



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-226/23-L

Název	Základní škola a Mateřská škola, Hejnice, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Lázeňská 406, 463 62 Hejnice
E-mail	info@zshejnice.cz
IČO	70 695 911
Identifikátor	600 079 732
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Kašpar
Zřizovatel	Město Hejnice
Místa inspekční činnosti	Lázeňská 406, Nádražní 65, Ferdinandov 64, Hejnice
Inspekční činnost na místě	20.–23. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Hejnice, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“, „instituce“) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 400 žáků, mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 130 dětí, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 120 žáků a školní jídelny s nejvyšším

povoleným počtem 638 stravovaných. K datu inspekce bylo v devíti ročnících základní školy vzděláváno 353 žáků, ve třech odděleních školní družiny 79 žáků. Základní škola eviduje 38 žáků s odlišným mateřským jazykem a 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž čtyři žáci jsou vzděláváni podle individuální vzdělávacího plánu. Podporu žákům poskytuje pět asistentek pedagoga.

Mateřská škola vzdělávala k datu inspekce 125 dětí, z toho 33 v povinném předškolním vzdělávání, 12 dětí s odkladem povinné školní docházky, dvě děti mladší tří let, šest se speciálními vzdělávacími potřebami s podporou pěti asistentů pedagoga a 11 dětí s odlišným mateřským jazykem. Ve školním roce 2020/2021 došlo ke sloučení dvou pracovišť z ulice Lázeňské a Nádražní v jednu pětitřídní mateřskou školou v nově postavené budově. Jednotřídní odloučené pracoviště ve Ferdinandově zůstalo součástí školy.

S dokumenty školy a dalšími informacemi se mohou zákonní zástupci, žáci a veřejnost seznámit na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí v řídicí funkci od roku 2012, při své práci využívá zkušenosti ze své dlouholeté pedagogické praxe. Reálně stanovené cíle vycházejí z aktuálních podmínek a potřeb školy. Od školního roku 2021/2022 byl ve škole zaveden jednotný elektronický systém pro vedení školní dokumentace a komunikace se zákonnými zástupci. Na velmi dobré úrovni jsou materiální podmínky v mateřské škole v Nádražní ulici. Nově postavená budova poskytuje nadstandardní podmínky pro vzdělávání. Pracoviště svým prostorovým uspořádáním vyhovuje skupinovým i individuálním činnostem. Materiální podmínky jsou cíleně zkvalitňovány i na pracovišti mateřské školy ve Ferdinandově. Prostředí jednotlivých tříd poskytuje z hlediska prostoru, funkčnosti, estetiky a podnětnosti optimální podmínky pro předškolní vzdělávání. Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím didaktických pomůcek a hraček pro všechny věkové skupiny dětí, k dispozici jsou knihy, hudební nástroje, tělovýchovné nářadí. Ke hrám, relaxaci, pěstitelským činnostem a pozorování změn v přírodě slouží školní zahrady obou pracovišť a blízké prostředí Jizerských hor. Škola se v rámci prevence rizikového chování dlouhodobě zaměřuje na podporu tělovýchovných aktivit.

Ředitel delegoval část svých pravomocí na svého zástupce v základní škole, do jehož kompetence spadá řízení pedagogického procesu na obou stupních základní školy, vedením školní družiny pověřil vedoucí vychovatelku. Nastavený systém řízení a delegování kompetencí má efektivní dopad na výchovu a vzdělávání ve školní družině. Od 1. 1. 2023 pověřil vedením mateřské školy vedoucí učitelku, která se s provozem a organizací zatím seznamuje a mapuje potřeby ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu. Svým klidným, erudovaným přístupem se snaží vybudovat spolupracující tým pedagogických i provozních zaměstnanců. Ředitel uplatňuje demokratický styl řízení, který je založený na otevřené konstruktivní komunikaci všech aktérů vzdělávání. Do užšího vedení školy patří i zkušené členky školního poradenského pracoviště, které se zaměřují na eliminaci rizikového a rozvoj pozitivního sociálního chování žáků. Rozdělení pravomocí a struktura přenosu informací jsou účelné a efektivní. Řízení školy je plánovité, pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti a hodnocení výsledků vzdělávání jsou nastaveny a odpovídají aktuálním potřebám školy. Ředitel projednává s pedagogickou radou záležitosti výchovně vzdělávacího procesu, není však zcela zřejmé, zda jsou ke všem jednotlivým zjištěním týkajícím se kvality výuky pravidelně přijímána potřebná opatření a vyhodnocována jejich účinnost.

