



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2049/19-S

Název	Základní škola a mateřská škola Vysoká, okres Mělník
Sídlo	277 24 Vysoká 10
E-mail	skola@zsvysoka.cz
IČ	70986797
Identifikátor	600047601
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Václav Dvořák
Zřizovatel	Obec Vysoká
Místo inspekční činnosti	277 24 Vysoká 10, 47, 2
Termín inspekční činnosti	12. září 2019 – 17. září 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), jeho naplňování a soulad s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy a školní jídelny – výdejny.

V ZŠ se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo v devíti třídách 115 žáků (77 % nejvyššího povoleného počtu). Od poslední inspekční činnosti došlo k mírnému poklesu jejich počtu. 15 žáků jsou žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Sedm z nich se ve školním roce 2018/2019 vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“).

U jednoho ze čtyř žáků s odlišným mateřským jazykem přetrvává jazyková bariéra.

Školní jídelna poskytuje služby 152 stravovaným (naplněnost 38 %).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) byl jmenován v květnu 2018. V současné době si doplňuje vzdělání studiem pro ředitele škol. V řízení školy je patrná velká podpora začínajícího ředitele zástupkyní, bývalou ředitelkou. Míra na ni delegované pravomoci však neúměrně přesahuje kompetence dané formální pozicí zástupkyně ředitele školy a limituje optimální výkon a koordinaci řídicích činností. S ohledem na zjištění předešlé inspekční činnosti, kdy školu vedla stávající zástupkyně, je patrné, že změna na pozici ředitele se nikterak neprojevila v koncepčním pojetí školy.

Organizační struktura odpovídá škole daného typu a velikosti. Vhodně jsou vymezeny kompetence vedoucí učitelky prvního stupně. Poradní orgán pedagogická rada projednává plnění školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), účinnost podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a aktuální témata týkající se chodu školy.

Vnitřní informační systém je funkční a efektivní. Zákonní zástupci jsou o dění ve škole informováni prostřednictvím webových stránek školy, na pravidelných třídních schůzkách a v žakovských knížkách. Případné individuální konzultace si mohou domluvit telefonicky. Z informací od zástupkyně ředitele vyplývá, že zákonní zástupci této možnosti využívají. Systém individuálně domlouvaných konzultací nahradil dřívější pravidelné konzultační hodiny, od kterých bylo upuštěno. Dle vyjádření zástupkyně je nový systém funkčnější.

Základní vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP ZV, který je v souladu s příslušným RVP. Rozvrhy vyučovacích hodin k datu inspekční činnosti souhlasí s učebním plánem.

V době od poslední inspekční činnosti došlo k četným personálním změnám, podíl nekvalifikovaných pedagogů se mírně zvýšil, je jich více než polovina z celkového počtu. Jedna učitelka zahájila v letošním školním roce příslušné studium. Výchovná poradkyně a metodička prevence vykonávají své funkce bez absolvování příslušného studia. Ředitel školy učitele s odbornou kvalifikací prokazatelně hledá. Nekvalifikovanost se v některých případech, shodně jako při předchozí inspekční činnosti, negativně promítá do kvality výuky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle každoročně aktualizovaného plánu, který vychází z koncepce a odpovídá aktuálním potřebám školy. Ke dni zahájení inspekční činnosti nebyl tento plán zpracován pro školní rok 2019/2020. Ze záznamu z pedagogické rady však vyplývá, že jeho návrh byl projednán a je připravován.

Výuka probíhá v estetickém a podnětném prostředí v kmenových třídách. Škola nedisponuje prostorem pro vybudování odborných učeben. Pro výuku informatiky jsou využívány kmenové třídy, na každém stupni jedna.

Kontrolní činnost dle vyjádření zástupkyně ředitele probíhá podle aktuální potřeby. Účinnost kontrolního systému vykazuje rizika v identifikaci nedostatků zjištěných inspekčním týmem v kvalitě výuky, zvláště pak v opakujícím se nedostatečném využívání účelných pestrých metod a forem práce pro zvýšení aktivizace žáků. Další nedostatky v kontrolní složce řízení byly zjištěny v chybné aplikaci právních předpisů do praxe, nevypracování IVP, v nenaplnování povinných postupů před zahájením poskytování podpůrných opatření vyššího než prvního stupně, ve vedení povinné dokumentace a v poskytování vzdělávání v jiném místě, než je zapsané v rejstříku.

Přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro aktuální školní rok probíhalo podle kritérií, která byla stanovena v souladu s příslušnými předpisy.

