



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-498/18-P

Název	<b>Dům dětí a mládeže, Rokycany, Čechova 1155</b>
Sídlo	<b>Čechova 1155, 337 01 Rokycany</b>
E-mail	<b>ddmrokycany@seznam.cz</b>
IČ	<b>47694921</b>
Identifikátor	<b>600028755</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Karel Vodička</b>
Zřizovatel	<b>Plzeňský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Čechova 1155, 337 01 Rokycany</b>
Termín inspekční činnosti	<b>27. 4. 2018 – 3. 5. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Školské zařízení poskytuje zájmové vzdělávání, které se uskutečňuje ve formách pravidelné zájmové činnosti, táborových, osvětových a spontánních činností. Ke dni inspekční činnosti bylo k zájmovému vzdělávání zapsáno celkem 1 675 účastníků, z toho 144 dětí, 1 259 žáků, 237 studentů a 35 ostatních účastníků ve 104 zájmových útvarech (dále „ZÚ“).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

DDM organizuje činnost v souladu se zásadami zájmového vzdělávání. Stanovené cíle reagují na trendy ve vzdělávání, společnosti a na společenskou poptávku. Pro činnost DDM jsou ředitelem vymezeny strategické dokumenty, se kterými jsou pedagogové ztotožněni. ČŠI shledala nedostatky ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP“), který není v souladu s ustanovením školského zákona. Vydaný Vnitřní řád nebyl plně v souladu s ustanovením školského zákona, ale v průběhu inspekční činnosti byl vedením DDM doplněn tak, aby splňoval všechny náležitosti dané právní normou. Filosofii DDM je zajistit kvalitní zájmové vzdělávání, které probíhá v přírodovědné, estetické a společenskovědní oblasti, dalšími vzdělávacími aktivitami jsou bojová umění, sport a tělovýchova.

Pravidelně probíhá jednání pedagogické rady, projednávána jsou opatření týkající se vzdělávání a provozu DDM. Ředitelem je prováděna kontrolní činnost, ze které jsou stanoveny závěry a doporučení. Hospitační činnosti však není věnována patřičná pozornost, není vyhodnocován průběh vzdělávání vzhledem ke stanoveným cílům a není poskytována zpětná vazba pro zlepšování kvality práce pedagogů. Velmi dobré úroveň dosahuje spolupráce DDM s dalšími partnery, jejíž široký záběr účelně podporuje zkvalitnění vzdělávací nabídky, rovněž posiluje sounáležitost s městem i regionem. Vzdělávání probíhá ve velmi podnětném prostředí, účelně jsou využívány jak vnitřní, tak i venkovní prostory.

Komplexní pedagogická činnost v DDM je zabezpečována šesti interními pedagogickými pracovníky, kteří splňují předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost v plném rozsahu. Dílčí pedagogickou činnost vykonává 54 externích zaměstnanců formou dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, z nichž 34 nespĺňuje požadavky na odbornou pedagogickou kvalifikaci, někteří z nich pracují pouze jako personální výpomoc v kroužcích, kde je zájmová činnost zároveň vedena plně kvalifikovaným pedagogem. Ředitel DDM dbá na profesní rozvoj pedagogů, kteří tvoří stabilní kolektiv. Trvale sleduje a vyhodnocuje potřeby pedagogických pracovníků v oblasti odborného vzdělávání a dává je do souladu s potřebami organizace. Ředitel organizace prokazatelně doložil, že všichni pedagogičtí pracovníci, kteří nespĺňují předpoklad odborné kvalifikovanosti, jsou v pracovněprávním vztahu k organizaci pouze na dobu nezbytně nutnou a personální situace je ze strany vedení řešena.

K financování vzdělávacích činností DDM byly v hodnoceném roce 2017 použity zejména finanční prostředky ze státního rozpočtu, ze kterých se financují kromě osobních nákladů na zaměstnance také nákupy učebních pomůcek, vzdělávání zaměstnanců a ostatní výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů.

Ze státního rozpočtu byly získány účelově vázané finanční prostředky z rozvojového programu MŠMT na zvýšení platů zaměstnanců regionálního školství. Základní provoz je financován z provozního příspěvku zřizovatele.

