

Očekávané výstupy (kompetence):

- ovládat koordinaci ruky a oka, zvládat jemnou motoriku (zacházení s předměty, grafickým a výtvarným materiálem, např. s tužkami, barvami, nůžkami, papírem, modelovací hmotou, zacházet s jednoduchými hudebními nástroji apod.)
- zvládnout základní pohybové dovednosti
- mít povědomí o významu péče o čistotu a zdraví, o významu aktivního pohybu a zdravé výživy
- vyjadřovat svou představivost a fantazii v tvořivých činnostech (konstruktivních, výtvarných, hudebních, pohybových či dramatických) i ve slovních výpovědích k nim
- záměrně se soustředit na činnosti a udržet pozornost
- uvědomovat si svá práva ve vztahu k druhému, ale i práva druhých a respektovat je
- vnímat, co si druhý přeje či potřebuje, vycházet mu vstříc (chovat se citlivě a ohleduplně k slabšímu či postiženému dítěti, mít ohled na druhého a soucítit s ním, nabídnout mu pomoc apod.)
- zvládat požadavky plynoucí z prostředí školy i jeho běžných proměn (vnímat základní pravidla jednání ve skupině, podílet se na nich a řídit se jimi, podřídit se rozhodnutí skupiny, přizpůsobit se společnému programu, spolupracovat, přijímat autoritu) a spoluvytvářet v tomto společenství prostředí pohody
- rozlišovat aktivity, které mohou zdraví okolního prostředí podporovat a které je mohou poškozovat, všimnout si nepořádku a škod a upozorňovat na ně
- chápat základní číselné a matematické pojmy a souvislosti a prakticky je využívat (porovnávat, třídit soubory předmětů, orientovat se v počtu, chápat číselnou řadu, poznat více-méně, stejně, první, poslední aj.)

Činnosti a příležitosti (vzdělávací nabídka):

Manipulační činnosti s pomůckami, míčové hry, smyslové a psychomotorické hry, artikulační, řečové a rytmické hry, konkrétní operace s materiálem (třídění, přiřazování, porovnávání,...), pohybové hry, tvůrčí činnosti hudební, hudebně pohybové, dramatické, výtvarné, slovesné aj., besedy s poučením o možných nebezpečných situacích (dopravní situace, potulná zvířata, léky, jedovaté rostliny, požár, povodeň,...), praktické činnosti – pokusy, zkoumání (klíčení semínek, Den Země-úklid zahrady a okolí MŠ, ...).

Časový rozsah: březen – květen

5. Je nám hezky na světě

Charakteristika:

V mateřské škole společně oslavíme „Den dětí“, jezdíme na výlety a exkurze. Děti poznávají luční květiny, exotická zvířata, různé druhy povolání, rozlišují dopravní prostředky a připravují se na prázdniny.

Dílčí vzdělávací cíle:

- osvojování si poznatků a dovedností důležitých k podpoře zdraví, bezpečí a osobní pohody (otužování, ochrana před slunečním zářením, pitný režim)
- rozvíjení kultivovaného projevu
- posilování přirozených poznávacích citů (zvědavosti, zájmu, radosti z objevování apod.)

- rozvíjení schopnosti žít ve společenství ostatních lidí (spolupracovat, spolupodílet se), přináležet k tomuto společenství (ke třídě, k rodině, k ostatním dětem) a vnímat a přijímat základní hodnoty v tomto společenství uznávané
- rozvíjení společenského a estetického vkusu
- rozvíjení schopnosti přizpůsobovat se podmínkám vnějšího prostředí i jeho změnám
- osvojení si elementárních poznatků o znakových systémech a jejich funkci

Očekávané výstupy (kompetence):

- rozlišovat, co prospívá zdraví a co mu škodí, chovat se tak, aby s situacích pro dítě běžných a jemu známých neohrožovalo zdraví, bezpečí, pohodu svou ani druhých
- vyjadřovat samostatně a smysluplně myšlenky, nápady, pocity, mínění a úsudek ve vhodně zformulovaných větách
- řešit problémy, úkoly a situace, myslet kreativně, předkládat „nápady“
- prožívat radost ze zvládnutého a poznaného
- pochopit, že každý má ve společenství (v rodině, ve třídě, v herní skupině) svou roli, podle které je třeba se chovat
- vnímat umělecké a kulturní podněty, pozorně poslouchat, sledovat se zájmem literární, dramatické či hudební představení a hodnotit svoje zážitky (říci, co bylo zajímavé, co je zaujalo)
- zachytit a vyjádřit své prožitky (slovně, výtvarně, hudebně pohybovou nebo dramatickou improvizací,...)
- porozumět, že změny jsou přirozené a samozřejmé (všechno kolem se mění, vyvíjí, pohybuje a proměňuje,...), přizpůsobovat se běžně proměnlivým okolnostem doma i v mateřské škole
- vnímat další formy vyjádření pomocí obrazně znakových systémů (dopravní značky, symboly, obrázková značení)

Činnosti a příležitosti (vzdělávací nabídka):

Poslech čtených i vyprávěných pohádek a příběhů, sledování divadelních představení, pohybové činnosti (běh, skoky, změny poloh, turistika, uvolňovací, dechová a relaxační cvičení,...), zkoumání vlastností předmětů, hry podporující tvořivost a fantazii (výtvarné, konstruktivní, hudební, taneční i dramatické aktivity), řešení problémových situací – hledání různých variant řešení, činnosti zaměřené na seznamování s časovými pojmy, denním řádem, aktivity podporující uvědomování si vztahů mezi lidmi (komunitní kruh, přirozené i modelové situace,...), účast dětí na kulturních akcích (divadla, výstavy, filmová představení,...), cvičení bezpečného chování v dopravních situacích (praktický nácvik na vlastním dopravním hřišti), praktické užívání technických hraček a pomůcek, pozorování stavu životního prostředí, poznávání ekosystému (les, louka, rybník – ekologické programy střediska SEVER a Centrum rozvoje,...), pracovní činnosti pěstitelské a chovatelské (dýňový záhon, péče o želvu Julinku a rybičky, krmení labutí,...), činnosti zaměřené k péči o školní prostředí (úklid školní zahrady a okolí MŠ – Den Země,...).

