



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát  
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-745/23-K  
Sp. zn. ČŠIK-S-109/23-K

Název	<b>Střední škola logistická Dalovice, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Hlavní 114/29, 362 63 Dalovice</b>
E-mail	<b>info@logistickaskola.cz</b>
IČO	<b>00 574 384</b>
Identifikátor	<b>600 009 301</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Vlastimír Sunek</b>
Zřizovatel	<b>Karlovarský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hlavní 114, Dalovice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>20. – 22. 11. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Střední škola logistická Dalovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy.

Škola je se svojí nabídkou oborů vzdělání s logistickým zaměřením v Karlovarském kraji jediná. Poskytuje střední vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou 37-42-M/01 Logistické a finanční služby a 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy (čtyřleté studium v denní formě) a v oboru vzdělání s výučním listem 66-53-H/01 Operátor skladování (tříleté studium v denní formě). Další tři obory, ve kterých se vzdělávání v předchozích letech neuskutečňovalo, byly vymazány z rejstříku škol a školských zařízení. V rámci centra celoživotního vzdělávání dospělých realizuje škola vzdělávání vedoucí k získání profesních kvalifikací.

K datu inspekční činnosti vzdělává škola celkem 295 žáků, z toho v oborech vzdělání s maturitní zkouškou (dále „maturitní obory“) 234 žáků a v oboru vzdělání s výučním listem (dále „učební obor“) 61 žáků. Škola eviduje devět žáků s odlišným mateřským jazykem a 43 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž sedm se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu.

Stravování je zajištěno v prostorách jiného právního subjektu. V budově školy mají žáci k dispozici automaty s drobným občerstvením. Žáci ze vzdálenějších obcí mohou využít ubytovacích služeb jiného subjektu.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy [www.logistickaskola.cz](http://www.logistickaskola.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 došlo k personálním změnám ve vedení školy na pozici ředitele školy i jeho zástupkyně. Po konkurzním řízení byl ředitel školy (dále „ředitel“) opětovně jmenován do funkce od 1. září 2023. Na základě vyhodnocení naplňování předchozích strategických dokumentů, analýzy aktuálního stavu školy a rozvojových programů zřizovatele vypracoval ředitel v září 2022 plán aktivit rozvoje vzdělávání na období 2023 až 2025 a návazně koncepci rozvoje školy. Stanovil zde cíle a strategie dalšího směřování školy a v akčním plánu i konkretizované úkoly pro vedení školy i další pedagogické pracovníky. Své záměry projednává a sdílí s pedagogy, seznamuje s nimi zákonné zástupce, žáky a zřizovatele. Mezi priority patří např. poskytování kvalitního odborného vzdělávání ve spolupráci se sociálními partnery (firmami i vzdělávacími institucemi), podpora polytechnického vzdělávání, rozvoj výuky cizích jazyků, jednotlivých gramotností a digitálních kompetencí žáků. Rámcové úkoly pro následující školní rok škola zveřejňuje ve výroční zprávě o činnosti školy a rozpracovává v ročním plánu činnosti. Základní zásady směřování školy vyjadřuje školní desatero.

Jedním z cílů je zvyšování kvality v oblasti lidských zdrojů, zvýšení kvalifikovanosti pedagogů a stabilizace pedagogického sboru. K datu inspekční činnosti vzdělávání žáků zajišťovalo 24 pedagogických pracovníků. Několik vyučujících nespĺňovalo kvalifikační předpoklady pro činnost, kterou vykonávali, a někteří z nich si studiem potřebnou kvalifikaci doplňovali. Nastavení podpory začínajícím pedagogům je systematické, uvádějící učitel poskytuje podporu podle adaptačního plánu, její účinnost také vyhodnocuje. V jednom případě se teprve začínající mentoring a malé zkušenosti pedagoga z oblasti didaktiky promítly negativně do kvality výuky (práce s cílem, stavba hodiny, metody práce s žáky, hodnocení).