K finančnímu zajištění realizace ŠVP má škola dostatek prostředků. Od poslední inspekce se zlepšily hygienické podmínky (nové osvětlení, sprchy), pro zajištění kvalitnější a zdravější přípravy stravy ve školní jídelně škola investovala do pořízení nového konvektomatu. Ve vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT) od poslední inspekce nedošlo k výraznému pozitivnímu posunu. Rychlejší rozvoj v této oblasti naráží (dle slov ředitele) na finanční limity, které škola, resp. zřizovatel, mají. Přesto škola doposud nevyužila možností a nezapojila se do žádného z rozvojových programů MŠMT určených na zlepšení vybavení škol moderními prostředky ICT.

Škola usiluje o zajištění bezpečného prostředí pro žáky. Vstup do budovy školy je uzamčen po celou dobu vyučování a je tak zabezpečen proti vstupu cizích osob do objektu. Podmínky a pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále BOZ) jsou zakotveny ve vnitřní dokumentaci školy (školní řád, ŠVP, vnitřní směrnice). Pravidelně jsou i ve spolupráci se zřizovatelem prováděny revize tělocvičného náradí a herních prvků na školní zahradě. Míra úrazovosti žáků je nízká a od minulé inspekce se nezměnila.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka žáků prvního stupně probíhá na odloučeném pracovišti v pěti třídách. Všechny hospitované hodiny byly v souladu s ŠVP.

V prvním ročníku probíhala výuka ve velmi příjemné atmosféře s důrazem na upevňování pracovních návyků žáků. Vzdělávací činnosti byly vhodně střídány, žáci byli po celou dobu pozitivně motivováni a s chutí se účastnili všech aktivit. Učitelka zařazovala včas relaxační chvílky. Velmi kladně lze hodnotit využití kláves jako doprovodu ke krátkým písničkám. Pestrá výuka s využitím skupinové práce probíhala ve třetím ročníku. Učitelce se dařilo aktivně zapojit do výuky všechny žáky, ve výuce byla patrná diferenciací žáků podle individuálních potřeb s využitím kompenzačních pomůcek. Promyšlené střídání činnosti bylo efektivní. Velmi pěkná byla hodina výtvarné výchovy, kde se učitelce díky vhodné motivaci dařilo podpořit aktivitu a kreativitu žáků.

V ostatních ročnících prvního stupně převažovala frontální forma výuky kombinovaná s řízeným rozhovorem a samostatnou prací. Často se díky jednotvárnosti hodin nedařilo udržet aktivní pozornost všech žáků. V jedné hodině výrazně převažovalo negativní hodnocení žáků. Chyběla vzájemná spolupráce, využití didaktických pomůcek a až na jednu výjimku nebyla účelně využita didaktická technika. Ve všech hodinách pak chybělo sebehodnocení žáků, ve většině hodin neproběhlo ani závěrečné hodnocení učitelky. Tento nedostatek byl identifikován již při předchozí inspekční činnosti.

Všechny hospitované hodiny na druhém stupni byly v souladu se ŠVP a učitelé v nich vždy respektovali tempo učení a žáky dosažené kompetence. Jejich společným nedostatkem byla velmi nízká diferenciací obsahu i metod a forem výuky zejména ve vztahu k žákům se SVP.

Úroveň metodického pojetí výuky byla kolísavá. Některé zdařilé hodiny žáky vhodně aktivizovaly (hodiny chemie, kde byl zaznamenán jediný výskyt skupinové práce, hudební výchovy, předmětu člověk a podpora zdraví). Aktivizační prvky výuky byly účelně využity i v hodinách cizích jazyků, účinnost některých postupů však mírně snižoval chybějící kontext souvislého mluveného nebo psaného textu. Hodiny matematiky, fyziky, zeměpisu a českého jazyka byly vedeny převážně frontálně a žáci si prezentovaný obsah osvojovali jen pasivně nebo v málo komplexních krátkých úlohách pro samostatnou práci.

Kvalitu výuky v hodinách, kde povaha učiva zřetelně vyžadovala potřebu názoru, snižovalo nedostatečné využívání didaktické techniky; software pro vizuální prezentaci a názornou demonstraci učiva nebyl učitelkami využit prakticky vůbec (jediný snímek v jedné z jedenácti hodin), didaktická technika sloužila jen k přehrávání audionahrávek v hodinách cizích jazyků a hudební výchovy, jednou byl technicky i didakticky nevhodně využit notebook k přehrávání dvou televizních dokumentů celé třídy.

