



**Česká školní inspekce**  
**Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2148/11-T

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Janovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>739 11 Janovice 410</b>
<b>IČ:</b>	<b>73 184 357</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 133 923</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Janem Ledvoněm, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Janovice</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Základní škola Janovice 410 Mateřská škola Janovice 83</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>1. – 3. listopad 2011</b>

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

### **Základní škola**

Základní škola a Mateřská škola Janovice, okres Frýdek-Místek (dále škola) sdružuje základní školu (dále ZŠ) s kapacitou 300 žáků, mateřskou školu (dále MŠ) s kapacitou 50 dětí, školní družinu (dále ŠD) s kapacitou 60 žáků a školní jídelnu (dále ŠJ) s kapacitou 350 strávníků. ŠJ má dvě pracoviště (ZŠ a MŠ). V ZŠ se vzdělávají žáci v 1. – 9. ročníku rozdělení do 9 tříd. Zřizovatel na základě žádosti udělil výjimku z nejnižšího počtu žáků ZŠ.

Činnost ZŠ odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byl jmenován na základě výsledku konkurzu v roce 2009. V ZŠ působí celkem 14 učitelů ZŠ, 2 vychovatelky ŠD a 1 asistentka pedagoga (na 0,4 úvazku). Všichni pedagogičtí pracovníci jsou kvalifikovaní. Po stránce odbornosti výuky chybí učitelé, dějepisu a zeměpisu. Tato situace vychází z velikosti pedagogického sboru a je z velké části eliminována dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je stabilizovaný a má příznivou věkovou strukturu.

Ve školním roce 2011/2012 ke dni inspekce ZŠ navštěvuje 147 žáků, z toho 6 se speciálními vzdělávacími potřebami (pro 6 jsou vypracovány individuální vzdělávací plány pro speciální pedagogickou péči). Reedukační péči u šesti žáků vykonává proškolená učitelka. Od poslední inspekce v roce 2007 došlo k výraznému poklesu počtu žáků (o 47) a kapacita školy je naplněna na 49 procent. Pro práci ZŠ a další perspektivu rozvoje je nepříznivý fakt, že 36 janovických žáků dojíždí za vzděláním do jiných měst a obcí.

Školní budova se skládá ze dvou částí. Jeden objekt byl vybudován v roce 1955 a novější část s vlastní tělocvičnou v roce 1991. Poslední rekonstrukce starší části proběhla v roce 2009-2010. Bylo kompletně zrekonstruováno sociální zařízení a školní kuchyně. V minulém školním roce byl upraven areál před školou a byly postaveny dva altány. ZŠ tak získala kvalitní zázemí pro konání různých akcí, soutěží, relaxací, ale i pro výuku. Učebny jsou světlé, prostorné, vybavené výškově nastavitelným žakovským nábytkem. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových (9) i odborných (7) učeben. Prostředí je příjemné a je doplněno žakovskými pracemi. ŠD tvoří dvě oddělení, která jsou umístěna v přístavbě. Využívají samostatné prostory svou velikostí i vybavením odpovídající kapacitě. Škola má zmodernizovanou počítačovou učebnu. Pro výuku také slouží 2 interaktivní tabule. Učebnice, didaktickou techniku a učební pomůcky škola postupně doplňuje a modernizuje. Celkově došlo od poslední inspekce ke zlepšení materiálních podmínek školy.

Škola se zapojila do projektu „Peníze školám“. Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

### **Mateřská škola**

Mateřská škola v Janovicích (dále jen „MŠ“) zde jako jediná škola zabezpečuje předškolní vzdělávání a v roce 2003 byla organizačně přičleněna k základní škole. Působí na samostatném pracovišti, které bylo v období let 2006 – 2007 úplně zrekonstruováno. Po dobu probíhajících prací se MŠ přestěhovala do objektu základní školy, kde působila

v provizorních podmínkách. Modernizace se týkala budovy, školní zahrady i vnitřního zařízení. Prostory MŠ včetně jejich vybavení jsou nyní moderní a dobře přizpůsobené pro bezpečné a podnětné předškolní vzdělávání. Stravování dětí zajišťuje škola vlastní kuchyní a děti stolují v samostatné jídelně, která je v přízemí MŠ. Třídy jsou v dalších dvou patrech. Prostorově náročné řešení objektu MŠ je příčinou komplikované organizace vzdělávání obou tříd. Školní zahrada přiléhající k MŠ je prostorná a zřizovatel ji nově vybavil herními prvky vhodnými pro předškolní věk. Částečně byla zahrada vybavena také díky finančnímu daru.