Vedení školy klade důraz na rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků prostřednictvím dalšího vzdělávání, oblasti vzdělávání jsou stanoveny podle potřeb školy i zájmu jednotlivých vyučujících. V uplynulém období získávali vyučující nové poznatky a zkušenosti např. z oblasti digitální bezpečnosti, práce s třídními kolektivy a řešení problémů ve třídě, investiční a finanční gramotnosti, výchovného poradenství, spolupráce s rodiči a sdílení zkušeností s jinými školami a na zahraničních stážích zaměřených zejména na rozvoj kompetencí ve výuce metodou CLIL nebo stážích u tuzemských partnerů. Řada vzdělávacích akcí byla financována z různých projektů, kterých se škola pravidelně účastní. Většina pedagogů včetně vedení školy se do dalšího vzdělávání aktivně zapojuje, nové poznatky a zkušenosti sdílí s kolegy na pedagogických radách, jednáních předmětových komisí i v rámci sborovny. V souvislosti s plánovanou úpravou školních vzdělávacích programů v oblasti digitálních kompetencí si všichni pedagogové zjišťovali úroveň svých digitálních kompetencí prostřednictvím volně přístupného sebehodnoticího nástroje (Digitální Europass).

Ředitel stanovil v organizačním řádu vnitřní strukturu školy a jasně vymezil kompetence a odpovědnosti jednotlivých pedagogických i nepedagogických pracovníků vykonávajících stanovené činnosti. Spolu s nastaveným komunikačním systémem vytvořil podmínky pro efektivní řízení všech procesů. Ve škole pracují dvě předmětové komise (všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných předmětů), které se vnitřně člení na jednotlivé sekce podle vzdělávacích oblastí. Účelná je spolupráce pedagogů především při přípravě a organizaci maturitních a závěrečných zkoušek, různých akcí, soutěží a projektů nebo při úpravách školních vzdělávacích programů iniciovaných např. aktuálními potřebami zaměstnavatelů s ohledem na zavádění nových technologií a postupů i potřebami školy na základě vlastního hodnocení. Méně pozornosti je věnováno zkvalitňování výuky, míra spolupráce a předávání zkušeností závisí na osobním nastavení jednotlivých pedagogů, vzájemné hospitace pro posílení sdílení zkušeností s efektivními metodami a formami výuky jsou využívány zřídka. Jednotlivé vyučovací předměty jsou ve školních vzdělávacích programech obsahově zpracovány do vzdělávacích modulů jako relativně samostatných celků učiva a usnadňují pedagogům plánování výuky v rámci školního roku a zajišťují jednotnost hodnocení osvojení modulů žáky. V souladu se školním vzdělávacím programem realizuje škola odbornou praxi maturitních oborů a část odborného výcviku učebního oboru na reálných pracovištích smluvních partnerů školy, část praktického vyučování probíhá na školním pracovišti. Škola má účelný systém kontroly, evidence a hodnocení praktického vyučování, na kterém se podílejí instruktoři, učitelé praktického vyučování a žáci samotní. Je sledována zejména náplň práce a její soulad s výstupy školních vzdělávacích programů, pracovní podmínky z hlediska hygieny a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Poradenské činnosti ve škole jsou zajištěny prostřednictvím výchovné poradkyně, která se současně zabývá kariérovým poradenstvím, a speciálního pedagoga, oba společně vykonávají činnost metodika prevence. Vedení školy vytváří prostor pro jejich vzájemnou spolupráci.

Škola má promyšlený systém evaluace. Plány, úkoly a svoji činnost vyhodnocuje nejen vedení školy, ale i předmětové komise a jednotlivé sekce, koordinátoři a osoby pověřené specializovanými činnostmi, garanti gramotností apod. Škola přijímá opatření ke zlepšení stavu a jejich účinnost vyhodnocuje. Individuální hodnotící pohovory vedení školy s jednotlivými pedagogy realizované na konci školního roku slouží k reflexi jejich práce, méně se věnují stanovení cílů na další období. Hospitační činnost k zjišťování kvality výuky a poskytování metodické podpory pedagogům formou zpětné vazby využívá vedení školy v menší míře. Vzhledem k inspekčním zjištěním z průběhu výuky teoretických předmětů je zřejmé, že podpora vedení školy pedagogům není zcela účinná v oblasti využívání

kooperativních metod výuky, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Informace o průběhu vzdělávání z pohledu žáků získává ředitel při pravidelných schůzkách žákovského parlamentu, jejich podněty se zabývá.

