



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Město Albrechtice

793 95 Město Albrechtice, Celní 11

Identifikátor školy: 600 130 894

Termín konání inspekce: 3. - 5. únor 2004

Čj.:	n1092/04-11056
Signatura:	on1ax124

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

1. Personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému programu v mateřské škole,
2. materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovanému programu,
3. průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ) s celodenním provozem je jediným předškolním zařízením ve městě. Dlouhodobě jsou zde v provozu 4 třídy s celkovou kapacitou pro 110 dětí. Škola je od 1. 1. 2003 samostatným právním subjektem, jehož součástí je školní jídelna (kapacita 170 jídel). Zřizovatelem je město Město Albrechtice.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V rámci inspekce byly hodnoceny oblasti - odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků, organizace činnosti a provozu, systém vedení zaměstnanců při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy, hodnocení a sebehodnocení zaměstnanců.

Výchovně-vzdělávací proces je zabezpečen osmi pedagogickými pracovníci včetně ředitelky s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Plné pracovní úvazky učitelek i jejich souběžné působení ve třídách odpovídají nárokům programu, provozu, potřebám zařízení, počtu dětí a jsou efektivně využívány ve prospěch výchovně-vzdělávací činnosti. Pedagogický kolektiv je stabilizovaný, téměř všechny učitelky zde pracují již řadu let.

V MŠ je jasně stanovena organizační struktura, kterou tvoří výhledová koncepce školy, školní vzdělávací program, organizační, provozní řád a vnitřní řád (k dispozici rodičům v každé třídě). Pracovní náplně a další osobní kompetence určených zaměstnanců na jednotlivých úsecích práce jsou obsaženy v personální dokumentaci i ve školním vzdělávacím programu. Součástí dokumentace je také plán průběžného vzdělávání pedagogických pracovníků, pracovní náplně učitelek, soubor bezpečnostních opatření, program akcí a aktivit školy na daný školní rok.

Škola má vybudovaný účinný informační systém, který spočívá v zajištění přenosu aktuálních informací do obou pavilónů MŠ, ve zřízení informačního centra, v pravidelných poradách, možnosti rozmnožování metodických materiálů včetně přenášení nových poznatků z průběžného vzdělávání a jednání *Kabinetu předškolní výchovy* (jedna z učitelek je jeho členkou - metodičkou). Z operativní dokumentace ředitelky školy vyplývá, že organizační struktura i způsob předávání veškerých informací uvnitř zařízení je pružný, pohotový a srozumitelný, určující jasná funkční pravidla a vedoucí k požadované kvalitě práce.

Kromě běžné denní kontroly provozu a zařízení sleduje ředitelka soustavně kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu nejen formou hospitační činnosti s předem stanovenými cíli, ale dbá také na aplikaci nově získaných poznatků a zkušeností učitelek do běžné denní praxe za účelem neustálého zvyšování kvality výchovy a vzdělávání dětí v MŠ (relevantní informace v zápisech

z provozních porad, častých pedagogických rad a operativních schůzek). Veřejně kontrolovatelná kritéria pro odměňování pracovníků jsou jako součást školního vzdělávacího programu k dispozici v každé třídě. Pedagogický kolektiv již delší dobu provádí sebehodnocení, soustavně se vzdělává a snaží se pedagogickou činnost neustále zlepšovat. Z předložených certifikátů je zřejmé, že učitelky si prohlubují vědomosti nejen dle svého osobnostního zájmového zaměření, ale obsah vzdělávacích akcí i tituly studijních materiálů korespondují s potřebami i realizovaným programem školy (logopedie, protidrogová prevence, skupinová práce a kooperace, tvořivá dramatika, *Rámcový program pro předškolní vzdělávání*, program *Začít spolu*, *Metoda dobrého startu*, *Jak získat dítě ke spolupráci*, aj.).

Soustavné vzdělávání pedagogických pracovníků, dobrá informovanost všech zaměstnanců, kontrolní systém a existence hodnotících ukazatelů kvality práce příznivě ovlivňují vnitřní klima školy a umožňují velmi efektivně realizovat zvolený vzdělávací program. Personální podmínky jsou vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Mateřská škola zahájila provoz v roce 1979. Objekt umístěný uprostřed oplocené školní zahrady tvoří 2 panelové dvoupodlažní pavilóny propojené jednopatrovou hospodářskou budovou. V pavilónech jsou umístěny 4 třídy, v hospodářské části MŠ se nachází školní kuchyně s příslušným zázemím, šatna pro zaměstnance a 2 kanceláře. Na zlepšení technického stavu budov se stále pracuje (nová kotelna, výměna několika vchodových dveří, nová omítka na jednom z pavilónů) a v koncepci školy je uveden plán a postup další obnovy, jako jsou nová střecha, zasklení lodžií, výměna oken, obnova podlahových krytin a další úpravy.