Časový rozsah: červen

5.2 Témata k integrovaným blokům podle tříd

Třída „Žabičky“ (děti 3-4 leté):

Vítáme Tě ve školce

- Krteček a jeho kamarádi
- Krteček a jeho domeček
- Krteček je šikula
- Krteček a pohádky

Barevný podzim

- Krteček na zahrádce
- Krteček v lese
- Krteček a zvířátka z lesa

Bílá zima

- Krteček a Mikuláš
- Krteček o Vánocích
- Krteček a Tři králové
- Krteček a sněhulák
- Krteček a zvířátka v zimě

Zelené jaro

- Krteček a jaro
- Krteček jde do knihovny
- Krteček a Velikonoce
- Krteček a domácí zvířátka (mlád'átka)
- Krteček a semínko
- Krteček a malá čarodějka
- Krteček a maminka

Je nám hezky na světě

- Krteček se raduje
- Krteček jede na výlet
- Krteček a sluníčko
- Krteček o prázdninách

„Rybičky“ (děti 4-6 leté):

Vítáme Tě ve školce

- Kašpárek mezi novými kamarády
- O třech medvědech – moje rodina
- Kašpárek a vlaštovička

Barevný podzim

- Kašpárek a lesní zvířátka
- Kašpárek na návštěvě v Krakonošově zahrádce
- Kašpárek a podzim
- Stojí, stojí bedla, ráda by si sedla – kašpárek na houbách
- Draku, ty jsi vážně drak?
- Kašpárek a bacily
- Maminko a tatínku, poslouchejte chvíli – besídka

Bílá zima

- Mikuláš ztratil plášť
- Kašpárek a Vánoce
- My Tři králové jdeme k vám
- Sněží, sněží, mráz kolem běží – kašpárek a zima
- Kašpárek a sněhuláček Panáček
- Bude zima, bude mráz, kam se ptáčku, kam schováš – kašpárek mezi ptáčky
- Daleko na severu je Grónská země – kašpárek cestuje na severní pól
- Kašpárek panem doktorem – moje tělo
- S kašpárkem do pohádky
- Kašpárek na karnevale

Zelené jaro

- Kudy chodí jaro, zelenými vrátky – kašpárek a jaro
- Koleda, koleda, tetičko
- Kašpárek u zápisu
- Kašpárek a čarodějka Elvíra
- Kašpárek a naše Země
- Kašpárek na statku
- Kašpárek slaví svátek maminek
- Kašpárek na návštěvě u Česílka – u rybníka
- Kašpárek a povolání
- Kašpárek slaví svátek dětí

Je nám hezky na světě

- Tů, tů, tů, auto už je tu – kašpárek a dopravní prostředky
- Kašpárek v hmyzí říši
- Cesta kolem světa – kašpárek cestuje
- Cesta kolem světa – kašpárek v Africe
- Cesta kolem světa – kašpárek u indiánů
- Kašpárek volá léto

Nezařazená témata:

- Hasiči, policisté, lékaři – kašpárek pomáhá

Třída „Kačenky“ (děti 5-6 leté):

Vítáme Tě ve školce

- Kluci, holky, z jedné školky
- Já a moje rodina
- Bez práce nejsou koláče

Barevný podzim

- Z babiččiny zahrádky
- Země, město, kde bydlím
- Na Krákorce v lese
- Hrajeme si s podzimem

Bílá zima

- Advent (Mikuláši, kdo to tady děti straší // Vánoční zvoneček tiše zvoní)
- My Tři králové jdeme k vám
- Huboval vrabčák na zimu
- O třech medvědech a jiné zimní pohádky
- Kam chodí sněhuláci
- Ve školce je karneval
- Zima, zima, samá rýma

Zelené jaro

- Petrklíč – k jaru klíč
- Koleda, koleda, jarní trávo, ať je tady všechno zdravo
- Čarodějnice, čarodějnice, dlouhá jako jitrnice
- Jak koťátko zapomnělo mňoukat
- Jede auto z kopečka
- Dnes je svátek nejkrásnější, svátek maminek

Je nám hezky na světě

- Ferda mravenec a jeho kamarád
- Země, slunce, voda, vzduch
- Hurá, budou prázdniny

Třída „Želvičky“ - (děti 4-6 leté):

Vítáme Tě ve školce

- Kašpárek a jeho kamarádi

Barevný podzim

- Kašpárek zahradníkem
- Kašpárek poznává přírodu

Bílá zima

- Kašpárek slaví Vánoce
- Kašpárek poznává lidské tělo
- Kašpárek a zimní víla

Zelené jaro

- Kašpárek volá jaro
- Kašpárek slaví Velikonoce
- Kašpárek lékařem

Je nám hezky na světě

- Kašpárek na cestách

5.3 Struktura třídních vzdělávacích programů

Třídní vzdělávací programy obsahují následující strukturu:

- Jmenný seznam dětí
- Charakteristiku třídy
- Celoroční akce, slavnosti
- Narozeninový kalendář
- Denní řád
- Pravidla soužití
- Pravidla bezpečnosti (rozpracovaná na pobyt ve třídě, herně, sociálním zařízení, šatně, při pobytu venku a na školní zahradě)
- Podpora tělesného rozvoje a zdraví
- Seznam integrovaných bloků a příslušných témat

Ve třídě se sníženým počtem dětí jsou navíc rozpracovány tyto okruhy:

- systematický rozvoj řeči
- měsíční struktura rozvoje řeči
- grafomotorická cvičení
- cviky paží
- gymnastika mluvidel
- logopedické hry

- hry s prsty
- dechová cvičení

V třídních vzdělávacích programech je rozpracovaná vzdělávací nabídka k jednotlivým tématům, dílčí vzdělávací cíle (záměry) a očekávané výstupy (kompetence) podle jednotlivých oblastí (biologické = dítě a jeho tělo, psychologické = dítě a jeho psychika, interpersonální = dítě a ten druhý, sociálně-kulturní = dítě a společnosti a environmentální = dítě a svět).

