



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-702/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-140/26-L

Název	Mateřská škola Provodín, okr. Česká Lípa - příspěvková organizace,
Sídlo	471 67 Provodín 1
E-mail	ms.provodin@tiscali.cz
IČO	72 741 562
Identifikátor	600 074 170
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Lenka Kuklová
Zřizovatel	Obec Provodín
Místo inspekční činnosti	Provodín 1, Provodín
Inspekční činnost na místě	8. 6. 2026 – 9. 6. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy, podle §174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola „Provodín“, okres Česká Lípa, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 50 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 120 strážníků. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno ve dvou třídách 29 dětí ve věku od 2 do 7 let. Z celkového počtu

plnilo povinné předškolní vzdělávání 12 dětí, z toho čtyři s odkladem povinné školní docházky. Škola vzdělávala jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti mladší tří let.

Informace o škole lze najít na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od roku 2013 a své dlouholeté řídicí zkušenosti účelně využívá při řízení školy. Škola průběžně naplňuje stanovené koncepční záměry, které jsou zaměřeny na všestranný rozvoj osobnosti dítěte, podporu zdravého životního stylu, environmentální vzdělávání a rozvoj partnerské spolupráce se zákonnými zástupci dětí (dále „rodiče“).

Vzdělávání vychází ze Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Poznáváme svět* (dále „ŠVP“). Jeho realizace je plánována prostřednictvím třídních vzdělávacích programů, jejichž naplňování pedagogové pravidelně vyhodnocují a získané poznatky využívají ke zkvalitňování vzdělávání. Důraz je kladen zejména na environmentální vzdělávání a rozvoj čtenářské gramotnosti dětí. ŠVP je obohacen o projektové dny a roční projekty, jejichž průběh a přínos jsou pravidelně vyhodnocovány.

Ředitelka průběžně sleduje kvalitu poskytovaného vzdělávání prostřednictvím každodenního kontaktu s pedagogickými pracovníci a plánované hospitační činnosti, z níž jsou vyvozovány závěry a přijímána opatření směřující ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Přínosem pro další rozvoj kvality řízení je systematické zařazování následných hospitací ověřujících účinnost přijatých opatření. Od poslední inspekční činnosti škola významně zkvalitnila oblast řízení, vzdělávací proces, sledování vzdělávacích pokroků dětí i využívání pedagogické diagnostiky. Realizovaná opatření se pozitivně promítla do celkové kvality poskytovaného vzdělávání. Pedagogická rada je účelně využívána k projednávání pedagogických a organizačních záležitostí, sdílení profesních zkušeností a předávání poznatků získaných v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Součástí funkčního evaluačního systému je také získávání zpětné vazby od rodičů prostřednictvím anonymních dotazníků. Jejich výsledky ředitelka vyhodnocuje a využívá při plánování dalšího rozvoje školy.

Od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obnově pedagogického sboru. Přímo pedagogickou činnost vykonává celkem pět pedagogických pracovníků, včetně ředitelky. Začínající učitelé s krátkou pedagogickou praxí je poskytována metodická pomoc zkušené ředitelky. Další podporou její profesní adaptace by mohlo být systematické využívání náslechu v okolních mateřských školách. Spolupráce a vzájemná soudržnost všech učitelek vytváří příznivé a podnětné klima školy, což přispívá ke kvalitnímu předškolnímu vzdělávání.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je vytvářen ve spolupráci s pedagogickým sborem, zohledňuje priority školy a podporuje profesní rozvoj jednotlivých učitelek. Získané poznatky jsou sdíleny v rámci pedagogické rady a využívány ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Ředitelka si průběžně rozšiřuje své odborné znalosti zejména v oblasti školské legislativy a řízení školy. Pro učitelky bylo zaměřeno např. na pedagogickou diagnostiku, formativní přístup, rozvoj grafomotoriky a hudební činnosti v předškolním vzdělávání.