Škola věnuje velkou pozornost propagaci školy a informování veřejnosti o své vzdělávací nabídce, což má pozitivní vliv na počet uchazečů o studium. Do maturitních oborů byli přijati žáci na základě výsledků jednotné přijímací zkoušky a do oboru s výučním listem poprvé na základě školní přijímací zkoušky, jejíž součástí byl test studijních předpokladů uchazeče ke zvolenému oboru, praktická část a ústní pohovor. Učební obor byl naplněn ve druhém kole přijímacího řízení. Škola zohlednila potřeby uchazečů s odlišným mateřským jazykem.

Prostorové a materiální podmínky umožňují naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Škola disponuje řadou učeben vybavených potřebnou technikou s odborným programovým vybavením vhodným pro výuku teoretických předmětů i praktického vyučování. Od předchozí inspekční činnosti byla v rámci projektu zajištěna bezbariérovost přízemí budovy a konektivita v celé budově školy a bylo pořízeno moderní vybavení v oblasti informačních a komunikačních technologií, které umožňuje rozvoj digitálních kompetencí žáků. K zajištění výuky tělesné výchovy škola využívá vnitřní i venkovní sportoviště jiných subjektů.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro všechny účastníky vzdělávání. Fyzické bezpečí je posilováno kamerovým a čipovým systémem při vstupu i odchodu z budovy školy. Žáci jsou seznamováni s možnými riziky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví na začátku školního roku a v jeho průběhu. Škola pravidelně analyzuje příčiny úrazů při tělesné výchově, o přestávkách, při praktické i teoretické výuce a přijímá účinná opatření. Pro zajištění psychického bezpečí škola poskytuje individualizovanou pomoc žákům, poradenské služby zákonným zástupcům i učitelům. Škola má vypracována pravidla postupu pro případy výskytu rizikových projevů chování. Organizuje řadu akcí podporujících pozitivní klima.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka ve vyučovacích hodinách všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů vycházela z jednotlivých modulů školních vzdělávacích programů a směřovala především k získání či upevnování znalostí a dovedností žáků, ojedinele se zabývala budováním postojů. Žáci byli většinou na začátku každé hodiny seznámeni s průběhem hodiny a cílem, který byl ovšem velmi často zaměněn s tématem hodiny. Výuka byla vedena odborně a věcně správně, její organizace byla zpravidla promyšlená a připravená. Vyučující respektovali pracovní tempo žáků, čas vyučovacích hodin byl většinou plně využit. Žáci řešili stejné úkoly bez ohledu na své nadání či speciální vzdělávací potřeby a dodržovali nastavená pravidla. Ve sledovaných hodinách nebyly zařazovány úkoly, při jejichž řešení měli žáci využívat různé informační zdroje a získané informace analyzovat a vhodně interpretovat, pouze v několika hodinách byla cíleně rozvíjena některá z funkčních gramotností. Komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala na partnerské úrovni, pedagogové zpravidla vytvářeli pozitivní pracovní atmosféru a povzbuzovali žáky k plnění úkolů.

Vyučující cizích jazyků podporovali konverzaci v cílovém jazyce, dbali na rozvoj jazykových kompetencí a citlivě reagovali na potřeby žáků při překonávání výukových obtíží. Vyučujícím se dařilo žáky aktivizovat a smysluplně zapojovat do výuky. Při frontální a individuální práci i při práci ve skupinách či ve dvojicích většina vyučujících hodnotila žáky v samotném průběhu vzdělávání a snažila se je tím motivovat k lepším výkonům.

Chybu vnímali učitelé i žáci jako přirozenou součást procesu učení. V oblasti estetického vzdělávání vyučující vhodně střídali metody a činnosti, rozvíjel čtenářskou gramotnost žáků i spolupráci žáků v rámci skupinové výuky. V matematickém vzdělávání vyučující vycházeli ze znalostí a dovedností žáků, vhodně formulovanými otázkami společně s žáky odvodili postup práce při řešení zadaných úloh, při samostatné práci žáci úlohy procvičovali, vyučující jim poskytovali podporu.