5.4 Časový plán akcí činností

srpen:

- příprava tříd na zahájení nového školního roku – nástěnky, dokumentace, úklid, ...
- příprava drobných dáreků pro děti

září:

- uvítání dětí ve třídách, předání drobných dáreků, pamětních listů
- logopedická depistáž ve všech třídách (vyšetření výslovnosti)
- zpracování „Plánů rozvoje“ pro děti s OŠD ve třídě Kačenek a Želviček
- výstavka ovoce a zeleniny ve třídách
- návštěva kina – pásmo krátkých pohádek
- schůzky s rodiči v jednotlivých třídách
- návštěva knihovny

říjen:

- návštěva kina – loutkové divadlo
- keramické tvoření ve třídách
- úklid hraček ze zahrady
- sušení kaštanů pro lesní zvěř, podzimní příroda – práce s přírodninami
- práce s přírodninami, jejich sběr, sušení – výstavka výrobků ve třídách
- „Vítání občánků“ – pásmo na MěÚ
- návštěva knihovny

listopad:

- Výstava okrasného ptactva v Malých Svatoňovicích
- keramické tvoření ve třídách
- návštěva kina – pohádky dle nabídky
- příprava dáreků a programu na besídku
- vytvoření zásoby písku na posyp v zimním období
- podzimní besídky pro rodiče

prosinec:

- mikulášská nadílka
- „Mikulášská besídka“ pro rodiče
- Keramické tvoření ve třídách
- Maňáskové divadlo hrané učitelkami

- vlastnoruční výroba a pečení cukroví, předvádění vánočních tradic a zvyků
- vystoupení v Klubu důchodců
- posezení s rodiči pro rodiče v jednotlivých třídách, vánoční nadílka
- vánoční přání v podnicích, kde pracují rodiče, v organizacích města, představitelům města, bývalým zaměstnancům a sponzorům

leden:

- Keramické tvoření ve třídách
- návštěva kina
- sezónní činnosti – sáňkování, pekáčování, zimní radovánky, stavby ze sněhu na školní zahradě,...
- návštěva knihovny

únor:

- krmení lesní zvěře, zimní příroda
- keramické tvoření ve třídách
- Taneční akademie „Ballare“
- schůzka s rodiči k lyžařskému výcviku
- „Vítání občánků“
- návštěva knihovny
- příprava masek karneval - „Masopust v MŠ“
- návštěva hudebního a tanečního programu taneční školy Ballare
- Lyžařský výcvik v Jánských Lázních

březen:

- příprava na Velikonoce, výzdoba, velikonoční zvyky a tradice
- Návštěva velikonoční výstavy v Malých Svatoňovicích „Velikonoce u Studánky“
- návštěva knihovny (starší děti)-beseda s knihovnicí, návštěva knihovnice v MŠ u mladších dětí
- návštěva 1. třídy ZŠ a školní družiny
- příprava dětí na zápis do 1. třídy
- návrhy odkladů – konzultace s rodiči
- keramické tvoření ve třídách
- návštěva knihovny

duben:

- zápis dětí do 1. třídy
- vycházky do okolí – sledování jarní přírody
- keramické tvoření ve třídách
- oslava „Dne země“ – čištění přírody v okolí MŠ
- návštěva knihovny

květen:

- třídění odpadů - spolupráce se společností „Skládka pod haldou“
- besídka pro rodiče ke „Dni matek“
- vystoupení dětí v „Klubu důchodců“
- keramické tvoření ve třídách
- koncert dětí ZUŠ Rtyně v MŠ

- předplavecký výcvik v krytém bazénu v Trutnově
- praktická ukázka hasičů na hasičském hřišti
- fotografování dětí na závěr školního roku a „tablo“
- zahájení předplaveckého výcviku v krytém bazénu v Trutnově
- zápis do MŠ, „Den otevřených dveří“ pro rodiče a veřejnost
- kontrolní šetření SPC Trutnov
- „Vítání občánků“

červen:

- oslava MDD v MŠ
- návštěva kina k MDD
- předplavecký výcvik v krytém bazénu v Trutnově
- výlety
- návštěva elementaristky ZŠ u předškolních dětí v MŠ
- keramické tvoření ve třídách
- Výstava výtvarných prací a keramiky ZUŠ Rtyně v Makusu
- Návštěva seniorů a členů KD v MŠ
- Zábavné dopoledne s dětmi se ZŠ Rtyně (soutěže, hry, sportování)
- společná návštěva rtyňské pouti-dle počasí
- rozloučení s předškoláky – „pasování“ na školáky

Průběžně:

- výstavky dětských výtvarných prací a výrobků (výzdoba spojovací chodby v MŠ, šaten a tříd)
- vystoupení dětí na „Vítání občánků“ na MěÚ ve Rtyni v P.
- vystoupení dětí v „Klubu důchodců“
- návštěvy knihovny
- návštěvy divadel a akcí ve spolupráci s odborem kultury Rtyně v P.
- akce pořádané ZŠ a ZUŠ Rtyně v P., TŠ Bonifác, TŠ Ballare (Akademie, koncerty, výstavy, ... dle nabídky)

6. EVALUAČNÍ SYSTÉM A HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

6.1 Předmět evaluace (co se bude sledovat)

Evaluace probíhá jednak na úrovni školy (zpracování ŠVP pro PV, jeho soulad s RVP pro PV, podmínky vzdělávání, BOZP, PO, ekonomika, provoz školy ...) a jednak na úrovni třídy (TVP pro PV – jejich zpracování a soulad se ŠVP pro PV, vzdělávací činnosti a průběh vzdělávání, hodnocení a sebehodnocení pedagogů,...) a jednak na úrovni dětí (individuální rozvoj dítěte, výsledky vzdělávání dětí,...)

Evaluační systém hodnotí skutečnosti vzhledem:

- Ke ŠVP pro PV (jeho soulad s RVP pro PV, naplňování podmínek vzdělávání, zda obsahuje dlouhodobé cíle, zda využívá možnosti, které nabízí okolní prostředí...)
- k TVP pro PV (jeho soulad se ŠVP pro PV, zpracování a realizace integrovaných bloků, naplňování cílů vzdělávání,...)

