



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-533/12-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola Dnešice, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Dnešice 110, 334 43</b>
<b>IČ:</b>	<b>70995851</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600069907</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>ředitelkou Jiřinou Soukupovou</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Dnešice</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>mateřská škola</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>25. dubna a 3. května 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Jednotřídní mateřská škola (dále „MŠ“) poskytuje vzdělávání 25 dětem, čímž je naplněna její kapacita. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky navštěvuje MŠ 8 dětí, 1 dítě má odklad školní docházky. Součástí subjektu je školní

jídlena. MŠ sídlí v patrové budově v klidné části obce. Provoz je od 6:15 do 16:00 hod. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč měsíčně. Vzdělávání dětí zajišťují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice.

Objekt MŠ byl zhruba před 10 lety zveleben výraznými úpravami jak vnitřního, tak i vnějšího prostředí. K zásadní změně došlo od minulé inspekce v oblasti personální – k 1. 8. 2009 byla na základě konkurzního řízení jmenována do funkce nová ředitelka.

Vzdělávací činnost probíhá dle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Spolu jsme tu kamarádi“. Tento dokument je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Škola je od roku 2006 zařazena do sítě „MŠ podporující zdraví“.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Hlavní cíle ŠVP PV vycházejí z „Kurikula školy podporující zdraví“. Zaměřují se především na dvě oblasti – respekt k přirozeným potřebám dětí a rozvíjení vzájemné spolupráce a komunikace. Průběžné plnění těchto záměrů v praxi vyplynulo z průkazných záznamů v třídní knize a následně z přímého pozorování pedagogického procesu. Inspekční hospitace byly provedeny u ředitelky školy i učitelky.

Zaznamenána byla velmi dobrá úroveň her a spontánních činností, které obsahovaly prvky spolupráce, přirozené komunikace, tvořivosti, zajímavého experimentování apod. Patrné byly pěkné vzájemné vztahy, soustředěnost, zaujetí pro hru či značná samostatnost dětí. Herní nabídka byla pro ně přitažlivá, učitelky jim poskytovaly potřebný prostor pro aktivitu a vlastní nápady. Kvalita spontánních činností odpovídala požadavkům RVP PV i ŠVP PV. Činnosti řízené směřovaly zejména k rozvoji smyslového vnímání, myšlení a řeči. Byly podpořeny množstvím zajímavých pomůcek, přesto však se učitelkám nepodařilo plně děti zaujmout - bylo patrné, že ztrácejí zájem, pozornost i aktivitu. Jedním z důvodů byla volba neúčinných slovních metod, nepodnětná motivace, nezajímavost nebo nevhodné abstraktní pojmy - sledované zejména v prvním, ale částečně i v druhém dnu inspekce. To bránilo efektivnímu plnění stanovených cílů.

Velmi dobrých výsledků dosahují děti v hudebních činnostech – rytmizují, melodizují, zvládají široký repertoár písní a zpěv s doprovodem klávesového hudebního nástroje. O kvalitním pedagogickém vedení svědčí i výtvarné vyjadřování – výsledné dětské práce jsou tvořivé, originální a vkusně doplňují celý interiér MŠ.

Organizace dne působila plynule, potřebný maximální prostor a čas náležel volné hře i pobytu venku. V MŠ je v průběhu dne důsledně uplatňován pitný režim.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou stanovena kritéria, která v souladu se školským zákonem upřednostňují děti v posledním roce před zahájením základního

vzdělávání. Přesto se z kapacitních důvodů nedaří vyhovět všem žádostem o umístění. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, v případě potřeby specializované péče (např. logopedie apod.) doporučuje návštěvu této poradny. Základní prevenci řečových vad zajišťuje v MŠ externí pracovnice s kurzem logopedické asistentky.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které má poměrně krátkou praxi (necelé 3 roky). V loňském roce absolvovala funkční studium pro ředitele, postupně se také zorientovala a zapracovala do programu „MŠ podporující zdraví“. Způsob vedení školy odpovídá nevelkým řídicím zkušenostem ředitelky, velikosti a typu MŠ. Základem je denní kontakt a komunikace všech pracovníků. Probíhá činnost pedagogické rady, která se zabývá projednáváním odborných témat a pedagogických dokumentů. Ředitelka předškolní vzdělávání včetně jeho podmínek pravidelně a reálně vyhodnocuje. Vede také záznamy z hospitační činnosti, která však je zatím málo četná a tím nepřispívá k soustavnému rozvíjení metod a forem pedagogické práce.

