



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-419/18-P

Název	<b>Základní škola Pačejov, okres Klatovy, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Pačejov 51, 341 01 Horažďovice</b>
E-mail	<b>info@zspacejov.cz</b>
IČ	<b>70992347</b>
Identifikátor	<b>600068765</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>RNDr. Hana Aldorfová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Pačejov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Pačejov 51, 341 01 Horažďovice Pačejov 54, 341 01 Horažďovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>13. 4. 2018 – 17. 4. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Pačejov, okres Klatovy, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“ (dále „ŠVP ZV“). Škola v termínu inspekce vzdělávala v osmi třídách 122 žáků, z nichž 16 mělo speciální vzdělávací potřeby (dále jen „SVP“) a dva odlišný mateřský jazyk.

Školní družina (dále také „ŠD“) poskytuje žákům prvního stupně zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu školní družiny při základní škole Pačejov (dále „ŠVP ŠD“). V době inspekce v ní bylo přihlášeno 30 účastníků, což představuje nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení.

O podporu zdravého životního stylu žáků se škola snaží pestrou a vyváženou skladbou jídelničky ve vlastní školní jídelně. Výdej obědů probíhá v době přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nebo v případě nižších ročníků prvního stupně po skončení dopoledního vyučování.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka subjektu splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon vedoucí funkce. Systém řízení odpovídá velikosti a charakteru venkovské školy s nižším počtem žáků. V koncepci rozvoje školy je prioritou umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je k celoživotnímu vzdělávání. K dalším cílům patří vybudování fungujícího pedagogického sboru a péče o materiální podmínky pro provoz školy. Ředitelka deleguje část pravomocí na vychovatelku ŠD a vedoucí školní jídelny (v jedné osobě) a na garanty specializovaných činností (tj. výchovnou poradkyni a školního metodika prevence). Ke zlepšení řízení vzdělávání na prvním stupni by přispělo ustavení příslušné metodické komise. Jako poradní orgán ředitelka zřídila pedagogickou radu, s níž projednává důležité dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Vedení školy a pedagogové vytváří velmi dobré vnitřní klima, které pozitivně ovlivňuje vzdělávání a vzájemné vztahy mezi žáky a pedagogy i mezi žáky navzájem. Žáci jsou respektováni a dodržují vnitřní pravidla školy. Systém předávání informací a podnětů zaměstnancům školy je realizován zejména při každodenní osobní komunikaci a prostřednictvím porad. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy je plánována a doložena záznamy, ale její vyhodnocování a přijímání následných opatření ke zlepšení kvality výuky a výsledků vzdělávání není dosud plně propracováno.

Exteriér budovy ZŠ byl celkově zrekonstruován. V interiéru postupně probíhá výměna žákovského nábytku, pořízeny byly nové šatní skřínky. Dokončena byla modernizace počítačové učebny a navýšen počet interaktivních tabulí a velkoplošných počítačových monitorů ve třídách. Uvedené prostředky byly ve výuce účelně využívány. I přes provedené inovace vykazovaly některé učebny a společné prostory znaky opotřebení. K pohybovým aktivitám využívá subjekt malou tělocvičnu a nedaleké venkovní hřiště. Školní družina má jedno oddělení, které sídlí ve vlastních zánovních prostorech. Je vybaveno vyhovujícím nábytkem, dostatkem pomůcek, her, časopisů a materiálů pro výtvarné činnosti. Zájmové vzdělávání v době, kdy je ve ŠD současně nejvíce účastníků, zabezpečují dvě vychovatelky. Po odchodu části účastníků zůstává ve ŠD pouze jedna. Žáci mohou při aktivitách organizovaných v rámci zájmového vzdělávání využívat tělocvičnu, hřiště, zahradu a školní knihovnu. Provoz je stanoven od 6.40 do 7.40 a od skončení dopoledního vyučování do 15.00 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 60 Kč měsíčně. ŠVP ŠD ve svých vzdělávacích cílech navazuje na ŠVP ZV a je v souladu s požadavky školského zákona.