- k dětem (výsledky vzdělávání – individuální rozvoj dítěte a jeho vzdělávací pokroky, respektování individuálních potřeb dítěte, ...)
- k pedagogům (výchovně vzdělávací proces-využívání metod prožitkového a kooperativního učení, klima školy,...)
- ke správním zaměstnancům (kvalita práce, klima školy,...)
- k vedení a řízení (naplňování poslání a vizí, rozvíjení lidských zdrojů, projekty, delegování pravomocí,...)
- k sobě samému (autoevaluace práce)
- k rodičům (spokojenost s činností MŠ, spolupráce s MŠ,...)

6.2 Prostředky evaluace (metody a techniky)

Základem pro evaluaci je vyhodnocení stavu a situace školy prostřednictvím SWOT analýzy. K vyhodnocování evaluovaných jevů a oblastí jsou vytvořeny dotazníky pro hodnocení (pro učitele, správní zaměstnance, ředitelku, rodiče), hospitační archy, záznamové archy, portfolia dětí, zaveden systém vnitřních kontrol dle zákona o finanční kontrole. Dále probíhá evaluace na základě pozorování, hospitační činností, rozhovory a diskusemi, analýzou dokumentů a portfolií dítěte, konzultacemi na pedagogických radách.

Používané metody a techniky:

Vzhledem ke ŠVP pro PV a TVP pro PV: analýza předchozího a současného stavu, diskuze na pedagogických radách, dotazník, fotodokumentace

Vzhledem k dětem: pozorování, rozhovory s rodiči, zprávy a závěry z odborných šetření (PPP, SPC, lékařské zprávy,...), portfolia dětí, zápisy do charakteristik dětí, fotodokumentace

Vzhledem k pedagogům: hospitační činnost, dotazník, orientační vstupy, rozhovory, dotazník

Vzhledem k vedení a řízení: vlastní hodnocení, analýza stavu, dotazník

Vzhledem k rodičům: rozhovory s rodiči, schůzky s rodiči, dotazník

6.3 Časový plán

Evaluační činnosti probíhají podle jednotlivých oblastí v různých frekvencích takto:

- evaluace po skončení každého integrovaného bloku (učitelky)
- 3x ročně (podle potřeby častěji) individuální hodnocení rozvoje dítěte do jeho záznamového archu „Orientační pedagogická diagnostika a hodnocení dítěte pro potřebu MŠ“ (učitelky)
- u předškolních dětí 2x ročně diagnostika iSphi
- 2x ročně (pololetně) evaluace TVP pro PV, průběhu a výsledků vzdělávání (učitelky)
- 1x za 2 roky evaluace ŠVP pro PV (řed., učitelky)
- zpravidla denní hodnotící záznamy v třídní knize v kolonce „poznámky“
- průběžně záznamy v logopedickém sešitu u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (učitelka ve speciální třídě, řed.)
- 1x za 2 roky evaluace činnosti MŠ (ředitelka)
- 1x za 2 roky evaluace vedení a řízení (ředitelka)
- 1x za 2 roky evaluace spolupráce s rodiči (řed., uč., rodiče)

- 1x za 2 roky autoevaluace ped. a neped. zaměstnanců MŠ (všichni zaměstnanci)

Frekvence hospitační činnosti a kontrol:

- zpravidla 1-2x ročně (podle potřeby a u nově nastupujících učitelek častěji) hospitace u každé učitelky
- před zahájením šk. r., potom průběžně kontrola TVP pro PV – práce s nimi
- průběžně kontrola pedagogické dokumentace
- průběžně a namátkově krátké náhledy a kontrolní vstupy
- průběžné kontroly dodržování pracovní doby, doby výdeje jídel, čistoty na pracovišti

Pro hospitační činnost je využíván záznamový arch. Jsou sledovány cíle, očekávané výstupy – kompetence, průběh vzdělávání, materiální podmínky - připravenost, vhodnost a dostatečné množství pomůcek, atmosféra ve třídě, komunikace mezi učitelkou a dětmi, osobnost pedagoga, pozitivní hodnocení, úroveň společenských a hygienických návyků. Dále zda má učitelka jasný záměr, promyšlený obsah, zda jsou činnosti přiměřené aktuálním schopnostem dětí, zda jsou vyváženy spontánní a řízené činnosti a respektovány individuální potřeby dětí, aj. (viz. záznamový arch – příloha č. 1). Po hospitaci je proveden s učitelkou pohospitační rozhovor a učiněny závěry - doporučení a navrhnutá eventuální opatření k odstranění nedostatků, v případě nutnosti je provedena následná kontrolní hospitace.

Kontroly v oblasti ekonomiky, BOZP a PO a vedení agendy ŠJ:

Frekvence těchto kontrol je součástí „Plánu průběžných kontrol“ vycházejících ze zákona o finanční kontrole č. 320/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Mezi kontrolované oblasti patří např.:

- Kontrola hospodaření s finančními prostředky od zřizovatele (splátkový kalendář,...)
- Kontrola hospodaření s finančními prostředky od KÚ (poukazování a čerpání dotací na přímé výdaje ve vzdělávání a rozvojové programy)
- Kontrola pokladní knihy, stavu pokladní hotovosti a stavu prostředků na BÚ
- Kontrola odvodu zdravotním pojišťovnám a OSSZ
- Kontrola dodržování termínu mezd
- Kontrola platnosti revizí
- Kontrola skladových zásob potravin
- Kontrola dodržování kritických bodů HACCP ve ŠJ

Průběh a výsledky kontrol jsou zaznamenány do archu „Průběžné kontroly“, kde je uveden předmět kontroly, termín uskutečnění, účastníci kontroly, její výsledek. Při zjištěných nedostatecích jsou navržena opatření k odstranění závad a u zodpovědné osoby provedena následná kontrola. Závěry kontrol jsou dále využity a zpracovány ve výroční zprávě a zprávách BOZP a PO

6.4 Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé provádí diagnostiku dítěte a jejím prostřednictvím získávají informace o jeho pokrocích. Průběžně posuzují a hodnotí výsledky vzdělávání dětí. Informace zaznamenávají zpravidla 3 x ročně do záznamového archu „Orientační pedagogická diagnostika a hodnocení dětí pro potřebu MŠ“. Učitelé hodnotí sebeobsluhu dětí, sociální a citovou oblast, hru, laterální, hrubou a jemnou motoriku, rozumovou oblast, pozornost, verbální schopnosti a dávají návrhy na individualizaci. Případné problémy konzultuje se zákonnými zástupci. U předškolních dětí se provádí 2x ročně diagnostika iSophi.