Travnatý pozemek školní zahrady je osázen rostlinami, dřevinami a provádí se na něm pravidelná údržba. Jsou zde 4 stíněná pískoviště, dřevěný program (domečky), kovové průřezky a terénní vlna vhodná pro sezónní činnosti dětí. K mobilní výbavě zahrady patří bazén, slunečníky, plastové stoly a židle.

Třídy i ostatní místnosti jsou prostorné, účelně využité a důmyslně uspořádané tak, aby co nejlépe sloužily potřebám dětí, zaměstnanců i rodičů. Ve třídách jsou vybudována centra dětských aktivit, ve kterých se dobře uplatnil i starší, dosud funkční a vhodně renovovaný nábytek. Každá třída je vybavena klavírem a televizním přijímačem, k dispozici jsou 2 CD přehrávače, 2 videorekordéry, 2 PC a kopírovací přístroj. Centra aktivit jsou vybavena dostatečným množstvím hraček, pomůcek a dětské literatury. Součástí výbavy je i další mobilní nábytek, např. kontejnery IKEA, houpačky, přebalovací stůl pro panenky, pískoviště, stan aj. Škola také využívá jiné materiální zdroje a ve spolupráci s rodiči, podnikateli a firmami získává další rozličné doplňky (krabičky, kelímky, papíry, textilie) ke hrám dětí a k rozvíjení jejich manipulačních schopností. Do učitelské knihovny jsou průběžně doplňovány metodické materiály a další literatura.

Budova i školní zahrada jsou udržovány v čistotě a pořádku, výzdoba školy s významným podílem dětské tvořivosti je vkusná a pro účastníky pedagogického procesu velmi přitažlivá.

Sledování účelnosti a efektivnosti materiálních zdrojů je součástí školního programu a výhledové koncepce. Přijímaná opatření a postupná realizace vedou k systematickému zlepšování školního prostředí.

Škola má ke svému výchovně-vzdělávacímu programu vytvořeny vynikající podmínky.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

V průběhu inspekce byl zjišťován soulad realizace výchovně-vzdělávacího programu MŠ vzhledem k obecným cílům předškolní výchovy, dále byla hodnocena průkaznost povinné dokumentace a dokumentace prokazující naplňování výchovně-vzdělávacího programu, organizace vzdělávací práce a existence sebeevaluace mateřské školy.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

V letošním školním roce je v MŠ přijato 104 dětí, z toho 6 integrovaných zdravotně postižených žáků, u kterých byly zjištěny vývojové poruchy řeči (individuální programy a péče ve spolupráci s odborníkem - logopédem). Skupiny dětí ve třídách jsou věkově smíšené. Školní vzdělávací program byl vytvořen na základě analýzy všech podmínek a možností školy vyhovět současným požadavkům předškolní výchovy, jako je prostředí, prostory, vybavení, personální obsazení, vzdělání pedagogů a dosavadní úroveň spolupráce s rodiči.

Škola se hlásí k programu *Začít spolu* a usiluje o získání příslušného osvědčení. Ve svém programu deklaruje hlubší individuální přístup na podporu zdárného fyzického a psychického rozvoje každého jednotlivce ve spolupráci s jeho rodinou. Za tímto účelem maximálně přizpůsobila dětem prostředí, upravila režim dne, pracovní úvazky učitelek s účelným využitím jejich souběžného působení, nově plánovala vzdělávací postupy ve třídách a zahrnuje zde i vysokou míru participace dětí na tvorbě denního programu. Jednotlivé třídy nesou svůj vlastní název (např. *U vodníka*, *U berušek*...), což usnadňuje orientaci nově přichozím dětem i rodičům a pro život dětí v MŠ působí jako motivační činitel. Učitelky pracují s tématy a náměty při zohlednění všech oblastí rozvoje dětské osobnosti v souladu s *Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání*. Příprava dětí na vstup do základní školy (dále jen ZŠ) se provádí také *Metodou dobrého startu*.

Na podporu pohybového rozvoje a zdraví dětí školní program nabízí pravidelné činnosti všech tříd v tělocvičně ZŠ, návštěvy krytého bazénu s předplaveckou výchovou a cvičení rodičů s dětmi. K rekreaci a relaxaci dětí je využívána zahradní vybava, školní hřiště a realizované vycházky do přírody a okolí města.

