



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-763/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-161/24-Z

Název	Mateřská škola Podhradní Lhota, okres Kroměříž, příspěvková organizace
Sídlo	Podhradní Lhota 80, 768 71 Rajnochovice
E-mail	podhradnilhotams@seznam.cz
IČO	75 023 717
Identifikátor	600 117 898
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Hana Šolcová
Zřizovatel	obec Podhradní Lhota
Místo inspekční činnosti	Podhradní Lhota 80, Podhradní Lhota
Inspekční činnost na místě	4. 6. 2024 – 5. 6. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Mateřská škola Podhradní Lhota, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále škola nebo mateřská škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny.

Mateřská škola v době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání pro 36 dětí ve dvou třídách ve věku 3 až 7 let. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 12 dětí, včetně 1 dítěte

s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně škola vzdělávala 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou asistenta pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Srozumitelně stanovená koncepce rozvoje školy vychází z vhodně provedené analýzy podmínek a předešlé činnosti školy. Účelně vytyčené cíle jsou postupně naplňovány, zejména v aktivní spolupráci se zákonnými zástupci dětí, místními organizacemi a zřizovatelem. Škola měla pro své každodenní působení srozumitelně nastavená pravidla spolu s fungujícím vnitřním i vnějším informačním systémem, které přispívaly k jejímu bezproblémovému chodu. Účinně byly vedením školy podporovány vzájemné vztahy mezi všemi aktéry školy, které přispívaly k velmi dobrému školnímu klimatu. Systematické jednání pedagogické rady reflektuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání s jasně stanovenými závěry, které přispívají ke zlepšení pedagogického procesu. Prostřednictvím pravidelné kontrolní a hospitační činnosti ředitelka školy poskytuje pedagogům účinnou zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností.

Vzdělávání bylo zajištěno účelně složeným odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem, který byl vzhledem ke zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistenta pedagoga. Nastavené podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků byly vytvořeny vzhledem k aktuálním potřebám školy a zájmu pedagogů. Získané poznatky pedagogů byly vhodně aplikovány do vzdělávacího procesu.

Úspěšná a aktivní spolupráce probíhala mezi školou, zákonnými zástupci dětí a místní organizační složkou hasičů v rámci vedení dětí k bezpečnosti a ochraně svého zdraví. Na základě projektu o záchranném integrovaném systému bylo dětem cíleně připraveno situační a prožitkové učení o možném nebezpečí a jeho následném řešení. Účinná kooperace se spádovou základní školou se zaměřovala nejen na oboustranné návštěvy dětí a žáků, ale i na podporu kulturních a pohybových aktivit. Přínosná spolupráce se zřizovatelem podporovala účast dětí na kulturních akcích v obci a také se zaměřovala na společné vyhodnocování stavu materiálních podmínek školy. Zlepšením technického stavu budovy i modernizací technického zázemí byly vytvořeny vhodné vzdělávací podmínky. Zařízení tříd však bylo zastaralé, opotřebované a nábytkové sestavy byly mnohdy nefunkční, přesto prostorové uspořádání tříd podporovalo klidný průběh činností během dne i možnost vytvoření dostatečného množství center aktivit, rozvíjejících spontánní, konstruktivní i námětové hry. Odpovídající množství kvalitních hraček, didaktických pomůcek a digitálních technologií přispělo k vytvoření optimálních podmínek pro všestranný rozvoj dětí. Pro rozvoj tělesné zdatnosti je aktivně využívána rekonstruovaná školní zahrada vybavena sportovními i herními prvky, která je přizpůsobena schopnostem a dovednostem dětí.

I když má škola pro svou každodenní činnost jasně stanovená pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, v době inspekční činnosti byly vchodové dveře volně přístupné bez personálního nebo elektronického zabezpečení. Škola tak v plném rozsahu nezajistila bezpečnost dětí a preventivně nevyhodnotila a neeliminovala možná hrozící rizika.

Škola účelně využila mimorozpočtové zdroje k obohacení vzdělávací nabídky v oblasti digitálních pomůcek k rozvíjení smyslového vnímání a logického myšlení.

Školní stravování bylo dětem zabezpečeno prostřednictvím školní jídelny – výdejny. Jídla byla připravována pro děti zařízením školního stravování v blízkosti místa poskytovaného vzdělávání, které v součinnosti s vedením školy garantuje jejich kvalitu. Škola vytvářela podmínky pro zdravý životní styl a vedla děti k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle dobře zpracovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s účelným zaměřením na všestranný rozvoj dítěte s ohledem na jeho potřeby a zájmy. Navazující třídní vzdělávací programy měly jasně stanovené vzdělávací cíle s vhodnými motivačními tématy. V průběhu sledovaného předškolního vzdělávání byl dostatečně respektován požadovaný princip individualizace.

