



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-28/21-J

Název	<b>Mateřská škola Rozsochy, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>592 57 Rozsochy 146</b>
E-mail	<b>msrozsochy.rodice@seznam.cz</b>
IČ	<b>70 999 643</b>
Identifikátor	<b>600 129 691</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Věra Ptáčková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Rozsochy</b>
Místo inspekční činnosti	<b>592 57 Rozsochy 146</b>
Termín inspekční činnosti	<b>25., 26. a 28. 1. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## **Charakteristika**

Mateřská škola Rozsochy, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace dále (škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Dvoutřídní škola má celkem 31 dětí, z nichž 10 plní povinné předškolní vzdělávání. Ve školním roce 2020/2021 nejsou vykazovány žádné děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále ředitelka) zpracovala koncepci rozvoje školy, která vychází z analýzy podmínek a dosavadních výsledků vzdělávání s přihlédnutím k požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Tato koncepce je reálná, má jednoznačně stanovené priority i konkrétní postupy při její realizaci. Vedení školy systematicky sleduje její naplňování prostřednictvím plánované kontrolní a hospitační činnosti včetně následných řízených rozhovorů se stanovením závěrů pro další pedagogickou činnost. Dlouhodobé plány rozvoje mateřské školy se daří naplňovat v těchto oblastech: výrazná podpora týmové spolupráce pedagogů, integrované propojování jednotlivých vzdělávacích oblastí rozvoje osobnosti dětí a využívání inovačních edukačních strategií. Komunikace se zákonnými zástupci dětí a vlastní prezentace probíhala příznivě zejména přímým sdílením v prostředí budovy mateřské školy a prostřednictvím digitálních technologií, ale škola prozatím neměla zřízeny webové stránky školy.

Ředitelka školu řídí erudovaně, na vysoké úrovni. Výrazným pozitivem řídicích procesů je zohledňování profesního zaměření a osobnostní charakteristiky vyučujících, motivování učitelek ke spoluúčasti na inovativních procesech. Ředitelce se daří vytvářet příznivé prostředí pro udržování prosociálních vztahů mezi pedagogickými pracovníci. Další vzdělávání pedagogů bylo realizováno především samostudiem a vyhledáváním informací na internetu, na nižší úrovni bylo sebevzdělávání učitelek prostřednictvím školských zařízení či dalších organizací zaměřených na poskytování vzdělávání v oblasti vzdělávacích služeb.

Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola vhodné materiální podmínky. Úprava tříd je realizována s principy školního vzdělávacího programu, např. otevřený přístup podporující samostatnost a svobodnou volbu dětí, zákoutí a centra herních a vzdělávacích aktivit (pro konstruktivní, grafomotorické, dramatické, literární, hudební, výtvarné a polytechnické činnosti).

Škola rozvíjí partnerství se zákonnými zástupci dětí, vytváří vhodné příležitosti pro vzájemnou spolupráci. Pozitivní dopad na vzdělávání má spolupráce se zřizovatelem školy, Základní školou Rozsochy, Základní uměleckou školou Bystřice nad Pernštejnem, Speciálně vzdělávacím centrem Žďár nad Sázavou a Pedagogicko-psychologickou poradnou Žďár nad Sázavou.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované vzdělávání bylo realizováno v souladu s hlavními principy školního vzdělávacího programu. V důsledku účinného plánování učitelky rozvíjely všechny požadované oblasti vzdělávacích cílů stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, u dětí výrazně podporovaly motivaci k učení a kladly na ně věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. Pozitivem bylo také využívání pedagogické diagnostiky

při zohledňování individuálních potřeb jednotlivců včetně důkladné evaluace jednotlivých dětí i třídy jako celku.

Pedagogický styl učitelek byl založený na vstřícnosti a velmi dobré znalosti dětí, měl příznivý vliv na vztahy mezi dětmi a atmosféru ve třídách. Vzdělávací nabídka, promyšleně připravená převážně v centrech aktivit, navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí, byla námětově i logicky provázaná. Výrazným pozitivem využívání účinných aktivizačních a motivačních metod a forem v průběhu předškolního vzdělávání.

Učitelky účinně podporovaly rozvoj předčtenářské, předmatematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Polytechnické dovednosti dětí vyučující úspěšně rozvíjely při práci se stavebnicemi a pomůckami určenými pro rozvoj jemné motoriky a grafomotoriky. Prostřednictvím těchto činností také seznamovaly s vlastnostmi různých materiálů a podporovaly zručnost při manipulaci s nimi. V průběhu inspekce učitelky příkladně používaly k výuce pomůcky k rozvoji logického myšlení. Vyučující preferovaly prožitkové a sociální učení, velmi účinné bylo učení nápodobou (zejména u nejmladších dětí). Účelně využívaly individuální a skupinové formy práce k procvičování a opakování, podporovaly tvořivost a iniciativu dětí.