Z průběhu některých hodin (zeměpis, dějepis, český jazyk) byla patrná absence odborné kvalifikace učitelek resp. její získání ve studijním oboru, který neodpovídá charakteru vyučovaného předmětu; tento nedostatek snižoval kvalitu volby a strukturování učiva a jeho didaktické analýzy, jakož i přesnost při stanovení vzdělávacího cíle ve vztahu k očekávaným výstupům ŠVP; naopak v hodinách chemie a hudební výchovy se tato slabá stránka v personálním zajištění výuky výrazněji neprojevovala.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informace o výsledcích vzdělávání žáků získává škola tradičními postupy (testy, čtvrtletní práce). V tomto školním roce si již žáci nezakládají portfolia, jak tomu bylo v předchozích letech. Na upuštění od tohoto prostředku hodnocení, který byl při předchozí inspekční činnosti hodnocen pozitivně, se usnesla pedagogická rada. Škola v uplynulém školním roce nevyužila žádnou možnost externího hodnocení výsledků žáků. Účast žáků v předmětových soutěžích probíhá pouze v rámci školních kol. V předchozím školním roce se žáci školy účastnili recitační soutěže a soutěže o mladého chemika. Škola se zapojila do projektu Dovednostní tour Středočeským krajem – generační spolupráce.

Na kvalitu celkových výsledků vzdělávání má negativní vliv nízká odborná kvalifikovanost pedagogického sboru, počet žáků s vynikajícími vzdělávacími úspěchy je nízký. Na prvním stupni se počet výborně hodnocených žáků snižuje s jejich postupem do vyššího ročníku. Některé hůře prospívající žáky se nedaří motivovat k lepším výsledkům. U necelé poloviny žáků lze dle hodnocení mezi prvním a druhým pololetím školního roku 2018/2019 konstatovat zhoršení. Od šestého ročníku se zvyšuje procento žáků nejméně s jednou dostatečnou. Možnými příčinami může být nedostatečné využívání a aplikace podpůrných opatření a nedostatečné metodické vedení a vzdělávání učitelů, zejména těch s chybějící

odbornou kvalifikací. O svých absolventech se snaží vedení školy získávat informace a uvádí, že přechod na další stupeň vzdělávání zvládají bez problémů.

Škola v minulém školním roce operativně řešila ojedinělé případy záškoláctví, vždy ve spolupráci se zákonnými zástupci případně s příslušnými orgány sociálně-právní ochrany dětí. Výchovná poradkyně komunikuje se školskými poradenskými pracovišti v záležitostech žáků. Systematickým zařazováním problematiky speciálních vzdělávacích potřeb na jednání předmětových komisí škola vytvořila kvalitní systém sdílení diagnostických informací o žácích s potřebou podpory, o povaze podpůrných opatření, která jim byla doporučena, včetně pečlivě sestavených IVP. Avšak chybí návaznost dalšího vzdělávání a metodického vedení pedagogů pracovníky školního poradenského pracoviště a zejména vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření ve výuce, proto se dobře započatými postupy nedosahují žádoucí výsledky. Pro žáky s potřebou podpůrných opatření prvního stupně škola upustila od zpracovávání plánů pedagogické podpory. Účel plánu pedagogické podpory plní dle vyjádření výchovné poradkyně průběžné projednávání potřeb žáku se SVP na předmětových komisích, což je dle vyjádření učitelů účelnější. Všechny IVP pro uplynulý školní rok byly řádně zpracovány i vyhodnoceny.

V důsledku příliš obecně formulovaného preventivního programu školy nejsou preventivní aktivity dostatečně zaměřeny na zlepšení sociálních vztahů, chybějící systém preventivního zjišťování rizikových jevů neumožňuje zacílit preventivní aktivity do potřebných tříd. Rámcově pojatým preventivním programem školy není dostatečně snižováno riziko nežádoucího vývoje mezilidských vztahů, na což poukázaly výsledky šetření ČŠI provedeného v rámci inspekční činnosti mezi všemi učiteli a žáky druhého stupně a pátého ročníku přítomnými ve škole. Klima školy a kvalita vztahů mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu je v průměru uspokojivá, rizikovou situaci ale indikuje přítomnost pětiny žáků, kteří se vyjadřují ke klimatu školy negativně. V průběhu inspekční činnosti byl zaznamenán jeden projev fyzické agrese mezi žáky

Závěry

Vývoj školy

- Vzrostl počet žáků ZŠ.
- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti nebyly ve stanovené lhůtě odstraněny a nadále přetrvávají v oblasti řízení a kvality výuky

Silné stránky

- Estetické a útulné prostředí pro výuku prvního stupně, podporující estetické vnímání žáků