Díky aktivnímu přístupu vedení se podařilo získat účelově určené peněžní sponzorské dary, ze kterých byly pořízeny pomůcky a vybavení pro realizaci prázdninových pobytových táborů pro děti. Významným zdrojem financování je také účast na čerpání financí z různých účelově určených grantů a dotačních titulů vyhlášených Městem Rokycany a Plzeňským krajem.

Výše úplaty za zájmové vzdělávání je v kroužcích stanovena dle jejich náročnosti a časového rozsahu a je významným finančním zdrojem pro činnost DDM. Všechny zdroje financování jsou ve školském zařízení využívány účelně a efektivně ve prospěch realizace zájmového vzdělávání.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu inspekční činnosti byla sledována pravidelná činnost, hospitace probíhaly v ZÚ zaměřených na vzdělávací aktivity přírodovědné, estetické, pohybové, společenskovední. Nabídka ZÚ pomáhá organizaci naplňovat cíle zájmového vzdělávání stanovené v ŠVP.

V oblasti společenskovední byly sledované aktivity podporovány novými trendy. V ZÚ **Deskové hry** byla podporována paměť, logické myšlení i umění prohrávat a spolupracovat s ostatními. V tomto ZÚ jsou zařazovány hry logické, strategické, komunikační. Účastníci hodnotili svoje postupy v sešitech pomocí razítek. V ZÚ **Věda je zábava** byly účelně zařazovány pokusy a experimenty, které rozvíjely u účastníků cílené pozorování včetně nácviku vyvozování jednoduchých závěrů ze svých zjištění. Úkolem bylo zkoumání vlastností vzduchu a jejich využití v praktickém životě. Nabízené aktivity byly pro účastníky lákavé, ale i přesto hlučné projevy a nevhodné chování účastníků výrazně snížily efektivitu vzdělávání. Zjištěným nedostatkem byly pozdní příchody účastníků až o 15 minut. Vztah k tradicím regionu byl podporován v **Tanečním kroužku**. Pohyb byl spojován s lidovými písněmi, důraz byl kladen na správné držení těla, rytmické provádění tanečních prvků, kromě tanečních a pohybových činností byl procvičován výraz při zpěvu při hudebním doprovodu. Všechny aktivity respektovaly individuální potřeby účastníků vzhledem k jejich věkovému složení.

Přírodovědnou oblast zastupoval ZÚ **Brontosaurus mladší**, ve kterém byl vytvářen komplex specifických znalostí, dovedností a postojů potřebných pro odpovědné chování k přírodě a její ochraně. Cíle vzdělávání tj. vychovávat sebe i druhé prací, vlastním příkladem, hrou i bezprostředním kontaktem s přírodou k zodpovědnému přístupu k životu a také chránit přírodu a hledat cesty k souladu mezi ní a člověkem byly plně naplňovány. Kladem byla vytvořená pozitivní atmosféra s partnerskou interakcí účastníků a vedoucího ZÚ. **Chovatelský kroužek** vykazoval promyšlenou organizaci všech činností, při kterých byla zajištěna vazba na získané vědomosti ve školní výuce. Kromě péče o přidělená zvířata si účastníci ověřovali svoje vědomosti v kvízích, soutěžích. V průběhu činností účastníci pracovali ve skupinách, ve dvojicích, případně samostatně. Práce v ZÚ je hodnocena v tzv. přidělování bodů, které je zpětnou vazbou pro účastníky ve vztahu ke svěřeným zvířatům. Sebehodnocení účastníků je prováděno v denících, které jsou využívány jako přehled aktivity jednotlivých účastníků v průběhu zájmového vzdělávání. V **Modelářském kroužku** bylo při postupné stavbě modelů zřejmé, že je rozvíjena manuální zručnost účastníků, důraz byl kladen na trpělivost a pečlivost. V průběhu činností byly zdokonalovány pracovní postupy, kladně byla hodnocena samostatnost při stavbě modelů.