Pedagogický sbor je složen ze 14 pracovníků (10 učitelů, jedna vychovatelka, tři asistentky pedagoga, z nichž jedna vykonává částečně také činnost vychovatelky ve ŠD). Všichni splňují zákonné předpoklady odborné kvalifikace. Systém podpory zaměstnanců s krátkou profesní praxí není důsledně uplatňován. Začínající učitelka neměla přiděleného uvádějícího zkušeného pedagoga, což se projevilo v nízké úrovni jejího metodického vedení.

Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které je tematicky zaměřené na prohlubování předmětové odbornosti, na oblast výchovného poradenství a na sledování změn v legislativě. V letošním školním roce byli všichni učitelé proškoleni v poskytování první pomoci. Systém vyhodnocování přínosu DVPP pro kvalitu vzdělávání zatím nebyl účinně nastaven.

Úsek výchovného poradenství je zajišťován učitelkou, která pro tuto činnost splňuje kvalifikační předpoklady, což pozitivně ovlivňuje kvalitu poskytovaných služeb. Při volbě budoucího povolání je žákům a jejich zákonným zástupcům zprostředkována účinná pomoc ve spolupráci s úřadem práce, středními školami a zaměstnavateli. Výchovná poradkyně pro lepší orientaci v nabídce středních škol navštěvuje se žáky také veletrhy vzdělávání. Rovněž přehledně vede seznam žáků se SVP, zákonné zástupce upozorňuje na končící platnost doporučení vydaných školskými poradenskými zařízeními. Práce v oblasti koordinace rovného přístupu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ke vzdělání je na velmi dobré úrovni, stejně tak i informovanost učitelů a jejich asistentek o potřebách těchto žáků. Výchovná poradkyně pomáhá vyučujícím se zpracováním plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů, v kterých jsou velmi dobře nastavena podpůrná opatření žáků. V hospitovaném vzdělávání se mechanismy podpory žáků se SVP účinně projevily zejména v práci asistentek pedagoga, ojedinele v přístupu vyučujících.

Pro oblast prevence rizikového chování žáků zpracoval školní metodik vyhovující minimální preventivní program, který se daří učitelům naplňovat. Nastavený systém prevence je účinný, což má kladný vliv na bezpečnost prostředí při poskytovaném vzdělávání. Škola v posledním období nemusela řešit závažné projevy nežádoucího chování žáků, jejichž případné problémy jsou efektivně řešeny preventivně s nimi samotnými nebo i ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci.

Bezpečnosti prostředí je věnována potřebná pozornost. Vedením školy byla provedena prohlídka celého areálu, kdy byla vyhodnocena potenciaální rizika a přijata potřebná preventivní nebo nápravná opatření. Žáci i učitelé jsou poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Míra úrazovosti žáků se v posledních letech neliší od průměrných hodnot škol srovnatelného typu. K úrazům docházelo nejčastěji v tělesné výchově, při dalších sportovních činnostech a při pohybu žáků v průběhu přestávek. Vedení školy analyzuje příčiny úrazů a s pedagogy projednává opatření k minimalizaci jejich výskytu.

Činnost školy je financována z více zdrojů. Prvořadými jsou finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a finance z rozvojových programů ministerstva školství určené na zvýšení platů pracovníků ve školství. Dalším příjmem školy je příspěvek zřizovatele na zajištění provozu, opravy a obnovu majetku, včetně částečné úhrady platů zaměstnanců. Všechny získané prostředky škola využívá účelně k zajištění vzdělávání, v souladu s realizovanými vzdělávacími programy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka na prvním stupni probíhala v podnětném prostředí a vyznačovala se pracovní atmosférou. Vyučující vedli žáky k procvičování a osvojování probíraného učiva. Pokyny byly zadávány jasně a srozumitelně, jednotlivé činnosti na sebe vhodně