MŠ je dvoutrídni a 50 dětí zapsaných k docházce je nyní nejvyšší povolený počet. K jeho navýšení o dvě děti došlo od 1. 9. 2010 s ohledem na hygienickou kapacitu objektu a škola tak reagovala na vysokou poptávku veřejnosti o umístění dětí do MŠ. Po dobu svého provozu v současných prostorách je kapacita plně využita. V MŠ jsou převážně děti ve věku 3 – 7 let, děti mladší přijímá výjimečně. Třídy jsou věkově homogenní a počet dětí je v nich vymezen kapacitou prostorů. 1. třída – 24 dětí (nejmladší věková skupina, obvykle 3 – 4 roky), 2. třída – 26 dětí (starší věková skupina, obvykle 4 – 7 let).

Sloučení se ZŠ se v praxi spíše osvědčilo. Organizováním a metodickým vedením MŠ pověřil ředitel školy vedoucí učitelku. Spolupracují v oblasti přípravy dětí na přechod do základní školy, při kontaktu s rodiči i při zapojování do společenského života obce. V MŠ působí čtyři učitelky, z toho jedna si doplňuje kvalifikaci studiem na vysoké škole.

Vzdělávání realizuje MŠ podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), který je platný od září 2008 a aktualizován od září 2011. Program je orientovaný na všestranný osobnostní rozvoj dětí a na prožitkové učení inspirované zejména přírodou, významnými dny a svátky. Nadstandardně nabízí MŠ pro předškolní děti seznamování s anglickým jazykem a hudebně-pohybový kroužek.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### **Základní škola**

ZŠ informuje veřejnost v Janovicích a okolních obcích o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a dalších činnostech bezprostředně při spolupráci s rodiči a se sdruženými MŠ. Žáky přijímá v souladu s platnými předpisy. Informace pravidelně uveřejňuje na přehledně a funkčně vytvořených webových stránkách, ve školním, obecním a regionálním tisku.

ZŠ uplatňuje zásady rovného přístupu a vytváří vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro zařazené žáky má ZŠ k dispozici dostatek kompenzačních pomůcek. Spolupracuje s příslušnými poradenskými zařízeními (zejména ve Frýdku-Místku). Pedagogičtí pracovníci zohledňují potřeby a možnosti jednotlivých žáků, zaměřují se také na pomoc žákům s možným rizikem neúspěšnosti a na druhé straně i žákům nadaným. Žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí ZŠ nevykazuje, vyhledává však a registruje dílčí problémy v této oblasti a přijímá opatření k jejich eliminaci.

Výuka je realizována podle učebního plánu a platného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Učíme se pro život*. Disponibilní hodiny jsou stanoveny v souladu s RVP a posilují zejména výuku v oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a jeho svět, Člověk a příroda, Informační a komunikační technologie,

Člověk a zdraví. Žáci se zapojují do mimoškolní činnosti realizované formou zájmových kroužků zaměřených na sport, keramiku, hru na klavír, vaření. Vedoucími kroužků jsou převážně pedagogové.

Žáci se úspěšně zapojují do sportovních, fotografických, výtvarných, recitačních, a přírodovědných soutěží a projektů (většinou školních). V rámci podpory aktivního vzdělávání pracují na řadě hlavně školních projektů zaměřených zejména na ochranu životního prostředí, ekologii, poznávání přírody a regionálních a místních tradic. ZŠ organizuje pro žáky návštěvy kulturních představení, besedy a přednášky. Dosažené kompetence žáci prokazují při veřejných akcích pro obec a rodiče.

