



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-928/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Březnice
Sídlo	Rožmitálská 419, 262 72 Březnice
E-mail právnické osoby	reditel@zsbreznice.cz
IČ	48 954 543
Identifikátor	600 054 390
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miroslavem Bělkou, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Březnice
Místo inspekční činnosti	Rožmitálská 419, 262 72 Březnice
Termín inspekční činnosti	8. až 10. a 13. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena 8. dubna 2015 předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Sledovaným obdobím byly školní roky 2012/2013 až 2014/2015 ke dni inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Březnice vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Březnice (ŠVP ZV)* a *Školní vzdělávací program pro školní družinu (ŠVP ŠD)*. Tři žáci pracují podle přílohy rámcového vzdělávacího programu upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (LMP). Počet žáků klesá, aktuálně se jich vzdělává v 19 třídách 431 a kapacita školy je využita na 62 %. Ve čtyřech odděleních ŠD pracuje 120 účastníků. Jídelna je v areálu školy. Ve sledovaném období došlo ke změně ředitele školy.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelem zpracovaná *Koncepce rozvoje školy do roku 2018* má reálné cíle, průběžně naplňované. V jejím rámci dochází plynule k rozšíření zaměření o sportovní a praktické činnosti. Systematické plánování i organizační struktura odpovídá velikosti školy a rozčlenění na jednotlivé úseky. Úroveň řízení a kontroly pozitivně ovlivňuje účelné delegování kompetencí ředitelem na přímo podřízené zaměstnance (zástupkyně pro 1. stupeň, zástupce pro 2. stupeň, vedoucí školního poradenského pracoviště). Pracovní náplně a zařazení pedagogů jasně vymezují jejich pravomoci i povinnosti. Provoz i vnitřní režim koresponduje s obecně závaznými právními předpisy a psychohygienickými zásadami. Předložená povinná dokumentace byla úplná, včetně elektronicky vedené matriky. O přijetí žáků k povinné školní docházce a o jejím případném odkladu ve sledovaném období vydával ředitel rozhodnutí podle platné legislativy. Hospitační záznamy zahrnují podstatné informace zejména z oblasti metodiky a hodnocení žáků, v případě zjištěných nedostatků obsahují i opatření k nápravě. Součástí hospitace je sebereflexe pedagoga. Pravidelné hodnocení pracovníků umožňuje získávání relevantních informací pro objektivní posuzování jejich práce. Nově připravovaný systém evaluace školy prochází fází určení kritérií kvality. Příležitost má škola v činnosti poradních a metodických orgánů. Prováděná analýza, zejména výsledků žáků a tříd postrádá, až na výjimky, stanovení účinných postupů k odstranění zjištěných nedostatků. Zápisy z pedagogických rad neobsahují sumarizaci výsledků kontrol ani následná opatření ke zlepšení.

Škola maximálně využívá odbornou způsobilost a zabezpečuje vzdělávání na požadované úrovni. Ředitel splňuje požadavky stanovené pro výkon funkce, podporuje otevřenost v komunikaci, aktuálně si rozšiřuje odbornou kvalifikaci. Vzdělávání zajišťuje 34 pedagogických pracovníků (29 učitelů, 4 vychovatelé, školní psycholožka vykonávající funkci výchovné poradkyně). Odbornou kvalifikaci nesplňují dvě učitelky (na jednu se vztahuje výjimka, druhá si vzdělání doplňuje) a jedna studující vychovatelka. Pověření pracovníci absolvovali studium k výkonu specializovaných činností. Nastavený systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účinně podporuje rozšiřování jejich odborných vědomostí a dovedností. Přihlíží k zájmům pracovníků i potřebám školy vyplývajících z koncepce a ŠVP. Všichni učitelé se zúčastnili školení v oblasti prevence rizikového chování, práce v inkluzivní třídě, využití moderních technologií ve výuce i evaluace školy. Účinná podpora začínajícím učitelům napomáhá ke kvalitě jejich práce.