navazovaly. Z hlediska volby metod a forem práce mělo vzdělávání rozdílnou úroveň. Hospitované hodiny, kde byly využívány metody činnostního učení, měly spád, promyšlenou strukturu a organizaci. Žáci si manipulací s názornými pomůckami a didaktickým materiálem osvojovali vědomosti a procvičovali dovednosti za účelného využití didaktické techniky. Věkové zvláštnosti i speciální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány střídáním dobře zvolených činností. Zařazované aktivity a práce s chybou napomáhaly všem žákům dobře se zapojovat do nabízených činností a přispívaly k vyšší efektivitě vzdělávání. Ve zhlédnutém jednotvárném vyučování se střídala méně efektivní frontální forma se samostatnou prací žáků, kteří ve všech hodinách dokázali pracovat soustředěně a aktivně plnit zadané úkoly. V průběhu výuky byli často kladně hodnoceni vyučujícím, což se příznivě odrazilo v jejich aktivitě. Většinou však měli méně prostoru pro rozvoj slovní zásoby, často odpovídali spíše jednoslovně nebo jen v krátkých větách. Pedagogové výuku pro žáky se SVP diferencovali ve třídách s přítomnou asistentkou pedagoga. Těmto žákům však vyučující nevěnovali patřičnou pozornost, jejich vzdělávání po celou vyučovací hodinu zajišťovala převážně asistentka pedagoga a jen ojediněle byli zapojeni do činnosti třídy. V závěru části hodin byli žáci formálně hodnoceni učitelem, ve zbytku hodin závěrečné hodnocení chybělo. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků se nevyskytlo.

Převažujícím rysem hospitovaného vzdělávání na druhém stupni bylo užití frontální formy výuky doplněné samostatnou prací. Činnosti zadávané ve dvojicích nebo skupinách, ve kterých byla vytvořena příležitost pro vzájemnou spolupráci žáků, se vyskytly jen v malé míře. V části sledovaných hodin byl žákům zdařile vytvářen prostor k samostatnému vyvozování jevů, v ostatních hodinách přebíral aktivitu pedagog. Z různých forem hodnocení bylo užito převážně hodnocení práce žáků pedagogem v průběhu výuky, ostatní formy (hodnocení zaměřené na individuální pokrok žáků, sebehodnocení, vzájemné hodnocení, závěrečné zhodnocení) se vyskytly ojediněle. Kladnými rysy výuky byly výrazně převládající příznivá atmosféra ve výuce, vstřícnost pedagogů a pozitivní přístup žáků k nabízeným činnostem.

Výuka českého jazyka a literatury zaměřená na jazykovou výchovu se vyznačovala efektivním využitím času a střídáním rozmanitých metod práce. Opakování probrané látky byl věnován dostatečný prostor, při jeho procvičování docházelo k propojování teoretických poznatků s praktickými dovednostmi. Byla zaznamenána zdařilá práce s chybou a využití mezipředmětových vztahů. Nové gramatické učivo bylo předkládáno srozumitelně a v logických souvislostech; žáci byli vedeni k systematické práci. Hodiny literární výchovy měly rozdílnou úroveň. V jedné z nich následoval po kvalitní žákovské prezentaci vlastní četby výklad nové látky doplněný prací s literárními úryvky a sledováním filmových ukázek. Žáci byli vhodnými postupy vedeni k orientaci v textu a formulování vlastního názoru. Ve druhé literární hodině nebyl dostatečně specifikován její cíl, koncepce výuky nebyla propracovaná a celková efektivita realizovaných činností byla nízká.

Výuka německého jazyka a část hospitovaných hodin anglického jazyka byla vedena metodicky na velmi dobré úrovni. Jednotlivé etapy výuky na sebe logicky navazovaly, činnosti se často střídaly, skladba metod a forem byla pestrá. V dostatečné míře bylo dbáno na procvičování a upevňování již probrané nebo nové látky. Žákům byl dán prostor pro uplatnění osvojených znalostí a dovedností, byli vedeni k vyvozování jazykových jevů. Důraz byl kladen na ústní projev a správnou výslovnost. Takto realizovaná výuka příznivě ovlivňovala aktivitu a zájem žáků, kteří prokazovali dobré vědomosti. Výuka ve dvou hodinách anglického jazyka nebyla z hlediska přípravy důkladně promyšlena. Většina činností byla zaměřena na opakování gramatického učiva a slovní zásoby. Rozvoj řečových dovedností byl realizován okrajově.