V rámci aktivního učení žáci pracují na zajímavých projektech, kdy výuka probíhá nejen v učebnách, ale i v terénu, kde si mohou prakticky ověřovat získané poznatky. Např. při práci na projektech *Den stromů a fotosoutěž* nebo *Slavnost čtení*, které zahrnovaly mnoho činností a aktivit souvisejících nejen s přírodou, měli starší žáci možnost si vyzkoušet pod vedením pedagogů výchovnou a vzdělávací práci s žáky první třídy.

ZŠ je zapojena do celostátního projektu Ekoškola a na některých z aktivit v tomto projektu se ZŠ v Raškovcích. V minulém školním roce žáci rovněž zaznamenali úspěch se svými prezentacemi o *Třídění odpadů*, o *Nových opatřeních v rámci úspor energie* a o *Školních projektech (Den Země ve stylu Fair trade, Ekorekordy aj.)* na konferenci EVVO v Ostravě.

ZŠ pravidelně realizuje projekt *Nanečisto*, v němž se mohou předškoláci se svými rodiči několikrát během 2. pololetí (v minulém školním roce proběhlo 7 setkání) zúčastnit setkání s učiteli a žáky školy. Ve spolupráci se Střediskem volného času Klíč Frýdek-Místek organizuje ZŠ o hlavních prázdninách příměstský tábor (v minulém školním roce 2. ročník).

Významným partnerem ZŠ je Rada rodičů, která podporuje aktivity jednotlivých tříd, Žákovské rady, projekty a soutěže. Od 4. ročníku mají žáci své zástupce v *Žákovské radě*, která je funkční, vydává měsíčník *Infoschool* a podporuje zapojení žáků např. do projektu *Adopce na dálku* a organizaci sběrové akce *Soutěž s panem Popelou*.

Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Učitelé se zaměřují na jejich úspěšnost a uplatňují individuální přístup. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou uvedena v ŠVP a podrobně jsou rozvedena včetně udělování výchovných opatření v *Klasifikačním řádu*. Dokument je zpracován v souladu s potřebami školy. Učitelé využívají rozmanité formy hodnocení a ve výuce vedou žáky k sebehodnocení. Pravidelně informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání a o další činnosti během třídních schůzek, prostřednictvím žákovských knížek, při dnech otevřených dveří. Žáci si vedou svá portfolia (zejména na 1. stupni) za jednotlivé školní roky. ZŠ sleduje výsledky vzdělávání žáků, periodicky je hodnotí a analyzuje. Na pedagogických radách vyhodnocuje úspěšnost žáků při předmětových soutěžích i při přechodu do šestého ročníku, případně na víceletá gymnázia. ZŠ aktivně sleduje výsledky a adaptaci na nové prostředí svých absolventů přecházejících na druhý stupeň ZŠ. K hodnocení výsledků vzdělávání využívá tradičně standardizovaných testů KALIBRO. ZŠ definuje hlavní i dílčí cíle své práce, např. zlepšování komunikačních schopností žáků a posilování čtení s porozuměním a přijímá účinná opatření a postupy k jejich realizaci. Při zjišťování dalších výsledků své činnosti (školní klima, spokojenost žáků a zákonných zástupců se vzdělávací nabídkou a mimoškolní činností) využívá škola např. SWOT analýzy, ankety a dotazníky.

V průběhu sledované výuky učitelé použili výpočetní a didaktickou techniku k jednoduché prezentaci učiva a využívaly různé metody a formy výuky - od frontální po skupinovou a individuální. Uplatňovali motivační činnosti a zařazovali relaxační prvky. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, pracovali v živé, ale ukázněné atmosféře. Čas vyučovacích jednotek byl na základě množství činností využit velmi efektivně. Závěrečné hodnocení a vlastní hodnocení žáků bylo vždy zařazeno.

