



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Nehvizdy, okres Praha - východ

Pražská 14, 250 81 Nehvizdy

Identifikátor školy: 600 052 109

Termín konání inspekce: 8. – 9. prosinec 2003

Čj.:	036 179/03-2031
Signatura:	oc5bx109

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v celé škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v celé škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v českém jazyku, matematice a anglickém jazyku vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ státní kontrola dodržování obecně závazných právních předpisů prováděná ve smyslu § 18 odst. 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů – kontrolované oblasti: odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků v celé škole, učební plány a učební osnovy ve vybraných předmětech, vykazování počtu žáků v základní škole, organizace a řízení výchovně-vzdělávací činnosti v základní škole, výchovná opatření v základní škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Nehvizdy, okres Praha – východ je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Nehvizdy, Pražská 255. Škola sdružuje základní školu (kapacita 50 žáků), mateřskou školu (40 dětí), školní družinu (25 žáků) a školní jídelnu (130 jídel). Předmětem inspekce byla pouze základní škola (dále jen ZŠ). Nejnověji byla škola zařazena do sítě škol, předškolních a školských zařízení na základě Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 30 669/02-21 ze dne 25. listopadu 2002.

V době konání inspekce zajišťovali vzdělávání a výchovu čtyři pedagogičtí pracovníci, ředitel a tři učitelky, z nichž jedna pracuje na částečný úvazek jako vychovatelka školní družiny. Školu navštěvovalo 50 žáků pěti postupných ročníků rozdělených do tří tříd (1. + 2. ročník, 4. ročník a 3. + 5. ročník).

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pouze s pedagogickou způsobilostí jsou vyučovány prvouka, přírodopis, vlastivěda a anglický jazyk. Všechny ostatní předměty – více jak 80% - jsou vyučovány vyučujícími, kteří svou odbornou a pedagogickou způsobilostí splňují *kvalifikační požadavky* vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Výchovným poradenstvím se zabývá ředitel školy, který právě ukončuje požadované kvalifikační studium.

Organizační schéma školy je velmi jednoduché, ředitel delegoval některé pravomoci na svoji zástupkyni pro mateřskou školu (dále jen MŠ) a na vedoucí jídelny, které jsou zodpovědné za fungování těchto součástí školy a za vedení svých podřízených. Ředitel se věnuje zejména pedagogickému vedení sboru a ekonomickým záležitostem školy. Organizační řád je přehledný, věcný a konkrétní, Provozní řád detailně rozpracovává hlavně materiální

podmínky, jejich využití a organizaci práce v této oblasti. S dokumenty byli vyučující seznámeni na pedagogických radách a jsou volně přístupné.

Organizací výchovně-vzdělávacího procesu se zabývají mimo jiné pedagogické rady (pětkrát za rok) i provozní porady. Všechny tyto i další akce se řídí Ročním plánem práce, který zahrnuje jak akce každoročně se opakující, tak i akce nové. Tento plán je pak podrobně rozpracován i s vyhodnocením do jednotlivých měsíců v Rámcovém plánu činnosti. Výše zmíněné dokumenty, které dokládají organizaci a provoz školy, jsou velmi kvalitní a mají vysokou výpovědní hodnotu.

Přenos informací je ve škole velice rychlý a efektivní, neboť vyučující se prakticky několikrát za den setkávají. Mohou tak rychle a operativně jednat a řadu věcí aktuálně přizpůsobit měnícím se podmínkám. Základní informace jsou vyvěšeny na nástěnce. Dozory jsou přehledné; ředitel k nim vypracoval Směrnici pro výkon dozorů a v průběhu inspekce byly řádně dodržovány.

Kontrolní, respektive hospitační činnost patří k největším slabinám ředitelovy práce. V uplynulém roce, stejně jako dosud v letošním, navštívil každou vyučující pouze jednou. Z předložených podrobných hospitačních zápisů je přesto patrné, že ředitel dobře vidí silné a slabé stránky jednotlivých učitelek a umí je přesně identifikovat.