Při řízeném rozhovoru v teoretických odborných předmětech vyučující vhodně propojovali učivo s regionem a vedli žáky k ekologickému myšlení, účelně využívali mezipředmětové vztahy, znalosti a zkušenosti žáků z reálného života, praktického vyučování i absolvovaných akcí. Didaktická technika byla vyučujícími využívána především k prezentaci učiva a zadávání úloh. V jedné hodině byl pro seznámení žáků se základními pojmy a obsahem nového vzdělávacího modulu vhodně využit krátký film. Po jeho zhlédnutí vyučující společně s žáky reflektovali jednotlivé pojmy a vazby mezi nimi. Prezentace aktualit korespondujících se zaměřením oboru rozvíjela komunikativní kompetence žáků a poskytla prostor pro sebehodnocení žáků a vzájemné hodnocení podle předem stanovených pravidel. V některých předmětech žáci účelně využívali informační technologie po celou hodinu, pracovali samostatně podle instrukcí vyučujícího, v případě potřeby s dopomocí.

V teoretické výuce převládala frontální výuka kombinovaná se samostatnou prací žáků, zapojení žáků do procesu učení záviselo na míře interakce mezi vyučujícím a žáky. Vyučujícím se většinou dařilo vhodně volenými otázkami aktivizovat žáky, ojediněle zpestřili výuku zařazením her a soutěží, kdy si žáci mohli otestovat úroveň svých znalostí. Výklad nové látky bez výraznější interakce mezi vyučujícím a žáky vedl k pasivitě většiny žáků. Aktivizační metody a formy práce vedoucí k rozvoji spolupráce, komunikativních kompetencí a kritického myšlení žáků byly zařazovány pouze ojediněle. Vyučující pouze sporadicky vytvářeli žákům prostor pro vzájemné vrstevnické hodnocení a hodnocení vlastního pokroku prostřednictvím sebehodnocení jako nástroje uvědomění si odpovědnosti za vlastní učení. V závěru vyučovacích hodin učitelé většinou shrnuli průběh hodiny a pouze ojediněle zhodnotili naplnění cílů hodiny, reflexe průběhu hodiny ze strany žáků byla pouze výjimečná. V některých případech nebyl průběh hodiny zhodnocen vůbec.

Praktické vyučování žáků realizované formou odborného výcviku a učební praxe (maturitní obory) bylo sledováno na školním pracovišti. Výuka propojovala znalosti žáků z odborných předmětů, probíhala v navazujících hodinových blocích, při nichž žáci pracovali převážně s výukovým softwarem. Při realizaci výuky modulu Fiktivní firma byly rozvíjeny odborné kompetence žáků v oblasti podnikání, vyučující vedli žáky k osvojení praktických dovedností a návyků využitelných v praktickém vyučování u smluvních partnerů. Názornost byla podpořena prezentační technikou a instruktáží/výkladem ze strany vyučujících, následně žáci samostatně či ve skupinách plnili rozsáhlejší úkoly. Vyučující průběžně monitorovali práci žáků, povzbuzovali je v jejich výkonu a poskytovali jim motivační zpětnou vazbu. Kupevňování dovedností byly využity vzdělávací strategie, které rozvíjely kritické myšlení žáků při samostatné práci i ve skupinové výuce, která posilovala prosociální chování a komunikaci. Společným rysem sledované výuky byl vstřícný přístup vyučujících k žákům, dodržování respektující komunikace, pozitivní a partnerské pracovní klima ve skupinách. Hodnocení vyučující prováděli společně se žáky spíše ojediněle. Vyučující v nižší míře využili příležitosti ke vzájemnému hodnocení žáků, či k sebereflexi dosaženého učebního pokroku.

V rámci sledovaného odborného výcviku realizovaného na pracovištích smluvních partnerů pracovali žáci pod vedením instruktorů. Žáci přistupovali k plnění úkolů aktivně, diskutovali o použitých postupech a spolupracovali při realizaci. Instruktoři podporovali žáky ve

výkonu, efektivně organizovali jejich práci a systematicky vedli žáky ke kvalitnímu provedení práce. Práce žáků byla hodnocena průběžně, podle předem známých kritérií, využity byly zkušenosti žáků. Efektivně byly rozvíjeny odborné kompetence žáků směřující k naplnění profilu absolventa realizovaného oboru vzdělání.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

K ověřování a vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků škola využívá různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností žáků. Významným žakovským výstupem jsou ročníkové práce. Při jejich zpracování dochází k rozvoji klíčových a odborných kompetencí, kritického myšlení i tvůrčích schopností žáků. Učitelé průběžně poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům zpětnou vazbu k dosahovaným výsledkům prostřednictvím elektronického informačního systému, v případě potřeby při osobních konzultacích a na pravidelných třídních schůzkách, nepřítomné zákonné zástupce informuje o prospěchu a chování třídní učitel. Pedagogická rada čtvrtletně sumarizuje, projednává a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků po ročnících, předmětech i oborech. Na konci školního roku 2022/2023 po hodnocení v náhradním termínu a opravných zkouškách neprospěli čtyři žáci (z toho dva z učebního oboru) a ukončili vzdělávání. Nejčastějším příčinou dle vyhodnocení školy je vysoká absence, ztráta motivace a neplnění povinností.