Vedení školy společně s metodickými sdruženími zohledňují při plánování dalšího vzdělávání pedagogů potřeby školy s důrazem na začínající pedagogy, kterým je poskytována přímá podpora od mentorů, realizují hospitační činnost a poskytují zpětnou vazbu všem pedagogům. V metodických sdruženích probíhá výměna zkušeností, plánování jednotlivých akcí, vyhodnocování vzdělávacích výsledků. Na základě jednotlivých zjištění však nejsou stanovena konkrétní opatření s dopadem na kvalitu vzdělávání. Výuku v základní škole zajišťuje převážně kvalifikovaný sbor.

Zájmové vzdělávání zajišťují tři vychovatelky a jedna dvojjazyčná asistentka pedagoga, která vzhledem k vysokému počtu ukrajinských žáků působí sdíleně i v základní škole. Úzká spolupráce pedagogických pracovníků se odráží v jednotném přístupu k výchově a vzdělávání i v estetickém prostředí školní družiny. Vychovatelky se starají i o výzdobu chodby při vstupu do školy. Pro činnost školní družiny byly vytvořeny nadstandardní podmínky, každé ze tří oddělení má k dispozici kvalitně vybavené vlastní prostory. Ke své činnosti mají k dispozici i další prostory školy jako tělocvičnu, přilehlá prostranství školy případně i odborné učebny. Vedení školní družiny věnuje pozornost především zajištění provozu a optimálních personálních a materiálních podmínek pro zájmové vzdělávání. Pedagogické procesy jsou tématem činnosti metodického sdružení, které vhodně monitoruje vedoucí vychovatelka.

Škola vychovává žáky ke zdravému životnímu stylu za podpory potravinových projektů a zajištěním obědů pro sociálně znevýhodněné žáky. Škola vyhodnotila bezpečnostní rizika dětí a žáků a nastavila podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, vhodným způsobem zabezpečila i vstupy do budov. Efektivní vícezdrojové financování a aktivní projektová činnost vytváří vhodné podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledované výuce základní škola naplňovala cíle stanovené ve školním vzdělávacím programu. Hospitované hodiny byly na obou stupních pečlivě připravené. Ke kladům patřil způsob spolupráce mezi učiteli a asistentkami pedagoga, který byl prospěšný nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro celý kolektiv třídy. Přínosná byla i práce sdílené asistentky pedagoga pro žáky s odlišným mateřským jazykem jak v základním, tak i v zájmovém vzdělávání. Vždy byl žákům sdělen cíl výuky, převážně formou obsahu učiva, ve většině hodin byla provedena závěrečná sumarizace. Dostupná informační a komunikační technika, zejména interaktivní tabule, nebyla vždy využívána pro podporu výuky dostatečně efektivně. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení bylo pravidlem pouze na 1. stupni, na druhém stupni bylo na jeho nedostatečné využívání upozorňováno již při předchozí inspekční činnosti. Prostor pro zlepšení spočívá v systematickém využití formativního hodnocení.