MŠ disponuje velmi dobrými materiálními podmínkami, které jsou ve spolupráci se zřizovatelem systematicky rozvíjeny, průběžně obnovovány a modernizovány. Vnitřní i vnější prostory školy jsou upravené, esteticky podnětné a vytvářejí příjemné

prostředí podporující rozvoj vkusu a estetického cítění dětí. Třídy jsou prostorné, funkčně členěny a uspořádány tak, aby umožňovaly realizaci individuálních, skupinových i společných vzdělávacích aktivit. Jsou vybaveny ergonomicky vhodným nábytkem, robotickými hračkami a projektovou tabulí, dětskou knihovnou, dostatečným množstvím hraček i didaktických pomůcek, které se postupně obnovují a jsou dětem volně přístupné. Školní zahrada je účelně vybavena herními prvky, ovocnými stromy a doplněna o bylinkové i zeleninové záhony, které dětem umožňují přímý kontakt s přírodou a rozvíjejí jejich praktické zkušenosti. V rámci projektu rozvoje venkova realizovaného prostřednictvím Státního zemědělského intervenčního fondu byl na školní zahradě vybudován altán, který škola využívá také jako venkovní učebnu. Součástí projektu bylo rovněž pořízení dalších herní prvků (např. dřevěné pexeso, malá lezecká stěna). Výhodou školy je les v bezprostřední blízkosti, který rozšiřuje možnosti vzdělávacích, pohybových i environmentálně zaměřených aktivit dětí.

Škola dětem poskytuje pestré stravování s každodenním zařazováním ovoce a zeleniny a po celý den nabízí pitný režim formou neslazených nápojů. Školní jídelna současně zabezpečuje stravování žáků blízké základní školy.

Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ je funkční. Děti jsou prokazatelně a opakovaně seznamovány s pravidly bezpečného chování ve škole i při činnostech mimo ni. Škola průběžně přijímá opatření k předcházení bezpečnostním rizikům. Budova školy je elektronicky zabezpečena proti vstupu neoprávněných osob.

MŠ účelně využívá finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Dalším pravidelným zdrojem jsou úplaty za předškolní vzdělávání. Významnou složku rozpočtu školy tvoří rovněž prostředky získané z dotačních programů. V rámci projektu Šablony II Operačního programu Jan Amos Komenský jsou využívány zejména k podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a k realizaci inovativních forem vzdělávání, včetně projektových dnů pro děti. Finanční situaci školy příznivě ovlivňují také příjmy z doplňkové činnosti, konkrétně z poskytování stravy cizím strávníkům.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces vycházel z cílů integrovaných bloků stanovených ve ŠVP a z pedagogické diagnostiky dětí. Denní režim byl organizován s jasně vymezeným střídáním činností a vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit. Tato struktura dne podporovala rozvoj komunikačních a sociálních dovedností dětí, prosociálních vztahů i respektování nastavených pravidel. Citlivý a partnerský přístup učitelé vytvářel příznivé podmínky pro vzdělávání a přispíval k atmosféře vzájemné důvěry.

Vzdělávací cíle byly učitelkami vhodně stanoveny, vycházely z dosavadních znalostí a zkušeností dětí a zohledňovaly jejich vývojové předpoklady, potřeby i zájmy. Individualizace a diferenciací byly ve vzdělávacích aktivitách uplatňovány s ohledem na složení tříd a potřeby jednotlivých dětí. Součástí vzdělávací nabídky byl rozvoj kognitivních funkcí, přičemž stanovené vzdělávací záměry byly ve většině případů naplňovány.

Po ranním příchodu měly děti dostatek prostoru pro výběr aktivit podle vlastního zájmu nebo z připravené nabídky a mohly pracovat vlastním tempem. Nejčastěji využívaly konstruktivní a námětové hry. Ranní kruhy podporovaly sociální učení, umožňovaly dětem vyjádřit vlastní názor a poskytovaly prostor pro spontánní sdílení prožitků. Děti měly dostatek příležitostí k volnému pohybu, hře i získávání praktických dovedností v oblasti

environmentálního vzdělávání. Učitelky prostřednictvím prožitkového učení cíleně motivovaly děti k činnostem, podněcovaly jejich tvořivost a vzájemnou komunikaci. Děti měly dostatek příležitostí k objevování a hledání vlastních řešení i postupů při plnění zadaných úkolů. Plánovitě vytváření příležitostí k pozorování přírodních jevů (např. dlouhodobé pozorování vývoje pulců ve třídě) efektivně přispívalo k propojení vzdělávání s reálným životem a k osvojování poznatků o přírodě. Digitální gramotnost byla cíleně rozvíjena prostřednictvím robotických učebních pomůcek a projektorem.