V hospitované výuce matematiky a fyziky navazovali pedagogové na předchozí vědomosti a zkušenosti žáků, motivovali je k aktivní spolupráci, což se převážně dařilo. Vzdělávání probíhalo v příznivé pracovní atmosféře podporující pozitivní myšlení žáků, kteří mohli projevat otevřeně své názory, popř. klást vyučujícím dotazy. Převládala promyšlená frontální forma vyučování nejčastěji ve spojení s komunikativní metodou řízeného rozhovoru a samostatnou prací žáků. Ve fyzice byla účelně využita prezentace učiva prostřednictvím velkoplošného monitoru. Většina sledované výuky se vyznačovala důsledným uplatňováním strukturovaných metodických a myšlenkových postupů, které účelně vedly k podávání matematického a fyzikálního učiva v logicky uspořádaných příčinných souvislostech.

Výuka dějepisu, přírodopisu a zeměpisu probíhala v přátelské pracovní atmosféře. Obsah zhlédnutých hodin vycházel ze školního vzdělávacího programu. Učitelé srozumitelně vykládali probíranou látku a kladli na žáky přiměřené požadavky. Vzdělávací cíle byly zaměřeny převážně na osvojování vědomostí, podněcování ke kritickému myšlení se vyskytovalo spíše ojediněle. V hodinách se nejčastěji střídala frontální forma výuky se samostatnou prací. Aktivity podporující objevování a vlastní iniciativu nebyly zařazovány dostatečně, popř. byly zařazeny, ale žákům nebyla dána v dostatečné míře možnost prezentovat výsledky své práce. Žáci přesto ve všech sledovaných hodinách pozorně reagovali na podněty a pečlivě pracovali na zadaných úkolech.

V úvodní části hodin informatiky a hudební výchovy učitelé žáky zdařile motivovali. K prezentaci nového učiva vhodně užívali prostředky didaktické techniky. Úkoly zadávali poutavou formou, tím docílili aktivního přístupu žáků. V hudební výchově byly výborně využity mezipředmětové vztahy, žáci prokazovali dobré znalosti a schopnost formulovat vlastní myšlenky.

Sledované zájmové vzdělávání ve ŠD se konalo v příznivém klimatu, přístup vychovatelek k žákům byl vstřícný. Po ukončení školního vyučování byl žákům poskytnut dostatečný prostor pro relaxaci, následně byly zařazovány rozmanité řízené zájmové aktivity. Žáci byli zdařile motivováni, k nabízeným výchovně vzdělávacím činnostem, pohybovým aktivitám a didaktickým hrám přistupovali se zájmem a zaujetím. Důraz byl kladen na rozvoj zdravého sebevědomí a schopnosti vzájemně spolupracovat a respektovat jeden druhého. Průběh zájmového vzdělávání měl kvalitní úroveň.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sleduje a vyhodnocuje průběh a výsledky vzdělávání žáků, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů a pedagogické rady. K včasnému přijímání následných opatření přispívá nízký počet žáků školy a každodenní kontakty členů málo početného pedagogického sboru. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních vyhodnocuje předkládané aktuální informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých tříd a žáků, a to jak ve vzdělávací oblasti, tak v oblasti výchovné. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek a na pravidelných třídních schůzkách.

Vzdělávací výsledky jsou na dobré úrovni, více než 60 % žáků prospělo v minulém školním roce s vyznamenáním, škola měla jednoho neprospívajícího žáka a pouze jeden žák byl klasifikován sníženou známkou z chování. Obdobný stav byl zaznamenán i ve dvou předchozích školních rocích. Pozitivem a dokladem kvalitní práce pedagogů ve výchovné oblasti je velmi dobrá školní docházka žáků. Průměrný počet zameškaných hodin je dlouhodobě nízký, za poslední tři školní roky byl zaznamenán pouze jeden případ neomluvené absence.

Škola již dlouhodobě zjišťuje úroveň vzdělání žáků i prostřednictvím externího testování organizovaného komerčními poskytovateli. Získané údaje umí vyučující testovaných předmětů a třídní učitelé vzhledem k dlouholetým zkušenostem dobře využívat. Seznamují s nimi i zákonné zástupci při individuálním rozhovoru v rámci třídních schůzek. Škola má k dispozici rovněž další výsledky externího testování žáků 9. ročníku za školní rok 2016/2017. Z nich vyplynulo, že v českém jazyce a přírodovědné gramotnosti dosáhli žáci lepších výsledků než v matematice. Nedostatkem je, že postupy k využití externích údajů pro zkvalitnění vzdělávacího procesu nejsou dosud koordinovány na úrovni vedení školy.