Ve výuce na 1. stupni většinou probíhalo promyšlené střídání aktivit včetně pochvaly k podněcení žáků k pozorné a aktivní práci, ale skupinová práce nebo práce ve dvojicích podporující vzájemný dialog s cílenou diskusí při řešení zadaného úkolu se nevyskytovaly. V některých hodinách byla efektivita výuky snižována dlouhotrvajícími jednotvárnými činnostmi. Patrná byla úspěšná adaptace žáků na školní výuku ve třídách prvního ročníku. Příkladná a inspirativní byla výuka ve spojené čtvrté třídě. Nápaditá nabídka aktivit, vhodná motivace i využívání názorných pomůcek podněcovaly zájem žáků o učivo. Žáci prokazovali dobré znalosti a dovednosti i u obtížnějších úkolů. Příkladně byli vedení ke skupinové práci i odpovědnosti, dokázali vzájemně spolupracovat.

Výuka na 2. stupni byla založena především na kombinované frontální výuce s řízeným rozhovorem v návaznosti na samostatnou práci. V některých hodinách byly v rámci rozvoje logického myšlení žákům nabídnuty různé postupy řešení, mohli si vybírat z úkolů různé náročnosti a vyvozovali možná řešení a jejich závěry. Běžným jevem bylo vedení žáků k pochopení souvislostí učiva s běžnými reálnými situacemi, v případně potřeby poskytovali učitelé okamžitou zpětnou radu a pomoc. Tempo činností učitelé přizpůsobovali tomu, aby zadané úkoly zvládli všichni žáci ve třídě, někdy opomíjeli diferencovaný přístup k rychleji pracujícím žákům. Díky méně početným třídám bylo většinou využito individuálního vzdělávacího přístupu. Žáci byli vedeni ke kultivovanému mluvenému projevu a schopnosti vystupovat před kolektivem. Ne vždy byla využita časová délka hodiny v plném rozsahu. Sledovaná výuka cizích jazyků u nejstarších ročníků nereflektovala potřebu žáků aktivně využívat cizí jazyk. Naopak výuka chemie se vyznačovala vysokou odborností a širokého využití regionálních znalostí v návaznosti na mezipředmětové vztahy.

Vychovatelky školní družiny vytvořily pro žáky velmi podnětné a vkusné prostředí. Přirozeně tak u nich podporují smysl pro detail i estetické cítění. Zároveň nabízí žákům činnosti vedoucí k rozvoji jejich fantazie a tvořivosti. Důraz je kladen také na rozvoj pohybových aktivit, pobyt v přírodě. Výchovně vzdělávací nabídka je zpestřována např. nabídkou celoročních tematických projektů nebo keramického kroužku, jehož výrobky jsou i veřejně prezentovány. Žáci jsou nenásilně vedeni ke kladnému vztahu k místu, kde žijí (např. formou turistických výprav či večerních procházek městem). V zájmovém vzdělávání ve školní družině v rámci řízených činností byly nenásilnou formou rozvíjeny logické, tvůrčí i jazykové dovednosti žáků prostřednictvím jazykových hlavolamů. Při volných hrách si žáci sami dokázali zorganizovat činnosti, do kterých se se zaujetím zapojovali. Při všech činnostech vládla přátelská atmosféra spojená se vzájemnou důvěrou a ohleduplností.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vychází ze strategie rozvoje školy, environmentální zaměření odpovídá jejím potřebám a pedagogové s ním pravidelně pracují. Vzdělávání v některých třídách bylo méně efektivní z důvodu částečného obnovení kolektivu učitelkami s krátkou pedagogickou praxí. Cíle vzdělávacích aktivit vycházely především z třídního vzdělávacího programu, při odpoledních vzdělávacích blocích zpravidla z aktuálních potřeb dětí. Řízené a spontánní činnosti byly vzájemně vyvážené, dostatek času byl věnován ranním spontánní aktivitám. Vzdělávací nabídka korespondovala s tématem přicházejícího jara, nebyla vždy dostatečně pestrá, u starších dětí postrádala kooperativní dovednosti. Učitelky zpravidla vhodně motivovaly, spontánní činnosti si děti vybíraly podle vlastního zájmu, prostorovou orientaci vhodně rozvíjely při konstruktivních hrách. Volily si i aktivity připravené učitelkami a zaměřené např. na rozvoj jemné motoriky, koordinaci pohybu, matematických představ a zrakovou percepci. Vzdělávací nabídka ve třídách s věkově smíšeným kolektivem byla stejně náročná bez potřebné diferenciací, což snižovalo její efektivitu, neboť děti neměly možnost volit činnosti podle svých individuálních schopností a dovedností. Také při pohybových aktivitách nebylo pro starší a fyzicky zdatnější děti zařazeno cvičení náročnější nebo prováděné s vyšší intenzitou. Část řízených činností učitelkami s krátkou pedagogickou praxí byla realizována frontální formou s dominantním slovním projevem učitelek a předkládáním hotových informací. Děti nejčastěji plnily jejich pokyny, činnosti tak nevedly k posilování pozitivního sebepojetí a sebevědomí dětí. Při pobytu venku měly děti dostatek volného pohybu, účelně rozvíjely hrubou motoriku a fyzickou zdatnost. Vzhledem k hromadné organizaci stravování rozvíjely děti jen některé samoobslužné dovednosti a nemohly si volit velikost porce, pitný režim je nastavený, během dne dětmi málo využívaný. Učitelky se snažily děti vést k dodržování pravidel soužití ve třídě, poskytovaly jim zpětnou vazbu, která ne příliš posilovala jejich motivaci k učení. Sebehodnocení dětí při inspekčních hospitacích nebylo podporováno.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Základní škola má pro sledování a analýzu průběžných i celkových výsledků vzdělávání žáků nastavený fungující systém. Vyhodnocování probíhá na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů, pedagogické rady i na schůzkách metodických orgánů.