Zřejmá byla systematická podpora samostatnosti dětí zejména v oblasti sebeobsluhy a stravování, kdy si děti samostatně připravovaly dopolední přesnídávku. Pitný režim byl dětem ve třídách po celý den volně dostupný.

Nejmladším dětem byl zajištěn pravidelný denní režim, emoční podpora a jednoduchá, srozumitelná i vizualizovaná pravidla, která napomáhala jejich orientaci a motivaci k zapojování do nabízených aktivit. Ojedinele se u nejmladších dětí objevovala kolísající míra pozornosti a kratší schopnost soustředění na plnění zadaných pohybových aktivit, což však odpovídalo jejich věku. Proto k nim učitelky přistupovaly s dostatečnou mírou empatie, která pozitivně ovlivňovala jejich pocit bezpečí a vzájemnou důvěru.

Vhodně zvolenými činnostmi byly děti v povinném předškolním vzdělávání a děti s povoleným odkladem povinné školní docházky připravovány na úspěšné zahájení základního vzdělávání. Pracovaly podle zadaných pokynů, po potřebnou dobu se soustředily na vykonávanou činnost a započaté úkoly dokončovaly.

Hodnocení dětí probíhalo převážně formou individuální pochvaly. Zejména u starších dětí bylo účelně využíváno formativní hodnocení podporující jednoduché sebehodnocení přiměřené jejich věku, které vedlo k postupnému uvědomování si vlastních úspěchů a možností dalšího rozvoje.

Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována cílená podpora při zapojování do společných činností i při individualizované práci ve třídě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výstupům stanoveným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Sledované vzdělávání zohledňovalo věkové potřeby dětí a přispívalo k rozvoji jejich aktivity i samostatnosti. Děti postupně prokazovaly osvojení klíčových kompetencí a funkčních gramotností potřebných pro další rozvoj. Přirozeně komunikovaly s dospělými i mezi sebou, dokázaly formulovat svá přání, otázky i názory, domluvit se, respektovaly se navzájem a dodržovaly nastavená pravidla. V průběhu činností a her využívaly dříve získané zkušenosti a dovednosti, chovaly se ohleduplně a vzájemně si pomáhaly. Samostatnost prokazovaly rovněž při sebeobslužných činnostech, které učitelky cíleně podporovaly (např. stolování, stravování, úklid hraček).

Škola sleduje a průběžně zaznamenává vzdělávací pokroky dětí ve všech klíčových oblastech, čímž podporuje jejich osobnostní rozvoj. Získané poznatky učitelky využívají při komunikaci se zákonnými zástupci a při cíleném plánování individualizované vzdělávací nabídky. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně a systematicky vyhodnocovány především v portfoliích a záznamových listech pedagogické diagnostiky s přesným časovým rozlišením. Záznamy poskytují ucelený obraz o průběhu vzdělávání každého dítěte i o jeho postupném vývoji.

Funkčně je nastaven systém sledování vývoje dětí s povinným předškolním vzděláváním i dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky, včetně pravidelného zaznamenávání pokroků. Vzdělávací nabídka cíleně podporovala rozvoj jemné motoriky a grafomotoriky, komunikačních dovedností, zrakového vnímání, soustředění a logického uvažování. Současně vytvářela příležitosti k pozorování přírodních jevů a k rozvoji digitální gramotnosti prostřednictvím práce s robotickými pomůckami. Při činnostech se děti dokázaly soustředit na zadané úkoly a aktivně hledaly řešení vzniklých situací.