Poradenské pracoviště školy tvoří výchovná poradkyně (dále VP), učitelka, která zpracovává individuální vzdělávací plány (IVP), garantuje jejich realizaci a věnuje se reedukační péči a metodik prevence (dále MP). VP se připravuje k zahájení kvalifikačního studia a MP toto studium již absolvoval. Všichni poskytují poradenské služby a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a ostatním pedagogům ve škole. Úzce spolupracují se specializovanými poradenskými zařízeními, státními institucemi a s orgány samosprávy. Průběžně se vzdělávají v oblastech své specializace. Jsou zkušení, pracují na základě propracované a praxí ověřené koncepce. Identifikují žáky se specifickými poruchami učení, s výchovnými problémy, s rizikem neúspěšnosti, žáky nadané a žáky z méně podnětného rodinného a sociálního prostředí. Jejich činnost se velice úzce prolíná a doplňuje. Ve své práci se řídí doporučením poradenských zařízení a případná opatření přijímají v souladu se závěry vlastního hodnocení, potřebami jednotlivců a možnostmi školy. Menší počet žáků ve třídách a celkové prostředí školy přispívají k příznivému sociálnímu klimatu. Žáci udržují pořádek a chovají se šetrně k majetku školy. Škola má účinné preventivní diagnostické systémy zaměřené na rizikové chování a ověřené postupy řešení negativních jevů. Závažnější problémy úspěšně řeší ve spolupráci s rodiči. Prostřednictvím pozorování, rozhovorů, besed a dotazníků monitorují učitelé vztahy v žákovských kolektivech a náznaky výskytu negativních jevů. Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Učitelé se zaměřují na jejich úspěšnost a uplatňují individuální přístup.

### **Mateřská škola**

Vzdělávání dětí probíhá v obou třídách podle třídních vzdělávacích programů, které blíže konkretizují obsah vzdělávání uvedený ve ŠVP PV. Jejich hlavní strukturu tvoří integrované celky, které postihují všechny vzdělávací oblasti. Tematické zaměření programů probíhá v obou třídách paralelně, čímž MŠ podporuje kontinuitu vzdělávání při slučování tříd. Náročnost činností obvykle diferencují s ohledem na věk či individuální předpoklady dětí. Pozitivem je empatický přístup učitelek k osobním potřebám dětí. MŠ obvykle akcentuje samostatnost dětí při jejich činnostech, sebeobsluze i stravování.

Vzdělávání v obou třídách nepříznivě ovlivňuje nadměrná organizovanost celého průběhu dne v MŠ. Dochází k pravidelnému slučování 1. třídy s 2. třídou při scházení a rozcházení dětí, neúměrně komplikovaná je organizace vzdělávání i stravování. Zvolený způsob organizování průběhu vzdělávání nepřispívá ke klidnému a pozvolnému rozvíjení programu každé z tříd a zhoršuje podmínky pro adaptaci zejména nejmenších dětí na prostředí MŠ. Organizace tříd se vyznačuje neustálými přechody do různého prostředí (slučování tříd, rozdělování podle věku, přechody ke stravování do jídelny) a častými změnami pedagogů. Pro děti předškolního věku je zvolené řešení nevyhovující, neboť prostředí MŠ se tím celkově zneklidňuje, snižuje se soustředění dětí na činnosti a obtížně vnímají návaznosti ve vzdělávacím programu. Také podíl organizovaných kolektivních

přístupů k výuce je tím poměrně velký a souvisí s náročnou organizací při využívání prostorů.

V průběhu dne dochází ke střídání spontánních a řízených činností, ale příležitostí pro zájmové hry a spontánní aktivity dětí je méně, než je obvyklé. Řízené činnosti jsou často frontální, uplatňují také skupinové či individuální formy výuky. Každodenní součástí programu jsou aktivity, které podporují pohybovou koordinaci a rytmické cítění při využití hudby. Nabídka činností rozvíjí také praktické zkušenosti dětí tím, že jako pomůcky užívají učitelky reálné materiály a předměty. Často směřují k praktickému poznávání přírody a rozvoji ekologického myšlení, děti se zapojují do společenských aktivit obce. Aktivní je spolupráce MŠ se zájmovým občanským sdružením *Prvočas*, které v obci organizuje četné akce pro rodiče s dětmi. Zaměření vzdělávacího programu na ochranu přírody a rozvoj ekologického myšlení doplňuje dlouholetá spolupráce MŠ s místním mysliveckým sdružením. Metodické postupy, ze kterých je patrný cílený rozvoj dětí v oblasti grafomotorických dovedností, předmatematické přípravy a rozvoje myšlení jsou běžnou součástí výuky a podporují úspěšnost dětí při přechodu do ZŠ. Příležitostmi k manipulaci s materiály a seznamováním s výtvarnými technikami podporují učitelky u dětí zručnost, pracovní a hygienické návyky, výtvarnou tvořivost. Komunikační a řečové dovednosti dětí rozvíjí MŠ nejen při spontánních příležitostech, ale také cíleně s využitím literárních textů a cílených rozhovorů, které měly u předškolních dětí rezervy v jejich větší aktivizaci otevřenými otázkami. Zájmové kroužky zajišťované externím subjektem, jejichž organizaci MŠ umožnila ve svých prostorách v odpoledních hodinách, průběh předškolního vzdělávání neomezují.