Vzdělávací výsledky jsou na dobré úrovni, více než 61 % žáků prospělo v minulém školním roce s vyznamenáním, škola měla čtyři neprospívající žáky. Obdobný stav byl zaznamenán i v předchozích školních letech. Vzdělávací výsledky odpovídají úrovni výstupů vzdělávání, jak je stanoví školní vzdělávací program.

Vedení školy získává objektivní informace o úrovni poskytovaného vzdělávání z dostupného externího testování, z výsledků žáků v jednotných přijímacích zkouškách na střední školy i z interního evaluačního testování žáků druhého stupně v českém a anglickém jazyce a v matematice zaměřeného na naplňování standardů vzdělávání. Na základě analýzy výsledků vzdělávání jsou přijímána opatření pro další práci s žáky. Z porovnání údajů interní a externí evaluace vyplývá, že hodnocení výsledků školou má dobrou výpovědní hodnotu. Vedení školy usiluje o optimální klima pro vzdělávání. Systém řízení, účelné plánování, organizace práce i fungující přenos informací toto úsilí podporují. Ředitel předložil vlastní evaluační zprávu školy, v jejíchž závěrech nejsou konstatovány závažnější nedostatky týkající se klimatu školy.

Školní docházka žáků je v převážné většině případů soustavná, příčiny absence jsou průběžně a důsledně vyhodnocovány. Škola usiluje o včasné rozpoznání všech projevů rizikového chování, jeho prevenci a adekvátního řešení. Pro tyto případy má nastaveny propracované postupy a vyškolené pracovníky. Mezi nejčastější projevy nežádoucího chování, jimiž se škola zabývala, patří verbální agrese žáků a kyberšikana. Uvedené

skutečnosti škola vyhodnocuje. Škola se nachází ve vyloučené lokalitě, proto je třeba se důsledněji zaměřit na skryté, ale zvyšující se agresivní chování jednotlivců, na systematickou činnost s kolektivy tříd jako celku. Vedení školy upravilo školní řád za účelem sjednocení postupů při porušení nastavených pravidel žáky. Ohroženým žákům je systematicky nabízena podpora formou doučování.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání a chování informováni prostřednictvím školního elektronického informačního systému a na třídních schůzkách či individuálních konzultacích. Souhrnné výsledky vzdělávání jsou každoročně zveřejňovány ve výroční zprávě školy. Žákům je v prostorách školy průběžně k dispozici obrazovka prezentující aktuální informace vztahující se k organizaci a obsahu vzdělávání.