6.5 Kritéria pro evaluaci pedagogických pracovníků

- plnění všech svých úkolů dané pracovní náplní
- pedagogická činnost odpovídá poslání školy
- naplňování cílů daných ročním plánem a ŠVP
- respektování potřeb dětí a aktuální situace
- děti jsou každodenně dostatečně dlouho venku
- děti mají dostatek pohybu na zahradě i v MŠ
- respektování ind. potřeby aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí
- pedagogové jsou dětem vhodným vzorem
- umožňování postupné adaptace nově příchozím dětem
- pedagogický styl je podporující, sympatizující, počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte
- nepodporovat nezdravou soutěživost
- vyhýbat se negativním slovním komentářům a podporovat děti v samostatnosti, dostatečně chválit a pozitivně hodnotit
- s dětmi není zbytečně manipulováno, nejsou zbytečně organizovány
- ve vztazích mezi sebou a dětmi učitelka pěstuje vzájemnou důvěru, toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, solidaritu
- plně se věnuje dětem a jejich vzdělávání
- poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený
- poskytuje dětem dostatek času a prostoru pro hru
- veškeré aktivity organizuje tak, aby byly děti podněcovány k vlastní aktivitě
- podporuje experimentování dětí
- zve ke spolupráci rodiče
- dbá o svůj odborný růst dostatečně se vzdělává
- o prospívání dětí rodiče průběžně informuje
- chrání soukromí rodin a zachovává patřičnou mlčenlivost o jejich vnitřních záležitostech
- ochota zastupovat
- zapojení do akcí školy, reprezentace na veřejnosti
- aktivita při zlepšování prostředí školy, estetika pracovního prostředí
- dodržování pracovní doby

6.6 Kritéria pro evaluaci provozních zaměstnanců

- plnění všech úkolů daných pracovní náplní
- dodržování pracovní doby
- ochota pracovat přesčas
- udržování zařízení a vybavení v čistotě a zdravotní nezávadnosti
- dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava, pitný režim po celý den
- jsou dětem vhodným vzorem, chovají se podle zásad zdravého životního stylu
- vyhýbají se negativním slovním hodnocením a komentářům
- s dětmi zbytečně nemanipulují
- podporují děti v samostatnosti, dostatečně chválí
- dodržují bezpečnost práce
- spolupracují s ředitelkou a učitelkami
- aktivně se podílí na akcích školy a nadstandardních aktivitách

- jednájí se, chovají se a pracují profesionálním způsobem
- zachovávají patřičnou mlčenlivost o vnitřních záležitostech rodin dětí
- ve vztazích mezi zaměstnanci a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost, vstřícnost a porozumění
- sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí a snaží se jim vyhovět

6.7 Kritéria pro evaluaci vedení a řízení

- mateřská škola je dobře organizována
- ředitelka vyvíjí nová řešení a projekty
- rozvíjí a podporuje naplnění poslání a vizi
- rozvíjí hodnoty a systémy nutné k trvalému úspěchu
- rozvíjí lidské zdroje
- podporuje nápady a myšlenky svých spolupracovníků
- používá konstruktivní kritiku
- deleguje některé pravomoci a kompetence

6.8 Kritéria pro evaluaci pro spolupráci s rodiči

- rodiče jsou dostatečně informováni o dění v mateřské škole
- rodiče jsou dostatečně informováni o prospívání dítěte
- rodiče mají možnost individuálních schůzek s ředitelkou nebo učitelkami
- učitelka je pro rodiče partnerem
- vzniklé problémy řeší učitelky ve spolupráci s rodiči
- rodiče mají možnost vstupovat do programu mateřské školy
- rodiče se podílejí na plánování a organizování akcí pořádaných mateřskou školou

Ve Rtyni v Podkrkonoší, 24. 08. 2023
Účinnost od 01. 09. 2023

Mgr. Zdeňka Jirková
ředitelka školy

převažuje pozitivní hodnocení, pochvala	
Interakce, komunikace a klima třídy	
<i>Kriteria:</i>	<i>Hodnocení:</i>
mezi učitelkou a dětmi je pozitivní a emotivní vztah	
učitelka v adekvátních situacích respektuje dítě jako partnera	
učitelka využívá rovnoměrně formální i neformální autority	
učitelka respektuje právo dítěte na svůj názor	
v komunikaci převažuje dialog nad monologem	
děti mají dostatek prostoru pro sebevyjádření	
atmosféra třídy je příjemná, bez napětí a shonu	

Průběh činností:

Doporučení:

Konkrétní cíl hospitace:

Ředitelka MŠ

Evaluační dotazník učitelky MŠ – evaluace podmínek

Cíl: Zjistit a kriticky zhodnotit kvalitu podmínek MŠ

Jméno a příjmení:**Třída:****Datum:****Bodové hodnocení*:** * Jako hodnocení známkou ve škole

Kritéria	1	2	3	4
vybavení nábytkem v mé třídě je dostatečné, vyhovující, estetické				
vybavení hračkami odpovídá počtu a věku dětí v mé třídě				
vybavení pomůckami a materiály je v mé třídě dostatečné				
prostorové uspořádání mé třídy vyhovuje nejrůznějším skupinovým a individuálním činnostem dětí				
zahrada je dle mých představ dostatečně vybavená				
v mé třídě je stále udržován pořádek a čistota				
jsou mi jasné mé povinnosti, pravomoci a úkoly				
jsm dostatečně informována o ději v MŠ				
ve své pracovní činnosti mám prostor a podporu vedení pro uplatnění svých návrhů a aktivit.				
důvěřuji vedení školy				
myslím si, že kolektiv MŠ se snaží pracovat jako tým				
vedení školy umožňuje všem další vzdělávání				
vedení školy reaguje na nápady, připomínky zaměstnanců				
vztahy mezi zaměstnanci jsou dobré				
moje práce je ohodnocena (nejen finančně)				
myslím si, že plánování školy jako celku je funkční				
spolupráce MŠ se zřizovatelem je dostatečná a vyhovující				
myslím si, že spolupráce s ostatními institucemi je dostatečná (ZŠ, PPP, SPC,...)				
Jiné připomínky, poznámky:				