Prostorové a materiální předpoklady vzdělávání umožňují plnit ŠVP. Dva propojené pavilony s bezbariérovým přístupem do přízemí disponují dostatečnými prostorami. Kmenové učebny i odborné pracovny mají víceúčelové a funkční zařízení. Venkovní areál (učebna v přírodě, zahrada, hřiště, atletická dráha) se v současnosti využívá v omezené míře. Každé oddělení ŠD pracuje ve vhodné herně s variabilním nábytkem a zázemím. Téměř všechny odborné pracovny a učebny 1. stupně jsou zařízeny výpočetní technikou a pylonovými tabulemi s možností využití interaktivního softwaru. Požadované je vybavení pracovních míst žáků i učitelů. Pedagogičtí pracovníci mají k dispozici notebooky. Obnova učebnicového fondu, pomůcek a výukového softwaru probíhá průběžně, přesto některé učebnice (např. matematiky) jsou značně opotřebované a částí obsahu učiva neodpovídají ŠVP. Příležitost má škola v úpravě přírodovědných pracoven pro efektivní provádění žákovských a demonstračních pokusů.

Ve sledovaném období vykázala organizace v hlavní činnosti záporný výsledek hospodaření. Ztráty eliminovala výnosy z doplňkové činnosti. Financování bylo zejména realizováno ze státního rozpočtu (69 %), z příspěvku zřizovatele (19 %) a výnosů



organizace. Aktivita školy při získávání dalších prostředků (rozvojové programy MŠMT, projekty financované z evropských sociálních fondů) a opatření vedení napomáhají ke zkvalitnění prostorových i materiálně technických podmínek vzdělávání. Úplata za poskytování vzdělávání a školských služeb se využívá zejména na pořízení učebních pomůcek pro ŠD.

Škola hospodárně využívá finanční prostředky státního rozpočtu. Systém řízení je nadprůměrný, personální zajištění vzdělávání, materiální podmínky a kontrola mají požadovanou úroveň a umožňují plně realizovat ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola naplňuje učební plán ŠVP ZV, upravený v souladu s měnícími se podmínkami školy. Jeho disponibilní časová dotace účelně posiluje oblasti *Člověk a zdraví, Člověk a příroda, praktických činností, českého jazyka a matematiky*. ŠVP ZV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. ŠVP ŠD navazuje na ŠVP ZV a obsahuje všechny povinné údaje. Na rozvoj osobnosti žáků má pozitivní vliv také nabídka nepovinných předmětů a rozsáhlá mimoškolní činnost.

Sledované učební postupy i účast na projektech účinně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí žáků. Kvalitu čtenářských dovedností a porozumění textu kladně ovlivňuje osvojení genetické metody čtení a častá realizace hodin v pracovní literatury s bohatým knižním fondem. Činnost dětského oddělení Městské knihovny v Březnici v budově školy i v době školního vyučování motivuje žáky, stejně jako některé akce (*Pasování na čtenáře, Nocování s Andersenem*). Žáci rozvíjeli svůj mluvený projev tvořením vět, recitací, nebo převyprávěním, upevňovali si pravidla pravopisu s ohledem na získané vědomosti a věk. Stylistické a jazykové dovednosti si zdokonalovali při tvorbě školního časopisu *Kolovrátek* a v rámci kroužku *Čtenářská dílna*. Zapojili se do projektu *Pověsti z Březnice*, který úspěšně prezentovali na veřejnosti. Vytvořeným podmínkám plně neodpovídají spíše podprůměrné výsledky čtenářské gramotnosti ve 4. ročníku, s největšími nedostatky ve zpracování informací.

Škola cíleně vybavuje žáky přírodovědnými kompetencemi. Její lokalizace v blízkosti přírodního areálu, materiální podmínky i sledované metody a formy práce rozvíjejí u nich environmentální myšlení a jednání. Zapojení do národních programů, využívání naučné stezky s místní faunou a florou, přírodovědné výlety i exkurze pozitivně působí na jejich rozvoj. Školní projekty třídění druhotných surovin a aplikování učebnic s výrazným ekologickým zaměřením je motivují k zájmu o životní prostředí. Na základě těchto vzdělávacích aktivit škola získala ocenění *Škola udržitelného rozvoje 1. stupně*.

Výuka cizích jazyků probíhá v diferencovaných skupinách podle dosažené jazykové úrovně žáků a podle jejich schopností. Povzbuzení zájmu o cizí jazyky napomáhají např. webové stránky školy nebo nabídka poznávacích zahraničních zájezdů. Nižší počty žáků ve skupinách umožňovaly jejich častý ústní projev. Názorné pomůcky jim pomáhaly při tvoření vět a pochopení vysvětlované nové látky, která vycházela ze získaných znalostí. Individuální přístup, rozvoj slovní zásoby, didaktické hry na rozvoj paměti přispívaly k získávání dovedností.