V případě zjištění vzdělávacích či výchovných problémů u dětí poskytuje MŠ poradenskou službu rodičům, kontaktuje je s odbornými pracovišti a postupuje podle jejich doporučení. Dlouhodobě dobrým výsledkem práce MŠ je většinou nízký počet dětí s odloženou školní docházkou. Působení MŠ je úspěšné také z hlediska ochrany zdraví a bezpečnosti dětí, které se pravidelně a prokazatelným způsobem seznamují s bezpečnostními a zdravotními riziky v prostředí školy i při mimoškolních akcích. Dlouhodobě nevykazují závažnější dětské úrazy.

Pozitivem spolupráce MŠ se základní školou je zejména bližší kontakt dětí s jejím prostředím, kdy děti školu navštěvují v rámci plánovaných setkání. Jejich adaptace na přechod do 1. třídy je proto obvykle bezproblémová a vyplývá ze znalosti prostředí i některých učitelů. Společně se podílejí na některých akcích v rámci společenského života obce nebo při návštěvách kulturních či sportovních zařízení. Bližší spolupráci, orientovanou na informovanost o způsobech a výsledcích práce navazujících vzdělávacích stupňů, zatím pedagogové nenavázali.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

### **Finanční předpoklady**

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji

(úplata za předškolní vzdělávání a školní družinu, finanční fond EU, sponzorské dary aj.). Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly průměrně 73 % celkových neinvestičních výdajů.

Kapacita mateřské školy byla stanovena na 50 dětí, ve sledovaném období byla využita průměrně na 92 %, počet dětí mírně stoupal a ke dni inspekční činnosti byla kapacita plně využita. Kapacita základní školy byla stanovena na 300 žáků, počet žáků ve sledovaném období klesal a k datu inspekční činnosti byla kapacita školy využita na 49 %.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí, které podporovaly ŠVP. Škola v rámci svých finančních možností prováděla průběžně obnovu učebních pomůcek v návaznosti na realizaci ŠVP.

Škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Hustota a specifika“ (účelově určeno na asistenta pedagoga pro žáka se zdravotním postižením) a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů a jejich čerpání umožnilo zajistit vyšší kvalitu poskytovaných služeb.

Škola se ve školním roce 2010/2011 zapojila do „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost v oblasti podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách“ spolufinancovaného z Evropského fondu a státního rozpočtu.

Mateřská škola ve sledovaném období získávala sponzorské dary, které použila na učební pomůcky např. zahradní sestavu, koloběžky a digitální fotoaparát.

Občanské sdružení „PRVOČAS“ se podílelo na zabezpečení akcí spojených se vzděláváním.

Školní vzdělávání probíhalo v budovách, které byly v majetku zřizovatele. Běžná údržba a opravy byly hrazeny z provozní dotace. V roce 2010 byla provedena rekonstrukce šaten a WC v základní škole. V roce 2007 byla provedena generální rekonstrukce mateřské školy. Finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem byly dostačující pro zajištění provozu školy.