V *oblasti personální* se řediteli podařilo dát dohromady vysoce kvalifikovaný a mladý kolektiv s celkovým průměrem okolo 10 let pedagogické praxe. Střednědobé *plánování* (roční plán práce) vychází ze Základních tezí dlouhodobé koncepce školy, ve kterých jsou akcentovány jako základní požadavky dostavba MŠ, modernizace budovy ZŠ a snaha o zvýšení počtu dětí a s tím spojený přechod na pětitřídní školu. Krátkodobé plánování je zabezpečeno měsíčními plány práce obsaženými v již zmíněném Rámcovém plánu činnosti.

V *oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* stanovil ředitel jako prioritu tohoto školního roku absolvování různých stupňů počítačového školení. Pro učitelky vybral začátečnický kurz a pro sebe kurz pokročilých uživatelů. Další akce si vyučující vybírají z nabídky pražského Pedagogického centra.

Kritéria *hodnocení učitelů* jsou písemně zpracována jako součást Vnitřního platového předpisu. Se všemi zaměstnanci byla projednána a jsou obecně známá. Při hodnocení učitelů upřednostňuje ředitel individuální přístup a případné pohovory s jednotlivci. *Sebehodnocení* zaměstnanců prováděno není.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti byly velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Jednopatrová budova základní školy prošla od roku 1996 průběžně kompletní rekonstrukcí. V přízemí je učebna s volně navazující malou hernou. Školní družina pro svou činnost užívá hrací prostor a místnost se stoly, která zároveň slouží jako jídelna. Dále je zde šatna a sociální zařízení. K relaxačním pohybovým aktivitám žáci mohou využívat ohraničený a vhodně vybavený (venkovní stůl na stolní tenis, závěsy na košíkovou, lavičky) malý venkovní areál, na který je vstup z chodby školy. V 1. patře se nacházejí dvě učebny s kabinety, sklad a další sociální zařízení. Ve škole nejsou žádné odborné učebny ani knihovna, vše je soustředěno do tříd. Na hodiny tělesné výchovy musí žáci přecházet do sportovního areálu místní sokolské organizace.

Vnitřní prostředí školy je čisté, vkusně esteticky upravené, výtvarná výzdoba je vhodně doplněna informačními nástěnkami a didaktickými tabulemi. Třídy jsou vybaveny kromě moderního nastavitelného žakovského nábytku vlastními výtvary žáků, pedagogů, plně funkčními didaktickými tabulemi a počítači s připojením na Internet. K dispozici mají učitelé i další audiovizuální techniku – zpětné projektory, aspektomat, epidiaskop, televize s videem, CD přehrávače, kopírku, skener. Pro výuku mohou využívat dva klavíry, kytary, Orffovy nástroje a drobné sportovní náčiní.

Žáci se specifickými poruchami učení využívají bzučáky, kostky, pexesa, počítače s vhodnými programy (Veselý slabikář, Hrajeme si s písmeny) a další vlastnoručně vyrobené pomůcky (kartičky, didaktické přehledy, nafocený materiál).

Všichni žáci obdrželi učebnice a pracovní sešity k výuce povinných předmětů.

Vedení školy dbá na maximální využitelnost audiovizuální a výpočetní techniky ve výuce a na základě velmi dobré spolupráce se zřizovatelem se připravují další projekty v rozvoji modernizace školy.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti základní školy byly velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Ve škole se vyučuje podle schváleného *vzdělávacího programu* Obecná škola (MŠMT ČR, čj. 12 035/97-20). Předepsaný učební plán je ve všech ročnících dodržen. Vlastní realizace se řídí doplňky k učebnímu plánu a organizačními pokyny, které tento program určuje.

V letošním školním roce je ve škole celkem integrováno 11 žáků se *speciálními vzdělávacími potřebami*, pro které byly vypracovány individuální vzdělávací programy.