Škola používá i externí nástroje pro porovnání úrovně dosažených výsledků (např. výsledky maturitních a závěrečných zkoušek, výběrové zjišťování výsledků žáků prováděné Českou školní inspekcí). Dosažené slabé výsledky žáků prvního ročníku v oblasti čtenářské gramotnosti a podprůměrné výsledky ve finanční gramotnosti (podzim 2023) charakterizují úroveň znalostí žáků na začátku vzdělávání a jsou výchozím bodem pro sledování posunu žáků v těchto oblastech v jednotlivých ročnících. Rozvoj gramotností je jedním ze strategických cílů a škola se jeho naplňování dlouhodobě věnuje. V posledních dvou letech je úspěšnost žáků u maturitních zkoušek (v součtu za jarní i podzimní období) velmi dobrá. Ve školním roce 2021/2022 uspěli všichni žáci ve společné i profilové části maturitní zkoušky, v roce následujícím uspěli všichni žáci v profilové části, ve společné části dva žáci z 57 neuspěli v didaktických testech z cizího jazyka. Procento čisté neúspěšnosti (3,5 %) je tedy o něco málo vyšší než průměr za skupinu oborů vzdělávání v celé ČR (2,8 %). V obou letech byli úspěšní také všichni žáci učebního oboru při jednotné závěrečné zkoušce.

V rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti žáků poskytují vyučující konzultace nebo doučování, jejich využívání závisí na osobní zodpovědnosti a motivaci žáků i ochotě a časových možnostech vyučujících. V předchozích letech využívala škola na doučování finanční prostředky z projektu.

Škola využívá pro motivaci žáků k výborným studijním výsledkům finanční prostředky krajského úřadu, žákům všech tří podporovaných oborů jsou při splnění požadovaných kritérií poskytována motivační stipendia. Vlastní systém motivace žáků zahrnuje pochvaly a jiná ocenění spojená s finanční odměnou (např. nejúspěšnější žák, nejlepší třída, superstudent). Podmínkou získání jiného ocenění je vyplnění sebehodnotícího listu na konci druhého pololetí a získání co nejvyššího počtu kreditů podle předem stanovených kritérií. Úspěšnost žáků na základě jejich sebehodnocení škola vyhodnocuje. V případě porušení pravidel k organizaci vlastní činnosti stanovených ve školním řádu jsou žákům ukládána jednotlivá kázeňská opatření, důvody pro jejich uložení jsou přesně specifikovány ve školním řádu. Pozitivním zjištěním je, že počet udělených pochval je vyšší než počet uložených kázeňských opatření.

Škola věnuje velkou pozornost vytváření příjemného klimatu ve škole, primární prevenci nežádoucího chování i prevenci předčasných odchodů ze školy. K nastavení a budování vzájemných respektujících vztahů v třídních kolektivech přispívá organizování kohezních pobytů v prvních ročnících, vytváření třídních pravidel, organizování třídnických hodin. Členové školního poradenského pracoviště vycházejí při plánování preventivních opatření z analýzy výsledků sociometrického šetření v prvních ročnících. Ta umožňuje identifikovat případná rizika již v průběhu budování třídních kolektivů a zaměřit činnost potřebným směrem. Škola realizuje ve spolupráci s partnery preventivní aktivity formou přednášek i cílenou intervencí speciálního pedagoga nebo výchovné poradkyně. Účinnost preventivních aktivit i přijatých opatření je pravidelně vyhodnocována. K vytváření sounáležitosti žáků se školou přispívá např. imatrikulace žáků prvního ročníku nebo organizace zahradní slavnosti ke konci školního roku.