### **Základní škola**

ŠVP pro ZŠ a ŠD jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Ředitel školy sleduje uskutečňování stanovených cílů, hodnotí dosažený stav, provádí soustavnou hospitační a kontrolní činnost. Kompetence a úkoly zaměstnanců jsou stanoveny v jejich osobních spisech. Ředitel vede povinnou dokumentaci a vypracovává výroční zprávu o činnosti a vlastní hodnocení školy v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Všechny dokumenty jsou průběžně aktualizovány. Školní řád je zveřejněn na místě přístupném všem žákům, zákonným zástupcům a všem návštěvníkům ZŠ. Žáci i zákonní zástupci s ním byli prokazatelně seznámeni. Škola vede matriku v elektronické podobě i ve formě katalogových listů. Obsahuje všechny předepsané údaje. Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje platné právní předpisy.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit základní cíle vzdělávacích programů. Vyučující se aktivně účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), jehož priority vycházejí z potřeb školy a zároveň i zájmu pedagogů. Struktura využití pracovní doby je v souladu s právními předpisy.

ZŠ zajišťuje bezpečné prostředí. Ředitel provádí průběžný monitoring a analýzu možných rizik a následně přijímá potřebná opatření. Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví a řády jednotlivých učeben. Prevence úrazovosti vykazuje velmi dobrou úroveň a v posledních letech nedochází k výraznému nárůstu počtu a závažnosti úrazů. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnými právními předpisy. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu a vnitřních směrnících školy, řádech všech učeben, tělocvičny, školní družiny a jídelny. Zápis o seznámení žáků s nimi je uveden v třídních knihách. Ředitel školy spolupracuje se Školskou radou. Ta se ale za poslední tři roky sešla pouze čtyřikrát a na zasedáních projednávala pouze výroční zprávy školy a provozní záležitosti. Nezabývala se školním a klasifikačním řádem ani školními vzdělávacími programy. Se zřizovatelem ředitel projednává výroční zprávy a ekonomickou problematiku vzdělávání. Při plnění úkolů ve vzdělávání ZŠ dále spolupracuje např. se společenskými organizacemi, s poradenskými zařízeními a řadou neziskových a státních organizací.

Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, výchovné poradenství, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

### **Mateřská škola**

Identifikační údaje o mateřské škole a vymezení předmětu její činnosti uvedené ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se zjištěnou skutečností. Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu se zákonem a zajišťují rovný přístup ke vzdělávání.

V nově vybudovaném objektu (uvedený do provozu v roce 2007) má MŠ kvalitní materiální podmínky pro výuku. Děti mají k dispozici dostatek vhodných hraček, učebních pomůcek i spotřebního materiálu a ke všemu mají volný přístup. Na výzdobě tříd se podílejí tím, že vlastními pracemi dotvářejí moderní interiér a prezentují tak také své dílčí výsledky. Prostory MŠ jsou pro pobyt dětí bezpečné, ale realizovaný způsob jejich využívání průběh vzdělávání omezuje. Počet přijatých dětí je v souladu s celkovou kapacitou objektu. Pro sloučený subjekt ZŠ a MŠ je pozitivem, že ředitel školy při svém řízení celé organizace rovnoměrně podporuje oba typy škol. Pověřil jednu z učitelek zajišťováním běžné organizace pracoviště a zodpovědností za kvalitu průběhu vzdělávání. Jsou v pravidelném kontaktu při řešení záležitostí MŠ.

Vzdělávání v MŠ zajišťují čtyři učitelky, z toho tři s požadovanou odborností pro předškolní vzdělávání a nekvalifikovaná učitelka třetím rokem studuje speciální pedagogiku. Pedagogický kolektiv se v uplynulých třech letech podstatným způsobem obměnil a v současné době MŠ uvádí do praxe dvě začínající učitelky. Řeší tuto problematiku zejména pravidelnými konzultacemi a sledováním jejich práce. V menší míře se personální změny projevily na inovacích v plánování pedagogického programu. Učitelky jsou aktivní při zvyšování své odbornosti tím, že studují nebo se zapojují do



seminářů dalšího vzdělávání. Pozitivem je rozšiřování kompetencí vedoucí učitelky v oblasti řízení MŠ.

MŠ naplňuje svou činností ŠVP PV. Dokument je pro MŠ koncepčním materiálem, který poskytuje požadované informace o podmínkách a obsahu vzdělávání, ale nepodporuje inovace ve vzdělávání. Dokument je zpracován v souladu se zásadami RVP PV. V době inspekce byl spolu se školním řádem umístěn na veřejně přístupném místě. Finanční zdroje, které měla MŠ ve sledovaném období 2007 - 2010 k dispozici, postačovaly k jeho zabezpečení a umožnily zajištění provozních a personálních potřeb školy.