Podmínky školy bych chtěla zkvalitnit (v čem a jak):

Podpis:

Evaluační dotazník provozního zaměstnance MŠ – evaluace podmínek

Cíl: Zjistit a kriticky zhodnotit kvalitu podmínek MŠ

Jméno a příjmení:**Datum:****Bodové hodnocení*:** * Jako hodnocení známkou ve škole

Kritéria	1	2	3	4
vybavení nábytkem ve ŠJ je dostatečné, vyhovující, estetické				
vybavení zařízením potřebným k mé práci je dostatečné				
vybavení zahrady se mi zdá dostatečné				
v celé MŠ je udržován pořádek a čistota				
jsou mi zcela jasné mé povinnosti, pravomoci a úkoly				
jsem dostatečně informovaná o dění v MŠ				
ve své pracovní činnosti mám prostor a podporu vedení pro uplatnění svých návrhů a aktivit.				
důvěřuji vedení školy				
myslím si, že kolektiv MŠ se snaží pracovat jako tým				
vedení školy reaguje na nápady, připomínky zaměstnanců				
vztahy mezi zaměstnanci jsou dobré				
cítím se pro svoji práci dostatečně motivována ze strany své přímé nadřízené				
moje práce je ohodnocena (nejen finančně)				
myslím si, že plánování školy jako celku je funkční				
spolupráce MŠ se zřizovatelem je dostatečná a vyhovující				
myslím si, že spolupráce MŠ s ostatními institucemi je dostatečná				
Jiné připomínky, poznámky:				

Podmínky školy bych chtěla zkvalitnit (v čem a jak):

Podpis:

Evaluační dotazník ředitelky MŠ – evaluace vedení a řízení

Cíl: Posouzení a zjištění úrovně kvality řízení MŠ

Jméno a příjmení:**Datum:****Bodové hodnocení*: 1 = nejlepší, 5 = nejhorší** * Jako hodnocení známkou ve škole

Kritéria	1	2	3	4
mateřské škola je dobře organizována				
ředitelka vyvíjí nová řešení a projekty				
rozvíjí a podporuje naplnění poslání a vizí				
rozvíjí hodnoty a systému nutné k trvalému úspěchu				
rozvíjí lidské zdroje				
používá konstruktivní kritiku				
podporuje nápady a myšlenky svých spolupracovníků				
deleguje některé pravomoci a kompetence				
Jiné připomínky, poznámky:				

Svou práci bych chtěla zkvalitnit (v čem a jak):

Podpis:

Evaluace učitelek

Dotazník pro ředitelku MŠ

Jméno a příjmení evaluovaného pracovníka:**Datum:****Bodové hodnocení*: 1 = nejlepší, 5 = nejhorší** * Jako hodnocení známkou ve škole

Kritéria	1	2	3	4
oceňuje práci jiných				
hlásí se dobrovolně na práci				
vylepšuje své metody, práci				
vyhledává nové poznatky				
přijímá úkoly bez reptání				
umí odlišit důležité od nedůležitého				
potřebuje nadměrné množství instrukcí				
umí hospodařit s časem				
dodržuje pracovní dobu				
umí pomáhat ostatním učitelkám (z vlastní iniciativy)				
je ochotna pracovat přesčas				
dokáže otevřeně říct, co se jí nelíbí				
spolupracuje s kolegyněmi				
umí se sebekriticky zhodnotit				
Jiné připomínky, poznámky:				

Závěr:

Evaluace provozních zaměstnanců

Dotazník pro ředitelku MŠ

Jméno a příjmení evaluovaného pracovníka:**Datum:****Bodové hodnocení*: 1 = nejlepší, 5 = nejhorší** * Jako hodnocení známkou ve škole

Kritéria	1	2	3	4
oceňuje práci jiných				
hlásí se dobrovolně na práci				
respektuje příkazy ředitelky				
spolupracuje s kolegyněmi				
přijímá úkoly bez reptání				
umí odlišit důležité od nedůležitého				
otřebuje nadměrné množství instrukcí				
umí hospodařit s časem				
dodržuje pracovní dobu				
je ochotna pracovat přesčas				
umí se sebekriticky zhodnotit				
dokáže otevřeně říct, co se jí nelíbí				
pružně reaguje na změny				
Jiné připomínky, poznámky:				

Závěr:

Evaluace ŠVP „Svět kolem nás“

Evaluální dotazník pro učitelku MŠ

Cíl: zjistit a kriticky zhodnotit funkčnosti ŠVP, jeho formální vzdělávací nabídku a plánované aktivity.

Jméno a příjmení:**Datum:****Bodové hodnocení*: 1 = nejlepší** * Jako hodnocení známkou ve škole

Kritéria	1	2	3	4
Jak se Vám podle ŠVP celý rok pracovalo?				
Jsou integrované bloky vhodně postaveny?				
Přinášejí očekávané výsledky?				
Umožňují využívat dostatečně metod a forem prožitkového učení?				
Máte dostatek prostoru pro vlastní tvořivost a improvizaci?				
Plánujete činnosti společně s dětmi?				
Mohou si děti skutečně volit činnosti, které je baví?				
Dosahují děti očekávaných vzdělávacích pokroků?				
Co byste změnila a jak?				
Vyhovuje Vám systém tvorby třídních vzdělávacích programů? * ano * ne a v čem ne:				
Máte nějaké připomínky, poznámky a jaké:				

Podpis:

Evaluace spolupráce mateřské školy s rodiči

Dotazník pro rodiče dětí docházejících do mateřské školy

Vážení rodiče, podle svého zájmu Vás prosíme o vyplnění ankety, která nám může být podnětem ke zkvalitnění naší práce a celkovému pohledu na úroveň naší mateřské školy ze strany rodičovské veřejnosti.

Anketní lístky odevzdávejte do schránky umístěné v šatnách dětí.