Rozvíjení matematické i informační gramotnosti škola realizuje na běžné úrovni. Učebny matematiky a výpočetní techniky se efektivně využívají dle rozpisu i v rámci dalších předmětů. Mezi priority patří uplatňování finanční gramotnosti, matematického jazyka a symboliky, využívání informačních a komunikačních prostředků, vedení žáků k logickému uvažování a systematickosti. Motivačně působí účast všech žáků ročníku na



školních kolech *Klokana* a *Pythagoriády*. V hodinách byla patrná snaha vyučujících o heuristické pojetí výuky. Řešené úlohy často vycházely z reálné skutečnosti, způsob jejich zadání umožňoval žákům volbu různých postupů. Vyšší počty hodin matematiky, možnost výběru volitelného předmětu ale vždy nekorespondují s celkovými výsledky žáků. Příležitosti má škola v podpoře nadaných žáků i v jejich schopnosti matematické argumentace a komunikace.

Programy zaměřené na podporu sociálního citění, empatie a osobnostního rozvoje (výjezdy do střediska Věšín, financování studia indické dívky, patronát nad živočichy v ZOO) kladně ovlivňují myšlení i jednání žáků. Jejich spolupráce při plnění úkolů i v rámci mimoškolních aktivit, zařazování sebereflexe a vzájemného hodnocení účinně přispívají k vytváření požadovaných občanských kompetencí. Kooperace školního parlamentu s vedením umožňuje žákům aktivním způsobem se podílet na zlepšení života školy i na sponzoringu jejích společenských aktivit. Úroveň sociálních vazeb se odrazila v příjemné pracovní atmosféře ve třídách i ve vztazích mezi učiteli a žáky.

Učitelé usměrňovali zájem a pozornost žáků vhodnými motivační, aktivizačními nebo relaxačními činnostmi. Účelnou organizací hodin vytvářeli dostatečný prostor pro jejich závěrečné zhodnocení. Učivo propojovali s praxí i životními zkušenostmi, využívali mezipředmětové vztahy (poslech skladby, zpěv, kresba) a dialogické metody (rozhovor, diskuse, beseda). Výklad podpořili demonstračními pokusy i pozorováním žáků. V dostatečné míře používali materiální vybavení (přírodniny, vlastní učební digitální materiály, vhodné názorné pomůcky, didaktickou techniku). Zpětná vazba jim poskytovala informace o úspěšnosti žáků, návodnými otázkami vhodně kontrovali plnění zadaných úkolů. Efektivní byla práce s učebnicí. V menší míře rozvíjeli dovednosti žáků potřebné pro sebekontrolu, stejně jako metody zohledňující individualitu žáka. Frontální výuku často střídala skupinová práce zaměřená na opakování a prohlubování učiva. Patrná byla méně účinná kooperace při plnění úkolů a rozdělování rolí. Doporučení školských poradenských zařízení byla při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zdravotním (SVP) zohledňováno. Individuální přístup, diferenciací učiva s využitím pomůcek (názorné obrázky, výukové programy, karty s přehledy učiva), ale i zapojování do činností kolektivu účelně rozvíjely jejich schopnosti. Učitelé jim poskytovali počáteční pomoc při samostatné práci (názor, důkladné vysvětlení), prováděli kontrolu s motivačním hodnocením. Příjemná pracovní atmosféra pomáhala žákům získávat důvěru ve vlastní schopnosti, stejně jako jejich pravidelná sebereflexe a vzájemné hodnocení. Příležitost má škola v častějším využívání diferencovaného zadávání úloh a v práci s nadanými žáky.

Žáci 1. stupně aktivně spolurozhodovali o vzhledu a zařízení svých učeben. Podíleli se aktivně na řízení průběhu hodin (vyvolávali se, zadávali pokyny, vybírali slova i text). Pozorně četli, vypravováním prokazovali porozumění textu. Při skupinové práci neformálně kooperovali. Hodnotili úspěšnost svoji i všech členů skupiny po vykonané práci, eventuálně pomáhali slabším. Komunikovali v případě nejasností s učitelem. Při ověřování získaných vědomostí správně třídili informace, řadili je podle zadaných požadavků, zdůvodňovali, podle jakého pravidla postupovali. Získané dovednosti propojovali se životními zkušenostmi. Obsah učiva informatiky odpovídal přípravě žáků na základní uživatelskou úroveň. Dodržovali pravidla slušného chování. Příležitosti mají žáci v plynulosti ústního projevu a v akceptování pravidel dialogu.