Oblast pohybovou zastupoval ZÚ **Sportovní střelba mladší**, ve kterém se účastníci učili střílet na cíl vleže, záměrem byla příprava na účast v soutěži biatlonu. Účastníci se učili soustředit, správně dýchat po pohybové zátěži, správně držet zbraň, dodržovat zásady bezpečnosti. ZÚ **Cvičení s batolaty** byl zaměřen na spolupráci dětí a rodičů při provádění

přirozených pohybů, účelně byly pomocí básní a písní procvičovány rytmické pohyby těla, běh a chůze v různém rytmu. Vedoucí kroužku dbala na věkové možnosti dětí při nabídce pohybových aktivit. Účelně byly zařazovány fyzioterapeutické aktivity, podporován byl rozvoj psychických a fyzických kondic účastníků. Inspekční činnost velmi kladně hodnotila využití venkovních prostorů pro provádění pohybových činností s využitím vhodného náčiní.

Cílem estetických ZÚ bylo při zařazování netradičních pracovních a výtvarných technik podporovat samostatnost účastníků, rozvíjet jejich identitu, komunikaci, sociální vztahy. ZÚ **Grafika a návrhářství** vycházel z možností jednotlivých účastníků, kteří si vyráběli netradiční šperk, tašku či polštářek. Důraz kladla vedoucí kroužku na samostatnost účastníků při rozhodování, podporovala cit pro estetické vnímání, citlivě je vedla ve fázi navrhování vzhledu výrobků, podporován byl rozvoj jemné motoriky. Účastníci byli dále vedeni k pořádku a ohleduplnosti ke snažení ostatních. Kladně byl hodnocen důraz na sebehodnocení v průběhu činností a zdůvodňování svých rozhodnutí a pracovních postupů. ZÚ **Výtvarně keramický** určený dětem předškolního věku rozvíjel grafomotoriku, zrakové vnímání, správně volené otázky podporovaly myšlení a komunikativní dovednosti dětí. Důraz byl kladen na správné sezení a držení tužky. Rovněž v tomto ZÚ byli účastníci vedeni k hodnocení svých rozhodnutí, což podporovalo jejich osobnostní rozvoj.

Společným rysem všech navštívených ZÚ bylo podporující klima a partnerský vztah mezi účastníky a vedoucími ZÚ. Kladně byl hodnocen přístup vedoucích, kteří vycházeli ze zájmů a věkových možností účastníků. Důležitým prvkem je rozmanitost vzdělávací nabídky, která představuje jak zaměření na nové trendy, tak na tradice.

V době prázdnin organizuje DDM **táborovou činnost**. Je realizována formou pobytových nebo příměstských táborů. Jejich nabídka je široká a ve většině případů navazuje svým zaměřením na činnost ZÚ. O vysoké oblíbenosti pořádaných táborů svědčí fakt, že v době inspekční činnosti byla kapacita připravovaných příměstských táborů zájemci již téměř vyčerpána. Pro nadcházející prázdniny pořádá DDM celkem šest pobytových a čtyři příměstské tábory.

Součástí práce ZÚ jsou i **víkendové a jednodenní akce** pro účastníky zájmového vzdělávání i veřejnost, které se většinou konají přímo v prostorách domu dětí, případně v pronajatých sportovních zařízeních. Pravidelně jsou pořádány akce „Indiánský den“, „Den Země“, „Cesta za pokladem“, „Hrátky s vodou“ apod.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ředitel spolu s rozšířeným vedením DDM (zástupkyně ředitele, vedoucí ZÚ) průběžně monitoruje naplňování stanovených cílů zájmového vzdělávání, tzn. zajímavost i vyváženost jednotlivých činností a uplatňování individuálního přístupu. Pravidelné hodnocení výsledků vzdělávání účastníků provádí písemnou formou vedoucí všech ZÚ na konci 2. pololetí každého školního roku. Závěrečné hodnocení je uskutečňováno na poradách pedagogických pracovníků (cca 2x ročně), směřováno je k naplňování cílů stanovených v ŠVP. Celkové hodnocení činnosti DDM bylo zveřejněno ve „Výroční hodnotící celoroční zprávě“, která má velmi dobrou vypovídající hodnotu. Obsahuje rovněž opatření a zkvalitnění pro následující školní rok.