Zájmy, záliby a tvořivost dětí je podchycena a podporována formou zájmových kroužků (hra na flétnu, výtvarný kroužek, dětský aerobik), tradičně zde pracuje pěvecký sbor *Berušky*. Jeho programem jsou obohaceny třídní schůzky s rodiči, veřejné akce ve městě i pěvecké soutěže organizované v okolí (Krnov, Jindřichov).

Vypracované třídní programy jsou přehledné, jejich grafická úprava i administrativní úroveň usnadňuje orientaci a vytváří podklady pro účelná hodnocení. Kromě tradičních slavností v MŠ (Mikuláš, vánoce, velikonoce) je zaveden systém, kdy každá třída svým programem baví ostatní děti (s názvem *Dnes nás baví...*) a třídy mezi sebou pořádají zimní soutěže.

Prioritním cílem školy je také realizace výchovy dětí ve spolupráci s rodinou. Rodiče jsou seznámeni s programem a všemi dalšími aktivitami školy, volně vstupují do pedagogického procesu a dostávají pravidelné informace o prospívání svého dítěte v MŠ. Svůj zájem projevují účinnou pomocí při vylepšování školního prostředí, zajišťováním různého doplňkového materiálu ke hrám dětí, spolupracují při realizaci školních výletů a slavností (výlet do ZOO, *Vynášení Moreny*, *Den s tatínky*, *Svatojánská noc*, *Poslední zvonění*, *Drakiáda*, *Zahradní slavnost*, *Stavíme ze sněhu*).

Ve spolupráci s místními školami se zde pořádá běh městem, výstava výrobků z přírodnin, společná vycházka do okolí a realizují se vzájemné návštěvy dětí.

Realizace zvoleného výchovně-vzdělávacího programu školy je v souladu s obecnými požadavky předškolní výchovy.

Školní vzdělávací program poskytuje velmi dobrý přehled o pedagogických záměrech školy včetně prostředků jejich realizace (konkrétnost třídních vzdělávacích programů). Dokumentace k naplňování programu školy je vedena průkazným způsobem a v potřebném rozsahu, který vyhovuje pedagogické práci i potřebám dětí a zahrnuje v sobě výchovu dětské osobnosti ve všech důležitých aspektech. Povinná dokumentace je vedena v souladu s obecně platnými právními předpisy. Ochrana důvěrných informací a dat je řádně zajištěna.

Povinná dokumentace i dokumentace prokazující naplňování výchovně-vzdělávacího programu školy je přehledně a zodpovědně vedena.

Při posuzování praktického způsobu realizace pedagogického procesu, kontrolního systému a ve škole dosud vytvořených podmínek pro evaluaci byla zjištěna velmi dobrá úroveň vedení a řízení MŠ. Plán kontrolní činnosti ředitelky obsahuje (kromě jiného) záměry týkající se plnění vytýčených cílů školního vzdělávacího programu. Hospitační záznamy mají velmi dobrou vypovídací hodnotu s odborným posouzením kvality práce jednotlivých učitelek, ověřenou v průběhu inspekce konkrétní rozborovou činností ředitelky.

Systém kontroly naplňování programu školy je funkční a účinný.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu i variabilní režim vyhovují z psychohygienického hlediska potřebám dětí předškolního věku (intervaly mezi jídly, pitný režim, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku dítěte, přiměřený čas pro pobyt venku). Integrovaný proces, způsob jeho vedení, dodržování pravidel soužití dětské skupiny, možnost her a činností v různých centrech dětských aktivit s dostatkem lehce dosažitelných pomůcek - to vše se projevilo přirozenou kázní dětí, jejich přiměřenou samostatností a celkovou psychickou pohodou. Vytvořené psychosociální podmínky vytvářejí u dětí pocit bezpečí a rovnocenného postavení s ostatními vrstevníky. Výchovně-vzdělávací činnost je maximálně přizpůsobena vývojovým, kognitivním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku.