Další informace o žácích získává škola vyhodnocováním jejich úspěšnosti v předmětových soutěžích a olympiádách. Pravidelně jsou obsazována přední místa v okresních kolech soutěží v českém jazyce, anglickém jazyce, matematice, biologii a recitaci. Nejlepší umístění v uplynulém školním roce byla zaznamenána v matematické olympiádě (2. místo), recitační soutěži (2. místo) a v olympiádě z biologie (4. místo). V rámci možností je podporováno rovněž zapojení žáků do sportovních soutěží, zejména v atletických disciplínách. Škola sleduje také úspěšnost svých žáků při přijímání na střední školy.

Zavedený systém preventivní péče založený zejména na včasném podchycení problému a na úzké spolupráci metodika prevence se zákonnými zástupci žáků je efektivní, stejně tak i vytrvalá práce třídních učitelů spočívající zejména v nastavení pravidel chování ve třídě, jejich objasňování a důsledném vyžadování jejich dodržování. K účinným preventivním aktivitám školy se řadí i nabídka zájmového vzdělávání prostřednictvím ŠD. Žáci oslovení dotazníkovým šetřením ČŠI vyjádřili pocit bezpečí a spokojenosti. Mezi učiteli a žáky panovala vzájemná důvěra a spolupráce. Pro předcházení sociálně patologickým jevům a pro jejich včasnou identifikaci v případě výskytu rizikového chování má škola vytvořeny účinné nástroje, což dokládá v tomto školním roce nulový výskyt závažných projevů rizikového chování žáků.

Ke zlepšování sociálního klimatu žáků napomáhá i činnost ŠD. Na žácích bylo patrné, že je nabízené aktivity plně zaujaly a bavily. Žáci uměli vzájemně komunikovat přiměřeně k jejich věku. Dokázali respektovat nastavená pravidla. Měli řádně vyvinuty pracovní návyky. Jejich schopnosti a dovednosti byly rozvíjeny v souladu s požadavky vzdělávacího programu. Výsledky výtvarných prací účastníků zájmového vzdělávání jsou vhodně využívány k výzdobě školní budovy. Žáci se zde v rámci prevence nežádoucího chování učí smysluplně využívat svůj volný čas.