Výuka sledovaných předmětů český jazyk, anglický jazyk a matematika byla v souladu s platnými rámcovými učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu.

Z přímého pozorování *organizace školního života* při výuce i o přestávkách vyplynuly pochybnosti o naplňování předepsaných 150 minut rekreační pohybové výchovy, což příznávali i jednotliví vyučující. Navíc jsou tyto aktivity hodně závislé na ročním období a počasí (přístup na školní dvůr).

Při úpravě učebních plánů škola respektuje a plně využívá své podmínky, potřeby i zájmy žáků a snaží se jim vyhovět. Například ve 4. ročníku ředitel posílil o jednu hodinu výuku anglického jazyka, jako nového předmětu, a v pátém již posílil – v souvislosti s případnými přijímacími zkouškami na víceletá gymnázia – český jazyk.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná, školní inspektoři neshledali ve sledovaných předmětech jejich porušování. Ředitel vyžaduje zpracování *časově-tematických plánů*, jejichž případné odchylky vyučující konzultují prakticky ihned a mohou zjednat nápravu. Kontrolované třídní knihy (2002/2003 a 2003/2004) průkazně zachycují průběh vzdělávání v loňském i letošním školním roce.

Organizaci výchovně-vzdělávacího procesu školy vůči žákům upravují zejména rozvrh hodin a Řád školy. *Rozvrh hodin* je v souladu s legislativními požadavky na denní hodinové dotace, zařazení anglického jazyka v 5. ročníku třikrát v týdnu na poslední hodinu neodpovídá psychohygienickým zásadám. Délka přestávek je v souladu s legislativní normou. Ve vyučovacích hodinách, které inspektoři navštívili, chyběly zejména pohybové aktivity. Rozvrh hodin odpovídá učebním plánům tříd a stanoveným úvazkům učitelů. Řád školy byl

projednán pedagogickou radou a po úpravě dílčího nedostatku odpovídá příslušnému právnímu předpisu.

Informace získávají rodiče prostřednictvím notýsků či žákovských knížek, telefonicky, osobně a na třídních schůzkách. Učitelé průběžně zapisují známky, upozorňují na zhoršení prospěchu, případně na kázeňské problémy, ale také chválí. Důležitým zdrojem informací a dalším možným spojením rodičů se školou jsou školní webové stránky. Rada školy ani jiné oficiální sdružení rodičů ve škole nepracuje, přesto je styk školy s rodiči velmi úzký a častý. Rodiče jsou předepsaným způsobem prokazatelně informováni o výchovných opatřeních, která byla uplatněna vůči jejich dětem. Některé informace jsou uvedeny ještě na chodbách, škola postrádá centrální informační nástěnku pro rodiče poblíž vchodu.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy je funkční. Pozornost není věnována pohybové a psychické relaxaci v průběhu vyučování.

Výchovné poradenství zajišťuje ředitel školy, který v tomto roce ukončí specializační studium na Pedagogické fakultě UK v Praze. Obě učitelky, které se na této činnosti také aktivně podílejí, mají bohaté teoretické a praktické zkušenosti podložené dalším studiem.

Hlavní činností je práce se žáky se specifickými poruchami učení. Náprava je prováděna individuálně a dvakrát týdně cíleně v kroužku reedukace čtení a psaní. Existuje velmi dobrá spolupráce s rodiči a s pracovníky Speciálně-pedagogického centra ve Staré Boleslavi, které školu pravidelně navštěvují a sledují žáky v přímém vyučovacím procesu. Zároveň se aktivně podílejí na tvorbě individuálních vzdělávacích programů. Práce s těmito žáky je pečlivě a přehledně vedena, důvěrné informace o žácích jsou uloženy tak, aby nemohlo dojít k jejich zneužití. Rodiče mohou využít možnosti kombinovaného klasického a slovního hodnocení dle zpracovaného školního Klasifikačního řádu.

Talentovaní a nadaní žáci rozvíjejí své schopnosti ve studijním kroužku, kde se zároveň připravují na úspěšné zvládnutí přijímacích zkoušek na víceletá gymnázia.