Sledované činnosti byly z hlediska zvolených metod práce na velmi dobré úrovni. Děti měly dostatek příležitostí k aktivitě, k vyjádření názoru i k řešení problémových situací. Učitelky důsledně dbaly na dodržování zdvořilostních pravidel. Používaly adresné a motivující oceňování, nejstarší děti vedly k sebehodnocení. Řízené pohybové aktivity byly vhodně zvoleny a přizpůsobeny věku dětí, přinášely dětem radost např. ze zpěvu a pohybu. V průběhu inspekční činnosti byly vhodně začleňovány zdravotně preventivní cviky. Vhodně zařazovaly do vzdělávacího procesu cvičení pro rozvoj řeči, a to skupinovou i individuální formou. Souběžné působení učitelek bylo během řízených činností efektivní s pozitivním dopadem na průběh vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Záměry definované školním vzdělávacím programem škola průběžně a systematicky naplňuje, důsledně sleduje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky. Děti dosahují očekávaných kompetencí ve všech oblastech stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání na velmi dobré úrovni.

V průběhu sledovaného vzdělávání děti přirozeně využívaly svých řečových dovedností k získávání a sdělování informací, řešení problémů, navazování vztahů s vrstevníky i s dospělými osobami. Téměř všechny zvládly reprodukovat mnoho písní, básní a říkadel s pohybem. Starší z nich měly bohatou slovní zásobu, hovořily v celých větách, zvládaly naslouchat druhým. Znalosti a dovednosti dětí v oblasti poznávacích funkcí korespondovaly s jejich vývojovým obdobím. Pro vnímání a rozlišování využívaly všechny smysly, experimentovaly, záměrně se soustředily a přiměřeně věku udržely pozornost. Při manipulačních činnostech uměly používat různé materiály a pracovní nářadí, bezpečně zacházely s nůžkami, starší z nich měly osvojený správný úchop tužky. Výtvarné a pracovní výrobky vypovídaly o vysoké úrovni dětské fantazie a tvořivosti. Při tělovýchvonných aktivitách děti dovedly vědomě napodobit změnu polohy, respektovaly pravidla pohybových her, zvládaly motorickou koordinaci. Byly dle svých individuálních a věkových možností samostatné při stolování, oblékání a hygienických činnostech. Respektování dohodnutých pravidel chování se projevovalo v pozitivních kamarádských vztazích. Děti se při výběru činností samostatně rozhodovaly, organizovaly si své aktivity, při práci ve skupinách mezi sebou kooperovaly.

Výsledky vzdělávání jsou ve všech třídách pravidelně sledovány a průběžně dle potřeby vyhodnocovány. Učitelky postupně s dětmi vytvářejí portfolia a průběžně do něj zařazují pracovní listy a vybrané výtvarné práce dětí. Úspěšnost dětí v posledním roce před zahájením školní docházky škola sleduje zejména při jejich přechodu do základního vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo k navýšení počtu dětí a počtu tříd.

### **Silné stránky**

- vysoká úroveň řízení školy
- aktivní zájem pedagogického sboru o kvalitní úroveň spolupráce a kolegiální podporu
- funkční plánování, příprava a průběh vzdělávání v přímé vazbě na výsledky pedagogické diagnostiky (zohledňování individuálních potřeb jednotlivců) a evaluace
- využívání účinných aktivizačních a motivačních metod a forem v průběhu předškolního vzdělávání
- vysoká úroveň dětmi dosahovaných kompetencí

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Škola má ještě další příležitosti ke zlepšování v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů vzhledem k nové Koncepci mateřské školy na období 2020–2023 a novému školnímu vzdělávacímu programu.
- Škola má další příležitost ke zlepšování v oblasti vnější komunikace a vlastní prezentace např. prostřednictvím webových stránek školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vytvářet osobní profesní portfolia učitelů z jejich dalšího vzdělávání.
- Založit webové stránky školy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce mateřské školy na období 2020–2023, ze dne 28. 8. 2020
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Jaro, léto, podzim, zima, v naší školce je vždy prima, ze dne 28. 8. 2020
3. Roční plán na školní rok 2020/2021, ze dne 28. 8. 2020
4. Třídní vzdělávací plán Třída „Sovičky“, ze dne 28. 8. 2020
5. Třídní vzdělávací plán Třída „Opičky“, ze dne 28. 8. 2020
6. Projekt MŠ Rozsochy Šablony III, 01. 09 2020–31. 08 2022
7. Školní projekt Naše kočka strakatá, měla čtyři kořata – domácí zvířata, březen 2020
8. Školní matrika v písemné podobě
9. Školní řád, ze dne 20. 12. 2019
10. Dodatek školního řádku, ze dne 1. 1. 2020
11. Příloha školního řádu Praktické informace o infekčních a parazitárních onemocněních u dětí předškolního věku, rok 2020
12. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
13. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
14. Třídní knihy
15. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2019/2020
16. Zápisy z jednání pedagogické rady
17. Hospitační záznamy
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2020/2021
19. Přípravy učitelek na třídní vzdělávání, školní rok 2020/2021
20. Diagnostiky dětí a záznamy o průběžném vývoji dětí

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.j@csicr.cz](mailto:csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

M. Nováková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Kuličková v. r.

V Jihlavě 25. 2. 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Věra Ptáčková, ředitelka školy

Ptáčková v. r.

V Rozsochách 5. 3. 2021