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- Nesystematická kontrolní činnost projevující se neidentifikováním zjištěných rizik v kvalitě výuky a činnosti školního poradenského pracoviště.
- Nedostatky v aplikaci právních předpisů v praxi.
- Nevyužívání účelných pestrých metod a forem práce pro zvýšení aktivizace žáků.
- Nízká diferenciací výuky směrem k individuálním potřebám žáků.
- Malé, či neefektivní využívání stávající didaktické techniky.
- Chybějící odborná kvalifikace učitelů negativně ovlivňující kvalitu výuky.
- Nedostatky v činnosti školního poradenského pracoviště související s absencí příslušného studia výchovné poradkyně a metodika primární prevence.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět systematickou kontrolu a evaluaci kvality vzdělávání a činnosti školního poradenského pracoviště, zjištěné výsledky využívat pro případné přijímání opatření k odstranění identifikovaných nedostatků.
- Využívat účelné pestré metody a formy výuky.
- Diferencovat a individualizovat výuku podle vzdělávacích potřeb žáků.
- Využívat efektivně didaktickou techniku ke zvýšení účinnosti vzdělávacího procesu.
- Obnovit využívání externího hodnocení výsledků vzdělávání.
- Aplikovat správně právní předpisy do praxe.
- Podporovat u učitelů studium k získání příslušné odborné kvalifikace a zaměřit jejich další vzdělávání na metodiku a didaktiku výuky.
- Zkvalitnit personální podmínky školního poradenského pracoviště (studium výchovného poradce a metodika prevence).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnou csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a mateřské školy Vysoká, okres Mělník vydané dne 18. května 2018, čj. 270/2018-7
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 5. června 2019 čj. MSMT-15556/2019-4
3. Udělení výjimky z počtu žáků od školního roku 2018/2019 na dobu pěti let ze dne 29. června 2018
4. Zřizovací listina Integrované základní a mateřské školy Vysoká, okres Mělník ze dne 15. října 2002 včetně Dodatků č. 1 a č. 2
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, k termínu inspekční činnosti
6. Organizační řád školy, účinný k termínu inspekční činnosti
7. Kritéria přijímání žáků do prvního ročníku základního vzdělávání pro školní rok 2019/2020
8. Školní řád, ze dne 1. září 2011, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
9. Třídní knihy základní školy, školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti - vzorek
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti – vzorek
11. Preventivní program školy, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
12. Záписы ze dvou jednání s ředitelem školy, ze dne 17. září 2019
13. Školní matrika k termínu inspekční činnosti – vzorek
14. Statistické přehledy hodnocení žáků ve školním roce 2018/2019
15. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Rodinná základní škola, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
16. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
17. www.zsvysoka.cz, k termínu inspekční činnosti
18. Personální dokumentace pracovníků školy s čísly 055, 003, 005, 009, 016, 047, 019, 044, 033, 024, 027, 014, 006 a 010 (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, pracovní smlouvy, náplně práce, platové výměry)
19. Koncepce rozvoje ZŠ do roku 2020
20. Záписы z předmětových komisí, školní rok 2018/2019
21. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2018/2019, 2019/2020
22. Dokumentace k hodnocení prospěchu žáků, školní rok 2018/2019

23. Inspekční zpráva Čj. ČŠIS- 1816/17-S, ze dne 23. října 2017
24. Přijatá opatření k inspekční zprávě čj. ČŠIS- 1816/17-S, ze dne 10. listopadu 2017
25. Podnět k inspekční činnosti, čj. ČŠIS-1754/19-S podaný dne 28. června 2018
26. Žákovské knížky školní rok 2019/2020 – vzorek
27. Kniha úrazů založená 1. září 2013
28. Záznamy o úrazu – školní rok 2017/2018 a 2018/2019
29. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště Základní školy a mateřské školy Vysoká provedené dne 21. března 2019
30. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a herních prvků dětského hřiště obce Vysoká provedené dne 21. března 2019
31. Prezenční listina z provedeného školení zaměstnanců z BOZP a PO ze dne 26. listopadu 2018
32. Zprávy z revizí a odborných kontrol – plynových a elektro zařízení, spalinových cest, hasicích přístrojů apod.
33. Zprávy o provedení roční prověrky BOZP
34. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Blanka Šebestová v. r.

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

PhDr. Filip Dostál v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Ing. Dana Drlíková v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Jungerová v. r.

V Praze 10. října 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Václav Dvořák, ředitel školy

Ing. Václav Dvořák v. r.

Ve Vysoké 18. října 2019