Minimální preventivní program má škola zaměřený na zdravý životní styl.

System výchovného poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyku

Inspekce měla možnost sledovat práci učitelů v pěti ročnících. Ve všech hospitovaných hodinách byl stanoven vhodný a přiměřený cíl výuky, který byl vždy učitelem sdělen. Stanovené výukové cíle byly splněny i s ohledem na respektování individuálních vzdělávacích plánů žáků. Při práci s těmito žáky učitelé využívali doporučených metod, vyplývajících z individuálně vzdělávacích programů. Probírané učivo plynule navazovalo na předcházející témata.

Český jazyk vyučují tři učitelé s úplnou odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Výuka probíhala ve velmi příjemných a účelně vybavených kmenových třídách, ve 4. ročníku byl funkčně využit ke skupinovým didaktickým hrám tzv. „pokojíček“. Estetická úroveň tříd měla motivační charakter. Ve sledovaných hodinách učitelé pracovali s vhodnými řadami učebnic a pracovních sešitů, s připravenou tabulí, s namnoženými materiály, radiomagnetofonem s CD přehrávačem. Ve většině hospitovaných hodin učitelé pracovali převážně frontálně, přestože vzdělávací program Obecná škola upřednostňuje využívání jiných forem práce. Velký důraz kladli na práci s učebnicí nebo pracovním sešitem.

V 1. ročníku byla zařazena tělovýchovná chvilka a motivační mezipředmětový rozhovor. Atmosféra ve třídách byla přátelská, přestože dominantní postavou byl většinou pedagog.

Komunikace byla bezproblémová, učitelé důsledně vedli žáky k akceptování dohodnutých pravidel chování a jednání.

V každé hodině učitelé využívali běžné formy hodnocení. Hodnotili průběžně, vyzdvihovali klady i záporné práce žáků, pozitivně oceňovali pokrok u žáků se specifickými poruchami učení. Nebyly pozorovány žádné závažnější projevy nekázně.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyku byly dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyku

Výuku ve 4. a 5. ročníku zajišťují dvě učitelky, které dosud nezískaly příslušnou odbornou způsobilost. V jednotlivých inspektovaných hodinách se tento fakt neprojevil, nebyly zaznamenány žádné zásadní věcné chyby.

Plánování a příprava jednotlivých hodin byly svědomité a pečlivé. Obě vyučující – a zvláště ve 4. ročníku – promýšlely nejen obsah hodiny, ale také formy a metody výuky. Předložené časově-tematické plány důsledně vycházejí z používaných učebnic, jsou formální a vzhledem k počtu učených hodin s nimi vyučující pracují minimálně.

Výuka probíhala v kmenových třídách, dostatečně prostorných, s relaxačními prostory, které však byly využívány jen ve 4. ročníku. Gramatické přehledy na zdech žáky vhodně motivují k výuce cizího jazyku. Ve třídách je veškerá didaktická technika, jeden, resp. dva osobní počítače, žáci měli k dispozici malé slovníky. Vybrané učebnice patří mezi schválené a odpovídají věku a schopnostem žáků. Kromě učebnic vyučující nejvíce používali vlastní namnožené materiály.

Oblast vyučovacích metod, organizace a psychohygiena výuky vykazuje některé nedostatky. Kladem hodin byla pevná stavba, kdy hodiny byly zahájeny úvodem, ve kterém se žáci dověděli, co je cílem a úkolem daného dne. Bohužel ne vždy však hodiny končily také shrnujícím závěrem, se zhodnocením žákovské úspěšnosti a průběhu celé vyučovací jednotky. Hodiny byly zaměřeny maximálně na výkon, na zvládnutí maximálního množství cvičení z pracovního sešitu a postrádaly hravost, změnu tempa. Ve 4. ročníku vyučující zařadila znalostní soutěž a zpěv, v 5. druhá učitelka práci ve dvojicích. V téže třídě bylo zaznamenáno spelování a použití magnetofonu. Malou pozornost obě vyučující věnovaly důsledné opravě výslovnosti žáků. K diferenciaci úkolů došlo v 5. ročníku. Tempo výuky bylo přiměřené věku i úrovni žáků.