Personální podmínky jsou velmi dobré, tj. plné pracovní úvazky a kvalifikovanost ředitelky i učitelky. Obě v minulých letech navštívily odborné semináře a získané náměty v praxi uplatňují. V současné době však další vzdělávání pedagogů stagnuje a je nutné účast na vzdělávacích akcích znovu obnovit.

Materiální zabezpečení je v podmínkách venkovské MŠ výborné. Nový nábytek, herní koutky, toalety, umývárna a další věcné vybavení vytváří pro děti velmi příjemné a estetické prostředí. K dispozici je i zabudovaná sauna a kvalitní zázemí školní zahrady. Děti využívají nabídku různých druhů hraček, stavebnic, didaktických souborů, výtvarných materiálů a dalších pomůcek k vzdělávacím činnostem.

Běžný denní program doplňují školní i mimoškolní aktivity, např. návštěvy divadel, kulturních či sportovních akcí, plavání, saunování, výlety, turistické vycházky apod. MŠ spolupracuje s obcí i s rodiči dětí, kteří se s oblibou účastní různých školních slavností, dětských vystoupení, společných tvořivých dílen, oslav tradičních svátků atd.

## Závěry

*Mateřská škola dlouhodobě uplatňuje v praxi program „Mateřská škola podporující zdraví“, což má příznivý vliv na průběh i výsledky vzdělávání. Denní režim je pružný, zohledňuje potřeby dětí a poskytuje optimální časový prostor volné hře. Silnou stránkou předškolního vzdělávání jsou spontánní činnosti, které si dlouhodobě udržují výbornou kvalitu. Sledovány byly i velice dobré výsledky aktivit hudebních a výtvarných. Slabší stránkou jsou činnosti řízené, u kterých se nepodařilo zachovat vynikající úroveň zaznamenanou předchozí inspekcí a vykazují standardní stav s důležitými riziky. Vzdělávací funkci školy podporuje vlídné, přátelské ovzduší a kvalitní materiální zázemí. Celkové výsledky vzdělávání odpovídají požadavkům RVP PV a ŠVP PV, který je v praxi naplňován.*

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Mateřské školy Dnešice, okres Plzeň-jih, příspěvkové organizace vydaná obcí Dnešice dne 16. 10. 2002 čj. 621/02 včetně Dodatků 1 - 2
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje čj. ŠMS/7885/09 s účinností od 9. 10. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Dnešice, okres Plzeň-jih, příspěvkové organizace vydané obcí Dnešice dne 28. července 2009 čj. 433/09 s účinností od 1. 8. 2009
4. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Studium pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCVJŠ Plzeň dne 11. května 2010
5. Školní matrika
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Spolu jsme tu kamarádi“, čj. 193/2011 platnost od 1. 9. 2010
7. Třídní kniha
8. Autoevaluační zpráva - hodnocení 2006/2010
9. Školní řád mateřské školy čj. 226/2011 vydaný ředitelkou školy dne 15. 9. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
10. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogů a certifikáty – 2009 - 2012
11. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky vydané ředitelkou školy – 1x
12. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013
13. Rozpis pracovní doby učitelek, pracovní náplně a zařazení pracovníků MŠ
14. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2011
15. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2011
16. Kniha úrazů vedená od školního roku 2007/2008
17. Zápisy z jednání pedagogické rady - od školního roku 2009/2010
18. Zápisy z provozních porad - od školního roku 2009/2010
19. Žádost ředitelky o udělení výjimky z počtu dětí čj. 34/2011 pro školní rok 2011/2012 a čj. 31/2012 pro školní rok 2012/2013
20. Udělení výjimky z počtu dětí na školní rok 2011/2012 a 2012/2013 – vydané obcí Dnešice čj. 139/11 a čj. 99/12
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o vzdělání
22. Hospitace a kontroly ředitelky – záznamy od roku 2010 (2x)
23. Docházka dětí – školní rok 2011/2012

- 24. Portfolia dětí - výtvarné práce, školní rok 2011/2012
- 25. Osvědčení o absolvování logopedického kurzu čj. 3K/III/82 – 83, vydal KPÚ Plzeň
- 26. Inspekční zpráva čj. d6-1117/03-1007

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň*, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu ([csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Domažlicích dne 28. května 2012

*(razítko)*

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Ratzová v. r.

Mgr. Miroslava Vlčková, školní inspektorka

Vlčková v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Dnešicích dne 31. května 2012

*(razítko)*

Jiřina Soukupová, ředitelka školy

Soukupová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

14. 6. 2012

Připomínky nebyly podány.