Škola usiluje o podporu rozvoje osobnosti žáků bohatou nabídkou akcí. Jedná se o výukové projekty, besedy, přednášky, exkurze, sportovní dny, školní výlety a poznávací zájezdy, či prázdninový příměstský tábor. Žáci reprezentují školu ve vědomostních, sportovních i uměleckých soutěžích. Jednotlivci dosahují úspěchů na okresní i krajské úrovni. Škola nabízí žákům širokou škálu volnočasových aktivit ze sportovní a umělecké oblasti.

V mateřských školách záznamy o pozorování dětí obsahují informace o aktuálním stavu některých osvojených dovedností a znalostí dětí, neobsahují cíle pro rozvoj v konkrétních oblastech, které by učitelky využívaly při plánování a realizaci vzdělávací nabídky s diferenciací cílů podle schopností a potřeb jednotlivých dětí. Pedagogická diagnostika je prozatím ponechána v kompetenci jednotlivých pedagogů, nejde o sdílený systém a má nízkou vypovídající hodnotu. Ve škole se děti projevují přirozeně, dovednosti a vytvořené

návyky odpovídají jejich věku, dobře se orientují v prostředí školy. Děti s odlišným mateřským jazykem byly nevhodně soustředěny do jedné třídy k pedagogům s krátkou pedagogickou praxí.

Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou a pomáhá zákonným zástupcům při přípravě dětí na vstup do základního vzdělávání, nabízí jim poradenský servis a pořádá pro ně různé aktivity, dlouhodobě pokračuje příhraniční spolupráce s mateřskou školou v Polsku. Společné akce se základní školou, vzájemná informovanost a spolupráce za účelem přípravy na další stupeň vzdělávání oboustranně přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke sloučení odloučeného pracoviště v ulici Lázeňská s pracovištěm v ulici Nádražní do nově postavené budovy
- Ve spolupráci se zřizovatelem byly zrealizovány rozsáhlé rekonstrukce objektu školní družiny i hřišť, nad velkou tělocvičnou instalace fotovoltaiky a průběžně jsou zkvalitňovány materiální podmínky
- Od srpna 2018 došlo ke změně na pozici zástupce ředitele školy
- Od ledna 2023 došlo ke změně na pozici vedoucí učitelky odloučeného pracoviště v mateřské škole
- Vybudování nových odborných učeben pro výuku přírodních věd, informatiky a cizích jazyků
- V mateřské škole došlo k částečné obměně pedagogického sboru

Silné stránky

- Škola dlouhodobě podporuje u žáků rozvoj tělesné zdatnosti širokou nabídkou sportovních aktivit (fotbal, florbal, basketbal)
- Úzká spolupráce vychovatelek školní družiny směřuje ke komplexní podpoře rozvoje osobnosti žáků v rámci zájmového vzdělávání a k vytvoření nadstandardního podnětného a estetického prostředí školní družiny
- Empatický a erudovaný přístup vedoucí učitelky mateřské školy posiluje vztahy mezi všemi pracovníky v mateřské škole

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Absence prvků činnostního učení, kooperativních vyučovacích metod, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení snižující kvalitu výuky a dosahování cílů základního vzdělávání
- Ve výuce bylo v malé míře podporováno kritické myšlení a rozvíjení vlastních postojů žáků
- Ve výuce není zcela využít potenciál dostupné digitální techniky
- Nedůsledné dodržování celé časové délky vyučovací hodiny
- Nedostatečné vyhodnocování pedagogické diagnostiky v mateřské škole
- Nedůsledné vedení dětí k dodržování třídních pravidel v mateřské škole