Vztahy mezi rodiči a školou řeší školní řád s uvedením práv a povinností obou zúčastněných stran. Rodiče jsou seznámeni s programem, pravidelně informováni o jeho průběhu (nástěnky, výstavky, přehledy o činnosti a dění v MŠ, výsledky práce svého dítěte) a jsou také účastni mnohých aktivit z něho vyplývajících. Organizační uspořádání v MŠ je účelné, vnější informační systém je funkční.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti školy plně odpovídá záměrům a specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Součástí školního vzdělávacího programu je plánované hodnocení výkonu dětí a sebeevaluace s ukazateli kvality. Systematické zjišťování aktuálního stavu slouží ke zdokonalování systematického působení MŠ na všechny účastníky pedagogického procesu.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

OPZ pedagogických pracovníků: Příslušná kvalifikace, dlouholetá praxe, neustálé průběžné vzdělávání, spolupráce s rodiči a zájem učitelek o prospívání každého dítěte v MŠ mají nesporně příznivý vliv na kvalitu výchovy a vzdělávání dětí v MŠ.

Spontánní a řízené činnosti

Zvolené vzdělávací postupy podporovaly dětskou hru, její další rozvíjení a zdokonalování. Děti zde mají motivující prostředí s dostatečným množstvím snadno dostupných hraček, pomůcek a doplňků a při jejich výběru si velmi samostatně počínaly. Na tvorbě prostředí pro hru měly velký podíl děti samy. Bylo pozorováno, jak uměly využít svých dosavadních praktických

dovedností, zkušeností a uplatnit získané poznatky. Učitelky svým přímočarým partnerským přístupem, pestrou nabídkou činností (v souladu s právě prožívaným námětem) a schopností umožnit i nejmladším dětem zpracovávat své zážitky a záměry vytvořily smysluplné, motivující ovzduší, ve kterém každé dítě mělo možnost prožít svůj pocit úspěšnosti. Děti jsou cíleně vedeny ke zhodnocení jevů a vzniklých situací i k sebehodnocení.

V MŠ probíhal integrovaný proces s vyvážeností spontánních a řízených činností. Dobrá připravenost a odborná erudice učitelek byla pozorována při nenásilné organizaci individuálních, skupinových i frontálních činností s vysokou mírou seberealizace dětí. Byly využity mnohé způsoby aktivního učení (manipulování, experimentování, práce s chybou, smyslová výchova, tvořivá dramatika, emoční zapojení dítěte do činnosti) s respektováním individuálních potřeb dětí rozdílného věku.

Průběžná příprava nejstarších dětí ve skupině na vstup do ZŠ byla cílená a dostatečně transparentní (hra s písmeny, procvičování fonematického sluchu, grafomotorická cvičení, pracovní listy).

Způsob organizace výchovně-vzdělávacích činností je nosný, dává dětem mnoho podnětů, svobodu při rozhodování a dostatek příležitostí k vlastnímu řečovému projevu. Atmosféra ve třídách byla tvůrčí, plná porozumění, vzájemná komunikace vyvážená. Děti respektovaly zavedená pravidla soužití ve třídě a projevovaly vysokou míru samostatnosti.

Úroveň spontánních a řízených činností byla vynikající.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

V MŠ se zřetelně projevují dlouhodobé zkušenosti a praktické dovednosti pedagogických pracovníků, smysl pro integraci výchovných složek a snaha po uplatnění nových, moderních vzdělávacích postupů (partnerský přístup, pozitivní přijímání dítěte, vyžadování určitých pravidel soužití, zřetel na citovou angažovanost dítěte a smysl pro jeho osobní svobodu).

Fyzický rozvoj dětí je podporován každodenním pohybem (spontánním i přímo řízeným učitelkou) formou přirozených cvičení, zdravotních cviků a pohybových her, cvičením na nářadí v tělocvičně a pobytu venku. Jemná motorika je procvičována v průběhu celodenního programu (manipulační činnosti, kreslení, malování, modelování, stříhání, nalepování). Sledované aktivity byly cíleně zařazovány, děti byly přiměřeně zručné.

Značnou autonomii prokazovaly všechny děti v sebeobsluze, při výběru hraček, her a pomůcek, při úklidu prostředí, při používání sociálního zařízení, u stravování a oblékání i v plnění individuálních úkolů.

Zdvořilostní, společenské návyky a způsoby komunikace jsou dobře zavedené, atmosféra ve třídách byla velmi pozitivní.

Děti projevovaly schopnost spolupracovat, komunikovat, vyjadřovat bez obav svá přání, myšlenky a záměry a měly dostatek poznatků vztahujících se k danému tématu. Úroveň poznatků a myšlenkových operací byla u jednotlivců adekvátní věku. Nejstarší děti jsou vedeny k pomoci mladším spolužákům. Spontánní a otevřený projev dětí (způsob vzájemné komunikace a interakce) byl patrný při všech činnostech.