Vlastní hodnocení mateřské školy je součástí evaluačního systému školy a poskytuje základní informace o činnosti MŠ. Ke zvýšení informovanosti o rezervách ve své činnosti pravidelně zjišťují názory rodičů na MŠ prostřednictvím cílených dotazníkových otázek a jejich postřehy zohledňují ve své činnosti.

MŠ účinně komunikuje s rodičovskou veřejností o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí, informuje je o programu tříd. K prezentování dílčích výsledků dětí (výkresy, pracovní listy), sdělování základních organizačních či výchovně-osvětových informací využívají nástěnky v šatně a osobní kontakt s rodiči při předávání dětí. Rodiče svým přístupem k MŠ a k učitelkám vyjadřují důvěru v její činnost, aktivně přispívají ke zlepšování jejich podmínek. Svou činnost MŠ prezentuje na veřejnosti a podporuje tím informovanost rodičů o současném pojetí předškolního vzdělávání.

## **Závěr**

### **Základní škola**

- *Škola při své činnosti postupuje v souladu se zařazením do školského rejstříku a s vybranými ustanoveními školského zákona.*
- *Školní vzdělávací programy základní školy a školní družiny jsou vypracovány v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Všechny ŠVP jsou zpřístupněny veřejnosti. Při přijímání žáků dodržuje škola princip rovnosti.*
- *Při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona. Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání, usiluje o postupné zvyšování jejich standardní úrovně. Podporuje rozvoj osobnosti žáků, přičemž klade důraz na realizaci školních a regionálních projektů, zejména se zaměřením na ekologii. Průběh vzdělávání rozvíjí u žáků dílčí klíčové kompetence. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti žáků.*
- *Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.*
- *Programy prevence školní neúspěšnosti a sociálně patologických jevů a výchovné poradenství jsou funkční a na velmi dobré úrovni a odráží se v příznivém školním klimatu.*

- *Personální předpoklady ZŠ, příznivé klima školy a efektivnost organizace vzdělávání umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP.*
- *Materiálně technické podmínky jsou na dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo k jejich zlepšení a zkvalitnění*
- *Škola v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.*

### Mateřská škola

- *Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí postupuje podle zveřejněných kritérií a dodržuje princip rovnosti.*
- *Začlenění MŠ do subjektu základní školy zásadnějším způsobem činnost MŠ neovlivnilo, neboť způsob řízení zachoval vysokou míru její autonomie. Vytvořil dobré předpoklady pro její odborné řízení, které se v praxi projevuje stabilitou v organizaci MŠ i v realizaci vzdělávacího programu.*
- *Školní vzdělávací program mateřské školy je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*
- *Pro vzdělávání má MŠ potřebné materiální podmínky a dostatečné finanční zajištění. Rekonstruovaný objekt, včetně zahrady, ve kterém působí od roku 2007 je moderní a splňuje bezpečnostní a hygienické požadavky. Jsou zde většinou kvalifikované učitelky se zodpovědným přístupem ke své práci a ke zvyšování odbornosti.*
- *Průběh vzdělávání rozvíjí u dětí v MŠ dílčí klíčové kompetence na základě cíleného programu ve formě integrovaných bloků. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je často diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti dětí. Negativem je nadměrná organizovanost průběhu vzdělávání, která snižuje míru koncentrace dětí při činnostech a zneklidňuje celkové klima v obou třídách. Program podporuje samostatnost dětí a jejich úspěšný přechod do základní školy.*

### Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Novém Jičíně dne 20. listopadu 2011

*(razítko)*

Mgr. Jiří Crhonek

Jiří Crhonek v.r.

Mgr. Jarmila Španihelová

Jarmila Španihelová v.r.

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil v.r.

Bc. Ludmila Kubicová

Ludmila Kubicová v.r.

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Janovicích dne 13. prosince 2011

*(razítko)*

Mgr. Jan Ledvoň, ředitel školy

Jan Ledvoň v.r.

**Připomínky ředitelky školy/školského zařízení**

29.12.2011

Připomínky nebyly podány.