Žáci na 2. stupni respektovali pokyny učitelů. Dodržovali pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví. Dokázali prezentovat výsledky své práce. Prokazovali schopnost pracovat s velkým množstvím učebních pomůcek (mapy, nástěnné tabule, přírodniny, slovníky, tabulky), zručnost a dovednost při manuálních činnostech. Ovládali práci s internetem a speciálními



programy (např. prezentační program, tabulkový procesor). Běžně operovali s obecně užívanými symboly, znaky a termíny. Dokázali se orientovat v textu zadání a pracovat s poznatky z několika oblastí. Velmi dobrou úroveň měli znalosti z oblasti ekologie. Projevovali sounáležitost se školou, v případě potřeby ji úspěšně reprezentovali. Přes dobrou slovní zásobu jen u části z nich byla patrná kultivovanost ústního projevu. Naopak žáci zvládali hodnotit své spolužáky i sami sebe. V polovině hodin byla patrná menší aktivita žáků, často způsobená malou variabilitou zadávaných úloh. Dílčí výsledky vzdělávání, zjištěné podle činností jednotlivých žáků přímo v hospitovaných hodinách, jsou ve standardním pásmu znalostí a dovedností daných v ŠVP ZV.

Škola zajišťuje vzdělávání a podporu základních gramotností na požadované úrovni. Žáci získávají znalosti a vědomosti v žádoucím rozsahu. Učitelé zpravidla podporují rozvoj jejich osobnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vedení školy dlouhodobě sleduje výsledky v uzlových bodech vzdělávání především z matematiky, českého a anglického jazyka. Příčiny selhávání žáků škola monitoruje a cíleně analyzuje. Mezi nejméně úspěšné předměty patří anglický jazyk, matematika, český jazyk a fyzika. Předcházení školní neúspěšnosti a pomoc zaostávajícím žákům projednávají metodické orgány. Zápisy z nich neuvádí konkrétní řešení pro zlepšení jejich prospěchu. Strategie podpory závisí na přístupu jednotlivých učitelů (částečná pomoc v hodinách, doučování, informace na webu). Využívání dalších forem hodnocení (portfolia, kombinované, slovní) umožnilo snížení počtu neprospívajících (0,9 %) i nárůst žáků s vyznamenáním z 54 % na 64 %. Příležitost ke zlepšení má škola zejména v pomoci žákům s jednou dostatečnou (*anglický jazyk, přírodopis, zeměpis*).

Škola zabezpečuje rovné příležitosti ke vzdělávání, pro přijímání žáků. Je otevřená vzdělávání žáků se SVP, v potřebném rozsahu o ně pečuje. Pomoc zabezpečuje školní poradenské pracoviště (ŠPP) formou integrace v běžných třídách i skupinové reedukace výukových poruch na 1. stupni, které provádí odborně výchovná poradkyně ve 4 třídách (skupinách) intenzivní péče (TIP). Celkem 79 žáků absolvovalo vyšetření ve školských poradenských zařízeních, 10 z nich pracuje podle individuálních vzdělávacích plánů, 25 žáků podle tzv. nápravného plánu, ostatní s individuálním přístupem. Hodnocení respektuje jejich případné odlišné možnosti. Služby poskytované ŠPP a účinnost podpory žáků na 1. stupni dokládají jejich kvalitní výsledky. Méně účinný je systém práce s těmito žáky na 2. stupni. Žáci s LMP byli správně převedeni do vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením. Příležitost k rozvoji péče má škola v zajištění asistentů pedagoga, rozšíření TIP na 2. stupeň.

Škola účinně předchází krizovým jevům. Snižování výskytu rizikového chování žáků umožňuje jeho včasná diagnostika. Vzniklé problémy (šikana, kouření, záškoláctví) byly řešeny bezodkladně. *Protokoly o řešení situace z jednání výchovné komise* uvádí vždy relevantní opatření. Závažnější problémy se projednávají ve spolupráci se zřizovatelem a sociálními pracovníky. Výsledkem preventivní strategie je příznivé klima. Škola vytváří předpisy i organizací provozu podmínky bezpečného a zdravého prostředí. Počet úrazů ve sledovaném období se nemění. Zapojením do pohybových aktivit (*Zdravá abeceda, Česko se hýbe*) se škola snaží kompenzovat nárůst dětské nadváhy a obezity. *Pokyn ředitele školy* řeší aktuální omezení pohybu žáků po dobu rekonstrukce areálu. Zajištění bezpečnosti žáků má požadovanou úroveň.