- Minimální poskytování konkrétní zpětné vazby k práci dětí bez využití prvků formativního hodnocení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dodržovat povinná právní ustanovení v návaznosti na školské zákony
- Věnovat větší pozornost sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků při dílčích činnostech i výsledcích výchovy a vzdělávání
- Ve větší míře účelně zapojovat do výuky dostupnou digitální techniku, nejen na úrovni prezentační
- Směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na témata inovativních forem výuky, diferencované práce se třídou, kritického myšlení i další možné aktivizační metody ve výuce a ověřovat jejich zavádění do vzdělávacího procesu
- Zavedení školního parlamentu a tripartitních třídních schůzek
- V oblasti primární prevence systematicky analyzovat situaci jednotlivých tříd, věnovat zvýšenou pozornost náznakům projevu nestandardního chování jednotlivců
- Průběžné vyhodnocování pedagogickou diagnostiku v mateřské škole
- Důsledné vedení dětí k dodržování pravidel vzájemného soužití
- Poskytování konkrétní zpětné vazby v mateřské škole s cíleným využitím prvků formativního hodnocení
- Podpořit začínající učitelky v mateřské škole formou mentora ve třídě (vlastní spolupráce)
- Sjednocení pedagogické práce všech pracovníků mateřské školy
- Z důvodu systematické přípravy ukrajinských dětí vytvořit plány pedagogické podpory včetně jejich průběžného vyhodnocování

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 4/2009 ze dne 25. 9. 2009, účinná od 1. 11. 2009
2. Jmenování do funkce ředitele „školy“ Základní školy a Mateřská škola, Hejnice, okres Liberec, příspěvková organizace, Lázeňská 406, 463 62 Hejnice s účinností od 1. 8., 2018, ze dne 13. června 2018
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2020
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2022
6. Školní řád základní školy, čj. ŠŘ /2021-Ka s účinností a platností od 1. 9. 2021
Školní řád mateřské školy ze dne 30. 8. 2021 s platností od 1. 9. 2021
7. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2022
8. Organizační řád ze dne 1. 9. 2022, ze dne 25. 8. 2022,
9. Vnitřní kontrolní systém ze dne 1. 4. 2022, čj. 2/2022-Ka
10. Provozní řád ze dne 1. 9. 2015, čj. 2/2015-Ka
11. Zápisy z hospitační činnosti vedené ve školním roce 2022/2023
12. Plán DVPP na školní rok 2022/2023 (pro PV), ze dne 3. 1. 2023

13. Plán DVPP na školní rok 2022/2023 (pro ZŠ), ze dne 1. 9. 2022
14. Zápisy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2022/2023
15. Složky výchovného poradenství a prevence rizikových jevů, platné k datu inspekce
16. Minimální preventivní program 2021/2022, ze dne 23. 9. 2021
17. Úkoly pro pracovníky školy v oblasti prevence proti šikaně školní rok 2019/2020, ze dne 9. 9. 2019
18. Krizový plán školy ze dne 2. 9. 2019
19. Plán práce výchovného poradce ze dne 5. 9. 2014
20. Přihlášky do školní družiny, školní rok 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)
21. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <http://rejskol.msmt.cz> ze dne 20. 3.2023 (MŠ, ZŠ, ŠD, ŠJ)
22. Zápisy ze zasedání školské rady vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
24. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 – elektronická forma (vzorek)
25. Školní matrika vedená k termínu inspekce (vzorek)
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
27. Koncepce dalšího rozvoje příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Hejnice, ze dne 1. 9. 2022
28. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd, školní rok 2022/2023
29. Složky výchovného poradenství a prevence rizikových jevů, platné k datu inspekce (MŠ)
30. Evidenční list dítěte – vzorek
31. Individuální vzdělávací plán - vzorek
32. Zmocnění k vyzvedávání dítěte jinou osobou – vzorek
33. Přihláška dítěte k zápisu do MŠ – vzorek
34. Záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dětí – vzorek
35. Pedagogická diagnostika – vzorek
36. Dokumentace k hodnocení podmínek v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
37. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek
38. Dokumentace k hodnocení stravovacích podmínek
39. Webové stránky školy na adrese <https://www.zshejnice.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.