Častým zařazováním pracovních a výtvarných činností do denního režimu získávají děti potřebné dovednosti, seznamují se s různými technikami a způsoby ztvárňovat své nápady. Výtvarné práce a prostorové výrobky zdobí školní místnosti, práce zájmového výtvarného kroužku jsou vystavovány rodičům i veřejnosti.

Mateřská škola jednoznačně dává přednost metodám, které vedou k přiměřené samostatnosti dětí a k jejich bohatšímu prožitku při každé činnosti. Organizace vzdělávacího procesu v průběhu dne ve všech třídách, realizace spontánních a řízených činností, motivační úroveň, použité formy práce i dosažené výsledky u dětí měly vynikající průběh.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Rozhodnutí o zařazení předškolního zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou mateřské školy.
2. Škola vytváří podmínky pro metodickou práci *Kabinetu předškolní výchovy* pro oblast Osoblažska a poskytuje své prostory pro různá jednání a metodické akce.
3. MŠ spolupracuje s Mateřskou školou Glubčice v sousedním Polsku (blízký hraniční přechod). Obě školy organizují vzájemné návštěvy, společné školní akce (fotodokumentace, korespondence) a výměnu zkušeností v metodické oblasti.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy vydaná městským zastupitelstvem v Městě Albrechticích dne 26. září 2002, kterou se mění právní forma Mateřské školy v Městě Albrechticích na příspěvkovou organizaci s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí čj. ŠMS/14544/02/Kon KÚ Moravskoslezského kraje, odboru školství, mládeže a sportu, kterým se mění zařazení předškolního zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení pro Mateřskou školu Město Albrechtice, Celní 11, s účinností od 1. 1. 2003
3. Povinná dokumentace dle zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů - evidence a docházka dětí
4. Povinná dokumentace dle zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů - personální dokumentace
5. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2003 Škol (MŠMT) V 1-01 ze dne 1. 10. 2003
6. Výhledová koncepce školy na období roku 2003 - 2007
7. Školní vzdělávací program na školní rok 2003/2004
8. Třídní vzdělávací program - 4 třídy
9. Přehled výchovné práce na školní rok 2003/2004 - 4 třídy
10. Organizační řád školy platný od 1. 1. 2003
11. Vnitřní řád školy platný pro školní rok 2003/2004
12. Režim dne pro školu s celodenním provozem na školní rok 2003/2004
13. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/2004
14. Doklady pedagogických pracovníků o dosud získaném průběžném vzdělávání
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2003/2004
16. Plány činnosti zájmových kroužků
17. Program akcí a aktivit MŠ pro rodiče a veřejnost ve školním roce 2003/2004
18. Záписы z pedagogických rad a provozních porad
19. Plány spolupráce s rodiči a základní školou pro školní rok 2003/2004
20. Plán údržby a modernizace MŠ (součást výhledové koncepce)
21. Výtvarné práce a výrobky dětí, grafická cvičení, pracovní listy

ZÁVĚR

V oblasti personálních podmínek byla zjištěna stoprocentní kvalifikovanost pedagogických pracovníků a efektivita jejich dalšího vzdělávání, funkčnost organizační struktury i účinnost informačního systému včetně vedení nepedagogických pracovníků při zajišťování plynulého provozu zařízení. Systematické zjišťování úrovně pedagogického procesu a sebeevaluační školy tvoří účinný kontrolní systém. Personální podmínky vzhledem k realizovanému výchovně-vzdělávacímu programu školy jsou vynikající.

Materiálně-technické podmínky výchovy a vzdělávání dětí v mateřské škole jsou plánovitě neustále vylepšovány, vzhledem k realizovanému programu školy jsou vynikající.

Škola dlouhodobě preferuje postupy, které vedou dítě k celkové pohodě a plnému prožití všech činností. Je zde zjevná soustavná tendence vytvářet dětem optimální prostředí, zařazovat inovační prvky do způsobu plánování i organizování pedagogického procesu. Škola vyvíjí činnosti v souladu s obecnými požadavky předškolní výchovy a žádoucím způsobem rozvíjí osobnost každého dítěte. Průběh výchovy a vzdělávání dětí v MŠ je vynikajícím způsobem zabezpečen.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Marie Pavlíčková	Marie Pavlíčková

V Bruntále dne 27. 2. 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 3. 3. 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jiřina Pavlová	Jiřina Pavlová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Marie Pavlíčková, Česká školní inspekce, Nádražní 20, 792 01 Bruntál. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství Ostrava	23. 3. 2004	n1132/04-11056
Zřizovatel město Město Albrechtice	23. 3. 2004	n1133/04-11056

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.