Organizace vzdělávání u nejmenších dětí byla vhodně zvolena vzhledem k dodržování psychosociálních podmínek, ale v některých situacích, především v organizaci režimu docházelo ke zbytečným časovým prostojeům. Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně provázané. Činorodou aktivitu dětí podpořila účinná průběžná motivace, střídání aktivit i možnost dostatečné seberealizace jednotlivých dětí. U dětí bylo cíleně posilováno prosociální chování, vzájemná tolerance a spolupráce. Děti měly možnost volby a rozhodnout se o svých činnostech, byly vedeny k samostatnému řešení a dokončení úkolu. Pestrá vzdělávací nabídka byla podnětná, směřovala k aktuálnímu tématu a stanoveným vzdělávacím cílům. Frontální forma vzdělávání byla ve třídě nejmenších dětí provázána vhodnými metodami, které podporovaly dětskou aktivitu a zvědavost, avšak jednotně zadaná samostatná práce bez diferenciacce, neumožňovala některým dětem zažívat vzdělávací úspěch.

V didakticky zaměřených činnostech ve třídě věkově starších dětí byly účelně integrovány všechny vzdělávací oblasti a efektivně uplatňovány různé formy vzdělávání s důsledným využíváním diferenciacce náročnosti. Využití široké spektrum vzdělávacích metod dětí zdárně motivovalo k vlastní aktivitě, objevování, manipulování a logickému myšlení. Smysluplně kladenými otevřenými otázkami byly děti vedeny k souvislému a gramaticky správnému vyjadřování a posilována byla jejich samostatnost v rozhodování. Prostřednictvím cílené a pravidelně vyhodnocované vzdělávací nabídky byl u dětí v povinném vzdělávání podporován rozvoj intelektu, řeči i poznávacích procesů, podporující rozvoj dovedností potřebných pro bezproblémový přechod do základního vzdělávání. Také k těmto dovednostem výrazně přispívaly cíleně zařazované aktivity metody dobrého startu. Vhodnými činnostmi a pravidelným cvičením dětí byla zdárně rozvíjena jemná a hrubá motorika. Pobyt venku účelně navazoval na stanovené téma s využitím poznávacích činností a podporou rozvoje fyzické aktivity dětí. Průběžné pozitivní hodnocení s možností vyjádřit se ke svému úkolu a zhodnotit svůj výkon, posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti. V průběhu vzdělávání byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Vzdělávací činnosti byly kvalitně zhodnoceny a také bylo účelně využito hodnocení podporující sebehodnocení či vzájemné hodnocení dětí, které směřovalo k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola systematicky zaznamenávala výsledky vzdělávání dětí. Vyhodnocování pokroků každého jednotlivého dítěte se pravidelně zaměřovalo na účinná opatření pro jeho další vzdělávání. Výsledky vzdělávání dětí byly projednávány na jednáních pedagogické rady, hodnocení vzdělávacího procesu probíhalo i na úrovni tříd. Pro dítě s odkladem školní docházky a dítě se speciálními vzdělávacími potřebami byl nastaven vhodný plán k vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji.

Výsledky vzdělávání dětí byly na dobré úrovni a svědčí o jejich postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. S ohledem na svůj věk bylo každé dítě přiměřeně samostatné a aktivní. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky a názory. Výsledky v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání byly naplňovány dle možností a schopností jednotlivých dětí. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, přiměřeně řešit problémy a přirozeně komunikovat. Podpora schopnosti vlastní sebereflexe byla dostatečná a účinná.

Rodiče byli pravidelně informováni o dosažených výsledcích svých dětí na třídních schůzkách. Škola umožňovala všem dětem zapojení se do školních akcí i aktivit rozvíjejících jejich talent a nadání s ohledem na jejich individuální možnosti, schopnosti a dovednosti.

Preventivní skupinová logopedická péče byla cíleně zařazována do vzdělávání, což se významně projevilo na kvalitě komunikačních schopností dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení technického stavu budovy školy.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce se zákonnými zástupci dětí a místní organizační složkou. (1.5)
- Udržení výborné úrovně školního klimatu a dobrých prosociálních vztahů mezi všemi aktéry vzdělávání. (2.2)
- Během vzdělávání pedagogové využívají široké spektrum metod a forem práce. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Neestetické a zastaralé zařízení školy pro vzdělávání dětí. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na obnovu materiálního vybavení ve třídách.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád mateřské školy čj. 38/23, projednán pedagogickou radou dne 30. 8. 2023, účinný od 1. 9. 2023, platný k datu inspekční činnosti
2. Koncepce rozvoje mateřské školy, školní akční plán na období 2021-2026 ze dne 1. 9. 2021
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Příroda čaruje, úsměv nám daruje“, čj.: 51/17, platný od 1. 9. 2023 k datu inspekce
4. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2022 – 2023, čj.: 40/23 ze dne 31. 8. 2023
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti mateřské školy ze dne 1. 9. 2023
6. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
7. Zápisy z jednání pedagogických rad za školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
8. Třídní knihy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
9. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
10. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2023/2024 k datu inspekční činnosti
11. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce
12. Plán DVPP na školní rok 2023/2024, čj.:52/17 ze dne 30. 8. 2023, platný k datu inspekce
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2022/2023, 2023/2024 k datu inspekční činnosti
14. Školní matrika (vzorek), k datu inspekční činnosti
15. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání (vzorek) za školní roky 2022/2023, 2023/2024, k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

19. června 2024