Hospitacemi ve vybraném vzorku ZÚ bylo prokázáno, že jsou naplňovány cíle směřující k rozvoji fyzické kondice a kultivaci pohybů, schopnosti estetického vyjádření, rozvoje

kreativního myšlení, kladného vztahu k přírodě i k tradicím v regionu. V důsledku promyšlené organizace, aktivizujících metod a forem práce, vhodných pomůcek a osobního příkladu vedoucích ZÚ získávali účastníci silnou vnitřní motivaci.

Zjištěným kladem bylo, že hodnocení vlastní činnosti probíhalo také formou sebehodnocení a vzájemného hodnocení účastníků. Tyto činnosti probíhaly převážně během řízené diskuse zaměřené na hledání slabých a silných stránek ve výsledcích vzdělávání jednotlivých účastníků a na možnosti zlepšení. Účastníci se tak učili vyhodnocovat, v čem jim nově získané znalosti, vědomosti a dovednosti pomáhají v životě.

Zajímavé aktivity nabízené všem účastníkům v době školního roku včetně prázdnin podporují jejich rozvoj a smysluplně naplňují volný čas.

DDM je velmi dobře reprezentován jednotlivci i kolektivy ZÚ při dosahování významných úspěchů v krajských, regionálních i republikových přehlídkách a turnajích jak předmětových, tak sportovních.

### **Další zjištění**

DDM zcela naplňuje své poslání při organizování soutěží a olympiád, pro jejichž organizování byl pověřen Krajským úřadem Plzeňského kraje.

### **Závěry**

#### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekční činnosti došlo k nárůstu účastníků zájmového vzdělávání v pravidelných činnostech z počtu 746 na 1 675 a z 53 zájmových útvarů na 104.
- Zvyšuje se úroveň materiálních podmínek vzhledem k potřebám jednotlivých zájmových útvarů.

#### **Silné stránky**

- Podnětné materiální prostředí vnitřních i venkovních prostorů účelně využívané pro realizované aktivity zájmové vzdělávání.
- Osobnostní rozvoj účastníků vzdělávání byl podporován jejich vedením k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Účinně byly zdokonalovány pohybové dovednosti účastníků, rozvíjena byla jejich osobnost v oblasti ekologického cítění a vedení k ochraně přírody.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V rámci hospitační činnosti není vytvořen hodnotící systém kvality průběhu a výsledků zájmového vzdělávání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Sledovat a vyhodnocovat naplňování konkrétních cílů a obsahu zájmového vzdělávání, poskytovat tak zpětnou vazbu i metodické vedení pedagogům s cílem zvyšovat kvalitu zájmového vzdělávání.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jak budou nedostatky odstraněny a jaká budou přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 31. 8. 2001 pod čj. 513/01 včetně dodatků č. 1 až 8
2. Jmenovací dekret ředitele vydaný Krajským úřadem Plzeňského kraje dne 30. 5. 2012 pod č. j. ŠMSPers/54/12 s účinností od 1. 8. 2012
3. Dodatek ke jmenování ředitele vydaný Krajským úřadem Plzeňského kraje pod č. j. ŠMSPers/36/15 ze dne 20. 5. 2015
4. Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání na rok 2017 – 2018 vydaný ředitelem školského zařízení ze dne 1. 9. 2017
5. Vnitřní řád vydaný ředitelem školského zařízení ze dne 30. 4. 2018
6. Kopie dokladů o dosaženém odborném pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků
7. Doklady o absolvovaném dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
8. Evidence účastníků pro školní rok 2017/2018
9. Písemné přihlášky účastníků k pravidelné činnosti (zájmové kroužky) platné ve školním roce 2017/2018

10. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2017/2018
11. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti za školní rok 2017/2018
12. Výroční hodnotící celoroční zpráva ve školním roce 2016 - 2017
13. Deníky zájmové činnosti pro školní rok 2017/2018 navštívených kroužků
14. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2015
15. Účetní výkazy k 31. 12. 2017
16. Inspekční zpráva čj.041 111/01-2159 z 25. října 2001

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

*Mgr. Marie Sládková v. r.*

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

*PaedDr. Věra Abelová v. r.*

Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice

*Ing. Václava Matasová v. r.*

V Plzni 22. 5. 2018

**Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Karel Vodička, ředitel školského zařízení

*Karel Vodička v. r.*

V Rokycanech 24. 5. 2018