Škola věnuje pozornost spolupráci s partnery, která přispívá k obohacení obsahu vzdělávání. Efektivní je kooperace se zřizovatelem, mateřskou školou, místními a regionálními organizacemi a spolky a se dvěma blízkými středními školami v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání v Plzeňském kraji“. Účast na akcích pořádaných pro veřejnost (např. vánoční koncert, vánoční jarmark, školní akademie) pozitivně ovlivňuje sociální gramotnost žáků, vede k jejich rozvoji a přispívá pozitivně k prezentaci školy.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- S účinností od 1. 8. 2017 nastala změna v obsazení vedoucí funkce ředitelky školy.
- Průběžně jsou inovovány prostředky ICT ve škole (počítačová učebna, kmenové učebny, školní družina) s pozitivním vlivem na kvalitu vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Vedení školy a pedagogové vytváří velmi dobré vnitřní klima, které pozitivně ovlivňuje vzdělávání a vzájemné vztahy mezi žáky a pedagogy.
- Vychovatelka ve školní družině využívá širokou nabídku výchovně vzdělávacích a zájmových činností pro naplnění stanovených cílů ŠVP ŠD.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Procesy řízení a kontroly jsou jen částečně funkční v oblasti metodického vedení pedagogů a ve vyhodnocování výsledků vzdělávání.
- Výrazně převažovala frontální výuka, méně byly zařazovány aktivity podporující iniciativu žáků a jejich komunikativní dovednosti.
- Často chybělo hodnocení zaměřené na individuální pokrok žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvážit zřízení metodického orgánu prvního stupně pro vzájemnou výměnu zkušeností a sjednocování pedagogických postupů.
- Metodicky vést začínající, méně zkušené a neaprobované pedagogy.
- Efektivněji pracovat s výsledky externího zjišťování výsledků vzdělávání.
- Více podporovat ve výuce u žáků iniciativu a komunikativní dovednosti.
- Vést učitele k častějšímu využívání různých forem hodnocení práce žáků.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Pačejov, okres Klatovy, příspěvkové organizace vydaná obcí Pačejov dne 23. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003 (včetně Dodatku č. 1 ze dne 14. 4. 2005 a Dodatku č. 2 ze dne 21. 9. 2009)
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Pačejov vydané obcí Pačejov dne 19. 6. 2017 s účinností od 1. 8. 2017
3. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu „Studium pro ředitele škol a školských zařízení“ vydané KCVJŠ v Plzni dne 15. června 2007, č. 60118
4. Výpis správního řízení vydaný MŠMT dne 18. 8. 2017, čj. MSMT-22955/2017-2
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2007, čj. 158/2007, včetně Dodatku č. 1 s platností od 1. 9. 2013, Dodatku č. 2 s platností od 1. 9. 2016 a Dodatku č. 3 s platností od 1. 9. 2017
6. Školní řád Základní školy Pačejov, okres Klatovy, příspěvkové organizace ze dne 24. 11. 2015
7. Výjimka z počtu žáků ve školním roce 2017/2018 vydaná obcí Pačejov 27. 5. 2017
8. Návrh koncepce dalšího rozvoje ZŠ Pačejov platný ve školním roce 2017/2018
9. Plán práce školy pro školní rok 2017/2018, měsíční harmonogramy vydané ve školním roce 2017/2018
10. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2016/2017
11. Třídní knihy hospitovaných tříd ZŠ vedené ve školním roce 2017/2018
12. Školní matrika vedená v elektronické podobě – školní rok 2017/2018

13. Plán kontrol a hospitací 2017/2018, záznamy z hospitací za školní rok 2017/2018
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o odborné kvalifikaci
15. Plán dalšího vzdělávání pracovníků školy – ZŠ Pačejov a Přehled uskutečněných vzdělávacích akcí ve školním roce 2017/2018
16. Výroční zprávy o činnosti školy
17. Plán výchovného poradce pro školní rok 2017/2018 ze dne 7. 9. 2017
18. Dokumentace žáků se SVP platná ve školním roce 2017/2018 (Doporučení školských poradenských zařízení, Plány pedagogické podpory, Individuální vzdělávací plány, Žádosti zákonných zástupců o individuální vzdělávací plán, Informované souhlasy zákonných zástupců s poskytováním podpůrných opatření)
19. Minimální preventivní program – školní rok 2017/2018
20. Kniha úrazů a záznamy o úrazech žáků vedené ve školním roce 2017/2018
21. Dokumenty k oblasti BOZ (Zpráva o konání prověrky BOZP ze dne 10. 4. 2018, Prezenční listina pedagogů ze školení ZNZZ ze dne 29. 9. 2017, Osnova poučení žáků na začátku školního roku, Rozpis dohledů platný ve školním roce 2017/2018)
22. Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ Pačejov pro školní rok 2017/2018
23. Vnitřní řád školní družiny platný pro školní rok 2017/2018
24. Přihlášky žáků do školní družiny pro školní rok 2017/2018
25. Třídní kniha školní družiny pro školní rok 2017/2018
26. Účetní doklady za rok 2017
27. Podklady ke školnímu stravování za školní rok 2017/2018
28. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 11. 5. 2012, čj. ČŠIP-402/12-P

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

*Mgr. Karel Nováček v. r.*

Mgr. et Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka

*Mgr. et Mgr. Jitka Davidová v. r.*

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

*Mgr. Petra Holopírková v. r.*

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

*Mgr. Stanislava Majerová v. r.*

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka

*Mgr. Alena Tomcová v. r.*

V Plzni 15. května 2018

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

RNDr. Hana Aldorfová, ředitelka školy

*RNDr. Hana Aldorfová v. r.*

V Pačejově 21. května 2018