Motivace vycházela z přirozeného zájmu žáků o nový cizí jazyk. Soutěží (4. ročník) a práci ve dvojicích (5. ročník) se učitelky snažily podpořit týmovou práci a vzájemnou spolupráci žáků. Motivace známkou zaznamenána nebyla, velkým kladem je, že obě vyučující žáky nezapomněly pochválit.

Vzájemný vztah učitel – žák a celá oblast interakce byla nejlepší složkou výuky cizích jazyků. Učitelky žáky velmi dobře znají a mají k nim hezký vztah. Žáci v nich na oplátku vidí jazykové vzory. Daná pravidla byla vzájemně respektována. Vzhledem k nízkým počtům žáků v ročnících se prakticky jedná o individuální výuku.

Hodnocení žáků prováděly učitelky jen zřídka, slovní hodnocení spojené s rozbořem chyb zaznamenáno nebylo. Hodiny postrádaly průběžné – třeba i negativní – hodnocení, chybělo i hodnocení jednotlivých splněných úkolů. Žákovské výsledky jsou v angličtině nejčastěji zjišťovány tradičními metodami: ústním a písemným zkoušením, zadáváním krátkých nebo opakovacích testů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v anglickém jazyku byly dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice

V rámci hospitovaného předmětu matematika byla realizována inspekční činnost v pěti ročnících, u všech vyučujících.

Ve většině shlednutých hodin bylo plánování a příprava na výuku na velmi dobré úrovni. Individuální vzdělávací potřeby žáků byly vzhledem ke specifickým poruchám učení respektovány. Hlavní myšlenka vzdělávacího programu Obecná škola, že matematické vzdělávání je postaveno na rozvíjení vlastních zkušeností a vychází z přirozené schopnosti vnímat, pozorovat a experimentovat, byla však zasunuta do pozadí.

Všichni vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené příslušnou vyhláškou. Výuka byla po věcné a odborné stránce dobře vedena.

Učitelé při své práci používali tabuli, standardní učebnice, někteří z nich vlastní vyrobené didaktické pomůcky (kartičky) a nafocený materiál. Zpětný projektor, kalkulačky a počítače byly efektivně využity v jedné sledované hodině. Z přirozené reakce žáků bylo patrné, že jsou na tento způsob práce s audiovizuální technikou zvyklí.

V úvodní části vyučovacích jednotek byl stanoven didaktický cíl hodiny, v jedné nebyl cíl žákům sdělen jednoznačně. Převládala forma frontálního vyučování, při které se vhodně a dobře střídaly různé činnosti, v jedné hodině učitelka využila k plynulému přechodu na individuální samostatnou práci volný prostor u třídy. Ve většině hodin chybělo zařazení relaxačních a tělovýchovných chvil. V 5. ročníku byly poznatky získané vzděláváním aplikovány na využití v praktickém životě.

V hodinách převládala přátelská atmosféra, přestože převažovala aktivita vyučujícího a žákům byl dán minimální prostor k vlastním projevům a tvořivosti.