Děkujeme za spolupráci

Bodové hodnocení*: 1 = nejlepší, 5 = nejhorší * Jako hodnocení známkou ve škole
nebo ANO x NE

Kritéria	1	2	3	4
Jak hodnotíte budovu MŠ (výzdoba, vybavení, čistota apod.)				
Jaká je vybavenost třídy (nábytek, hračky, pomůcky,...)?				
Jaká je vybavenost školní zahrady?				
Jste dostatečně informováni o plánovaných akcích mateřské školy?				
Myslíte si, že pořádáme dostatečně akcí pro děti?				
Chodí vaše děti z mateřské školy domů spokojené?				
Jste spokojeni s kvalitou výchovné a vzdělávací práce učitelek ve třídě?				
Jste dostatečně informováni od učitelek o problémech vašeho dítěte?				
Máte zájem o častější rodičovské schůzky? NE x ANO-kolikrát do roka?				
Čtli jste školní vzdělávací program, který se nachází v šatnách dětí?				
Souhlasíte s výjezdy MŠ do divadla, na výstavy atd.ANO x NE (proč?)				
Jste spokojeni se skladbou jídelníčku?				
Jaká jsou Vaše hlavní očekávání od mateřské školy?				
Které činnosti Vám chybí v mateřské škole, uveďte příklad?				
Jak hodnotíte domácí úkoly pro rodiče a děti, nezatěžují vás?				
Chcete nám ještě něco zajímavého nebo důležitého sdělit?				

Autoevaluační dotazník učitelky MŠ – posouzení úrovně vlastní práce

Cíl: Posouzení úrovně vlastní výchovně vzdělávací práce vzhledem k ŠVP M

Jméno a příjmení:**Třída:****Datum:**

Kritéria	ano- (vždy)	většinou	občas	ne- (nikdy)
naplňuji specifické vzdělávací cíle dané ŠVP				
plánování TVP vychází z ŠVP				
naplňuji cíle dané ročním plánem školy				
dodržuji délku pobytu venku				
respektuji ind. potřeby děti - potřeby aktivity, spánku a odpočinku, stravování, pracovního tempa, adaptace, ...jednotlivých dětí				
vyhýbám se negativním slovním komentářům a podporuji děti v samostatnosti, dostatečně chválím a pozitivně hodnotím				
věnuji se neformálním vztahům ve třídě a nenásilně je ovlivňuji prosociálním směrem (prevence šikany, vandalismu)				
pečuji o dostatečný pitný režim všech dětí				
poskytuji dětem dostatek času i prostoru pro hru				
podporuji experimentování dětí				
vytvářím dostatek prostoru pro individuální činnosti dětí				
vytvářím dostatek prostoru pro skupinové činnosti dětí				
konzultuji vzdělávací potřeby dětí s odborníky				
konzultuji vzdělávací potřeby dětí s kolegyněmi				
spolupracuji s rodiči a průběžně je informuji o prospívání dítěte				
hodnotím vzdělávací činnost společně s dětmi				
dbám o svůj odborný růst, dostatečně se vzdělávám, využívám získané poznatky při práci				
provádím hospitace u kolegyň				
zachovávám patřičnou mlčenlivost				

Svou práci bych chtěla zkvalitnit (v čem a jak):

Podpis:

Autoevaluační dotazník provozního zaměstnance MŠ – posouzení vlastní práce

Cíl: Posouzení úrovně vlastní práce vzhledem k ŠVP MŠ

Jméno a příjmení:

Datum:

Kritéria	ano- (vždy)	většinou	občas	ne- (nikdy)
znám obsah ŠVP, plním společné cíle školy				
dětský nábytek, tělocvičné nářadí, hyg. zařízení i vybavení udržuji čisté, zdravotně nezávadné (hodnotí pouze uklízečka, školnice)				
dbám na to, aby dětem byla poskytována plnohodnotnou a vyváženou stravu (hodnotí pouze kuchařky a vedoucí ŠJ)				
zachovávám skladbu jídelníčku, dodržuji zdravou technologii přípravy pokrmů (hodnotí pouze kuchařky a vedoucí ŠJ)				
nenutím děti do jídla				
jednám s rodiči ohleduplně a taktně				
s dětmi zbytečně nemanipuluji				
vyhýbám se negativním slovním komentářům				
podporuji děti v samostatnosti, dostatečně chválím				
dostatečně spolupracuji s ředitelkou školy a s učitelkami				
aktivně se podílím na nadstandardních aktivitách a akcích školy				
zachovávám patřičnou mlčenlivost o vnitřních záležitostech rodin dětí				
Poznámky, připomínky:				

Svou práci bych chtěla zkvalitnit (v čem a jak):

Podpis:

Autoevaluační dotazník pro ředitelku MŠ

Cíl: Sebekriticky zjistit a posoudit úroveň vlastní práce

Jméno a příjmení:**Datum:****Bodové hodnocení*: 1 = nejlepší, 5 = nejhorší** * Jako hodnocení známkou ve škole

Kritéria	1	2	3	4
já a moje škola jsme dobře organizováni				
pro svoji oblast jsem odborně kvalifikovaná				
rozhoduji s jistotou a rozvážně				
spolupracovníkům dávám úkoly podle jejich schopností				
své stanovisko dokážu dobře zastávat a obhajovat				
umím dobře naslouchat				
jsem s to se prosadit				
podporuji nápady a myšlenky svých spolupracovníků				
dá se se mnou kdykoliv hovořit				
se svými spolupracovníky jednám férově (poctivě, otevřeně, čestně)				
nevyhýbám se nepříjemným úkolům				
používám konstruktivní kritiku				
dovedu s kritikou dobře zacházet				
pracuji disciplinovaně				
své spolupracovníky informuji jasným a vyčerpávajícím způsobem				
dohody o časových parametrech přesně dodržuji				
starám se o dobré pracovní klima				
jsou mi známy potřeby a požadavky dětí a rodičů, pracuji na zlepšování naší nabídky				
výkony mých lidí a celé školy jsem schopna jasně posuzovat				
umím hospodařit s časem				
zlepšuji své metody, práci				
deleguji některé kompetence na zaměstnance				
dodržuji pracovní dobu				
dodržuji míru přímé výchovně vzdělávací práce				
Jiné připomínky, poznámky:				

Podpis:

Sebereflexe zaměstnance MŠ

Cíl: Sebekritické zhodnocení

Jméno a příjmení:**Datum:**

Kritéria	ano- (vždy)	většinou	občas	ne- (nikdy)
plním všechny své úkoly dané pracovní náplní				
znám a dodržuji vnitřní směrnice, organizační řády a další nařízení školy				
dodržuji stanovenou pracovní dobu				
jsem ochotna pracovat přesčas				
respektuji práce každého zaměstnance a zbytečně se nevměšuji do jeho kompetencí				
svým přístupem aktivně podporuji týmovou práci školy				
při řešení problémů navrhuji řešení				
dokážu přijmout podnětnou kritiku a využít ji ke zlepšení své práce				
využívám možnosti učit se od svých kolegyně				
rozvíjím pozitivní spolupráci s rodiči dětí				
sleduji aktuální změny ve školství týkající se předškolní výchovy				
respektuji rozhodnutí vedení školy				
jsem ochotna své práci věnovat čas nad rámec svých pracovních povinností a pracovní doby				
zachovávám mlčenlivost o vnitřních záležitostech školy				
dokážu ocenit práci všech ostatních spolupracovníků				
Poznámky, připomínky:				

Svou práci bych chtěla zkvalitnit (v čem a jak):

Podpis:

6.4 Odpovědnost pedagogů

Učitelé mají rozdělené kompetence v péči o kabinety, pomůcky, estetiku prostředí, aj. Odpovědnost za jednotlivé úseky na následující školní rok je vždy znovu projednávána na srpnové pedagogické radě. Všichni učitelé se podílejí na tvorbě ŠVP pro PV a jeho evaluaci, popř. na hodnocení školy. Diskuze a rozhovory na tato témata jsou součástí pedagogických rad i provozních porad.

p. uč. Dvořáčková:

- zastupuje ředitelku v době její nepřítomnosti, organizuje provoz MŠ v době nepřítomnosti řed., organizuje ped. proces (akce, zastupování, školení,....)
- je předsedkyní inventarizační komise
- vede celoroční evidenci průměrné docházky dětí ze všech tříd
- vede celoroční evidenci na „Vítání občánků“,...
- shromažďuje a předává na konci měsíce výkazy práce pedagogických pracovníků a provozních zaměstnanců – kontroluje jejich formální náležitost
- zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektů „Naše zahrádka“
- připravuje a umísťuje informace na www. stránky, obsluhuje školní web
- přihlašuje semináře DVPP přes PC
- zodpovídá za informační nástěnku na spojovací chodbě

p. uč. Kačerová:

- vede školní knihovnu a zodpovídá za její stav – zaučení, podpora p. uč. P. Šťovíčkové
- zajišťuje ekologické programy v rámci projektu MRKVIČKA – zaučení, podpora p. uč. M. Šťovíčkové
- zajišťuje a stará se o vybavení hudebním materiálem
- zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektu „Naše zahrádka“
- připravuje podklady a informace z MŠ pro umístění na www. stránky MŠ
- spoluzodpovídá za výzdobu školy

p. uč. Hrušková:

- spravuje PC, tiskárnu a kopírovací stroj ve sborovně
- zajišťuje soupis potřebného papírenského zboží a výtvarných potřeb
- připravuje a umísťuje informace na www. stránky, obsluhuje školní web
- organizuje psaní článků do místního „Zpravodaje“
- Zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektu „Krtěčkova zahrádka“
- spoluzodpovídá za výzdobu školy
- pečuje o sborovnu

p. uč. Baťková:

- zdravotnice – zajišťuje vybavení centrální lékárničky na spojovací chodbě i v jednotlivých třídách
- vede školní kroniku včetně fotodokumentace
- zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektů „Krtěčkova zahrádka“
- připravuje podklady a informace z MŠ pro umístění na www. stránky MŠ, zaškolí se v obsluze webových stránek a umísťování informací na webu (zaškolí p. uč. Petra Šťovíčková)
- spoluzodpovídá za výzdobu školy

p. uč. Šťovíčková P:

- přebere vedení knihovny od kolegyně Ivety Kačerové (zaškolení)
- připravuje a umísťuje informace na www. stránky, obsluhuje školní web
- Zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektu „Krtečkova zahrádka“
- spoluzodpovídá za výzdobu školy

p. uč. Rufferová Alena:

- zodpovídá za centrální kabinet pomůcek – „vrátnici“
- zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektů „Krtečkova zahrádka“
- připravuje podklady a informace z MŠ pro umístění na www. stránky MŠ, zaškolí se v obsluze webových stránek a umísťování informací na webu od kolegyně Petry Šťovíčkové
- spoluzodpovídá za výzdobu školy včetně oken na chodbě

p. uč. Šťovíčková Marcela:

- zajišťování ekologických programů v rámci projektu MRKVIČKA za podpory p. uč. Ivety Kačerové
- připravuje podklady a informace z MŠ pro umístění na www. stránky MŠ, zaškolí se v obsluze webových stránek a umísťování informací na webu (zaškolí p. uč. Petra Šťovíčková)
- zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektů „Krtečkova zahrádka“
- spoluzodpovídá za výzdobu školy

p. uč. Hanzlová:

- přebere o lednici pro potřeby všech zaměstnanců na spojovací chodbě
- Zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektu „Naše zahrádka“
- spoluzodpovídá za výzdobu školy

p. uč. Zinkeová:

- zodpovídá za skříňku na odborné časopisy a tisk pro učitelky na spojovací chodbě
- připravuje a umísťuje informace na www. stránky, obsluhuje školní web
- Zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektu „Krtečkova zahrádka“
- spoluzodpovídá za výzdobu školy

as. ped. Ducháčová Eva:

- umísťuje informace ve venkovních vitrínách (u vchodu Rybiček a u branky)
- zajišťuje potřeby pro rozvíjení projektů „Krtečkova zahrádka“
- připravuje podklady a informace z MŠ pro umístění na www. stránky MŠ
- spoluzodpovídá za výzdobu školy včetně oken na chodbě

as. ped. Turková :

- umísťuje informace ve venkovní vitríně (u třídy Kačenek)
- spoluzodpovídá za výzdobu školy

šk. as. Malínská:

- pečuje o sborovnu
- spoluzodpovídá za výzdobu školy