Od poslední inspekční činnosti vzrostl počet žáků cca o 10 %, počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami z 24 na 43 žáků, tj. o 80 %. Škola má nastavený systém poskytování podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. V rámci podpory žáků a na základě přijatých doporučení školského poradenského zařízení škola vstupuje do jednání se zákonnými zástupci, přičemž v některých případech v důsledku respektování rozhodnutí zákonných zástupců nejsou doporučená podpůrná opatření vždy realizována v rozsahu stanoveném poradenským zařízením. Škola pravidelně vyhodnocuje efektivitu stanovených podpůrných opatření. Vzhledem k tomu, že individuální vzdělávací plány jsou v některých případech vypracovány na celou dobu studia, je jejich každoroční vyhodnocování spíše formální záležitostí bez konkretizace naplňování stanovených priorit při poskytování podpůrných opatření a sledování pokroku žáka v daném školním roce. Dostatečná pozornost není v individuálních vzdělávacích plánech věnována úpravě obsahu a rozsahu učiva v jednotlivých letech s respektem na schopnosti a vývoj žáka. Komunikace se školskými poradenskými zařízeními není dostatečně intenzivní v době před vydáním doporučení tak, aby bylo vydáno doporučení s podpůrnými opatřeními realizovatelnými školou, akceptovatelnými zákonnými zástupci, a především umožňujícími adekvátní podporu danému žákovi, popř. bez formálních nedostatků spočívajících např. v chybném doporučení školského poradenského zařízení vzdělávat žáka střední školy podle vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Pedagogická intervence realizovaná v souladu s doporučeními přispívá k rozvoji žáků.

Kariérové poradenství je zaměřeno na individuální i skupinovou práci s žáky s cílem dosáhnout co nejlepšího uplatnění na trhu práce nebo na dalším stupni vzdělávání. I v této oblasti škola úzce spolupracuje s řadou partnerů, využívá např. nabídky jedné firmy v oblasti personalistiky, kde mají žáci možnost vyzkoušet si přijímací pohovory do pracovního procesu. Při rozhodování o budoucí profesní orientaci pomáhají žákům také výsledky externího testování. Výhodou při přijímacím řízení na další stupeň vzdělávání nebo do pracovního procesu může být osobní portfolio vytvořené žáky a dokládající jejich odborné znalosti, dovednosti a zkušenosti získané během střední školy.

Škola podporuje účast žáků všech oborů ve sportovních, vědomostních a dovednostních soutěžích a olympiádách, ve kterých žáci úspěšně reprezentují školu na okresní krajské, regionální či republikové úrovni. Výborných výsledků dosáhli žáci ve školním roce 2022/2023 např. v krajských kolech soutěží v německém jazyce, ekonomické olympiády, mistrovství ČR žáků ve zpracování textů, v soutěži Navrhni projekt, Rozhoduj o Evropě. Opakovaně jsou žáci úspěšní na regionálních a mezinárodních veletrzích pro fiktivní firmy. V regionálním kole středoškolské odborné činnosti se na medailových pozicích umístily čtyři projekty žáků školy, jeden z nich získal druhé místo v republikovém kole. V republikovém kole Soutěže odborných dovedností pořádaném Českou poštou

obsadili žáci školy třetí místo. Škola ve spolupráci s partnery pořádá pravidelně celostátní soutěž Logistik junior, žáci školy v tomto školním roce v konkurenci 20 soutěžních týmů z celé republiky obhájili prvenství z minulého školního roku. Účast v soutěžích podporuje profesní rozvoj žáků, škole poskytuje zpětnou vazbu o úrovni získaných kompetencí žáků.

Pro efektivní naplňování cílů školních vzdělávacích programů a profilu absolventa škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem, zaměstnavateli, profesními svazy, vysokými školami a dalšími sociálními partnery. Spolupráce propojuje teorii s praxí a probíhá např. formou exkurzí, přednášek během roku i v rámci každoročně organizovaného projektového týdne, podporou odborných soutěží, poskytováním materiálního a technického vybavení, realizací praktického vyučování ve firmách, stážemi pro učitele, spoluprací odborníků při ukončování vzdělávání. Za dlouhodobou systematickou práci v této oblasti získala škola jako nejlepší v Karlovarském kraji několikrát ocenění „Škola doporučená zaměstnavateli“ (v roce 2022, 2019, 2018, 2017). Za kvalitní dlouhodobý rozvoj finanční gramotnosti žáků získala škola jako jedna z mála v republice ocenění diamantový certifikát v projektu finančně gramotná škola. Zapojení školy do mezinárodních projektů a programů přispívá k rozvoji jazykových a sociálních kompetencí žáků.