Žáci byli motivováni během všech vyučovacích hodin převládajícím pozitivním hodnocením, v závěru jedné hodiny využila učitelka sebehodnocení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice byly velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ke zjišťování žákovské úspěšnosti škola využívá tradičních metod písemného a ústního zkoušení a testů, které jsou součástí některých učebnic. Kromě toho využívá střídavě externích nástrojů evaluace – testy SCIO nebo Kalibro. V tomto školním roce použije testy druhé zmíněné společnosti. S dosaženými výsledky v celostátním měřítku – zvláště v matematice a všeobecných studijních předpokladech – je ředitel spokojen.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Uvedené údaje v Rozhodnutí MŠMT čj. 30 669/02-21 ze dne 25. listopadu 2002 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení **jsou v souladu** s údaji ve Zřizovací listině této školy vydané 12. září 2002 Obcí Nehvizdy.
- Mimořádně kvalitním zdrojem informací o škole a všech jejích aktivitách jsou po stránce formální i obsahové webové stránky školy www.volny.cz/zs.nehvizdy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 30 669/02-21 ze dne 25. listopadu 2002 vydané MŠMT ČR
2. Zřizovací listina Základní školy Nehvizdy, okres Praha – východ, Pražská 14 ze dne 12. září 2002
3. Statistický výkaz Škol (MŠMT) podle stavu k 30. září 2003
4. Aktualizace učebních plánů v souladu s dokumentací vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12 035/97-20 z 25. srpna 2003
5. Aktuální rozvrh hodin tříd a jednotlivých učitelů
6. Individuální vzdělávací plány (pro 11 individuálně integrovaných žáků)
7. Předinspekční materiály a dotazník pro ředitele školy
8. Minimální preventivní program (rok 2003/2004)
9. Časově tematické plány sledovaných předmětů
10. Roční plán práce školy, rok 2003/2004
11. Rámcový plán činnosti (srpen 2003 – červenec 2004)
12. Třídní knihy 2002/2003 a 2003/2004
13. Třídní výkazy a katalogové listy
14. Termíny hodnocení a klasifikace ve školním roce 2003/2004
15. Organizační řád školy
16. Model školy platný pro školní rok 2003/2004 (organizační schéma)
17. Provozní řád ZŠ Nehvizdy
18. Řád školy ZŠ Nehvizdy
19. Klasifikační řád
20. Směrnice pro výkon dozorů
21. Základní teze dlouhodobé koncepce školy
22. Zápisy z pedagogických rad
23. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2002/2003
24. Internetové stránky školy
25. Program minimální drogové prevence
26. Vzorky žákovských prací
27. Vzorky žákovských knížek
28. Inspekční zpráva čj. 035 098/99-2158 ze 7. května 1999

ZÁVĚR

Personální zabezpečení z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti je velmi dobré. Učitelství kolektiv je mladý a perspektivní. Kvalita předložené a používané dokumentace sloužící k organizaci a činnosti školy je vynikající. Škola vyučuje podle schváleného

vzdělávacího programu Obecná škola, avšak nevěnuje patřičnou pozornost pohybové a psychické relaxaci.

Materiální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Všechny didaktické pomůcky, stolní počítače a trojrozměrné pomůcky jsou funkční a vyučujícími používány. K časovým ztrátám dochází při přesunech na a z hodin tělesné výchovy.

V průběhu inspekce bylo hospitováno celkem v 15 hodinách, které byly nejčastěji hodnoceny stupni velmi dobrý a dobrý. Ani jedna z hodin nebyla nevyhovující. Největším kladem byl vzájemný vztah vyučujících a žáků a atmosféra ve třídách. Naopak největším nedostatkem výuky byla jednotvárnost forem a metod práce, malá motivace a nedostatek průběžného hodnocení žáků.

Poslední inspekce proběhla ve škole ve dnech 26. – 27. dubna 1999 ještě podle staré metodiky – viz inspekční zpráva čj. 035 098/99-2158 – a není tak možné objektivně posoudit, k jakým změnám ve škole došlo. Ve shodě s touto zprávou je však možno konstatovat, že škola má v obci své pevné místo, je její vizitkou a její řízení je velmi kvalitní.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Drábek	P. Drábek v.r.
Členka týmu	Mgr. Ivana Ullmannová	I. Ullmannová v.r.

V Nymburku dne 17. prosince 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. prosinec 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Luboš Rýdlo

L. Rýdlo v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Komenského 1254, 288 01 Nymburk . Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	5. 1. 2004	036 185/03-2031
Zřizovatel	5. 1. 2004	036 186/03-2031
Rada školy	-	-

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.