Mateřská škola je aktivně zapojena do života obce a rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem, okolními školami a dalšími regionálními partnery. Realizované vzdělávací, kulturní a společenské aktivity (např. vítání občánků, zdobení vánočního stromu, setkání se seniory, besídky, *Den dětí*, rozloučení s předškoláky, návštěvy městské knihovny, spolupráce *Domem dětí a mládeže Libertin*, *Česká Lípa*, či *Ekocentrem Brniště*) a projektové dny (*Celé Česko čte dětem*, *Recyklohraní*, *Mrkvička*, *Se Sokolem do života*, *Sklizeň rajských jablíček*, *Kůrovci*, *Roste, roste ředkvička* aj.) podporují naplňování cílů ŠVP, zejména v oblasti environmentálního vzdělávání a rozvoje pozitivního vztahu dětí k přírodě.

Rodiče jsou o dění ve škole informováni prostřednictvím každodenní komunikace, nástěnek, webových stránek i místního tisku. Tento systém informování poskytuje rodičům průběžný přehled o vzdělávacím procesu a podpoře dětí. Škola realizuje třídní schůzky, dle potřeby individuální konzultace o vzdělávacích výsledcích dětí a dny otevřených dveří.

Spolupráce s místními základními a mateřskými školami i školní družinou napomáhá k obohacování vzdělávací nabídky formou vzájemných návštěv a společných akcí, které přispívají zejména k bezproblémovému přechodu dětí do základního vzdělávání. Učitelky zároveň sledují úspěšnost dětí při přechodu do prvního ročníku v blízké základní škole, což umožňuje cílenou podporu a koordinaci vzdělávacího procesu. Ke kvalitě celkové práce s dětmi přispívá efektivní spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Závěry

Vývoj školy

- Postupná modernizace materiálně-technického zázemí školy (rekonstrukce sociálního zařízení pro děti, obnova herních prvků na školní zahradě, vybudování výukového altánu či mlhoviště).
- Částečná obnova pedagogického sboru.

Silné stránky

- Efektivně nastavená spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a s dalšími partnery obohacuje vzdělávací nabídku a napomáhá k rozvoji osobnosti dětí. (1.5)
- Blízké přírodní prostředí je účelně využíváno k prožitkovému učení, rozšiřování znalostí dětí v oblasti environmentálnímu vzdělávání a k rozvoji přírodovědné gramotnosti dětí. (4.2.)
- Kvalitně, pravidelně a systematicky vedená portfolia a diagnostické záznamy dokládající individuální rozvoj dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky zařazovat následné hospitace za účelem ověřování účinnosti přijatých opatření.
- Podporovat profesní rozvoj začínající učitelky prostřednictvím náslechnů, vzájemných hospitací a sdílení příkladů dobré praxe v jiných mateřských školách.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Provodín, okres Česká Lípa, příspěvková organizace ze dne 7. 9. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Provodín, okres Česká Lípa, příspěvková organizace ze dne 1. 1. 2013
3. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026
4. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení k datu inspekční činnosti
5. Evaluace ročních projektů environmentální gramotnosti a předčtenářské gramotnosti
6. Minimálně preventivní program k datu inspekční činnosti
7. Roční plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2025/2026
8. Hospitační záznamy z provedené hospitační činnosti ředitelky, zápisy z pedagogických rad za školní rok 2025/2026
9. Personální dokumentace ve vztahu ke kvalifikaci, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, individuální studium pedagoga a rozvrh přímé pedagogické práce učitelek včetně vykazování k datu inspekční činnosti
10. Záznamové archy pedagogické diagnostiky a portfolia dětí k datu inspekční činnosti – vzorek
11. Plán podpory začínající učitelky mateřské školy včetně jeho vyhodnocení
12. Školní matrika, doklady o přijímání ke vzdělávání a jeho průběhu a ukončení, evidenční listy
13. Doporučení školského poradenského zařízení na školní rok 2025/2026 a Individuální vzdělávací plán pro dítě v mateřské škole ze dne 1. 9. 2025 včetně pravidelného vyhodnocování
14. Anonymní dotazníky pro rodiče k datu inspekční činnosti – vzorek
15. Výroční zpráva Mateřské školy Provodín za školní rok 2024/2025
16. Webové stránky školy <http://msprovodin.webnode.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Linda Filípková, kontrolní pracovnice

16. 6. 2026