Škola plní povinnost informovat zákonné zástupce o úspěšnosti jejich dětí ve vzdělávání zejména prostřednictvím žákovských knížek. Převládá v nich hodnocení písemných projevů, některé údaje jsou nepřesné (diktát, test), chybí hodnocení výchovných předmětů. Sdružení rodičů a přátel školy se výrazně finančně spolupodílí na realizaci mimoškolních akcí. Spolupráce s ekologickými zařízeními, s místními zájmovými organizacemi, školami v regionu umožňuje rozšíření vzdělávací nabídky i mimoškolní činnosti. Příkladná je aktuální součinnost se zřizovatelem (společně projekty, prezentační akce). Účast nadaných žáků v soutěžích (např. *Den Země*) a úspěchy v olympiádách zvyšují prestiž školy. Žáci se pravidelně s úspěchem účastní akcí pořádaných asociací školních sportovních klubů (např. florbal, atletická všestrannost).

Výsledky vzdělávání žáků umožňují jejich úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání, mají požadovaný stav. Prokazované vědomosti a dovednosti žáků odpovídaly cílům stanoveným v ŠVP.

Závěry

- a) Silné stránky školy: *vnitřní klima, spolupráce se zřizovatelem, zázemí ŠD, stabilizace sboru, práce TIP, využívání kombinovaného hodnocení.*
- b) Nedostatky, které nebyly odstraněny na místě: *chybějící odborná kvalifikace tří pedagogických pracovníků.*
- c) Slabé stránky školy: *nemožnost pracovat efektivně v přírodovědných učebnách, nízká míra diferenciacce učiva podle schopností a potřeb žáků.*
- d) Návrhy na zlepšení stavu školy: *ředitel bude trvale sledovat studium pracovníků bez odborné kvalifikace, upravit přírodovědné učebny, využívat TIP na 2. stupni, získat asistenty pedagoga u žáků s LMP.*
- e) Od poslední inspekce došlo: *ke změně ředitele školy, k úpravě ŠVP ZV, k rapidnímu zvýšení odborné kvalifikace sboru, k zateplení budov včetně výměny oken, pozitivní posun v sebereflexi žáků a jejich vzájemném hodnocení.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 30. května 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy vydaná zřizovatelem dne 3. listopadu 1998, včetně dodatku č. 5
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 21. září 2012 čj. MSMT-35287/2012-62
3. Jmenování ředitele Základní školy Březnice ze dne 18. července 2012
4. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v 2012 až 2014
5. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2012, 2013 a 2014
6. Výroční zprávy Základní školy Březnice za školní roky 2011/2012 až 2013/2014
7. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – za rok 2012 až 2014
8. Školní řád platný od 15. září 2014 a provozní řády odborných pracoven
9. Kniha úrazů vedená od 3. září 2012 ke dni inspekce
10. Žákovské knížky žáků (výběr)
11. Personální dokumentace – aktuální stav, Plán DVPP pro školní rok 2014/2015
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu a vnitřní řád školní družiny
13. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině 2014/2015 (4 oddělení)
14. Záznamy z jednání předmětové komise a metodických sdružení
15. Rozvrh hodin a přestávek platný ve školním roce 2014/2015



16. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2014/2015
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
18. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-36/10-S
19. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2012/2013 až 2014/2015
20. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2012, 2013, 2014
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Březnice
22. Třídní výkazy, třídní knihy, školní matrika, portfolia platné pro školní rok 2014/2015
23. Dokumentace žáků se SVP pro školní rok 2014/2015
24. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky a Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve sledovaném období
25. Zápisy komisionálních zkoušek školní rok 2013/2014 a 2014/2015
26. Rozhodnutí o převedení do vzdělávacího programu žáků čj. 130/2014 a čj. 129/2014
27. Informovaný souhlas s převedením žáka do ŠVP pro žáky s LMP
28. Organizační řád, Vnitřní řád, Provozní řád ZŠ Březnice ze dne 30. srpna 2012
29. Protokoly o řešení situace (výchovné komise)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci (dále ČŠI), a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Mgr. Václav Zemek v. r.

Mgr. Blanka Šmídová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šmídová v. r.

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

RNDr. Antonín Smrž v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Borůvková v. r.

V Benešově dne 17. dubna 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Miroslav Bělka, ředitel školy

Mgr. Miroslav Bělka v. r.

V Březnici dne 13. května 2015