Škola poněkolkrát obhájila titul Ekoškola. Ekotým tvořený zástupci tříd všech ročníků motivuje ostatní žáky k ekologickému chování a myšlení, přichází s nápady na zlepšení školního prostředí i okolí, posiluje pocit zodpovědnosti každého žáka za životní prostředí.

Ve škole pracuje žakovský parlament složený se zástupců jednotlivých tříd. Činnost parlamentu napomáhá kvalitnější komunikaci mezi vedením a žáky školy, kteří tak mají možnost podílet se na důležitých rozhodnutích týkajících se jich samotných. Žáci jsou tak vhodným způsobem vedeni k odpovědnosti, dostávají příležitost aktivně o sobě rozhodovat.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2017 došlo k personálním změnám na pozici ředitele školy i zástupkyně ředitele.
- Od předchozí inspekční činnosti došlo k navýšení celkového počtu žáků cca o 10 %, počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vzrostl z 24 na 43 žáků (o 80 %).
- Zlepšily se materiální a prostorové podmínky školy, přízemí budovy školy je bezbariérové, byla zajištěna konektivita školy a pořízeny nové prostředky informačních a komunikačních technologií pro rozvoj digitálních kompetencí žáků.

### Silné stránky

- Efektivní systém spolupráce se sociálními partnery včetně realizace části praktického vyučování na pracovištích smluvních partnerů rozvíjí odborné kompetence žáků a přispívá ke kvalitní přípravě žáků na úspěšný vstup na trh práce nebo na další stupeň vzdělávání. (1.5)
- Zapojením žáků do soutěží a dalších aktivit škola podporuje rozvoj tvůrčích schopností a nadání žáků, poskytuje jim prostor pro jejich osobní rozvoj. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)



- Používané metody a formy práce v teoretickém vyučování nevedly žáky k využívání různých informačních zdrojů a k práci s informacemi, převažující frontální výuka nepřispívala k rozvoji sociálních kompetencí žáků. (4.2)
- Pedagogové v hodinách teoretického vyučování jen ojediněle vytvářeli prostor pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků jako nedílné součásti uvědomování si zodpovědnosti za vlastní výkon. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Pro zvýšení kvality vzdělávání zařazovat do výuky aktivizační metody, diferenciaci úkolů vzhledem k potenciálu jednotlivých žáků, sebehodnocení a vzájemné hodnocení, zaměřit se na vhodnou formulaci vzdělávacích cílů a jejich vyhodnocování na závěr hodiny se zapojením žáků.
- Zaměřit hospitační činnost na využívání kooperativních metod výuky, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, pro sdílení zkušeností využít vzájemné hospitace pedagogů.
- Zefektivnit komunikaci školy se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci tak, aby podpůrná opatření byla poskytována v souladu s doporučením ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dodatek zřizovací listiny č. 22 vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, Zastupitelstvem kraje z 31. 1. 2022
2. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 9. 2023
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 15. 11. 2023
4. Dokumentace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví vedená k datu inspekční činnosti
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady k nejvyššímu dosaženému vzdělání, osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání)
6. Roční plán činnosti 2023/2024
7. Vybrané smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování – odborný výcvik a praktické vyučování včetně příloh
8. Výroční zpráva o činnosti školy z 16. 10. 2023
9. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
10. Dokumentace k praktickému vyučování vedená ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti

11. Organizační řád školy platný od 31. 8. 2023
12. Rozvrhy tříd a učitelů platné k datu inspekční činnosti
13. Školní řád platný od 1. 9. 2023
14. Školní vzdělávací programy školy platné k datu inspekční činnosti
15. Plán aktivit rozvoje vzdělávání na období 2023 až 2025 ze září 2022
16. Koncepce rozvoje školy z 23. 6. 2023
17. Roční plán činnosti na školní rok 2023/2024
18. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023
19. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
20. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
21. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
22. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2023/2024
23. Přehled výsledků maturitních zkoušek ve zkušebním období 2022 a 2023
24. Zápis z jednání s ředitelem školy z 22. 11. 2023
25. Preventivní program školy pro školní rok 2023/2024
26. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
27. Dokumentace k mezinárodnímu programu EKOškola pro školní rok 2023/2024

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Netrvalová, školní inspektorka

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

20. 12. 2023